

ಕೋಡು ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ : \_\_\_\_\_



**ಕೊಟಕ್ ಮಹೀಂದ್ರಾ ಬ್ಯಾಂಕ್**  
ಕೋಷ್ಟಕ  
ಬಂಡವಾಳದ ವಿರುದ್ಧ ಸಾಲ

ಅರ್ಜಿದಾರರ ಹೆಸರು : \_\_\_\_\_

ಸ್ಥಾನ : \_\_\_\_\_

ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳು : \_\_\_\_\_

ಸ್ವೀಕೃತ ಮೊತ್ತ : \_\_\_\_\_

ಗ್ರಾಹಕರ ಹೆಸರು	
ಈಗಾಗಲೇ ಇರುವ ಸಿಎಆರ್‌ಎನ್, ಇದ್ದರೆ	
ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಹುದ್ದೆ	
ಎಸ್‌ಎಂ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಉದ್ಯೋಗಿ ಕೋಡ್	
ಎಫ್‌ಒಎಸ್ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಉದ್ಯೋಗಿ ಕೋಡ್	
ಲೀಡ್‌ನ ಮೂಲ	ಶಾಖೆ/ಪ್ರಿವಿ/ಸಂಪತ್ತು/ಡೈರೆಕ್ಟ್/ಡಿಎಸ್‌ಎ/ ಇತರೆ _____ (ದಯವಿಟ್ಟು ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿ)
ಪ್ರೋಮೋ ಕೋಡ್, ಇದ್ದರೆ	
ಸಾಲ ಮೊತ್ತ, ಆರ್‌ಒಐ, ಪಿಎಫ್	
ಸಂಪೂರ್ಣ ಎಲ್‌ಎಸ್ ಆರ್ಟಿ ನಮೂನೆ	
ಕಳೆದ 2 ವರ್ಷಗಳ ಸ್ವಯಂ ಪ್ರಮಾಣಿತ ಐಟಿಆರ್ (ಅಗತ್ಯವಿದ್ದರೆ)	
ಕಳೆದ 3 ತಿಂಗಳುಗಳ ಸ್ವಯಂ ಪ್ರಮಾಣಿತ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟ್ (ಅಗತ್ಯವಿದ್ದರೆ)	
ಸೂಕ್ತ ಡಿಮ್ಯಾಟ್ ಖಾತೆಗೆ ಕ್ಲೈಂಟ್ ಮಾಸ್ಟರ್ ಲಿಸ್ಟ್ (ಸಿಎಂಎಲ್) (ಡಿಮ್ಯಾಟ್ ಈಕ್ಸಿಟಿ ಷೇರುಗಳು ಅಥವಾ ಡಿಮ್ಯಾಟ್ ಎಂಎಫ್ ಯುನಿಟ್‌ಗಳು ಅಥವಾ ಡಿಮ್ಯಾಟ್ ಬಾಂಡ್‌ಗಳಿದ್ದರೆ)	
ಸ್ವಯಂ ಸಹಿ ಮಾಡಿದ ಮ್ಯಾಜಿುವಲ್ ಫಂಡ್ ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟ್ (ಭೌತಿಕ ಎಂಎಫ್ ಯುನಿಟ್‌ಗಳಿಗೆ)	
ಸೆಕ್ಯೂರಿಟಿ ಚೆಕ್ (ಎಮೆ ಲಾಕ್ ಇನ್ ಪಾಲಿಸಿಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಕ್ಲೋಸ್ ಎಂಡ್ಡ್ ಎಂಎಫ್‌ಗಳಿಗೆ)	
ಫ್ರ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಮಾಡುವುದರ ಜೊತೆಗೆ ಎಲ್‌ಎಸ್ ಕರಾರು	
ಅಂತಿಮ ಬಳಕೆಯ ಫೋಷಣೆ (ಕ್ರೆಡಿಟ್ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದಂತೆ)	
ಆರ್‌ಸಿಯು ಪಾಸಿಟಿವ್ ವರದಿ (ಎಮೆ ಪ್ರಕರಣಗಳಿಗೆ)	
ಕೋಟಾಕ್ ಮಹಿಂದ್ರಾ, ಬ್ಯಾಂಕ್ ಪರವಾಗಿ ಅಸೈನ್‌ಮೆಂಟ್ ದೃಢೀಕರಣ (ಎಮೆ ಪ್ರಕರಣಗಳಿಗೆ)	
ಮೂಲ ಎಮೆ ಪಾಲಿಸಿಗಳು (ಎಮೆ ಪ್ರಕರಣಗಳಿಗೆ)	
ಮೂಲ ಎಸ್‌ಪಿಸಿ ವರದಿ (ಎಮೆ ಪ್ರಕರಣಗಳಿಗೆ)	
ಎಲ್ ಜಿ ಕೋಡ್, ಎಲ್‌ಸಿ ಕೋಡ್, ಆರ್‌ಎಂ ಕೋಡ್ ಸಹಿತ ಶಾಖೆ ಆರ್‌ಎಂ ಹೆಸರು	
ಶಾಖೆ ಹೆಸರು, ಕೋಡ್ ಮತ್ತು ಚಾನೆಲ್ ಹೆಸರು	
ಡಿಎಸ್‌ಎ ಹೆಸರು/ಡಿಎಸ್‌ಎ ಕೋಡ್, ಅನ್ವಯಿಸಿದರೆ	

1. ಹೊಸ ಅರ್ಜಿ

2. ವರ್ಧನೆ

1. ಎ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ಅರ್ಜಿ

ಸಾಲಗಾರರು/ಪ್ರಥಮ ಹೋಲ್ಡರ್ ಮಾಹಿತಿ -

ಹೆಸರು -

ಈಗಾಗಲೇ ಇರುವ ಸಿಆರ್ಎನ್ (ಇದ್ದರೆ) -

ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕ:  D  D  M  M  Y  Y  Y  Y  ಲಿಂಗ: ಪುರುಷ  ಮಹಿಳೆ  ತೃತೀಯ ಲಿಂಗಿ

ಪ್ಯಾನ್ (ಕಡ್ಡಾಯ):  ಆಧಾರ್ ಐಡಿ:

ವಸತಿ ವಿಳಾಸ:

ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮಾಹಿತಿ

ನಗರ  ತುನ್ ಕೋಡ್

ಟೆಲಿಫೋನ್: ಎಸ್ ಟಿಡಿ ಕೋಡ್

ಮೊಬೈಲ್ ಸಂ. 1 (ಕಡ್ಡಾಯ):  ನಾನು ಈ ಮೇಲೆ ನೀಡಿರುವ ಸಂಪರ್ಕ ವಿವರಗಳನ್ನು ಕೊಡುತ್ ಮುಂದು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ. (ಈಗಾಗಲೇ ಇರುವ ಕೆಂಬಿಎಲ್ ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ಮಾತ್ರ) ನಲ್ಲಿ ನಾನು ಹೊಂದಿರುವ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ

ಮೊಬೈಲ್ ಸಂ. 2:  (ಇಮೇಲ್ ಅಥವಾ ಎಸ್ಎಂಎಸ್ ಮೂಲಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲು ದಯವಿಟ್ಟು ನಮಗೆ ನಿಮ್ಮ ಇಮೇಲ್ ಐಡಿ ಅಥವಾ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂ. ಅನ್ನು ನೀಡಿ)

ಇಮೇಲ್ ಐಡಿ: (ದಪ್ಪ ಅಕ್ಷರಗಳಲ್ಲಿ):

ಯಾವುದೇ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನ ನಿರ್ದೇಶಕರಾಗಿದ್ದೀರಾ  ಹೌದು  ಇಲ್ಲ  ಹೌದಾದರೆ, ಬ್ಯಾಂಕ್ ನ ಹೆಸರು ನಮೂದಿಸಿ \_\_\_\_\_

ಉದ್ಯೋಗ ವಿವರಗಳು:

ಉದ್ಯೋಗ:  ನೌಕರರು  ಸ್ವಯಂ ಉದ್ಯೋಗಿ  ನಿವೃತ್ತರು  ಇತರೆ

ಕಂಪನಿಯ ಹೆಸರು:

ಹುದ್ದೆ:

ವ್ಯಾಪಾರದ ವಿಧ:

1. ಹೊಸ ಅರ್ಜಿ

2. ವರ್ಧನೆ

1 ಬಿ ವ್ಯಕ್ತಿಯೇತರರಿಗೆ ಅರ್ಜಿ

ಕಂಪನಿ/ಸಂಸ್ಥೆ ವಿವರಗಳು

ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹೆಸರು:

ಈಗಾಗಲೇ ಇರುವ ಸಿಆರ್‌ಎನ್ (ಇದ್ದರೆ)

ಸಂಸ್ಥಾಪನೆ ದಿನಾಂಕ

ವ್ಯಾಪಾರದಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು ಅವಧಿ

ವರ್ಷ

ಸಂಸ್ಥೆಯ ವಿಧ

 ಏಕ ಮಾಲೀಕತ್ವದ ಸಂಸ್ಥೆ

 ಪಾಲುದಾರಿಕೆ ಸಂಸ್ಥೆ ಖಾಸಗಿ ನಿಯಮಿತ

 ಖಾಸಗಿ ನಿಯಮಿತ ಕಂಪನಿ

 ಸಾರ್ವಜನಿಕ ನಿಯಮಿತ ಕಂಪನಿ

 ಟ್ರಸ್ಟ್

 ಇತರೆ

ಪ್ಯಾನ್ ಸಂಖ್ಯೆ:

ಮೊಬೈಲ್ ಸಂ. 1:

ಮೊಬೈಲ್ ಸಂ. 2:

ಇಮೇಲ್ ಐಡಿ:

ವ್ಯಾಪಾರದ ವಿಧ:

ಕಚೇರಿ ವಿಳಾಸ

ನೋಂದಾಯಿತ/ಕಾರ್ಪೊರೇಟ್ ಕಚೇರಿ ವಿಳಾಸ ವಿಳಾಸ

ವಿಳಾಸ





ಪಿನ್ ಕೋಡ್

ಕಚೇರಿ ವಿಳಾಸ

ದೂ. ಸಂ.

ಫ್ಯಾಕ್ಸ್ ಸಂ.

ಅಧಿಕೃತ ಸಹಿದಾರರು

ಹೆಸರು

ಸಿಆರ್‌ಎನ್ (ಇದ್ದರೆ)

ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕ:

ಹುದ್ದೆ

ವಿಳಾಸ



ನಗರ

ರಾಜ್ಯ

ದೇಶ

ಪಿನ್ ಕೋಡ್

ಟೆಲಿಫೋನ್:

ಮೊಬೈಲ್ ಸಂ.:

ಪ್ಯಾನ್ ಸಂಖ್ಯೆ:

ಅಡಮಾನಗಳ ಮೇಲೆ ಸಾಲ



ಇಮೇಲ್: service.las@kotak.com ಇಲ್ಲಿ ನಮ್ಮನ್ನು ಧೇಟಿ ಮಾಡಿ: www.kotak.com ಸರ್ವಿಸ್ ಡೆಸ್ಕ್: 02266056901/13

ಎಲ್ಲ ಸಂವಹನಗಳನ್ನೂ ಇಲ್ಲಿಗೆ ತಲುಪಿಸಿ: ಅಡಮಾನಗಳ ಮೇಲೆ ಸಾಲ: ಕೋಟಾಕ್ ಮಹಿಂದ್ರಾ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ. ಕೋಟಾಕ್ ಇನ್ ಸಿಟಿ, 6ನೇ ಮಹಡಿ, ಕಟ್ಟಡ ಸಂ. 21, ಇನ್ ಸಿಟಿ ಪಾರ್ಕ್, ಮೈಸೂರು ಎಕ್ಸ್ ಪ್ರೆಸ್ ವೆವೆ ಬಿ, ಬನರಲ್ ಎ ಕೆ ವೈದ್ಯ ಮಾರ್ಗ, ಮಲಾಡ್ (ಪೂ), ಮುಂಬೈ -400097, ಭಾರತ. ನೋಂದಾಯಿತ ಕಚೇರಿ: 5-27, 81 ಬ್ಲಾಕ್, 27 ಬಿಹೆ, ಬಾಂದ್ರಾ ಕುರ್ಲಾ ಕಾಂಪ್ಲೆಕ್ಸ್ ಬಾಂದ್ರಾ, (ಪೂರ್ವ), ಮುಂಬೈ - 400 051, ಭಾರತ

ಸಹ ಅರ್ಜಿದಾರ 1

ಅಡಮಾನ ಪೂರೈಕೆದಾರ 1

ಅಧಿಕೃತ ಸಹಿದಾರ 1

ಹೆಸರು

ಸಿಆರ್‌ಎನ್ (ಇದ್ದರೆ)

ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕ:

ವಿಳಾಸ

ಟೆಲಿಫೋನ್

ಮೊಬೈಲ್ ಸಂ.

ಪ್ಯಾನ್ ಸಂಖ್ಯೆ

ಆಧಾರ್ ಸಂಖ್ಯೆ

ಉದ್ಯೋಗ

ಸಹ ಅರ್ಜಿದಾರ 2

ಅಡಮಾನ ಪೂರೈಕೆದಾರ 2

ಅಧಿಕೃತ ಸಹಿದಾರ 2

ಹೆಸರು

ಸಿಆರ್‌ಎನ್ (ಇದ್ದರೆ)

ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕ:

ವಿಳಾಸ

ಟೆಲಿಫೋನ್

ಮೊಬೈಲ್ ಸಂ.

ಪ್ಯಾನ್ ಸಂಖ್ಯೆ

ಆಧಾರ್ ಸಂಖ್ಯೆ

ಉದ್ಯೋಗ

ಸಹ ಅರ್ಜಿದಾರ 3

ಅಡಮಾನ ಪೂರೈಕೆದಾರ 3

ಅಧಿಕೃತ ಸಹಿದಾರ 3

ಹೆಸರು

ಸಿಆರ್‌ಎನ್ (ಇದ್ದರೆ)

ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕ:

ವಿಳಾಸ

ಟೆಲಿಫೋನ್

ಮೊಬೈಲ್ ಸಂ.

ಪ್ಯಾನ್ ಸಂಖ್ಯೆ

ಆಧಾರ್ ಸಂಖ್ಯೆ

ಉದ್ಯೋಗ

ಸಹ ಅರ್ಜಿದಾರ 4

ಅಡಮಾನ ಪೂರೈಕೆದಾರ 4

ಅಧಿಕೃತ ಸಹಿದಾರ 4

ಹೆಸರು

ಸಿಆರ್‌ಎನ್ (ಇದ್ದರೆ)

ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕ:

ವಿಳಾಸ

ಟೆಲಿಫೋನ್

ಮೊಬೈಲ್ ಸಂ.

ಪ್ಯಾನ್ ಸಂಖ್ಯೆ

ಆಧಾರ್ ಸಂಖ್ಯೆ

ಉದ್ಯೋಗ

ಸಾಲ ವಿವರಗಳು

ಸಾಲದ ವಿಧ  ಹೊಸ  ವರ್ಧನೆ ಸಾಲ ಮೊತ್ತ \_\_\_\_\_ ಸಾಲ ಅವಧಿ \_\_\_\_\_

ಅಂತಿಮ ಬಳಕೆ \_\_\_\_\_ ಒದಗಿಸಿದ ಭದ್ರತೆ \_\_\_\_\_

ಶುಲ್ಕಗಳ ವಿವರಗಳು

ಅಡಮಾನದ ಮೇಲೆ ಸಾಲ ಓವರ್‌ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ಶುಲ್ಕಗಳು	
ಬಡ್ಡಿ ದರ	ಅನ್ವಯಿಸುವಂತೆ
ಹೆಚ್ಚು ಪಡೆದ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ದಂಡ ಶುಲ್ಕಗಳು	8% ವಾರ್ಷಿಕ ಹಾಗೂ ಓವರ್‌ಡ್ರಾ ಮಾಡಿದ ಮೊತ್ತದ ಮೇಲೆ ಅನ್ವಯಿಸುವ ಶುಲ್ಕಗಳು
ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೊಳಿಸುವಿಕೆ ಶುಲ್ಕ (ಮರಳಿಸಲಾಗದ ಮೊತ್ತ)	ಡಿಜಿಟಲ್ ಪ್ರಕರಣಗಳಿಗೆ - 1499/- ಈಕ್ವಿಟಿ (ಡಿಜಿಟಲ್ ರಹಿತ), ಡೆಬಿಟ್ ಎಂವೆಂಟ್/ಎಫ್‌ಎಂಐ/ ಬಾಂಡ್‌ಗಳಿಗೆ - ಕನಿಷ್ಠ 2500/- ಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಸಾಲ/ಮಂಜೂರಾದ ಸಾಲ ಮಿತಿಯ 2% ವರೆಗೆ ಇತರ ಭೌತಿಕ ಅಡಮಾನಗಳಿಗೆ (ಎಲ್‌ಐಸಿ/ಖಾಸಗಿ ವಿಮೆ ಪಾಲಿಸಿಗಳು) - ಕನಿಷ್ಠ 5,000/- ಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಸಾಲ/ಮಂಜೂರಾದ ಸಾಲ ಮಿತಿಯ 2% ವರೆಗೆ)
ನವೀಕರಿಸಬಹುದಾದ ಶುಲ್ಕ	3,500 ಜಿಎಸ್‌ಟಿ (ವಿಮೆ ಹೊರತಾದ ಪ್ರಕರಣಗಳಿಗೆ) ರೂ. ಜಿಎಸ್‌ಟಿ (ವಿಮೆ ಪ್ರಕರಣಗಳಿಗೆ)
ಅಡಮಾನ ಹಿಂಪಡೆಯುವ ಶುಲ್ಕಗಳು	0.3% ಮಾರಾಟದ ಮೌಲ್ಯದ ಮೇಲೆ ₹5,000 ಗರಿಷ್ಠದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ
ಪಕ್ಕತೆ ಹಿಂಪಡೆಯುವಿಕೆ	ಇನ್ನೊಕ್ಕೇಶನ್ ಶುಲ್ಕಗಳು ರೂ. 5,000 (ಸ್ವಂತವಾಗಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ವಸೂಲಾತಿ ಮಾಡಲು ಗ್ರಾಹಕರು ಒಪ್ಪದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ) ಡೀಪ್ ಜಿಯಾಗ್ರಫಿ (ರಿಮೋಟ್) ಸ್ಥಳಗಳಿಗೆ, ಕನಿಷ್ಠ ರೂ. 1,000 ಮತ್ತು ಗರಿಷ್ಠ ರೂ. 25,000 ಕ್ಕೆ ಒಳಪಟ್ಟು 1% ಪಕ್ಕತೆ ಮೊತ್ತದವರೆಗೆ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ವಿಧಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ (ಸ್ವಂತವಾಗಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ವಸೂಲಾತಿ ಮಾಡಲು ಗ್ರಾಹಕರು ಒಪ್ಪದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ)
ಸಿಎಂಎಸ್‌ಗೆ ಎಂಎಫ್ ಅಡಮಾನ ಶುಲ್ಕಗಳು - ಡಿಜಿಟಲ್ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಅಡಮಾನ ಇಟ್ಟಿರುವುದು	ರೂ. 700 ಹಾಗೂ ಜಿಎಸ್‌ಟಿ ವಿನಂತಿಯ ಪ್ರಕಾರ
ಎಂಎಫ್ ಭಾಗಶಃ ಬಿಡುಗಡೆ	ರೂ. 50 ಪ್ರತಿ ವಿನಂತಿಗೆ
ವಿಮೆ ಪಾಲಿಸಿಗಳ ಭಾಗಶಃ ಬಿಡುಗಡೆ	ರೂ. 50 ಪ್ರತಿ ವಿನಂತಿಗೆ
ವ್ಯತ್ಯಯವಾದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಅಡಮಾನ ಮಾರಾಟ *	ವಾಸ್ತವಾಂಶಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಎಲ್ಲ ಬ್ಯೋಕರೇಜ್‌ಗಳು, ವಹಿವಾಟು ಶುಲ್ಕಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಲೆವಿಗಳು
ಡಿಮ್ಯಾಟ್ ಶುಲ್ಕಗಳು	ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಡಿಮ್ಯಾಟ್ ಖಾತೆಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುವಂತೆ
ಸ್ಕಾಂಪ್ ಡ್ಯೂಟಿ ಮತ್ತು ಇತರ ಶಾಸನಾತ್ಮಕ ಶುಲ್ಕಗಳು	ಅನ್ವಯಿಸುವಂತೆ
ಐಎಆರ್ ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟ್ ಶುಲ್ಕಗಳು	ರೂ. 50 ಪ್ರತಿ ವಿನಂತಿಗೆ
ದರ ಇಳಿಕೆ ಶುಲ್ಕಗಳು	ರೂ. 3,000 ಜಿಎಸ್‌ಟಿ
ಬೆಂಚ್‌ಮಾರ್ಕ್ ಬದಲಾವಣೆ ಶುಲ್ಕಗಳು	ರೂ. 10,000 ಜಿಎಸ್‌ಟಿ

ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಕಾಗದಪತ್ರಗಳು

ಬ್ಯಾಂಕ್ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗೆ ಈ ಸಾಲ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆಯ ಜೊತೆಗೆ ಸ್ವಯಂ ಸಹಿ ಮಾಡಿದ ಕಾಗದಪತ್ರಗಳನ್ನು (ಈ ಕೆಳಗೆ ಗುರುತು ಮಾಡಿರುವುದು) ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದೇನೆ ಎಂದು ನಾನು/ನಾವು ದೃಢೀಕರಿಸುತ್ತೇವೆ.

- ಫೋಟೋಗ್ರಾಫ್ (ಅಡ್ಡ ಸಹಿ ಮಾಡಿದ - ಗುರುತಿನ ದಾಖಲೆ ಗುರುತಿನ ದಾಖಲೆ)  ಗುರುತಿನ ಸಾಕ್ಷಿ  ಸಹಿಯ ಸಾಕ್ಷಿ  ನಿವಾಸದ ಪುರಾವೆ  ದಿನಾಂಕ ನಿಗದಿ ಮಾಡಿಲ್ಲದ ಚೆಕ್‌ಗಳು
- ಡಿಮ್ಯಾಟ್ ಖಾತೆ ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟ್  ಮ್ಯೂಚುವಲ್ ಫಂಡ್ ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟ್ ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆ  ಐಟಿಆರ್  ಕ್ಲೈಂಟ್ ಮಾಸ್ಟರ್ ಪಟ್ಟಿ  ಶರಣಾಂತಿ ಮೌಲ್ಯ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ  ಸ್ಯಾಲರಿ ಸ್ಲಿಪ್
- 3 ತಿಂಗಳುಗಳ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟ್ ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆ

ಅಡಮಾನದ ಮೇಲೆ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವಾಗ ಒದಗಿಸಬೇಕಿರುವ ಕಾಗದಪತ್ರಗಳ ಸೂಚಕ ಪಟ್ಟಿ

- ಗುರುತಿನ ಪುರಾವೆ:** ಪಾಸ್‌ಪೋರ್ಟ್, ಚಾಲಕರ ಪರವಾನಗಿ, ಪ್ಯಾನ್ ಕಾರ್ಡ್, ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳು ವಿತರಿಸಿದ ಮಾನ್ಯವಾದ ಫೋಟೋ ಕ್ರೆಡಿಟ್/ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ - ಕಾರ್ಡ್‌ನ ಮುಂಭಾಗದಲ್ಲಿ ಫೋಟೋ ಮತ್ತು ಸಹಿಯನ್ನು ಮುದ್ರಿಸಿದ್ದರೆ ಮಾತ್ರ, ಮತದಾರರ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ, ಸರ್ಕಾರ ವಿತರಿಸಿದ ಗುರುತಿ ನದಾಖಲೆ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಶಾಸನಾತ್ಮಕ/ನಿಯಂತ್ರಣ ಮಂಡಳಿ (ಸೇರಿಸಿದ್ದರೆ), ಫೋಟೋಗ್ರಾಫ್ ಸಹಿತ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಪಾಸ್‌ಬುಕ್ (ಸಕ್ರಿಯ ಖಾತೆಗಳು), ಕೇವಲ ಷೆಡ್ಯೂಲ್ಡ್ ಕಮರ್ಷಿಯಲ್ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳಿದ್ದು ಮಾತ್ರ, ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮೊಹರು/ಸ್ಕಾಂಪ್ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಸಹಿಯ ಜೊತೆಗೆ (3 ತಿಂಗಳ ಒಳಗೆ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಿರುವುದು), ಆಧಾರ್ ಕಾರ್ಡ್
- ಸಹಿ ಪುರಾವೆ:** ಪಾಸ್‌ಪೋರ್ಟ್, ಡ್ರೈವ್ ಲೈಸೆನ್ಸ್, ಪ್ಯಾನ್ ಕಾರ್ಡ್, ಕಾರ್ಡ್‌ನ ಮುಂಭಾಗದಲ್ಲಿ ಫೋಟೋ ಮತ್ತು ಸಹಿಯನ್ನು ಮುದ್ರಿಸಿದರೆ ಮಾತ್ರ, ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳು ವಿತರಿಸಿದ ಮಾನ್ಯವಾದ ಫೋಟೋ ಕ್ರೆಡಿಟ್/ಡೆಬಿಟ್, ಸರ್ಕಾರ ವಿತರಿಸಿದ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಶಾಸನಾತ್ಮಕ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮಂಡಳಿ ಗುರುತಿನ ದಾಖಲೆ (ಸಹಿ ಸೇರಿಸಿದರೆ).
- ನಿವಾಸ ಪುರಾವೆ:** ಪಾಸ್‌ಪೋರ್ಟ್, ಚಾಲಕರ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ಮತದಾರರ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ, ಪ್ಯಾನ್ ಸೂಚನೆ ಪತ್ರ, ಸರ್ಕಾರಿ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಶಾಸನಾತ್ಮಕ / ನಿಯಂತ್ರಣ ಮಂಡಳಿ ವಿತರಿಸಿದ ರೇಶನ್ ಕಾರ್ಡ್ ಗುರುತಿನ ದಾಖಲೆ (ವಿಳಾಸವನ್ನು ಸೇರಿಸಿದರೆ) ಯುಟಿಲಿಟಿ ಬಿಲ್ (ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ 3 ತಿಂಗಳೊಳಗಿನ ಎಲೆಕ್ಟ್ರಿಸಿಟಿ/ಟೆಲಿಫೋನ್/ಮೊಬೈಲ್/ವೈಫ್/ವಾಟರ್ ಬಿಲ್/ಬ್ಯಾಡ್ ಬ್ಯಾಂಡ್ ಬಿಲ್.) ಮೂಲ ಮತ್ತು ನಕಲು ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟ್‌ಗಳನ್ನು ಅನುಮತಿಸಲಾಗಿದೆ, ಇ-ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟ್ ಗಳು ಪಿಡಿಎಫ್ ಪ್ರಿಂಟ್‌ಗಳಾಗಿರಬೇಕು. 2 ತಿಂಗಳೊಳಗಿನ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟ್, ಇ-ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟ್‌ಗಳು ಪಿಡಿಎಫ್ ಪ್ರಿಂಟ್‌ಗಳಾಗಿರಬೇಕು. ನೋಂದಾಯಿತ ರಚನೆ ಮತ್ತು ಲೈಸೆನ್ಸ್ ಕರಾರುಗಳು (ಬಾಡಿಗೆದಾರರಿಗೆ). ಹೌಸಿಂಗ್ ಸೊಸೈಟಿಯ ಪತ್ರ (ಮಾಲೀಕರಿಗೆ ಮಾತ್ರ), ಕನಿಷ್ಠ 2 ತಿಂಗಳ ಮೇಂಟೆನೆನ್ಸ್ ಬಿಲ್ ಸಹಿತ, ಕರಾರು ಪತ್ರ, ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟ್ (ಸಕ್ರಿಯ ಖಾತೆ) - ಸಹಿ ಮಾಡಿದ ಮತ್ತು ಸ್ಕಾಂಪ್ ಹಾಕಿದ ಅಥವಾ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನ ಲೋಗೋ/ಪ್ರಿಂಟ್ ಮತ್ತು 2 ತಿಂಗಳೊಳಗಿನದು. ಇ-ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟ್‌ಗಳು ಪಿಡಿಎಫ್ ಪ್ರಿಂಟ್‌ಗಳಾಗಿರಬೇಕು, ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನ ಲೋಗೋ ಇರಬೇಕು, ಷೆಡ್ಯೂಲ್ಡ್ ಕಮರ್ಷಿಯಲ್ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಪಾಸ್‌ಬುಕ್ (ಸಕ್ರಿಯ ಖಾತೆಗಳು), ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸೀಲ್/ಸ್ಕಾಂಪ್ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಸಹಿ ಇರಬೇಕು (3ತಿಂಗಳೊಳಗೆ ಆಪ್‌ಡೇಟ್ ಮಾಡಿರುವುದು) ಗ್ಯಾಸ್ ಸಂಪರ್ಕಗಳು (ಪಿಎಸ್‌ಯು ಅಧಿಕಾರಿ ಸಹಿ ಮಾಡಿದ ಪುಸ್ತಕದ ಮೊದಲ ಪುಟ), 3 ತಿಂಗಳೊಳಗಿನ ಕಂಪ್ಯೂಟರಿಕೃತ ಗ್ಯಾಸ್ ಬಿಲ್ / 3ತಿಂಗಳೊಳಗೆ ಸಿಲಿಂಡರ್ ಖರೀದಿಗಳನ್ನು ತೋರಿಸುವ ಗ್ಯಾಸ್ ಕನೆಕ್ಷನ್‌ಗಳ ಪ್ರತಿ. ಆಧಾರ್ ಕಾರ್ಡ್

\* (ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಒಪ್ಪಿಗೆ ಅಗಿರಬೇಕು)

**ಸೈನ್ ಅಪ್ ಮತ್ತು ಫೋರ್ಷಣೆ**

ನಾನು/ನಾವು ಫೋರ್ಷಿಸುವುದೇನೆಂದರೆ, ನಾನು/ನಾವು ಭಾರತದ ನಿವಾಸಿಗಳಾಗಿದ್ದೇವೆ ಮತ್ತು ಅರ್ಜಿ ಸಮೂಹದಲ್ಲಿ ನೀಡಿದ ಎಲ್ಲ ವಿವರಗಳು ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿಯು ನಿಜವಾಗಿದೆ, ಸರಿಯಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಪೂರ್ಣವಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ನನಗೆ/ನಮಗೆ ಕೋಟಾಕ್ ಮುಖೇಂದ್ರಾ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್ (ಕೆಎಂಐಎಲ್) ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ನಿರ್ಧರಿಸುವ ಯಾವುದೇ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಅಧಾರವಾಗಿರಬಹುದು. ನನ್ನ/ನಮ್ಮ ಈ ಮೇಲೆ ಸಮೂಹದಲ್ಲಿ ವಿವರಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆಗೆ ಕೆಎಂಐಎಲ್ ಗೆ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಲು ನಾನು/ನಾವು ಅಂಗೀಕರಿಸುತ್ತೇವೆ ಮತ್ತು ಕೆಎಂಐಎಲ್ ಗೆ ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ಅಗತ್ಯವಿರಬಹುದಾದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತೇನೆ. ನಾನು/ನಾವು ಮುಂದುವರಿದು ಸಮ್ಮತಿಸುವುದೇನೆಂದರೆ ನನ್ನ/ನಮ್ಮ ಸಾಲವನ್ನು ಕೆಎಂಐಎಲ್ ಮತ್ತು ನನ್ನ/ನಮ್ಮ ಮಧ್ಯೆ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಿದ ಸಾಲ ಕರಾರಿನ ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಜಾರಿಗೊಳಿಸಬೇಕು. ಆರ್ಥಿಕಾತ್ಮಕ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗೆ ಈ ಅರ್ಜಿಯಿಂದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಬಳಸಲು ಕೆಎಂಐಎಲ್ ಮತ್ತು ಅದರ ಅಂಗಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ನಾನು/ನಾವು ಅಧಿಕಾರ ನೀಡುತ್ತೇನೆ/ವೆ. ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಗಳನ್ನು ನೀಡದೇ ಈ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಲು ಏಕಪಕ್ಷೀಯ ವಿವೇಚನೆಯನ್ನು ಕೆಎಂಐಎಲ್ ಕಾಯ್ದಿರಿಸುತ್ತದೆ ಎಂದು ನಾನು/ನಾವು ಅರ್ಥ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದೇವೆ. ಅಗತ್ಯಕ್ಕೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಅಥವಾ ಸೂಕ್ತವಾದಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳು, ಹಣಕಾಸು ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಬ್ಯೂರೋಗಳು, ಏಜೆನ್ಸಿಗಳು, ಶಾಸನಾತ್ಮಕ ಮಂಡಳಿಗಳು ಇತ್ಯಾದಿಯ ಜೊತೆಗೆ ನನ್ನ ಮರುಪಾವತಿ ಇತಿಹಾಸವನ್ನು ಮತ್ತು ನನಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಕೆಎಂಐಎಲ್, ಅದರ ಸಮೂಹ ಕಂಪನಿಗಳು ಮತ್ತು ಅವರ ಏಜೆಂಟರುಗಳಿಗೆ ವಿನಿಮಯ ಮಾಡಲು ಅಥವಾ ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳಲು ನಾನು/ನಾವು ಅಧಿಕಾರ ನೀಡುತ್ತೇವೆ. ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಕಾನೂನಿನ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿಷೇಧಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಸಾಲ ಕರಾರುಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಹಣವನ್ನು ನಾನು/ನಾವು ಬಳಸುವುದಿಲ್ಲ ಎಂದು ನಾನು/ನಾವು ಸಮ್ಮತಿಸುತ್ತೇವೆ. ಅರ್ಜಿದಾರರು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಸಹ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಕೆಎಂಐಎಲ್ ತಿಳಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಮಾಹಿತಿ ಮಾಡಿದಂತೆ ಎಲ್ಲ ಶುಲ್ಕಗಳು, ಫೀಗಳು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಪಾವತಿ ಮಾಡಲು ಬಾಧ್ಯರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿದ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೊಳಿಸುವ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕೆ ಸಾಲಕ್ಕಾಗಿ ನನ್ನ/ನಮ್ಮ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಕೆಎಂಐಎಲ್ ತಿರಸ್ಕರಿಸಿದರೆ ಮರುಪಾವತಿ ಮಾಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ ಅಥವಾ ಕೆಎಂಐಎಲ್ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದರೆ, ಅದನ್ನು ನಾನು/ನಾವು ಅಂತಿಮವಾಗಿ ಪಡೆದಿರಲಿ ಅಥವಾ ಇಲ್ಲದಿರಲಿ. ಈಗಾಗಲೇ ಗ್ರಾಹಕರಾಗಿರುವವರು ಕೆಎಂಐಎಲ್ ನ ಯಾವುದೇ ಉತ್ಪನ್ನವನ್ನು ಪಡೆಯುವಾಗ (ಉದಾ., ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್, ವೈಯಕ್ತಿಕ ಸಾಲ ಇತ್ಯಾದಿ) ಒದಗಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ಹೊಸ ಫೋನ್ ಸಂಖ್ಯೆ, ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ, ಇಮೇಲ್ ಐಡಿಗಳನ್ನು ಖಾತೆಯನ್ನು ತೆರೆಯುವ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಿದ ಅಥವಾ ಕೆಎಂಐಎಲ್ ನಲ್ಲಿ ಈ ಹಿಂದೆ ನೋಂದಣಿ ಮಾಡಿದ ಫೋನ್ ಸಂಖ್ಯೆ, ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ, ಇಮೇಲ್ ಐಡಿಗೆ ಬದಲಿಯಾಗಿ ಕೆಎಂಐಎಲ್ ನಲ್ಲಿ ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತವಾಗಿ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲ ಸೂಚನೆಗಳು/ಸಂವಹನಗಳನ್ನು ಹೊಸ ಫೋನ್ ಸಂಖ್ಯೆ, ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ ಇಮೇಲ್ ಐಡಿಗಳಿಗೆ ಕೆಎಂಐಎಲ್ ಮಾತ್ರ ಕಳುಹಿಸುತ್ತದೆ. ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆ ತೆರೆಯುವ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಕೆಎಂಐಎಲ್ ನಲ್ಲಿ ಈ ಹಿಂದೆ ನೋಂದಣಿ ಮಾಡಿರುವ ಫೋನ್ ಸಂಖ್ಯೆ, ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ, ಇಮೇಲ್ ಐಡಿಗಳ ಯಾವುದೇ ಸೂಚನೆಗಳು/ ಸಂವಹನಗಳನ್ನು ಕಳುಹಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

**ಈ ದಿನಾಂಕದಂದು ಹೊಂದಿರುವ ಸ್ವತ್ತು/ಹೂಡಿಕೆಯ ವಿವರಗಳು (ಮೌಲ್ಯದ ಜೊತೆಗೆ):**

ಸ್ವಾಂತ್ರ್ಯ ಡ್ಯೂಟಿ ಪಾವತಿ/ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್‌ಗಳ ಫ್ರಾಂಕಿಂಗ್ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಇರುವ ಎಲ್ಲ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಇತರ ಸಂಬಂಧಿತ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಲ್ಲಿ ನಾನು/ನಾವು ತೆರೆಯುವ ನನ್ನ/ನಮ್ಮ ಒ.ಡಿ ಖಾತೆಗೆ ಡೆಬಿಟ್ ಮಾಡಲು ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಲ್ಲಿ ನಾನು/ನಾವು ಅಧಿಕಾರ ನೀಡುತ್ತೇವೆ ಓವರ್‌ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ಎಂದು ನನಗೆ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದ ಫಂಡ್‌ಗಳ ಬಳಕೆಯನ್ನು ನನ್ನ/ನಮ್ಮ ಫೋರ್ಷಣೆ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಮಾತ್ರ ನಾನು/ನಾವು ಬಳಸುತ್ತೇವೆ ಎಂದು ನಾನು/ನಾವು ಈ ಮೂಲಕ ಫೋರ್ಷಿಸುತ್ತೇವೆ. ಈ ಮೇಲೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಎಲ್ಲ ಮಾಹಿತಿಯು ಸರಿಯಾಗಿದೆ ಎಂದು ನಾನು/ನಾವು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸುತ್ತೇವೆ. ಓವರ್‌ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ಅಗಿ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದ ಹಣದ ಬಳಕೆಯನ್ನು ಒಂಟಿಯಾಗಿ ಅಥವಾ ಇತರ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಸಹಭಾಗಿತ್ವದಲ್ಲಿ ಬಳಸುವುದು, ಭಾರತದ ಹೊರಗಿನ ನಿವಾಸಿಯ ಮೂಲಕ ಹೂಡಿಕೆಯಲ್ಲಿನ ಯಾವುದೇ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಾದ ಚಿಟ್ ಫಂಡ್ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಅಥವಾ ನಿಧಿ ಕಂಪನಿ ಅಥವಾ ಕೃಷಿ ಅಥವಾ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು ಅಥವಾ ರಿಯಲ್ ಎಸ್ಟೇಟ್ ಬ್ಯುಸಿನೆಸ್ ಅಥವಾ ಫಾರ್ಮ್ ಹೌಸ್‌ಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ ಅಥವಾ ಮಾರ್ಗವಣಿ ಮಾಡಬಹುದಾದ ಡೆವಲಪ್‌ಮೆಂಟ್ ಲೈಟ್‌ಗಳಲ್ಲಿ (ಟಿಡಿಆರ್‌ಗಳು) ಟ್ರೇಡ್ ಮಾಡುವುದನ್ನು ನಿಷೇಧಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಸಾಲದ ಎಂಬಟಿಸಿ ಅನ್ನು ನಾನು ಓದಿದ್ದೇನೆ ಮತ್ತು ಅಂಗೀಕರಿಸಿದ್ದೇನೆ ಮತ್ತು ಹೇಳಲಾದ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಎಲ್ಲ ಶುಲ್ಕಗಳು/ಫೀಗಳು/ಲೆವಿಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ಎಂಬಟಿಸಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿರುವುದಾಗಿ ದೃಢೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸಹಿ

(ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸಹಿ)

ದಿನಾಂಕ: 

D	D	M	M	Y	Y	Y	Y
---	---	---	---	---	---	---	---

ಸ್ಥಳ: 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(ಸಹ ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸಹಿ 1)	(ಸಹ ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸಹಿ 2)	(ಸಹ ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸಹಿ 3)	(ಸಹ ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸಹಿ 4)
(ಅಧಿಕಾರ ಪೂರೈಕೆದಾರರ ಸಹಿ 1)	(ಅಧಿಕಾರ ಪೂರೈಕೆದಾರರ ಸಹಿ 2)	(ಅಧಿಕಾರ ಪೂರೈಕೆದಾರರ ಸಹಿ 3)	(ಅಧಿಕಾರ ಪೂರೈಕೆದಾರರ ಸಹಿ 4)
(ಅಧಿಕೃತ ಸಹಿದಾರರು 1)	(ಅಧಿಕೃತ ಸಹಿದಾರರು 2)	(ಅಧಿಕೃತ ಸಹಿದಾರರು 3)	(ಅಧಿಕೃತ ಸಹಿದಾರರು 4)



ಈ ಕೆಳಗೆ ಸಹಿ ಮಾಡಿದ ನಾನು ಕೊಟಾಕ್ ಮಹಿಂಡ್ರಾ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್‌ನಲ್ಲಿ (ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಎಂದು ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ) ಅಡಮಾನಗಳ ಮೇಲೆ ಕೊಟಾಕ್ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದೇನೆ ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ಅರ್ಜಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ವಿವಿಧ ಕಾಗದಪತ್ರಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗೆ ನಾನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದೇನೆ. ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮತ್ತು ಅದರ ಸಮೂಹ ಕಂಪನಿಗಳು/ಅಂಗಸಂಸ್ಥೆಗಳು ವಿವಿಧ ಇತರ ಉತ್ಪನ್ನಗಳು ಮತ್ತು ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತವೆ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮತ್ತು ಅದರ ಸಮೂಹ ಕಂಪನಿಗಳು / ಅಂಗಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಒದಗಿಸುವ ವಿವಿಧ ಉತ್ಪನ್ನಗಳು / ಸೇವೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆಯಲು ನಾನು ಬಯಸುತ್ತೇನೆ ಎಂದು ನಾನು ಅರಿತಿದ್ದೇನೆ. ಈ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ, ಸಮೂಹ ಕಂಪನಿಗಳು/ಸಹಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ನನ್ನ ಕಾಗದಪತ್ರಗಳು/ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು.

ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗೆ ನಾನು ನೀಡಿದ ಎಲ್ಲ ಮಾಹಿತಿ/ಕಾಗದಪತ್ರವನ್ನು ತನ್ನ ಸಮೂಹ ಕಂಪನಿಗಳು/ಸಹಭಾಗಿಗಳಿಗೆ ವಿನಿಮಯ ಮಾಡುವುದು, ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳುವುದು, ಬಹಿರಂಗಗೊಳಿಸುವುದು ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಬಳಸುವುದಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅಥವಾ ಅದರ ಸಮೂಹ ಕಂಪನಿಗಳು/ಸಹಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ನನಗೆ ಒದಗಿಸುವ ಯಾವುದೇ ಕೊಡುಗೆ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಉತ್ಪನ್ನಗಳು ಅಥವಾ ಸೇವೆಗಳು ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ವರ್ಧನೆಗಳು/ನವೀಕರಣ/ಮಾರ್ಕೆಟ್ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಮಾರಾಟದ ಕುರಿತಂತೆ ಟೆಲಿಫೋನ್ ಕರೆಗಳನ್ನು ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಎಸ್‌ಎಂಎಸ್‌ಗಳನ್ನು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಇಮೇಲ್‌ಗಳನ್ನು ಕಳುಹಿಸುವುದು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಸಂವಹನವನ್ನು ಬಳಸುವುದಕ್ಕೆ ನಾನು ಈ ಮೂಲಕ ಅಭಿವ್ಯಕ್ತಿಪೂರ್ವಕವಾಗಿ ಅಧಿಕಾರ ನೀಡುತ್ತೇನೆ.

ಆರ್ಜಿದಾರರ ಸಹಿ

ಆರ್ಜಿದಾರರು ಉಳಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು

ಆರ್ಜಿದಾರರ ಹೆಸರು	<input type="text"/>		
ಆರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಸಾಲದ ವಿಧ	<input type="text"/>	ಶಾಖೆ ಕೋಡ್:	<input type="text"/>
ರಸೀದಿಗಳ ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ಸಮಯ	<input type="text"/>		
ಶಾಖೆ ಸಂಪರ್ಕ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಹೆಸರು	<input type="text"/>	ಸಂಪರ್ಕ ಸಂ.	<input type="text"/>
ಡಿಎಸ್‌ಎ ಸಂಪರ್ಕ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಹೆಸರು	<input type="text"/>	ಸಂಪರ್ಕ ಸಂ.	<input type="text"/>

ಅಡಮಾನಗಳ ಮೇಲೆ ಸಾಲ



ಇಮೇಲ್: [service.las@kotak.com](mailto:service.las@kotak.com) ಇಲ್ಲಿ ನಮ್ಮನ್ನು ಭೇಟಿ ಮಾಡಿ: [www.kotak.com](http://www.kotak.com) ಸರ್ವಿಸ್ ಡೆಸ್ಕ್: 02266059901/13  
 ಎಲ್ಲ ಸಂವಹನಗಳನ್ನೂ ಇಲ್ಲಿಗೆ ತಲುಪಿಸಬೇಕು: ಅಡಮಾನಗಳ ಮೇಲೆ ಸಾಲ:  
 ಕೊಟಾಕ್ ಮಹಿಂಡ್ರಾ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ. ಕೊಟಾಕ್ ಇನ್‌ಫಿನಿಟಿ, 6ನೇ ಮಹಡಿ, ಕಟ್ಟಡ ಸಂ. 21, ಇನ್‌ಫಿನಿಟಿ ಮಾರ್ಕೆಟ್, ವೆಸ್ಟರ್ನ್ ಎಕ್ಸ್‌ಪ್ರೆಸ್ ವೈನೇ ಬಳಿ, ಬನರಡ್ ಎ ಕೆ ವೈದ್ಯ ಮಾರ್ಗ, ಮಲಾಡ್ (ಪೂ),  
 ಮುಂಬೈ - 400097, ಭಾರತ. ನೋಂದಾಯಿತ ಕಛೇರಿ: ಸಿ-27, 2ನೇ ಘಾಟ್, 27 ಬೀದಿ, ಬಾಂದ್ರಾ, ಮುಂಬೈ ಕಾಂಪ್ಲೆಕ್ಸ್, ಬಾಂದ್ರಾ (ಪೂರ್ವ), ಮುಂಬೈ - 400 051, ಭಾರತ  
 ನಮೂನೆಯನ್ನು 21 ದಿನಗಳೊಳಗೆ ಅನುಮೋದಿಸಬೇಕು/ತಿರಸ್ಕರಿಸಬೇಕು. ತಿರಸ್ಕರಿಸದರೆ, ಈ ನಮೂನೆಯನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 60 ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಬಹುದು.



ಖಾಲಿ ಪುಟ

ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ವಿತರಿಸಿದ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಓವರ್ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ಸೌಲಭ್ಯ (ಸೌಲಭ್ಯ) ಇರುತ್ತದೆ.

ಸೌಲಭ್ಯದ ಉದ್ದೇಶ

ಅರ್ಹ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ತುರ್ತು ಅಗತ್ಯಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸಲು ಅಥವಾ ಅವರ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಅಗತ್ಯಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸಲು ಈ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಬಳಸಬಹುದು ಮತ್ತು ವ್ಯಕ್ತಿ ಹೊರತಾದವರು ಅವರ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ ಬಂಡವಾಳ/ಉದ್ಯಮ ಅಗತ್ಯಗಳಿಗೆ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಪಡೆಯಬಹುದು. ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಾರರು ಸೌಲಭ್ಯ ಪಡೆಯುವ ಉದ್ದೇಶವನ್ನು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ಘೋಷಿಸಬೇಕು.

ಮುಂಗಡ ಮೊತ್ತ

ಪಡೆಯಬಹುದಾದ ಗರಿಷ್ಠ ಮೊತ್ತವು ತನ್ನ ವಿವೇಚನೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದ ಮೊತ್ತವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿಮ್ಮ ಖಾತೆಯನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಪರಿಶೀಲಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನ ಆಂತರಿಕ ಮಾನದಂಡವನ್ನು ಅಧರಿಸಿ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸೌಲಭ್ಯದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಬದಲಿಸಬಹುದು.

ಬಡ್ಡಿ ದರ (ಆರ್‌ಬಿ):-

ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿಮಗೆ ವಿತರಿಸಿದ ಸೌಲಭ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿದ ದರದಲ್ಲಿ ಬಡ್ಡಿ ಇರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಸೌಲಭ್ಯ ಕಾಗದಪತ್ರಗಳು/ಕರಾರುಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಇಂತಹ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಪಾವತಿ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಒಂದು ವೇಳೆ ಬಡ್ಡಿಯು ಪ್ರೋಟಿಂಗ್/ವ್ಯತ್ಯಯದ್ದಾಗಿದ್ದರೆ, ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನ ಮೂಲ ದರ / ಬೆಂಚ್‌ಮಾರ್ಕ್ ದರದಲ್ಲಿನ ಬದಲಾವಣೆಯಿಂದಾಗಿ ಬಡ್ಡಿ ದರವು ಬದಲಾಗಬಹುದು (ಅನ್ವಯಿಸಿದಂತೆ). ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಇಂತಹ ಬಡ್ಡಿ ದರಗಳಲ್ಲಿನ ಬದಲಾವಣೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ನೀವು ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆದಿರಬೇಕು.

ಮರುಪಾವತಿ

ಈ ಕೆಳಗೆ ನಮೂದಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ಪಾವತಿ ಆಯ್ಕೆಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿ ಗ್ರಾಹಕರು ಶುಲ್ಕಗಳು, ಬಡ್ಡಿಯ ಪಾವತಿ ಮಾಡಬೇಕು ಅಥವಾ ಬಾಕಿ ಮರುಪಾವತಿ ಮಾಡಬೇಕು.

1. ಚೆಕ್: ಕೊಟಾಕ್ ಮಹಿಂಧ್ರಾ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನ ಪರವಾಗಿ ಚೆಕ್ ಅಥವಾ ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ಅನ್ನು ಮಾಡಿ ಮತ್ತು ಎಟಿಎಂನಲ್ಲಿ ಹಾಕಿ ಅಥವಾ ಪಾಟರ್ನ್ ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ಬಾಕ್ಸ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಕಿ.
2. ಕೊಟಾಕ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಯಿಂದ ವರ್ಗಾವಣೆ: ಕೊಟಾಕ್ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಲ್ಲಿ ನೀವು ಉಳಿತಾಯ / ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದರೆ, ಇಂಟರ್‌ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಬಳಸಿಕೊಂಡು ಡಿಡಿ. ಟಿ. ಟಿ. ಟಿ. ಟಿ. ನಲ್ಲಿ ಆನ್‌ಲೈನ್‌ನಲ್ಲಿ ಪಾವತಿ ಮಾಡಬಹುದು.
3. ಎನ್‌ಇಎಫ್‌ಟಿ: ನಿಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಎನ್‌ಇಎಫ್‌ಟಿ (ನ್ಯಾಷನಲ್ ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ ಫಂಡ್ ಟ್ರಾನ್ಸ್‌ಫರ್) ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ನಿಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅನ್ನುವು ಮಾಡಿದ್ದರೆ ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ ರೂಪದಲ್ಲಿ ನೆಟ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಮೂಲಕ ನಿಮ್ಮ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಯಿಂದ ಪಾವತಿಗಳನ್ನು ಮಾಡಬಹುದು.
4. ಆರ್‌ಟಿಜಿಎಸ್: ಆರ್‌ಟಿಜಿಎಸ್ ಎಂದರೆ ರಿಯಲ್ ಟೈಮ್ ಗ್ರಾಸ್ ಸೆಟಲೆಮೆಂಟ್ ಆಗಿದೆ. ಆರ್‌ಟಿಜಿಎಸ್ ಸಿಸ್ಟಮ್ ಪ್ರಾಥಮಿಕವಾಗಿ ದೊಡ್ಡ ಮಾಲ್ಯದ ವಹಿವಾಟುಗಳಿಗಾಗಿದೆ. ಆರ್‌ಟಿಜಿಎಸ್ ಮೂಲಕ ರೆಮಿಟ್ ಮಾಡಬೇಕಿರುವ ಕನಿಷ್ಠ ಮೊತ್ತವು 2 ಲಕ್ಷ ರೂ. ಆಗಿದೆ ಅಥವಾ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಈ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಆರ್‌ಬಿಐ ಶಿಫಾರಸು ಮಾಡಬಹುದಾಗಿದೆ.
5. ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ನಗದು ಠೇವಣಿ: ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ನಿಗದಿತ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ನಗದು ಠೇವಣಿ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ಪಾವತಿ ಮಾಡಬಹುದು.

ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಸೇವೆಗಳು ಮತ್ತು ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ನಿಯಮ ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳಿಗೆ ಪಾವತಿ ಆಯ್ಕೆಗಳು ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತವೆ. ಲಭ್ಯವಿರುವ ಪಾವತಿ ಆಯ್ಕೆಗಳನ್ನು ಅಧರಿಸಿ, ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕದಂದು ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕೂ ಮೊದಲು ಪಾವತಿಗಳನ್ನು ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಖಾತ್ರಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಗ್ರಾಹಕರು ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು

ಸೌಲಭ್ಯದ ಅವಧಿ

ಸೌಲಭ್ಯದ ಅವಧಿಯು 1 ವರ್ಷದ ಅವಧಿಗೆ ಇರುತ್ತದೆ. ಅವಧಿಯನ್ನು ಮುಗಿಸಿದ ನಂತರ, ಬ್ಯಾಂಕ್ ತನ್ನ ಏಕಪಕ್ಷೀಯ ವಿವೇಚನೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿಗದಿಪಡಿಸಬಹುದಾದ ನಿಯಮ ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳ ಮೇಲೆ ಸೌಲಭ್ಯ/ಮಿತಿಗಳನ್ನು ನವೀಕರಿಸಬಹುದು/ವಿಸ್ತರಿಸಬಹುದು/ವರ್ಧಿಸಬಹುದು.

ಅಡಮಾನ

ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗೆ ಸಮ್ಮತಿಸಬಹುದಾದ ಅಡಮಾನಗಳೊಂದಿಗೆ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಖಾತ್ರಿಪಡಿಸಬಹುದು. ಇಂತಹ ಅಡಮಾನಗಳು ಇತರ ತೃತೀಯ ಪಕ್ಷದಿಂದ ಯಾವುದೇ ಶುಲ್ಕ, ಲಾಕ್ ಇನ್ ಅಥವಾ ವಾಸಯೋಗ್ಯತೆಯಿಂದ ಮುಕ್ತವಾಗಿರಬೇಕು. ಪಾಲಿಸಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗೆ ಇಂತಹ ಅಡಮಾನವು ಅಸ್ವೀಕಾರವಾದರೆ ಅಡಮಾನಕ್ಕೆ ಸೂಕ್ತ ಪರ್ಯಾಯವನ್ನು ನೀವು ಒದಗಿಸಬೇಕು.

ಅಡಮಾನದ ಜೊತೆಗೆ, ಸೌಲಭ್ಯದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸುರಕ್ಷಿತಗೊಳಿಸಲು ಸೂಕ್ತ ಎಂದು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಭಾವಿಸುವಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗೆ ಸಮ್ಮತಿಯಾಗುವ ಒಂದು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚು ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಜಾಮೀನನ್ನು ಕೂಡಾ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಗ್ರಹಿಸಬಹುದು ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಅಡಮಾನವನ್ನು ಆಗ್ರಹಿಸಬಹುದು.

## ಮಾರ್ಜಿನ್

ಮಾರ್ಜಿನ್ ಅಗತ್ಯಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸುವ ಮೂಲಕ, ಅಡಮಾನಗಳ ಮೌಲ್ಯಕ್ಕೆ ಸಾಲಗಾರರು ನಿರ್ವಹಿಸಬಹುದಾದ ಸೌಲಭ್ಯದ ಬ್ಯಾಲೆನ್ಸ್ ಅಥವಾ ಪಡೆಯಬಹುದಾದ ಓವರ್‌ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ತಿಳಿಸುತ್ತಾ ಮಾಡಬಹುದು. ತಿಳಿಸುತ್ತಾ ಮಾಡಿದ ಮಿತಿಗಿಂತ ಮತ್ತು ಅವಧಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾರ್ಜಿನ್ ಕೊರತೆಯನ್ನು ವ್ಯತ್ಯಯದ ಘಟನೆ ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಹೀಗಾಗಿ, ಬಾಕಿ ಇರುವ ಎಲ್ಲ ಮೊತ್ತಗಳ ಮರುಪಾವತಿ/ಪಾವತಿಯವರೆಗೆ ಎಲ್ಲ ಸಮಯದಲ್ಲೂ ಅಗತ್ಯ ಮಾರ್ಜಿನ್ ಅನ್ನು ಕಾಯ್ದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು.

ಮಾರ್ಜಿನ್ ಅಗತ್ಯವನ್ನು ನಿಯತವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಬ್ಯಾಂಕ್ ತನ್ನ ಏಕಪಕ್ಷೀಯ ವಿವೇಚನೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು, ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಮಾರ್ಜಿನ್‌ಗಳನ್ನು ಬದಲಿಸಲು (ಆರ್‌ಬಿಐ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಇತರ ಯಾವುದೇ ನಿಯಂತ್ರ/ಶಾಸನಾತ್ಮಕ ಮಂಡಳಿಯು ನಿರ್ದೇಶಿಸಬಹುದಾದಂತೆ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆ ಸೇರಿದಂತೆ) ಅಥವಾ ಸೌಲಭ್ಯದ ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಅಧಿಕ ಮಾರ್ಜಿನ್‌ಗಳನ್ನು ನಿಗದಿಸಲು ಅರ್ಹತೆ ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.

ಪ್ರಸ್ತುತ, ಅಡಮಾನದ ವಿವಿಧ ವಿಧಗಳ ಮಾರ್ಜಿನ್ ಅಗತ್ಯವು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಇರುತ್ತದೆ:

ಅಡಮಾನದ ವಿಧ	ಸಾಲದ ಮೌಲ್ಯ
ವೇರುಗಳು	50% ವರೆಗೆ
ಈಕ್ವಿಟಿ ಎಂಎಫ್‌ಗಳು	50% ವರೆಗೆ
ಡೆಟ್ ಎಂಎಫ್‌ಗಳು	50% ವರೆಗೆ
ನಾನ್ ಕನ್ಸ್ಟ್ರಿಬಲ್ ಬಾಂಡ್‌ಗಳು	75% ವರೆಗೆ
ಜೀವ ವಿಮೆ	80% ವರೆಗೆ

ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನ ನೀತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಓಪನ್ ಎಂಡೆಡ್ ಮತ್ತು ಕ್ಲೋಸ್ಡ್ ಎಂಡೆಡ್ ಎಂಎಫ್ ಯುನಿಟ್‌ಗಳು/ಫಿಕ್ಸೆಡ್ ಮೆಚ್ಯೂರಿಟಿ ಪ್ಲಾನ್‌ಗಳ ಸಮ್ಮತಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ

**ಡ್ರಾಯಿಂಗ್ ಅಧಿಕಾರ**

ಡ್ರಾಯಿಂಗ್ ಅಧಿಕಾರ ಎಂಬುದು (1) ಸೌಲಭ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿದಂತೆ ಗರಿಷ್ಠ ಓವರ್‌ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ಮಿತಿ (2) ಮಾರ್ಜಿನ್ ಕಳೆದ ಸೌಲಭ್ಯಕ್ಕೆ ಒದಗಿಸಿದ ಅಡಮಾನದ ಮೌಲ್ಯ (3) ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿರ್ಧಾರ ಮಾಡಿರಬಹುದಾದಂತೆ ಮತ್ತು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಾಲಗಾರರ ಪರಿಶೀಲನೆ/ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆಯನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮಾಡಿದ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಸಂವಹನ ಮಾಡಿದಂತೆ ಸೌಲಭ್ಯದ ಸ್ವತಂತ್ರ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆ ಮಿತಿ.

**ಶುಲ್ಕಗಳು**

ಸೌಲಭ್ಯಕ್ಕೆ ಅನ್ವಯಿಸುವ ಈ ಮುಂದಿನ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ದಯವಿಟ್ಟು ನೋಡಿ:-

ಷೆಡ್ಯೂಲ್ - ಅಡಮಾನದ ಮೇಲೆ ಕೊಟಾಕ್ ಸಾಲ ಓವರ್‌ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ಶುಲ್ಕಗಳು	
ಬಡ್ಡಿ ದರ	ಅನ್ವಯಿಸಿದಂತೆ
ಓವರ್‌ಡ್ರಾ ಮಾಡಿದ ಮೊತ್ತದ ಮೇಲೆ ದಂಡ ಶುಲ್ಕಗಳು	8% ವಾರ್ಷಿಕ ಹಾಗೂ ಓವರ್‌ಡ್ರಾ ಮಾಡಿದ ಮೊತ್ತದ ಮೇಲೆ ಅನ್ವಯಿಸುವ ತೆರಿಗೆಗಳು
ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೊಳಿಸುವ ಶುಲ್ಕ	ಡಿಜಿಟಲ್ ಪ್ರಕರಣಗಳಿಗೆ -1499/- ವರೆಗೆ, ಈಕ್ವಿಟಿ (ಡಿಜಿಟಲ್ ಹೊರತಾದ), ಡೆಟ್ - ಎಂಎಫ್/ಎಫ್‌ಎಂಪಿ/ ಬಾಂಡ್‌ಗಳು - 22,500/- ಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಸಾಲ/ಮಂಜೂರಾದ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಮಿತಿಯ 2% ವರೆಗೆ) ಇತರ ಭೌತಿಕ ಅಡಮಾನಗಳಿಗೆ (ಎಲ್‌ಐಸಿ/ಖಾಸಗಿ ವಿಮೆ ಪಾಲಿಸಿಗಳು) -5000/- ಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಸಾಲ/ಮಂಜೂರಾದ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಮಿತಿಯ 2% ವರೆಗೆ,
ನವೀಕರಣ ಶುಲ್ಕ	ರೂ. 3500 ಹಾಗೂ ಜಿಎಸ್‌ಟಿ (ವಿಮೆ ಹೊರತಾದ ಪ್ರಕರಣಗಳಿಗೆ) ರೂ. 5000 ಹಾಗೂ ಜಿಎಸ್‌ಟಿ (ವಿಮೆ ಪ್ರಕರಣಗಳಿಗೆ)
ಅಡಮಾನ ಹಿಂಪಡೆಯುವ ಶುಲ್ಕಗಳು	ಗರಿಷ್ಠ 5,000 ಕ್ಕೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಮಾರಾಟ ಮೌಲ್ಯದ 0.3%
ಅಡಮಾನ ಹಿಂಪಡೆಯುವಿಕೆ	ಇನ್ನೊಕ್ಕೇಶನ್ ಶುಲ್ಕಗಳು ರೂ. 5,000 (ಸ್ವಂತವಾಗಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ವಸೂಲಾತಿ ಮಾಡಲು ಗ್ರಾಹಕರು ಒಪ್ಪದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ) ಡಿಎಫ್ ಜಿಯಾಗ್ರಾಫಿ (ರಿಮೋಟ್) ಸ್ಥಳಗಳಿಗೆ, ಕನಿಷ್ಠ ರೂ. 1,000 ಮತ್ತು ಗರಿಷ್ಠ ರೂ. 25,000 ಕ್ಕೆ ಒಳಪಟ್ಟು 1% ಪಕ್ಕತೆ ಮೊತ್ತದವರೆಗೆ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ವಿಧಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ (ಸ್ವಂತವಾಗಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ವಸೂಲಾತಿ ಮಾಡಲು ಗ್ರಾಹಕರು ಒಪ್ಪದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ)
ಸಿಎಎಂಎಸ್‌ಗೆ ಎಂಎಫ್ ಅಡಮಾನ ಶುಲ್ಕಗಳು - ಡಿಜಿಟಲ್ ಆಗಿ ಅಡಮಾನ ಇಟ್ಟಿರುವುದು	ಪ್ರತಿ ವಿನಂತಿಗೆ ರೂ. 700 ಹಾಗೂ ಜಿಎಸ್‌ಟಿ
ಎಂಎಫ್ ಭಾಗಶಃ ಬಿಡುಗಡೆ	ಪ್ರತಿ ವಿನಂತಿಗೆ ರೂ.50
ವಿಮೆ ಪಾಲಿಸಿಗಳ ಭಾಗಶಃ ಬಿಡುಗಡೆ	★ ಪ್ರತಿ ವಿನಂತಿಗೆ ರೂ.50
ವ್ಯಕ್ತಿಯದ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಅಡಮಾನದ ಮಾರಾಟ	ಎಲ್ಲ ಬ್ಯೋಕೇಶನ್‌ಗಳು, ವಹಿವಾಟು ಶುಲ್ಕಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಲೆವಿಗಳು ವಾಸ್ತವಾಂಶದ ಮೇಲೆ
ಡಿಮ್ಯಾಟ್ ಶುಲ್ಕಗಳು	ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಡಿಮ್ಯಾಟ್ ಖಾತೆಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುವಂತೆ
ಸ್ಪಾಂಪ್ ಡ್ಯೂಟಿ ಮತ್ತು ಇತರ ಶಾಸನಾತ್ಮಕ ಶುಲ್ಕಗಳು	ಅನ್ವಯಿಸಿದಂತೆ
ಐಎಚ್‌ಸಿ ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟ್ ಶುಲ್ಕಗಳು	ಪ್ರತಿ ವಿನಂತಿಗೆ ರೂ.50
ಬಡ್ಡಿ ಇಳಿಕೆ ಶುಲ್ಕಗಳು	ರೂ. 3000 ಹಾಗೂ ಜಿಎಸ್‌ಟಿ
ಬೆಂಚ್‌ಮಾರ್ಕ್ ಬದಲಾವಣೆ ಶುಲ್ಕಗಳು	ರೂ. 10000 ಹಾಗೂ ಜಿಎಸ್‌ಟಿ

**ಟಿಪ್ಪಣಿ**

- ಉತ್ಪನ್ನಕ್ಕೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಶುಲ್ಕಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಪಡೆಯುವುದಕ್ಕೂ ಮೊದಲು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಬೇಕು. ಇತರ ಸೇವೆಗಳ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಇಎಂಐ ದಿನಾಂಕ, ದಿವಾಳಿತನ ಶುಲ್ಕಗಳು ಇತ್ಯಾದಿಯಲ್ಲಿನ ಬದಲಾವಣೆ, ಮಂಜೂರಾತಿಯ ಮರುಮೌಲ್ಯೀಕರಣಕ್ಕೆ ಸಾಲಕಾರರು ಅರ್ಜಿ ಹಾಕಿದಾಗ ಅನ್ವಯಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.
- ಸರ್ಕಾರ/ಆರ್‌ಬಿಐ ನಿರ್ದೇಶನಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಅನ್ವಯಿಸಿದರೆ ತೆರಿಗೆಗಳು/ಇತರ ಶಾಸನಾತ್ಮಕ ತೆರಿಗೆಗಳು ವಿಧಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.
- ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಯಾವುದೇ ಶುಲ್ಕಗಳು ಅಥವಾ ಫೀಗಳನ್ನು ಬದಲಿಸುವ ಅಥವಾ ಹೊಸ ಶುಲ್ಕಗಳು ಅಥವಾ ಫೀಗಳನ್ನು ಪರಿಚಯಿಸುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದ್ದು, ಆರ್‌ಬಿಐ ಶಿಫಾರಸು ಮಾಡಿದಂತೆ ಮೊದಲೇ ನೋಟೀಸ್ ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ ಡಿಡಿಡಿ.ಏಟಿಐಒ.ಟಿ.ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ

ವ್ಯತ್ಯಯ

ಯಾವುದೇ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಬಾಕಿ ದಿನಾಂಕದೊಳಗೆ ಪಾವತಿ ಮಾಡಿಲ್ಲದಿದ್ದರೆ, ಇದನ್ನು ವ್ಯತ್ಯಯದ ಘಟನೆ ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನೊಂದಿಗೆ ಅಡಮಾನಗಳನ್ನು ನಗದೀಕರಿಸುವ ಮೂಲಕ ಬಾಕಿ ವಸೂಲಾತಿ ಮಾಡಲು ಅಥವಾ ಸೌಲಭ್ಯದ ಕಾಗದಪತ್ರಗಳ ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಅರ್ಹವಾಗಿರುವ ಇತರ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುತ್ತದೆ.

ಪಾವತಿಯಿಲ್ಲದ ಯಾವುದೇ ವ್ಯತ್ಯಯ ಅಥವಾ ವಿಳಂಬವಾದಲ್ಲಿ ಸೌಲಭ್ಯದ ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ವ್ಯತ್ಯಯ ಶುಲ್ಕ ವಿಧಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಗ್ರಾಹಕ ಸೇವೆ:-

ಯಾವುದೇ ಅಗತ್ಯಕ್ಕೆ, - ಸಂಖ್ಯೆಗೆ ಸೋಮವಾರದಿಂದ ಶುಕ್ರವಾರದವರೆಗೆ ನಮ್ಮ ಸರ್ವಿಸ್ ಡೆಸ್ಕ್ ಅನ್ನು ನೀವು ಸಂಪರ್ಕಿಸಬಹುದು ಅಥವಾ ರಬ್ಬಿಡ್ಜೆಬ್ಬಿಡಿಬಿಡಿಬಿಡಿಬಿಡಿಬಿಡಿ ಗೆ ಬರೆಯಬಹುದು.

ಹಕ್ಕುಹೇಳಿಕೆ:

ಸಾಲವು ಕೊಟಾಕ್ ಮಹಿಂಡ್ರಾ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನ ವಿವೇಚನೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗೆ ಅಗತ್ಯ ಎಂದು ಭಾವಿಸಬಹುದಾದ ಇತರ ಮಾಹಿತಿ, ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಬ್ಯೂರೋ ಪರಿಶೀಲನೆಗಳು, ವೈಯಕ್ತಿಕ ಚೆಚ್ (ಪಿಡಿ) ಮತ್ತು ಇತರ ತಪಾಸಣೆಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ. ಯಾವುದೇ ಅರಂಭಿಕವಾಗಿ ಸಂವಹನ ನಡೆಸಿದ ಕೊಡುಗೆಗಿಂತ ಅಂತಿಮ ಕೊಡುಗೆಯು ವಿಭಿನ್ನವಾಗಿರಬಹುದು. ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ ಮತ್ತು ಓವರ್‌ಡ್ರಾಫ್ಟ್‌ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಇತರ ಕಾಗದಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿನ ಯಾವುದೇ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಯಾವುದೇ ಸಂಸ್ಥೆ ಅಥವಾ ಮಂಡಳಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಭ್ಯವಾಗಿಸಬಹುದು. ಈ ಹಿಂದೆ ನೋಂದಣಿ ಮಾಡಿದ ವಿಳಾಸಗಳು, ಫೋನ್ ಸಂಖ್ಯೆಗಳು, ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆಗಳು, ಇಮೇಲ್ ಐಡಿ ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಸೂಚನೆಗಳು/ಸಂವಹನಗಳ ಸ್ವೀಕಾರವಾಗಿದ್ದರೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಜವಾಬ್ದಾರನ್ನಲ್ಲ, ಎಂಐಟಿ ಕೇವಲ ಸೂಚಕವಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಸಮಗ್ರವಲ್ಲ, ಓವರ್‌ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ಸೌಲಭ್ಯದ ವಿವರವಾದ ನಿಯಮ ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳಿಗಾಗಿ, ಅಡಮಾನಗಳ ಮೇಲೆ ಓವರ್‌ಡ್ರಾಫ್ಟ್‌ಗೆ ಕರಾರು ಅನ್ನು ದಯವಿಟ್ಟು ನೋಡಿ. ಎಂಐಟಿ ಮತ್ತು ಅಡಮಾನದ ಮೇಲೆ ಓವರ್‌ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ಕರಾರುಗಳ ಅನುಬಂಧಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ವೈರುಧ್ಯವಿದ್ದರೆ, ಅಡಮಾನಗಳ ಮೇಲೆ ಓವರ್‌ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ಕರಾರಿನಲ್ಲಿ ಇರುವ ಅನುಬಂಧಗಳು ಮುನ್ನಡೆ ಸಾಧಿಸುತ್ತವೆ.

ಒಡಿ ಮಿತಿಗೆ ಅರ್ಜಿ

ಗೆ,  
ಕೊಟಾಕ್ ಮಹಿಂದ್ರಾ ಬ್ಯಾಂಕ್

ವಿಷಯ:- ಒಡಿ ಮಿತಿ ರೂ. \_\_\_\_\_ ಅನ್ನು ಅಡಮಾನಗಳ ಮೇಲೆ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ಅರ್ಜಿ

ಆತ್ಮೀಯರೇ,  
ನಿಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಲ್ಲಿ ಅಡಮಾನಗಳ ಮೇಲೆ ಸಾಲಕ್ಕೆ ನಾನು/ನಾವು ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದೇವೆ. ಈ ಕೆಳಗೆ ನಮೂದಿಸಿದ ಅಡಮಾನಗಳ ಮೇಲೆ ರೂ. \_\_\_\_\_ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪತ್ರವನ್ನು ಒದಗಿಸುವಂತೆ ನಾವು ನಿಮ್ಮಲ್ಲಿ  
ವಿನಂತಿಸುತ್ತೇವೆ.

ಅಡಮಾನಗಳ ವಿಧ -

ಹೆಸರು:				
ಉಲ್ಲೇಖ:				
ಫಂಡ್‌ನ ವಿಧ				
ಸ್ಕ್ರಿಪ್ಟ್ ಹೆಸರು / ಎಂಎಫ್ ಸ್ಕ್ರೀಮ್ ಹೆಸರು / ಪಾಲಿಸಿ ಹೆಸರು (ವಿವೇ)	ಐಎಸ್‌ಐಎನ್ ಸಂ./ಪಾಲಿಸಿ ಸಂ. ಐಎಸ್‌ಐಎನ್	ಷೇರು/ಎಂಎಫ್ ಯುನಿಟ್‌ಗಳ ಸಂ.	ಮಾರ್ಜಿನ್ %	ಒಟ್ಟು ಮೌಲ್ಯ
ಒಟ್ಟು				
ಒಡಿ ಮಿತಿ				

ಗ್ರಾಹಕರ ಹೆಸರು: \_\_\_\_\_

ಸಹಿ: \_\_\_\_\_