

ਡਿਮਾਂਡ ਡ੍ਰਾਫਟ/ਪੈਸਿਆਂ ਦਾ ਟ੍ਰਾਂਸਫਰ

ਪੈਸੇ ਭੇਜਣ ਦੇ ਵੇਰਵੇ (ਕੋਈ ਇਕ ਚੁਣੋ)

☐ ਡਿਮਾਂਡ ਡ੍ਰਾਫਟ

ਡਿਮਾਂਡ ਡ੍ਰਾਫਟ

ਲਾਭ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਦਾ ਨਾਂ

ਭੁਗਤਾਨਯੋਗ

ਡੀਡੀ ਰਕਮ

ਬੈਂਕ ਕਮੀਸ਼ਨ

ਕੁਲ ਰਕਮ

ਸ਼ਬਦਾਂ ਵਿਚ ਕੁੱਲ ਰਕਮ

☐ ਪੈਸਿਆਂ ਦਾ ਟ੍ਰਾਂਸਫਰ

ਪੈਸਿਆਂ ਦਾ ਟ੍ਰਾਂਸਫਰ

ਲਾਭ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਦਾ ਨਾਂ

ਲਾਭ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਦਾ ਖਾਤਾ ਨੰਬਰ

ਰਕਮ

ਸ਼ਬਦਾਂ ਵਿਚ ਰਕਮ

ਨਿਪਟਾਨ ਦਾ ਤਰੀਕਾ
☐ ਡੈਬਿਟ ਖਾਤਾ ਨੰਬਰ

☐ ਖਾਤਾ ਨਾਮ

☐ ਚੈੱਕ ਨੰਬਰ (ਸਿਰਫ ਕੋਟਕ ਮਹਿੰਦਰਾ ਬੈਂਕ ਦੇ ਚੈੱਕ)

☐ ਦਿੱਤੀ ਗਈ ਨਕਦ ਰਕਮ (ਜਮ੍ਹਾਂ ਪਰਚੀ ਨੱਥੀ ਕਰੋ)

ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਨੋਟ ਕਰੋ

- ਜੇ ਬੇਨਤੀ ਬਿਅਰ ਦੁਆਰਾ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ, ਤਾਂ ਫਾਰਮ ਦੇ ਨਾਲ ਇਕ ਚੈੱਕ ਲਗਾਉਣ ਦੀ ਲੋੜ ਹੁੰਦੀ ਹੈ
- ਡਿਮਾਂਡ ਡ੍ਰਾਫਟ ਲਈ, ਚੈੱਕ ਨੂੰ "ਯੂਅਰਸੈਲਫ ਫਾਰ ਡਿਮਾਂਡ" ਡ੍ਰਾਫਟ ਤੇ ਲਿਖਣ ਦੀ ਲੋੜ ਹੁੰਦੀ ਹੈ

ਇੱਕਤਰ ਕਰਨ ਲਈ ਹਿਦਾਇਤਾਂ
☐ ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਰੁਕੋ, ਮੈਂ ਇੱਕਤਰ ਕਰਾਂਗਾ।

☐ ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਬਿਅਰ ਨੂੰ ਸੌਂਪ ਦਿਓ <ਬਿਅਰ ਦਾ ਨਾਂ> ਜਿਸ ਦੇ ਹਸਤਾਖਰ ਇਸ ਦੇ ਨਾਲ ਨੱਥੀ ਹਨ।

 ਬਿਅਰ ਦੇ ਹਸਤਾਖਰ _____ ਮੇਰੇ/ਸਾਡੇ ਦੁਆਰਾ ਤਸਦੀਕ ਕੀਤੇ _____
 (ਅਧਿਕਾਰਤ ਹਸਤਾਖਰਕਰਤਾ/ਖਾਤਾ ਧਾਰਕ)

 ਮੇਰੇ/ਸਾਡੇ ਖਾਤੇ ਅਤੇ ਜੋਖਮ ਲਈ, ਅਤੇ ਤੁਹਾਡੀ ਕਿਸੇ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ ਅਤੇ ਜਵਾਬਦੇਹੀ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ, ਅਤੇ ਤੁਹਾਡੀ ਵੈਬਸਾਈਟ www.kotak.com ਉੱਤੇ ਉਜਾਗਰ ਕੀਤੇ ਨਿਯਮਾਂ ਅਤੇ ਸ਼ਰਤਾਂ ਦੇ ਅਧੀਨ ਜੋ ਮੈਂ ਪੜ੍ਹ ਅਤੇ ਸਮਝ ਲਿੱਤੀਆਂ ਹਨ, ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਉੱਤੇ ਦੱਸੇ ਨਿਪਟਾਨ ਦੇ ਤਰੀਕੇ ਦੇ ਮੁਤਾਬਕ ਪੈਸੇ ਭੇਜੋ।

 ਮਿਤੀ _____ ਹਸਤਾਖਰ _____
 (ਅਧਿਕਾਰਤ ਹਸਤਾਖਰਕਰਤਾ/ਖਾਤਾ ਧਾਰਕ)

ਸਿਰਫ ਬੈਂਕ ਵਰਤੋਂ ਦੇ ਸੈਕਸ਼ਨ ਲਈ

ਮਿਤੀ _____ ਸਮਾਂ _____

ਲੈਣ-ਦੇਣ ਆਈਡੀ _____ ਡੀਡੀ ਨੰ. _____ ਰਕਮ _____

ਦੁਆਰਾ ਬਣਾਇਆ ਗਿਆ _____ ਦੁਆਰਾ ਅਧਿਕਾਰਤ _____ ਸ਼ਾਖਾ _____

ਪਹੁੰਚ ਰਸੀਦ

ਮਿਤੀ _____ ਸਮਾਂ _____

 ਭੇਜੀ ਰਕਮ ਦੀ ਕਿਸਮ ☐ ਡਿਮਾਂਡ ਡ੍ਰਾਫਟ ☐ ਪੈਸਿਆਂ ਦਾ ਟ੍ਰਾਂਸਫਰ

ਲਾਭ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਦਾ ਨਾਂ _____ ਭੁਗਤਾਨਯੋਗ _____

ਡੀਡੀ ਰਕਮ _____ ਬੈਂਕ ਦੀ ਕਮੀਸ਼ਨ _____ ਕੁੱਲ ਰਕਮ _____

ਹਸਤਾਖਰ ਅਤੇ ਮੁਹਰ _____

KMBL/Apr-2015/V1.0