ਲੋਨ ਖਾਤਾ ਨੰ.: ____________

ਕੋਟਕ ਮਹਿੰਦਰਾ ਬੈਂਕ

ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ

ਲੋਨ ਅਗੇਂਸਟ ਸਿਕਿਓਰਿਟੀਜ਼

ਬਿਨੈਕਾਰ ਦਾ ਨਾਮ: ____________

ਸਥਾਨ: ____________

ਜ਼ਮਾਨਤ: ____________

ਮਨਜ਼ੂਰ ਹੋਈ ਰਕਮ: ____________

ਗਾਹਕ ਦਾ ਨਾਮ	
ਮੌਜੂਦਾ ਸੀ.ਆਰ.ਐਨ., ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਹੈ ਤਾਂ	
ਸੰਸਥਾਨ ਦਾ ਨਾਮ ਅਤੇ ਅਹੁਦਾ	
ਸੰਸਥਾਨ ਦਾ ਨਾਮ ਅਤੇ ਅਹੁਦਾ	
ਐਸ.ਐਮ. ਦਾ ਨਾਮ ਅਤੇ ਕਰਮਚਾਰੀ ਕੋਡ	
ਲੀਡ ਦਾ ਸਰੋਤ	ਬ੍ਰਾਂਚ/ਪ੍ਰਾਈਵੀ/ਵੈਲਥ/ਡਾਇਰੈਕਟ/ਡੀ.ਐਸ.ਏ./ਹੋਰ ______________________ (ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਦੱਸੋ)
ਪ੍ਰੋਮੋ ਕੋਡ, ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਹੈ ਤਾਂ	
ਲੋਨ ਦੀ ਰਕਮ, ਆਰ.ਓ.ਆਈ., ਪੀ.ਐਫ.	
ਪੂਰਾ ਐਲ.ਏ.ਐਸ. ਬਿਨੈ ਪੱਤਰ	
ਪਿਛਲੇ 2 ਸਾਲਾਂ ਦਾ ਸਵੈ-ਪ੍ਰਮਾਣਿਤ ਆਈ.ਟੀ.ਆਰ. (ਜੇ ਲੋੜ ਹੋਵੇ ਤਾਂ)	
ਪਿਛਲੇ 3 ਮਹੀਨਿਆਂ ਦੀ ਸਵੈ-ਪ੍ਰਮਾਣਿਤ ਬੈਂਕ ਸਟੇਟਮੈਂਟ (ਜੇ ਲੋੜ ਹੋਵੇ ਤਾਂ)	
ਸੰਬੰਧਿਤ ਡੀਮੈਟ ਖਾਤੇ ਲਈ ਕਲਾਇੰਟ ਮਾਸਟਰ ਲਿਸਟ (ਸੀ.ਐਮ.ਐਲ.) (ਡੀਮੈਟ ਇਕੁਇਟੀ ਸ਼ੇਅਰਾਂ ਜਾਂ ਡੀਮੈਟ ਐਮ.ਐਫ. ਯੂਨਿਟਾਂ ਜਾਂ ਡੀਮੈਟ ਬਾਂਡਾਂ ਦੇ ਮਾਮਲੇ ਵਿੱਚ)	
ਸਵੈ-ਪ੍ਰਮਾਣਿਤ ਮਿਉਚੁਅਲ ਫੰਡ ਸਟੇਟਮੈਂਟ (ਕਾਗਜ਼ੀ ਐਮ.ਐਫ. ਯੂਨਿਟਾਂ ਲਈ)	
ਜ਼ਮਾਨਤ ਦਾ ਚੈੱਕ (ਬੀਮਾ ਲਾਕ-ਇਨ ਪਾਲਿਸੀਆਂ ਅਤੇ ਸੀਮਤ ਵਿਕੱਲਪਾਂ ਵਾਲੇ ਐਮ.ਐਫ. ਲਈ)	
ਐਲ.ਏ.ਐਸ. ਕਰਾਰ ਫ੍ਰੈਂਕਿੰਗ ਕੀਤਾ ਹੋਇਆ	
ਅੰਤ ਵਰਤੋਂ ਦੀ ਘੋਸ਼ਣਾ (ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਦੁਆਰਾ ਦਰਸਾਏ ਅਨੁਸਾਰ)	
ਆਰ.ਸੀ.ਯੂ.ਪਾਜ਼ੀਟਿਵ ਰਿਪੋਰਟ (ਬੀਮਾ ਦੇ ਮਾਮਲਿਆਂ ਲਈ)	
ਕੋਟਕ ਮਹਿੰਦ੍ਰਾ ਬੈਂਕ ਦੇ ਹੱਕ ਵਿੱਚ ਅਸਾਈਨਮੈਂਟ ਦੀ ਪੁਸ਼ਟੀ (ਬੀਮਾ ਦੇ ਮਾਮਲਿਆਂ ਲਈ)	
ਮੂਲ ਬੀਮਾ ਪਾਲਿਸੀਆਂ (ਬੀਮਾ ਦੇ ਮਾਮਲਿਆਂ ਲਈ)	
ਮੂਲ ਐਸ.ਵੀ.ਸੀ. ਰਿਪੋਰਟ (ਬੀਮਾ ਦੇ ਮਾਮਲਿਆਂ ਲਈ)	
ਐਲ.ਜੀ. ਕੋਡ, ਐਲ.ਸੀ. ਕੋਡ, ਆਰ.ਐਮ. ਕੋਡ ਦੇ ਨਾਲ ਬ੍ਰਾਂਚ ਦੇ ਆਰ.ਐਮ. ਦਾ ਨਾਮ	
ਬ੍ਰਾਂਚ ਦਾ ਨਾਮ, ਕੋਡ ਅਤੇ ਚੈਨਲ ਦਾ ਨਾਮ	
ਡੀ.ਐਸ.ਏ. ਦਾ ਨਾਮ/ਡੀ.ਐਸ.ਏ. ਦਾ ਕੋਡ, ਜੇਕਰ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇ ਤਾਂ	

ਲੋਨ ਅਗੇਂਸਟ ਸਿਕਿਓਰਿਟੀਜ਼

kotak
Kotak Mahindra Bank

1. ਨਵਾਂ ਬਿਨੈਪੱਤਰ ☐ 2. ਵਾਧਾ ☐

1 ਅ ਵਿਅਕਤੀਆਂ ਲਈ ਬਿਨੈਪੱਤਰ

ਲੋਨ ਲੈਣ ਵਾਲੇ/ਪਹਿਲੇ ਧਾਰਕ ਦੀ ਜਾਣਕਾਰੀ -

ਨਾਮ -

ਮੌਜੂਦਾ ਸੀ.ਆਰ.ਐਨ.(ਜੇ ਕੋਈ ਹੈ ਤਾਂ)-

ਜਨਮ ਦੀ ਮਿਤੀ:

ਲਿੰਗ: ਮਰਦ ☐ ਔਰਤ ☐ ਟ੍ਰਾਂਸਜੈਂਡਰ ☐

ਪੈਨ (ਜ਼ਰੂਰੀ):

ਅਧਾਰ ਆਈ.ਡੀ.:

ਰਿਹਾਇਸ਼ੀ ਪਤਾ

ਲੈਂਡ ਮਾਰਕ

ਸ਼ਹਿਰ

ਪਿੰਨ ਕੋਡ

ਟੈਲੀਫੋਨ: ਐਸ.ਟੀ.ਡੀ. ਕੋਡ

ਮੋਬਾਈਲ ਨੰ. 1 (ਜ਼ਰੂਰੀ)

ਮੇਰੇ ਵੱਲੋਂ ਉੱਪਰ ਦਿੱਤੇ ਗਏ ਸੰਪਰਕ ਦੇ ਵੇਰਵੇ ਕੋਟਕ ਮਹਿੰਦਰਾ ਬੈਂਕ ਲਿਮਿਟੇਡ (ਸਿਰਫ ਮੌਜੂਦਾ ਕੇ.ਐਮ.ਬੀ.ਐਲ. ਗਾਹਕਾਂ ਲਈ) ਵਿੱਚ ਮੇਰੇ ਦੁਆਰਾ ਰੱਖੇ ਖਾਤਿਆਂ ਵਿੱਚ ਅਪਡੇਟ ਕੀਤੇ ਜਾਣਗੇ।

ਮੋਬਾਈਲ ਨੰ. 2

(ਈਮੇਲ ਜਾਂ ਐਸ.ਐਮ.ਐਸ. 'ਤੇ ਜਾਣਕਾਰੀ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨ ਲਈ, ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਸਾਨੂੰ ਆਪਣਾ ਈਮੇਲ ਆਈ.ਡੀ. ਜਾਂ ਮੋਬਾਈਲ ਨੰਬਰ ਦਿਓ।)

ਈਮੇਲ ਆਈ.ਡੀ.: (ਵੱਡੇ ਅੱਖਰ)

ਕੀ ਕਿਸੇ ਬੈਂਕ ਦੇ ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਹੋ। ਹਾਂ ☐ ਨਹੀਂ ☐ ਜੇਕਰ ਹਾਂ, ਤਾਂ ਬੈਂਕ ਦਾ ਨਾਮ ____________

ਪੇਸ਼ੇ ਦੇ ਵੇਰਵੇ

ਪੇਸ਼ਾ: ☐ ਤਨਖਾਹਦਾਰ ☐ ਸਵੈ-ਰੁਜ਼ਗਾਰੀ ☐ ਸੇਵਾਮੁਕਤ ☐ ਹੋਰ। ____________

ਕੰਪਨੀ ਦਾ ਨਾਮ

ਅਹੁਦਾ

ਕਾਰੋਬਾਰ ਦਾ ਪ੍ਰਕਾਰ

1. ਨਵਾਂ ਬਿਨੈਪੱਤਰ ☐   2. ਵਾਧਾ ☐

1 ਭ ਵਿਅਕਤੀਆਂ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ ਹੋਰਾਂ ਲਈ ਬਿਨੈਪੱਤਰ

ਕੰਪਨੀ/ਫਰਮ ਦੇ ਵੇਰਵੇ

ਇਕਾਈ ਦਾ ਨਾਮ

ਮੌਜੂਦਾ ਸੀ.ਆਰ.ਐਨ. (ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਹੋ ਤਾਂ)

ਗਠਨ ਦੀ ਮਿਤੀ   ਕਾਰੋਬਾਰ ਵਿੱਚ ਕੁੱਲ ਮਿਆਦ ☐☐ ਸਾਲ

ਇਕਾਈ ਦਾ ਪ੍ਰਕਾਰ
☐ ਇਕਲੌਤੀ ਮਲਕੀਅਤ ਫਰਮ ☐ ਭਾਈਵਾਲੀ ਫਰਮ ☐ ਪ੍ਰਾਈਵੇਟ ਲਿਮਿਟੇਡ ਕੰਪਨੀ
☐ ਪਬਲਿਕ ਲਿਮਿਟੇਡ ਕੰਪਨੀ ☐ ਟਰੱਸਟ ☐ ਹੋਰ

ਪੈਨ ਨੰਬਰ

ਮੋਬਾਈਲ ਨੰ. 1   ਮੋਬਾਈਲ ਨੰ. 2

ਈਮੇਲ ਆਈ.ਡੀ.

ਕਾਰੋਬਾਰ ਦਾ ਪ੍ਰਕਾਰ

ਆਫ਼ਿਸ ਦਾ ਪਤਾ

ਰਜਿਸਟਰਡ/ਕਾਰਪੋਰੇਟ ਆਫ਼ਿਸ ਦਾ ਪਤਾ

ਪਤਾ

ਸ਼ਹਿਰ   ਪਿੰਨ ਕੋਡ

ਟੈਲੀ. ਨੰ.   ਫੈਕਸ ਨੰ.

ਅਧਿਕਾਰਤ ਹਸਤਾਖਰਕਰਤਾ

ਨਾਮ

ਸੀ.ਆਰ.ਐਨ. (ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਹੈ ਤਾਂ)   ਜਨਮ ਦੀ ਮਿਤੀ

ਅਹੁਦਾ

ਪਤਾ

ਸ਼ਹਿਰ   ਰਾਜ

ਦੇਸ਼   ਪਿੰਨ ਕੋਡ

ਟੈਲੀਫੋਨ   ਮੋਬਾਈਲ ਨੰ.

ਪੈਨ ਨੰ.

ਈਮੇਲ: service.las@kotak.com ਸਾਨੂੰ ਇੱਥੇ ਮਿਲੋ: www.kotak.com ਸੇਵਾ ਡੈਸਕ: 022-66056901/13
ਸਾਰਾ ਪੱਤਰ ਵਿਹਾਰ "ਜ਼ਮਾਨਤਾਂ ਦੇ ਅਧਾਰ 'ਤੇ ਲੋਨ" ਨੂੰ ਇਸ ਪਤੇ 'ਤੇ ਭੇਜਿਆ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ:
ਕੋਟਕ ਮਹਿੰਦਰਾ ਬੈਂਕ ਲਿਮਟਿਡ, ਕੋਟਕ ਇਨਫਿਨਿਟੀ, 6ਵੀਂ ਮੰਜ਼ਿਲ, ਇਮਾਰਤ ਨੰ. 21, ਇਨਫਿਨਿਟੀ ਪਾਰਕ, ਆਫ ਵੇਸਟਰਨ ਐਕਸਪ੍ਰੈਸ ਹਾਈਵੇਅ, ਜਨਰਲ ਏ ਕੇ ਵੈਦਿਆ ਮਾਰਗ, ਮਲਾਡ (ਪੂਰਬੀ), ਮੁੰਬਈ-400097, ਭਾਰਤ। ਰਜਿਸਟਰਡ ਦਫ਼ਤਰ: ਸੀ-27, ਜੀ ਬਲਾਕ, 27 ਬੀ.ਕੇ. ਸੀ., ਬਾਂਦਰਾ ਕੁਰਲਾ ਕੌਂਪਲੈਕਸ, ਬਾਂਦਰਾ (ਪੂ.), ਮੁੰਬਈ-400 051, ਭਾਰਤ

ਸਹਿ-ਬਿਨੈਕਾਰ 1 ☐ ਜ਼ਮਾਨਤ ਪ੍ਰਦਾਤਾ 1 ☐ ਅਧਿਕਾਰਤ ਹਸਤਾਖਰਕਰਤਾ 1 ☐

ਨਾਮ

ਸੀ.ਆਰ.ਐਨ. (ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਹੋ ਤਾਂ) ਜਨਮ ਦੀ ਮਿਤੀ

ਪਤਾ

ਸ਼ਹਿਰ ਰਾਜ

ਦੇਸ਼ ਪਿੰਨ ਕੋਡ

ਟੈਲੀਫੋਨ ਮੋਬਾਈਲ ਨੰ.

ਪੈਨ ਨੰਬਰ ਅਧਾਰ ਨੰਬਰ

ਪੇਸ਼ਾ ☐ ਤਨਖਾਹਦਾਰ ☐ ਸਵੈ-ਰੁਜ਼ਗਾਰੀ ☐ ਸੇਵਾਮੁਕਤ ☐ ਹੋਰ। ____________

ਸਹਿ-ਬਿਨੈਕਾਰ 2 ☐ ਜ਼ਮਾਨਤ ਪ੍ਰਦਾਤਾ 2 ☐ ਅਧਿਕਾਰਤ ਹਸਤਾਖਰਕਰਤਾ 2 ☐

ਨਾਮ

ਸੀ.ਆਰ.ਐਨ. (ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਹੋ ਤਾਂ) ਜਨਮ ਦੀ ਮਿਤੀ

ਪਤਾ

ਸ਼ਹਿਰ ਰਾਜ

ਦੇਸ਼ ਪਿੰਨ ਕੋਡ

ਟੈਲੀਫੋਨ ਮੋਬਾਈਲ ਨੰ.

ਪੈਨ ਨੰਬਰ ਅਧਾਰ ਨੰਬਰ

ਪੇਸ਼ਾ ☐ ਤਨਖਾਹਦਾਰ ☐ ਸਵੈ-ਰੁਜ਼ਗਾਰੀ ☐ ਸੇਵਾਮੁਕਤ ☐ ਹੋਰ। ____________

ਸਹਿ-ਬਿਨੈਕਾਰ 3 ☐ ਜ਼ਮਾਨਤ ਪ੍ਰਦਾਤਾ 3 ☐ ਅਧਿਕਾਰਤ ਹਸਤਾਖਰਕਰਤਾ 3 ☐

ਨਾਮ

ਸੀ.ਆਰ.ਐਨ. (ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਹੋ ਤਾਂ) ਜਨਮ ਦੀ ਮਿਤੀ

ਪਤਾ

ਸ਼ਹਿਰ ਰਾਜ

ਦੇਸ਼ ਪਿੰਨ ਕੋਡ

ਟੈਲੀਫੋਨ ਮੋਬਾਈਲ ਨੰ.

ਪੈਨ ਨੰਬਰ ਅਧਾਰ ਨੰਬਰ

ਪੇਸ਼ਾ ☐ ਤਨਖਾਹਦਾਰ ☐ ਸਵੈ-ਰੁਜ਼ਗਾਰੀ ☐ ਸੇਵਾਮੁਕਤ ☐ ਹੋਰ। ____________

ਸਹਿ-ਬਿਨੈਕਾਰ 4 ☐ ਜ਼ਮਾਨਤ ਪ੍ਰਦਾਤਾ 4 ☐ ਅਧਿਕਾਰਤ ਹਸਤਾਖਰਕਰਤਾ 4 ☐

ਨਾਮ

ਸੀ.ਆਰ.ਐਨ. (ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਹੋ ਤਾਂ) ਜਨਮ ਦੀ ਮਿਤੀ

ਪਤਾ

ਸ਼ਹਿਰ ਰਾਜ

ਦੇਸ਼ ਪਿੰਨ ਕੋਡ

ਟੈਲੀਫੋਨ ਮੋਬਾਈਲ ਨੰ.

ਪੈਨ ਨੰਬਰ ਅਧਾਰ ਨੰਬਰ

ਪੇਸ਼ਾ ☐ ਤਨਖਾਹਦਾਰ ☐ ਸਵੈ-ਰੁਜ਼ਗਾਰੀ ☐ ਸੇਵਾਮੁਕਤ ☐ ਹੋਰ। ____________

ਲੋਨ ਦੇ ਵੇਰਵੇ

ਲੋਨ ਦਾ ਪ੍ਰਕਾਰ ☐ ਨਵਾਂ ☐ ਵੱਧ ਲੋਨ ਦੀ ਰਕਮ ________________ ਲੋਨ ਦੀ ਮਿਆਦ ______________ ਅੰਤ ਵਰਤੋਂ ______________

ਪੇਸ਼ ਕੀਤੀ ਗਈ ਜ਼ਮਾਨਤ ______________

ਖਰਚਿਆਂ ਦੀ ਸਮਾਂ-ਸਾਰਣੀ

ਜ਼ਮਾਨਤਾਂ ਦੇ ਅਧਾਰ 'ਤੇ ਲੋਨ ਦੇ ਓਵਰਡਰਾਫਟ ਖ਼ਰਚੇ	
ਵਿਆਜ ਦਰ	ਜਿਵੇਂ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇ
ਓਵਰਡ੍ਰਾਂ ਕੀਤੀ ਗਈ ਰਕਮ 'ਤੇ ਜੁਰਮਾਨੇ	8% ਸਾਲਾਨਾ ਨਾਲ ਹੀ ਓਵਰਡ੍ਰਾਂ ਕੀਤੀ ਗਈ ਰਕਮ 'ਤੇ ਲਾਗੂ ਟੈਕਸ
ਪ੍ਰੋਸੈਸਿੰਗ ਫੀਸ (ਵਾਪਸੀਯੋਗ ਨਹੀਂ)	ਡਿਜੀਟਲ ਮਾਮਲਿਆਂ ਲਈ - 1,499/ ਇਕਵਿਟੀ (ਗੈਰ-ਡਿਜੀਟਲ), ਲੋਨ-ਐਮ.ਐਫ./ਐਫ.ਐਮ.ਪੀ./, ਬਾਂਡ ਲਈ - ਘੱਟੋ-ਘੱਟ 2,500/- ਦੇ ਅਧੀਨ ਲੋਨ/ਮਨਜ਼ੂਰ ਕੀਤੀ ਗਈ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਸੀਮਾ ਦੇ 2% ਤੱਕ ਹੋਰ ਭੌਤਿਕ ਜ਼ਮਾਨਤਾਂ ਲਈ (ਐਲ.ਆਈ.ਸੀ./ਪ੍ਰਾਈਵੇਟ ਬੀਮਾ ਪਾਲਿਸੀਆਂ) - ਘੱਟੋ-ਘੱਟ 5,000/- ਦੇ ਅਧੀਨ ਲੋਨ/ਮਨਜ਼ੂਰ ਕੀਤੀ ਗਈ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਸੀਮਾ ਦੇ 2% ਤੱਕ
ਨਵੀਨੀਕਰਨ ਦੀ ਫੀਸ	3,500+ਜੀ.ਐਸ.ਟੀ. (ਗੈਰ-ਬੀਮਾ ਮਾਮਲਿਆਂ ਲਈ) ਰੁ. 5000+ ਜੀ.ਐਸ.ਟੀ. (ਬੀਮਾ ਮਾਮਲਿਆਂ ਲਈ)
ਜ਼ਮਾਨਤ ਦੇ ਇਨਵੋਕੇਸ਼ਨ ਦੇ ਖਰਚੇ	ਵੱਧ ਤੋਂ ਵੱਧ 5,000 ਦੇ ਅਧੀਨ ਵਿਕਰੀ ਮੁੱਲ ਦਾ 0.3%
ਪਰਿਪੱਕਤਾ ਇਨਵੋਕੇਸ਼ਨ	5,000 ਦੇ ਇਨਵੋਕੇਸ਼ਨ ਖਰਚੇ (ਸਿਰਫ਼ ਉਹਨਾਂ ਮਾਮਲਿਆਂ ਵਿੱਚ ਜਿੱਥੇ ਗਾਹਕ ਆਪਣੇ ਆਪ ਕਮਾਈ ਇਕੱਠੀ ਕਰਨ ਲਈ ਤਿਆਰ ਨਹੀਂ ਹਨ) ਅੰਦਰੂਨੀ ਖੇਤਰਾਂ (ਦੂਰ-ਦਰਾਜ਼) ਸਥਾਨਾਂ ਲਈ, ਪਰਿਪੱਕਤਾ ਦੀ ਰਕਮ 'ਤੇ 1% ਤੱਕ ਦੀ ਫੀਸ ਘੱਟੋ-ਘੱਟ 10,000 ਅਤੇ ਵੱਧ ਤੋਂ ਵੱਧ 25,000 ਦੇ ਅਧੀਨ ਲਈ ਜਾਵੇਗੀ (ਸਿਰਫ਼ ਉਹਨਾਂ ਮਾਮਲਿਆਂ ਵਿੱਚ ਜਿੱਥੇ ਗਾਹਕ ਆਪਣੇ ਆਪ ਕਮਾਈ ਇਕੱਠੀ ਕਰਨ ਲਈ ਤਿਆਰ ਨਹੀਂ ਹਨ)
ਸੀ.ਏ.ਐਮ.ਐਸ.-ਡਿਜੀਟਲ ਤੌਰ 'ਤੇ ਗਿਰਵੀ ਰੱਖੇ ਲਈ ਐਮ.ਐਫ. ਗਿਰਵੀ ਰੱਖਣ ਦੇ ਖਰਚੇ	ਰੁ. 700 + ਜੀ.ਐਸ.ਟੀ. ਪ੍ਰਤੀ ਬੇਨਤੀ
ਐਮ.ਐਫ. ਦੀ ਅੰਸ਼ਕ ਮੁਕਤੀ	ਰੁ. 50 ਪ੍ਰਤੀ ਬੇਨਤੀ
ਬੀਮਾ ਪਾਲਿਸੀਆਂ ਦੀ ਅੰਸ਼ਕ ਮੁਕਤੀ	ਰੁ. 50 ਪ੍ਰਤੀ ਬੇਨਤੀ
ਡਿਫਾਲਟ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ ਜ਼ਮਾਨਤ ਦੀ ਵਿਕਰੀ*	ਸਾਰੀਆਂ ਦਲਾਲੀਆਂ, ਲੈਣ-ਦੇਣ ਦੇ ਖਰਚੇ ਅਤੇ ਹੋਰ ਟੈਕਸ ਅਸਲ ਅਨੁਸਾਰ
ਡੀਮੈਟ ਦੇ ਖਰਚੇ	ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ 'ਤੇ ਡੀਮੈਟ ਖਾਤੇ 'ਤੇ ਲਾਗੂ ਹੋਣ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ
ਸਟੈਂਪ ਡਿਊਟੀ ਅਤੇ ਹੋਰ ਕਾਨੂੰਨੀ ਖਰਚੇ	ਜਿਵੇਂ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇ
ਆਈ.ਵੀ.ਆਰ. ਵੇਰਵਿਆਂ ਦੇ ਖਰਚੇ	ਰੁ. 50 ਪ੍ਰਤੀ ਬੇਨਤੀ
ਰੇਟ ਕਟੌਤੀ ਦੇ ਖਰਚੇ	3,000 + ਜੀ.ਐਸ.ਟੀ.
ਮਾਪਦੰਡ ਦੀ ਤਬਦੀਲੀ ਦੇ ਖਰਚੇ	10,000+ਜੀ.ਐਸ.ਟੀ.

ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਵਾਏ ਗਏ ਦਸਤਾਵੇਜ਼

ਮੈਂ/ਅਸੀਂ ਪੁਸ਼ਟੀ ਕਰਦੇ ਹਾਂ ਕਿ ਅਸੀਂ ਇਸ ਲੋਨ ਦੇ ਬਿਨੈਪੱਤਰ ਦੇ ਨਾਲ ਹੇਠਾਂ ਦਿੱਤੇ ਸਵੈ-ਪ੍ਰਮਾਣਿਤ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ (ਹੇਠਾਂ ਨਿਸ਼ਾਨ ਲਗਾਏ ਗਏ ਹਨ) ਬੈਂਕ ਦੇ ਪ੍ਰਤੀਨਿਧੀ ਨੂੰ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਵਾਏ ਹਨ

☐ ਫੋਟੋ (ਉੱਤੇ ਦਸਤਖਤ ਕੀਤੇ ਗਏ - ਪਛਾਣ ਦਾ ਸਬੂਤ ☐ ਪਛਾਣ ਦਾ ਸਬੂਤ ☐ ਦਸਤਖਤ ਦਾ ਸਬੂਤ ☐ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦਾ ਸਬੂਤ ☐ ਬਿਨਾਂ ਮਿਤੀ ਵਾਲੇ ਚੈੱਕ

☐ ਡੀਮੈਟ ਖਾਤੇ ਦੇ ਵੇਰਵੇ ☐ ਮਿਊਚੁਅਲ ਫੰਡ ਦੇ ਵੇਰਵੇ ਪ੍ਰਮਾਣਿਤ ☐ ਆਈ.ਟੀ.ਆਰ. ☐ ਕਲਾਇੰਟ ਮਾਸਟਰ ਲਿਸਟ ☐ ਸਰੈਂਡਰ ਮੁੱਲ ਦੇ ਪ੍ਰਮਾਣ ਪੱਤਰ

☐ ਤਨਖਾਹ ਦੀ ਸਲਿੱਪ ☐ ਬੈਂਕ ਦੇ 3 ਮਹੀਨਿਆਂ ਦੇ ਵੇਰਵੇ ਪ੍ਰਮਾਣਿਤ

ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਦੀ ਸੰਕੇਤਕ ਸੂਚੀ ਜੋ ਜ਼ਮਾਨਤਾਂ ਦੇ ਅਧਾਰ 'ਤੇ ਲੋਨ ਲਈ ਬਿਨੈਪੱਤਰ ਦਿੰਦੇ ਸਮੇਂ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤੇ ਜਾ ਸਕਦੇ ਹਨ।

ਪਛਾਣ ਦਾ ਸਬੂਤ: ਪਾਸਪੋਰਟ, ਡਰਾਈਵਿੰਗ ਲਾਇਸੈਂਸ, ਪੈਨ ਕਾਰਡ, ਬੈਂਕਾਂ ਦੁਆਰਾ ਜਾਰੀ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਵੈਧ ਫੋਟੋ ਕ੍ਰੈਡਿਟ/ਡੈਬਿਟ ਕਾਰਡ - ਸਿਰਫ਼ ਤਾਂ ਹੀ ਜੇਕਰ ਫੋਟੋ ਅਤੇ ਦਸਤਖਤ ਕਾਰਡ ਦੇ ਅਗਲੇ ਹਿੱਸੇ 'ਤੇ ਛਪੇ ਹੋਏ ਹਨ, ਵੋਟਰ ਆਈ.ਡੀ. ਕਾਰਡ, ਸਰਕਾਰ ਅਤੇ/ਜਾਂ ਕਾਨੂੰਨੀ/ਨਿਆਮਕ ਸੰਸਥਾ ਦੁਆਰਾ ਜਾਰੀ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਪਛਾਣ ਦਾ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ (ਜੇਕਰ ਸ਼ਾਮਲ ਹੈ ਤਾਂ), ਬੈਂਕ ਪਾਸਬੁੱਕ (ਸਰਗਰਮ ਖਾਤੇ) ਫੋਟੋ ਦੇ ਨਾਲ ਸਿਰਫ਼ ਅਨੁਸੂਚਿਤ ਵਣਿੱਜਕ ਬੈਂਕਾਂ ਦੀ, ਬੈਂਕ ਮੋਹਰ/ਸਟੈਂਪ ਅਤੇ ਬੈਂਕ ਅਧਿਕਾਰੀ ਦੇ ਦਸਤਖਤ ਦੇ ਨਾਲ। (ਅੱਪਡੇਟ ਕੀਤਾ ਗਿਆ 3 ਮਹੀਨਿਆਂ ਤੋਂ ਵੱਧ ਪੁਰਾਣਾ ਨਹੀਂ), ਆਧਾਰ ਕਾਰਡ।

ਦਸਤਖ਼ਤ ਦਾ ਸਬੂਤ: ਪਾਸਪੋਰਟ, ਡਰਾਈਵ ਲਾਇਸੈਂਸ, ਪੈਨ ਕਾਰਡ, ਬੈਂਕਾਂ ਦੁਆਰਾ ਜਾਰੀ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਵੈਧ ਫੋਟੋ ਕ੍ਰੈਡਿਟ/ਡੈਬਿਟ ਸਿਰਫ਼ ਤਾਂ ਹੀ ਜੇਕਰ ਫੋਟੋ ਅਤੇ ਦਸਤਖ਼ਤ ਕਾਰਡ ਦੇ ਅਗਲੇ ਹਿੱਸੇ 'ਤੇ ਛਾਪੇ ਗਏ ਹਨ, ਸਰਕਾਰ ਅਤੇ/ਜਾਂ ਕਾਨੂੰਨੀ ਨਿਆਮਕ ਸੰਸਥਾ ਦੁਆਰਾ ਜਾਰੀ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਪਛਾਣ ਦਾ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ (ਜੇ ਦਸਤਖ਼ਤ ਹੈ ਤਾਂ)।

ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦਾ ਸਬੂਤ: ਪਾਸਪੋਰਟ, ਡਰਾਈਵਿੰਗ ਲਾਇਸੈਂਸ, ਵੋਟਰ ਆਈ.ਡੀ. ਕਾਰਡ, ਪੈਨ ਸੂਚਨਾ ਪੱਤਰ।

ਸਰਕਾਰ ਅਤੇ/ਜਾਂ ਕਾਨੂੰਨੀ/ਨਿਆਮਕ ਸੰਸਥਾ ਦੁਆਰਾ ਜਾਰੀ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਰਾਸ਼ਨ ਕਾਰਡ ਪਛਾਣ ਦਾ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ (ਜੇਕਰ ਪਤਾ ਸ਼ਾਮਲ ਹੈ ਤਾਂ),

ਸੇਵਾਵਾਂ ਦੇ ਬਿੱਲ (ਬਿਜਲੀ/ਟੈਲੀਫੋਨ/ਮੋਬਾਈਲ/ਪਾਈਪ ਵਾਲੀ ਗੈਸ/ਪਾਣੀ ਦਾ ਬਿੱਲ/ਬ੍ਰੌਡਬੈਂਡ ਦਾ ਬਿੱਲ ਬੈਂਕ ਖਾਤੇ ਲਈ 3 ਮਹੀਨਿਆਂ ਤੋਂ ਵੱਧ ਪੁਰਾਣਾ ਨਹੀਂ)। ਅਸਲ ਅਤੇ ਫੋਟੋਕਾਪੀ *ਸਟੇਟਮੈਂਟਾਂ ਦੀ ਇਜਾਜ਼ਤ ਹੈ, ਈ-ਵੇਰਵੇ ਦਾ ਪੀ.ਡੀ.ਐਫ. ਪ੍ਰਿੰਟਆਊਟ ਹੋਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ। ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਦੇ ਵੇਰਵੇ 2 ਮਹੀਨਿਆਂ ਤੋਂ ਵੱਧ ਪੁਰਾਣੇ ਨਹੀਂ, ਈ-ਵੇਰਵੇ ਦਾ ਪੀ.ਡੀ.ਐਫ. ਪ੍ਰਿੰਟਆਊਟ ਹੋਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ। ਰਜਿਸਟਰਡ ਲੀਵ ਐਂਡ ਲਾਇਸੈਂਸ ਕਰਾਰ (ਕਿਰਾਏਦਾਰਾਂ ਲਈ)। ਹਾਊਸਿੰਗ ਸੋਸਾਇਟੀ ਵੱਲੋਂ ਪੱਤਰ (ਸਿਰਫ਼ ਮਾਲਕਾਂ ਲਈ) ਨਵੀਨਤਮ 2 ਮਹੀਨਿਆਂ ਦੇ ਮੇਂਟੇਨੈਂਸ ਬਿੱਲ, ਵਿਕਰੀ ਦੀ ਡੀਡ, ਬੈਂਕ ਸਟੇਟਮੈਂਟ (ਸਰਗਰਮ ਖਾਤਾ) - ਦਸਤਖਤ ਅਤੇ ਮੋਹਰ ਵਾਲਾ ਜਾਂ ਬੈਂਕ ਦੁਆਰਾ ਪ੍ਰਤੀਕ ਚਿਨ੍ਹ/ਛਾਪਿਆ ਹੋਇਆ ਅਤੇ 2 ਮਹੀਨਿਆਂ ਤੋਂ ਵੱਧ ਪੁਰਾਣਾ ਨਹੀਂ। ਈ-ਵੇਰਵੇ ਵਿੱਚ ਬੈਂਕ ਦੇ ਪ੍ਰਤੀਕ ਚਿਨ੍ਹ ਵਾਲਾ ਪੀ.ਡੀ.ਐਫ. ਪ੍ਰਿੰਟਆਊਟ, ਅਨੁਸੂਚਿਤ ਵਣਿੱਜਕ ਬੈਂਕਾਂ ਦੀ ਬੈਂਕ ਪਾਸਬੁੱਕ (ਸਰਗਰਮ ਖਾਤਾ) ਸਿਰਫ਼ ਬੈਂਕ ਅਧਿਕਾਰੀ ਦੀ ਬੈਂਕ ਮੋਹਰ/ਸਟੈਂਪ ਅਤੇ ਦਸਤਖਤ (ਅੱਪਡੇਟ ਕੀਤਾ 3 ਮਹੀਨੇ ਤੋਂ ਵੱਧ ਪੁਰਾਣਾ ਨਾ ਹੋਵੇ), ਗੈਸ ਕੁਨੈਕਸ਼ਨ ਦੀ ਕਾਪੀ (ਕਿਸੇ ਪੀ.ਐਸ.ਯੂ. ਅਧਿਕਾਰੀ ਦੁਆਰਾ ਦਸਤਖ਼ਤ ਕੀਤੇ ਕਿਤਾਬਚਿਆਂ ਦਾ ਅਗਲਾ ਪੰਨਾ) ਕੰਪਿਊਟਰਾਈਜ਼ਡ ਗੈਸ ਬਿੱਲ ਦੇ ਨਾਲ ਜੋ 3 ਮਹੀਨੇ ਤੋਂ ਵੱਧ ਪੁਰਾਣਾ ਨਾ ਹੋਵੇ / ਗੈਸ ਕੁਨੈਕਸ਼ਨਾਂ ਦੀ ਫੋਟੋਕਾਪੀ ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਸਿਲੰਡਰ ਦੀਆਂ ਖਰੀਦਾਂ 3 ਮਹੀਨੇ ਤੋਂ ਵੱਧ ਪੁਰਾਣੀ ਨਾ ਹੋਵੇ। ਅਧਾਰ ਕਾਰਡ।

*(ਬੈਂਕ ਅਧਿਕਾਰੀ ਦੁਆਰਾ ਓ.ਐਸ.ਵੀ. ਕੀਤਾ ਹੋਣਾ ਚਾਹੀਦਾ)

ਸਾਈਨ ਅੱਪ ਅਤੇ ਘੋਸ਼ਣਾ

ਮੈਂ/ਅਸੀਂ ਘੋਸ਼ਣਾ ਕਰਦਾ/ਦੇ ਹਾਂ ਕਿ ਮੈਂ/ਅਸੀਂ ਨਿਵਾਸੀ ਭਾਰਤੀ ਹਾਂ ਅਤੇ ਬਿਨੈਪੱਤਰ ਵਿੱਚ ਦਿੱਤੇ ਗਏ ਸਾਰੇ ਵੇਰਵੇ ਅਤੇ ਜਾਣਕਾਰੀ ਸੱਚ, ਸਹੀ, ਸੰਪੂਰਨ ਹੈ ਅਤੇ ਇਹ ਕੋਟਕ ਮਹਿੰਦ੍ਰਾ ਬੈਂਕ ਲਿਮਿਟੇਡ (ਕੇ.ਐਮ.ਬੀ.ਐਲ.) ਦੁਆਰਾ ਮੈਨੂੰ/ਸਾਨੂੰ ਦਿੱਤੇ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਲੋਨ ਦਾ ਅਧਾਰ ਬਣਨਗੇ।ਮੈਂ/ਅਸੀਂ ਆਪਣੇ/ਸਾਡੇ ਉਪਰੋਕਤ ਵੇਰਵਿਆਂ ਵਿੱਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਤਬਦੀਲੀ ਬਾਰੇ ਕੇ.ਐਮ.ਬੀ.ਐਲ. ਨੂੰ ਸੂਚਿਤ ਕਰਨ ਅਤੇ ਕੇ.ਐਮ.ਬੀ.ਐਲ. ਨੂੰ ਲੋੜੀਂਦੀ ਕੋਈ ਵੀ ਹੋਰ ਜਾਣਕਾਰੀ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨ ਦਾ ਵਾਅਦਾ ਕਰਦੇ ਹਾਂ। ਮੈਂ/ਅਸੀਂ ਇਸ ਗੱਲ ਨਾਲ ਵੀ ਸਹਿਮਤ ਹਾਂ ਕਿ ਮੇਰਾ/ਸਾਡਾ ਲੋਨ ਕੇ.ਐਮ.ਬੀ.ਐਲ. ਅਤੇ ਮੇਰੇ/ਸਾਡੇ ਵਿਚਕਾਰ ਕੀਤੇ ਗਏ ਲੋਨ ਕਰਾਰ ਦੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਦੁਆਰਾ ਨਿਯੰਤਰਿਤ ਕੀਤਾ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ। ਮੈਂ/ਅਸੀਂ ਕੇ.ਐਮ.ਬੀ.ਐਲ. ਅਤੇ ਇਸਦੇ ਸਹਿਯੋਗੀਆਂ ਨੂੰ ਇਸ ਬਿਨੈਪੱਤਰ ਤੋਂ ਜਾਣਕਾਰੀ ਨੂੰ ਪ੍ਰਸ਼ਾਸਕੀ ਕੰਮਾਂ ਲਈ ਵਰਤਣ ਲਈ ਅਧਿਕਾਰਤ ਕਰਦੇ ਹਾਂ। ਮੈਂ/ਅਸੀਂ ਸਮਝਦੇ ਹਾਂ ਕਿ ਕੇ.ਐਮ.ਬੀ.ਐਲ. ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਕਾਰਨ ਦੇ ਇਸ ਅਰਜ਼ੀ ਨੂੰ ਆਪਣੇ ਵਿਵੇਕ 'ਤੇ ਰੱਦ ਕਰਨ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਰੱਖਦਾ ਹੈ। ਮੈਂ/ਅਸੀਂ ਕੇ.ਐਮ.ਬੀ.ਐਲ., ਇਸਦੀਆਂ ਸਮੂਹ ਕੰਪਨੀਆਂ ਅਤੇ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੇ ਏਜੰਟਾਂ ਨੂੰ ਮੇਰੇ ਅਤੇ ਮੇਰੇ ਮੁੜ-ਭੁਗਤਾਨ ਦੇ ਪਿਛਲੇ ਵੇਰਵੇ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਸਾਰੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਬੈਂਕਾਂ, ਵਿੱਤੀ ਸੰਸਥਾਵਾਂ, ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਬਿਊਰੋ, ਏਜੰਸੀਆਂ, ਕਾਨੂੰਨੀ ਸੰਸਥਾਵਾਂ ਆਦਿ ਨਾਲ ਐਕਸਚੇਂਜ ਕਰਨ ਜਾਂ ਸਾਂਝੀ ਕਰਨ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਦਿੰਦਾ ਹਾਂ ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਲੋੜ ਹੋਵੇ ਜਾਂ ਜਿਵੇਂ ਉਹ ਢੁਕਵਾਂ ਸਮਝਦੇ ਹਨ। ਮੈਂ/ਅਸੀਂ ਸਹਿਮਤ ਹਾਂ ਕਿ ਮੈਂ/ਅਸੀਂ ਲੋਨ ਕਰਾਰ (ਕਰਾਰਾਂ) ਅਧੀਨ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਏ ਪੈਸੇ (ਪੈਸਿਆਂ) ਨੂੰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਕੰਮ ਲਈ ਨਹੀਂ ਵਰਤਾਂਗੇ ਜੋ ਮੌਜੂਦਾ ਸਮੇਂ ਦੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਕਾਨੂੰਨ ਅਧੀਨ ਵਰਜਿਤ ਹਨ। ਬਿਨੈਕਾਰ ਅਤੇ/ਜਾਂ ਸਹਿ-ਬਿਨੈਕਾਰ ਕੇ.ਐਮ.ਬੀ.ਐਲ. ਦੁਆਰਾ ਨਿਰਧਾਰਤ ਸਾਰੇ ਖਰਚੇ, ਫੀਸਾਂ ਅਤੇ/ਜਾਂ ਵਿਆਜ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਨ ਲਈ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਹੋਣਗੇ। ਮੈਂ/ਅਸੀਂ ਸਹਿਮਤ ਹਾਂ ਕਿ ਜੇਕਰ ਕੇ.ਐਮ.ਬੀ.ਐਲ. ਦੁਆਰਾ ਕਿਸੇ ਵੀ ਆਧਾਰ 'ਤੇ ਜਾਂ ਕੇ.ਐਮ.ਬੀ.ਐਲ. ਦੁਆਰਾ ਲੋਨ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕੀਤੇ ਜਾਣ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਲੋਨ ਲਈ ਮੇਰੀ/ਸਾਡੀ ਅਰਜ਼ੀ ਰੱਦ ਕਰ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ, ਤਾਂ ਪਹਿਲਾਂ ਲਈ ਗਈ ਪ੍ਰੋਸੈਸਿੰਗ ਫੀਸ ਵਾਪਸ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ, ਭਾਵੇਂ ਮੈਂ/ਅਸੀਂ ਅੰਤ ਵਿੱਚ ਉਹੀ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਦੇ ਹਾਂ ਜਾਂ ਨਹੀਂ। ਮੈਨੂੰ/ਸਾਨੂੰ ਪਤਾ ਹੈ ਕਿ ਕੇ.ਐਮ.ਬੀ.ਐਲ. ਦੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਉਤਪਾਦ (ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ, ਨਿੱਜੀ ਲੋਨ ਆਦਿ) ਦੀ ਚੋਣ ਕਰਦੇ ਸਮੇਂ ਮੌਜੂਦਾ ਗਾਹਕ ਦੁਆਰਾ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਕੋਈ ਵੀ ਨਵਾਂ ਫ਼ੋਨ ਨੰਬਰ, ਮੋਬਾਈਲ ਨੰਬਰ, ਈਮੇਲ ਆਈ.ਡੀ., ਖਾਤਾ ਖੋਲ੍ਹਣ ਸਮੇਂ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤੇ ਗਏ ਫ਼ੋਨ ਨੰਬਰ, ਮੋਬਾਈਲ ਨੰਬਰ, ਈ-ਮੇਲ ਆਈ.ਡੀ. ਜਾਂ ਪਹਿਲਾਂ ਕੇ.ਐਮ.ਬੀ.ਐਲ. ਨਾਲ ਰਜਿਸਟਰਡ ਕੀਤੇ ਗਏ ਫ਼ੋਨ ਨੰਬਰ ਦੀ ਬਜਾਏ ਕੇ.ਐਮ.ਬੀ.ਐਲ. ਦੇ ਰਿਕਾਰਡ ਵਿੱਚ ਆਪਣੇ ਆਪ ਅੱਪਡੇਟ ਹੋ ਜਾਵੇਗਾ। ਬੈਂਕ ਖਾਤੇ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਸਾਰੀਆਂ ਹੋਰ ਸੂਚਨਾਵਾਂ/ਸੰਚਾਰ ਵੀ ਕੇ.ਐਮ.ਬੀ.ਐਲ. ਦੁਆਰਾ ਸਿਰਫ ਨਵੇਂ ਫ਼ੋਨ ਨੰਬਰ, ਮੋਬਾਈਲ ਨੰਬਰ, ਈਮੇਲ ਆਈ.ਡੀ. 'ਤੇ ਭੇਜੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ ਅਤੇ ਬੈਂਕ ਖਾਤਾ ਖੋਲ੍ਹਣ ਸਮੇਂ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤੇ ਗਏ ਫ਼ੋਨ ਨੰਬਰ, ਮੋਬਾਈਲ ਨੰਬਰ, ਈਮੇਲ ਆਈ.ਡੀ. 'ਤੇ ਜਾਂ ਪਹਿਲਾਂ ਕੇ.ਐਮ.ਬੀ.ਐਲ. ਨਾਲ ਰਜਿਸਟਰ ਕੀਤੇ ਗਏ ਫ਼ੋਨ ਨੰਬਰ, ਮੋਬਾਈਲ ਨੰਬਰ, ਈਮੇਲ ਆਈ.ਡੀ. 'ਤੇ ਕੋਈ ਸੂਚਨਾ/ਸੰਚਾਰ ਨਹੀਂ ਭੇਜਿਆ ਜਾਵੇਗਾ।

ਅੱਜ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤੱਕ ਰੱਖੀ ਗਈ ਜਾਇਦਾਦ/ਨਿਵੇਸ਼ ਦੇ ਵੇਰਵੇ (ਮੁੱਲ ਸਮੇਤ):

ਮੈਂ/ਅਸੀਂ ਇਸ ਦੁਆਰਾ ਸਟੈਂਪ ਡਿਊਟੀ/ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਦੀ ਫਰੈਂਕਿੰਗ ਅਤੇ ਹੋਰ ਸੰਬੰਧਿਤ ਖਰਚਿਆਂ ਦੇ ਭੁਗਤਾਨ ਲਈ ਸਾਰੇ ਖਰਚੇ ਮੇਰੇ/ਸਾਡੇ ਦੁਆਰਾ ਬੈਂਕ ਵਿੱਚ ਖੋਲ੍ਹੇ ਜਾ ਰਹੇ ਓਡੀ ਖਾਤੇ ਵਿੱਚੋਂ ਡੈਬਿਟ ਕਰਨ ਲਈ ਬੈਂਕ ਨੂੰ ਅਧਿਕਾਰਤ ਕਰਦਾ/ਦੇ ਹਾਂ।
ਮੈਂ/ਅਸੀਂ ਇਸ ਦੁਆਰਾ ਐਲਾਨ ਕਰਦਾ/ਦੇ ਹਾਂ ਕਿ ਓਵਰਡ੍ਰਾਫਟ ਦੇ ਤੌਰ 'ਤੇ ਮੈਨੂੰ ਦਿੱਤੇ ਗਏ ਫੰਡਾਂ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਮੇਰੇ/ਸਾਡੇ ਦੁਆਰਾ ਸਿਰਫ ਮੇਰੇ/ਸਾਡੇ ਘੋਸ਼ਣਾ ਕੀਤੇ ਗਏ ਕੰਮ ਲਈ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
ਮੈਂ/ਅਸੀਂ ਪ੍ਰਮਾਣਿਤ ਕਰਦੇ ਹਾਂ ਕਿ ਉੱਪਰ ਦਿੱਤੀ ਗਈ ਸਾਰੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਸਹੀ ਹੈ।
ਮੈਂ/ਅਸੀਂ ਇਸ ਦੁਆਰਾ ਐਲਾਨ ਕਰਦਾ/ਦੇ ਹਾਂ ਕਿ ਓਵਰਡ੍ਰਾਫਟ ਦੇ ਤੌਰ 'ਤੇ ਮੈਨੂੰ ਦਿੱਤੇ ਗਏ ਫੰਡਾਂ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਇਕੱਲੇ ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਵਿਅਕਤੀ ਦੇ ਸਹਿਯੋਗ ਨਾਲ, ਕਿਸੇ ਵੀ ਅਜਿਹੀ ਗਤੀਵਿਧੀ ਲਈ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਭਾਰਤ ਤੋਂ ਬਾਹਰ ਰਹਿਣ ਵਾਲੇ ਵਿਅਕਤੀਆਂ ਦੁਆਰਾ ਨਿਵੇਸ਼ ਦੀ ਮਨਾਹੀ ਹੈ, ਅਰਥਾਤ; ਚਿੱਟ ਫੰਡ ਦਾ ਕਾਰੋਬਾਰ, ਜਾਂ ਨਿਧੀ ਕੰਪਨੀ, ਜਾਂ ਖੇਤੀ-ਬਾੜੀ ਜਾਂ ਪੌਦੇ ਲਗਾਉਣ ਦੀਆਂ ਗਤੀਵਿਧੀਆਂ ਜਾਂ ਰੀਅਲ ਅਸਟੇਟ ਦੇ ਕਾਰੋਬਾਰ ਵਿੱਚ, ਜਾਂ ਫਾਰਮ ਹਾਊਸਾਂ ਦੀ ਉਸਾਰੀ, ਜਾਂ ਟ੍ਰਾਂਸਫਰੇਬਲ ਡਿਵੈਲਪਮੈਂਟ ਰਾਈਟਸ (ਟੀ.ਡੀ.ਆਰ.) ਵਿੱਚ ਵਪਾਰ।

ਮੈਂ ਅਰਜ਼ੀ ਕੀਤੇ ਗਏ ਲੋਨ ਦੀ ਐਮ.ਆਈ.ਟੀ.ਸੀ. ਪੜ੍ਹ ਲਈ ਹੈ ਅਤੇ ਸਵੀਕਾਰ ਕੀਤੀ ਹੈ ਅਤੇ ਐਮ.ਆਈ.ਟੀ.ਸੀ. ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਣ ਦੀ ਪੁਸ਼ਟੀ ਕਰਦਾ ਹਾਂ ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਉਕਤ ਲੋਨ 'ਤੇ ਲਾਗੂ ਸਾਰੇ ਖਰਚੇ/ਫ਼ੀਸਾਂ/ ਸ਼ੁਲਕ ਆਦਿ ਵੀ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ।

☐ ਬਿਨੈਕਾਰ ਦੇ ਹਸਤਾਖਰ

ਮਿਤੀ: ☐☐☐☐☐☐☐☐ ਸਥਾਨ: ☐☐☐☐☐☐☐☐

(ਬਿਨੈਕਾਰ ਦੇ ਹਸਤਾਖਰ)

(ਸਹਿ-ਬਿਨੈਕਾਰ ਦੇ ਹਸਤਾਖਰ 1)	(ਸਹਿ-ਬਿਨੈਕਾਰ ਦੇ ਹਸਤਾਖਰ 2)	(ਸਹਿ-ਬਿਨੈਕਾਰ ਦੇ ਹਸਤਾਖਰ 3)	(ਸਹਿ-ਬਿਨੈਕਾਰ ਦੇ ਹਸਤਾਖਰ 4)
(ਜ਼ਮਾਨਤ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਦੇ ਹਸਤਾਖਰ 1)	(ਜ਼ਮਾਨਤ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਦੇ ਹਸਤਾਖਰ 2)	(ਜਮਾਨਤ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਦੇ ਹਸਤਾਖਰ 3	(ਜ਼ਮਾਨਤ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਦੇ ਹਸਤਾਖਰ 4
(ਅਧਿਕਾਰਤ ਹਸਤਾਖਰਕਰਤਾ 1)	(ਅਧਿਕਾਰਤ ਹਸਤਾਖਰਕਰਤਾ 2)	(ਅਧਿਕਾਰਤ ਹਸਤਾਖਰਕਰਤਾ 3)	(ਅਧਿਕਾਰਤ ਹਸਤਾਖਰਕਰਤਾ 4)

ਲੋਨ ਅਗੇਂਸਟ ਸਿਕਿਓਰਿਟੀਜ਼

Kotak Mahindra Bank

ਮੈਂ, ਹੇਠਾਂ ਹਸਤਾਖਰ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਨੇ ਕੋਟਕ ਮਹਿੰਦ੍ਰਾ ਬੈਂਕ ਲਿਮਿਟੇਡ (ਇਸ ਤੋਂ ਬਾਅਦ "ਬੈਂਕ" ਵਜੋਂ ਜਾਣਿਆ ਜਾਵੇਗਾ) ਕੋਲ ਕੋਟਕ ਲੋਨ ਅਗੇਂਸਟ ਸਿਕਿਓਰਿਟੀਜ਼ ਸਹੂਲਤ ਲਈ ਅਰਜ਼ੀ ਦਿੱਤੀ ਹੈ ਅਤੇ ਸਾਡੀ ਅਰਜ਼ੀ ਦੇ ਸੰਬੰਧ ਵਿੱਚ, ਮੈਂ ਬੈਂਕ ਨੂੰ ਕਈ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਅਤੇ ਜਾਣਕਾਰੀ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਵਾਈ ਹੈ। ਮੈਂ, ਹੇਠਾਂ ਹਸਤਾਖਰ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਨੇ ਕੋਟਕ ਮਹਿੰਦ੍ਰਾ ਬੈਂਕ ਲਿਮਿਟੇਡ (ਇਸ ਤੋਂ ਬਾਅਦ "ਬੈਂਕ" ਵਜੋਂ ਜਾਣਿਆ ਜਾਵੇਗਾ) ਕੋਲ ਕੋਟਕ ਲੋਨ ਅਗੇਂਸਟ ਸਿਕਿਓਰਿਟੀਜ਼ ਸਹੂਲਤ ਲਈ ਅਰਜ਼ੀ ਦਿੱਤੀ ਹੈ ਅਤੇ ਸਾਡੀ ਅਰਜ਼ੀ ਦੇ ਸੰਬੰਧ ਵਿੱਚ, ਮੈਂ ਬੈਂਕ ਨੂੰ ਕਈ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਅਤੇ ਜਾਣਕਾਰੀ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਵਾਈ ਹੈ। ਇਸ ਕੰਮ ਲਈ, ਬੈਂਕ ਨੂੰ ਮੇਰੇ ਦਸਤਾਵੇਜ਼/ ਜਾਣਕਾਰੀ ਸਮੂਹ ਕੰਪਨੀਆਂ/ਸਹਿਯੋਗੀਆਂ ਨਾਲ ਸਾਂਝੀ ਕਰਨ ਦੀ ਲੋੜ ਹੋ ਸਕਦੀ ਹੈ।

ਮੈਂ ਇਸ ਦੁਆਰਾ ਬੈਂਕ ਨੂੰ ਸਪਸ਼ਟ ਤੌਰ 'ਤੇ ਅਧਿਕਾਰ ਦਿੰਦਾ ਹਾਂ ਕਿ ਉਹ ਮੇਰੇ ਦੁਆਰਾ ਬੈਂਕ ਨੂੰ ਆਪਣੀਆਂ ਸਮੂਹ ਕੰਪਨੀਆਂ/ਸਹਿਯੋਗੀਆਂ ਨਾਲ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤੀ ਗਈ ਕੋਈ ਵੀ ਅਤੇ/ਜਾਂ ਸਾਰੀ ਜਾਣਕਾਰੀ/ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਦਾ ਲੈਣ-ਦੇਣ, ਸਾਂਝਾ ਕਰਨ, ਖੁਲਾਸਾ ਕਰਨ, ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਵੀ ਤਰੀਕੇ ਨਾਲ ਵਰਤੋਂ ਕਰੇ ਅਤੇ ਟੈਲੀਫੋਨ ਕਾਲਾਂ ਕਰੇ ਅਤੇ/ਜਾਂ ਐਸ.ਐਮ.ਐਸ. ਅਤੇ/ਜਾਂ ਈਮੇਲ ਭੇਜੇ ਅਤੇ/ਜਾਂ ਬੈਂਕ ਜਾਂ ਇਸਦੀਆਂ ਸਮੂਹ ਕੰਪਨੀਆਂ/ਸਹਿਯੋਗੀਆਂ ਦੁਆਰਾ ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ 'ਤੇ ਪੇਸ਼ ਕੀਤੇ ਗਏ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸੋਧ ਨੂੰ ਉਤਪਾਦਾਂ ਜਾਂ ਸੇਵਾਵਾਂ ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸੁਧਾਰ/ਅੱਪਗ੍ਰੇਡੇਸ਼ਨ/ਮਾਰਕੀਟ ਦੀ ਪੇਸ਼ਕਸ਼ ਅਤੇ/ਜਾਂ ਮੈਨੂੰ ਵੇਚਣ ਲਈ ਸੰਚਾਰ ਦੇ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਰੂਪ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰੇ।

ਬਿਨੈਕਾਰ ਦੇ ਹਸਤਾਖਰ

ਬਿਨੈਕਾਰ ਦੁਆਰਾ ਰੱਖਿਆ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ

ਬਿਨੈਕਾਰ ਦਾ ਨਾਮ	
ਅਰਜ਼ੀ ਦਿੱਤੇ ਗਏ ਲੋਨ ਦਾ ਪ੍ਰਕਾਰ	ਸ਼ਾਖਾ ਕੋਡ:
ਪ੍ਰਾਪਤੀਆਂ ਦੀ ਮਿਤੀ ਅਤੇ ਸਮਾਂ	
ਸ਼ਾਖਾ ਦੇ ਸੰਪਰਕ ਵਿਅਕਤੀ ਦਾ ਨਾਮ	ਸੰਪਰਕ ਨੰਬਰ
ਡੀ.ਐਸ.ਏ. ਦੇ ਸੰਪਰਕ ਵਿਅਕਤੀ ਦਾ ਨਾਮ	ਸੰਪਰਕ ਨੰਬਰ

ਲੋਨ ਅਗੇਂਸਟ ਸਿਕਿਓਰਿਟੀਜ਼

Kotak Mahindra Bank

ਈਮੇਲ: service.las@kotak.com ਸਾਨੂੰ ਇੱਥੇ ਮਿਲੋ: www.kotak.com ਸੇਵਾ ਡੈਸਕ: 022-66056901/13

ਸਾਰਾ ਪੱਤਰ ਵਿਹਾਰ "ਜ਼ਮਾਨਤਾਂ ਦੇ ਅਧਾਰ 'ਤੇ ਲੋਨ" ਨੂੰ ਇਸ ਪਤੇ 'ਤੇ ਭੇਜਿਆ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ:

ਕੋਟਕ ਮਹਿੰਦਰਾ ਬੈਂਕ ਲਿਮਟਿਡ, ਕੋਟਕ ਇਨਫਿਨਿਟੀ, 6ਵੀਂ ਮੰਜ਼ਿਲ, ਇਮਾਰਤ ਨੰ. 21, ਇਨਫਿਨਿਟੀ ਪਾਰਕ, ਆਫ ਵੇਸਟਰਨ ਐਕਸਪ੍ਰੈਸ ਹਾਈਵੇਅ, ਜਨਰਲ ਏ ਕੇ ਵੈਦਿਆ ਮਾਰਗ, ਮਲਾਡ (ਪੂਰਬੀ), ਮੁੰਬਈ-400097, ਭਾਰਤ। ਰਜਿਸਟਰਡ ਦਫਤਰ: ਸੀ-27, ਜੀ ਬਲਾਕ, 27 ਬੀ.ਕੇ. ਸੀ., ਬਾਂਦਰਾ ਕੁਰਲਾ ਕੌਂਪਲੈਕਸ, ਬਾਂਦਰਾ (ਪੂ.), ਮੁੰਬਈ-400 051, ਭਾਰਤ

ਫਾਰਮ 21 ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਮਨਜ਼ੂਰ/ਅਸਵੀਕਾਰ ਕਰ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ। ਅਸਵੀਕਾਰ ਹੋਣ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ, ਇਸ ਫਾਰਮ ਨੂੰ ਅਸਵੀਕਾਰ ਕਰਨ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤੋਂ 60 ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਟੁਕੜੇ-ਟੁਕੜੇ ਕਰ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ

ਖਾਲੀ
ਪੰਨਾ

ਓਵਰਡਰਾਫਟ ਦੀ ਸੁਵਿਧਾ ("ਸੁਵਿਧਾ") ਭਾਰਤੀ ਰਿਜ਼ਰਵ ਬੈਂਕ ("ਆਰ.ਬੀ.ਆਈ.") ਦੁਆਰਾ ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ 'ਤੇ ਜਾਰੀ ਕੀਤੇ ਗਏ ਨਿਯਮਾਂ ਦੇ ਅਧੀਨ ਹੁੰਦੀ ਹੈ।

ਸੁਵਿਧਾ ਦਾ ਉਦੇਸ਼

ਯੋਗ ਵਿਅਕਤੀ ਇਸ ਸੁਵਿਧਾ ਦਾ ਲਾਭ ਐਮਰਜੈਂਸੀ ਜਾਂ ਆਪਣੀਆਂ ਨਿੱਜੀ ਜ਼ਰੂਰਤਾਂ ਨੂੰ ਪੂਰਾ ਕਰਨ ਲਈ ਲੈ ਸਕਦੇ ਹਨ ਅਤੇ ਵਿਅਕਤੀ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ ਦੂਜਿਆਂ ਸੰਸਥਾਵਾਂ ਆਪਣੀ ਕਾਰਜਸ਼ੀਲ ਪੂੰਜੀ/ਕਾਰੋਬਾਰੀ ਜ਼ਰੂਰਤਾਂ ਲਈ ਲੈ ਸਕਦੇ ਹਨ। ਲੋਨ ਲੈਣ ਵਾਲਾ ਬੈਂਕ ਕੋਲ ਆਪਣੀ ਅਰਜ਼ੀ ਵਿੱਚ ਇਸ ਸੁਵਿਧਾ ਦਾ ਲਾਭ ਲੈਣ ਦੇ ਉਦੇਸ਼ ਦੀ ਸਪੱਸ਼ਟ ਤੌਰ 'ਤੇ ਘੋਸ਼ਣਾ ਕਰਨਗੇ।

ਅਡਵਾਂਸ ਦੀ ਰਕਮ

ਇਸ ਸੁਵਿਧਾ ਦੀ ਵੱਧ ਤੋਂ ਵੱਧ ਰਕਮ ਜੋ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ ਉਹ ਬੈਂਕ ਦੁਆਰਾ ਆਪਣੇ ਵਿਵੇਕ ਅਨੁਸਾਰ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕੀਤੀ ਗਈ ਰਕਮ ਹੋਵੇਗੀ। ਬੈਂਕ ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ 'ਤੇ ਤੁਹਾਡੇ ਖਾਤੇ ਦੀ ਸਮੀਖਿਆ ਕਰੇਗਾ ਅਤੇ ਬੈਂਕ ਦੇ ਅੰਦਰੂਨੀ ਮਾਪਦੰਡਾਂ ਦੇ ਆਧਾਰ 'ਤੇ ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ 'ਤੇ ਇਸ ਸੁਵਿਧਾ ਦੀ ਰਕਮ ਵਿੱਚ ਸੋਧ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ।

ਵਿਆਜ ਦਰ (ਆਰ.ਓ.ਆਈ.): -

ਵਿਆਜ ਬੈਂਕ ਦੁਆਰਾ ਤੁਹਾਨੂੰ ਜਾਰੀ ਕੀਤੇ ਗਏ ਸੁਵਿਧਾ ਪੱਤਰ ਵਿੱਚ ਦਰਸਾਏ ਅਨੁਸਾਰ ਹੋਵੇਗਾ ਅਤੇ ਅਜਿਹਾ ਵਿਆਜ ਸੁਵਿਧਾ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ/ਕਰਾਰਾਂ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਅਦਾ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
ਜੇਕਰ ਆਰ.ਓ.ਆਈ. ਅਸਥਿਰ/ਬਦਲਣ ਵਾਲਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਬੈਂਕ ਦੀ ਮੂਲ ਦਰ/ਮਿਆਰੀ ਦਰ (ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇ) ਵਿੱਚ ਬਦਲਾਅ ਦੇ ਕਾਰਨ ਆਰ.ਓ.ਆਈ. ਹੋਰ ਚੀਜ਼ਾਂ ਦੇ ਨਾਲ ਬਦਲ ਸਕਦੀ ਹੈ। ਤੁਹਾਨੂੰ ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ 'ਤੇ ਆਰ.ਓ.ਆਈ. ਵਿੱਚ ਅਜਿਹੇ ਬਦਲਾਅ ਬਾਰੇ ਆਪਣੇ ਆਪ ਨੂੰ ਸੂਚਿਤ ਰੱਖਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।

ਮੁੜਭੁਗਤਾਨ

ਤੁਹਾਨੂੰ ਸੁਵਿਧਾ ਦੇ ਬਕਾਇਆ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਨਿਯਤ ਮਿਤੀਆਂ 'ਤੇ ਜਾਂ ਇਸ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਕਰਨਾ ਪਵੇਗਾ। ਇਸ ਸੁਵਿਧਾ ਨੂੰ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਮੁੜਭੁਗਤਾਨ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਮੰਨਿਆ ਜਾਵੇਗਾ ਜਦੋਂ ਸਾਰੇ ਬਕਾਏ ਅਦਾ ਕੀਤੇ ਜਾਣਗੇ ਅਤੇ ਬਕਾਇਆ ਰਕਮ ਜ਼ੀਰੋ ਹੋ ਜਾਵੇਗੀ।

ਮੁੜਭੁਗਤਾਨ ਦਾ ਤਰੀਕਾ:

ਗਾਹਕ ਹੇਠਾਂ ਦਿੱਤੇ ਭੁਗਤਾਨ ਦੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਵਿਕੱਲਪ ਦੁਆਰਾ ਫੀਸ, ਵਿਆਜ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ ਜਾਂ ਬਕਾਏ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ।

1.ਚੈੱਕ: "ਕੋਟਕ ਮਹਿੰਦ੍ਰਾ ਬੈਂਕ" ______________________ਦੇ ਹੱਕ ਵਿੱਚ ਇੱਕ ਚੈੱਕ ਜਾਂ ਡ੍ਰਾਫ੍ਟ ਬਣਾਓ ਅਤੇ ਏ.ਟੀ.ਐਮ. ਜਾਂ ਪਾਰਟਨਰ ਡ੍ਰੌਪ ਬਾਕਸ ਵਿੱਚ ਪਾਓ।

2.ਆਪਣੇ ਕੋਟਕ ਬੈਂਕ ਖਾਤੇ ਤੋਂ ਟ੍ਰਾਂਸਫਰ ਕਰੋ।: ਜੇਕਰ ਤੁਹਾਡੇ ਕੋਲ ਕੋਟਕ ਬੈਂਕ ਵਿੱਚ ਬੱਚਤ / ਚਾਲੂ ਖਾਤਾ ਹੈ ਤਾਂ ਇੰਟਰਨੈਟ ਬੈਂਕਿੰਗ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਕੇ ਾਾ. ਕੋਟਓਕ.ਚੋਮ 'ਤੇ ਔਨਲਾਈਨ ਭੁਗਤਾਨ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ।

3. ਐਨ.ਈ.ਐਫ.ਟੀ.: ਜੇਕਰ ਤੁਹਾਡੇ ਬੈਂਕ ਨੇ ਐਨ.ਈ.ਐਫ.ਟੀ. (ਨੈਸ਼ਨਲ ਇਲੈਕਟ੍ਰਾਨਿਕ ਫੰਡ ਟ੍ਰਾਂਸਫਰ) ਸੁਵਿਧਾ ਨੂੰ ਸਮਰੱਥ ਬਣਾਇਆ ਹੈ ਤਾਂ ਭੁਗਤਾਨ ਤੁਹਾਡੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹੋਰ ਬੈਂਕ ਖਾਤੇ/ਖਾਤਿਆਂ ਤੋਂ ਨੈੱਟ ਬੈਂਕਿੰਗ ਰਾਹੀਂ ਇਲੈਕਟ੍ਰਾਨਿਕ ਤੌਰ 'ਤੇ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ।

4. ਆਰ.ਟੀ.ਜੀ.ਐਸ.: ਆਰ.ਟੀ.ਜੀ.ਐਸ. ਦਾ ਅਰਥ ਹੁੰਦਾ ਹੈ ਰੀਅਲ ਟਾਈਮ ਗ੍ਰਾਸ ਸੈਟਲਮੈਂਟ। ਆਰ.ਟੀ.ਜੀ.ਐਸ. ਸਿਸਟਮ ਮੁੱਖ ਤੌਰ 'ਤੇ ਵੱਡੇ ਮੁੱਲ ਦੇ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਲਈ ਹੁੰਦਾ ਹੈ। ਆਰ.ਟੀ.ਜੀ.ਐਸ. ਰਾਹੀਂ ਭੇਜੀ ਜਾਣ ਵਾਲੀ ਘੱਟੋ-ਘੱਟ ਰਕਮ 2 ਲੱਖ ਰੁਪਏ ਹੁੰਦੀ ਹੈ ਜਾਂ ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ 'ਤੇ ਆਰ.ਬੀ.ਆਈ. ਦੁਆਰਾ ਨਿਰਧਾਰਤ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ।

5. ਸ਼ਾਖਾ ਵਿੱਚ ਨਕਦ ਰਕਮ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਨਾ: ਬੈਂਕਿੰਗ ਦੇ ਸਮੇਂ ਦੌਰਾਨ ਨਿਰਧਾਰਤ ਸਥਾਨਾਂ 'ਤੇ ਨਕਦ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਕੇ ਭੁਗਤਾਨ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ।

ਭੁਗਤਾਨ ਦੇ ਵਿਕੱਲਪ ਬੈਂਕਿੰਗ ਸੇਵਾਵਾਂ ਅਤੇ ਸੁਵਿਧਾਵਾਂ ਦੇ ਨਿਯਮਾਂ ਅਤੇ ਸ਼ਰਤਾਂ ਦੇ ਅਧੀਨ ਹੋਣਗੇ। ਉਪਲੱਬਧ ਭੁਗਤਾਨ ਦੇ ਵਿਕੱਲਪਾਂ ਦੇ ਅਧਾਰ ਤੇ, ਗਾਹਕ ਇਹ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਉਣ ਲਈ ਜ਼ਰੂਰੀ ਉਪਾਅ ਕਰੇਗਾ ਕਿ ਭੁਗਤਾਨ ਨਿਰਧਾਰਤ ਮਿਤੀ 'ਤੇ ਜਾਂ ਇਸ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਹੋ ਜਾਣ।

ਸੁਵਿਧਾ ਦੀ ਮਿਆਦ

ਸੁਵਿਧਾ ਦੀ ਮਿਆਦ 1 ਸਾਲ ਦੀ ਮਿਆਦ ਲਈ ਹੋਵੇਗੀ। ਕਾਰਜਕਾਲ ਪੂਰਾ ਹੋਣ 'ਤੇ, ਬੈਂਕ ਆਪਣੇ ਵਿਵੇਕ ਅਨੁਸਾਰ ਬੈਂਕ ਦੁਆਰਾ ਨਿਰਧਾਰਤ ਨਿਯਮਾਂ ਅਤੇ ਸ਼ਰਤਾਂ 'ਤੇ ਸੁਵਿਧਾ/ਸੀਮਾਵਾਂ ਨੂੰ ਨਵਿਆਉਣ/ ਵਿਸਤਾਰ ਕਰਨ /ਵਧਾਉਣ ਦਾ ਫੈਸਲਾ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ।

ਜ਼ਮਾਨਤ

ਸੁਵਿਧਾ ਨੂੰ ਅਜਿਹੀਆਂ ਜ਼ਮਾਨਤਾਂ ਨਾਲ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਜੋ ਬੈਂਕ ਨੂੰ ਸਵੀਕਾਰਯੋਗ ਹੋਣ। ਅਜਿਹੀਆਂ ਜ਼ਮਾਨਤਾਂ ਕਿਸੇ ਵੀ ਤੀਜੀ ਧਿਰ ਤੋਂ ਕਿਸੇ ਵੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਦੇ ਚਾਰਜ, ਲੌਕ ਇਨ ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਵੀ ਕਿਸਮ ਦੇ ਬੋਝ ਤੋਂ ਮੁਕਤ ਹੋਣੀਆਂ ਚਾਹੀਦੀਆਂ ਹਨ। ਜੇਕਰ ਅਜਿਹੀ ਜ਼ਮਾਨਤ ਬੈਂਕ ਨੂੰ ਆਪਣੀ ਨੀਤੀ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਅਸਵੀਕਾਰਨਯੋਗ ਹੋ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਤੁਹਾਨੂੰ ਤੁਰੰਤ ਜ਼ਮਾਨਤ ਨੂੰ ਬਦਲਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।

ਜ਼ਮਾਨਤ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ, ਬੈਂਕ, ਬੈਂਕ ਨੂੰ ਸਵੀਕਾਰਯੋਗ ਵਿਅਕਤੀ(ਆਂ) ਦੀਆਂ ਇੱਕ ਜਾਂ ਵੱਧ ਜ਼ਮਾਨਤਾਂ ਵੀ ਨਿਰਧਾਰਤ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ ਜਾਂ ਸੁਵਿਧਾ ਦੇ ਅਧੀਨ ਬਕਾਇਆ ਰਕਮ ਨੂੰ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਕਰਨ ਲਈ ਬੈਂਕ ਢੁਕਵਾਂ ਸਮਝਦੇ ਹੋਏ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਕਿਸਮ ਦੀ ਜ਼ਮਾਨਤ ਦੀ ਮੰਗ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ।

ਮਾਰਜਿਨ

ਮਾਰਜਿਨ ਦੀਆਂ ਜ਼ਰੂਰਤਾਂ ਨੂੰ ਨਿਰਧਾਰਤ ਕਰਕੇ, ਬੈਂਕ ਜ਼ਮਾਨਤਾਂ ਦੇ ਮੁੱਲ ਦੇ ਅਧਾਰ 'ਤੇ, ਓਵਰਡ੍ਰਾਫਟ ਦੀ ਰਕਮ ਨਿਰਧਾਰਤ ਕਰੇਗਾ ਜੋ ਕਢਵਾਈ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ ਜਾਂ ਸੁਵਿਧਾ ਦੀ ਬਕਾਇਆ ਰਕਮ ਜੋ ਲੋਨ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਵਿਅਕਤੀ ਦੁਆਰਾ ਬਣਾਈ ਰੱਖੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ। ਇੱਕ ਨਿਰਧਾਰਤ ਸੀਮਾ ਅਤੇ ਮਿਆਦ ਤੋਂ ਵੱਧ ਮਾਰਜਿਨ ਦਾ ਘੱਟ ਹੋਣਾ ਡਿਫਾਲਟ ਦੀ ਘਟਨਾ ਹੋਵੇਗੀ। ਇਸ ਲਈ ਲੋੜੀਂਦੀ ਮਾਰਜਿਨ ਹਰ ਸਮੇਂ ਉਦੋਂ ਤੱਕ ਬਣਾਈ ਰੱਖੀ ਜਾਵੇਗੀ ਜਦੋਂ ਤੱਕ ਸਾਰੀਆਂ ਬਕਾਇਆ ਰਕਮਾਂ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ/ਭੁਗਤਾਨ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦਾ।

ਮਾਰਜਿਨ ਦੀ ਜ਼ਰੂਰਤ ਦੀ ਨਿਯਮਿਤ ਤੌਰ 'ਤੇ ਸਮੀਖਿਆ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਬੈਂਕ, ਆਪਣੇ ਵਿਵੇਕ ਅਨੁਸਾਰ, ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ 'ਤੇ ਮਾਰਜਿਨਾਂ ਨੂੰ ਬਦਲਣ ਦਾ ਹੱਕਦਾਰ ਹੋਵੇਗਾ (ਆਰ.ਬੀ.ਆਈ. ਅਤੇ/ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਨਿਆਮਕ/ਵਿਧਾਨਕ ਸੰਸਥਾ ਦੁਆਰਾ ਨਿਰਦੇਸ਼ਿਤ ਕਿਸੇ ਵੀ ਬਦਲਾਅ ਦੇ ਕਾਰਨ ਸਮੇਤ) ਜਾਂ ਸੁਵਿਧਾ ਦੇ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਵੱਧ ਮਾਰਜਿਨਾਂ ਦੀ ਮੰਗ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ।

ਇਸ ਵੇਲੇ, ਵੱਖ-ਵੱਖ ਕਿਸਮਾਂ ਦੀਆਂ ਜ਼ਮਾਨਤਾਂ ਦੇ ਅਧਾਰ 'ਤੇ ਮਾਰਜਿਨ ਦੀ ਲੋੜ ਹੇਠਾਂ ਦਿੱਤੀ ਗਈ ਹੈ:

ਜ਼ਮਾਨਤ ਦੀ ਕਿਸਮ	**ਮੁੱਲ ਅਨੁਸਾਰ ਲੋਨ**
ਸ਼ੇਅਰ	50% ਤੱਕ
ਇਕੁਇਟੀ ਐਮ.ਐਫ.	50% ਤੱਕ
ਕਰਜ਼ਾ ਐਮ.ਐਫ.	85% ਤੱਕ
ਗੈਰ-ਪਰਿਵਰਤਨਸ਼ੀਲ ਬਾਂਡ	75% ਤੱਕ
ਜੀਵਨ ਬੀਮਾ	80% ਤੱਕ

ਵੱਧ ਵਿਕੱਲਪਾਂ ਵਾਲੀਆਂ ਅਤੇ ਸੀਮਤ ਵਿਕੱਲਪਾਂ ਵਾਲੀਆਂ ਐਮ.ਐਫ. ਯੂਨਿਟਾਂ/ਫਿਕਸਡ ਮੈਚਿਓਰਿਟੀ ਪਲਾਨ ਲਈ ਮਾਰਜਿਨ ਬੈਂਕ ਦੀ ਨੀਤੀ ਦੇ ਅਧੀਨ ਸਵੀਕਾਰਯੋਗ ਹੋ ਸਕਦੇ ਹਨ।

ਕਢਾਉਣ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ

ਕਢਾਉਣ ਦੇ ਅਧਿਕਾਰ ਦਾ ਅਰਥ ਹੋਵੇਗਾ (i) ਸੁਵਿਧਾ ਪੱਤਰ ਵਿੱਚ ਦਰਸਾਈ ਗਈ ਓਵਰਡ੍ਰਾਫਟ ਦੀ ਵੱਧ ਤੋਂ ਵੱਧ ਸੀਮਾ, (ii) ਸੁਵਿਧਾ ਲਈ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤੀ ਗਈ ਜ਼ਮਾਨਤ ਦੇ ਮੁੱਲ ਵਿੱਚੋਂ ਮਾਰਜਿਨ ਨੂੰ ਘਟਾ ਕੇ ਜਾਂ (iii) ਸੁਵਿਧਾ ਲਈ ਸੁਤੰਤਰ ਸੰਚਾਲਨ ਸੀਮਾ ਜੋ ਬੈਂਕ ਦੁਆਰਾ ਨਿਰਧਾਰਤ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ ਅਤੇ ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ 'ਤੇ ਲੋਨ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਵਿਅਕਤੀ ਦੀ ਬੈਂਕ ਦੁਆਰਾ ਸਮੀਖਿਆ/ਮੁਲਾਂਕਣ ਦੇ ਅਧਾਰ 'ਤੇ ਲੋਨ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਵਿਅਕਤੀ ਨੂੰ ਸੂਚਿਤ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ।

ਖਰਚੇ: –

ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਸੁਵਿਧਾ 'ਤੇ ਲਾਗੂ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਖਰਚਿਆਂ ਨੂੰ ਪੜ੍ਹੋ:-

ਅਨੁਸੂਚੀ-ਜ਼ਮਾਨਤਾਂ ਦੇ ਅਧਾਰ 'ਤੇ ਲੋਨ ਓਵਰਡ੍ਰਾਫਟ ਦੇ ਖਰਚੇ	
ਵਿਆਜ ਦਰ	ਜਿਵੇਂ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇ
ਓਵਰਡ੍ਰੋਨ ਰਕਮ 'ਤੇ ਜੁਰਮਾਨੇ ਦੇ ਖਰਚੇ	8% ਸਾਲਾਨਾ ਨਾਲ ਹੀ ਓਵਰਡ੍ਰੋਨ ਰਕਮ 'ਤੇ ਲਾਗੂ ਟੈਕਸ
ਪ੍ਰੋਸੈਸਿੰਗ ਫੀਸ	ਡਿਜੀਟਲ ਮਾਮਲਿਆਂ ਲਈ - 1,499/- ਤੱਕ ਇਕੁਇਟੀ (ਗੈਰ-ਡਿਜੀਟਲ), ਲੋਨ - ਐਮ.ਐਫ./ਐਫ.ਐਮ.ਪੀ./, ਬਾਂਡ - ਲੋਨ/ਮਨਜ਼ੂਰਸ਼ੁਦਾ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਸੀਮਾ ਦੇ 2% ਤੱਕ ਘੱਟੋ-ਘੱਟ 22,500/- ਦੇ ਅਧੀਨ) ਹੋਰ ਭੌਤਿਕ ਜ਼ਮਾਨਤਾਂ (ਐਲ.ਆਈ.ਸੀ./ਪ੍ਰਾਈਵੇਟ ਬੀਮਾ ਪਾਲਿਸੀਆਂ) ਲਈ - ਲੋਨ/ਮਨਜ਼ੂਰਸ਼ੁਦਾ ਕ੍ਰੈ-ਡਿਟ ਸੀਮਾ ਦੇ 2% ਤੱਕ ਘੱਟੋ-ਘੱਟ 5,000/- ਦੇ ਅਧੀਨ
ਨਵੀਨੀਕਰਨ ਦੀ ਫੀਸ	3,500+ਜੀ.ਐਸ.ਟੀ. (ਗੈਰ-ਬੀਮਾ ਮਾਮਲਿਆਂ ਲਈ) 5000+ ਜੀ.ਐਸ.ਟੀ. (ਬੀਮਾ ਮਾਮਲਿਆਂ ਲਈ)
ਜ਼ਮਾਨਤ ਇਨਵੋਕੇਸ਼ਨ ਦੇ ਖਰਚੇ	ਵਿਕਰੀ ਮੁੱਲ ਦਾ 0.3% ਵੱਧ ਤੋਂ ਵੱਧ 5,000 ਦੇ ਅਧੀਨ
ਪਰਿਪੱਕਤਾ ਇਨਵੋਕੇਸ਼ਨ	5,000 ਦੇ ਇਨਵੋਕੇਸ਼ਨ ਖਰਚੇ (ਸਿਰਫ਼ ਉਹਨਾਂ ਮਾਮਲਿਆਂ ਵਿੱਚ ਜਿੱਥੇ ਗਾਹਕ ਆਪਣੇ ਆਪ ਰਕਮ ਲੈਣ ਲਈ ਤਿਆਰ ਨਹੀਂ ਹਨ) ਅੰਦਰੂਨੀ ਖੇਤਰ (ਦੂਰ-ਦੁਰਾਜ਼) ਸਥਾਨਾਂ ਲਈ, ਪਰਿਪੱਕਤਾ ਰਕਮ 'ਤੇ 1% ਤੱਕ ਦੀ ਫੀਸ ਘੱਟੋ-ਘੱਟ 10,000 ਅਤੇ ਵੱਧ ਤੋਂ ਵੱਧ 25,000 ਦੇ ਅਧੀਨ ਲਈ ਜਾਵੇਗੀ (ਸਿਰਫ਼ ਉਹਨਾਂ ਮਾਮਲਿਆਂ ਵਿੱਚ ਜਿੱਥੇ ਗਾਹਕ ਆਪਣੇ ਆਪ ਰਕਮ ਲੈਣ ਲਈ ਤਿਆਰ ਨਹੀਂ ਹਨ)
ਸੀ.ਏ.ਐਮ.ਐਸ. ਲਈ ਐਮ.ਐਫ. ਵਚਨ ਦੇ ਖਰਚੇ - ਡਿਜੀਟਲ ਤੌਰ 'ਤੇ ਵਚਨ ਦਿੱਤਾ ਗਿਆ	700+ ਜੀ.ਐਸ.ਟੀ. ਪ੍ਰਤੀ ਬੇਨਤੀ
ਐਮ.ਐਫ. ਦੀ ਅੰਸ਼ਕ ਮੁਕਤੀ	ਰੁ. 50 ਪ੍ਰਤੀ ਬੇਨਤੀ
ਬੀਮਾ ਪਾਲਿਸੀਆਂ ਦੀ ਅੰਸ਼ਕ ਮੁਕਤੀ	*ਰੁ. 50 ਪ੍ਰਤੀ ਬੇਨਤੀ
ਡਿਫਾਲਟ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ ਜ਼ਮਾਨਤ ਦੀ ਵਿਕਰੀ	ਸਾਰੀਆਂ ਦਲਾਲੀਆਂ, ਲੈਣ-ਦੇਣ ਦੇ ਖਰਚੇ ਅਤੇ ਅਸਲੀਅਤ ਅਨੁਸਾਰ ਹੋਰ ਟੈਕਸ
ਡੀਮੈਟ ਦੇ ਖਰਚੇ	ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ 'ਤੇ ਡੀਮੈਟ ਖਾਤੇ 'ਤੇ ਲਾਗੂ ਹੋਣ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ
ਸਟੈਂਪ ਡਿਊਟੀ ਅਤੇ ਹੋਰ ਕਾਨੂੰਨੀ ਖਰਚੇ	ਜਿਵੇਂ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇ
ਆਈ.ਵੀ.ਆਰ. ਦੇ ਵੇਰਵੇ ਦੇ ਖਰਚੇ	ਰੁ. 50 ਪ੍ਰਤੀ ਬੇਨਤੀ
ਦਰ ਘਟਾਉਣ ਦੇ ਖਰਚੇ	3,000 + ਜੀ.ਐਸ.ਟੀ.
ਮਿਆਰੀ ਬਦਲਾਅ ਦੇ ਖਰਚੇ	10,000+ ਜੀ.ਐਸ.ਟੀ.

ਨੋਟ

- ਸੁਵਿਧਾ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹੋਰ ਉਤਪਾਦ-ਸੰਬੰਧਿਤ ਖਰਚਿਆਂ ਬਾਰੇ ਵੱਖਰੇ ਤੌਰ 'ਤੇ ਸੂਚਿਤ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ। ਹੋਰ ਸੇਵਾਵਾਂ ਲਈ ਖਰਚੇ ਉਦੋਂ ਲਾਗੂ ਹੋਣਗੇ ਜਦੋਂ ਲੋਨ ਲੈਣ ਵਾਲਾ ਵਿਅਕਤੀ ਮਨਜ਼ੂਰੀ ਦੀ ਮੁੜ ਪ੍ਰਮਾਣਿਕਤਾ, ਈ.ਐਮ.ਆਈ. ਦੀ ਮਿਤੀ ਵਿੱਚ ਬਦਲਾਅ, ਸਮਰੱਥਾ ਦੇ ਖਰਚਿਆਂ, ਆਦਿ ਲਈ ਅਰਜ਼ੀ ਦਿੰਦਾ ਹੈ।
- ਜੇਕਰ ਲਾਗੂ ਹੁੰਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਸਰਕਾਰ/ਆਰ.ਬੀ.ਆਈ. ਦੇ ਨਿਰਦੇਸ਼ਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਟੈਕਸ/ਦੂਜੇ ਕਾਨੂੰਨੀ ਸ਼ੁਲਕ ਲਏ ਜਾ ਸਕਦੇ ਹਨ।
- ਬੈਂਕ ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ 'ਤੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਖਰਚੇ ਜਾਂ ਫੀਸ ਨੂੰ ਬਦਲਣ ਜਾਂ ਕੋਈ ਵੀ ਨਵੇਂ ਖਰਚੇ ਜਾਂ ਫੀਸ ਲਾਗੂ ਕਰਨ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਰਾਖਵਾਂ ਰੱਖਦਾ ਹੈ, ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਇਹ ਆਰ.ਬੀ.ਆਈ. ਦੁਆਰਾ ਨਿਰਧਾਰਤ ਪੂਰਵ ਸੂਚਨਾ ਦੇ ਕੇ ਅਤੇ/ਜਾਂ ਬੈਂਕ ਦੀ ਵੈੱਬਸਾਈਟ- ਾਾ.ਕੋਟਕ.ਚੋਮ 'ਤੇ ਪ੍ਰਕਾਸ਼ਿਤ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ।

ਡਿਫਾਲਟ

ਜੇਕਰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਬਕਾਇਆ ਰਕਮ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਨਿਯਤ ਮਿਤੀ ਤੱਕ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਇਹ ਡਿਫਾਲਟ ਦੀ ਘਟਨਾ ਹੋਵੇਗੀ ਅਤੇ ਬੈਂਕ, ਬੈਂਕ ਨਾਲ ਜ਼ਮ-ਾਨਤਾਂ ਨੂੰ ਖਤਮ ਕਰਕੇ ਜਾਂ ਅਜਿਹੀ ਹੋਰ ਕਾਰਵਾਈ ਕਰਕੇ ਬਕਾਇਆ ਵਸੂਲੀ ਕਰਨ ਦਾ ਹੱਕਦਾਰ ਹੋਵੇਗਾ ਜੋ ਬੈਂਕ ਸੁਵਿਧਾ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਲੈਣ ਦਾ ਹੱਕਦਾਰ ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ।

ਭੁਗਤਾਨ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਵੀ ਡਿਫਾਲਟ ਜਾਂ ਦੇਰੀ ਸੁਵਿਧਾ ਦੇ ਨਿਯਮਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਲਾਗੂ ਡਿਫਾਲਟ ਖਰਚਿਆਂ ਨੂੰ ਲੈਣ ਦਾ ਕਾਰਨ ਬਣੇਗੀ।

ਗਾਹਕ ਸੇਵਾ: –

ਕਿਸੇ ਵੀ ਜ਼ਰੂਰਤ ਲਈ, ਤੁਸੀਂ ਸੋਮਵਾਰ ਤੋਂ ਸ਼ੁੱਕਰਵਾਰ ਤੱਕ ਸਾਡੇ ਸਰਵਿਸ ਡੈਸਕ ਨਾਲ 022-66056901/13 ਨੰਬਰ 'ਤੇ ਸੰਪਰਕ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋ ਜਾਂ serivce.las@kotak.com 'ਤੇ ਲਿਖ ਸਕਦੇ ਹੋ।

ਬੇਦਾਅਵਾ:

ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕੋਟਕ ਮਹਿੰਦ੍ਰਾ ਬੈਂਕ ਲਿਮਿਟੇਡ ਦੇ ਆਪਣੇ ਵਿਵੇਕ 'ਤੇ ਹੈ ਅਤੇ ਇਹ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਅਤੇ ਹੋਰ ਜਾਣਕਾਰੀ, ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਬਿਊਰੋ ਦੀਆਂ ਜਾਂਚਾਂ, ਨਿੱਜੀ ਚਰਚਾ (ਪੀ.ਡੀ.), ਅਤੇ ਬੈਂਕ ਦੁਆਰਾ ਜ਼ਰੂਰੀ ਮਹਿਸੂਸ ਕੀਤੇ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਹੋਰ ਜਾਂਚਾਂ ਇਕੱਤਰ ਕਰਨ ਅਤੇ ਤਸਦੀਕ ਕਰਨ ਦੇ ਅਧੀਨ ਹੁੰਦੀ ਹੈ। ਅੰਤਿਮ ਪੇਸ਼ਕਸ਼ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸ਼ੁਰੂਆਤੀ ਤੌਰ 'ਤੇ ਦੱਸੀ ਗਈ ਪੇਸ਼ਕਸ਼ ਤੋਂ ਵੱਖਰੀ ਹੋ ਸਕਦੀ ਹੈ। ਬੈਂਕ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸੰਸਥਾਨ ਜਾਂ ਸੰਸਥਾ ਨੂੰ ਬਿਨੈਪੱਤਰ ਅਤੇ ਬੈਂਕ ਨੂੰ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਵਾਏ ਗਏ ਹੋਰ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਵੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਅਤੇ ਓਵਰਡ੍ਰਾਫਟ ਸੁਵਿਧਾ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਜਾਣਕਾਰੀ ਉਪਲਬਧ ਕਰਵਾ ਸਕਦਾ ਹੈ।ਬੈਂਕ ਕਿਸੇ ਵੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਪਹਿਲਾਂ ਰਜਿਸਟਰਡ ਪਤਿਆਂ, ਫੋਨ ਨੰਬਰਾਂ, ਮੋਬਾਈਲ ਨੰਬਰਾਂ, ਈ-ਮੇਲ ਆਈ.ਡੀ., ਆਦਿ 'ਤੇ ਸੂਚਨਾਵਾਂ/ਸੰਚਾਰ ਪ੍ਰਾਪਤ ਨਾ ਹੋਣ ਲਈ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਨਹੀਂ ਹੋਵੇਗਾ। ਐਮ.ਆਈ.ਟੀ.ਸੀ. ਸਿਰਫ਼ ਸੰਕੇਤਕ ਹਨ ਅਤੇ ਸੰਪੂਰਨ ਨਹੀਂ ਹਨ। ਓਵਰਡ੍ਰਾਫਟ ਸੁਵਿਧਾ ਦੇ ਵਿਸਤ੍ਰਿਤ ਨਿਯਮਾਂ ਅਤੇ ਸ਼ਰਤਾਂ ਲਈ, ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਜ਼ਮਾਨਤਾਂ ਦੇ ਅਧਾਰ 'ਤੇ ਓਵਰਡ੍ਰਾਫਟ ਲਈ ਕਰਾਰ ਨੂੰ ਪੜ੍ਹੋ। ਐਮ.ਆਈ.ਟੀ.ਸੀ. ਅਤੇ ਜ਼ਮਾਨਤਾਂ ਦੇ ਅਧਾਰ 'ਤੇ ਓਵਰਡ੍ਰਾਫਟ ਲਈ ਕਰਾਰ ਦੇ ਉਪਬੰਧਾਂ ਵਿੱਚ ਵਿਰੋਧਾਭਾਸ ਹੋਣ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ, ਜ਼ਮਾਨਤਾਂ ਦੇ ਅਧਾਰ 'ਤੇ ਓਵਰਡ੍ਰਾਫਟ ਲਈ ਕਰਾਰ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਉਪਬੰਧ ਲਾਗੂ ਮੰਨੇ ਜਾਣਗੇ।

<u>ਓ.ਡੀ. ਸੀਮਾ ਲਈ ਬਿਨੈਪੱਤਰ</u>

ਕੋਟਕ ਮਹਿੰਦਰਾ ਬੈਂਕ ਲਈ,

ਵਿਸ਼ਾ:- ਜ਼ਮਾਨਤਾਂ ਦੇ ਅਧਾਰ 'ਤੇ ਰੁ. ________ ਦੀ ਓ.ਡੀ. ਸੀਮਾ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕਰਨ ਲਈ ਬਿਨੈਪੱਤਰ

ਪਿਆਰੇ ਸ੍ਰੀਮਾਨ ਜੀ,

ਮੈਂ/ਅਸੀਂ ਤੁਹਾਡੇ ਬੈਂਕ ਕੋਲ ਜ਼ਮਾਨਤਾਂ ਦੀ ਸੁਵਿਧਾ ਦੇ ਅਧਾਰ 'ਤੇ ਲੋਨ ਲਈ ਬਿਨੈਪੱਤਰ ਦਿੱਤਾ ਹੈ। ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਸਾਨੂੰ ਹੇਠਾਂ ਦੱਸੀਆਂ ਜ਼ਮਾਨਤਾਂ ਦੇ ਅਧਾਰ 'ਤੇ ਰੁ. ________________________________ ਦਾ ਮਨਜ਼ੂਰੀ ਪੱਤਰ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨ ਲਈ ਬੇਨਤੀ ਕਰਦਾ ਹਾਂ।

ਜ਼ਮਾਨਤਾਂ ਦੀ ਕਿਸਮ –

ਨਾਮ:				
ਹਵਾਲਾ:				
ਫੰਡ ਦੀ ਕਿਸਮ				
ਸਕ੍ਰਿਪਟ ਦਾ ਨਾਮ/ਐਮ.ਐਫ. ਸਕੀਮ ਦਾ ਨਾਮ/ਪਾਲਿਸੀ (ਬੀਮਾ) ਦਾ ਨਾਮ	**ਆਈ. ਐਸ.ਆਈ.ਐਨ. ਨੰ./ ਪਾਲਿਸੀ ਨੰ. ਆਈ. ਐਸ. ਆਈ.ਐਨ.**	**ਸ਼ੇਅਰ/ਐਮ.ਐਫ. ਯੂਨਿਟਾਂ ਦੀ ਸੰਖਿਆ**	**ਮਾਰਜਿਨ %**	**ਕੁੱਲ ਮੁੱਲ**
ਕੁੱਲ				
ਓ.ਡੀ. ਸੀਮਾ				

ਗਾਹਕ ਦਾ ਨਾਮ: ______________________________

ਹਸਤਾਖ਼ਰ ______________________________