லோன் அக்கௌன்ட் நம்பர்: ______________

கோட்டக் மஹிந்ரா வங்கி

அக்ரீமெண்ட்

பத்திரங்கள் மீதான கோட்டக் கடன்

விண்ணப்பதாரரின் பெயர்: ______________

இடம்: ______________

உறுப்பு: ______________

அனுமதிக்கப்பட்ட தொகை: ______________

வாடிக்கையாளர் பெயர்	
தற்போதைய CRN ஏதாவது இருந்தால்	
நிறுவனத்தின் பெயர் மற்றும் பதவி	
விற்பனை மேலாளரின் பெயர் மற்றும் பணியாளர் குறியீடு	
FOS பெயர் மற்றும் பணியாளர் குறியீடு	
பரிந்துரை மூலாதாரம்	கிளை/ப்ரிவி/வெல்த்/ டைரக்ட் /DSA/ இதரவை____________ (தயவு செய்து குறிப்பிடவும்)
விளம்பர குறியீடு ஏதாவது இருந்தால்	
கடன் தொகை, ROI, PF	
முழுமையான LAS விண்ணப்ப படிவம்	
சுய சான்றளிக்கப்பட்ட கடந்த இரண்டு வருடங்களுக்கான வருமான வரி அறிக்கை (தேவைப்பட்டால்)	
சுய சான்றொப்பமளிக்கப்பட்ட வங்கி அறிக்கை (தேவைப்பட்டால்)	
டிமேட் கணக்கிற்கு தொடர்புடைய வாடிக்கையாளர் முதன்மை பட்டியல் (டிமேட் ஈக்விட்டி பங்குகள் அல்லது டீமேட் மியூச்சுவல் ஃபண்ட் யூனிட்கள் அல்லது டிமேட் பாண்ட் போன்றவை)	
சுய சான்றொப்பமளிக்கப்பட்ட மியூச்சுவல் ஃபண்ட் அறிக்கை (சான்றளிக்கப்பட்ட மியூச்சுவல் ஃபண்ட் யூனிட்டுக்களுக்கு)	
பிணை காசோலை (காப்பீடு லாக் இன் பாலிசிகள் மற்றும் க்ளோஸ் எண்டட் மியூச்சுவல் ஃபண்ட்களுக்கு	
முத்திரையிடப்பட்ட LAS ஒப்பந்தம்	
இறுதிப்பயன்பாட்டு உறுதிமொழி (கடன் திட்டத்தில் குறிப்பிட்டபடி)	
RCU பாசிடிவ் அறிக்கை (காப்பீட்டு திட்டங்களுக்கு)	
கோட்டக் மஹிந்தரா வங்கியின் சார்பாக உரிமை ஒப்படைப்பு உறுதி சான்று (காப்பீட்டு திட்டங்களுக்கு)	
அசல் காப்பீட்டுத் திட்டங்கள் (காப்பீட்டு திட்டங்களுக்கு)	
அசல் SVC அறிக்கை (காப்பீட்டு திட்டங்களுக்கு)	
LG குறியீட்டுடன் வங்கிக் கிளையின் RM பெயர், LC குறியீடு, RM குறியீடு	
கிளை பெயர், குறியீடு மற்றும் சேனல் பெயர்	
DSA பெயர்/DSA குறியீடு, அவ்வாறு ஏதேனும் இருந்தால்	

1. புதிய விண்ணப்பம் ☐ 2. மேலதிக கடன் ☐

1 A. தனிநபர்களுக்கான விண்ணப்பம்

கடன் வாங்குபவர் / முதல் விண்ணப்பதாரரின் தகவல் பெயர்

பெயர்:

தற்போதைய CRN (ஏதாவது இருந்தால்):

பிறந்த தேதி: பாலினம்: ஆண் ☐ பெண் ☐ திருநங்கை ☐

பான் எண் (கட்டாயம்): ஆதார் எண்:

வசிப்பிட முகவரி:

அமைவிட குறிப்பு அடையாளம்

நகரம் அஞ்சல் குறியீடு

தொலைபேசி எண்: STD கோட்:

மொபைல் எண் 1:
(கட்டாயம்)

☐ மேலே என்னால் வழங்கப்பட்ட தகவல் தொடர்பு விவரங்கள் கோடக் மஹிந்திரா வங்கி லிமிடெட்டில் நான் வைத்திருக்கும் அனைத்து கணக்குகளிலும் புதுப்பிக்கப்படும். (தற்போதைய KMBL வாடிக்கையாளர்களுக்கு மட்டும்)

மொபைல் எண் 2:

☐ (மின்னஞ்சல் அல்லது குறுஞ்செய்தி மூலமாக தகவல்களைப் பெற தயவு செய்து உங்கள் மின்னஞ்சல் முகவரி அல்லது மொபைல் எண்ணை வழங்கவும்)

மின்னஞ்சல் முகவரி:
(கொட்டை எழுத்துக்கள்)

ஏதாவது ஒரு வங்கியின் இயக்குனராக இருக்கிறீர்களா? ஆம் ☐ இல்லை ☐

ஆம் எனில் வங்கியின் பெயர் ________________

பணி விவரங்கள்

பணி: ☐ சம்பள அடிப்படையில் ☐ சுய தொழில் ☐ பணி ஓய்வு ☐ மற்றவை

நிறுவனத்தின் பெயர்:

பதவி:

வணிகத்தின் தன்மை:

மின்னஞ்சல்: service.las@kotak.com வருகை தரவும் : www.kotak.com சேவைப் பிரிவு: : 022-66056901/13

அனைத்து கடிதங்களும் "பத்திரங்கள் மீதான கடன்" என்று பெயரிட்டு பின்வரும் முகவரிக்கு அனுப்பப்பட வேண்டும்:
கோட்டக் மஹிந்ரா வங்கி லிமிடெட்.,கோட்டக் இன்ஃபினிட்டி, 6ஆவது தளம், கட்டிட எண். 21, வெஸ்டர்ன் எக்ஸ்பிரஸ் நெடுஞ்சாலைக்கு அப்பால், ஜெனரல் A K வைத்யா மார்க், மலாட் (கி), மும்பை-400097, இந்தியா.

பதிவு செய்யப்பட்ட அலுவலகம்: C-27, G ப்ளாக், 27 BKC, பாந்ரா குரியா வளாகம், பாந்ரா (கி), மும்பை-400 051, இந்தியா

1. புதிய விண்ணப்பம் ☐ 2. மேலதிக கடன் ☐

1B தனிநபர்கள் அல்லாதவர்களுக்கான விண்ணப்பம்

நிறுவனத்தின் / அமைப்பின் பெயர்

நிறுவனத்தின் பெயர்: ____________________

தற்போதைய CRN: ____________________
(ஏதாவது இருந்தால்)

நிறுவப்பட நாள்: __________ தொழிலில் ஈடுபட்டிருந்த கால அளவு: ____ வருடம்

நிறுவனத்தின் வகை:
- ☐ தனிப்பட்ட உரிமையின் கீழான நிறுவனம்
- ☐ கூட்டு நிறுவனம்
- ☐ வரையாயறுக்கப்பட்ட தனியார் நிறுவனம்
- ☐ பொதுத்துறை நிறுவனம்
- ☐ அறக்கட்டளை
- ☐ இதர வகை

பான் எண்: ____________________

மொபைல் எண் 1: ____________________ மொபைல் எண் 2: ____________________

மின்னஞ்சல் முகவரி: ____________________

வணிகத்தின் தன்மை: ____________________

அலுவலக முகவரி

பதிவு/பெருநிறுவன அலுவலக முகவரி

முகவரி: ____________________

நகரம் ____________________ அஞ்சல் குறியீடு ____________________

தொலைபேசி எண் ____________________ தொலை நகல் எண் ____________________

கையொப்பமிட அதிகாரம் அளிக்கப்பட்டவர்

பெயர்: ____________________

CRN (ஏதாவது இருந்தால்): ____________________ பிறந்த தேதி: ____________________

பதவி: ____________________

முகவரி: ____________________

நகரம் ____________________ மாநிலம் ____________________

நாடு ____________________ அஞ்சல் குறியீடு ____________________

தொலைபேசி எண்: ____________________ மொபைல் எண்: ____________________

பான் எண்: ____________________

மின்னஞ்சல்: service.las@kotak.com வருகை தரவும் : www.kotak.com சேவைப் பிரிவு: : 022-66056901/13

அனைத்து கடிதங்களும் "பத்திரங்கள் மீதான கடன்" என்று பெயரிட்டு பின்வரும் முகவரிக்கு அனுப்பப்பட வேண்டும்:
கோட்டக் மஹிந்ரா வங்கி லிமிடெட்.,கோட்டக் இன்ஃபினிட்டி, 6ஆவது தளம், கட்டிட எண். 21, வெஸ்டர்ன் எக்ஸ்பிரஸ் நெடுஞ்சாலைக்கு அப்பால், ஜெனரல் A K வைத்யா மார்க், மலாட் (கி), மும்பை-400097, இந்தியா.

பதிவு செய்யப்பட்ட அலுவலகம்: C-27, G ப்ளாக், 27 BKC, பாந்ரா குரியா வளாகம், பாந்ரா (கி), மும்பை-400 051, இந்தியா

கூட்டு விண்ணப்பதாரர் 1 ☐ பிணை வழங்குபவர் 1 ☐ கையொப்பமிட அதிகாரம் அளிக்கப்பட்டவர் 1 ☐

பெயர்

CRN (ஏதாவது இருந்தால்) பிறந்த தேதி

முகவரி

நகரம் மாநிலம்

நகரம் அஞ்சல் குறியீடு

தொலைபேசி எண் மொபைல் எண்

பான் எண் ஆதார் எண்

பணி ☐ சம்பள அடிப்படை ☐ சுய தொழில் ☐ பணி ஓய்வு ☐ இதரவை ______

கூட்டு விண்ணப்பதாரர் 2 ☐ பிணை வழங்குபவர் 2 ☐ கையொப்பமிட அதிகாரம் அளிக்கப்பட்டவர் 2 ☐

பெயர்

CRN (ஏதாவது இருந்தால்) பிறந்த தேதி

முகவரி

நகரம் மாநிலம்

நகரம் அஞ்சல் குறியீடு

தொலைபேசி எண் மொபைல் எண்

பான் எண் ஆதார் எண்

பணி ☐ சம்பள அடிப்படை ☐ சுய தொழில் ☐ பணி ஓய்வு ☐ இதரவை ______

கூட்டு விண்ணப்பதாரர் 3 ☐ பிணை வழங்குபவர் 3 ☐ கையொப்பமிட அதிகாரம் அளிக்கப்பட்டவர் 3 ☐

பெயர்

CRN (ஏதாவது இருந்தால்) பிறந்த தேதி

முகவரி

நகரம் மாநிலம்

நகரம் அஞ்சல் குறியீடு

தொலைபேசி எண் மொபைல் எண்

பான் எண் ஆதார் எண்

பணி ☐ சம்பள அடிப்படை ☐ சுய தொழில் ☐ பணி ஓய்வு ☐ இதரவை ______

கூட்டு விண்ணப்பதாரர் 4 ☐ பிணை வழங்குபவர் 4 ☐ கையொப்பமிட அதிகாரம் அளிக்கப்பட்டவர் 4 ☐

பெயர்

CRN (ஏதாவது இருந்தால்) பிறந்த தேதி

முகவரி

நகரம் மாநிலம்

நகரம் அஞ்சல் குறியீடு

தொலைபேசி எண் மொபைல் எண்

பான் எண் ஆதார் எண்

பணி ☐ சம்பள அடிப்படை ☐ சுய தொழில் ☐ பணி ஓய்வு ☐ இதரவை ______

கடன் விவரங்கள்

கடன் வகை ☐ புதிய கடன் ☐ மேலதிக கடன் கடன் தொகை ____________ கடன் காலம் ____________

இறுதி பயன்பாடு ____________ வழங்கப்பட்ட பத்திரங்கள் ____________

கட்டணங்களின் அட்டவணை

பத்திரங்கள் மீதான கடன் ஓவர்டிராஃப்ட் கட்டணங்கள்	
வட்டி விகிதம்	பொருந்தும் வகையில்
மிகப்பற்று தொகை மீதான அபராத கட்டணங்கள்	ஆண்டுக்கு 8% மற்றும் ஓவர்டிராஃப்ட் தொகைக்கு பொருந்தக்கூடிய வரிகள்
செயலாக்கக் கட்டணம் (திரும்பப்பெற முடியாதது)	டிஜிட்டல் திட்டங்களுக்கு ₹1,499 சமபங்குகளுக்கு (டிஜிட்டல் அல்லாத), கடன்-எம்எஃப்/எஃப்எம்பி/, பாண்டுகளுக்கு – குறைந்தபட்சம் ₹2,500/-க்கு உட்பட்ட கடன் / ஒப்புதலளிக்கப்பட்ட கடன் வரம்பில் 2% வரை இதர சான்றளிக்கப்பட்ட பத்திரங்கள்களுக்கு (எல்ஐசி / தனியார் காப்பீடு) – குறைந்தபட்சம் ₹5,000/-க்கு உட்பட்ட கடன் / ஒப்புதலளிக்கப்பட்ட கடன் வரம்பில் 2% வரை
புதுப்பிப்பிப்பு கட்டணம்	₹3,500+GST(காப்பீடு அல்லாத திட்டங்களுக்கு) ₹5000+ GST (காப்பீடு திட்டங்களுக்கு)
செக்யூரிட்டி இன்வோகேஷன் கட்டணங்கள்	விற்பனை விலையில் அதிகபட்சமாக ரூ. 5000 வரையறைக்கு உட்பட்டு 0.03% வரை
முதிர்வு இன்வோகேஷன்	இன்வோகேஷன் கட்டணம் ₹5,000 (வாடிக்கையாளர்கள் விற்பனைத் தொகையை தாங்களாகவே பெற்றுக்கொள்ள விருப்பம் தெரிவிக்காத சந்தர்ப்பங்களில் மட்டுமே பொருந்தும்) தொலைதூர இடங்களுக்கு முதிர்வு தொகை மீது குறைந்த பட்சம் ₹10,000 மற்றும் அதிகபட்சமாக ₹25,000 வரையறைகளுக்கு உட்பட்டு 1% வரை கட்டணம் விதிக்கப்படும் (விற்பனைத் தொகையை தாங்களாகவே பெற்றுக்கொள்ள விருப்பம் தெரிவிக்காத வாடிக்கையாளர்களுக்கு மட்டும் பொருந்தும்)
டிஜிட்டல் முறையில் அடமானம் வைக்கப்படும் CAMS களுக்கு மியூச்சுவல் ஃபண்ட் அடமான கட்டணங்கள்	ஒரு கோரிக்கைக்கு ₹700 + ஜிஎஸ்டி
மியூச்சுவல் ஃபண்டில் இருந்து ஒரு பகுதி விடுவிப்பதற்கு	ஒரு கோரிக்கைக்கு ₹50
காப்பீட்டு திட்டங்களில் இருந்து ஒரு பகுதி விடுவிப்பதற்கு	ஒரு கோரிக்கைக்கு ₹50
தவணை செலுத்தத் தவறிய நிகழ்வுகளில்* பத்திரங்கள் விற்பனைக்கு உட்படுத்தப்பட்டால்	ஏற்கனவே குறிப்பிட்டுள்ளபடி அனைத்து தரகு கட்டணங்கள், பரிவர்த்தனைக் கட்டணங்கள் மற்றும் இதர வரிகள்
டிமேட் கட்டணங்கள்	டிமேட் கணக்குகளுக்கு அவ்வப்போது பொருந்தும் வகையிலான கட்டணங்கள்
முத்திரைக் கட்டணம் மற்றும் இதர சட்டப்படியான கட்டணங்கள்	பொருந்தும் வகையில்
IVR அறிக்கைக் கட்டணங்கள்	ஒரு கோரிக்கைக்கு ₹50
விகிதக் குறைப்புக் கட்டணங்கள்	₹3,000 + ஜிஎஸ்டி
பெஞ்ச்மார்க் மாற்ற கட்டணங்கள்	₹10,000 + ஜிஎஸ்டி

சமர்ப்பிக்கப்பட்ட ஆவணங்கள்

இந்தக் கடன் விண்ணப்பப் படிவத்துடன் பின்வரும் சுய சான்றொப்பமிடப்பட்ட ஆவணங்களை (கீழே டிக் செய்யப்பட்ட) வங்கிப் பிரதிநிதியிடம் சமர்ப்பித்ததை நான்/ நாங்கள் இதன் மூலம் உறுதியளிக்கின்றேன்/றோம்.

☐ புகைப்படம் (குறுக்கே கையொப்பமிடப்பட்ட - அடையாளச் சான்று) ☐ வாடிக்கையாளர் மாஸ்டர் லிஸ்ட் ☐ சான்றொப்பமிட்ட மூன்று மாத வங்கி கணக்கு அறிக்கை

☐ குடியிருப்புக்கான சான்று ☐ தேதியிடப்படாத காசோலைகள் ☐ டிமேட் கணக்கு அறிக்கை ☐ திருப்பி ஒப்படைப்பு மதிப்பு சான்றிதழ்

☐ சான்றொப்பமிட்ட மியூச்சுவல் ஃபண்ட் அறிக்கை ☐ வருமான வரி அறிக்கை ☐ அடையாளச் சான்று ☐ கையொப்பச் சான்று ☐ சம்பளச் சீட்டு

பத்திரங்கள் மீதான கடனுக்கு விண்ணப்பிக்கும் போது வழங்கக்கூடிய ஆவணங்களின் பட்டியல்

அடையாளச் சான்று: கடவுச்சீட்டு, ஓட்டுநர் உரிமம், பான் கார்டு, வங்கிகளால் வழங்கப்பட்ட கிரெடிட்/டெபிட் கார்டின் செல்லுபடியாகும் புகைப்படம் - அட்டையின் முன்புறத்தில் புகைப்படம் மற்றும் கையொப்பம் பதிக்கப்பட்டிருந்தால் மட்டுமே, வாக்காளர் அடையாள அட்டை, அரசு மற்றும்/அல்லது சட்டப்பூர்வ/ ஒழுங்குமுறை அமைப்பால் (சேர்க்கப்பட்டிருந்தால்) வழங்கப்பட்ட அடையாள ஆவணம், வங்கி முத்திரை/சின்னம் மற்றும் வங்கி அதிகாரியின் கையொப்பத்துடன் கூடிய பட்டியலிடப்பட்ட வணிக வங்கியின், புகைப்படத்துடன் கூடிய செயல்பாட்டிலுள்ள வங்கி கணக்குப் புத்தகம். (3 மாதங்களுக்கு மிகாமல் புதுப்பிக்கப்பட்டது), ஆதார் அட்டை.

கையொப்பச் சான்று: கடவுச்சீட்டு, ஓட்டுனர் உரிமம், பான் கார்டு, வங்கிகளால் வழங்கப்பட்ட கிரெடிட்/டெபிட் கார்டின் செல்லுபடியாகும் புகைப்படம் - அட்டையின் முன்புறத்தில் புகைப்படம் மற்றும் கையொப்பம் பதிக்கப்பட்டிருந்தால் மட்டுமே, அரசு மற்றும்/அல்லது சட்டப்பூர்வ ஒழுங்குமுறை ஆணையத்தால் வழங்கப்பட்ட அடையாள ஆவணம் (கையொப்பம் உள்ளிட்டப்பட்டிருந்தால் மட்டும்)

குடியிருப்பு சான்று: கடவுச்சீட்டு, ஓட்டுநர் உரிமம், வாக்காளர் அடையாள அட்டை, பான் அறிவிப்பு கடிதம், குடும்ப அட்டை, அரசு மற்றும்/அல்லது சட்டப்பூர்வ / ஒழுங்குமுறை ஆணையத்தால் வழங்கப்பட்ட அடையாள ஆவணம் (முகவரி உள்ளிடப்பட்டிருந்தால்), பயன்பாட்டு கட்டணச் சீட்டு (மின்சாரம்/தொலைபேசி/ மொபைல்/குழாய் மூலம் வழங்கப்படும் எரிவாயு /தண்ணீர் கட்டணம்/பிராட்பேண்ட் கட்டணச்சீட்டு, வங்கிக் கணக்கு மூலமாக என்றால் 3 மாதங்களுக்கு மிகாத கால அளவுக்குள்). அசல் அறிக்கைகள் மற்றும் நகல் *அறிக்கைகள் அனுமதிக்கப்படும். இ-அறிக்கைகள் அச்சிடப்பட்ட PDF ஆக இருக்க வேண்டும்., 2 மாதங்களுக்கு மிகாத கிரெடிட் கார்டு அறிக்கை, இ அறிக்கைகள் அச்சிடப்பட்ட PDF ஆக இருக்க வேண்டும், பதிவுசெய்யப்பட்ட சட்டப்பூர்வமான உரிமம் வழங்கும் ஒப்பந்தம் (வாடகைதாரர்களுக்கு), வீட்டுவசதி சங்கம் (உரிமையாளர்களுக்கு மட்டும்) வழங்கிய கடிதம் மற்றும் சமீபத்திய 2 மாதகால பராமரிப்பு கட்டண சீட்டு, கிரையப் பத்திரம், கையொப்பமிட்டு முத்திரையிடப்பட்ட அல்லது வங்கி லோகோ பதித்த/ அச்சிடப்பட்ட 2 மாத காலத்துக்கு மிகாத வங்கி கணக்கு அறிக்கை (செயல்பாட்டிலுள்ள கணக்கு). வங்கியின் லோகோ பதித்து அச்சிடப்பட்ட PDF இ- கணக்கு அறிக்கைகள், வங்கி முத்திரை/சின்னம் மற்றும் வங்கி அதிகாரியின் கையொப்பத்துடன் கூடிய பட்டியலிடப்பட்ட வணிக வங்கியின் செயல்பாட்டிலுள்ள வங்கி கணக்குப் புத்தகம். (3 மாதங்களுக்கு மிகாமல் புதுப்பிக்கப்பட்டது), எரிவாயு இணைப்புகளின் நகல் (பொதுத்துறை நிறுவன அதிகாரியின் கையொப்பம் அடங்கிய கையேடுகளின் (முதல் பக்கம்) அத்துடன், 3 மாதங்களுக்கு மிகாத கால அளவில் சிலிண்டர் கொள்முதல் செய்யப்பட்டதை காட்டும் எரிவாயு கட்டண ரசீது / 3 மாதங்களுக்கு மிகாத கால அளவில் சிலிண்டர் கொள்முதலைக் காட்டும் எரிவாயு இணைப்புகளின் நகல், ஆதார் அட்டை.

* (வங்கி அதிகாரிகளால் அசல் பார்த்து சரிபார்க்கப்பட வேண்டும்)

பதிவு மற்றும் உறுதிமொழி அளித்தல்

நான்/நாங்கள் இந்திய குடிமகன்/கள் என்றும், மற்றும் இந்த விண்ணப்பப் படிவத்தில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து விவரங்கள் மற்றும் தகவல்களும் உண்மையானவை , சரியானவை, முழுமையானவை என்றும், கோட்டக் மஹிந்ரா வங்கி லிமிடெட் (KMBL) எங்களுக்கு வழங்க முடிவு செய்யும் எந்தக் கடனுக்கும் அவை அடிப்படையாக அமையும் என்பதையும் நான்/நாங்கள் இதன் மூலம் அறிவிக்கின்றேன்/றோம். நான்/நாங்கள் மேலே குறிப்பிட்டுள்ள எனது/எங்கள் விவரங்களில் ஏதேனும் மாற்றம் ஏற்பட்டுள்ளதை KMBL-க்கு தெரிவிக்கவும், KMBL-க்கு தேவைப்படும் கூடுதல் தகவலை வழங்கவும் நான்/நாங்கள் உறுதியளிக்கின்றேன்/றோம். மேலும் KMBL மற்றும் எனக்கும்/எங்களுக்கும் இடையே நிறைவேற்றப்பட்ட கடன் ஒப்பந்தத்தில் கண்டுள்ள விதிமுறைகளால் எனது/எங்களது கடன் கணக்கு நிர்வகிக்கப்பட வேண்டும் என்பதை இதன் மூலம் நான்/நாங்கள் ஒப்புக்கொள்கின்றேன்/றோம். நிர்வாக நோக்கங்களுக்காக இந்த விண்ணப்பத்தில் வழங்கப்பட்ட தகவலைப் பயன்படுத்த KMBL மற்றும் அதன் துணை நிறுவனங்களுக்கு நான்/நாங்கள் இதன் மூலம் அங்கீகாரம் அளிக்கின்றேன்/றோம். எந்தவொரு காரணத்தையும் வழங்காமல் இந்த விண்ணப்பத்தை நிராகரிப்பதற்கான உரிமையை KMBL தனது சொந்த விருப்பத்தின் பேரில் கொண்டுள்ளது என்பதை நான்/நாங்கள் புரிந்துகொள்கின்றேன்/றோம். என் சம்பந்தப்பட்ட மற்றும் எனது கடன் திருப்பிச்செலுத்தும் வரலாறு தொடர்பான அனைத்து தகவல்களையும், வங்கிகள், நிதி நிறுவனங்கள், கடன் பணியகங்கள், ஏஜென்சிகள், சட்டப்பூர்வ அமைப்புகளுடன் பரிமாற்றம் செய்து கொள்ள அல்லது பகிர்ந்து கொள்ள KMBL, அதன் குழு நிறுவனங்கள் மற்றும் அவர்களின் முகவர்களுக்கு நான்/நாங்கள் இதன் மூலம் அங்கீகாரம் அளிக்கின்றேன்/றோம். கடன் ஒப்பந்தம்(களின்) கீழ் பெறப்படும் பணம்(ங்களை) தற்போது நடைமுறையில் உள்ள எந்தவொரு சட்டத்தின் கீழும் தடைசெய்யப்பட்ட எந்தவொரு நோக்கத்திற்காகவும் நான்/நாங்கள் பயன்படுத்த மாட்டோம் என்று நான்/நாங்கள் ஒப்புக்கொள்கின்றேன்/றோம். KMBL ஆல் வகுத்துரைக்கப்பட்ட அனைத்து சந்தாக்கள், கட்டணங்கள் மற்றும் / அல்லது வட்டி தொகைகளை செலுத்துவதற்கான கடப்பாட்டை இதன் விண்ணப்பதாரர் மற்றும்/அல்லது இணை விண்ணப்பதாரர்(கள்) கொண்டிருப்பார்கள். எனது/எங்கள் கடனுக்கான விண்ணப்பம் எந்தவொரு காரணத்திற்காகவும் KMBL ஆல் நிராகரிக்கப்பட்டால் அல்லது KMBL ஆல் கடனை அனுமதித்தவுடன், நான்/நாங்கள் இறுதியாக அதைப் பெறுகிறோமா என்பதைப் பொருட்படுத்தாமல், முன்கூட்டியே சேகரிக்கப்பட்ட செயலாக்கக் கட்டணம் திரும்பப் பெறப்படாது என்பதை நான்/நாங்கள் ஒப்புக்கொள்கின்றேன் / றோம். KMBL இன் எந்தவொரு புதிய திட்டத்தை (உ.ம். கிரெடிட் கார்டு, தனிநபர் கடன் போன்ற திட்டங்கள்) தொடங்கும் போது, வாடிக்கையாளர் வழங்கும் புதிய தொலைபேசி எண், மொபைல் எண், மின்னஞ்சல் முகவரி ஆகியவை கணக்கைத் திறக்கும் போது வழங்கப்பட்ட அல்லது KMBL இல் முன்னர் பதிவுசெய்யப்பட்ட தொலைபேசி எண், மொபைல் எண், மின்னஞ்சல் முகவரிக்கு பதிலாக KMBL இன் பதிவேடுகளில் தானாகவே புதுப்பிக்கப்படும் என்பதை நான்/நாங்கள் அறிவேன்/வோம். அதன் பிறகு வங்கிக் கணக்கு தொடர்பான அனைத்து தகவல்களும்/தொடர்புகளும் புதிய தொலைபேசி எண், மொபைல் எண், மின்னஞ்சல் முகவரிக்கு மட்டுமே KMBL அனுப்பி வைக்கும். மற்றும் முன்பு வங்கிக் கணக்கைத் திறக்கும் போது அல்லது KMBL இல் முன்னதாக பதிவுசெய்யப்பட்ட பழைய தொலைபேசி எண், மொபைல் எண், மின்னஞ்சல் முகவரிக்கு எந்த அறிவிப்பும் / தகவல்தொடர்புகளும் அனுப்பி வைக்கப்படாது .

தற்போதைய தேதியின்படி வைத்திருக்கும் சொத்து / முதலீட்டின் விவரங்கள் (மதிப்புடன்):

முத்திரை தீர்வை / ஆவணங்களில் முத்திரையிடுதலுக்கான கட்டணங்கள் மற்றும் இதர தொடர்புடைய செலவுகள் போன்ற அனைத்து கட்டணங்களுக்கான தொகைகளையும் வங்கியில் நான்/நாங்கள் தொடங்கும் எனது/எங்கள் OD கணக்கில் பற்று வைத்துக்கொள்ள வங்கிக்கு நான் /நாங்கள் இதன் மூலம் அங்கீகாரம் வழங்குகின்றேன்/றோம்..

எங்களுக்கு வழங்கப்படும் மேலதிக நிதி (ஓவர் டிராஃப்ட்) என்னால் /எங்களால் அறிவிக்கப்பட்ட நோக்கத்திற்காக மட்டுமே பயன்படுத்தப்படும் என்பதற்கு நான்/நாங்கள் இதன் மூலம் அறிவிக்கின்றேன்/றோம்.

மேலே வழங்கப்பட்டுள்ள தகவல்கள் அனைத்தும் சரியானவை என்று நான் /நாங்கள் சான்றளிக்கின்றேன்/றோம்..

இந்தியாவிற்கு வெளியே வசிப்பவர்கள் முதலீடு செய்வதற்கு தடைசெய்யப்பட்ட நடவடிக்கைகள், அதாவது சிட் ஃபண்ட், நிதி நிறுவனம் அல்லது விவசாயம் அல்லது தோட்ட நடவடிக்கைகள் அல்லது ரியல் எஸ்டேட் வணிகம் அல்லது பண்ணை வீடுகளை நிர்மாணித்தல் அல்லது மாற்றத்தக்க மேம்பாட்டு உரிமைகளில் வர்த்தகம் (TDRs) செய்தல் போன்றவற்றிற்கு எனக்கு வழங்கப்பட்ட நிதியை, தனித்தனியாகவோ அல்லது மற்ற நபருடன் கூட்டாகவோ பயன்படுத்தப்பட மாட்டாது என்பதை நான்/ நாங்கள் இதன் மூலம் உறுதியளிக்கின்றேன்/றோம்.

விண்ணப்பிக்கப்பட்ட கடனுக்கான MITCஐ நான் படித்து அதை ஏற்றுக்கொண்டதையும் மற்றும் குறிப்பிட்ட அந்த கடனுக்குப் பொருந்தக்கூடிய அனைத்து கட்டணங்கள்/சந்தாக்கள்/வரிகள் ஆகியவை குறித்த தகவல்கள் அடங்கிய MITC ஐ பெற்றுக்கொண்டதையும் நான் உறுதி செய்கிறேன்.

☐ விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்

(விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்)

தேதி ☐☐☐☐☐☐☐☐ இடம் ☐☐☐☐☐☐☐☐

கூட்டு விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம் 1	கூட்டு விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம் 2	கூட்டு விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம் 3	கூட்டு விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம் 4
பிணை வழங்குபவரின் கையொப்பம் 1	பிணை வழங்குபவரின் கையொப்பம் 2	பிணை வழங்குபவரின் கையொப்பம் 3	பிணை வழங்குபவரின் கையொப்பம் 4
அங்கீகாரம் பெற்ற கையொப்பம் 1	அங்கீகாரம் பெற்ற கையொப்பம் 2	அங்கீகாரம் பெற்ற கையொப்பம் 3	அங்கீகாரம் பெற்ற கையொப்பம் 4

இதன் கீழ் கையொப்பமிட்டிருக்கும் நான் , கோட்டக் மஹிந்ரா வங்கி லிமிடெட் (இதன் பிறகு "வங்கி" என்று குறிப்பிடப்படும்) நிறுவனத்தில், பத்திரங்கள் மீதான கோட்டக் கடனுக்கு விண்ணப்பித்துள்ளேன், மற்றும் எங்கள் விண்ணப்பம் தொடர்பாக, நான் பல்வேறு ஆவணங்கள் மற்றும் தகவல்களை வங்கிக்கு சமர்ப்பித்துள்ளேன். வங்கி மற்றும் அதன் குழு நிறுவனங்கள்/கூட்டு நிறுவனங்கள் இதர பல்வேறு திட்டங்கள் மற்றும் சேவைகளை வழங்கி வருகிறார்கள் என்பதையும் நான் அறிவேன், மற்றும் வங்கி மற்றும் அதன் குழும நிறுவனங்கள் / கூட்டு நிறுவனங்கள் வழங்கும் அத்தகைய பல்வேறு திட்டங்கள் / சேவைகள் குறித்த தகவல்களை பெற நான் விரும்புகிறேன். இந்த நோக்கத்திற்காக, வங்கி தனது குழும நிறுவனங்கள்/ கூட்டு நிறுவனங்களிடம் எனது ஆவணங்கள்/ தகவல்களை பகிர்ந்து கொள்ள வேண்டிய தேவை இருக்கும் .

என்னால் வழங்கப்பட்ட எந்த ஒரு மற்றும்/அல்லது அனைத்து தகவல்களையும் / ஆவணங்களையும் வங்கி தனது குழும நிறுவனங்கள்/ கூட்டு நிறுவனங்களுடன் பரிமாறிக்கொள்ள, பகிர, வெளிப்படுத்த எந்த வகையிலும் பயன்படுத்தவும், மற்றும் தொலைபேசி அழைப்புகள் மேற்கொள்ள மற்றும் / அல்லது குறுஞ்செய்திகள் அனுப்ப மற்றும்/அல்லது மின்னஞ்சல்கள் அனுப்புவதற்கு மற்றும்/அல்லது வேறு எந்த வகையான தகவல்தொடர்பு வழிமுறைகள் மூலம் வழங்கல் மற்றும்/அல்லது திட்டங்கள் அல்லது சேவைகளை வழங்க அல்லது ஏதேனும் மேம்பாடுகள் / புதுப்பித்தல்கள் / சந்தைப்படுத்தல்கள் மற்றும்/ அல்லது வங்கி அவற்றில் அவ்வப்போது மேற்கொள்ளும் எந்த ஒரு திருத்தியமைக்கப்பட்டவைகளையும் வங்கி அல்லது அதன் குழும நிறுவனங்கள் எனக்கு விற்பனை செய்யவும் நான் இதன் மூலம் வங்கிக்கு அங்கீகாரம் அளித்து வெளிப்படையாக அறிவிக்கிறேன்.

விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்

விண்ணப்பதாரருக்கு வழங்கப்படவேண்டியது

விண்ணப்பதாரரின் பெயர்

விண்ணப்பிக்கப்பட்ட கடன் வகை   கிளை குறியீடு

பெறப்பட்ட தேதி & நேரம்

கிளை தொடர்பு நபர் பெயர்   தொடர்பு எண்

DSA தொடர்பு நபர் பெயர்   தொடர்பு எண்

மின்னஞ்சல்: service.las@kotak.com வருகை தரவும் : www.kotak.com சேவைப் பிரிவு: : 022-66056901/13

பத்திரங்கள்
மீதான கோட்டக் கடன்

kotak
Kotak Mahindra Bank

அனைத்து கடிதங்களும் "பத்திரங்கள் மீதான கடன்" என்று பெயரிட்டு பின்வரும் முகவரிக்கு அனுப்பப்பட வேண்டும்: கோட்டக் மஹிந்ரா வங்கி லிமிடெட்.,கோட்டக் இன்ஃபினிட்டி, 6ஆவது தளம், கட்டிட எண். 21, வெஸ்டர்ன் எக்ஸ்பிரஸ் நெடுஞ்சாலைக்கு அப்பால், ஜெனரல் A K வைத்யா மார்க், மலாட் (கி), மும்பை-400097, இந்தியா.

பதிவு செய்யப்பட்ட அலுவலகம்: C-27, G ப்ளாக், 27 BKC, பாந்ரா குரியா வளாகம், பாந்ரா (கி), மும்பை-400 051, இந்தியா

படிவம் 21 நாட்களுக்குள் அங்கீகரிக்கப்படும் / நிராகரிக்கப்படும். நிராகரிக்கப்பட்டால் இந்தப் படிவம் நிராகரிக்கப்பட்ட நாளிலிருந்து 60 நாட்களுக்குள் அழிக்கப்படும்.

காலி
பக்கம்

மேலதிக நிதி வசதி (ஓவர்டிராஃப்ட்) ["வசதி'] இந்திய ரிசர்வ் வங்கி ("RBI") அவ்வப்போது வழங்கும் ஒழுங்குமுறை விதிகளுக்கு உட்பட்டு இருக்கும்

இந்த வசதிக்கான நோக்கம்

தகுதியுடைய தனிநபர்கள் எதிர்பாராத செலவுகள் அல்லது அவர்களின் தனிப்பட்ட தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்து கொள்ள இந்த வசதியைப் பயன்படுத்திக் கொள்ளலாம் மற்றும் தனிநபர்கள் அல்லாதவர்கள் தங்களுக்கான நடப்பு மூலதனம்/தொழில் தேவைகளுக்கு இந்த வசதியைப் பயன்படுத்திக் கொள்ளலாம். கடன்தாரர்(கள்) இந்த வசதியைப் பயன்படுத்திக் கொள்வதற்கான நோக்கத்தை தங்கள் விண்ணப்பத்தில் வங்கிக்குத் தெளிவாக அறிவிக்க வேண்டும்.

வழங்கப்படும் முன் தொகை

இந்த வசதியில் வழங்கக்கூடிய அதிகபட்ச தொகையானது வங்கி தன் சொந்த தனிப்பட்ட விருப்பத்தின் அடிப்படையில் ஒப்புதலளிக்கும் தொகையாக இருக்கும். வங்கி உங்கள் கணக்கை அவ்வப்போது மதிப்பாய்வு செய்து, வங்கியின் உள் அளவுகோல்களின் அடிப்படையில் வசதிக்கான தொகையை அவ்வப்போது மாற்றலாம்.

வட்டி விகிதம் (ROI)

வட்டித் தொகையானது உங்களுக்கு வங்கி வழங்கிய வசதி கடிதத்தில் வகுத்துரைத்தபடியான விகிதத்தில் இருக்கும். மற்றும் வசதி ஆவணங்கள் /ஒப்பந்தங்களுக்கு இணங்க அத்தகைய வட்டி செலுத்தப்படவேண்டும்

ROI மாறுபடும் வட்டி விகித அடிப்படையில் இருந்தால் மற்றவற்றுக்கிடையில் வங்கியின் அடிப்படை விகிதம் /பெஞ்ச் மார்க் விகிதத்தில் (பொருந்தும் வகையில்) ஏற்படும் மாற்றங்களுக்கு உட்பட்டு ROI மாற்றம் அடையக்கூடும். அவ்வப்போது ROI இல் ஏற்படக்கூடிய அத்தகைய மாற்றங்கள் குறித்து நீங்கள் அறிந்து வைத்திருக்க வேண்டும்.

திருப்பிச் செலுத்துதல்

வசதி தொடர்பான இருப்புத் தொகைகளை உரிய தவணைத் தேதிகளில் அல்லது அதற்கு முன்னதாக நீங்கள் செலுத்த /திரும்பச் செலுத்த வேண்டும். நிலுவைத் தொகை முழுமையாக செலுத்தப்பட்டு, வசதி கணக்கு முடிக்கப்பட்ட பிறகே அந்தக் வசதி திருப்பிச் செலுத்தக்கப்பட்டுவிட்டதாக கருதப்படும்.

திருப்பிச் செலுத்தும் முறை

கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கட்டண விருப்பங்களில் ஏதேனும் ஒன்றின் மூலம் வாடிக்கையாளர் கட்டணம், வட்டி அல்லது நிலுவைத் தொகையை திருப்பிச் செலுத்தலாம்

1. **காசோலை:** "கோட்டக் மஹிந்ரா வங்கி" பெயரிலான ஒரு காசோலை அல்லது வரைவோலையை, வங்கி ஏடிஎம் அல்லது கூட்டாளர் டிராப் பெட்டிகளில் போடவும்.
2. **உங்கள் கோட்டக் வங்கிக் கணக்கிலிருந்து பரிமாற்றம் செய்ய:** நீங்கள் கோட்டக் வங்கியில் ஒரு சேமிப்பு / நடப்புக் கணக்கு வைத்திருந்தால், இன்டர்நெட் பேங்கிங் வசதியை பயன்படுத்தி www.kotak.com இல் ஆன்லைனில் பணம் செலுத்தலாம்.
3. **நேஷனல் எலக்ட்ரானிக் ஃபண்ட் டிரான்ஸ்ஃபர் (NEFT):** உங்கள் வங்கி NEFT (நேஷனல் எலக்ட்ரானிக் ஃபண்ட் டிரான்ஸ்ஃபர்) வசதியை செயல்படுத்தியிருந்தால், உங்களின் பிற வங்கிக் கணக்கு/களில் இருந்து நெட் பேங்கிங் மூலம் மின்னியல் முறையில் பணம் செலுத்தலாம்.
4. **ரியல் டைம் கிராஸ் செட்டில்மென்ட் (RTGS):** என்பது ரியல் டைம் கிராஸ் செட்டில்மென்ட் என்பதை குறிக்கிறது. RTGS அமைப்பு அடிப்படையில் பெரிய மதிப்பு கொண்ட தொகைகளின் பரிவர்த்தனைகளுக்கானது. RTGS மூலம் அனுப்ப வேண்டிய குறைந்தபட்சத் தொகை 2 லட்சம் அல்லது ரிசர்வ் வங்கியால் அவ்வப்போது பரிந்துரைக்கப்படும் தொகைகளின் அடிப்படையில் இருக்கும்.
5. **கிளையில் ரொக்க தொகை செலுத்தல்:** வங்கி வேலை நேரத்தில் குறிப்பிட்ட இடங்களில் ரொக்கத் தொகையை டெபாசிட் செய்வதன் மூலம் செலுத்தலாம்.

தொகை திருப்பிச் செலுத்துவதற்கான விருப்பத் தேர்வுகள் வங்கி சேவைகள் மற்றும் வசதிகளுக்கான விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளுக்கு உட்பட்டு இருக்கும். தொகை செலுத்துவதற்கு இருக்கக் கூடிய விருப்பத்தேர்வுகளைப் பொறுத்து, தொகை செலுத்த வேண்டிய உரிய தவணைத் தேதியில் அல்லது அதற்கு முன்பாக செலுத்தப்படுவதை உறுதி செய்ய தேவையான நடவடிக்கைகளை வாடிக்கையாளர் மேற்கொள்ள வேண்டும்.

வசதியின் காலவறை

இந்த வசதியின் கால வரையறை 1 ஆண்டு காலமாக இருக்கும். கடன் காலம் முடிந்த பிறகு வங்கி வகுத்துரைக்கும் அத்தகைய விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளின் அடிப்படையில் வங்கி அதன் சொந்த் தனிப்பட்ட விருப்பத்தின் கீழ் இந்த வசதி / தொகை வரையறையை புதுப்பிக்க /நீட்டிக்க /மேம்படுத்த முடிவு செய்யலாம்.

பத்திரங்கள்

வங்கியால் ஏற்றுக்கொள்ளக்கூடிய அத்தகைய பத்திரங்களால் இந்த வசதி பாதுகாக்கப்பட வேண்டும். அத்தகைய பத்திரங்கள் எந்தவொரு மூன்றாம் தரப்பினருக்கான எந்த ஒரு வகையான ,எந்த ஒரு பொறுப்புறுதி, கட்டுப்படுத்தும் உரிமை , அல்லது வேறு வில்லங்கங்கள் எதுவும் இல்லாமலிருக்க வேண்டும். . அத்தகைய பத்திரங்கள் வங்கியின் கொள்கையின்படி ஏற்றுக்கொள்ள முடியாததாக இருக்கும் சந்தர்ப்பங்களில் , நீங்கள் உடனடியாக பத்திரங்களை மாற்றித் தரவேண்டும்.

இந்த வசதியின் கீழ் செலுத்தப்படாமல் நிலுவையிலுள்ள தொகைகளை பாதுகாக்கும் பொருட்டு, வழங்கப்பட்ட பத்திரங்களுக்கும் கூடுதலாக, வங்கியால் ஏற்றுக்கொள்ளக்கூடிய ஒன்று அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட நபர்(களின்) உத்தரவாதங்களை அல்லது வங்கி பொருத்தமானதாகக் கருதும் வேறு எந்த ஒரு வகையான பத்திரங்களையையும் வங்கி கோரலாம்

மார்ஜின்

மார்ஜின் தேவைகளை வரையறுப்பதன் மூலம் , வங்கி பத்திரங்களின் மதிப்புக்கு மீது எடுக்கக் கூடிய ஓவர் டிராஃப்ட் தொகையை அல்லது, கடன்தாரர் பராமரிக்கக்கூடிய வசதி இருப்புத் தொகையை வங்கி பரிந்துரைக்கும். குறைந்த மார்ஜின் அளவு நிர்ணயிக்கப்பட்ட வரையறை மற்றும் கால அளவுக்கும் மேலாக நீடித்தால் அது திருப்பிச் செலுத்தப்படாத தவணை தவறிய நிகழ்வாக கருதப்படும், ஆகவே , திருப்பிச் செலுத்தப்படாமல் நிலுவையில் உள்ள அனைத்துத் தொகைகளையும் திருப்பிச் செலுத்துதல்/செலுத்தி முடிக்கப்படும் வரை அனைத்து நேரங்களிலும் தேவைப்படும் அளவில் மார்ஜின் பராமரிக்கப்பட வேண்டும்.

மார்ஜின் தேவையளவு தொடர்ந்து முறையாக மீளாய்வு செய்யப்படும். வங்கி, அதன் தனிப்பட்ட சொந்த விருப்பத்தின் கீழ் , அவ்வப்போது (RBI மற்றும்/அல்லது வேறு இதர ஒழுங்குமுறை ஆணையம் /சட்டப்பூர்வ அமைப்பால் அறிவுறுத்தப்படும் எந்த ஒரு மாற்றம் காரணமானவை உட்பட) மார்ஜினை மாற்றியமைக்கும் /திருத்தியமைக்கும் உரிமையை கொண்டுள்ளது .

தற்போதைய பல்வேறு வகையிலான பத்திரங்களுக்கு எதிரான மார்ஜின் தேவை பின்வருமாறு:

பத்திரங்களின் வகை	கடனுக்கு எதிரான மதிப்பு
பங்குகள்	50% வரை
சமபங்கு மியூச்சுவல் ஃபண்ட்	50% வரை
கடன் மியூச்சுவல் ஃபண்ட்	85% வரை
மாற்றமுடியாத பாண்டுகள்	75% வரை
ஆயுள் காப்பீடு	80% வரை

ஓப்பன் எண்டெட் மற்றும் க்ளோஸ் எண்டெட் மியூச்சுவல் ஃபண்ட் யூனிட்கள்/ நிலையான முதிர்வு திட்டங்களுக்கான மார்ஜின்கள் வங்கியின் கொள்கைக்கு உட்பட்டு ஏற்றுக்கொள்ளப்படும்.

டிராயிங் பவர் (தொகை எடுப்பதற்கான தகுதி)

டிராயிங் பவர் என்பது பின்வருவனவற்றில் மிகக் குறைவானது என்று பொருள்படும்: (i) வசதிவழங்கல் கடிதத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளபடியான அதிகபட்ச ஓவர் டிராஃப்ட் வரம்பு, (ii) வசதிக்கு எதிராக வழங்கப்பட்ட பத்திரங்களின் மதிப்பிலிருந்து மார்ஜின் தொகை கழிக்கப்பட்ட அளவு அல்லது (iii) வங்கியால் தீர்மானிக்கப்படும் வசதிக்கான தனிப்பட்ட இயக்கமுறை வரம்பு மற்றும் கடன்தாரரின் வங்கியால் மேற்கொள்ளப்படும் மதிப்பீடு /மதிப்பாய்வின் அடிப்படையில் கடன்தாரருக்கு அவ்வப்போது தெரிவிக்கப்படும் வரம்பு.

கட்டணங்கள்

இந்த வசதிக்கு எதிராக பொருந்தக்கூடிய கட்டணங்களை தயவு செய்து கீழே காணவும்:

பத்திரங்கள் மீதான கடன் ஓவர்டிராஃப்ட் கட்டணங்கள்	
வட்டி விகிதம்	பொருந்தும் வகையில்
மிகப்பற்று தொகை மீதான அபராத கட்டணங்கள்	ஆண்டுக்கு 8% மற்றும் ஓவர்டிராஃப்ட் தொகைக்கு பொருந்தக்கூடிய வரிகள்
செயலாக்கக் கட்டணம் (திரும்பப்பெற முடியாதது)	டிஜிட்டல் திட்டங்களுக்கு ₹1,499 சமபங்குகளுக்கு (டிஜிட்டல் அல்லாத), கடன்-எம்எஃப்/எஃப்எம்பி/, பாண்டுகளுக்கு – குறைந்தபட்சம் ₹2,500/-க்கு உட்பட்ட கடன் / ஒப்புதலளிக்கப்பட்ட கடன் வரம்பில் 2% வரை இதர சான்றளிக்கப்பட்ட பத்திரங்கள்களுக்கு (எல்ஐசி / தனியார் காப்பீடு) – குறைந்தபட்சம் ₹5,000/-க்கு உட்பட்ட கடன் / ஒப்புதலளிக்கப்பட்ட கடன் வரம்பில் 2% வரை
புதுப்பிப்பிப்பு கட்டணம்	₹3,500+GST(காப்பீடு அல்லாத திட்டங்களுக்கு) ₹5000+ GST (காப்பீடு திட்டங்களுக்கு)
செக்யூரிட்டி இன்வோகேஷன் கட்டணங்கள்	விற்பனை விலையில் அதிகபட்சமாக ரூ. 5000 வரையறைக்கு உட்பட்டு 0.03% வரை
முதிர்வு இன்வோகேஷன்	இன்வோகேஷன் கட்டணம் ₹5,000 (வாடிக்கையாளர்கள் விற்பனைத் தொகையையை தாங்களாகவே பெற்றுக்கொள்ள விருப்பம் தெரிவிக்காத சந்தர்ப்பங்களில் மட்டுமே பொருந்தும்) தொலைதூர இடங்களுக்கு முதிர்வு தொகை மீது குறைந்த பட்சம் ₹10,000 மற்றும் அதிகபட்சமாக ₹25,000 வரையறைகளுக்கு உட்பட்டு 1% வரை கட்டணம் விதிக்கப்படும் (விற்பனைத் தொகையை தாங்களாகவே பெற்றுக்கொள்ள விருப்பம் தெரிவிக்காத வாடிக்கையாளர்களுக்கு மட்டும் பொருந்தும்)
டிஜிட்டல் முறையில் அடமானம் வைக்கப்படும் CAMS களுக்கு மியூச்சுவல் ஃபண்ட் அடமான கட்டணங்கள்	ஒரு கோரிக்கைக்கு ₹700 + ஜிஎஸ்டி
மியூச்சுவல் ஃபண்டில் இருந்து ஒரு பகுதி விடுவிப்பதற்கு	ஒரு கோரிக்கைக்கு ₹50
காப்பீட்டு திட்டங்களில் இருந்து ஒரு பகுதி விடுவிப்பதற்கு	ஒரு கோரிக்கைக்கு ₹50
தவணை செலுத்தத் தவறிய நிகழ்வுகளில்* பத்திரங்கள் விற்பனைக்கு உட்படுத்தப்பட்டால்	ஏற்கனவே குறிப்பிட்டுள்ளபடி அனைத்து தரகு கட்டணங்கள், பரிவர்த்தனைக் கட்டணங்கள் மற்றும் இதர வரிகள்
டிமேட் கட்டணங்கள்	டிமேட் கணக்குகளுக்கு அவ்வப்போது பொருந்தும் வகையிலான கட்டணங்கள்
முத்திரைக் கட்டணம் மற்றும் இதர சட்டப்படியான கட்டணங்கள்	பொருந்தும் வகையில்
IVR அறிக்கைக் கட்டணங்கள்	ஒரு கோரிக்கைக்கு ₹50
விகிதக் குறைப்புக் கட்டணங்கள்	₹3,000 + ஜிஎஸ்டி
பெஞ்ச்மார்க் மாற்ற கட்டணங்கள்	₹10,000 + ஜிஎஸ்டி

குறிப்பு

- வசதியைப் பெறுவதற்கு முன், குறிப்பிட்ட வகையிலான வேறு எந்த ஒரு திட்டம் சார்ந்த கட்டணங்கள் குறித்து தனியாகத் தெரிவிக்கப்படும். கடன் வாங்கியவர் அனுமதி மறுமதிப்பீடு, EMI தேதியில் மாற்றம், கடனளிப்புக் கட்டணம் போன்றவற்றுக்கு விண்ணப்பிக்கும்போது பிற சேவைகளுக்கான கட்டணங்கள் பொருந்தும் என குறிப்பிடப்படும்.
- அரசு/RBI அறிவுறுத்தல்களின் படி பொருந்தும் வகையிலான வரிகள்/இதர சட்டப்படியான வரிகள் விதிக்கப்படலாம்.
- RBI ஆல் வகுத்துரைக்கப்பட்ட படி மற்றும்/அல்லது வங்கியின் www.kotak.com. இணையதளத்தில் வெளியிடப்பட்டுள்ளபடி ஒரு முன் அறிவிப்பை வழங்குவதன் மூலம், வங்கி முறை என்று கருதும் எந்த ஒரு கட்டணங்கள் அல்லது சந்தாக்களை மாற்றியமைக்க அல்லது புதிய கட்டணங்கள் அல்லது சந்தாக்களை அறிமுகப்படுத்துவதற்கான உரிமையை வங்கி தக்கவைத்துக் கொண்டுள்ளது.

தவணை செலுத்தத் தவறுதல்

செலுத்தப்படவேண்டிய எந்த ஒரு தவணைத் தொகையும் உரிய தவணைத் தேதிக்குள் செலுத்தப்படாவிட்டால், அது கடனைத் திருப்பிச் செலுத்த தவறிய நிகழ்வாக கருதப்படும் மற்றும் , அந்த நிலுவைத் தொகைகளை மீட்டெடுக்கும் பொருட்டு வங்கியில் பிணை வைக்கப்பட்டிருக்கும் ஆவணங்களை பணமாக மாற்ற உரிமை வங்கிக்கு உள்ளது அல்லது வசதி தொடர்பான ஆவணங்களில் கண்டுள்ள விதிமுறைகளின்படி இதர நடவடிக்கைகளை எடுக்கும் உரிமையை வங்கி கொண்டுள்ளது.

தவணை தொகை செலுத்தத் தவறினால் அல்லது தாமதித்தால் கடன் வசதியின் விதிமுறைகளுக்கு பொருந்தும் வகையில் தவணை தவறியதற்கான அபராத கட்டணங்கள் விதிக்கப்படும்.

வாடிக்கையாளர் சேவை

எந்த ஒரு தேவை தொடர்பான கேள்விகளுக்கும் 022-66056901/13 என்ற எண்ணில் திங்கள் முதல் வெள்ளி வரை எங்கள் சேவை மையத்தை நீங்கள் தொடர்புகொள்ளலாம் அல்லது service.las@kotak.com என்ற மின்னஞ்சல் முகவரிக்கு எழுதலாம்.

பொறுப்புத் துறப்பு:

கடன் வழங்கல் கோட்டக் மஹிந்ரா வங்கி லிமிட்டட் இன் தனிப்பட்ட விருப்பத்தின் அடிப்படையிலானது, அது ஆவணங்கள் மற்றும் இதர தகவல்களை சேகரிப்பது சரிபார்ப்பது, கிரடிட் பீரோ சரிபார்ப்புக்கள், தனிநபர் கலந்துரையாடல் (PD) மற்றும் வங்கி தேவை என்று கருதும் இதர சரிபார்ப்புக்களுக்கு உட்பட்டது. இறுதியில் வழங்கப்படும் தொகை தொடக்கத்தில் தெரிவிக்கப்பட்ட தொகையிலிருந்தும் வேறுபட்டிருக்கலாம். விண்ணப்ப படிவம் மற்றும் வங்கியில் சமர்பிக்கப்பட்ட இதர ஆவணங்களில் கண்டுள்ள எந்த ஒரு தகவல்கள் மற்றும் ஓவர்டிராஃப்ட் வசதி தொடர்பான தகவல்களை எந்த ஒரு நிறுவனம் அல்லது அமைப்புக்கும் வங்கி வெளிப்படுத்தலாம். வங்கியில் முன்பாக பதிவு செய்யப்பட்ட முகவரிகள், தொலைபேசி எண்கள், மொபைல் எண்கள் , மின்னஞ்சல் முகவரிகள் போன்றவற்றில் அறிவிப்புக்கள் /தகவல் தொடர்புகள் வழங்கப்படாத சந்தர்ப்பங்களில் வங்கி எந்த வகையிலும் பொறுப்பாகாது. MITC ஒரு குறிப்புக்காக மட்டுமேயானது மற்றும் அது முழுமையானது அல்ல. ஓவர் டிராஃப்ட் வசதி தொடர்பாக விரிவான விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளை அறிந்து கொள்ள பத்திரங்களுக்கு மீதான ஓவர் டிராஃப்ட் ஒப்பந்தத்தை தயவு செய்து சரி பார்க்கவும்.

OD வரம்புக்கான விண்ணப்பம்

கோட்டக் மஹிந்ரா வங்கிக்கு,

பொருள்: பத்திரங்களுக்கு மீதான ரூ. ______________________________ OD வரம்பை அனுமதிப்பதற்கான விண்ணப்பம்.

அன்புள்ள ஐயா,

நான் /நாங்கள் உங்கள் வங்கியில் பத்திரங்களுக்கு மீதான கடன் கோரி விண்ணப்பித்திருக்கின்றேன் / றோம். கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ள பத்திரங்களுக்கு எதிராக தயவு செய்து ரூ. ______________________________ கடன் வழங்க ஒப்புதல் கடிதம் வழங்குமாறு உங்களைக் கேட்டுக்கொள்கிறோம்.

பத்திரங்கள் வகை

பெயர்:				
குறிப்பு:				
நிதி வகை				
ஸ்கிரிப்ட் பெயர் / மியூச்சுவல் ஃபண்ட் திட்டம் பெயர் / காப்பீட்டின் பெயர் (இன்சூரன்ஸ்)	ISIN எண்./பாலிசி எண்	பங்குகள்/ மியூச்சுவல் ஃபண்ட் யூனிட்டுக்கள் எண்ணிக்கை	மார்ஜின்%	மொத்த மதிப்பு
மொத்தம்				
ஓவர் டிராஃப்ட் வரம்பு				

வாடிக்கையாளர் பெயர்: ______________________________

கையொப்பம்: ______________________________