സർവ്വ പ്രധാന നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും

1 ഫീസുകളും നിരക്കുകളും
2 വായ്പ, പണം പിൻവലിക്കൽ എന്നിവയുടെ പരിധികൾ
3 ബിൽ പേയ്മെന്റിനുള്ള മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ
4 ഉപഭോക്തൃ സമ്പർക്ക കേന്ദ്രം
5 പരാതികളുടെ പരിഹാരം/ആവലാതികൾ/തുടർ നടപടികൾ
6 പിഴവ്
7 കാർഡ് ഉടമസ്ഥാവകാശം അവസാനിപ്പിക്കൽ/റദ്ദാക്കൽ
8 കാർഡ് നഷ്ടപ്പെടുന്നു/മോഷണം സംഭവിക്കുന്നു
9 പ്രഖ്യാപനം

കാർഡ് ഉടമയുമായുള്ള കരാർ

1 പൊതുവായ നിർവ്വചനങ്ങൾ
2 കാർഡിന്റെ ഉപയോഗം
3 നിയമങ്ങളുടെയും അനുശാസനങ്ങളുടെയും പ്രയോഗവത്ക്കരണം
4 സ്വത്ത്
5 കാർഡ് ഉടമയുടെ ചുമതലകൾ
6 വായ്പ, പണം പിൻവലിക്കൽ എന്നിവയുടെ പരിധികൾ
7 അധിക കാർഡുകൾ
8 പർചേസുകൾ
9 മുൻകൂർ പണം
10 ഇഎംഐ സൗകര്യം
11 ബാലൻസ് തുക കൈമാറ്റം ചെയ്യാനുള്ള സൗകര്യം
13 പണം തിരികെ ലഭിക്കൽ
14 കോ-ബ്രാൻഡഡ് കാർഡുകൾ
15 കാർഡ് നഷ്ടപ്പെടുന്നു അല്ലെങ്കിൽ മോഷണം സംഭവിക്കുന്നു
16 ബില്ലിംഗ്, സ്റ്റേറ്റ്മെന്റുകൾ, പെയ്മെന്റുകൾ
17 കാർഡ് ഉടമയുടെ വിയോഗം അല്ലെങ്കിൽ തുടരാനാകാത്ത അവസ്ഥ
18 പിഴവ് സംഭവിക്കുന്ന സാഹചര്യങ്ങൾ
19 നിരക്കുകളും ഫീസുകളും
20 നിരക്കുകളുടെ പട്ടിക
21 വിസയിലെ അടിയന്തിര സേവനങ്ങൾ
22 തേർഡ് പാർട്ടി മുഖേനയുള്ള സവിശേഷതകളും സേവനങ്ങളും
23 പെയ്മെന്റ് നിരസിക്കാനുള്ള സൗകര്യം
24 സൗകര്യങ്ങൾ അധികരിപ്പിക്കലും പിൻവലിക്കലും
25 വിദേശ വിനിമയ മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ
26 ബാധ്യത ഒഴിവാക്കൽ
27 കൊടാക് മഹീന്ദ്ര ബാങ്ക് റിവാർഡ്സ് പ്രോഗ്രാം
28 നഷ്ടപരിഹാരം
29 അവസാനിപ്പിക്കൽ
30 നിബന്ധനകളിലും വ്യവസ്ഥകളിലും മാറ്റം വരുത്തൽ

31 പ്രഖ്യാപനം

32 തർക്കങ്ങളുടെയും തീർപ്പുകളുടെയും അധികാര പരിധി

33 ബദൽ മാർഗ്ഗങ്ങളിലൂടെ ലഭ്യമാകുന്ന സേവനങ്ങൾക്കുള്ള പ്രത്യേക നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും

34 സുരക്ഷിതമായ കാർഡ്

35 അധിക പ്രഖ്യാപനങ്ങൾ

36 രജിസ്ട്രിയിൽ വിളിക്കരുത്

37 സമ്പർക്ക വിശദാംശങ്ങളും പരാതിയും

38 നിയോഗിക്കൽ

വെൽത്ത് മാനേജ്മെന്റ് ഇൻഫിനിറ്റ് കാർഡ്, റോയൽ സിഗ്നേച്ചർ, സെൻ സിഗ്നേച്ചർ, വൈറ്റ് സിഗ്നേച്ചർ, പ്രിവി ലീഗ് സിഗ്നേച്ചർ, ലീഗ് പ്ലാറ്റിനം, എൻ ആർ ഐ റോയൽ ക്രെഡിറ്റ് കാർഡുകൾ എന്നിവയ്ക്കുള്ള പ്രത്യേക നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും

1 വെൽക്കം ഗിഫ്റ്റ് ഓഫർ

2 പ്രയോറിറ്റി പാസ് പ്രിവിലേജ്

കൊടാക് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡുകളുടെ പാരിതോഷിക പ്രോഗ്രാം സംബന്ധമായ ഭാഗം

A. റിവാർഡ് പോയിന്റ്സ് പ്രോഗ്രാം

B. പി വി ആർ കൊടാക് റിവാർഡ്സ് പ്രോഗ്രാം

C. കൊടാക് വൈറ്റ് പാസ് വാല്യൂ പ്രോഗ്രാം

D. റിവാർഡ് പ്രോഗ്രാം

കൊടാക് ബിസ് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡിന്റെ പ്രത്യേക നേട്ടങ്ങൾ

A. ഇൻഷുറൻസ്

ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് പുനഃക്രമീകരിക്കൽ നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും - കൊടാക് മഹീന്ദ്ര ബാങ്ക്

സർവ്വ പ്രധാനമായ നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും

MITC യുടെ ഏറ്റവും പുതിയ ലക്കവും കാർഡ് ഉടമയുമായുള്ള ബാങ്കിന്റെ കരാറും ലഭിക്കുന്നതിന് ദയവായി www.kotak.com സന്ദർശിക്കുക

1. ഫീസുകളും നിരക്കുകളും

A. പ്രവേശന ഫീസ്, വാർഷിക ഫീസ്, ആഡ് ഓൺ കാർഡ് ഫീസ്:

കൊടാക് മഹീന്ദ്ര ബാങ്ക് കാർഡ് തരങ്ങൾ	പ്രവേശന ഫീസ് (അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുന്ന സമയത്ത് യഥാർത്ഥ ഫീസ് അറിയിക്കുന്നതാണ്)	വാർഷിക ഫീസ് (അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുന്ന സമയത്ത് യഥാർത്ഥ ഫീസ് അറിയിക്കുന്നതാണ്)	ജോയിനിങ് ഫീസ് വിടുതൽ ചെയ്യുന്നതിനുള്ള വ്യവസ്ഥ-	വാർഷിക ഫീസ് വിടുതൽ ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ഉപാധി- 1-ാം വർഷം	വാർഷിക ഫീസ് വിടുതൽ ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ഉപാധി- 2-ാം വർഷവും തുടർന്നുള്ള വർഷങ്ങളിലും	ആഡ് ഓൺ കാർഡിൽ പ്രവേശന ഫീസ്
ഫീസ്റ്റ് ഗോൾഡ് ^	NIL	₹499**	NA	NA	NA	₹299
811 #ഡ്രീം ഡിഫ്രന്റ്	NIL	NIL	NA	NA	NA	വിടുതൽ ചെയ്തു
ഫോർച്യൂൺ ഗോൾഡ്	NIL	NIL	NA	NA	NA	₹299
അർബൺ ഗോൾഡ്	NIL	₹199	NA	വർഷത്തിൽ ചുരുങ്ങിയത് ₹15, 000 രീട്ടെയിലായി ചിലവഴിച്ചിരിക്കണം	വർഷത്തിൽ ചുരുങ്ങിയത് ₹15, 000 രീട്ടെയിലായി ചിലവഴിച്ചിരിക്കണം	വിടുതൽ ചെയ്തു
PVR ഗോൾഡ് / PVR പ്ലാറ്റിനം	NIL	₹499 /999	NA	NA	NA	₹299
മോജോ പ്ലാറ്റിനം	₹1,000	₹1,000	ഇഷ്യൂ ചെയ്ത് 90 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ ഏറ്റവും കുറവ് ചെലവഴിക്കാവുന്ന തുക 30,000 രൂപ.	ഒരു വർഷത്തിൽ ചുരുങ്ങിയത് ₹1ലക്ഷം രീട്ടെയിലായി ചിലവഴിച്ചിരിക്കണം	ഒരു വർഷത്തിൽ ചുരുങ്ങിയത് ₹1ലക്ഷം രീട്ടെയിലായി ചിലവഴിച്ചിരിക്കണം	₹299
റോയൽ സിഗ്നേച്ചർ	₹1, 499 / NIL	₹999	NA	ഒരു വർഷത്തിൽ ചുരുങ്ങിയത് ₹1ലക്ഷം രീട്ടെയിലായി ചിലവഴിച്ചിരിക്കണം	ഒരു വർഷത്തിൽ ചുരുങ്ങിയത് ₹1ലക്ഷം രീട്ടെയിലായി ചിലവഴിച്ചിരിക്കണം	വിടുതൽ ചെയ്തു
സെൻ സിഗ്നേച്ചർ	₹1, 500	₹1, 500	NA	ഒരു വർഷത്തിൽ ചുരുങ്ങിയത് ₹1.5 ലക്ഷം രീട്ടെയിലായി ചിലവഴിച്ചിരിക്കണം	ഒരു വർഷത്തിൽ ചുരുങ്ങിയത് ₹1.5 ലക്ഷം രീട്ടെയിലായി ചിലവഴിച്ചിരിക്കണം	വിടുതൽ ചെയ്തു
വൈറ്റ് സിഗ്നേച്ചർ	₹3, 000	₹3, 000	NA	ഒരു വർഷത്തിൽ ചുരുങ്ങിയത് ₹5 ലക്ഷം രീട്ടെയിലായി ചിലവഴിച്ചിരിക്കണം	ഒരു വർഷത്തിൽ ചുരുങ്ങിയത് ₹5 ലക്ഷം രീട്ടെയിലായി ചിലവഴിച്ചിരിക്കണം	വിടുതൽ ചെയ്തു
ലീഗ് പ്ലാറ്റിനം	₹499 / NIL	₹499	NA	പ്രസ്തുത വർഷത്തിൽ ചുരുങ്ങിയത് ₹50, 000 രീട്ടെയിലായി ചിലവഴിച്ചിരിക്കണം	പ്രസ്തുത വർഷത്തിൽ ചുരുങ്ങിയത് ₹50, 000 രീട്ടെയിലായി ചിലവഴിച്ചിരിക്കണം	വിടുതൽ ചെയ്തു
NRI റോയൽ സിഗ്നേച്ചർ	NIL	₹1000	NA	NA	NA	₹599
പ്രിവി ലീഗ് സിഗ്നേച്ചർ (വ്യത്യാസമുള്ള തുക അടച്ചത്)	NIL	₹2500	NA	ചുരുങ്ങിയത് ₹5 ലക്ഷം രീട്ടെയിലായി ചിലവഴിച്ചിരിക്കണം അല്ലെങ്കിൽ ബാങ്കുമായി	ചുരുങ്ങിയത് ₹5 ലക്ഷം രീട്ടെയിലായി ചിലവഴിച്ചിരിക്കണം അല്ലെങ്കിൽ	NA

				ഇൻസിഗ്നിയ ബന്ധമോ ട്രൂ ഓപ്ടിമ കീ^^^ ബന്ധമോ ഉണ്ടായിരിക്കണം	ബാങ്കുമായി ഇൻസിഗ്നിയ ബന്ധമോ ട്രൂ ഓപ്ടിമ കീ^^^ ബന്ധമോ ഉണ്ടായിരിക്കണം	
പ്രിവി ലീഗ് സിഗ്നേച്ചർ (വ്യത്യാസ തുക സൗജന്യം)	NIL	NIL	NA	NA	NA	
ഡിലൈറ്റ് പ്ലാറ്റിനം#	₹1, 999	₹299	NA	NA	NA	₹299
എസൻഷ്യ പ്ലാറ്റിനം	₹1, 499	₹749	NA	NA	NA	₹299
സിൽക്ക് ഇൻസ്പെയർ പ്ലാറ്റിനം	₹599	₹599	NA	ഒരു വർഷത്തിൽ ചുരുങ്ങിയത് ₹1, 25, 000 രീട്ടെയിലായി ചിലവഴിച്ചിരിക്കണം	ഒരു വർഷത്തിൽ ചുരുങ്ങിയത് ₹1, 25, 000 രീട്ടെയിലായി ചിലവഴിച്ചിരിക്കണം	NA
വെൽത്ത് മാനേജ്മെന്റ് സിഗ്നേച്ചർ	NIL	NIL	NA	NA	NA	NA
വെൽത്ത് മാനേജ്മെന്റ് ഇൻഫിനിറ്റ്	NIL	NIL	NA	NA	NA	NA
സൊളാരിസ് പ്ലാറ്റിനം	₹500	₹500	NA	ഒരു വർഷത്തിൽ ചുരുങ്ങിയത് ₹75, 000 രീട്ടെയിലായി ചിലവഴിച്ചിരിക്കണം	ഒരു വർഷത്തിൽ ചുരുങ്ങിയത് ₹75, 000 രീട്ടെയിലായി ചിലവഴിച്ചിരിക്കണം	വിടുതൽ ചെയ്തു
കൊടാക് ബിസ്	₹ 299	₹ 499	NA	NA	NA	NA
വീർ - പ്ലാറ്റിനം	NIL	₹ 299	NA	NA	ഒരു വർഷത്തിൽ ഏറ്റവും കുറവ് ചെലവഴിക്കാവുന്ന തുക ₹ 50,000	വിടുത ചെയ്തു
വീർ - സെലക്ട്	NIL	₹599	NA	NA	ഒരു വർഷത്തിൽ ഏറ്റവും കുറവ് ചെലവഴിക്കാവുന്ന തുക ₹ 1,00,000	വിടുതൽ ചെയ്തു
6E റിവാർഡ്സ് - ഇൻഡിഗോ കൊടാക് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ്	₹ 700	₹ 700	NA	NA	NA	NA
6E റിവാർഡ്സ് XL ഇൻഡിഗോ കൊടാക് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ്	₹1500	₹1500	NA	NA	NA	NA

കുറിപ്പ്: മുകളിൽ കൊടുത്തിരിക്കുന്നത് ഓരോ കാർഡ് തരത്തിനും ബാധകമായ അംഗീകൃത ഫീസുകളാണ്. കാലാനുസൃതമായ പ്രത്യേക പ്രമോഷൻ പദ്ധതികൾക്ക് കീഴിൽ ഈ കാർഡുകൾ നൽകുമ്പോൾ ഇതിൽ മാറ്റം സംഭവിച്ചേക്കാം.

B. സാമ്പത്തിക സംബന്ധമായ നിരക്കുകൾ:

കൊടാക് മഹീന്ദ്ര ബാങ്ക് കാർഡ് തരങ്ങൾ	പലിശ നിരക്കുകൾ		ATM ക്യാഷ് പിൻവലിക്കൽ 10, 000 അല്ലെങ്കിൽ അനുബന്ധ തുകയുടെ ഡ്രാഫ്ട്/ഫണ്ട് ട്രാൻസ്ഫർ/ക്യാഷ് അഡ്വാൻസ്	
	മാസ നിരക്ക്	വാർഷിക നിരക്ക് (APR)	പിൻവലിക്കുന്ന-തിനുള്ള ഫീസ്	വാർഷിക നിരക്ക് (APR)

ഫീസ്റ്റ് ഗോൾഡ് /അർബൺ ഗോൾഡ്/PVR ഗോൾഡ്/ PVRപ്ലാറ്റിനം/ലീഗ് പ്ലാറ്റിനം/ഡിലൈറ്റ് പ്ലാറ്റിനം/ എസൻഷ്യ പ്ലാറ്റിനം/സിൽക്ക് ഇൻസ്പെയർ പ്ലാറ്റിനം/ സൊളാരിസ് പ്ലാറ്റിനം/ കൊടാക് ബിസ്/റോയൽ സിഗ്നേച്ചർ/സെൻ സിഗ്നേച്ചർ/ വീർ - പ്ലാറ്റിനം/ സെലക്റ്റ്/ 6E റിവാർഡ്സ് -ഇൻഡിഗോ കൊടാക് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ്സ്/	3.50%	42.00%	300	42.00%
811 #ഡ്രീം ഡിഫ്രന്റ്/ സിൽക്ക് ഇൻസ്പെയർ പ്ലാറ്റിനം (കാലാവധി നിക്ഷേപത്തിനു നൽകുന്നത്)	3.5%	42.00%	300	42.00%
ഫോർച്യൂൺ ഗോൾഡ്	3.50%	42.00%	199	42.00%
വെൽത്ത് മാനേജ്മെന്റ് സിഗ്നേച്ചർ/ഇൻഫിനിറ്റ് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ്/ NRI റോയൽ സിഗ്നേച്ചർ/വൈറ്റ് സിഗ്നേച്ചർ	3.10%	37.20%	300	37.20%
പ്രിവി ലീഗ് സിഗ്നേച്ചർ	2.49%	29.88%	300	29.88%

C. മറ്റു നിരക്കുകൾ:

ലേറ്റ് പെയ്മെന്റ് ചാർജുകൾ ("LPC")	ഒടുവിലത്തെ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് പ്രകാരമുള്ള കുടിശ്ശിക	LPC നിരക്കുകൾ
	₹100 - 500	₹100
	₹500.01 - 5000	₹500
	₹5000.01 - 10000	₹500
	₹10000+	₹700
പരിധി കവിഞ്ഞതിനുള്ള നിരക്കുകൾ	₹500*	
മടങ്ങിയ ചെക്ക് / നിലവിലെ നിർദ്ദേശങ്ങളിൽ വീഴ്ച വരുത്തൽ##	₹500* (ബാധകമായ നിരക്ക് പ്രകാരം)	
മിനിമം എമൗണ്ട് ഡ്യൂ ("MAD")	ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ കുടിശ്ശിക തുക, ബാങ്ക് നിശ്ചയിക്കുന്ന പ്രകാരം TAD യുടെ 5% അല്ലെങ്കിൽ 10% വരെ ആകാം. സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിൽ മിനിമം എമൗണ്ട് ഡ്യൂ കോളത്തിൽ അത് കാണിക്കുന്നതാണ്.	
വിദേശ ഇടപാടുകളുടെ മാർക്ക് അപ്	3.50%*^^	
റെയിൽവേ ബുക്കിംഗ് സർചാർജ് (ബാധകമായ നിരക്ക് പ്രകാരം)	**റെയിൽവേ സർജാർജ് വിടുതലിന് യോഗ്യമായ ഉൽപന്നങ്ങൾ:** 811 #ഡ്രീം ഡിഫ്രന്റ്/റോയൽ വെൽത്ത് മാനേജ്മെന്റ് സിഗ്നേച്ചർ/വെൽത്ത് മാനേജ്മെന്റ് ഇൻഫിനിറ്റ് / പ്രിവി ലീഗ് സിഗ്നേച്ചർ/ലീഗ് പ്ലാറ്റിനം/NRI റോയൽ സിഗ്നേച്ചർ /സെൻ സിഗ്നേച്ചർ/വൈറ്റ് സിഗ്നേച്ചർ/ ഡിലൈറ്റ് പ്ലാറ്റിനം# / സൊളാരിസ് പ്ലാറ്റിനം./ 6E റിവാർഡുകൾ XL ഇൻഡിഗോ കൊടാക് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് / 6E റിവാർഡ്സ് ഇൻഡിഗോ കൊടാക് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് **(റെയിൽ വേ സർചാർജ് വിടുതൽ നൽകിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ റിവാർഡ് പോയിന്റുകൾ ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല)** **റെയിൽവേ സർജാർജ് വിടുതലിന് യോഗ്യമല്ലാത്ത ഉൽപന്നങ്ങൾ:** എസൻഷ്യ പ്ലാറ്റിനം / സിൽക്ക് ഇൻസ്പെയർ പ്ലാറ്റിനം / ഫീസ്റ്റ് ഗോൾഡ് / ഫോർച്യൂൺ ഗോൾഡ് / അർബൺ ഗോൾഡ് / PVR (ഗോൾഡ് & പ്ലാറ്റിനം)/ 6E റിവാർഡുകൾ XL ഇൻഡിഗോ കൊടാക് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് / 6E റിവാർഡ്സ് ഇൻഡിഗോ കൊടാക് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ്	
ഇടപാട് തുകയിലെ ഫ്യുവൽ സർചാർജ് (ഏറ്റവും കുറഞ്ഞത് ₹10 ന് വിധേയമായത്) (ബാധകമായ നിരക്ക് പ്രകാരം)	**ഫ്യുവൽ സർജാർജ് വിടുതലിന് യോഗ്യമായ ഉൽപന്നങ്ങൾ:** ഫോർച്യൂൺ ഗോൾഡ് / 811 # ഡ്രീം ഡിഫ്രന്റ്/ റോയൽ സിഗ്നേച്ചർ/ സെൻ സിഗ്നേച്ചർ/വൈറ്റ് സിഗ്നേച്ചർ/ വെൽത്ത് മാനേജ്മെന്റ് ക്രെഡിറ്റ്/ വെൽത്ത് മാനേജ്മെന്റ് ഇൻഫിനിറ്റ് / പ്രിവി ലീഗ് സിഗ്നേച്ചർ/ ലീഗ് പ്ലാറ്റിനം /NRI റോയൽ സിഗ്നേച്ചർ/ ഡിലൈറ്റ് പ്ലാറ്റിനം #/ സിൽക്ക് ഇൻസ്പെയർ പ്ലാറ്റിനം / സൊളാരിസ് പ്ലാറ്റിനം/ കൊടാക് ബിസ്/ വീർ - പ്ലാറ്റിനം/സെലക്റ്റ് **(ഫ്യുവൽ സർചാർജ് വിടുതൽ നൽകിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ റിവാർഡ് പോയിന്റുകൾ ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല)**	
	ഫ്യുവൽ സർജാർജ് വിടുതലിന് യോഗ്യമല്ലാത്ത ഉൽപന്നങ്ങൾ: എസൻഷ്യ പ്ലാറ്റിനം / ഫീസ്റ്റ് ഗോൾഡ് / അർബൺ ഗോൾഡ് /PVR (ഗോൾഡ് & പ്ലാറ്റിനം)/ 6E റിവാർഡ്സ് XL ഇൻഡിഗോ കൊടാക് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ്/ 6E റിവാർഡ്സ് ഇൻഡിഗോ കൊടാക് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ്	
ക്യാഷ് പെയ്മെന്റ് നിരക്കുകൾ	₹100*	
കാർഡ് റീപ്ലെയ്സ്മെന്റ് നിരക്കുകൾ (നഷ്ടപ്പെട്ടതും കേടായതുമായ കാർഡുകൾക്ക്)	ഓരോ കാർഡിനും ₹100*	
അപേക്ഷകന് ക്രെഡിറ്റ് ഇൻഫർമേഷൻ റിപ്പോർട്ടിന്റെ (CIBIL) ഒരു പകർപ്പ് നിർമ്മിച്ച് നൽകുന്നതിനുള്ള നിരക്ക്	ഓരോ തവണയും ₹50*	
ഇമേജ് കാർഡ് നിരക്ക് ###	ഓരോ ഇമേജ് കാർഡിനും ₹99*	
മൈ ടീം ഇമേജ് കാർഡ് നിരക്ക് ####	ഓരോ ഇമേജ് കാർഡിനും ₹ 599*	

*സർക്കാർ നികുതികൾ (സേവന നികുതി, GST, കാലാകാലങ്ങളിൽ ബാധകമായ ഏതെങ്കിലും / എല്ലാ നികുതികളും ഉൾപ്പെടെ). **2011 മെയ് 18-ന് ശേഷം പുറപ്പെടുവിച്ച ഫെസ്റ്റ് കാർഡുകൾക്ക് മാത്രമേ ബാധകമാകൂ. ******ഒരു കലണ്ടർ വർഷത്തിൽ പരമാവധി റെയിൽവേ സർചാർജ് ഒഴിവാക്കൽ 500.******* 500 മുതൽ 3,000 വരെയുള്ള ഇടപാടുകൾക്ക് മാത്രമേ ഇന്ധന സർചാർജ് ഒഴിവാക്കൂ. പ്രിവി ലീഗ് സിഗ്നേച്ചർ/ കൊടാക് ബിസ് ഡിലൈറ്റ് പ്ലാറ്റിനം ഒഴികെയുള്ള ഒരു കലണ്ടർ വർഷത്തിൽ പരമാവധി ഇന്ധന

സർചാർജ് ഒഴിവാക്കൽ 3,500. പ്രയോറിറ്റി ലീഗ് സിഗ്നേച്ചറിനും (സജന്യ വേരിയന്റിനും) ഡിലൈറ്റ് പ്ലാറ്റിനത്തിനും, 400 രൂപ മുതൽ 4,000 രൂപ വരെയുള്ള ഇടപാടുകൾക്ക് മാത്രമേ ഇന്ധന സർചാർജ് ഒഴിവാക്കൂ. ഡിലൈറ്റ് പ്ലാറ്റിനം, പ്രിവി ലീഗ് സിഗ്നേച്ചർ (ഫ്രീ വേരിയന്റ്) എന്നിവയിൽ പരമാവധി ഇന്ധന സർചാർജ് ഒഴിവാക്കൽ പ്രതിവർഷം 4,500 ആണ്, പ്രിവി ലീഗ് സിഗ്നേച്ചറിന് (പണമടച്ച വേരിയന്റ്) ഇത് പ്രതിമാസം 300 ആണ്. സോളാരിസ് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡിന്, 400 രൂപ മുതൽ 3,500 രൂപ വരെയുള്ള എല്ലാ ഇന്ധന ഇടപാടുകൾക്കും സർചാർജ് ഇളവ് ലഭിക്കും. ഒരു കാർഡ് അക്കൗണ്ടിന് ഒരു സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് സൈക്കിളിന് 100/- ആണ് അനുവദിച്ചിരിക്കുന്ന പരമാവധി ഇളവ്. കൊടാക് ബിസിന്, ഒരു കലണ്ടർ വർഷത്തിൽ പരമാവധി ഇന്ധന സർചാർജ് ഒഴിവാക്കൽ 2,500. ട്രംപിനെ ഇപ്പോൾ ഫീസ്റ്റ് എന്നാണ് വിളിക്കുന്നത്. പ്രൈവി ലീഗ് ഡിലൈറ്റ് പ്ലാറ്റിനം ക്രെഡിറ്റ് കാർഡിന് ബാധകമായ നിരക്കുകൾക്കായി ഡിലൈറ്റ് പ്ലാറ്റിനം ക്രെഡിറ്റ് കാർഡിന്റെ ഫീസും നിരക്കുകളും പരിശോധിക്കുക. വെൽത്ത് മാനേജ്മെന്റ് ഇൻഫിനിറ്റിന്, ഓവർ ലിമിറ്റ് ഫീസും ക്യാഷ് പേയ്മെന്റ് ചാർജുകളും കാർഡ് റീപ്ലേസ്മെന്റ് ഫീസും ഒഴിവാക്കിയിരിക്കുന്നു. സ്റ്റാൻഡിംഗ് ഇൻസ്ട്രക്ഷൻ പരാജയം (ഓട്ടോ ഡെബിറ്റ്, (NACH ECS). പ്രൈവി ലീഗ് സിഗ്നേച്ചർ (പണമടച്ച വേരിയന്റ്) വെൽത്ത് മാനേജ്മെന്റ് ഇൻഫിനിറ്റ് കാർഡിനുള്ള ഫോറെക്സ് മാർക്ക്അപ്പ് 2% ആണ്. ഏതെങ്കിലും ഒരു വ്യവസ്ഥ നിലനിർത്തിക്കൊണ്ട് ട്രൂ ഒപ്റ്റിമ കീ മാനദണ്ഡങ്ങൾ പാലിക്കുക: (1) സമ്പാദ്യത്തിലോ കറന്റ് അക്കൗണ്ടിലോ ശരാശരി പ്രതിമാസ ബാലൻസ് (AMB) 1 ലക്ഷം രൂപയിൽ ഉള്ള റിലേഷൻഷിപ്പ് മൂല്യം 30 ലക്ഷം.

(2) സേവിംഗ്സ് അക്കൗണ്ടിൽ 10 ലക്ഷത്തിലധികം വരുന്ന AMB (3) കറണ്ട് അക്കൗണ്ടിൽ 15 ലക്ഷത്തിലധികം വരുന്ന AMB ഇമേജ് കാർഡ് (ഐ റോയൽ സിഗ്നേച്ചർ, വൈറ്റ് സിഗ്നേച്ചർ, പ്രിവി ലീഗ്, വെൽത്ത് മാനേജ്മെന്റ് കാർഡ് വേരിയന്റുകൾക്ക് ലഭ്യമല്ല. ####അക്വാ ഗോൾഡ് കാർഡ് 811 ഉറണ്ടബഉധതതണറണഭള ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് ആയി റീബ്രാൻഡ് ചെയ്തു, 2020 ജൂലൈ 15 മുതൽ പ്രാബല്യത്തിൽ വരും. ####എന്റെ ടീം ഇമേജ് കാർഡ് തിരഞ്ഞെടുത്ത കാർഡ് വേരിയന്റുകളിൽ മാത്രമേ ലഭ്യമാകൂ - 811 ഡ്രീം ഡിഫറന്റ്, റോയൽ സിഗ്നേച്ചർ, ലീഗ് പ്ലാറ്റിനം, ഡിലൈറ്റ് പ്ലാറ്റിനം, എസെൻ്റിയ പ്ലാറ്റിനം, അർബേൻ ഗോൾഡ്.

പലിശ രഹിത കാലയളവ്:

ബില്ലിംഗ് ആവൃത്തി തിയതി ആരംഭിക്കുന്നത് മുതലുള്ള പലിശ രഹിത കാലയളവ് 48 ദിവസങ്ങളേക്കാൾ കൂടുന്നതല്ല. 5 മേയ് 2014 മുതൽ ഇത് പ്രാബല്യത്തിലുണ്ട്: നിങ്ങളുടെ കാർഡിന്റെ പെയ്മെന്റ് കുടിശ്ശിക തിയതി, സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് തിയതി കഴിഞ്ഞ ശേഷം 18 മുതൽ 21 ദിവസങ്ങൾ വരെ ആകാം (കൃത്യമായ പേയ്മെന്റ് കുടിശ്ശിക തിയതി അറിയുന്നതിന് ദയവായി നിങ്ങളുടെ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് പരിശോധിക്കുക). അതിനാൽ സൗജന്യ വായ്പ കാലയളവ് നിങ്ങളുടെ പെയ്മെന്റ് കുടിശ്ശിക തിയതിയെ ആസ്പദമാക്കി 18 മുതൽ 48 ഉം 21 മുതൽ 51 ദിവസങ്ങൾ വരെ ആകാം.

പലിശ രഹിത കാലയളവ് തിട്ടപ്പെടുത്തുന്നതിന് ചിത്രീകരണത്തോടെയുള്ള മാതൃക:

11 ഏപ്രിൽ മുതൽ 10 മേയ് വരെയുള്ള കാലയളവിലെ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിന്റെ പെയ്മെന്റ് കുടിശ്ശിക തിയതി 28 മേയ് ആണ്. കഴിഞ്ഞ മാസത്തെ നിങ്ങളുടെ കുടിശ്ശികകൾ പൂർണ്ണമായും അടച്ചുതീർത്തു എന്ന് അനുമാനിച്ചാൽ, ഗ്രെയ്സ് പിര്യേഡ് ഇപ്രകാരം ആയിരിക്കും:

12 ഏപ്രിലിലെ പർചേസിന്റെ സൗജന്യ ഗ്രെയ്സ് പിര്യേഡ് 12 ഏപ്രിൽ മുതൽ 28 മേയ് വരെ = 48 ദിവസങ്ങൾ ആണ് ഒപ്പം 2 മേയിലെ പർചേസിന്റെ പലിശ രഹിത ഗ്രെയ്സ് പിര്യേഡ് 2 മേയ് മുതൽ 28 മേയ് വരെ = 27 ദിവസങ്ങൾ ആണ്

എന്നിരുന്നാലും, മുൻ മാസത്തെ മുഴുവൻ ബാലൻസ് അതിന്റെ അന്തിമ തിയതിക്കു മുമ്പായി നിങ്ങൾ അടച്ചിട്ടില്ലെങ്കിൽ, പലിശ രഹിത പിര്യേഡ് ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.

D. സാമ്പത്തിക നിരക്കുകൾ (പലിശയുടെ നിരക്കുകൾ):

മുൻ മാസത്തെ ബിൽ തുക പൂർണ്ണമായും കുടിശ്ശിക തിയതിയിലോ അതിനു മുമ്പോ നിങ്ങൾ അടയ്ക്കുന്നില്ലെങ്കിൽ പ്രതിദിന കൂട്ടുപലിശ അടിസ്ഥാനത്തിൽ നിങ്ങളിൽ നിന്ന് പലിശ ഈടാക്കുന്നതാണ്; ഇടപാട് നടന്ന തിയതി മുതൽ അടച്ചു തീർക്കുന്ന തിയതി വരെയുള്ള പലിശ നിങ്ങൾ അടക്കണം. ക്യാഷ് അഡ്വാൻസുകളുടെ പലിശ, ഇടപാട് നടന്ന തിയതി മുതൽ തീർപ്പാകുന്ന തിയതി വരെ ഈടാക്കും, എന്നാൽ ഏത് ക്യാഷ് അഡ്വാൻസുകൾക്കും പലിശ രഹിത കാലയളവ് അനുവദനീയമായ ഗോൾഡ് ഫോർച്യൂൺ, 811 #ഡ്രീം ഡിഫ്രന്റ് കാർഡ് ഉടമകൾക്ക് ഇത് ബാധകമല്ല. നിങ്ങളുടെ ചിലവഴിക്കൽ, തിരിച്ചടവ്, വിനിയോഗ രീതികൾ എന്നിവ അടിസ്ഥാനമാക്കി പലിശ നിരക്കുകൾക്ക് കാലാനുസൃതമായി മാറ്റം സംഭവിക്കാം/പ്രതിമാസം 3.5% വരെ വർദ്ധിക്കാം (വാർഷികമായി 42.0%). കുടിശ്ശിക തിയതിക്കു ശേഷം എന്നാൽ അടുത്ത സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് തിയതിക്കു മുമ്പാണ് മുഴുവൻ തുകയും ലഭിച്ചത് എങ്കിലും പലിശ ഈടാക്കുന്നതാണ്. നിങ്ങൾ ഒരു ഭാഗിക തുക അടയ്ക്കുകയും എന്നാൽ നടപ്പ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് കുടിശ്ശിക പൂർണ്ണമായി കുടിശ്ശിക തിയതിയിലോ അതിനു മുമ്പോ അടയ്ക്കുകയാണെങ്കിൽ, നടപ്പ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് മുതൽ മുഴുവൻ പണവും അടച്ചു തീർക്കുന്ന തിയതി വരെയുള്ള മൊത്തം കുടിശ്ശിക അടിസ്ഥാനമാക്കി പലിശ ഈടാക്കുന്നതാണ്. ഇപ്രകാരം ഈടാക്കുന്ന പലിശ തുടർന്നുള്ള സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിൽ കാണാവുന്നതാണ്. ഉദാഹരണത്തിന്, ജൂൺ 20 ലെ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിലെ മൊത്തം ബാലൻസ് ₹5000 ആണ്. പണമടയ്ക്കേണ്ട അവസാന തിയതി 8 ജൂലൈ ആണ്. ജൂലൈ 1-ാം തിയതി ₹5000 അടച്ചു. എങ്കിൽ 10 ദിവസത്തെ ₹5000 ന്റെ പലിശ ജൂലൈ 20 ലെ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിൽ ഉൾക്കൊള്ളിക്കുന്നതാണ്.

E. പലിശ തിട്ടപ്പെടുത്തുന്നതിന്റെ ചിത്രീകരണ രീതി:

15 മാർച്ചിൽ നടത്തിയ പർച്ചേസിൽ നിങ്ങൾക്ക് ₹10, 000 കുടിശ്ശിക ഉണ്ടെന്ന് സങ്കൽപിക്കുക. അങ്ങനെയെങ്കിൽ 31 മാർച്ചിൽ ഉണ്ടാക്കുന്ന സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിൽ ₹10, 000 ബാലൻസ് കാണിക്കും. ഏപ്രിൽ 10 ന് നിങ്ങൾ ₹4, 000 അടയ്ക്കുകയും ഏപ്രിൽ 15 ന് മറ്റൊരു ₹2, 000 പർചേസ് നടത്തുകയും ചെയ്യുന്നു. ഏപ്രിൽ 30 വരെ നിങ്ങളുടെ ക്രെഡിറ്റ് കാർഡിൽ കൂടുതൽ പെയ്മെന്റുകളൊന്നും നിങ്ങൾ നടത്തുന്നുമില്ല. എങ്കിൽ, താഴെ കാണും പ്രകാരം പലിശ ഈടാക്കുന്നതാണ്:

പലിശയുടെ പ്രതിദിന നിരക്ക് = (3.4%)*12/365 = 0.1118%.
17 ദിവസത്തേക്ക് ₹10, 000 (15 മാർച്ച്- 31മാർച്ച്) ബാലൻസ് അടിസ്ഥാനത്തിൽ = 10000*0.1118%*17= ₹190.06
9 ദിവസത്തേക്ക് ₹10, 000 (1ഏപ്രിൽ- 9 ഏപ്രിൽ) ബാലൻസ് അടിസ്ഥാനത്തിൽ = 10000*0.1118%*9 = ₹100.6
5 ദിവസത്തേക്ക് ₹6, 000 (10 ഏപ്രിൽ- 14 ഏപ്രിൽ) ബാലൻസ് അടിസ്ഥാനത്തിൽ = 6000*0.1118%*5 = ₹33.54
16 ദിവസത്തേക്ക് ₹8, 000 (15 ഏപ്രിൽ - 30 ഏപ്രിൽ) ബാലൻസ് അടിസ്ഥാനത്തിൽ = 8000*0.1118%*16 = ₹143.10
ഈടാക്കിയ മൊത്തം പലിശ = ₹467.24, ആകെ കുടിശ്ശിക = ₹8467.24

മുകളിലെ ഉദാഹരണത്തിൽ, ₹ 8467.24 മൊത്തം കുടിശ്ശികയുള്ള ഒരു സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് 30 ഏപ്രിലിൽ ഉണ്ടാക്കി. മേയ് 15 ൽ നിങ്ങൾ ₹ 8467.24 അടയ്ക്കുന്നു. പ്രസ്തുത മാസത്തിൽ നിങ്ങൾ പർചേസ് ഒന്നും നടത്തുന്നില്ല. എങ്കിൽ, മേയ് 31 ൽ ഉണ്ടാക്കുന്ന അടുത്ത സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിൽ ₹132.51പലിശയായി നിങ്ങളിൽ നിന്ന് ഈടാക്കുന്നതാണ്. (14 ദിവസത്തേക്ക് (1 മേയ് - 14 മേയ്) ₹ 8467.24 ബാലൻസ് അടിസ്ഥാനത്തിൽ = 8467.24*0.1118%*14=132.53)

മുകളിൽ കാണിച്ച ഉദാഹരണത്തിൽ ഗവൺമെന്റ് നികുതികളൊന്നും ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല (സേവന നികുതി, ജി എസ് ടി, കാലാനുസൃതമായി

ബാധകമായ ഏതെങ്കിലും/എല്ലാ നികുതികളും). മുകളിൽ കാണിച്ച ചിത്രം, മാറ്റം സംഭവിക്കുന്ന പ്രതിമാസ 3.4% പലിശ നിരക്കിന് ബാധകമാണ്, അതോടൊപ്പം കാർഡിന്റെ തരത്തിന് അനുസൃതമായി പലിശയിൽ മാറ്റം ഉണ്ടാകുന്നതുമാണ്.

കുറിപ്പ് : നിങ്ങൾ എല്ലാ മാസവും ₹5, 000 ചിലവഴിക്കുകയും കൃത്യമായ മിനിമം എമൗണ്ട് ഡ്യൂ **("MAD")** മാത്രം തിരികെ അടയ്ക്കുകയുമാണെങ്കിൽ, 4 വർഷത്തിലേറെ കാലം (10% MAD കണക്കാക്കി തിട്ടപ്പെടുത്തിയത്) കുടിശ്ശിക തുകയുടെ തുടർന്നുള്ള പലിശ അടയ്ക്കേണ്ടതായി വരും. അതിനാൽ നിങ്ങളുടെ പക്കൽ പണമുള്ളപ്പോൾ MAD ക്കു പുറമെ അടിസ്ഥാന തുക ബാങ്കിലേക്ക് തിരികെ അടയ്ക്കുന്നതാണ് ഉത്തമം. കാലാവധിയുടെ തിയതി കഴിഞ്ഞും MAD തിരിച്ചടച്ചില്ലെങ്കിൽ ലേറ്റ് പെയ്മെന്റ് ഫീസുകൾ ബാധകമാകുന്നതാണ്.

2. ക്രെഡിറ്റ്, പണം പിൻവലിക്കൽ പരിധികൾ

നിങ്ങളുടെ ക്രെഡിറ്റ് കാർഡിൽ നിങ്ങൾക്ക് ചിലവഴിക്കാവുന്ന പരമാവധി തുകയാണ് ക്രെഡിറ്റ് ലിമിറ്റ് എന്നതുകൊണ്ട് അർത്ഥമാക്കുന്നത്. നിങ്ങൾ കാർഡിന് അപേക്ഷിക്കുമ്പോൾ രാജ്യാന്തര ഇടപാടുകൾ തിരഞ്ഞെടുത്താൽ, രാജ്യാന്തര ഇടപാടുകൾക്കുള്ള പരിധി ഇപ്പറഞ്ഞ പരമാവധി പരിധിക്ക് സമാനമായിരിക്കും. ഓരോ മാസത്തെയും സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് തയ്യാറാക്കുന്ന സമയത്ത്, ലഭ്യമായ ക്രെഡിറ്റ് പരിധിയെ കുറിച്ച് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിന്റെ ഭാഗമെന്നോണം പ്രസ്തുത സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിൽ പരാമർശിക്കുന്നതാണ്. നിങ്ങൾക്ക് കാർഡ് നൽകുമ്പോൾ ക്രെഡിറ്റിന്റെയും പണം പിൻവലിക്കലിന്റെയും പരിധി നിങ്ങളെ അറിയിക്കുന്നതാണ്. നിങ്ങളുടെ ക്രെഡിറ്റ് പരിധിയുടെ ഒരു ഉപഗണമാണ് ക്യാഷ് ലിമിറ്റ്. ബാങ്ക് നിങ്ങളുടെ കാർഡ് അക്കൗണ്ട് സമയാസമയം പരിശോധിക്കുകയും ബാങ്കിന്റെ മാനദണ്ഡങ്ങൾ അടിസ്ഥാനമാക്കി നിങ്ങളുടെ ക്രെഡിറ്റ് പരിധിയും ക്യാഷ് പരിധിയും നിങ്ങളെ മുൻകൂറായി അറിയിക്കാതെ കുറയ്ക്കുകയും ചെയ്തേക്കാം. നിങ്ങളുടെ ക്രെഡിറ്റ് പരിധി കൂട്ടണമെന്ന് ആഗ്രഹമുണ്ടെങ്കിൽ, നിങ്ങളുടെ വരുമാനം കാണിക്കുന്ന രേഖകൾ സഹിതം ബാങ്കിൽ അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ചാൽ മതിയാകും. രാജ്യാന്തര ഇടപാടുകൾ റദ്ദാക്കാനോ അല്ലെങ്കിൽ രാജ്യാന്തര ഇടപാടുകൾക്കുള്ള ക്രെഡിറ്റ് ലിമിറ്റ് വർദ്ധിപ്പിക്കാൻ/ കുറയ് ക്കാൻ ആഗ്രഹിക്കുകയോ ചെയ്യുന്നുവെങ്കിൽ അതിനായി ബാങ്കിന്റെ കസ്റ്റമർ കോൺടാക്ട് സെന്ററിൽ ബന്ധപ്പെടുക. ക്രെഡിറ്റ് പരിധി കൂട്ടാനുള്ള നിങ്ങളുടെ അഭ്യർത്ഥനയിൽ ബാങ്ക് അതിന്റെ ഏക മാനദണ്ഡ പ്രകാരം തീരുമാനം കൈക്കൊള്ളുന്നതാണ്.

3. നിങ്ങളുടെ ബിൽ അടയ്ക്കുന്നതിനുള്ള മാർഗ്ഗ നിർദ്ദേശങ്ങൾ

A. നിങ്ങളുടെ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്

അതാത് മാസത്തെ പെയ്മെന്റുകളും ഇടപാടുകളും കാണിക്കുന്ന പ്രതിമാസ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് നിങ്ങൾക്ക് ബാങ്ക് അയച്ചുതരുന്നതാണ്. കുടിശ്ശിക തുക 100 രൂപയിൽ കുറവായിരിക്കുകയോ കാർഡ് അക്കൗണ്ടിൽ ഇടപാടുകൾ നടക്കാതിരിക്കുകയോ ആണെങ്കിൽ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റൊന്നും അയക്കുന്നതല്ല/ഉണ്ടാക്കുന്നതല്ല. തപാൽ വഴിയോ ഇമെയിലായോ ഞങ്ങളുടെ റെക്കോർഡുകളിലുള്ള അഡ്രസ്സ് പ്രകാരം നിങ്ങൾക്ക് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് അയച്ചുതരുന്നതാണ്. കൊടാക് NRI ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് ഉടമകൾക്ക് ഇ-മെയിലിലൂടെ മാത്രമേ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റുകൾ അയക്കുകയുള്ളൂ. സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് ലഭിച്ചില്ല എന്നത് കാർഡ് ഉടമയുമായുള്ള കരാറിൽ സൂചിപ്പിച്ച നിങ്ങളുടെ ചുമതലകൾക്കും ബാധ്യതകൾക്കും ബാധകമല്ല, പണം അടയ്ക്കാനുള്ള അവസാന തിയതിക്കു മുമ്പ് നിങ്ങൾ ഏറ്റവും ലഘുവായ കുടിശ്ശിക തുകയെങ്കിലും അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

B. എത്ര തുകയാണ് നിങ്ങൾ അടയ്ക്കാൻ ഇഷ്ടപ്പെടുന്നതെന്ന് തിരഞ്ഞെടുക്കുക

പണമടയ്ക്കേണ്ട അവസാന തിയതിയിലോ അതിനു മുമ്പോ ചുരുങ്ങിയത് MAD എങ്കിലും നിങ്ങൾ അടയ്ക്കുകയാണെങ്കിൽ നിങ്ങൾക്ക് ലേറ്റ് പേയ്മെന്റ് ചാർജുകൾ ബാധകമാകുന്നതല്ല. EMI കൾ, പ്രവേശന ഫീസ്/ വാർഷിക ഫീസ്, കൂടാതെ നടപടി ഫീസുകൾ എന്നിവ പൂർണ്ണമായും നിങ്ങളുടെ MAD ൽ ചേർക്കുന്നതാണ് എന്ന കാര്യം ശ്രദ്ധിക്കുക. മുൻ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റുകളിൽ അടയ്ക്കാത്ത MAD ഏതെങ്കിലും ഉണ്ടെങ്കിൽ അത് നടപ്പ് MAD ൽ ചേർക്കുന്നതാണ്. ക്രെഡിറ്റ് ലിമിറ്റിനേക്കാൾ കൂടുതലാണ് മൊത്തം കുടിശ്ശിക എങ്കിൽ ക്രെഡിറ്റ് പരിധി അധികരിച്ച തുകയും MAD ൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതാണ്. നിങ്ങൾ "ടോട്ടൽ എമൗണ്ട്" അടയ്ക്കാൻ തിരഞ്ഞെടുക്കുകയാണെങ്കിൽ, പലിശയൊന്നും ചുമത്തുന്നതല്ല. മൊത്തം കുടിശ്ശിക തുക അടച്ച് അതുവഴി പലിശ ഒഴിവാക്കാൻ നിങ്ങളോട് ഞങ്ങൾ ഉപദേശിക്കുന്നു.

C. പെയ്മെന്റുകൾ

കാർഡിലെ കുടിശ്ശിക തീർക്കാനായി നിങ്ങൾ നടത്തുന്ന പെയ്മെന്റുകൾ എല്ലാം നികുതികൾ, ഫീസുകൾ, മറ്റു കൂലികൾ, പലിശ വേതനങ്ങൾ, EMI കൾ, ക്യാഷ് അഡ്വാൻസുകൾ, പർചേസുകൾ, ബാലൻസ് ട്രാൻസ്ഫർ എന്നീ ക്രമത്തിൽ ക്രമീകരിക്കുന്നതാണ്. എല്ലാ പണമിടപാടുകളും ഇന്ത്യൻ രൂപയിൽ മാത്രമാണ് നടത്തേണ്ടത്.

D. പണമടക്കുന്ന രീതികൾ

1) **സ്വതവേയുള്ള രീതിയിൽ പണമടയ്ക്കുക (ഓട്ടോ ഡെബിറ്റ്):** കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ബാങ്കിൽ സേവിംഗ്സ് അക്കൗണ്ട് ഉണ്ടെങ്കിൽ എല്ലാ മാസവും പണമടയ്ക്കേണ്ട അവസാന ദിവസത്തിൽ പ്രസ്തുത അക്കൗണ്ടിലൂടെ പെയ്മെന്റ് ഡെബിറ്റ് ചെയ്യാൻ രേഖാമൂലം നിർദ്ദേശം നൽകാവുന്നതാണ്. മിനിമം എമൗണ്ട് ഡ്യൂ അടയ്ക്കുവാൻ കൊടാക് NRI ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് ഉടമ നിർബന്ധമായും ഓട്ടോ ഡെബിറ്റ് ഇൻസ്ട്രക്ഷൻ നൽകേണ്ടതാണ്.

2) **ഓൺലൈനായി പണമടയ്ക്കുക:** കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ബാങ്കിൽ സേവിംഗ്സ് അക്കൗണ്ട് ഉണ്ടെങ്കിൽ അദ്ദേഹത്തിന് തന്റെ ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് ബിൽ ഓൺലൈനായി www.kotak.comusinghisInternetbanking പാസ് വേർഡിൽ അടയ് ക്കാവുന്നതാണ്.

3) **മറ്റു ബാങ്കുകളിലുള്ള നിങ്ങളുടെ സേവിംഗ്സ് അക്കൗണ്ടിലൂടെ ഓൺലൈനായി പണമടയ് ക്കൽ:** NetBanking/WebPay അല്ലെങ്കിൽ ബാങ്ക് പ്രാപ്തമാക്കിയ മറ്റേതെങ്കിലും രീതികളിലൂടെ നിങ്ങൾക്ക് ഇതര ബാങ്കുകളിലുള്ള നിങ്ങളുടെ അക്കൗണ്ട്(കൾ)ലൂടെ ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് കുടിശ്ശികകൾ ഓൺലൈനായി അടയ് ക്കാവുന്നതാണ്.

4) **ബ്രാഞ്ചുകളിൽ ക്യാഷ് മുഖേന പണമടയ്ക്കൽ:** കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ബാങ്കിംഗ് സമയത്ത് നിർദ്ദിഷ്ട ലൊക്കേഷനുകളിൽ ക്യാഷ് മുഖേന ബിൽ അടയ്ക്കാവുന്നതാണ്. കൊടാക് NRI ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് ഉടമകൾക്ക് ബ്രാഞ്ചുകളിൽ ക്യാഷ് മുഖേന അവരുടെ ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് ബില്ലുകൾ അടയ്ക്കാൻ കഴിയില്ല. ബാധകമായ നിരക്കുകളെ കുറിച്ച് അറിയാൻ, ദയവായി മുകളിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള വിശദാംശങ്ങൾ നോക്കുക.

5) ചെക്ക് അല്ലെങ്കിൽ ഡിമാൻഡ് ഡ്രാഫ്റ്റ് ഉപയോഗിച്ച് പണമടയ്ക്കൽ: "Kotak Mahindra Bank Credit Card XXXX XXXX XXXX XXXX" എന്ന പേരിൽ ഒരു ചെക്ക് അല്ലെങ്കിൽ ഡ്രാഫ്റ്റ് തയ്യാറാക്കി അത് ATM ഡ്രോപ് ബോക്സിൽ അല്ലെങ്കിൽ പാർട്ണർ ഡ്രോപ് ബോക്സിൽ ഇടുക. കൊടാക് NRI ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് ഉടമകൾക്ക് അവരുടെ NRE/NRO അക്കൗണ്ടിലൂടെ മാത്രമേ ഏത് പെയ്മെന്റുകളും നടത്താൻ കഴിയുകയുള്ളൂ.

വിശദ വിവരങ്ങൾ ലഭിക്കാനും കൂടാതെ വിസ ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് പെയ്മെന്റ്, ഇന്റർ ബാങ്ക് മൊബൈൽ പെയ്മെന്റ് സർവീസുകൾ എന്നിങ്ങനെ മറ്റു പെയ്മെന്റ് രീതികളെ കുറിച്ച് അറിയാനും, **www.kotak.com** സന്ദർശിക്കുക.

E. ബില്ലിംഗ് തർക്കങ്ങളുടെ പരിഹാരം

കൊടാക് മഹീന്ദ്ര ബാങ്ക് അല്ലാത്ത ഏതെങ്കിലും ബാങ്കിലൂടെ കാർഡ് ഉടമ ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് പെയ്മെന്റ് നിർവ്വഹിക്കുകയും, ക്രെഡിറ്റ് കാർഡിന്റെ പേരിൽ അടച്ച അധിക തുക തിരികെ ലഭിക്കാൻ അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുകയും ചെയ്യുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ, അദ്ദേഹം തന്റെ ഒടുവിലത്തെ രണ്ട് പെയ്മെന്റുകളുടെ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിൽ സൂചിപ്പിച്ച നിരക്കുകളോട് കാർഡ് ഉടമ വിയോജിക്കുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ, സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് ലഭിച്ച് 60 (അറുപത്) ദിവസങ്ങൾക്കുള്ളിൽ കൊടാക് മഹീന്ദ്ര ബാങ്കിന്റെ തപാൽ മേൽവിലാസത്തിൽ രേഖാമൂലം അക്കാര്യം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്, ഇതിൽ വീഴ്ച വരുത്തിയാൽ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിൽ സൂചിപ്പിച്ച എല്ലാ നിരക്കുകളും ക്രമപ്രകാരം ആണെന്നും നിങ്ങൾക്ക് അവ സ്വീകാര്യമാണെന്നും പരിഗണിക്കും. ഒരു രാജ്യാന്തര ഇടപാടുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് എന്തെങ്കിലും തർക്കം നിങ്ങൾക്ക് ഉണ്ടാകുകയാണെങ്കിൽ, നിങ്ങളുടെ പാസ്പോർട്ടിന്റെ ഒരു കോപ്പി നിങ്ങൾ ഞങ്ങൾക്ക് നൽകേണ്ടതാണ് എന്ന കാര്യം ശ്രദ്ധിക്കുക.

കാർഡ് ഉടമ തന്റെ ക്രെഡിറ്റ് കാർഡിൽ അധിക പെയ്മെന്റ് നടത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ, പ്രസ്തുത പെയ്മെന്റ് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് അക്കൗണ്ടിൽ മാത്രമേ റീഫണ്ട് ചെയ്യുകയുള്ളൂ. റദ്ദാക്കിയ ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് ആണെങ്കിൽ, അധിക കുടിശ്ശിക ഏതെങ്കിലും ഉണ്ടെങ്കിൽ അത് ഉപഭോക്താവിന്റെ സേവിംഗ് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് മാത്രമേ ട്രാൻസ്ഫർ ചെയ്യുകയുള്ളൂ.

4. ഉപഭോക്തൃ സമ്പർക്ക കേന്ദ്രം

ഞങ്ങളുമായുള്ള നിങ്ങളുടെ ഏത് ആശയവിനിമയത്തിലും ദയവായി 16 അക്കങ്ങളുള്ള നിങ്ങളുടെ കൊടാക് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് നമ്പർ സൂചിപ്പിക്കുക, താഴെ പറയുന്നവയിൽ ഏതെങ്കിലും രീതി ഉപയോഗിച്ച് നിങ്ങൾക്ക് ബാങ്കിനെ ബന്ധപ്പെടാവുന്നതാണ്.

(a) ഞങ്ങളുടെ 24 മണിക്കൂർ ഉപഭോക്തൃ സേവന കേന്ദ്രത്തിൽ വിളിക്കുക - **1860 266 2666** (പ്രാദേശിക കാൾ നിരക്കുകൾ ബാധകമാണ്). പ്രിവി ലീഗ് ഉപഭോക്താക്കൾക്ക് **1800 266 6666** (ടോൾ-ഫ്രീ) ൽ വിളിക്കാവുന്നതാണ്. ഫോൺ നമ്പറുകളുടെ വിശദമായ ലിസ്റ്റ് **www.kotak.com** ൽ ലഭ്യമാണ് (b) **www.kotak.com ൽ ലോഗ് ഇൻ ചെയ്ത് ഇമെയിലിലൂടെയോ അല്ലെങ്കിൽ നിങ്ങളുടെ ഇന്റർനെറ്റ് ബാങ്കിംഗ് അക്കൗണ്ട് വഴിയോ ബന്ധപ്പെടാം**(c) കൊറിയർ മുഖേന – ദി സർവീസ് മാനേജർ, കൊടാക് മഹീന്ദ്ര ബാങ്ക് ലിമിറ്റഡ്, 3 ഫ്ളോർ, ആകൃതിSMC, LBS മാർഗ്, ഖോപാത്, താനെ (W). മഹാരാഷ്ട്ര - 400601, ഇന്ത്യ. (d)സാധാരണ തപാൽ:കൊടാക് മഹീന്ദ്ര ബാങ്ക് ലിമിറ്റഡ്, കൊടാക് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ്സ്, P.O ബോക്സ് നമ്പർ 27703, മലാഡ് (ഈസ്റ്റ്), മുംബൈ 400097, ഇന്ത്യ.

5. പരാതികളുടെ പരിഹാരം/ആവലാതികൾ/തുടർ നടപടികൾ

ഞങ്ങളുടെ സേവനങ്ങളിൽ നിങ്ങൾ സംതൃപ്തരല്ലാത്ത അസാധാരണ സാഹചര്യത്തിൽ, ഇനി പറയുന്ന ഏതെങ്കിലും രീതിയിൽ നിങ്ങൾക്ക് നിങ്ങളുടെ പരാതി രജിസ്റ്റർ ചെയ്യാവുന്നതാണ് (i) www.kotak.com ലെ **"കംപ്ലയിന്റ് ഫോം" പൂരിപ്പിക്കുക (ii) ഞങ്ങളുടെ കസ്റ്റമർ കോൺടാക്ട് സെന്ററിൽ വിളിക്കുക (iii) സർവീസ് മാനേജർ - സർവീസ് ഓപറേഷൻസ്-ലേക്ക് എഴുതുക (iv)കൂടുതൽ തുടർ നടപടികൾക്കു വേണ്ടി നിങ്ങൾക്ക് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ്സ് ഡിവിഷനിലെ നോഡൽ ഓഫീസറായ മിസ്റ്റർ എം. രാജു,** nodal officer@kotak.com. **ൽ എഴുതാവുന്നതാണ്. ബാങ്കിൽ പരാതി ലഭിച്ച് 30 ദിവസങ്ങൾക്കുള്ളിൽ നിങ്ങളുടെ പരാതി പരിഹരിക്കപ്പെട്ടില്ലെങ്കിൽ, പ്രസ്തുത പരാതി** ബാങ്കിംഗ് ഓംബുഡ്സ്മാന് അയച്ചു കൊടുക്കാവുന്നതാണ്. നിങ്ങളുടെ പ്രദേശത്തെ ബാങ്കിംഗ് ഓംബുഡ്സ്മാന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ അതാത് ബ്രാഞ്ചുകളിൽ പ്രദർശിപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്.

6. പിഴവ്

കാർഡ് ഉടമ കുറഞ്ഞപക്ഷം മിനിമം എമൗണ്ട് ഡ്യൂ എങ്കിലും അടയ്ക്കുന്നില്ലെങ്കിൽ തുടർന്നുള്ള ഓരോ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിലും കാർഡ് ഉടമ(കളെ)യെ അവരുടെ കുടിശ്ശികകൾ അടച്ചു തീർക്കുവാൻ ഓർമ്മിപ്പിക്കുന്നതാണ്. 6 മാസത്തിൽ കൂടുതൽ കാലം കുടിശ്ശിക വരുത്തിയാൽ കാർഡ് ഉടമയെ 'മനപ്പൂർവ്വം പിഴവ് വരുത്തുന്നയാൾ' എന്ന് റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യാൻ ഇടയാക്കും. പിഴവ് വരുത്തുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ തപാൽ, ഫാക്സ്, ടെലിഫോൺ, ഇലക്ട്രോണിക മെയിൽ, എസ് എം എസ് മെസ്സേജ് എന്നിവ മുഖേനയുള്ള തുടർ നടപടികൾ പിന്തുടരുകയും അതോടൊപ്പം/അല്ലെങ്കിൽ തുടർ നടപടികളെ കുറിച്ച് ഓർമ്മിപ്പിക്കാനും കുടിശ്ശിക ശേഖരിക്കാനുമായി തേർഡ് പാർട്ടികളെ ഇതിൽ വ്യാപൃതരാക്കുന്നതുമാണ്. ബാങ്കും ഇപ്രകാരം നിയോഗിക്കപ്പെടുന്ന തേർഡ് പാർട്ടിയും, ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ, കുടിശ്ശിക ശേഖരണം, പണയത്തുക വീണ്ടെടുക്കൽ എന്നീ പ്രക്രിയകളിൽ കാലാനുസൃതമായി പരിഷ്ക്കരിക്കുന്ന ബാങ്കിന്റെ ഫെയർ പ്രാക്ടീസ് കോഡ് നയം പിന്തുടരുന്നതാണ്:

- പിഴവ് വരുത്തിയ ആളുമായുള്ള ചർച്ചയുടെ ഫലമായി ബാങ്കുമായുള്ള തന്റെ മുഴുവൻ കുടിശ്ശികയും തീർക്കുന്നു അല്ലെങ്കിൽ അതിൽ തീർപ്പ് വരുത്തുന്നു.
- ബാങ്ക് അല്ലെങ്കിൽ ബാങ്കിനെതിരെ ഫയൽ ചെയ്ത ഒരു ഹരജിയുടെ ഫലമായി കാർഡ് ഉടമയെ ബാങ്കിൽ നിന്ന് ഡീ-ലിസ്റ്റ് ചെയ്യാൻ നിർദ്ദേശിച്ചു കൊണ്ടുള്ള ഒരു കോടതി ഉത്തരവ്/വിധി ലഭിക്കുന്നു. വ്യക്തികളെ അവലോകനം ചെയ്ത് സാഹചര്യങ്ങൾക്ക് അനുസൃതമായാണ് തീരുമാനങ്ങൾ എടുക്കുന്നത്.
- മുകളിൽ സൂചിപ്പിച്ച സന്ദർഭങ്ങളിൽ ക്രെഡിറ്റ് ബ്യൂറോയ്ക്കുള്ള പ്രതിമാസ റിപ്പോർട്ടിൽ കാർഡ് ഉടമകളുടെ റെക്കോർഡ് 'സാധാരണം' എന്നാക്കി മാറ്റുന്നതാണ്.

കാർഡ് ഉടമ മരണപ്പെടുകയോ അദ്ദേഹത്തിന് മേലിൽ തുടരാനാകാത്ത അവസ്ഥ വരികയോ ചെയ്താൽ, ബാധകമായ ഏതെങ്കിലും ഇൻഷുറൻസ് പരിരക്ഷയിൽ നിന്നോ അല്ലെങ്കിൽ കാർഡ് ഉടമയുടെ പിൻഗാമികൾ/നിർവ്വാഹകർ/ഭരണ നടത്തിപ്പുകാർ എന്നിവരിൽ നിന്നോ ഏതെങ്കിലും കാർഡ് അക്കൗണ്ട്(കൾ) വീണ്ടെടുക്കുന്നത് ഉൾപ്പെടെ, നീതിനിയമങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി സ്വന്തം മാനദണ്ഡത്തിൽ ലഭ്യമായ എല്ലാ മാർഗ്ഗങ്ങളും ബാങ്ക് അവലംബിക്കുന്നതാണ്.

കാർഡ് നഷ്ടപ്പെടുകയോ മോഷ്ടിക്കപ്പെടുകയോ ചെയ്യുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ, ഓരോ വർഷവും ഇൻഷ്വർ ചെയ്യുന്ന തുകയുടെ യോഗ്യത വ്യാപ്തി സിൽവർ കാർഡിന് ₹25, 000, ഗോൾഡ് കാർഡിന് ₹1, 00, 000, പ്ലാറ്റിനം കാർഡിന് ₹1, 25, 000, സിഗ്നേച്ചർ കാർഡിന് ₹2, 50, 000, പ്രീമിയം കാർഡുകൾക്ക് ₹10, 00, 000 ആയതിനാൽ, കാർഡ് ഉടമയെ അനധികൃതമായ ഇടപാടുകളിൽ നിന്ന് സംരക്ഷിക്കുന്നു. ഇൻഷ്വറൻസ് പരിരക്ഷയെ സംബന്ധിച്ച് വിശദമായി www.kotak.com ൽ വിവരിച്ചിട്ടുണ്ട്.

7. കാർഡ് ഉടമസ്ഥാവകാശം അവസാനിപ്പിക്കൽ/റദ്ദാക്കൽ

രേഖാമൂലമുള്ള അപേക്ഷയാലോ അല്ലെങ്കിൽ ബാങ്കിന്റെ കസ്റ്റമർ കോൺടാക്ട് സെന്ററിൽ വിളിച്ചോ അതുമല്ലെങ്കിൽ കാർഡ് കോണോടുകോണായി കഷണങ്ങളാക്കി മുറിച്ചോ കാർഡ് ഉടമ തന്റെ ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് സൗകര്യം എപ്പോൾ വേണമെങ്കിലും അവസാനിപ്പിക്കാൻ തീരുമാനിച്ചേക്കാം. ഇത്തരം സാഹചര്യത്തിൽ നിങ്ങൾ തിരിച്ചടയ്ക്കാൻ ബാക്കിയുള്ള തുക മുഴുവൻ പെട്ടെന്ന് കുടിശ്ശികയായി മാറുന്നു. 150 ൽ കൂടുതൽ ദിവസങ്ങളിൽ ഒരിയ്ക്കൽ പോലും ഉപയോഗിക്കാതിരുന്നാലും സുരക്ഷാ കാരണങ്ങളുടെ പേരിൽ ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് ബ്ലോക്ക് ചെയ്യുന്നതാണ്.

ബിസിനസ്സിന്റെ ഗുണത്തിന് ആവശ്യമാണെന്ന് ബാങ്കിന് തോന്നിയാൽ, അല്ലെങ്കിൽ പെയ്മെന്റുകളിൽ കാലതാമസം വരുത്തൽ, ക്രെഡിറ്റ് പരിധി അധികരിക്കൽ, ചെക്കുകൾ മടങ്ങുന്നത് ഉൾപ്പെടെയുള്ള സുരക്ഷാ കാരണങ്ങളുടെ പേരിൽ, മുൻകൂർ അറിയിപ്പൊന്നും കൂടാതെ കൊടാക് മഹീന്ദ്ര ബാങ്ക് തന്നെ എപ്പോൾ വേണമെങ്കിലും കാർഡിന്റെ ഉപയോഗം റദ്ദാക്കുന്നതാണ്.

8. കാർഡ് നഷ്ടപ്പെടുന്നു/മോഷണം സംഭവിക്കുന്നു

- കാർഡ് നഷ്ടപ്പെട്ടാൽ കാർഡ് ഉടമ എത്രയും വേഗം കസ്റ്റമർ കോൺടാക്ട് സെന്ററിൽ വിളിച്ച് വിവരം ബാങ്കിനെ അറിയിക്കണം. കാർഡ് ഉടമയുടെ അഭ്യർത്ഥന പ്രകാരം കാർഡിന്റെ ദുരുപയോഗം തടയാനായി ബാങ്ക് ഉടനെത്തന്നെ കാർഡ് നിഷ്ക്രിയമാക്കുന്നതാണ്. കാർഡ് ഉടമ പ്രസ്തുത സ്ഥലത്തെ പോലീസ് സ്റ്റേഷനിൽ ഒരു ഫസ്റ്റ് ഇൻഫർമേഷൻ റിപ്പോർട്ട് ("FIR") ഫയൽ ചെയ്യണം. എന്നിരുന്നാലും, ആർക്കെങ്കിലും ഈ കാർഡ് ലഭിക്കുകയും കാർഡ് ഉടമയുടെ അല്ലെങ്കിൽ ഒരു ആഡ്- ഓൺ കാർഡ് ഉടമയുടെ സമ്മതത്തോടെ /സമ്മതമില്ലാതെ കാർഡ് അല്ലെങ്കിൽ PIN ദുരുപയോഗം ചെയ്യുകയോ അല്ലെങ്കിൽ കാർഡ് ഉടമ കൃത്രിമത്വം കാണിക്കുകയോ അല്ലെങ്കിൽ യുക്തമായ ശ്രദ്ധയില്ലാതെ പ്രവർത്തിക്കുകയോ ആണെങ്കിൽ നഷ്ടങ്ങളുടെയെല്ലാം ചുമതല കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ആയിരിക്കും.
- കാർഡ് നഷ്ടപ്പെട്ട വിവരം കൊടാക് മഹീന്ദ്ര ബാങ്കിൽ അറിയിച്ചു കഴിഞ്ഞ ശേഷം ഏതെങ്കിലും വിധത്തിലുള്ള ദുരുപയോഗത്തിന് നിങ്ങൾ ഉത്തരവാദിയല്ല, നിങ്ങൾ അശ്രദ്ധയോടെ പെരുമാറിയിട്ടില്ലെങ്കിൽ.
- ഉപഭോക്താവ് കുടിശ്ശിക വരുത്തിയതും അടയ്ക്കേണ്ടതുമായ, തർക്ക വിധേയമോ അല്ലാത്തതോ ആയിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും തുക മെർചന്റ് ഈടാക്കുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ, ബില്ലിംഗ് ആവൃത്തി പ്രകാരം പ്രസ്തുത തുക, ഉപഭോക്താവിന് ബാധകമാകുന്ന വിധത്തിൽ, ഉപഭോക്താവ് അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ഈ പെയ്മെന്റ് ബാങ്ക് നിർവ്വഹിച്ചുവെങ്കിൽ ഉപഭോക്താവിൽ നിന്ന് പ്രസ്തുത തുക പിടിച്ചെടുക്കാനുള്ള അർഹത ബാങ്കിന് ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്. തുക തർക്ക വിധേയമല്ലെങ്കിൽ ബില്ലിംഗ് ആവൃത്തി പ്രകാരം ഈ തുക അടയ്ക്കാൻ ഉപഭോക്താവിനോട് ആവശ്യപ്പെടുന്നതാണ്, തർക്കത്തിന്റെ പരിണതഫലം/തീരുമാനം കാത്തിരിക്കേണ്ടതില്ല. തുക പിടിച്ചെടുക്കാനുള്ള ബാങ്കിന്റെ ഇപ്പറഞ്ഞ അവകാശവും പെയ്മെന്റ് നടത്താനുള്ള ഉപഭോക്താവിന്റെ ബാധ്യതയും, ബാങ്കുമായി ഉപഭോക്താവിന്റെ നിലവിലെ ബന്ധം നിർത്തലാക്കി ഒപ്പം/അല്ലെങ്കിൽ ഏതെങ്കിലും കാരണത്താൽ കാർഡ് റദ്ദാക്കുകയോ/പ്രവർത്തന രഹിതമാക്കുകയോ ചെയ്തിരിക്കുന്നു എന്ന വസ്തുത പരിഗണിക്കാതെ, പ്രാബല്യമുള്ളതും നിലനിൽക്കുന്നതും ആയിരിക്കും.

9. പ്രഖ്യാപനം

നിലവിലെ വ്യവഹാര പ്രവണതകൾക്ക് അനുസൃതമായി ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ്(കൾ) സംബന്ധമായ വിവരങ്ങൾ ഏതെങ്കിലും ക്രെഡിറ്റ് ബ്യൂറോയ് ക്ക് (ഇപ്പോൾ ഉള്ളത് അല്ലെങ്കിൽ ഭാവിയിൽ ഉണ്ടായേക്കാവുന്നത്) അതാത് സമയങ്ങളിൽ നൽ കാനുള്ള അധികാരം ബാങ്കിന് ഉണ്ടായിരിക്കുമെന്ന് കാർഡ് ഉടമ അംഗീകരിക്കുന്നു. ദി ക്രെഡിറ്റ് ഇൻഫർമേഷൻ ബ്യൂറോ ഇന്ത്യ ലിമിറ്റഡ് (CIBIL) കൂടാതെ മറ്റു ക്രെഡിറ്റ് ബ്യൂറോകളും, സാമ്പത്തിക സംവിധാനത്തിന്റെ പ്രവർത്തനക്ഷമതയും സ്ഥിരതയും മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിനു വേണ്ടി ഇന്ത്യാ ഗവൺമെന്റും റിസർവ് ബാങ്ക് ഓഫ് ഇന്ത്യയും നടത്തുന്ന സംരംഭമാണ്. കുടിശ്ശികയുള്ള കാർഡ് അക്കൗണ്ടുകളിൽ നടത്തുന്ന പെയ്മെന്റ് വിവരങ്ങളിലെ ഏതെങ്കിലും പരിഷ് ക്കരണം/കാലികമാക്കൽ , ബാങ്കിൽ പണമടച്ച് 60 ദിവസങ്ങൾക്കുള്ളിൽ CIBIL ൽ/ മറ്റു ക്രെഡിറ്റ് ബ്യൂറോകളിൽ കാണാവുന്നതാണ്. പരാതി സംബന്ധമായ സംഭാഷണം അല്ലെങ്കിൽ പെയ്മെന്റുകൾ പിടിച്ചെടുക്കുന്നതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട സംഭാഷണം അതുമല്ലെങ്കിൽ ഉചിതമെന്ന് ബാങ്കിന് തോന്നുന്ന മറ്റേതെങ്കിലും സംഭാഷണം എന്നീ സാഹചര്യങ്ങളിൽ ബാങ്ക് അതിന്റെ സ്വന്തം മാനദണ്ഡ പ്രകാരം കാർഡ് ഉടമയും ബാങ്കിന്റെ പ്രതിനിധിയും തമ്മിലുള്ള സവിശേഷ സംഭാഷണങ്ങൾ റെക്കോർഡ് ചെയ്യുന്നതാണെന്ന് കാർഡ് ഉടമയെ അറിയിക്കാനും ഞങ്ങൾ ആഗ്രഹിക്കുന്നു.

കാർഡ് ഉടമയുമായുള്ള കരാർ
(നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും)

ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് സേവനങ്ങളുടെ ലഭ്യത താഴെ പറയുന്ന നിബന്ധനകൾക്കും വ്യവസ്ഥകൾക്കും അതുപോലെ പൊതുവായ നിബന്ധനകൾക്കും വ്യവസ്ഥകൾക്കും കൂടാതെ കാലാകാലങ്ങളിൽ ബാങ്ക് പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന ബാങ്കിന്റെ അക്കൗണ്ടുകളുടെയും സേവനങ്ങളുടെയും നിയമങ്ങൾ, അതുപോലെ റിസർവ് ബാങ്ക് ഓഫ് ഇന്ത്യയോ ("RBI") നിയമപരമായ അല്ലെങ്കിൽ കാര്യനിർവ്വഹണപരമായ അധികാര സമിതിയോ സമയാനുസൃതമായി അവതരിപ്പിക്കുന്നതോ ഭേദഗതി വരുത്തുന്നതോ ആയിട്ടുള്ള നിയമങ്ങൾക്കും അനുശാസനങ്ങൾക്കും ("TermsandConditions") വിധേയമാണെന്ന് ഉപഭോക്താവ് സമ്മതിക്കുന്നു.

ഏതെങ്കിലും പ്രത്യേക കാർഡ് തരത്തിന് സവിശേഷ നിബന്ധനകൾ സൂചിപ്പിക്കാത്തിടത്തോളം, താഴെ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന നിബന്ധനകൾ എല്ലാ ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് തരങ്ങൾക്കും ബാധകമാണ്

1. നിർവ്വചനങ്ങൾ

1.1. പൊതുവായ നിബന്ധനകൾക്കും വ്യവസ്ഥകൾക്കും അതുകൂടാതെ ബാങ്കിന്റെ അക്കൗണ്ടുകളുടെയും സർവീസുകളുടെയും നിയമങ്ങൾക്കും വിധേയമായി ബാങ്ക് പരിപാലിക്കുന്ന അക്കൗണ്ടിനെയാണ് "അക്കൗണ്ട്" എന്നതുകൊണ്ട് അർത്ഥമാക്കുന്നത്.

1.2. "അപേക്ഷകൻ" എന്നതിനർത്ഥം: (i) കൊടാക് മഹീന്ദ്ര ബാങ്ക് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് അപേക്ഷാ പത്രികയിൽ ഒപ്പുവെച്ച ഏതൊരു വ്യക്തിയും(ii) ഒപ്പുവെച്ച അല്ലെങ്കിൽ കാർഡ് ഉപയോഗിച്ച ഏതൊരു വ്യക്തിയും.

1.3. പ്രഥമ കാർഡ് ഉടമ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്ത ഒരു വ്യക്തിക്ക് നൽകുന്ന അധിക കാർഡാണ് ''ആഡ്-ഓൺ കാർഡ്''

1.4. ആഡ് -ഓൺ കാർഡ് നൽകപ്പെടുകയും പ്രഥമ കാർഡ് ഉടമയുടെ കുടിശ്ശികകൾ അടയ്ക്കാൻ ബാദ്ധ്യതയേൽക്കുകയും ചെയ്ത വ്യക്തിയാണ് ''ആഡ്-ഓൺ കാർഡ് ഹോൾഡർ''

1.5. ഫോറിൻ എക്സ്ചേഞ്ച് മാനേജ്മെന്റ് ആക്ട്, 1999 ("FEMA") ന്റെ അനുബന്ധം 2 (c) ൽ വിവരിച്ച പ്രകാരം, വിദേശ വിനിമയം അല്ലെങ്കിൽ വിദേശ ഈടുകൾ കൈകാര്യം ചെയ്യാൻ അധികാരപ്പെടുത്തിയ വ്യക്തിയെ അല്ലെങ്കിൽ ഓഫ് ഷോർ ബാങ്കിംഗ് യൂണിറ്റിനെയാണ് ''ഓതറൈസ്ഡ് ഡീലർ'' എന്നതുകൊണ്ട് അർത്ഥമാക്കുന്നത്.

1.6. ഗോൾഡ്, കോർപറേറ്റ്, ബിസിനസ്സ്, പ്ലാറ്റിനം, സിഗ്നേച്ചർ ക്രെഡിറ്റ് കാർഡുകൾ ഉൾപ്പെടെ കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ബാങ്ക് നൽകുന്ന ആഗോള ക്രെഡിറ്റ് കാർഡിനെയാണ് ''കാർഡ്/ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ്'' എന്ന് വിശേഷിപ്പിക്കുന്നത്, ഇതുകൂടാതെ ആഡ്-ഓൺ കാർഡ് ഉൾപ്പെടെ കാലാനുസൃതമായി ബാങ്ക് അവതരിപ്പിക്കുന്ന മറ്റു കാർഡ് തരങ്ങളും ഇതിൽ ഉൾപ്പെടും.

1.7. ഒരേ സമയം കാർഡ് ഉപയോഗത്തിലൂടെയും കാർഡ് വിതരണത്തിലൂടെയും ബാങ്ക് പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കായി ബാങ്ക് സ്വയം ഓപൺ ചെയ്ത് പരിപാലിക്കുന്ന യോഗ്യമായ ഏത് അക്കൗണ്ടിനെയും (അക്കൗണ്ടുകളെയും) ''കാർഡ് അക്കൗണ്ട്/ ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് അക്കൗണ്ട് എന്ന് വിളിക്കുന്നു.

1.8. കാർഡ് അക്കൗണ്ടിലെ ഡെബിറ്റുകളും ക്രെഡിറ്റുകളും സൂചിപ്പിച്ച് പ്രഥമ കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ക്ലിപ്ത കാല ഇടവേളകളിൽ ബാങ്ക് അയക്കുന്ന സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് ആണ് ''കാർഡ് അക്കൗണ്ട് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്''

1.9. ഈ നിബന്ധനകൾക്കും വ്യവസ്ഥകൾക്കും വിധേയമായി, ആഡ്-ഓൺ കാർഡ് ഉടമ ഉൾപ്പെടെ, കാർഡ് നൽകപ്പെട്ട ഉപഭോക്താവിനെയാണ് ''കാർഡ് ഹോൾഡർ'' എന്ന് വിളിക്കുന്നത്.

1.10. കാർഡ് ഉടമയ്ക്കും ആഡ്-ഓൺ കാർഡ് ഉടമയ്ക്കും തന്റെ കാർഡ് അക്കൗണ്ടിൽ പിൻവലിക്കാവുന്ന പരമാവധി ക്യാഷ് തുക അല്ലെങ്കിൽ ബാങ്ക് നിർവ്വചിച്ചതോ വിശദീകരിച്ചതോ ആയ തുകയ്ക്ക് തുല്ല്യമായ തുകയാണ് ''ക്യാഷ് ലിമിറ്റ്'' എന്ന് അറിയപ്പെടുന്നത്. ഇത്തരത്തിലുള്ള പരിധി കാർഡ് ഉടമയുടെ ക്രെഡിറ്റ് ലിമിറ്റിന്റെ ഉപഗണമാണ്.

1.11. ഒരു പ്രത്യേക കാർഡ് ഉടമയ് ക്ക് ബാങ്ക് വിലയിരുത്തലുകൾക്കു ശേഷം അനുവദിക്കുന്ന പരമാവധി പരിധിയാണ് ''ക്രെഡിറ്റ് ലിമിറ്റ്'', ഇത് കാർഡ് അക്കൗണ്ടുമായി ചേർത്തിരിക്കുന്നു. കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് 2 അല്ലെങ്കിൽ അതിൽ കൂടുതൽ കൊടാക് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡുകൾ ഉണ്ടെങ്കിൽ എല്ലാ കാർഡുകളും ചേർത്തുള്ള മൊത്തം ക്രെഡിറ്റ് ലിമിറ്റ് ഓരോ ക്രെഡിറ്റ് കാർഡിനും അനുവദിച്ച തുകയേക്കാൾ കൂടുതൽ ആയിരിക്കും. ഉദാഹരണത്തിന്, ഒരു കാർഡിന് ₹1ലക്ഷം പരിധിയും മറ്റൊരു കാർഡിന് ₹1.5 ലക്ഷം പരിധിയുമാണ് ഉള്ളതെങ്കിൽ, രണ്ട് കാർഡുകളുടെയും പരിധികൾ ചേർത്ത് മൊത്തം ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് ലിമിറ്റ് ₹2.5 ലക്ഷം ആയിരിക്കും.

1.12. ഒരു കാർഡ് ഉടമയുടെ മുൻ കുടിശ്ശിക അടയ്ക്കേണ്ടതായ അക്കൗണ്ട് അല്ലെങ്കിൽ ബാങ്കിന്റെ അഭിപ്രായത്തിൽ തൃപ്തികരമല്ലാത്ത ക്രെഡിറ്റ് അവസ്ഥയുള്ള അക്കൗണ്ട് ആണ് ''ഡെലിങ്ക്വെന്റ് അക്കൗണ്ട്''

1.13. ഡിവൈസുകൾ പ്രവർത്തിപ്പിക്കുന്നതിനു വേണ്ടി ഇന്ത്യയിലോ വിദേശത്തോ ബാങ്കിന്റെയോ അല്ലെങ്കിൽ ഒരു കൂട്ടായ നെറ്റ് വർക്കിന്റെയോ ഏതെങ്കിലും ഇലക്ട്രോണിക് ഡാറ്റ ക്യാപ്ചർ ടെർമിനലുകൾ, പ്രിന്ററുകൾ, മറ്റു അനുബന്ധ ഘടകങ്ങൾ, ആക്സസ്സറികൾ എന്നിവയെ ആണ് ''EDC'' എന്നതുകൊണ്ട് അർത്ഥമാക്കുന്നത്. മറ്റു പല കാര്യങ്ങൾക്കു പുറമെ, ബാങ്ക് നൽകിയ കാർഡ് ഉപയോഗിച്ച് ഒരു കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ഒരു മെർച്ചന്റ് സ്ഥാപനത്തിൽ വെച്ച് ഇടപാട് നടത്താൻ കഴിയും.

1.14. "ഇലക്ട്രോണിക് മീഡിയ'' എന്നാൽ മറ്റു പലതിനും പുറമെ, ATM കൾ, ഫോൺ (ഫാക്സ് ഉൾപ്പെടെ), മൊബൈൽ, ഇന്റർനെറ്റ്, POS എന്നിവയാണ്

1.15. കാലാനുസൃതമായ ഭേദഗതികൾ ഉൾപ്പെടെ, RBI വ്യവസ്ഥയാക്കിയ ഇന്ത്യയുടെ എക്സ്പോർട്ട്, ഇംപോർട്ട് നയമാണ് ''EXIM''

1.16. ഇന്ത്യ, നേപ്പാൾ, ഭൂട്ടാൻ എന്നീ രാജ്യങ്ങൾക്കു വെളിയിൽ ഒരു കാർഡ് ഉടമ തന്റെ കാർഡ് ഉപയോഗിച്ച് നിർവ്വഹിക്കുന്ന ഇടപാടുകളാണ് ''ഇന്റർനാഷണൽ ട്രാൻസാക്ഷനുകൾ''

1.17. ''കൊടാക് മഹീന്ദ്ര ബാങ്ക് '' അല്ലെങ്കിൽ ''ബാങ്ക് '' അല്ലെങ്കിൽ ''ദി ബാങ്ക് '' അല്ലെങ്കിൽ ''KMB'' അല്ലെങ്കിൽ "we", "us", "our" എന്നിവയിലൂടെ ഉദ്ദേശിക്കുന്നത്, കമ്പനീസ് ആക്ട് 1956 നു വിധേയമായി ഇൻകോർപറേറ്റ് ചെയ്യപ്പെട്ട കൊടാക് മഹീന്ദ്ര ബാങ്ക് ലിമിറ്റഡ് ആണ്. ഇതിന്റെ രജിസ്റ്റേഡ് ഓഫീസ് 27BKC, C27, G ബ്ലോക്ക്, ബാന്ദ്ര കുർള കോംപ്ലക്സ്, ബാന്ദ്ര (ഈസ്റ്റ്), മുംബൈ-400051,

ഇന്ത്യ എന്ന വിലാസത്തിൽ നിലകൊള്ളുന്നു. കൂടാതെ ഇതിൽ, ഈ സന്ദർഭത്തിനു അരോചകമല്ലെങ്കിൽ, പ്രതിനിധികൾ, പിൻഗാമികൾ, നിയോഗിക്കപ്പെടുന്നവർ എന്നിവരെല്ലാം ഉൾപ്പെടുന്നു.

1.18. ബാങ്കും കൂടാതെ അല്ലെങ്കിൽ മറ്റു VISA/Master കാർഡ് / രൂപേയ് അംഗങ്ങളായ ബാങ്കുകളും അംഗീകരിക്കുകയും കാർഡ് ഉടമകൾക്ക് സാധനങ്ങളുടെ വിൽപനയ്ക്കും സേവനങ്ങൾക്കും കാർഡുകൾ സ്വീകരിക്കാൻ ക്രമീകരണങ്ങൾ നടപ്പിലാക്കുകയും ചെയ്ത ഏത് എസ്റ്റാബ്ലിഷ്മെന്റും "മെർച്ചന്റ്"/"മെർചന്റ് എസ്റ്റാബ്ലിഷ്മെന്റ്"/"പാർട്ടിസിപേറ്റിംഗ് മെർചന്റ് എസ്റ്റാബ്ലിഷ്മെന്റ് "(PME) എന്ന് അറിയപ്പെടുന്നു. മറ്റു പലതിനുമൊപ്പം ഇതിൽ ബാങ്കും വിസ ഇന്റർനാഷണലും അല്ലെങ്കിൽ കാർഡ് ഉടമയായ മെർചന്റും പരസ്യപ്പെടുത്തിയ സ്റ്റോറുകൾ, ഷോപ്പുകൾ, റസ്റ്റോറന്റുകൾ, എയർലൈനുകൾ എന്നിവ ഉൾപ്പെടുന്നു. കാലാനുസൃതമായി ബാങ്ക് പ്രഖ്യാപിക്കുന്നത് പോലെ, ഏതെങ്കിലും കമ്പനി, കോർപറേഷൻ, എസ്റ്റാബ്ലിഷ്മെന്റ്, സ്ഥാപനം, ആളുകളുടെ സംഘടന അല്ലെങ്കിൽ വ്യക്തി അതല്ലെങ്കിൽ ഏതെങ്കിലും സ്വതന്ത്ര സ്ഥാപനം എന്നിങ്ങനെ മെർചന്റായി നിയോഗിക്കപ്പെട്ട കൂടാതെ/അല്ലെങ്കിൽ കാർഡ് ഉടമകൾക്ക് സേവനങ്ങൾ നൽകാൻ ബാങ്കുമായി ക്രമീകരണങ്ങൾ വരുത്തിയവർ എന്നും ഇതിന് അർത്ഥമുണ്ട്.

1.19. ''പാർട്ടിസിപേറ്റിംഗ് ATM കൾ'', ''PA'' അല്ലെങ്കിൽ ''ATM കൾ'' എന്നത്, ബാങ്കിന്റെ ഓട്ടോമേറ്റഡ് ടെല്ലർ മെഷീനുകളും, കൂടാതെ കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് കാർഡ് ഉപയോഗിക്കാൻ കഴിയുന്ന, VISA/Master കാർഡുകളുടെ ഷെയേർഡ് പെയ്മെന്റ് നെറ്റ് വർക്കിൽ പങ്കെടുക്കുന്ന മറ്റു ബാങ്കുകളുടെ ATM കളും ആണ്.

1.20. "PIN" അഥവാ പേഴ്സണൽ ഐഡന്റിഫിക്കേഷൻ നമ്പർ എന്നതിനർത്ഥം, കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ബാങ്ക് അനുവദിച്ച് നൽകുന്ന ആകസ്മികമായി ഉണ്ടാക്കിയ രഹസ്യ സ്വകാര്യ നമ്പറാണ്, കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് പിന്നീട് എപ്പോൾ വേണമെങ്കിലും സ്വന്തം ഇഷ്ടപ്രകാരം ഇതിൽ കാർഡുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് മാറ്റം വരുത്താൻ സാധിക്കും.

1.21. ഇന്ത്യയിലോ വിദേശത്തോ ബാങ്കിന്റെയോ അല്ലെങ്കിൽ ഒരു ഷെയേർഡ് നെറ്റ് വർക്കിന്റെയോ പോയിന്റ് ഓഫ് സെയിൽ ടെർമിനലാണ് ''POS''. മറ്റു പല കാര്യങ്ങളും എന്നപോലെ, കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് തന്റെ കാർഡ് ഉപയോഗിച്ച് ബാങ്കുമായി ബന്ധപ്പെട്ട തന്റെ കാർഡ് അക്കൗണ്ടിലെ (അക്കൗണ്ടുകളിലെ) ഫണ്ടുകളിലേക്ക് ആക്സസ് ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

1.22. ബാങ്ക് ആരുടെ പേരിലാണോ കാർഡ് അക്കൗണ്ട് തുറന്നത്, പ്രസ്തുത വ്യക്തി ''പ്രൈമറി കാർഡ് ഹോൾഡർ'' എന്നറിയപ്പെടുന്നു

1.23. പ്രൈമറി കാർഡ് ഹോൾഡർക്ക് നൽകിയ കൊടാക് മഹീന്ദ്ര ബാങ്ക് ഗ്ലോബൽ ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് ആണ് ''പ്രൈമറി കാർഡ്''

1.24. ഇവിടെ വാക്യം 27 ൽ പ്രസ്താവിച്ച പ്രകാരം കൊടാക് മഹീന്ദ്ര ബാങ്ക് റിവാർഡ്സ് പ്രോഗ്രാമിനെയാണ് ''റിവാർഡ് പ്രോഗ്രാം'' എന്നതുകൊണ്ട് ഉദ്ദേശിക്കുന്നത്.

1.25. PA/PME/ടെർമിനലിൽ കാർഡ് ഉടമ നടത്തിയ ഇടപാട്/കളുടെ മൂല്യം കാണിച്ചുകൊണ്ട് മെർചന്റ് ടെർമിനലിൽ അഥവാ PME നിർമ്മിക്കുന്ന ഒരു സ്ലിപ് ആണ് ''സെയിൽസ് സ്ലിപ്'' / ''ചാർജ് സ്ലിപ്'', ഇത് കാർഡ് ഉടമയ് ക്ക് കൈവശം വെക്കാവുന്നതാണ്.

1.26. PME ലൊക്കേഷനിൽ, കാർഡ് ഉടമയുടെ ട്രാൻസാക്ഷനുകൾ നടപടി ആക്കുന്നതിനുള്ള ഡിവൈസുകൾ പ്രവർത്തിപ്പിക്കാൻ ആവശ്യമായ എല്ലാ സോഫ്റ്റ് വെയർ, പെരിഫെറലുകൾ, ആക്സസ്സറികൾ എന്നിവ ഉൾക്കൊള്ളുന്നതാണ് ''ടെർമിനൽ'', ഇവയിൽ ഇലക്ട്രോണിക് ഡാറ്റ ക്യാപ്ചർ (EDC) ടെർമിനലുകൾ, വിസ/മാസ്റ്റർ കാർഡ് / രൂപേയ് ടെർമിനലുകൾ, പ്രിന്ററുകൾ, പേഴ്സണൽ ഐഡന്റിഫിക്കേഷൻ നമ്പർ (PIN) പാഡുകൾ എന്നിവ ഉൾപ്പെടുന്നു.

1.27. കാർഡ് ഉടമ തന്റെ കാർഡ് ഉപയോഗിച്ച് നേരിട്ടോ അല്ലാതെയോ ഒരു ATM ൽ അല്ലെങ്കിൽ PME ൽ അല്ലെങ്കിൽ ഒരു ഇലക്ട്രോണിക് മീഡിയയിൽ, കാർഡ് അക്കൗണ്ട് ആക്സസ്സ് ചെയ്ത് ട്രാൻസാക്ഷൻ ഫലപ്രദമാക്കാൻ ബാങ്കിന് നൽകുന്ന നിർദ്ദേശമാണ് ''ട്രാൻസാക്ഷൻ''

സ്വന്തമായി കാർഡുള്ള ഒരു കാർഡ് ഉടമയിൽ നിന്ന് ഈടാക്കുന്ന കൂലിയാണ് ''വാലിഡ് ചാർജ്'', റിവാർഡ് പോയിന്റുകൾക്ക് പാരിതോഷികം നൽകാനാണ് ഇത്തരത്തിലുള്ള വാലിഡ് ചാർജ് പരിഗണിക്കാറുള്ളത് ;

1.28. വിസ ഇന്റർനാഷണലിന് സ്വന്തമായ ഒരു ചിഹ്നമാണ് ''വിസ'' അഥവാ ''വിസ ഇലക്ട്രോൺ''.

1.29. കാർഡ് അംഗീകരിക്കുകയും വിസ/പ്ലസ് അല്ലെങ്കിൽ വിസ ഇലക്ട്രോൺ എന്നിവയുടെ പ്രതീകങ്ങൾ പ്രദർശിപ്പിക്കുകയും ചെയ്യുന്ന, ഇന്ത്യയിലും വിദേശത്തുമുള്ള നിരവധി സ്ഥലങ്ങളിൽ സ്ഥിതിചെയ്യുന്ന ATM കൾ ആണ് ''വിസ/പ്ലസ് ATM നെറ്റ് വർക്ക്''

1.30. ''മാസ്റ്റർ കാർഡ്'' അല്ലെങ്കിൽ ''മാസ്റ്റർ കാർഡ് ഇലക്ട്രോണിക്'' അല്ലെങ്കിൽ ''Maestro'' അതുമല്ലെങ്കിൽ ഷെയേർഡ് നെറ്റ് വർക്ക് എന്നിവയിൽ, മറ്റു പലതിനും പുറമെ, ''Cirrus'' എന്നത് മാസ്റ്റർ കാർഡ് ഇന്റർനാഷണലിന്റെ ചിഹ്നങ്ങളാണ്.

2. കാർഡിന്റെ ഉപയോഗം:

2.1. ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് അപേക്ഷാ പത്രികയിൽ ഒപ്പുവയ്ക്കു ന്നതിലൂടെ കൂടാതെ/അല്ലെങ്കിൽ കാർഡിനു വേണ്ടി ഓൺലൈനായി അപേക്ഷിക്കുന്നതിലൂടെ കൂടാതെ/അല്ലെങ്കിൽ കാർഡിനു വേണ്ടി ഇ-മെയിലിലൂടെ അപേക്ഷിക്കുന്നത് വഴി കൂടാതെ/അല്ലെങ്കിൽ കാർഡ് പരിഷ് ക്കരണത്തിന് ഒപ്പുവയ്ക്കുന്നതിലൂടെ കൂടാതെ/അല്ലെങ്കിൽ കാർഡ് ഉപയോഗിക്കുന്നതിലൂടെ, കാലാനുസൃതമായി ബാങ്ക് അതിന്റെ ഏക മാനദണ്ഡത്തിൽ ഭേദഗതി വരുത്തുന്ന കാർഡ് ഉടമയുമായുള്ള കരാറിന്റെ നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും കാർഡ് ഉടമ അംഗീകരിക്കുന്നു എന്ന് സ്ഥാപിക്കുന്നു.

2.2. അതാത് കാലത്ത് ഇന്ത്യയിലും വിദേശത്തും PA/PME /ഇലക്ട്രോണിക് മീഡിയ അതുപോലെ യഥാസമയങ്ങളിൽ ബാങ്ക് രൂപകൽപന ചെയ്ത മറ്റു പെയ്മെന്റ് രീതികളിലും ബാങ്ക് അനുവദിച്ച ഇടപാടുകൾ നടത്തുന്നതിന് മാത്രമേ കാർഡ് സ്വീകാര്യമാകുകയുള്ളൂ.

2.3. സാധനങ്ങളും സേവനങ്ങളും വാങ്ങൽ, ക്യാഷ്, ഫീസ്, വേതനങ്ങൾ, പലിശ, നികുതികൾ, കാർഡ് ഉപയോഗിച്ച് അടയ്ക്കാവുന്ന പെയ്മെന്റുകൾ എന്നിവയ്ക്ക് വിനിയോഗിച്ച തുക കാർഡ് അക്കൗ(ണ്ടുകളിൽ)ണ്ടിൽ നിന്ന് ബാങ്ക് ഡെബിറ്റ് ചെയ്യുന്നതാണ്. എല്ലാ ട്രാൻസാക്ഷനുകളും കാർഡ് അക്കൗ(ണ്ടുകളുടെ)ണ്ടിന്റെ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിൽ കാണാവുന്നതാണ്. ഇത്തരത്തിലുള്ള കാർഡ് അക്കൗണ്ട് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റുകൾ ബാങ്ക് വിവരിച്ച ഒരു വിതരണ രീതിയിലൂടെ അതല്ലെങ്കിൽ കാർഡ് ഉടമ തിരഞ്ഞെടുത്ത് ബാങ്കിനെ അറിയിച്ച ഒരു രീതിയിലൂടെ എല്ലാ മാസവും കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് അയച്ചുകൊടുക്കുന്നതാണ്.

2.4. കാർഡ് ഉടമയുടെ ട്രാൻസാക്ഷൻ സാധാരണ ഗതിയിൽ ബാങ്ക് 30 ദിവസങ്ങൾക്കുള്ളിൽ അക്കൗണ്ടിൽ ഡെബിറ്റ് ചെയ്യും.

2.5. കാർഡ് ഉടമയുടെ ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് 150 ൽ കൂടുതൽ ദിവസങ്ങളിൽ ഉപയോഗിച്ചിട്ടില്ലെങ്കിൽ സുരക്ഷാ ഉദ്ദേശ്യങ്ങൾക്കു വേണ്ടി ബാങ്ക്

താത്ക്കാലികമായി ബ്ലോക്ക് ചെയ്തേക്കാം. പ്രസ്തുത കാർഡ് ഹോൾഡർക്ക് കസ്റ്റമർ കോൺടാക്ട് സെന്ററിലൂടെ ബാങ്കിനോട് അഭ്യർത്ഥിച്ച് കാർഡ് പുനപ്രവർത്തനക്ഷമമാക്കി ഉപയോഗിക്കാവുന്നതാണ്.

2.6. എല്ലാ ആശയവിനിമയങ്ങളും പ്രഥമ കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് മാത്രമേ അയച്ചുകൊടുക്കുകയുള്ളു.

2.7. നിർദ്ദേശങ്ങൾ യഥാർത്ഥമല്ല അല്ലെങ്കിൽ അവ്യക്തമാണ് അല്ലെങ്കിൽ സംശയാസ്പദമാണ് അതല്ലെങ്കിൽ അനുചിതവും ഏതെങ്കിലും കാരണത്താൽ പരിഗണിക്കാൻ കഴിയാത്തതുമാണ് എന്ന് വിശ്വസിക്കാൻ ബാങ്കിന് യുക്തമായ കാരണങ്ങൾ ഉണ്ടെങ്കിൽ, ബാങ്ക് അതിന്റെ ഏകമായ മാനദണ്ഡ പ്രകാരം, നിർദ്ദേശങ്ങളൊന്നും നിർവ്വഹിക്കേണ്ടതില്ല എന്ന് തീരുമാനിച്ചേക്കാം.

2.8. കാർഡ് ഉടമയുടെ ഏതെങ്കിലും ഇടപാടുകൾക്ക് രൂപം നൽകുന്നതിലോ പൂർത്തിയാക്കുന്നതിലോ ബാങ്കിന് ഉത്തരവാദിത്തം കൂടാതെ/അല്ലെങ്കിൽ ചുമതല ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല

2.9. പ്രഥമ കാർഡ് ഉടമയുടെയും ആഡ്-ഓൺ കാർഡ് ഉടമയുടെയും എല്ലാ ഫീസുകളും വേതനങ്ങളും പലിശയും നികുതികളും ഉൾപ്പെടെയുള്ള മൊത്തം കുടിശ്ശിക, ക്രെഡിറ്റ് പരിധിയേക്കാൾ കൂടരുത്

2.10. കാർഡിന്റെ പ്രമോഷണുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ചരക്കുകൾ അല്ലെങ്കിൽ ഏതെങ്കിലും സ്ഥാപനത്തിൽ വിസ/ രൂപേയ് കാർഡിന്റെ ചിഹ്നം പ്രദർശിപ്പിച്ചിരിക്കുന്നു എന്നത് അത്തരം സ്ഥാപനങ്ങളിലെ ചരക്കുകളും സേവനങ്ങളും കാർഡ് ഉപയോഗിച്ച് വാങ്ങാം എന്നതിനുള്ള സ്ഥിരീകരണമല്ല

2.11. കാർഡിന്റെ പുറകിലെ സിഗ്നേച്ചർ പാനലിൽ കാർഡ് ഉടമയുടെ ഒപ്പ് ഉണ്ടെങ്കിൽ മാത്രമേ കാർഡ് സ്വീകാര്യമാകുകയുള്ളു. കാർഡ് ലഭിച്ച ഉടനെ കാർഡ് ഉടമ അതിന്റെ പുറകിൽ ഒപ്പുവയ്ക്കണം.

2.12. കാർഡിന്റെ മുൻവശത്ത് എഴുന്ന് നിൽക്കുന്ന അവസാന കാലഹരണ തിയതി കഴിഞ്ഞും കാർഡ് പുതുക്കിയിട്ടില്ലെങ്കിൽ കാർഡ് ഉടമ പ്രസ്തുത കാർഡ് ഉപയോഗിക്കരുത്. കാർഡ് കാലഹരണപ്പെടുന്ന തിയതിയുടെ 20 ദിവസങ്ങൾക്കു മുമ്പ് അത് പുതുക്കുവാൻ കാർഡ് ഉടമ രേഖാമൂലം അപേക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്. ബാങ്ക് അറിയിച്ചിട്ടുള്ള ഉപാധികൾ അനുസരിച്ച്, അതിന്റെ ഏകമായ മാനദണ്ഡ പ്രകാരം, പുതുക്കിയ ഒരു കാർഡ് ബാങ്ക് നൽകുന്നതാണ്.

2.13. നീതിയുക്തവും നിർവ്യാജവും വ്യക്തിപരവും ഔദ്യോഗികവുമായ ആവശ്യങ്ങൾക്കു വേണ്ടി മാത്രമേ കാർഡ് ഉപയോഗിക്കാൻ പാടുള്ളു, കാർഡ് ഉടമയുടെ വ്യവഹാരങ്ങളിൽ വാണിജ്യപരമായ ചൂഷണങ്ങൾക്ക് കാർഡ് ഉപയോഗിക്കരുത്.

2.14. 6 ഏപ്രിൽ 2018 തിയതിയിലെ RBI ഉത്തരവ് DBR നമ്പർ BP.BC.104 /08.13.102/2017-18 നിബന്ധന പ്രകാരം, ഏതെങ്കിലും വിധത്തിലുള്ള ക്രിപ്ടോ/വിർച്വൽ കറൻസികൾ ബാങ്ക് കൈകാര്യം ചെയ്യുന്നത് അല്ലെങ്കിൽ VC കൾ വാങ്ങുന്നത്/വിൽക്കുന്നതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് അക്കൗണ്ടുകളിൽ പണം കൈമാറുന്നത്/സ്വീകരിക്കുന്നത് ഉൾപ്പെടെ, VC കൾ കൈകാര്യം ചെയ്യൽ അല്ലെങ്കിൽ തീർപ്പാക്കൽ സുഗമമാക്കുവാൻ സേവനങ്ങൾ നൽകുന്നത് നിരോധിച്ചിരിക്കുന്നു. ഈ ഉത്തരവ് അനുസരിച്ചു കൊള്ളാമെന്നും ഏതെങ്കിലും തരത്തിൽ VC കളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ട്രാൻസാക്ഷനുകളൊന്നും നടത്തുന്നതല്ലെന്നും കാർഡ് ഉടമ സമ്മതിക്കുന്നു. ഇത്തരം ഇടപാടുകൾ കാർഡ് ഉടമ നടത്തിയതായി കണ്ടെത്തിയാൽ കൂടുതൽ അറിയിപ്പൊന്നും കൂടാതെ ഉടനെത്തന്നെ അദ്ദേഹത്തിന്റെ/അവരുടെ കാർഡുകൾ റദ്ദ് ചെയ്യാൻ ബാങ്കിന് എല്ലാ അവകാശങ്ങളും ഉണ്ടെന്നും കാർഡ് ഉടമ മനസ്സിലാക്കുകയും അംഗീകരിക്കുകയും ചെയ്യുന്നു

2.15. കാർഡ് ഉടമ ഒരു ഘട്ടത്തിലും തനിക്കു വേണ്ടി ഉപയോഗിക്കുവാനായി കാർഡ് മറ്റൊരാൾക്ക് കൈമാറരുത്. ട്രാൻസാക്ഷൻ നടത്തുന്ന സമയത്ത് ATM കൾ/PME/ ഇലക്ട്രോണിക് മീഡിയയുടെ സമീപത്ത് കാർഡ് ഉടമ ഉണ്ടായിരിക്കണം.

3. നിയമങ്ങളുടെയും അനുശാസനങ്ങളുടെയും പ്രയോഗക്ഷമത:

3.1. കാർഡിന്റെ വിതരണവും ഉപയോഗവും കാലാനുസൃതമായി പ്രാബല്യത്തിൽ വരുന്ന RBI അനുശാസനങ്ങൾ, RBI യുടെ വിനിമയ നിയന്ത്രണ അനുശാസനങ്ങൾ, FEMA, FEMA രൂപപ്പെടുത്തിയ എല്ലാ നിയമങ്ങളും ഉത്തരവുകളും, പുറപ്പെടുവിച്ച വിജ്ഞാപനങ്ങൾ/അറിയിപ്പുകൾ കൂടാതെ കാലാനുസൃതമായി പ്രാബല്യത്തിൽ വരുന്ന മറ്റേതെങ്കിലും നിയമങ്ങൾ എന്നിവയ്ക്ക് വിധേയമാണെന്ന് കാർഡ് ഉടമ സമ്മതിക്കുകയും അംഗീകരിക്കുകയും ചെയ്യുന്നു. ഇന്ത്യയിലും വിദേശത്തും ഈ കാർഡ് ഉപയോഗിക്കാവുന്നതാണ്, എന്നാൽ നേപ്പാളിൽ കൂടാതെ/അല്ലെങ്കിൽ ഭൂട്ടാനിൽ വിദേശ കറൻസി പിൻവലിക്കുവാൻ ഇത് ഉപയോഗിക്കാനാവില്ല. അതിനുപുറമെ, ഇന്ത്യ, നേപ്പാൾ, ഭൂട്ടാൻ എന്നിവിടങ്ങളിലെ PME കളിലെ ഫോറിൻ എക്സ്ചേഞ്ചുകളിൽ പെയ്മെന്റ് നിർവ്വഹിക്കുവാൻ ഇതിന് സാധുതയില്ല അതായത്, നേപ്പാളിലോ ഭൂട്ടാനിലോ കാർഡ് ഉപയോഗിക്കുമ്പോൾ ഇടപാടുകൾക്ക് ഉപയോഗിക്കുന്ന കറൻസി ആ നാടുകളിലെ കറൻസിയോ അല്ലെങ്കിൽ ഇന്ത്യൻ രൂപയോ ആയിരിക്കണം. മേൽപറഞ്ഞത് ലംഘിച്ചാൽ, FEMA യുടെയും അർഹമായ അനുശാസനങ്ങളുടെയും കീഴിലുള്ള നടപടികൾക്ക് കാർഡ് ഉടമ വിധേയനാകുന്നതാണ്.

3.2. ഏതെങ്കിലും നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും അല്ലെങ്കിൽ ഏതെങ്കിലും നിയമങ്ങളും അനുശാസനങ്ങളും എന്നിവയിൽ പിഴവ് വരുത്തിയാൽ രാജ്യാന്തര പ്രാബല്യമുള്ള ഗ്ലോബൽ ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് കൈവശം വെക്കുന്നതിൽ നിന്ന് ഒന്നുകിൽ ബാങ്ക് മുഖാന്തിരം അല്ലെങ്കിൽ RBI കാർഡ് ഉടമയെ വിലക്കുന്നതാണ്

3.3. വിദേശത്തേക്ക് പോകുന്ന കാർഡ് ഉടമകൾക്ക്, നിർവ്യാജമായ വ്യക്തിഗത ചിലവുകൾക്കും വ്യക്തിപരമായ ഉപയോഗങ്ങൾക്കും RBI കാലാനുസൃതമായി വ്യവസ്ഥപ്പെടുത്തിയ വിദേശ വിനിമയ അവകാശങ്ങളുടെ പരിധിക്കുള്ളിൽ നിന്നുകൊണ്ട്, യാത്രാ കാലയളവിൽ ആകെ പിൻവലിക്കുന്ന വിദേശ വിനിമയം ഇത്തരം അവകാശങ്ങളേക്കാൾ അധികമാകില്ല എന്ന വ്യവസ്ഥയിൽ കാർഡ് ഉപയോഗിക്കാവുന്നതാണ്. വിദേശത്ത് നിന്ന് വാങ്ങിയ ചരക്കുകൾ ഇന്ത്യയിലേക്ക് ഇറക്കുമതി ചെയ്യുന്നത്, ബാഗേജ് നിയമങ്ങൾക്കും കസ്റ്റംസ് ആക്ട് 1962/കാലാനുസൃതമായി പ്രാബല്യത്തിലുള്ള EXIM നയം എന്നിവയ്ക്ക് വിധേയമായി നിയന്ത്രിക്കുന്നതാണ്.

3.4. കാർഡ് ഉടമ ആഗ്രഹിക്കുന്നുവെങ്കിൽ, തന്റെ കാർഡ് ഉപയോഗിച്ച് തനിക്ക് അർഹമായതിന്റെ പരമാവധി വിദേശ കറൻസി നോട്ടുകൾ/ട്രാവലേഴ്സ് ചെക്കുകൾ ഒരു ആധികാരിക ഡീലറിൽ നിന്ന്/ഒരു സമ്പൂർണ്ണ സ്വാശ്രയ നാണ്യ വിനിമയക്കാരനിൽ നിന്ന് FEMA അനുശാസനങ്ങൾക്ക് അനുസൃതമായി ശേഖരിക്കാവുന്നതാണ്. ഇത്തരത്തിൽ അർഹമായി ശേഖരിച്ച വിദേശ കറൻസി നോട്ടുകളുടെ/ട്രാവലേഴ്സ് ചെക്കുകളുടെ വിൽപന നിലവിലെ അനുശാസനങ്ങൾക്ക് അനുസൃതമായി നിയന്ത്രിക്കപ്പെടുകയും ബാധകമായ പരിധികൾക്ക് ഇവ വിധേയമായിരിക്കുകയും ചെയ്യും. ഒരു ആധികാരിക വിദേശ വിനിമയ ദല്ലാളിൽ നിന്ന് നടപ്പ് കലണ്ടർ വർഷത്തിൽ പിൻവലിച്ച വിദേശ വിനിമയത്തെ കുറിച്ച് കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് തന്റെ പാസ്പോർട്ടിൽ, വിദേശ കറൻസി നോട്ടുകൾ/ ട്രാവലേഴ്സ് ചെക്കുകൾ എന്ന രൂപത്തിൽ പ്രമാണീകരിക്കാം.

3.5. വിദേശ വിനിമയത്തിലൂടെ നടത്തുന്ന ഏത് വിധത്തിലുമുള്ള വ്യാപാരം (ഇലക്ട്രോണിക്/ഇന്റർനെറ്റ് ട്രേഡിംഗ് പോർട്ടലുകൾ ഉൾപ്പെടെ), ഫോറിൻ എക്സ്ചേഞ്ച് മാനേജ്മെന്റ് ആക്ട് (FEMA), 1999 പ്രകാരം നിരോധിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഇതിനുപുറമെ, കടലിനക്കരെയുള്ള വിദേശ വിനിമയ വ്യാപാരത്തിൽ (ഇലക്ട്രോണിക്/ഇന്റർനെറ്റ് ട്രേഡിംഗ് പോർട്ടലുകൾ അല്ലെങ്കിൽ ക്രെഡിറ്റ്/ഡെബിറ്റ് കാർഡുകൾ ഉപയോഗിച്ചുകൊണ്ട്) ഉൾപ്പെടെ ഏതെങ്കിലും രീതിയിൽ പണം നൽകുന്നത് അനുവദനീയമല്ല എന്ന് RBI പലതവണ വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുള്ളതാണ്. ഇത്തരത്തിൽ ആധികാരികമല്ലാത്ത ഇടപാടുകൾക്ക് പണം നൽകുകയോ അതിൽ നിക്ഷേപിക്കുകയോ, അല്ലെങ്കിൽ ക്രെഡിറ്റ്/ഡെബിറ്റ് കാർഡുകൾ ഉപയോഗിക്കുകയോ ചെയ്യരുതെന്ന് പൊതുജനങ്ങൾക്ക് RBI മുന്നറിയിപ്പ് നൽകിയിട്ടുണ്ട്. അപ്രകാരം, FEMA യ്ക്കും അനുശാസനങ്ങൾക്കും വിരുദ്ധമായി ഇത്തരത്തിൽ അനധികൃതമായ ഇടപാടുകൾക്ക് നിങ്ങളുടെ ക്രെഡിറ്റ്/ഡെബിറ്റ് കാർഡ് ഉപയോഗിക്കുന്നതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട വിലക്കുകളും ദയവായി ശ്രദ്ധിക്കുക, ഏതെങ്കിലും വിധത്തിൽ ലംഘനം സംഭവിച്ചാൽ, പിഴ അടയ്ക്കാൻ കാരണമാകും അതല്ലെങ്കിൽ അത്തരം നിവാസികൾക്കെതിരെ RBI യുടെയോ എൻഫോഴ്സ്മെന്റ് ഡയറക്ട്രേറ്റിന്റെയോ നിയമ നടപടികൾ ആരംഭിക്കാനും ഇടയാക്കും. മുകളിൽ പറഞ്ഞ ഏതെങ്കിലും ഇടപാടുകളിൽ, അതല്ലെങ്കിൽ FEMA നിയമത്തിനോ അനുശാസനങ്ങൾക്കോ ഏതെങ്കിലും വിജ്ഞാപനങ്ങൾക്കോ ഇന്ത്യയിലെ നിയമങ്ങൾക്കോ ചട്ടങ്ങൾക്കോ വിരുദ്ധമാകുന്ന ഏതെങ്കിലും ഇടപാടിലോ പ്രവർത്തനത്തിലോ ഉപഭോക്താവ് വ്യാപൃതനാകുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ, അതിന്റെ ഉത്തരവാദിത്തം ഉപഭോക്താവിന് മാത്രമായിരിക്കും.

3.6. നിലവിലെ നിയമങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി അനുവദിച്ചിട്ടില്ലാത്ത വിനിമയ ആവശ്യങ്ങൾക്കു വേണ്ടി പ്രത്യാഘാതം ഉണ്ടാക്കുന്ന ഇടപാടുകൾക്ക് കാർഡ് ഉപയോഗിക്കരുത്. ഉദാഹരണത്തിന്, ഇനിപ്പറയുന്നവയുടെ സബ്സ്ക്രിപ്ഷനു വേണ്ടി (a) വിലക്കിയ/നിരോധിച്ച പട്ടികയിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന മാഗസിനുകൾ (b) പന്തയങ്ങൾ, കുതിരപ്പന്തയം, ലോട്ടറി, ചൂതാട്ടം തുടങ്ങിയവ (c) വിദേശ വിനിമയത്തിന്റെ വിതരണം അനുവദനീയമല്ലാത്ത, ഉൽപന്നങ്ങൾ/സേവനങ്ങൾ വിൽക്കുന്ന ഇന്റർനെറ്റ് സൈറ്റുകൾ (d) നിയമപരമല്ലാത്ത അല്ലെങ്കിൽ സാമൂഹ്യവിരുദ്ധമായ മറ്റേതെങ്കിലും പ്രവർത്തനങ്ങൾ. ഇത്തരത്തിലുള്ള ലംഘനങ്ങൾ സമ്പൂർണ്ണ വിശദാംശങ്ങൾ സഹിതം എക്സ്ചേഞ്ച് കൺട്രോൾ ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റിന്റെ പ്രാദേശിക ഓഫീസിലേക്ക് റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യാൻ ബാങ്കിന് എല്ലാ അവകാശങ്ങളുമുണ്ട്. ഇപ്രകാരം നിയമ ലംഘനത്തിന്റെ സാഹചര്യത്തിൽ, കാർഡ് ഉപയോഗിക്കാനുള്ള കാർഡ് ഉടമയുടെ അവകാശം തത്ക്ഷണം അവസാനിപ്പിക്കുന്നതാണ്.

3.7. അർഹമായ തുകയുടെ പരിധി അധികരിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ, ഒരു കാരണവശാലും കാർഡ് ഉടമ കാർഡ് ബിൽ/കുടിശ്ശിക അടയ്ക്കാതിരിക്കുകയോ വൈകിപ്പിക്കുകയോ ചെയ്യരുത്. ഇത്തരം സാഹചര്യത്തിൽ കാർഡ് ബിൽ/കുടിശ്ശിക അടയ്ക്കാതിരിക്കുന്നത് കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് കാർഡിന്റെ ഉടമസ്ഥാവകാശം നഷ്ടപ്പെടാൻ ഇടയാക്കും.

3.8. RBI പുറപ്പെടുവിച്ച് കാലാനുസൃതമായി ഭേദഗതി വരുത്തുന്ന വിനിമയ നിയന്ത്രണ അനുശാസനങ്ങൾ അനുസരിക്കാത്തതിന്റെ പേരിൽ കാർഡ് റദ്ദ് ചെയ്യപ്പെട്ടിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ, അതല്ലെങ്കിൽ ഇന്ത്യയിലോ വിദേശത്തോ കാർഡിന്റെ വിനിയോഗം ഉത്തരവാദിത്തമായി ബാങ്ക് ഏറ്റെടുക്കാത്ത സാഹചര്യത്തിൽ കാർഡ് അയോഗ്യമാകുന്നതാണ്.

3.9. FEMA, അല്ലെങ്കിൽ അതിന്റെ ഭേദഗതികൾ, പുറപ്പെടുവിച്ച എല്ലാ നിയമങ്ങളും അനുശാസനങ്ങളും വിജ്ഞാപനങ്ങളും, എക്സ്ചേഞ്ച് കൺട്രോൾ മാന്വൽ, നിലവിലെ ബാഗേജ് നിയമങ്ങൾ, കസ്റ്റംസ് ചട്ടം, 1962, പ്രാബല്യത്തിലുള്ള EXIM പോളിസി എന്നിവയോടുള്ള വിധേയത്വം ഉറപ്പുവരുത്താനുള്ള ഉത്തരവാദിത്തം കാർഡ് ഉടമയ്ക്കുണ്ട്.

3.10. ഈ നിയമങ്ങളും അനുശാസനങ്ങളും ലംഘിച്ചുകൊണ്ട് അദ്ദേഹം ചെയ്യുന്ന തെറ്റായ ഉപയോഗത്തിന്റെ പൂർണ്ണ ഉത്തരവാദിത്തം കാർഡ് ഉടമ അംഗീകരിക്കുകയും ബാങ്കിന് പ്രായശ്ചിത്തം നൽകുകയും ബാങ്കിനുണ്ടായ ഏതെങ്കിലും നഷ്ടം, കേടുപാട്, രൂപാന്തരം, കൂടാതെ കാർഡ് ഉടമ മുഖേന ബാങ്കിന് ഉണ്ടായതും അല്ലെങ്കിൽ അതുകൂടാതെ സഹിക്കേണ്ടി വന്നതുമായ മറ്റേതെങ്കിലും സാമ്പത്തിക ചിലവുകൾ, നിരക്കുകൾ, നഷ്ടങ്ങൾ എന്നിവയുടെ ഉത്തരവാദിത്തം ഏൽക്കുകയും ചെയ്യുന്നു.

3.11. തൊഴിലിനു വേണ്ടി അല്ലെങ്കിൽ എമിഗ്രേഷനു വേണ്ടി വിദേശത്ത് പോകുന്ന, സ്വദേശിയായ ഒരു കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് വിദേശ നാണ്യം പിൻവലിക്കാൻ കാർഡ് ഉപയോഗിക്കാനാവില്ല, വിദേശത്ത് പോകുന്നതിനു മുമ്പ് അദ്ദേഹം കുടിശ്ശികകൾ തീർത്ത് കാർഡ് നിഷ്ക്രിയമാക്കണം.

4. സ്വത്ത്

4.1. കാർഡ് ബാങ്കിന്റെ സ്വത്താണ്, ബാങ്ക് ആവശ്യപ്പെട്ടാൽ ഉടനെത്തന്നെ അത് തിരികെ നൽകണം. കാർഡ് കൈമാറ്റം ചെയ്യാൻ പാടുള്ളതല്ല.

4.2. കാർഡ് കാലഹരണപ്പെടുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ ബാങ്ക് അതിന്റെ സമ്പൂർണ്ണ മാനദണ്ഡത്തിൽ പകരം ഒരു കാർഡ് അല്ലെങ്കിൽ PIN അതല്ലെങ്കിൽ അവ രണ്ടും അതേ നിബന്ധനകളുടെയും വ്യവസ്ഥകളുടെയും അടിസ്ഥാനത്തിലോ അല്ലെങ്കിൽ അനുയോജ്യമെന്ന് ബാങ്ക് നിരൂപിക്കുന്ന അത്തരത്തിലുള്ള ഇതര നിബന്ധനകളുടെയും വ്യവസ്ഥകളുടെയും അടിസ്ഥാനത്തിൽ നൽകുന്നതാണ്. കാർഡ് കാലഹരണപ്പെട്ടാൽ കാർഡിന്റെ മാഗ്നെറ്റിക് സ്ട്രൈപ്പിലൂടെ കോണോടുകോണായി പകുതി മുറിച്ച് കാർഡ് ഉടമ അത് നശിപ്പിക്കണം. കാർഡ് കാലഹരണപ്പെടുന്നതിന്റെ 20 ദിവസങ്ങൾക്കു മുമ്പേ അത് പുതുക്കാൻ അഭ്യർത്ഥിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ, കാർഡ്(കൾ) കാലഹരണപ്പെടുന്നതിനു മുമ്പ് കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് പുതുക്കിയ കാർഡ്, കാർഡ് അക്കൗണ്ട്(കൾ) ഉചിതമായ നിലയിൽ ആയിരിക്കുകയും ബാങ്കിന്റെ ഏകമായ മാനദണ്ഡത്തിലും, ബാങ്ക് അയച്ചുകൊടുക്കുന്നതാണ്. പുതുക്കിയ കാർഡിനും പകരം നൽ കിയ കാർഡിനും ബാങ്ക് വേതന ഫീസ് ഈടാക്കിയേക്കാം, ഇത്തരം വിഷയങ്ങൾ സംഭവിക്കുന്നതിനു മുമ്പ് ഇക്കാര്യം കാർഡ് ഉടമയെ അറിയിക്കുന്നതാണ്.

4.3. കാർഡ് ഉടമ കാർഡ്(കൾ) റദ്ദാക്കുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ കാർഡിന്റെ കുടിശ്ശികകൾ അദ്ദേഹം അടച്ചുതീർക്കുകയും കസ്റ്റമർ കോൺടാക്ട് സെന്ററിൽ ഓൺലൈനായോ അല്ലെങ്കിൽ ഫോൺ ചെയ്തോ വിളിച്ച് കാർഡ് റദ്ദാക്കാൻ ആവശ്യപ്പെടുകയും വേണം, തുടർന്ന് കാർഡിന്റെ മാഗ്നെറ്റിക് സ്ട്രൈപ്പിലൂടെ കോണോടുകോണായി പകുതി മുറിച്ച് കാർഡ് ഉടമ അത് നശിപ്പിക്കണം. ആഡ്-ഓൺ കാർഡും(കളും) ഇതേ രീതിയിൽ ഉടനെത്തന്നെ നശിപ്പിക്കണം.

4.4. മുൻപറഞ്ഞ വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിധേയമായി, ഏതെങ്കിലും തേർഡ് പാർട്ടിയുടെ കൈകളിൽ കാർഡ് ലഭിക്കുകയും അതല്ലെങ്കിൽ ഏതെങ്കിലും തേർഡ് പാർട്ടിക്ക് PIN അറിയാൻ കഴിയുകയും തുടർന്ന് കാർഡും അല്ലെങ്കിൽ അതുകൂടാതെ PIN ഉം അയാൾ അനുചിതമായി/വഞ്ചനാത്മകമായി/അനധികൃതമായി/ഇരട്ടിപ്പിച്ച്/തെറ്റായ രീതിയിൽ ഉപയോഗിക്കുകയും ചെയ്താൽ ബാങ്കിനുമേൽ കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ബാദ്ധ്യത ഉന്നയിക്കാനാവില്ല.

5. കാർഡ് ഉടമയുടെ ചുമതലകൾ

5.1. കാർഡ് ഉടമ നിലവിലെ തന്റെ ഓഫീസ് മേൽവിലാസത്തിലോ സ്ഥിര മേൽവിലാസത്തിലോ, വീട്, ഓഫീസ് അല്ലെങ്കിൽ മൊബൈൽ ഫോൺ നമ്പർ അല്ലെങ്കിൽ ഇ-മെയിൽ അഡ്രസ്സ് എന്നിവയിലോ മാറ്റം സംഭവിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ അക്കാര്യം ഉടനെത്തന്നെ രേഖാമൂലം

ബാങ്കിനെ അറിയിക്കാമെന്ന് സമ്മതിക്കുന്നു. രേഖാമൂലമുള്ള ഇത്തരം അറിയിപ്പുകളുടെ അഭാവത്തിൽ പ്രതിമാസ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്(കൾ) ബാങ്കിലെ റേക്കോർഡിലുള്ള തപാൽ അഡ്രസ്സിൽ അയക്കുകയും കാർഡ് ഉടമ അടയ്ക്കേണ്ടതായ ഏതെങ്കിലും പലിശ നിരക്ക്, അല്ലെങ്കിൽ വൈകിയ പെയ്മെന്റ് ഫീസ് എന്നിവയ്ക്ക് അദ്ദേഹം മാത്രം ഉത്തരവാദി ആയിരിക്കുന്നതുമാണ്.

5.2. കാർഡ് ഉടമ തന്റെ കാർഡ് ഒരു സുരക്ഷിത സ്ഥാനത്ത് സൂക്ഷിക്കണം ഒരു സാഹചര്യത്തിലും മറ്റൊരു വ്യക്തിയെ തന്റെ കാർഡ് ഉപയോഗിക്കുവാൻ അനുവദിക്കരുത്.

5.3. ഇനി പറയുന്ന കാര്യങ്ങൾ അറിയാൻ ഇടയായാൽ ഉടനെത്തന്നെ കാർഡ് ഉടമ അക്കാര്യം ബാങ്കിനെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്:-

(I) കാർഡ് നഷ്ടപ്പെടുകയോ മോഷണം പോകുകയോ അതിന്റെ പകർപ്പ് എടുക്കുകയോ അല്ലെങ്കിൽ വഞ്ചനാപരമായി അത് ഉപയോഗിക്കാൻ കഴിയുന്ന ഏതെങ്കിലും രീതികൾ സംഭവിക്കുകയോ ചെയ്യുന്നു;

(ii) കാർഡ് ഉടമയുടെ കാർഡ് അക്കൗണ്ടിൽ ഏതെങ്കിലും അനധികൃത ട്രാൻസാക്ഷന്റെ റെക്കോർഡിംഗ് കാണപ്പെടുന്നു;

(iii) കാർഡ് പരിപാലിക്കുന്ന കാര്യത്തിൽ ബാങ്കിന്റെ ഭാഗത്തുനിന്ന് എന്തെങ്കിലും പിഴവ് അല്ലെങ്കിൽ ഏതെങ്കിലും അസാധാരണത്വം.

5.4. കാർഡ് അക്കൗണ്ടിന്റെ ക്രെഡിറ്റ് ലിമിറ്റ് പരിഗണിക്കാതെ ഒരു കലണ്ടർ ദിവസത്തിലോ അല്ലെങ്കിൽ ഒരു ട്രാൻസാക്ഷനിലോ സമയാസമയം പ്രഖ്യാപിച്ച പ്രകാരം, നിശ്ചിത അളവിൽ മാത്രം ക്യാഷ് പിൻവലിക്കാൻ/ചരക്കുകളോ സേവനങ്ങളോ വാങ്ങാൻ/ രാജ്യാന്തര ഇടപാടുകൾ നടത്താൻ കാർഡ് ഉടമ സമ്മതിക്കുന്നു

5.5. കാർഡ് അക്കൗണ്ടിൽ പര്യാപ്തമായ ക്യാഷ് ഇല്ലെങ്കിൽ കാർഡ് ഉപയോഗിച്ച് ക്യാഷ് പിൻവലിക്കാൻ/പർചേസ് ചെയ്യാൻ ശ്രമിക്കുന്നതല്ല എന്ന് കാർഡ് ഉടമ സമ്മതിക്കുന്നു. കാർഡ് അക്കൗണ്ടിൽ ആവശ്യത്തിന് ക്യാഷ് ഉണ്ട് എന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ട ബാധ്യത പൂർണ്ണമായും അദ്ദേഹത്തിനാണ്. കാർഡ് അക്കൗണ്ടിൽ ഉള്ളതിനേക്കാൾ കൂടുതൽ തുക പിൻവലിക്കുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ, കാലാനുസൃതമായി ബാങ്ക് ചുമത്തുന്ന ഉചിതമായ വേതനങ്ങളും നിയമപരമായ പലിശയും മുഖേന അദ്ദേഹം ഉടനെത്തന്നെ അക്കൗണ്ട് ബാലൻസ് ശരിയാക്കേണ്ടതാണ്. ഈ നിരക്കുകൾ ബാങ്ക് തീരുമാനിക്കുകയും അതാത് സമയങ്ങളിൽ അറിയിക്കുകയും ചെയ്യും.

5.6. കാർഡ് ഉടമയുടെ കാർഡ് അക്കൗണ്ടിൽ ഉള്ളതിനേക്കാൾ കൂടുതൽ തുക പിൻവലിക്കുന്ന അഥവാ കൃത്യവിലോപം സംഭവിക്കുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ, കാർഡ് ഉടമയുടെ കൂട്ടായ അല്ലെങ്കിൽ തനിച്ചുള്ള ഏത് ഇതര അക്കൗണ്ടുകളിൽ നിന്നും പ്രസ്തുത തുക മുൻകൂർ അറിയിപ്പൊന്നും കൂടാതെ ഈടാക്കാനുള്ള അവകാശം ബാങ്കിന് ഉണ്ടായിരിക്കും, അപ്രകാരം ചെയ്തുകൊള്ളാൻ കാർഡ് ഉടമ ഇതിനാൽ പ്രത്യേകമായി അധികാരം നൽകുന്നു.

5.7. ബാങ്ക് ആവശ്യപ്പെട്ടാൽ കാർഡ് ഉടമ തന്റെ കാർഡ് അക്കൗണ്ട് സംബന്ധമായ ഏതെങ്കിലും അല്ലെങ്കിൽ എല്ലാ കാര്യങ്ങളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട സകല വിവരങ്ങളും രേഖകളും അല്ലെങ്കിൽ സാക്ഷ്യപത്രങ്ങളും നൽകേണ്ടാതാണ്.

5.8. PIN ആരോടും വെളിപ്പെടുത്തരുത്. ബാങ്കിലെ സ്റ്റാഫ്, ATM കൾ പാർട്ടിസിപേറ്റിംഗ് ATM കളായി ATM കൾ അറിയപ്പെടുന്ന ബാങ്കുകളിലെ സ്റ്റാഫുകൾ, PME ഉദ്യോഗസ്ഥർ, ഏതെങ്കിലും സാഹചര്യത്തിൽ എഴുതിയെടുക്കുകയും ഏതെങ്കിലും രീതിയിൽ മനസ്സിലാക്കാൻ സാധിക്കുന്നവർ, അല്ലെങ്കിൽ സത്യസന്ധമായോ കൃത്രിമമായോ അത്തരം രേഖകളിലേക്ക് ആക്സസ്സ് ലഭിക്കുന്ന തേർഡ് പാർട്ടികൾ എന്നിവർ ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു.

5.9. തന്റെ അഭ്യർത്ഥനയിലും സ്വന്തം ഉത്തരവാദിത്തത്തിലും, കാർഡ് ഉപയോഗിച്ച് ഇടപാടുകൾ നിർവ്വഹിക്കാനുള്ള സൗകര്യം തനിക്ക് നൽകാൻ, ബാങ്കിന് ഇപ്പോൾ നൽകിയ അല്ലെങ്കിൽ മേലിൽ നൽകിയേക്കാവുന്ന നിലവിലെ രേഖാമൂലമുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾക്കു പുറമെ ബാങ്ക് സമ്മതിച്ചിട്ടുണ്ടെന്ന് കാർഡ് ഉടമ അംഗീകരിക്കുന്നു.

5.10. സാധാരണ ഗതിയിൽ വിശ്വസ്തതയിൽ വർത്തിക്കുന്ന ബാങ്കിനെ കാർഡ് ഉടമയുടെ നിർദ്ദേശ പ്രകാരം ഉത്തരവാദിയായി ഗണിക്കാനാവില്ല. ഇത്തരം നിർദ്ദേശങ്ങൾ പിന്തുടരുന്നതിൽ ബാങ്ക് മികച്ച പ്രയത്നം നിർവ്വഹിക്കുന്നതാണ് കാലതാമസം സംഭവിക്കുന്നതിലോ അല്ലെങ്കിൽ വേഗത്തിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്നതിലോ അതല്ലെങ്കിൽ കാർഡ് ഉടമയുടെ ഏതെങ്കിലും നിർദ്ദേശങ്ങളുടെ പേരിലോ ഉത്തരവാദി ആകുന്നതല്ല.

5.11. നൽകിയ പ്രൈമറി കാർഡ്, ആഡ്-ഓൺ കാർഡ് എന്നിവയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ബാങ്ക് അനുവദിച്ച എല്ലാ സൗകര്യങ്ങളുടെയും കൂടാതെ ഈ സൗകര്യങ്ങളുടെയും ഉണ്ടായ ട്രാൻസാക്ഷനുകളുടെയും വേതനങ്ങളുടെയും ഉത്തരവാദി കാർഡ് ഉടമയാണ്, ഈ കരാർ റദ്ദാക്കിയാലും കാർഡുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് എല്ലാ ഇടപാടുകളിലും ബാങ്കുമായി കാർഡ് ഉടമ വിശ്വസ്തതയിൽ വർത്തിക്കേണ്ടതാണ്. കാർഡ് സംബന്ധമായ ഏത് നിർദ്ദേശങ്ങളും റദ്ദ് ചെയ്യാനാകാത്തതാണ്. ഏത് സാഹചര്യത്തിലും കാർഡ് ഉടമ ആഡ്-ഓൺ കാർഡുകൾ ഉൾപ്പെടെയുള്ള കാർഡുകളുടെ ഉപയോഗത്തിൽ, തന്റെ അറിവോ അധികാരമോ ഇല്ലാതെ നടപടിയാക്കിയതോ പ്രഖ്യാപിച്ചതോ നടപ്പിൽ വരുത്തിയതോ ആണെങ്കിൽ പോലും പൂർണ്ണ ഉത്തരവാദിത്തം ഏൽക്കേണ്ടതാണ്. ഏതെങ്കിലും ക്യാഷ് വിത്ഡ്രോവൽ, ട്രാൻസ്ഫർ തുക തന്റെ കാർഡ് അക്കൗ(ണ്ടുകളിൽ)ണ്ടിൽ ഡെബിറ്റ് ചെയ്യാൻ അല്ലെങ്കിൽ കാർഡിന്റെ ഉപയോഗവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ബാങ്കിന്റെ ട്രാൻസാക്ഷൻ രേഖകളിലുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ നിർവ്വഹിക്കാൻ ബാങ്കിന് കാർഡ് ഉടമ അധികാരം നൽകുന്നു.

6. വായ്പയുടെയും പണം പിൻവലിക്കലിന്റെയും പരിധികൾ

6.1. ബാങ്കിന് അനുയോജ്യമെന്ന് തോന്നുന്ന വിധത്തിൽ കാർഡിന്റെ ക്രെഡിറ്റ് ലിമിറ്റ് ക്രമീകരിക്കാൻ/ഭേദഗതി വരുത്താൻ അല്ലെങ്കിൽ കുറയ്ക്കാൻ ബാങ്കിന് പൂർണ്ണവും അന്തിമവുമായ അധികാരമുണ്ട്. അപേക്ഷകന്റെ വ്യക്തിഗത സ്രോതസ്സുകളെ കുറിച്ചുള്ള പ്രഖ്യാപനത്തെയും കാർഡ് ഉടമയുടെ ചിലവഴിക്കൽ മാതൃകയെയും അടിസ്ഥാനമാക്കി, മുൻകൂർ അറിയിപ്പൊന്നും നൽകാതെയാകും ഇത് ചെയ്യുന്നത്, ക്രെഡിറ്റ് ലിമിറ്റിൽ വരുത്തുന്ന മാറ്റങ്ങളെ സംബന്ധിച്ച് കാർഡ് ഉടമയെ ബാങ്ക് അറിയിക്കുന്നതാണ്. കാർഡ് അക്കൗണ്ടിനും കൂടാതെ കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് നൽകിയ എല്ലാ പ്രൈമറി കാർഡുകൾക്കും ആഡ്-ഓൺ കാർഡുകൾക്കും ക്രെഡിറ്റ് ലിമിറ്റ് ബാധകമാണ്. തന്റെ ക്രെഡിറ്റ് ലിമിറ്റ് ഉയർത്തണമെന്ന് കാർഡ് ഉടമ ഉദ്ദേശിക്കുന്നുവെങ്കിൽ, ബാങ്കിന് രേഖാമൂലം എഴുതി അപ്രകാരം ചെയ്യാവുന്നതാണ്, അതിന്റെ കൂടെ ബാങ്ക് ആവശ്യപ്പെടുന്ന വിധത്തിൽ തന്റെ വരുമാനം കാണിക്കുന്ന ആവശ്യമായ സാമ്പത്തിക രേഖകളും സമർപ്പിക്കണം. തുടർന്ന് ബാങ്ക് അതിന്റെ സ്വന്തം മാനദണ്ഡത്തെയും ഇത്തരത്തിലുള്ള പുതിയ രേഖകളെയും അടിസ്ഥാനമാക്കി കാർഡ് ഉടമയുടെ ക്രെഡിറ്റ് ലിമിറ്റ് വർദ്ധിപ്പിച്ചേക്കാം.

6.2. കാർഡിന് അപേക്ഷിക്കുന്ന സന്ദർഭത്തിൽ തന്റെ ക്രെഡിറ്റ് കാർഡിൽ രാജ്യാന്തര ട്രാൻസാക്ഷനുകൾ ലഭ്യമാകണമെന്ന് കാർഡ് ഉടമ ആഗ്രഹിക്കുകയാണെങ്കിൽ, രാജ്യാന്തര ട്രാൻസാക്ഷനുകളുടെ ക്രെഡിറ്റ് ലിമിറ്റ് കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് അനുവദിച്ചിട്ടുള്ള പരമാവധി തുകയ്ക്ക് തുല്ല്യമായിരിക്കും.

6.3. കാർഡ് ഉടമ തന്റെ ക്രെഡിറ്റ് കാർഡിൽ രാജ്യാന്തര ട്രാൻസാക്ഷനുകൾ വേണ്ടെന്നുവെക്കാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്നുവെങ്കിൽ, അതല്ലെങ്കിൽ രാജ്യാന്തര ക്രെഡിറ്റ് കാർഡിൽ ക്രെഡിറ്റ് ലിമിറ്റ് വർദ്ധിപ്പിക്കാൻ/കുറയ്ക്കാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നുവെങ്കിൽ അതിനായി ബാങ്കിന്റെ കസ്റ്റമർ കോൺടാക്ട് സെന്ററിൽ ബന്ധപ്പെടാവുന്നതാണ്.

6.4. അനുവദിച്ച ക്രെഡിറ്റ് ലിമിറ്റിനേക്കാൾ കുറഞ്ഞ, വ്യതിരിക്തമായ ഒരു പരിധി വിത്ഡ്രോവലുകൾക്കായി ബാങ്ക് രൂപപ്പെടുത്തുന്നതാണ് . ഫോർച്യൂൺ കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് നടപ്പ് വർഷത്തെ ക്യാഷ് ചിലവുകൾ, ഫോർച്യൂൺ കാർഡിലെ ഒടുവിലത്തെ ബില്ലിംഗ് ആവൃത്തി വരെ അനുവദിച്ച മൊത്തം ചിലവുകളുടെ 40% ത്തേക്കാൾ കൂടുതലാണെങ്കിൽ, അദ്ദേഹത്തിന് ക്യാഷ് പിൻവലിക്കാൻ സാധിക്കില്ല. ഒരു വർഷം എന്നത് ഒരു കലണ്ടർ വർഷമാണ്.

6.5. ഒരു സാഹചര്യത്തിലും കാർഡ് ഉടമ തന്റെ ക്രെഡിറ്റ് ലിമിറ്റ്/ക്യാഷ് ലിമിറ്റ് അധികരിപ്പിക്കരുത്. അനുവദിച്ച ക്രെഡിറ്റ് ലിമിറ്റ്/ ക്യാഷ് ലിമിറ്റിനേക്കാൾ കൂടിയ ട്രാൻസാക്ഷനുകൾ നിരസിക്കാനുള്ള അവകാശം ബാങ്കിനുണ്ട്.

6.6. കാർഡ് ഉടമ തന്റെ ക്രെഡിറ്റ് ലിമിറ്റ്/ക്യാഷ് ലിമിറ്റ് മറികടക്കുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ അധികരിച്ച തുക ബാങ്കിലേക്ക് തിരിച്ചടയ്ക്കണം, കൂടാതെ ഇതിന്റെ പേരിൽ ഒരു വേതനം/ഫീസ് കാർഡ് ഉടമയിൽ നിന്ന് ബാങ്ക് ഈടാക്കുന്നതുമാണ്. കാലാനുസൃതമായി പ്രഖ്യാപിക്കുന്ന വേതന ഷെഡ്യൂളിൽ ഇത് പരാമർശിച്ചിട്ടുണ്ട്.

6.7. കബളിപ്പിക്കുന്ന സാഹചര്യങ്ങൾ കുറയ്ക്കുന്നതിനു വേണ്ടി, ഈ പരിധികൾക്കു പുറമെ ഓരോ ദിവസത്തിനും അല്ലെങ്കിൽ ഓരോ ട്രാൻസാക്ഷൻ തരത്തിനും ബാധകമാകുന്ന, ആഭ്യന്തരമായി നിർദ്ദേശിക്കപ്പെട്ട ഉപ പരിധികളും ബാങ്കിന് ഉണ്ടാകാം.

6.8. കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് തന്റെ കാർഡ് അക്കൗണ്ടിൽ ഏതെങ്കിലും തരത്തിലുള്ള പലിശ അല്ലെങ്കിൽ റിവാർഡ് പോയിന്റുകൾക്ക്, അത്തരത്തിൽ ഏതെങ്കിലും ഉണ്ടെങ്കിൽ, അർഹത ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.

7. അധിക കാർഡുകൾ

7.1. ബാങ്ക് അതിന്റെ സ്വന്തം മാനദണ്ഡ പ്രകാരം പ്രൈമറി കാർഡ് ഉടമയുടെ കുടുംബാംഗങ്ങൾക്ക് ആഡ്-ഓൺ കാർഡ് നൽകിയേക്കാം, അതായത് കാർഡ് ഉടമയുടെ ഇണ, സഹോദരങ്ങൾ, കുട്ടികൾ, മാതാപിതാക്കൾ എന്നിവർക്ക്. ആഡ്-ഓൺ കാർഡ് ഉൾപ്പെടെ തന്റെ എല്ലാ കാർഡുകളിലും ഉണ്ടാകുന്ന വേതനങ്ങളുടെ ഉത്തരവാദിത്തം പ്രൈമറി കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ആയിരിക്കും.

7.2. ബാങ്ക് അതിന്റെ ഏക മാനദണ്ഡ പ്രകാരം ആഡ്-ഓൺ കാർഡ് വിതരണത്തിൽ ഒരു ഫീസ് ചുമത്തിയേക്കാം. ആഡ്-ഓൺ കാർഡിലെ ക്രെഡിറ്റ് സൗകര്യങ്ങളുടെ തുടർച്ച പൂർണ്ണമായും പ്രൈമറി കാർഡ് ഹോൾഡറുടെ അഥവാ കാർഡ് അക്കൗണ്ടിന്റെ തുടർച്ചയെ ആശ്രയിച്ചിരിക്കും.

7.3. പ്രൈമറി കാർഡ് ആകട്ടെ അല്ലെങ്കിൽ ആഡ്-ഓൺ കാർഡ് ആകട്ടെ, 18 വയസ്സ് തികയാത്തവർക്ക് നൽകുന്നതല്ല. ആഡ്-ഓൺ കാർഡ് ഉടമ എല്ലാ KYC രേഖകളും സമർപ്പിച്ചെങ്കിൽ മാത്രമേ ആഡ്-ഓൺ കാർഡ് നൽകുകയുള്ളൂ.

7.4. ഗോൾഡ്, കോർപറേറ്റ്, ബിസിനസ്സ്, പ്ലാറ്റിനം, സിഗ്നേച്ചർ എന്നിങ്ങനെ വിവിധ തരത്തിലുള്ള കാർഡുകൾ ബാങ്ക് സ്വന്തം മാനദണ്ഡത്തിലാണ് നൽകുന്നത്. പ്രൈമറി കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് നൽകിയ കാർഡിൽ(കളിൽ) നിന്ന് വ്യത്യസ്തമായ കാർഡുകൾ ബാങ്കിന്റെ നയം അനുസരിച്ച് ആഡ്-ഓൺ കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് നൽകിയേക്കാം.

7.5. ആഡ്-ഓൺ കാർഡിന് ഒരു സവിശേഷ പരിധി ഉണ്ടായേക്കാം, പ്രൈമറി കാർഡ് ഉടമയുടെ അല്ലെങ്കിൽ കാർഡ് അക്കൗണ്ടിന്റെ ക്രെഡിറ്റ് ലിമിറ്റിന് ബാങ്ക് രൂപകൾ പന ചെയ്യുന്ന ഒരു ഉപ പരിധിയാണിത്, പ്രൈമറി കാർഡ് ഉടമ നൽകിയ പ്രാരംഭ വിവരങ്ങളെ അടിസ്ഥാനമാക്കി ഓരോ ആഡ്-ഓൺ കാർഡ് ഉടമയ്ക്കും ഇത് ബാധകമാകും. പ്രൈമറി കാർഡ് ഉടമ പിന്നീട് നൽകുന്ന വിവരങ്ങളെ ആസ്പദമാക്കി ഈ പരിധികൾ കൂട്ടുകയോ കുറയ്ക്കുകയോ ചെയ്തേക്കാം, എന്നാൽ അത് ബാങ്കിന്റെ സ്വന്തം മാനദണ്ഡത്തിൽ ആയിരിക്കും.

7.6. ആഡ്-ഓൺ കാർഡ് ഉടമകൾക്ക് അവരുടെ കാർഡുകൾക്ക് അനുവദിച്ചിട്ടുള്ള റിവാർഡ് പ്രോഗ്രാം പ്രകാരം റിവാർഡ് പോയിന്റുകൾ ഉണ്ടായിരിക്കും, പ്രൈമറി കാർഡിന് ബാധകമായ റിവാർഡ് പ്രോഗ്രാമിന് പുറമേയാണിത്. എന്നിരുന്നാലും, പ്രൈമറി കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് മാത്രമേ ഈ പോയിന്റുകൾ വിനിയോഗിക്കാൻ അർഹത ഉണ്ടായിരിക്കുകയുള്ളൂ, ഭാവിയിൽ ഇക്കാര്യത്തിൽ എന്തെങ്കിലും തർക്കം ഉണ്ടാകുകയാണെങ്കിൽ ബാങ്കിന് ഹാനിയൊന്നും സംഭവിക്കുന്നതല്ല എന്ന് അംഗീകരിക്കുകയും വേണം.

7.7. കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് വാഗ്ദാനം ചെയ്ത അല്ലെങ്കിൽ നൽകിയ ആഡ്-ഓൺ കാർഡിന്റെ(കളുടെ) തരം അല്ലെങ്കിൽ ഉപാധികൾ എപ്പോൾ വേണമെങ്കിലും പ്രെമറി കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് മുൻകൂർ നോട്ടീസ് നൽകിയ ശേഷം മാറ്റാനുള്ള അവകാശം ബാങ്കിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്

8. പർച്ചേസുകൾ:

8.1. PME കളിലൂടെ /സാഹചര്യത്തിന് അനുസരിച്ച് വിസ / രൂപേയ് കാർഡുകൾ സ്വീകരിക്കുന്ന ഇന്ത്യയിലെയും വിദേശത്തെയും ഇലക്ട്രോണിക മാധ്യമങ്ങളിലൂടെ കാർഡ് ഉടമ നടത്തിയ ട്രാൻസാക്ഷനുകൾക്ക് ഉണ്ടായ കൂലികൾ പേ ചെയ്യാൻ കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് തന്റെ കാർഡ് ഉപയോഗിക്കാവുന്നതാണ്. ഏത് കാരണത്തിന്റെ പേരിലും PME കളിൽ കാർഡ് ഉപയോഗിക്കാനുള്ള അനുവാദം മുൻകൂർ അറിയിപ്പൊന്നും കൂടാതെ എപ്പോൾ വേണമെങ്കിലും നിരസിക്കാനുള്ള അവകാശം ബാങ്കിനും PME ക്കും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്. കാർഡ് അയോഗ്യമാക്കുന്ന ഇത്തരം നടപടികളുടെ ഉത്തരവാദിത്തം ബാങ്ക് ഏൽക്കുന്നതാണ്.

8.2. കാരണമൊന്നും ബോധിപ്പിക്കാതെ ഏത് ട്രാൻസാക്ഷനും അംഗീകരിക്കാൻ, പരിശോധിക്കാൻ, റദ്ദ് ചെയ്യാൻ ബാങ്കിന് അവകാശം ഉണ്ടായിരിക്കും.

8.3. ഒരു ട്രാൻസാക്ഷൻ നടപടിയാകുന്ന സമയത്ത് കാർഡ് ഉടമ ചാർജ് സ്ലിപ് ശേഖരിക്കണം. ചാർജ് സ്ലിപ്പുകളുടെ പകർപ്പുകൾ ബാങ്ക് നൽകുന്നതല്ല. എന്നിരുന്നാലും, സ്വന്തം മാനദണ്ഡ പ്രകാരവും കാർഡ് ഉടമയുടെ അഭ്യർത്ഥന അടിസ്ഥാനമാക്കിയും, ബാധകമായ അധിക കൂലികൾ അടയ്ക്കാമെന്ന വ്യവസ്ഥയിൽ, ചാർജ് സ്ലിപ്പുകളുടെ കോപ്പികൾ ബാങ്ക് നൽകുന്നതാണ്.

8.4. കാർഡ് ഉടമയുടെ ബാധ്യതയ്ക്ക് കാർഡ് നമ്പർ സഹിതം കാർഡ് ഉടമയുടെ യഥാർത്ഥ ഒപ്പ് പതിച്ച ഒരു സെയിൽസ് സ്ലിപ്പ്, ബാങ്കിനും കാർഡ് ഉടമയ്ക്കും ഇടയിൽ മതിയായ തെളിവാണ്. കാർഡ് ഉടമ വ്യക്തിപരമായി ഒപ്പുവയ്ക്കാത്ത ഒരു സെയിൽസ് സ്ലിപ്പും ഒരു ആധികാരിക ട്രാൻസാക്ഷനായി കരുതുന്നതല്ല, ഇതിന്റെ ഉത്തരവാദിത്തം കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ആയിരിക്കും.

8.5. PME ൽ / ഇലക്ട്രോണിക മാധ്യമത്തിൽ, ചാർജ് സ്ലിപ്പിൽ രേഖപ്പെടുത്താത്ത വിധത്തിൽ, കാർഡ് ഉടമ കാർഡ് ഉപയോഗിക്കുന്നതിന്റെ പേരിൽ ഉണ്ടാകുന്ന അനുവദനീയമായ ചിലവുകളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഏതെങ്കിലും അല്ലെങ്കിൽ മുഴുവൻ പെയ്മെന്റുകളും കാർഡ് ഉടമയുടെ ബാധ്യതയിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു.

8.6. കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് സാധനങ്ങൾ വാങ്ങാനോ സേവനങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കാനോ വേണ്ടി മാത്രമുള്ളതാണ് കാർഡ് സൗകര്യം എന്ന് വ്യക്തമായി മനസ്സിലാക്കുക, ഗുണനിലവാരം, അളവ്, മൂല്യം, വിതരണം എന്നിവയുടെ വാറന്റിയോ പ്രാതിനിധ്യമോ അല്ലെങ്കിൽ ചരക്കുകളുമായോ സേവനങ്ങളുമായോ ബന്ധപ്പെട്ട് ഒന്നുംതന്നെ ബാങ്ക് ഏൽക്കുന്നതല്ല, ഏതെങ്കിലും തർക്കം ഉണ്ടാകുകയാണെങ്കിൽ PME യുമായി നേരിട്ട് അത് പരിഹരിക്കണം. ഇത്തരത്തിലുള്ള ഏതെങ്കിലും തർക്കങ്ങൾ നിലനിൽക്കുന്നത് ബാങ്കുമായുള്ള കാർഡ് ഉടമയുടെ ബാധ്യതകൾക്ക് പകരമാകുന്നില്ല, പരിഹരിക്കപ്പെടാത്ത ഏതെങ്കിലും തർക്കങ്ങൾ പരിഗണിക്കാതെ തന്റെ എല്ലാ കുടിശ്ശികകളും കാർഡ് ഉടമ അടച്ചുതീർക്കേണ്ടതാണ്. എന്നിരുന്നാലും, മെർചന്റുമായുള്ള തർക്കത്തെ കുറിച്ച് കാർഡ് ഉടമ ബാങ്കിനെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്, ഇടപാട് നടന്ന ലൊക്കേഷന്റെ പേര്, തിയതി, സമയം എന്നീ വിശദാംശങ്ങളും കൂടാതെ ബാങ്കിന് അന്വേഷണത്തിന് സഹായകമാകുന്ന മറ്റു വിവരങ്ങളും അദ്ദേഹം നൽകണം.

8.7. സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിൽ കാണിച്ച ബാധകമായ വേതനങ്ങളെ കുറിച്ച് മനോവിഷമമുണ്ടായ ഒരു കാർഡ് ഉടമയുടെ അസംതൃപ്തി പരിഹരിക്കാൻ, അദ്ദേഹത്തിന്റെ വിയോജിപ്പ് അറിയിപ്പ് ലഭിച്ച ഉടനെ ബാങ്ക് നിർവ്യാജവും യുക്തവുമായ ശ്രമങ്ങൾ നടത്തുന്നതാണ്. ഇത്തരം ശ്രമങ്ങൾക്കു ശേഷം, സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിൽ കാണിച്ച കൂലികൾ കൃത്യമാണെന്ന് ബാങ്കിന് ബോധ്യമായാൽ അക്കാര്യം കാർഡ് ഉടമയെ അറിയിക്കുന്നതാണ്.

8.8. തർക്ക വിധേയമായ കൂലികൾ ഉള്ള സാഹചര്യത്തിൽ, ബാങ്ക് അതിന്റെ ഏക മാനദണ്ഡ പ്രകാരം, ഒരു താത്ക്കാലിക അടിസ്ഥാനത്തിൽ കൂലികൾ പരിഷ്ക്കരിച്ചേക്കാം. തുടർന്നുള്ള അന്വേഷണത്തിൽ ഇപ്പറഞ്ഞ തർക്ക വിധേയമായ കൂലികൾ കാർഡ് ഉടമയുടെ അക്കൗണ്ടിലേക്ക് ഉൾക്കൊള്ളിക്കേണ്ടത് ആണെങ്കിൽ ഒരു തുടർ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിലൂടെ മേൽപറഞ്ഞ കൂലി പുനസ്ഥാപിക്കുകയും ഇത്തരം ട്രാൻസാക്ഷനിൽ ഉണ്ടായ പലിശ നിരക്ക് കാർഡ് അക്കൗണ്ടിൽ ബിൽ ആക്കുകയും കാർഡ് ഉടമ അത് അടയ്ക്കുവാൻ ബാധ്യസ്ഥനാകുകയും ചെയ്യും.

8.9. എല്ലാ ഇടപാടുകളും പ്രത്യേകിച്ച് ആഭരണങ്ങൾ, ഇലക്ട്രോണിക സാധനങ്ങളും ക്യാഷും അല്ലെങ്കിൽ ബാങ്ക് നിർവ്വചിച്ച അപായ സാദ്ധ്യത കൂടിയ മെർചന്റ് വിഭാഗങ്ങൾ എന്നിവ ബാങ്കിന്റെ മാനദണ്ഡ പ്രകാരം തിരഞ്ഞെടുത്ത് അംഗീകരിക്കുന്നതാണ്.

8.10. ചില ATM കളുടെ/PME കളുടെ/ ഇലക്ട്രോണിക മാധ്യമത്തിന്റെ സാഹചര്യത്തിൽ ഉണ്ടാകുന്ന കൂലികളിൽ, പർചേസിന്റെയോ മറ്റേതെങ്കിലും സൗകര്യങ്ങളുടെയോ ലഭ്യതയ്ക്ക് വേണ്ടിവരുന്ന കൂലിയും ഉൾപ്പെട്ടേക്കാമെന്ന് വ്യക്തമാണ്. PME മുഖേന ചുമത്തപ്പെടുകയും തുടർന്ന് ട്രാൻസാക്ഷൻ തുകയോടൊപ്പം കാർഡ് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് ഡെബിറ്റ് ചെയ്യപ്പെടുകയും ചെയ്യുന്ന ഏതെങ്കിലും കൂലി/അധിക കൂലി യുടെ ഉത്തരവാദിത്തം ബാങ്ക് ഏൽക്കുന്നതല്ല.

8.11. ബാങ്ക് തനിക്ക് മെയിൽ ഓർഡർ പർചേസുകൾ അല്ലെങ്കിൽ ടെലിഫോൺ ഓർഡർ പർചേസുകൾ പ്രത്യേക നിരീക്ഷണങ്ങൾക്കു ശേഷമേ നൽകുകയുള്ളു എന്ന് കാർഡ് ഉടമ അംഗീകരിക്കുന്നു. മെയിൽ ഓർഡർ അല്ലെങ്കിൽ ടെലിഫോൺ ഓർഡർ അതല്ലെങ്കിൽ ഇലക്ട്രോണിക വാണിജ്യം (ഉദാഹരണത്തിന്, ഇന്റർനെറ്റിൽ) എന്നിവയ്ക്ക് ഒപ്പുവെച്ച ചാർജ് സ്ലിപ്പ് അല്ലെങ്കിൽ വൗച്ചർ ലഭ്യമല്ല എന്ന് കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ബോധ്യമുണ്ട്. ഇത്തരത്തിലുള്ള കൂലിയുടെ ആധികാരികതയിലോ സാധുതയിലോ എന്തെങ്കിലും തർക്കം ഉണ്ടാകുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ കാർഡ് ഉടമ ആദ്യമായി കാർഡിലെ തന്റെ കുടിശ്ശികകൾ അടച്ചു തീർക്കുകയും തുടർന്ന് പ്രസ്തുത മെർചന്റ് എസ്റ്റാബ്ലിഷ്മെന്റുമായുള്ള തർക്കം നേരിട്ട് പരിഹരിക്കാൻ പ്രയത്നിക്കുകയും ചെയ്യും. ഇതിൽ ബാങ്കിന് യാതൊരു വിധ ഉത്തരവാദിത്തവും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.

8.12. ഇതിനുപുറമെ, PME ൽ/മെർചന്റ് എസ്റ്റാബ്ലിഷ്മെന്റിൽ ഒരു ക്യാഷ് ഇടപാടുകളും അതായത് പണം പിൻവലിക്കൽ അല്ലെങ്കിൽ നിക്ഷേപിക്കൽ അനുവദിക്കുന്നതല്ല.

8.13. ഒരു പിഴവ് കാരണമായി അല്ലെങ്കിൽ മെർചന്റെസ് റിട്ടേൺ തുകയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് പൂർത്തിയായ ഒരു ട്രാൻസാക്ഷൻ റദ്ദ് ചെയ്യാൻ ഒരു മെർചന്റ് ആഗ്രഹിച്ചാൽ, മുൻ സെയിൽസ് റസീപ്റ്റ് അദ്ദേഹം റദ്ദ് ചെയ്ത് അതിന്റെ ഒരു പകർപ്പ് കൈവശം വെക്കണം. ഏതെങ്കിലും മെർചന്റ് പിഴവ്/ഡിവൈസ് തകരാറ് അല്ലെങ്കിൽ ആശയവിനിമയ ലിങ്ക് കാരണമായി ഉണ്ടാകുന്ന എല്ലാ റീഫണ്ടുകളും ക്രമീകരണങ്ങളും മാന്വലായി നടപടിയാക്കുകയും കുടിശ്ശിക പരിശോധിച്ച ശേഷം ബാധകമായ വിസ/ രൂപേയ് നിയമങ്ങൾക്കും അനുശാസനങ്ങൾക്കും വിധേയമായി കാർഡ് അക്കൗണ്ടിൽ നിന്ന് ക്രെഡിറ്റ് ചെയ്യുകയും വേണം. ഈ സമയത്ത് സംഭവിക്കുന്ന ഏത് ഡെബിറ്റുകളും കാർഡ് അക്കൗ(ണ്ടുകളിലെ)ണ്ടിലെ ക്രെഡിറ്റ് ലിമിറ്റിനെ അടിസ്ഥാനമാക്കി മാത്രം, അത് പരിഗണിക്കാതെ, അംഗീകരിച്ചുകൊള്ളാം എന്ന് കാർഡ് ഉടമ സമ്മതിക്കുന്നു. പെയ്മെന്റ് നിർദ്ദേശങ്ങൾ അനാദരിക്കുന്ന ഇത്തരത്തിലുള്ള പ്രവൃത്തികൾക്ക് ബാങ്കിന് കാർഡ് ഉടമ പ്രായശ്ചിത്തം നൽകുകയും വേണം.

9. ക്യാഷ് അഡ്വാൻസ്

9.1. കാർഡ് ഉടമയ് ക്ക് തന്റെ ക്രെഡിറ്റ് കാർഡുകളിൽ താഴെ പറയുന്ന രീതികളിലൂടെ ക്യാഷ് അഡ്വാൻസുകൾ ലഭ്യമാക്കാൻ കൊടാക് മഹീന്ദ്ര ബാങ്ക് വാഗ്ദാനം നൽകുന്നു :

(I) ക്യാഷ് അഡ്വാൻസുകൾ @ ATM & ബ്രാഞ്ച് – തിരഞ്ഞെടുത്ത കൊടാക് മഹീന്ദ്ര ബാങ്ക് ശാഖകൾ/ഓട്ടോമേറ്റഡ് ടെല്ലർ മെഷിനുകളിൽ (ATM കൾ) നിന്ന് കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് ഉപയോഗിച്ച് ക്യാഷ് അഡ്വാൻസുകൾ എടുക്കാവുന്നതാണ്. ലൊക്കേഷനുകളുടെ/ATM കളുടെ ലിസ്റ്റ് www.kotak.com.ൽ ലഭ്യമാണ്.

(ii) ക്യാഷ് അഡ്വാൻസുകൾ @ ഓൺലൈൻ ഫണ്ട്സ് ട്രാൻസ്ഫർ - കാർഡ് ഉടമയ് ക്ക് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് ഉപയോഗിച്ച് തന്റെ കാർഡ് അക്കൗണ്ടിൽ നിന്ന് ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് ഫണ്ടുകൾ ട്രാൻസ്ഫർ ചെയ്ത് ക്യാഷ് അഡ്വാൻസ് എടുക്കാവുന്നതാണ്.

(iii) ഡ്രാഫ്റ്റിലൂടെയുള്ള ക്യാഷ് അഡ്വാൻസുകൾ-ഒരു DD എടുത്ത്, ബാങ്കിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള തന്റെ തപാൽ അഡ്രസ്സിലേക്ക് അയച്ചുകൊണ്ട് കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് ഉപയോഗിച്ച് ക്യാഷ് അഡ്വാൻസ് എടുക്കാവുന്നതാണ്.

9.2. പൊതുവായ നിബന്ധനകൾ:

(I) ഏത് സാഹചര്യത്തിലും ഈ സൗകര്യത്തിനു കീഴിൽ ലഭ്യമാക്കാവുന്ന മൊത്തം ക്യാഷ് അഡ്വാൻസ്, ഓരോ കാർഡ് ഉടമയ്ക്കും ബാങ്ക് നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള ക്യാഷ് പരിധിയെ അഥവാ ദൈനംദിന പരിധിയെ/ഓരോ മാർഗ്ഗത്തിനും നിർദ്ദേശിച്ച പരിധിയെ (താഴെ വിശദീകരിച്ച പ്രകാരം), ഏതാണോ ഇവയിൽ കുറഞ്ഞത്, മറികടക്കരുത്.

(ii) ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് അക്കൗണ്ടിന്റെ ക്യാഷ് പരിധി, ലഭ്യമായ ക്യാഷിന്റെ അളവിനെ അടിസ്ഥാനമാക്കി തടയുകയും ഈ കരാറിൽ പരാമർശിച്ച വിഭജന യുക്തി അനുസരിച്ച് റീ പെയ്മെന്റിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുകയും ചെയ്യും.

(iii) ഒരൊറ്റ ട്രാൻസാക്ഷനിൽ ലഭ്യമാക്കാവുന്ന പരമാവധി ക്യാഷ് അഡ്വാൻസ് എത്രയെന്ന് കാലോചിതമായി ബാങ്ക് നിർവ്വചിക്കും അഥവാ നിശ്ചയിക്കും. കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് മുൻകൂർ അറിയിപ്പ് നൽകാതെ ഈ പരിധികളിൽ മാറ്റം വരുത്താനുള്ള അവകാശം ബാങ്കിന് ഉണ്ടായിരിക്കും.

(iv) നിരക്കുകളുടെ പട്ടിക അനുസരിച്ചുള്ള ഒരു ട്രാൻസാക്ഷൻ ഫീസ് ഓരോ ക്യാഷ് അഡ്വാൻസ് ട്രാൻസാക്ഷനും ചുമത്തുകയും കാർഡ് ഉടമയുടെ പ്രതിമാസ കാർഡ് അക്കൗണ്ട് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിൽ ഇത് ബില്ലാക്കുകയും ചെയ്യും. ഇതിനു പുറമെ, ബാധകമായ നിരക്കിൽ എല്ലാ ക്യാഷ് അഡ്വാൻസുകൾക്കും പലിശ ഉണ്ടായിരിക്കും. വിവിധ തരം കാർഡുകൾക്ക് ബാധകമാകുന്ന പലിശ നിരക്കുകളുടെ വിശദാംശങ്ങൾക്ക് ദയവായി www.kotak.com. ൽ ലഭ്യമായ ഷെഡ്യൂൾ ഓഫ് ചാർജസ് പരിശോധിക്കുക. ഇടപാട് നടന്ന തിയതി മുതൽ ബാങ്കിന് പെയ്മെന്റ് ലഭിക്കുന്ന തിയതി വരെ, ദൈനംദിന കുടിശ്ശിക ബാലൻസ് രീതിയിലാണ് പലിശ തിട്ടപ്പെടുത്തുന്നത്. കാർഡ് അക്കൗണ്ടുകളിലേക്ക് ഈ പലിശ ഡെബിറ്റ് ചെയ്യുകയും പ്രതിമാസ കാർഡ് അക്കൗണ്ട് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിൽ ഇത് കാണപ്പെടുകയും ചെയ്യും. മുകളിൽ പറഞ്ഞ ട്രാൻസാക്ഷൻ ഫീസും പലിശയും റീഫണ്ട് ചെയ്യുന്നതല്ല.

(v) ഫോർച്യൂൺ, 811 # ഡ്രീം ഡിഫ്രന്റ് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് ഉടമകൾക്ക് എല്ലാ ക്യാഷ് അഡ്വാൻസുകൾക്കും ഒരു പലിശ രഹിത കാലയളവ് ഉണ്ടായിരിക്കും. ക്യാഷ് അഡ്വാൻസ് ലഭിച്ച തിയതി മുതൽ ആ ബില്ലിംഗ് ആവൃത്തിയിലെ പണമടയ് ക്കേണ്ട അവസാന തിയതി വരെയാണ് ഈ പലിശ രഹിത കാലയളവ്. ഈ കാലയളവിലെ ക്യാഷ് അഡ്വാൻസുകളെല്ലാം സാധാരണ റീട്ടെയിൽ പർച്ചേസുകളായി കണക്കാക്കും, ആ പ്രത്യേക ബില്ലിംഗ് ആവൃത്തിയിലെ അവസാന തിയതിയിലോ അതിനു മുമ്പോ ഇതിന്റെ മുഴുവൻ പെയ്മെന്റും ബാങ്കിനു ലഭിക്കുകയാണെങ്കിൽ ഈ ക്യാഷ് അഡ്വാൻസുകൾക്ക് പലിശ ചുമത്തുന്നതുമല്ല. ഫോർച്യൂൺ ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് പ്രസ്തുത ബില്ലിംഗ് ആവൃത്തിയിലെ പെയ്മെന്റിന്റെ അവസാന തിയതിക്കു മുമ്പ് തന്റെ കാർഡ് റദ്ദാക്കാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നുവെങ്കിൽ, ക്യാഷ് അഡ്വാൻസ് ലഭ്യമാക്കിയ തിയതി മുതൽക്കുള്ള പലിശ ബാങ്ക് ചുമത്തുന്നതാണ്, ഇത് ഉടനെത്തന്നെ കാർഡ് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് ഡെബിറ്റ് ചെയ്യുന്നതുമാണ്. ഫോർച്യൂൺ, 811 #ഡ്രീം ഡിഫ്രന്റ് എന്നീ ക്രെഡിറ്റ് കാർഡുകൾക്ക് മാത്രമാണ് ഈ സവിശേഷതയുള്ളത്, ബാങ്കിന്റെ മറ്റൊരു ക്രെഡിറ്റ് കാർഡുകൾക്കും ഇത് ഇല്ല എന്ന കാര്യം കാർഡ് ഉടമ ശ്രദ്ധിക്കണം.

(vi) ഈ സൗകര്യം ലഭ്യമാക്കാൻ കാലാനുസൃതമായി ബാങ്ക് ആവശ്യപ്പെടുന്ന എല്ലാ രേഖകളും പൂർത്തിയാക്കാമെന്ന് കാർഡ് ഉടമ സമ്മതിക്കുന്നു.

(vii) ക്യാഷ് അഡ്വാൻസ് അഭ്യർഥന സ്വീകരിക്കാനും നിരസിക്കാനും ബാങ്കിന് സ്വന്തമായ മാനദണ്ഡം ഉണ്ടായിരിക്കും. കാർഡ് ഉടമ അഭ്യർത്ഥിച്ച മുഴുവൻ ക്യാഷ് അഡ്വാൻസ് തുകയ്ക്ക് ഒരു മതിപ്പ് തുക നിശ്ചയിക്കാനുള്ള അവകാശം ബാങ്കിന് ഉണ്ടായിരിക്കും.

9.3. പ്രത്യേക ഉപാധികൾ:

9.3.1. ക്യാഷ് അഡ്വാൻസുകൾ @ATM & ബ്രാഞ്ച് :

(I) ഈ സൗകര്യം ലഭ്യമാകുന്നത് പ്രൈമറി കാർഡ് ഉടമയ്ക്കും അതുപോലെ ആഡ്-ഓൺ കാർഡ് ഉടമകൾക്കുമാണ്

(ii) പിൻവലിച്ച ക്യാഷ് കാർഡ് ഉടമയുടെ കാർഡ് അക്കൗണ്ടിൽ പിൻവലിച്ച ദിവസം ഡെബിറ്റ് ചെയ്യപ്പെടും.

(iii) ചില പ്രത്യേക സ്ഥലങ്ങളിലെ ബാങ്ക് ബ്രാഞ്ചുകളിലെ ടെല്ലർ മെഷീനുകളിൽ നിന്ന്, തിരിച്ചറിയൽ പരിശോധനകൾക്കും ബാധകമാകുന്ന വിധം ആവശ്യമായ രേഖകളുടെ ശേഖരണ ശേഷവും ഒരു വിത്ഡ്രോവൽ സ്ലിപ്പിലൂടെ കാർഡ് ഉപയോഗിച്ച് ക്യാഷ് പിൻവലിക്കാനുള്ള സൗകര്യം കാർഡ് ഉടമയ്ക്കുണ്ട്.

(iv) കാർഡ് സ്വീകരിക്കുന്ന ATM കളിൽ കാർഡ് ഉപയോഗിച്ച് ക്യാഷ് ആക്സസ്സ് ചെയ്യാനുള്ള സൗകര്യം കാർഡ് ഉടമയ്ക്കുണ്ട്. ഈ ഉപയോഗം സാധ്യമാക്കുന്നതിന് ആറ് അക്കങ്ങളുള്ള ഒരു ATM ഐഡന്റിഫിക്കേഷൻ നമ്പർ (ATM PIN) കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് നൽകുന്നതാണ്, കാർഡ് ഉടമയുടെ സൗകര്യത്തിനു വേണ്ടി കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് കാർഡ് നൽകുന്നതിനു മുമ്പായി കാർഡ് ഉടമയുടെ ഉത്തരവാദിത്തത്തിൽ കാർഡിൽ കോഡ് രൂപത്തിൽ പ്രസ്തുത PIN കോഡ് രൂപത്തിൽ ചേർക്കുന്നതാണ്. കാർഡുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ATM PIN നൽകിയിട്ടില്ലെങ്കിൽ അത് നൽകാനായി കാർഡ് ഉടമ ബാങ്കിനോട് ആവശ്യപ്പെടണം. തപാൽ വഴിയോ കൊറിയർ മുഖേനയോ പൂർണ്ണമായും കാർഡ് ഉടമയുടെ ഉത്തരവാദിത്തത്തിൽ ബാങ്ക് അത് കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് അയച്ചുതരുന്നതാണ്. കാർഡ് ഉടമ താഴെ പറയുന്നവ അംഗീകരിക്കുന്നു:

(a) കാർഡ് ഉടമ തന്റെ ATM PIN ഒരാളോടും വെളിപ്പെടുത്തുകയില്ല ആരെങ്കിലും അത് കണ്ടെത്തുന്നത് തടയാൻ എല്ലാ ശ്രദ്ധയും ചെലുത്തുന്നതാണ്;

(b) കാർഡ് ഉടമയുടെ അറിവോടെയോ അല്ലാതെയോ ATM PIN ഉപയോഗിച്ചുള്ള എല്ലാ ട്രാൻസാക്ഷനുകൾക്കും കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ബാങ്കിനോട് ഉത്തരവാദിത്തം ഉണ്ടായിരിക്കും

(c) കാർഡ് നഷ്ടപ്പെടുകയോ മോഷ്ടിക്കപ്പെടുകയോ ചെയ്യുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ, ബാങ്ക് അതിന്റെ സമ്പൂർണ്ണ മാനദണ്ഡ പ്രകാരം പുതിയ ATM PIN സഹിതം മറ്റൊരു കാർഡ് നൽകുകയോ അതുപോലെ നിലവിൽ ഉപയോഗിക്കുന്ന കാർഡിന് ഒരു പുതിയ ATM PIN നൽകുകയോ ചെയ്യും;

(d) മുൻപറഞ്ഞ വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിധേയമായി, കാർഡ് ഏതെങ്കിലും തേർഡ് പാർട്ടിയുടെ കൈകളിൽ എത്തിയതിന്റെ ഫലമായി അതല്ലെങ്കിൽ ഏതെങ്കിലും തേർഡ് പാർട്ടിക്ക് ATM PIN അറിയാൻ കഴിഞ്ഞതിന്റെ ഫലമായി വഞ്ചനാപരമായ/അനധികൃതമായ ഉപയോഗം സംഭവിച്ചാൽ ബാങ്കിനു മേൽ കാർഡ് ഉടമ ബാദ്ധ്യത ഏൽപിക്കുന്നതല്ല.

(v) ATM ന്റെ പ്രവർത്തന വൈകല്യം കാരണമായി അതല്ലെങ്കിൽ ATM ൽ അപര്യാപ്തമായ ക്യാഷ് ബാലൻസ് കാരണമായി അല്ലെങ്കിൽ ഒരു ATM സൈറ്റ് അടച്ചതിന്റെ ഫലമായി അല്ലെങ്കിൽ ഇപ്രകാരമുള്ള ഏതെങ്കിലും കാരണങ്ങളാൽ കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ക്യാഷ് പിൻവലിക്കാൻ കഴിയാത്തതിന്റെ അനന്തരഫലങ്ങൾക്ക് കാർഡ് ഉടമ ബാങ്കിനു മേൽ ബാദ്ധ്യത ഏൽപിക്കുന്നതല്ല

(vi) പങ്കെടുക്കുന്ന ATM കളിൽ/ടെർമിനലുകളിൽ കാർഡ് ഉപയോഗിക്കുന്നതിനായി, ഇനി പറയുന്നത് ഉൾപ്പെടെ എന്നാൽ അതിൽ പരിമിതമല്ലാതെ, ചരക്കുകളുടെ അല്ലെങ്കിൽ അതുകൂടാതെ സേവനങ്ങളുടെ വിതരണത്തിനു വേണ്ടി, Visa / രൂപേയുടെ ഷെയേർഡ് പെയ്മെന്റ് നെറ്റ് വർക്കിൽ പങ്കെടുക്കുന്ന ഏതെങ്കിലും ബാങ്കുകളുമായി കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ഉണ്ടായേക്കാവുന്ന ഏതെങ്കിലും ഇടപാടുകളുടെ ഉത്തരവാദിത്തം ബാങ്ക് ഏൽക്കുന്നതല്ല. അത്തരത്തിലുള്ള ATM കളിൽ വാഗ്ദാനം ചെയ്യപ്പെടുന്ന ട്രാൻസാക്ഷൻ തരങ്ങൾ ബാങ്കിന്റെ സ്വന്തം നെറ്റ് വർക്കിൽ വാഗ്ദാനം ചെയ്യപ്പെടുന്നവയിൽ നിന്ന് വ്യത്യസ്തമായേക്കാം. മറ്റു നെറ്റ് വർക്കുകളുടെ ATM കളിൽ വാഗ്ദാനം ചെയ്യപ്പെടുന്ന ചുരുക്കം ട്രാൻസാക്ഷൻ ഗണങ്ങളെ മാത്രമേ ബാങ്ക് പിന്തുണയ്ക്കുകയുള്ളൂ. കാർഡ് ഉടമയ് ക്ക് മുൻകൂർ നോട്ടീസ് നൽകാതെ ട്രാൻസാക്ഷൻ ഗണത്തിൽ മാറ്റം വരുത്താനുള്ള അവകാശം ബാങ്കിന് ഉണ്ടായിരിക്കും.

9.3.2. ക്യാഷ് അഡ്വാൻസുകൾ @ ഓൺലൈൻ ഫണ്ട്സ് ട്രാൻസ്ഫർ:

(I) പ്രൈമറി കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് മാത്രമേ ഈ സൗകര്യം ലഭ്യമാകുകയുള്ളൂ.

(ii) ട്രാൻസ്ഫർ ചെയ്ത ഫണ്ട് തുക ഫണ്ട് ട്രാൻസ്ഫറിനായി ഓൺലൈൻ അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ച തിയതിയിൽ കാർഡ് ഉടമയുടെ കാർഡ്

അക്കൗണ്ടിൽ ഡെബിറ്റ് ചെയ്യപ്പെടും. എല്ലാ ഫീസുകളും വേതനങ്ങളും അതേ തിയതി തൊട്ട് തിട്ടപ്പെടുത്തും/ചുമത്തപ്പെടും.

(iii) കാർഡ് ഉടമയുടെ സ്വന്തം ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് മാത്രമേ ക്യാഷ് ട്രാൻസ്ഫർ ചെയ്യാൻ കഴിയുകയുള്ളൂ.

(iv) ട്രാൻസ് മിഷൻ വിതരണത്തിലെ കാലതാമസം അല്ലെങ്കിൽ ഇലക്ട്രോണിക സന്ദേശങ്ങൾ എത്തിക്കാതിരിക്കൽ അല്ലെങ്കിൽ ട്രാൻസ്മിഷനിൽ എന്തെങ്കിലും പിശക്, വീഴ്ച, അല്ലെങ്കിൽ ട്രാൻസ്മിഷനിലോ വിതരണത്തിലോ തകരാറ് അല്ലെങ്കിൽ ബാങ്കിന്റെ നിയന്ത്രണത്തിൽ അല്ലാത്ത ഏതെങ്കിലും കാരണത്താൽ സന്ദേശത്തിന് അവ്യക്തത എന്നിവ നിമിത്തമോ അവയുടെ ഫലമായോ സംഭവിക്കുന്ന ഏതെങ്കിലും നഷ്ടത്തിന് അല്ലെങ്കിൽ തകരാറിന് ബാങ്ക് ഉത്തരവാദിയല്ല.

(v) ഈ നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും NEFT അപേക്ഷാ പത്രികയിൽ വ്യവസ്ഥപ്പെടുത്തിയ, നെറ്റ് ബാങ്കിംഗിനുള്ള നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും, റൂൾസ് ഫോർ അക്കൗണ്ട്സ് ആൻഡ് സർവീസസ് ഓഫ് ദി ബാങ്ക് എന്നിവയുമായി ചേർത്ത് വായിക്കണം.

(vi) കാർഡ് ഉടമയുടെ നിർദ്ദേശ പ്രകാരം ഫണ്ടുകൾ ട്രാൻസ്ഫർ ചെയ്യാനുള്ള ഏത് ട്രാൻസാക്ഷനും ഏതെങ്കിലും കാരണത്താൽ മൂർത്തമാകുകയോ പൂർത്തിയാകുകയോ ചെയ്തിട്ടുണ്ടാവില്ല, ഇത്തരത്തിൽ അമൂർത്തമായ കൂടാതെ/അല്ലെങ്കിൽ പൂർത്തിയാകാത്ത ട്രാൻസാക്ഷന് ബാങ്ക് ഒരു വിധത്തിലും ഉത്തരവാദിത്തം ഏൽക്കുന്നതല്ല.

9.3.3. ഡ്രാഫ്റ്റ് വഴിയുള്ള ക്യാഷ് അഡ്വാൻസുകൾ:

(i) പ്രഥമ കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് മാത്രമേ ഈ സൗകര്യം ലഭ്യമാകുകയുള്ളൂ, ഡിമാൻഡ് ഡ്രാഫ്റ്റിന്റെ ("DD") വിതരണത്തിനായി, അദ്ദേഹം ബാങ്കിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത തന്റെ മേൽവിലാസത്തിൽ, ഫോണിലൂടെയോ അല്ലെങ്കിൽ ഓൺലൈനായോ, അനന്യമായ ടെലിഫോൺ-പേഴ്സണൽ ഐഡന്റിഫിക്കേഷൻ നമ്പർ ("T-PIN") അല്ലെങ്കിൽ വ്യവസ്ഥപ്പെടുത്തിയ മറ്റേതെങ്കിലും രൂപം ഉപയോഗിച്ച് ഒരു അപേക്ഷ നൽകണം. ടെലിഫോണിലൂടെയാണ് അപേക്ഷിക്കുന്നതെങ്കിൽ, കാർഡ് ഉടമയുമായുള്ള എല്ലാ സംഭാഷണങ്ങളും ടേപ്പിൽ റെക്കോർഡ് ചെയ്യുമെന്നും കാർഡ് ഉടമ ഇത്തരത്തിൽ അപേക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ടെന്ന് സ്ഥാപിക്കാനായി ആവശ്യമെങ്കിൽ പ്രസ്തുത റെക്കോർഡ് ഉപയോഗിക്കുമെന്നും കാർഡ് ഉടമകൾ മനസ്സിലാക്കണം. എല്ലാ അപേക്ഷകളും ബാങ്ക് നടപടിയാക്കും എന്നാൽ ബാങ്കിന്റെ യോഗ്യത മാനദണ്ഡം നിറവേറ്റുന്ന അപേക്ഷകൾ മാത്രമേ ഫലം കാണുകയുള്ളൂ.

(ii) ബാങ്ക് മികച്ച പ്രയത്നത്തിലൂടെ ഡ്രാഫ്റ്റ് ഉണ്ടാക്കുകയും കാർഡ് ഉടമയുടെ അഡ്രസ്സിൽ തപാൽ/കൊറിയർ വഴി അത് അയക്കുകയും ചെയ്യും. കാലതാമസത്തിനോ വിതരണം ചെയ്യാത്തതിനോ അല്ലെങ്കിൽ ഡ്രാഫ്റ്റ് ലഭിക്കാതിരിക്കുന്നതിനോ ബാങ്ക് ഉത്തരവാദിയല്ല.

(iii) ലഭ്യമായ ക്യാഷ് അഡ്വാൻസ് കാർഡ് ഉടമയുടെ കാർഡ് അക്കൗണ്ടിലേക്ക്, DD ലഭിക്കാനായി അപേക്ഷിച്ച തിയതിയിൽ ഡെബിറ്റ് ചെയ്യപ്പെടും. അതേ തിയതി മുതൽ എല്ലാ ഫീസുകളും വേതനങ്ങളും തിട്ടപ്പെടുത്തും/ചുമത്തപ്പെടും.

(iv) ഓരോ വിതരണത്തിനും, ട്രാൻസാക്ഷൻ ഫീസിനേക്കാളും DD തുകയുടെ പലിശയേക്കാളും അധികവും ഉപരിയുമായ ഒരു അധിക വിതരണ ഫീസ് ചുമത്തുന്നതാണ്.

(v) കൊറിയർ (ഡെലിവറി പേഴ്സൺ) മുഖേനയാണ് ബാങ്ക് ഈ സർവീസ് നൽകുന്നത്. തിരിച്ചറിയൽ ആവശ്യത്തിനായി കാർഡ് ഉടമ ഡെലിവറി ചെയ്യുന്നയാളുടെ ഐഡന്റിറ്റി സൂക്ഷ്മമായി പരിശോധിക്കണം. ഡെലിവറി ചെയ്യുന്നയാളോട് ബാങ്ക് നിർദ്ദേശിച്ച പ്രകാരം, കാർഡ് ഉടമ ഏതെങ്കിലും ആധികാരിക രേഖയുടെ പകർപ്പ് അദ്ദേഹത്തെ കാണിക്കുകയോ നൽകുകയോ ചെയ്യേണ്ടിവരും. ക്രെഡിറ്റ് കാർഡിന്റെ പിൻഭാഗത്തുള്ള ഒപ്പ് കാർഡ് ഉടമയുടേതാണോ എന്ന് ഡെലിവറി ചെയ്യുന്നയാൾ പരിശോധിക്കണമെന്ന് നിർബന്ധമില്ല.

(vi) പ്രൈമറി കാർഡ് ഉടമയുടെ പേരിൽ മാത്രമേ DD കൾ നൽകുകയുള്ളൂ. DD ലഭിക്കാനായി അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുമ്പോൾ കാർഡ് ഉടമ, DD എടുക്കാനുള്ള തന്റെ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് വിശദാംശങ്ങൾ നൽകണം

(vii) ഏതെങ്കിലും കാരണത്താൽ DD ലഭിക്കാതെ വരികയോ വൈകി ലഭിക്കുകയോ ചെയ്താൽ, കാർഡ് ഉടമ മുഖേന സംഭവിച്ചിരിക്കാവുന്ന ഏതെങ്കിലും നഷ്ടങ്ങൾ, കോട്ടങ്ങൾ, ബാധ്യതകൾ എന്നിവയ്ക്ക് ബാങ്ക് ഉത്തരവാദി ആകുന്നതല്ല.

(viii) ഡ്രാഫ്റ്റ് നഷ്ടപ്പെടുകയോ മോഷ്ടിക്കപ്പെടുകയോ ചെയ്താൽ ഉടനെത്തന്നെ ബാങ്കിനെ അറിയിക്കണം. ബാങ്ക് വീണ്ടും ഡ്രാഫ്റ്റ് നൽകുകയോ ഡ്രാഫ്റ്റിന്റെ മുഖ്യ തുക, കാർഡ് ഉടമയുടെ ഒപ്പുവെച്ച/പൂരിപ്പിച്ച ഒരു ഈട് സഹിതം അപേക്ഷ നൽകണമെന്ന വ്യവസ്ഥയിൽ, കാർഡ് അക്കൗണ്ടിലേക്കുള്ള ക്രെഡിറ്റിലൂടെ മാത്രം, തിരികെ നൽകുകയോ ചെയ്തേക്കാം.

(ix) ഇവിടെ പരാമർശിച്ച കാര്യങ്ങൾക്കു പുറമെ, ഫോണിലൂടെയോ ഓൺലൈനായോ ലഭിച്ച കാർഡ് ഉടമയുടെ നിർദ്ദേശങ്ങളുടെ ആധികാരികത പരിശോധിക്കേണ്ട ബാധ്യത ബാങ്കിനില്ല;അല്ലെങ്കിൽ നിർദ്ദേശങ്ങൾ തരികയും കാർഡ് ഉടമയുടെ PIN/പാസ് വേർഡ് /യൂസർ ID അല്ലെങ്കിൽ തിരിച്ചറിയലിനുള്ള മറ്റു വിശദാംശങ്ങൾ ഉപയോഗിക്കുന്ന വ്യക്തി കാർഡ് ഉടമയാണോ അല്ലയോ എന്ന് ബാങ്കിന് പരിശോധിക്കേണ്ടതില്ല. കാർഡ് ഉടമയിൽ നിന്ന് ലഭിച്ച നിർദ്ദേശങ്ങളുടെ റെക്കോർഡ്, ഉചിതമെന്ന് ബാങ്കിന് തോന്നിയാൽ, ബാങ്ക് അത് കൈവശം സൂക്ഷിക്കും.

(x) രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത മേൽവിലാസത്തിൽ DD എത്തുന്ന സമയത്ത് കാർഡ് ഉടമയുടെ അസാന്നിദ്ധ്യം ഉൾപ്പെടെ എന്നാൽ അതിൽ പരിമിതമല്ലാതെ, ഏതെങ്കിലും കാരണത്താൽ കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് DD ലഭിക്കാതെ വരുന്നതിന്റെ ഉത്തരവാദിത്തം ബാങ്ക് ഏൽക്കുന്നതല്ല

(xi) ഇന്ത്യയ്ക്കു വെളിയിൽ DD വിതരണം ചെയ്യുന്നതല്ല, കൂടാതെ ബാങ്ക് നിഷ്കർശിച്ചേക്കാവുന്ന പ്രാദേശിക പരിധികൾക്ക് ഇത് ബാധകവുമാണ്

10. ഇൻസ്റ്റാൾമെന്റ് സൗകര്യം

ക്രെഡിറ്റ് കാർഡിലെ EMI സൗകര്യവും പേഴ്സണൽ ലോൺ സൗകര്യവുമാണ് ഇൻസ്റ്റാൾമെന്റ് സൗകര്യം എന്നതുകൊണ്ട് ഉദ്ദേശിക്കുന്നത്.

10.1. EMI സൗകര്യം

(I) പ്രൈമറി കാർഡ് ഉടമ ₹2, 500/- ന് അല്ലെങ്കിൽ അതിൽ കൂടുതൽ തുകയ്ക്ക് ഒരു റീട്ടെയിൽ പർചേസ് നടത്തുമ്പോൾ പ്രസ്തുത റീട്ടെയിൽ ട്രാൻസാക്ഷൻ കഴിഞ്ഞ് 45 ദിവസങ്ങൾക്കുള്ളിൽ തന്റെ മൊബൈൽ ബാങ്കിംഗ്, നെറ്റ് ബാങ്കിംഗ് വഴിയോ അല്ലെങ്കിൽ കസ്റ്റമർ എക്സ്പീരിയൻസ് സെന്ററിലേക്ക് വിളിച്ചോ അദ്ദേഹത്തിന് അത് 3 / 6 / 9 / 12 / 24 /36 / 48 മാസ കാലയളവുകളുള്ള EMI കളിലേക്ക് പരിവർത്തിപ്പിക്കാം.

(ii) ഒരു റീട്ടെയിൽ ട്രാൻസാക്ഷനെ EMI രൂപത്തിലേക്ക് മാറ്റുന്നതിനുള്ള അന്തിമ അംഗീകാരം ബാങ്കിന്റെ മാനദണ്ഡത്തിന് വിധേയമാണ്.

(iii) കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ഒന്നിലേറെ റീട്ടെയിൽ പർചേസ് ട്രാൻസാക്ഷനുകൾ ഉണ്ടെങ്കിൽ, അദ്ദേഹത്തിന്/അവർക്ക് ഓരോ ട്രാൻസാക്ഷനും EMI ലേക്ക് മാറ്റാം (ഓരോ ട്രാൻസാക്ഷൻ തുകയും ₹2, 500 നേക്കാൾ കൂടുതൽ ആണെങ്കിൽ) അല്ലെങ്കിൽ യോഗ്യമായ ട്രാൻസാക്ഷനുകൾ, പരിവർത്തിപ്പിക്കുന്ന സമയത്തെ ബാങ്കിന്റെ നിലവിലെ നയം അനുസരിച്ച് മാറ്റാവുന്നതാണ്.

(iv) തിരഞ്ഞെടുത്ത ഏതാനും കാർഡ് ഉടമകൾക്ക് ബാങ്ക് അതിന്റെ ഏകമായ മാനദണ്ഡ പ്രകാരം ₹2500* അല്ലെങ്കിൽ അതിനേക്കാൾ കൂടുതൽ തുകയുടെ റീട്ടെയിൽ പർചേസുകൾ 3/6/9/12/36/48 മാസ കാലയളവുകളുള്ള EMI കളാക്കി മാറ്റാനുള്ള സൗകര്യം വാഗ്ദാനം ചെയ്യുന്നു*.

(v) എല്ലാ EMI അഭ്യർത്ഥനകളും (ആഡ്-ഓൺ കാർഡിൽ നടത്തിയ ട്രാൻസാക്ഷനുകൾ ഉൾപ്പെടെ) പ്രൈമറി കാർഡ് ഉടമ മാത്രമാണ് നിർവ്വഹിക്കേണ്ടത്. EMI കൾ ആക്കി മാറ്റാനുള്ള അപേക്ഷകൾ നടത്തേണ്ടത് ഞങ്ങളുടെ കസ്റ്റമർ കോൺടാക്ട് സെന്റർ, നെറ്റ് ബാങ്കിംഗ്, മൊബൈൽ ബാങ്കിംഗ് എന്നിവയിലൂടേയോ അല്ലെങ്കിൽ കാലോചിതമായി ബാങ്ക് അധികാരപ്പെടുത്തുന്ന മറ്റേതെങ്കിലും മാർഗ്ഗങ്ങളിലൂടെയോ ആണ്.

(vi) റീട്ടെയിൽ പർചേസ് EMI ലേക്ക് മാറ്റാൻ കാർഡ് ഉടമ അഭ്യർത്ഥിക്കുന്ന സമയത്ത് അദ്ദേഹത്തിന്റെ ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് ബാലൻസ് അവശേഷിക്കുന്നുണ്ടെങ്കിൽ പ്രസ്തുത ബാലൻസിന് ബാധകമായ ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് വേതനങ്ങൾ അദ്ദേഹത്തിൽ നിന്ന്, EMI ലേക്കുള്ള മാറ്റം സംഭവിക്കുന്നത് വരെ ഈടാക്കുന്നതാണ്. വിവിധ തരത്തിലുള്ള കാർഡുകൾക്ക് ബാധകമായ പലിശ നിരക്കുകളുടെ വിശദാംശങ്ങൾക്ക് www.kotak.com. ലഭ്യമായ ഷെഡ്യൂൾ ഓഫ് ചാർജസ് ദയവായി പരിശോധിക്കുക.

(vii) റീട്ടെയിൽ ട്രാൻസാക്ഷൻ പരിവർത്തിപ്പിച്ച തിയതി മുതൽ EMI ഷെഡ്യൂൾ ആരംഭിക്കുകയും EMI കാലയളവ് പൂർത്തിയാകുന്നത് വരെ തുടരുകയും ചെയ്യും. റീട്ടെയിൽ ട്രാൻസാക്ഷൻ EMI ലേക്ക് മാറ്റിയതിനെ തുടർന്നുള്ള കാർഡ് അക്കൗണ്ട് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിൽ പ്രഥമ EMI പ്രതിമാസ ഇൻസ്റ്റാൾമെന്റ് കാണാവുന്നതാണ്.

(viii) പ്രഥമ EMI പ്രതിമാസ ഇൻസ്റ്റാൾമെന്റിന്റെ അവസാന തിയതിക്കു മുമ്പ് രേഖാമൂലമോ അല്ലെങ്കിൽ ബാങ്കിന്റെ കസ്റ്റമർ കോൺടാക്ട് സെന്ററിൽ വിളിച്ചോ കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് EMI റദ്ദ് ചെയ്യാൻ ആവശ്യപ്പെടാവുന്നതാണ്. ഈ അഭ്യർത്ഥന ലഭിച്ചു കഴിഞ്ഞാൽ അവശേഷിക്കുന്ന EMI യുടെ മൂലധനം കാർഡ് ഉടമയുടെ റീട്ടെയിൽ ബാലൻസിലേക്ക് തിരികെ മാറ്റുന്നതാണ്, കൃത്യവിലോപം സംഭവിക്കാതിരിക്കാൻ കാർഡ് ഉടമയോട് MAD യുടെ പെയ്മെന്റ് നിർവ്വഹിക്കാൻ ആവശ്യപ്പെടുന്നതാണ്.

102. ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് ഫെസിലിറ്റിയിലെ വ്യക്തിഗത വായ്പ (PLCC ഫെസിലിറ്റി)

(i) ബാങ്കിന്റെ ഏകമായ മാനദണ്ഡ പ്രകാരം പ്രൊഫൈൽ, ക്രെഡിറ്റ് ബിഹേവിയർ, അല്ലെങ്കിൽ ബാങ്ക് നിർണ്ണയിക്കുന്ന അത്തരത്തിലുള്ള ഏതെങ്കിലും മാനദണ്ഡങ്ങളെ അടിസ്ഥാനമാക്കി കാർഡ് ഉടമകൾക്ക് PLCC സൗകര്യം ലഭ്യമാക്കുന്നതാണ്.

(ii) വായ്പ തുക വിതരണം ചെയ്ത് ബാങ്കിലെ/ഏതെങ്കിലും ഇതര ബാങ്കിലെ കാർഡ് ഉടമയുടെ അക്കൗണ്ടിലേക്ക് NEFT/IMPS വഴി ട്രാൻസ്ഫർ ചെയ്യുന്നതാണ്.

(iii) കാർഡ് ഉടമയ് ക്ക് ഒരു സമയം ഒരു വായ്പ ലഭിക്കുന്നതാണ് ഇത് ലഭ്യമായ ക്രെഡിറ്റ് പരിധിയുടെ 75% പരിധിക്കുള്ളിൽ ആയിരിക്കും. ബാങ്ക് തീരുമാനിക്കുന്ന കാലയളവിലേക്ക് ആയിരിക്കും വായ്പ ലഭിക്കുന്നത്. വായ്പയുടെ പലിശ നിരക്ക്, ട്രാൻസാക്ഷൻ ഫീസ് തുക, വായ്പയുടെ EMI കളുടെ കാലാവധി, മറ്റു പെയ്മെന്റ് പ്രത്യേകതകൾ എന്നിവ കാലാനുസൃതമായി ബാങ്ക് അതിന്റെ ഏകമായ മാനദണ്ഡ പ്രകാരം ഓരോ കാർഡ് ഉടമയ്ക്കും പ്രത്യേകമായി തീരുമാനിക്കുകയും വായ്പ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനു മുമ്പായി കാർഡ് ഉടമയെ അത് അറിയിക്കുകയും ചെയ്യും.

(iv) ബാങ്കിന്റെ മാനദണ്ഡ പ്രകാരം നിലവിലെ ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് പരിധിയേക്കാൾ കൂടിയതും ഉപരിയുമായ വായ്പ തുക ബാങ്ക് അനുവദിച്ചേക്കാം.

(v) വായ്പയ്ക്ക് ബാധകമായ പലിശ നിരക്ക് PLCC സൗകര്യത്തിനു കീഴിലുള്ള പ്രത്യേക വായ്പ ഓഫർ പ്രകാരമാണെന്ന് കാർഡ് ഉടമ അംഗീകരിക്കുന്നു. വായ്പയുടെ EMI കളുടെ തുകയും വായ്പയുടെ മറ്റു വിശദാംശങ്ങളും (പലിശ നിരക്ക്, ഫീസ് തുടങ്ങിയവ) കാർഡ് ഉടമയെ ബാങ്ക് അറിയിക്കുന്നതാണ്.

(vi) ഊഹക്കച്ചവടം, ക്യാപിറ്റൽ മാർക്കറ്റ് നിക്ഷേപങ്ങൾ, കള്ളപ്പണം വെളുപ്പിക്കൽ കൂടാതെ/അല്ലെങ്കിൽ സാമൂഹ്യ വിരുദ്ധ ലക്ഷ്യങ്ങൾക്ക് വായ്പ തുക ഉപയോഗിക്കില്ലെന്ന് കാർഡ് ഉടമ സമ്മതിക്കുകയും ഏൽക്കുകയും ചെയ്യുന്നു.

103. തവണകളായി അടക്കുന്നതിനുള്ള പൊതുവായ നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും

(i) സമയാനുസൃതമായി ബാങ്ക് പ്രസ്താവിക്കുന്ന ഗതാഗത/നടപടിക്രമ ഫീസുകൾക്ക് വിധേയമായിരിക്കും ഇൻസ്റ്റാൾമെന്റ് സൗകര്യം. ഗതാഗത/നടപടിക്രമ ഫീസുകൾ കാർഡ് ഉടമയുടെ ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് അക്കൗണ്ടിൽ നിന്ന് ഡെബിറ്റ് ചെയ്യുകയും പ്രതിമാസ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിൽ ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ ഒരു കുടിശ്ശിക തുകയായി കാണുകയും ചെയ്യും.

(ii) ബാധകമായ നിരക്കുകൾക്ക് പറഞ്ഞിട്ടുള്ള സേവന നികുതി, GST, സമയാനുസൃതമായ ഏതെങ്കിലും/മുഴുവൻ ബാധകമായ നികുതികൾ (ബാധകമായ സെസ്സും സർചാർജും ഉൾപ്പെടെ) എന്നിവ പലിശയിൽ/സാമ്പത്തിക വേതന ഘടകത്തിൽ, നടപടിക്രമ ഫീസിൽ, പ്രീ-ക്ലോഷർ ഫീസിൽ, അപ്രകാരം എന്തെങ്കിലും ഉണ്ടെങ്കിൽ, അല്ലെങ്കിൽ കാലാനുസൃതമായി ബാധകമാകുന്ന ബിൽ ആക്കിയ ഏതെങ്കിലും സാമ്പത്തിക വേതനങ്ങളിൽ/കൂലികളിൽ ഉൾപ്പെടുത്തും.

(iii) കാർഡ് ഉടമ ഒരിയ്ക്കൽ തിരഞ്ഞെടുത്ത ഇൻസ്റ്റാൾമെന്റ് സൗകര്യത്തിൽ മാറ്റങ്ങൾ/ഭേദഗതികൾ വരുത്താനുള്ള ഒരു അപേക്ഷയും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

(iv) ഇൻസ്റ്റാൾമെന്റ് കാലയളവിൽ കാർഡ് ഉടമയെ അറിയിക്കാതെ വായ്പയുടെ കാലാവധിയിലും പലിശ നിരക്കിലും മാറ്റം വരുത്താനുള്ള അവകാശം ബാങ്കിനുണ്ട്.

(v) പ്രതിമാസ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് തിട്ടപ്പെടുത്തുന്നത് (മൂലധന തുക + പലിശ നിരക്ക്, എന്തെങ്കിലും ഉണ്ടെങ്കിൽ)/കാലയളവ് പ്രകാരമാണ്. മാസംതോറും കാർഡ് അക്കൗണ്ട് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിൽ കാണുന്ന ബാങ്ക് കണക്കാക്കിയ പ്രതിമാസ ഇൻസ്റ്റാൾമെന്റ് തുക അന്തിമമാണ്.പ്രതിമാസ ഇൻസ്റ്റാൾമെന്റ് തുകയുടെ ഗണനത്തിൽ കാർഡ് ഉടമ ഒരു സാഹചര്യത്തിലും തർക്കിക്കുകയോ/അത് ചോദ്യം ചെയ്യുകയോ അരുത്.

(vi) ഇൻസ്റ്റാൾമെന്റ് ലഭ്യമായാൽ ക്രെഡിറ്റ് കാർഡിലെ ക്രെഡിറ്റ് ലിമിറ്റ് വായ്പ തുക ലഭ്യമായതിനാൽ ബ്ലോക്ക് ചെയ്യും/കാർഡ് ഉടമയുടെ അഭ്യർത്ഥന നടപടിയാകുന്ന സമയത്ത് ഇത് EMI ആക്കി മാറ്റും. ഇൻസ്റ്റാൾമെന്റ് തുക ബിൽ ചെയ്ത് തുടർന്നുള്ള മാസങ്ങളിൽ പണം അടയ്ക്കുമ്പോൾ ക്രെഡിറ്റ് ലിമിറ്റിൽ അയവ് വരുത്തും.

(vii) 100% നടപടി ഫീസും ഇൻസ്റ്റാൾമെന്റ് സൗകര്യത്തിനു കീഴിലുള്ള EMI തുകയും കാർഡ് അക്കൗണ്ട് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിൽ കാണുന്ന ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ കുടിശ്ശിക തുകയുടെ ഭാഗമായി ഉൾപ്പെടുത്തും.

(viii) **മിനിമം കുടിശ്ശിക അടയ്ക്കാതിരിക്കുന്നത് അല്ലെങ്കിൽ തീരെ കുറഞ്ഞ തുക അടയ്ക്കുന്നത് വൈകി പണമടയ്ക്കുന്നതിനുള്ള ഫീസിന് കാരണമാകും കൂടാതെ ഇൻസ്റ്റാൾമെന്റ് സൗകര്യത്തിലെ ബില്ലാക്കിയ, പണമടയ്ക്കാത്ത തുകയ്ക്ക് ബാധകമായ പലിശ നിരക്കിന് ഇടവരുത്തുകയും ചെയ്യും. വിവിധ തരം കാർഡുകൾക്ക് ബാധകമായ പലിശ നിരക്കുകളുടെ വിശദാംശങ്ങൾക്ക്, atwww.kotak.com.ൽ ലഭ്യമായ ചാർജുകളുടെ ഷെഡ്യൂൾ ദയവായി നോക്കുക.**

(ix) ക്രെഡിറ്റ് കാർഡിൽ കൃത്യവിലോപം വരുത്തിയാൽ ഇൻസ്റ്റാൾമെന്റ് സൗകര്യം റദ്ദാക്കും/ഇല്ലാതാക്കും അല്ലെങ്കിൽ എല്ലാ ഇൻസ്റ്റാൾമെന്റുകളും ഈടാക്കുന്നതിനു മുമ്പ് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് തടഞ്ഞുവെക്കും. അടയ്ക്കാനുള്ള മൂലധനം കാർഡ് ഉടമയുടെ റീട്ടെയിൽ ബാലൻസിലേക്ക് തിരികെ മാറ്റുകയും പണമടയ്ക്കാത്ത ബിൽ ചെയ്ത മൂലധനം, പണമടയ്ക്കാത്ത ബിൽ ചെയ്ത പ്രതിമാസ ഇൻസ്റ്റാൾമെന്റുകൾ എന്നിവയ്ക്ക് പലിശ നിരക്ക് ബാധകമാക്കുകയും ചെയ്യും.

(x) EMI സൗകര്യം ലഭ്യമാക്കുവാനായി പരിവർത്തനം ചെയ്ത തുകയ്ക്കും PLCC സൗകര്യത്തിനു കീഴിൽ ലഭ്യമായ വായ്പയ്ക്കും റിവാർഡ് പോയിന്റുകളൊന്നും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.

(xi) ഇൻസ്റ്റാൾമെന്റ് സൗകര്യം ലഭ്യമായാൽ, പ്രാരംഭ ട്രാൻസാക്ഷനിൽ ഏതെങ്കിലും റിവാർഡ് പോയിന്റുകൾ ലഭിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ അവ ദുർബ്ബലമാക്കുന്നതാണ്

(xii) ഇൻസ്റ്റാൾമെന്റ് സൗകര്യം ഉപയോഗിച്ച് മൊത്തം വായ്പ തുക കൂടുതലായി അടയ്ക്കുന്നതിലൂടെ പ്രസ്തുത ഇൻസ്റ്റാൾമെന്റ് സൗകര്യം തനിയെ അവസാനിക്കുകയില്ല. അടയ്ക്കാനുള്ള മൂലധനത്തിന് 4% നിരക്കിൽ കാർഡ് ഉടമ പ്രീ പെയ്മെന്റ് ചാർജുകൾ അടയ്ക്കണം. ബാങ്കിന് സ്വന്തം മാനദണ്ഡത്തിൽ പ്രീ പെയ്മെന്റ് ചാർജുകൾ പരിഷ്ക്കരിക്കാനുള്ള അവകാശം ഉണ്ടായിരിക്കും. അവസാന ആവൃത്തി ദിവസം മുതൽ കാലേക്കൂട്ടി അടയ്ക്കുന്ന ദിവസം വരെ ഉണ്ടാകുന്ന പലിശ തുകയ്ക്ക് തുല്ല്യമായി തിട്ടപ്പെടുത്തിയ പലിശ, കാർഡ് ഉടമയുടെ മേൽ ബിൽ ആക്കുന്നതാണ്.

(xiii) എപ്പോൾ വേണമെങ്കിലും മുൻകൂർ അറിയിപ്പൊന്നും ഇല്ലാതെ ഈ നിബന്ധനകളിലും വ്യവസ്ഥകളിലും ഏതെങ്കിലും ചിലത് ചേർക്കാൻ, പരിഷ്ക്കരിക്കാൻ, ഭേദഗതി വരുത്താൻ അതല്ലെങ്കിൽ ഇൻസ്റ്റാൾമെന്റ് സൗകര്യം മൊത്തമായി പിൻവലിക്കാൻ ബാങ്കിന് അവകാശം ഉണ്ടായിരിക്കും.

(xiv) എല്ലാ ഇൻസ്റ്റാൾമെന്റുകളും ഈടാക്കുന്നതിനു മുമ്പ് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് അവസാനിപ്പിക്കുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ, ഇൻസ്റ്റാൾമെന്റ് സൗകര്യത്തിലൂടെ ലഭ്യമായ അടവ് തുക ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് ഒരു ആശ്വാസ തുകയായി ഡെബിറ്റ് ചെയ്യുന്നതാണ്.

(xv) അവസാന തിയതികൾ കണക്കിലെടുക്കാതെ ഏതെങ്കിലും ഇൻസ്റ്റാൾമെന്റിന്റെ പെയ്മെന്റ് വൈകിപ്പിക്കുകയാണെങ്കിൽ പ്രസ്തുത ഇൻസ്റ്റാൾമെന്റിന് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് പെയ്മെന്റ് വൈകി അടയ്ക്കുന്നതിന് സമാനമായ കൂലിയും പലിശയും ബാധകമാകുന്നതാണ്. കാർഡ് ഉടമ തന്റെ കാർഡിന്റെ അടവ് തുകകളുടെ പെയ്മെന്റുകൾ അടയ്ക്കാതിരിക്കുകയോ വൈകി അടയ്ക്കുകയോ ചെയ്താൽ, ഇൻസ്റ്റാൾമെന്റ് സൗകര്യത്തിലെ EMI പെയ്മെന്റിൽ കുടിശ്ശിക വരുത്തുന്ന മാസത്തിൽ ആ കാർഡിനു മേൽ പലിശയും അതുപോലെ ബാധകമായ എല്ലാ വേതനങ്ങളും ചുമത്തുന്നതിനു സമാനമായി, പ്രസ്തുത വേതനങ്ങൾക്കു മേൽ പലിശയും ബാധകമായ എല്ലാ വേതനങ്ങളും ചുമത്തുന്നതാണെന്ന് ഇവിടെ വ്യക്തമാക്കുന്നു. മുൻ സൂചിപ്പിച്ചത് ഇൻസ്റ്റാൾമെന്റ് സൗകര്യം നിറുത്തലാക്കാനും അവശേഷിക്കുന്ന അടവ് തുക മുഴുവൻ ഉടനെത്തന്നെ തിരിച്ചടയ്ക്കാൻ ആവശ്യപ്പെടുകയും ചെയ്യാനുള്ള ബാങ്കിന്റെ അവകാശം മുൻനിറുത്താതെയാണ്.

(xvi) ഇൻസ്റ്റാൾമെന്റ് സൗകര്യത്തിലെ EMI യേക്കാൾ കൂടുതലും ഉപരിയുമായി കാർഡ് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് ഏതെങ്കിലും പെയ്മെന്റ് നടത്തിയാൽ അത് ഇൻസ്റ്റാൾമെന്റ് സൗകര്യത്തിലേക്ക് നടത്തിയ പെയ്മെന്റായി കരുതുന്നതല്ല, അധിക തുക കാർഡ് ഹോൾഡർ കരാറിന്റെ വാക്യം 15.2(v) പ്രകാരം വിഭാഗിക്കുന്നതാണ്.

11. ബാലൻസ് ട്രാൻസ്ഫർ സൗകര്യം

11.1. കൊടാക് മഹീന്ദ്ര ബാങ്ക് വാഗ്ദാനം ചെയ്യുന്ന ലഭ്യമായ സ്കീമുകൾ പ്രകാരം കാർഡ് ഉടമ തിരഞ്ഞെടുത്ത കാലയളവിന് അനുസരിച്ച് ഒരു അനുകൂല പലിശ നിരക്ക് ദി ബാലൻസ് ട്രാൻസ്ഫർ ഫെസിലിറ്റി ("BTfacility") നിങ്ങൾക്ക് നൽകുന്നു. ആഡ്-ഓൺ കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ഇതിന് അപേക്ഷിക്കാനാവില്ല.

11.2. മറ്റു ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് അക്കൗണ്ടുകളിൽ നിന്ന് ട്രാൻസ്ഫർ ചെയ്ത തിരിച്ചടയ്ക്കാത്ത ബാലൻസിന് അനുസൃതമായി മാത്രമേ BT സൗകര്യം ലഭിക്കുകയുള്ളൂ. മറ്റൊരു കൊടാക് മഹീന്ദ്ര ബാങ്ക് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡിലെ ബാലൻസ് ട്രാൻസ്ഫർ ചെയ്യാൻ ഈ സൗകര്യം ലഭിക്കുകയില്ല.

11.3. ബാങ്കിന്റെ ഏകമായ മാനദണ്ഡ പ്രകാരമാണ് ബാലൻസ് ട്രാൻസ്ഫർ സൗകര്യം ലഭ്യമാകുന്നത്. ബാലൻസ് ട്രാൻസ്ഫർ സൗകര്യം 90 ദിവസ കാലയളവിലേക്ക്, അല്ലെങ്കിൽ ബാങ്ക് തീരുമാനിക്കുന്ന പ്രകാരം, EMI അടിസ്ഥാനത്തിൽ എടുക്കാവുന്നതാണ്.

11.4. ബാങ്കിന്റെ നിലവിലെ കാർഡ് ഉടമകൾക്ക്, ഇതിനുള്ള അപേക്ഷ ലഭിക്കുന്ന സമയത്ത് കാർഡ് സംബന്ധമായി അവരുടെ പ്രകടനം വിലയിരുത്തിയ ശേഷമാണ് ട്രാൻസ്ഫർ ഓഫ് ബാലൻസിന് അന്തിമ അംഗീകാരം നൽ കുകയുള്ളൂ.

11.5. ₹2, 500/- നേക്കാൾ കുറഞ്ഞ തുകയ് ക്കും ക്രെഡിറ്റ് ലിമിറ്റിന്റെ 75% ൽ കൂടുതലുള്ള തുകയ്ക്കും ബാലൻസ് ട്രാൻസ്ഫർ അഭ്യർത്ഥനകൾ നടപടി ആക്കുകയില്ല.

11.6. ബാലൻസ് ട്രാൻസ്ഫർ വാഗ്ദാനത്തിൽ, കാർഡിൽ ട്രാൻസ്ഫർ ചെയ്യുന്ന തുകയുടെ ക്രെഡിറ്റ് ലിമിറ്റ് തടയുന്നതാണ്.

11.7. പ്രമോഷൻ കാലയളവിൽ, ബില്ലിംഗ് ആവൃത്തിയിലെ മൊത്തം കുടിശ്ശിക തുകയേക്കാൾ അധികമായി അടയ്ക്കുന്ന തുക, തിരിച്ചടയ്ക്കാനുള്ള ബാലൻസ് ട്രാൻസ്ഫർ തുകയിൽ ക്രമീകരിക്കുകയും ക്രെഡിറ്റ് ലിമിറ്റ് അത്രയും അളവിൽ അയവ് വരുത്തുകയും

ചെയ്യും.

11.8. ഫണ്ടുകൾ ബാങ്ക് NEFT/IMPS വഴി ബാങ്കിന്റെ മറ്റു ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് ട്രാൻസ്ഫർ ചെയ്യും, അതുവരെ കാർഡ് ഉടമ തന്റെ മറ്റു ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് പെയ്മെന്റുകൾ നടത്തുന്നത് തുടരണം.

11.9. ഏതെങ്കിലും കാരണത്താൽ കാർഡ് ഉടമയുടെ ഇതര ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് ഡെബിറ്റ് ചെയ്യപ്പെടുന്ന സർവീസ് ചാർജുകൾ, ലേറ്റ് പെയ്മെന്റ് ചാർജുകൾ എന്നിവയ്ക്ക് ബാങ്ക് ഉത്തരവാദിത്തം ഏൽക്കുന്നതല്ല.

11.10. കാർഡ് ഉടമയുടെ മറ്റു ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് അക്കൗണ്ടിൽ നിന്ന് ട്രാൻസ്ഫർ ചെയ്ത ബാലൻസ് തുകയ്ക്ക് റിവാർഡ്സ് പോയിന്റുകളൊന്നും ബാധകമാകുന്നതല്ല.

11.11. ബാലൻസ് ട്രാൻസ്ഫർ തുകയുടെ മേൽ ബാങ്ക് നിർദ്ദേശിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള പലിശ നിരക്ക് കാർഡ് ഉടമയിൽ നിന്ന് ഈടാക്കുന്നതാണ്. നിലവിൽ 90 ദിവസത്തേക്ക് (''പ്രമോഷൻ കാലയളവ്'') ബാലൻസ് ട്രാൻസ്ഫർ തുകയുടെ പലിശ നിരക്ക് പ്രതിമാസം 0% ആണ് *

11.12. BT സൗകര്യത്തിന്റെ പ്രമോഷൻ കാലയളവ് ആരംഭിക്കുന്നത് മറ്റൊരു ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് ദായകന് NEFT/IMPS അനുകൂലമാക്കുന്ന തിയതി മുതൽ, അല്ലെങ്കിൽ കാർഡ് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് തുക ഈടാക്കുന്ന തിയതി മുതൽ (ഇവയിൽ ഏതാണോ ആദ്യം) ആണ്.

11.13. പ്രമോഷൻ കാലയളവിലെ ബില്ലിംഗ് ആവൃത്ത്യിലെ മൊത്തം കുടിശ്ശിക തുക അടയ്ക്കുകയാണെങ്കിൽ കാർഡ് ഉടമയുടെ അക്കൗണ്ടിലേക്ക് പലിശയൊന്നും ബാധകമാക്കുന്നതല്ല.

11.14. പ്രമോഷൻ കാലയളവ് കഴിഞ്ഞ് ഏതെങ്കിലും ബാലൻസ് അടുത്ത ആവൃത്തിയിലേക്ക് അവശേഷിക്കുകയാണെങ്കിൽ, കാർഡ് ഹോൾഡർ കരാറിൽ വിവരിച്ച പ്രകാരം, ദൈനംദിന ബാലൻസ് രീതി ഉപയോഗിച്ച് പലിശ തിട്ടപ്പെടുത്തുന്നതാണ്.

11.15. BT സൗകര്യത്തിന്റെ പലിശ നിരക്ക് പരിഷ്ക്കരിക്കാനുള്ള അവകാശം ബാങ്കിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്.

11.16. പ്രമോഷൻ കാലയളവിൽ, ബാലൻസ് ട്രാൻസ്ഫർ തുക മൊത്തം കുടിശ്ശിക തുകയുടെയോ മിനിമം കുടിശ്ശിക തുകയുടെയോ ഭാഗമാകില്ല. എന്നിരുന്നാലും, കാർഡ് ഉടമയുടെ പ്രമോഷൻ കാലയളവിലെ പ്രതിമാസ കാർഡ് അക്കൗണ്ട് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിൽ, മൊത്തം അടയ്ക്കാനുള്ള തുകയുടെ കീഴിൽ ബാലൻസ് ട്രാൻസ്ഫർ തുക (BT, EMI&വായ്പകൾ ഉൾപ്പെടെ) കാണിക്കുന്നതാണ്.

11.17. ഓരോ ബാലൻസ് ട്രാൻസ്ഫറിനും ഒരു ഒറ്റത്തവണ പ്രൊസസ്സിംഗ് ഫീസ് ഈടാക്കുന്നതാണ്. നിലവിൽ ബാലൻസ് ട്രാൻസ്ഫർ തുകയിലെ ഓരോ ₹10, 000/- നും അല്ലെങ്കിൽ അതിന്റെ അനുബന്ധത്തിനും ₹349/-* ആണ് പ്രൊസസ്സിംഗ് ഫീസ്. ഈ പ്രൊസസ്സിംഗ് ഫീസും അതോടൊപ്പം, ബാധകമായ സേവന നികുതി, ജി എസ് ടി, കാലാനുസൃതമായ ഏതെങ്കിലും/ ബാധകമാകുന്ന നികുതികൾ എന്നിവയും പ്രതിമാസ കാർഡ് അക്കൗണ്ട് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിൽ ബിൽ ആക്കുന്നതാണ്.

11.18. BT സൗകര്യത്തിന്റെ പ്രമോഷൻ കാലയളവ് ആരംഭിക്കുന്നത് മറ്റൊരു ക്രഡിറ്റ് കാർഡ് ദായകന് NEFT/IMPS അനുകൂലമാക്കുന്ന തിയതി മുതൽ, അല്ലെങ്കിൽ കാർഡ് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് തുക ഈടാക്കുന്ന തിയതി മുതൽ (ഇവയിൽ ഏതാണോ ആദ്യം) ആണ്.

11.19. അധിക കുടിശ്ശികയുള്ള അഥവാ ക്രെഡിറ്റ് പരിധി അധികരിച്ച ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് അക്കൗണ്ടുകളിൽ നിന്ന് ബാലൻസ് ട്രാൻസ്ഫർ അനുവദിക്കുന്നതല്ല

11.20. ബാലൻസ് ട്രാൻസ്ഫറിനുള്ള ഒരു കാർഡ് ഉടമയുടെ അഭ്യർത്ഥന കാരണമൊന്നും ഇല്ലാതെ ബാങ്ക് അതിന്റെ സ്വന്തം മാനദണ്ഡ പ്രകാരം നിരസിച്ചേക്കാം.

11.21. ബാലൻസ് ട്രാൻസ്ഫർ അംഗീകരിച്ച് നടപടിയാക്കിയാൽ അത് ഉപേക്ഷിക്കാനാവില്ല.

11.22. കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ഒന്നിലേറെ ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് അക്കൗണ്ടുകളിൽ നിന്ന് ട്രാൻസ്ഫർ ചെയ്യാൻ അപേക്ഷിക്കാവുന്നതാണ് (ഇവ കൊടാക് മഹീന്ദ്ര ബാങ്ക് അല്ലാത്ത ബാങ്കുകൾ ആണെങ്കിൽ). ഇത്തരത്തിലുള്ള എല്ലാ ബാലൻസ് ട്രാൻസ്ഫറുകളും ഒരേസമയം (അതായത്, ഒരേസമയം ഒന്നിലേറെ കാർഡ് ട്രാൻസ്ഫറുകൾ-അതിൽ വീഴ്ച സംഭവിക്കരുത്) നടത്താൻ കാർഡ് ഉടമ അഭ്യർത്ഥിക്കേണ്ടതുണ്ട്.

11.23. എല്ലാ ഇൻസ്റ്റാൾമെന്റുകളും ഈടാക്കുന്നതിനു മുമ്പ് കാർഡ് അക്കൗണ്ട് നിറുത്തുകയാണെങ്കിൽ അടയ്ക്കാൻ ബാക്കിയുള്ള തുക കാർഡ് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് ഒരു ആശ്വാസ തുകയായി ഡെബിറ്റ് ചെയ്യുന്നതാണ്.

11.24. കാർഡ് ഉടമയിൽ നിന്ന് കൂടുതൽ രേഖകൾ ആവശ്യപ്പെടാൻ ബാങ്കിന് അവകാശമുണ്ട്.

12. പണം തിരികെ ലഭിക്കൽ

12.1. ഡിലൈറ്റ് പ്ലാറ്റിനം ക്രെഡിറ്റ് കാർഡിലും അവയുടെ ആഡ്-ഓൺ കാർഡുകളിലും 10% ക്യാഷ് ബാക്ക് സൗകര്യം ലഭ്യമാണ്. VISA നിർവ്വചിച്ച പ്രകാരമുള്ള 'റസ്റ്റോറന്റ്സ് എന്റർടൈൻമെന്റ്' മെർചന്റ് കാറ്റഗറി കോഡിൽ (MCC) വിഭാഗീകരിച്ച മെർചന്റ് എസ്റ്റാബ്ലിഷ്മെന്റുകളുടെ ട്രാൻസാക്ഷനുകൾക്ക് മാത്രമേ ക്യാഷ് ബാക്ക് ലഭിക്കുകയുള്ളൂ. ബാറുകൾ, പബ്ബുകൾ എന്നിങ്ങനെ റസ്റ്റോറന്റുകളുടെ MCC ൽ വിഭാഗീകരിച്ചവയെല്ലാം ഇതിൽ ഉൾപ്പെടും, എന്റർടൈൻമെന്റിൽ സിനിമയും പ്ലേ തിയേറ്ററുകളും ഉൾപ്പെടുന്നു.

12.2. തനിച്ച് നിൽക്കുന്ന ഔട്ട് ലെറ്റുകളിൽ നിർവ്വഹിക്കുന്ന ട്രാൻസാക്ഷനുകൾക്ക് മാത്രമേ ക്യാഷ് ബാക്ക് സൗകര്യം ഉണ്ടായിരിക്കുകയുള്ളൂ, ഏതെങ്കിലും ഹോട്ടലുകൾ/ഷോപ്പിംഗ് മാളുകൾ/ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റ് സ്റ്റോറുകൾ തുടങ്ങിയവയുമായി ചേർന്നു നിൽക്കുന്നതും, VISA നിർവ്വചിച്ച പ്രകാരം മെർചന്റ് കാറ്റഗറി കോഡിൽ (MCC) ''ഹോട്ടൽ'', ''ഗ്രോസ്സറി'', ''തുണിത്തരങ്ങൾ'', ''ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റ് സ്റ്റോറുകൾ'' എന്നിങ്ങനെ വിഭാഗീകരിച്ചതുമായ ഔട്ട് ലെറ്റുകൾക്ക് ഇത് ബാധകമല്ല.

12.3. ഒരു ബില്ലിംഗ് ആവൃത്തിക്കുള്ളിൽ ഭക്ഷണ, വിനോദേതര ഇനങ്ങളിൽ ചുരുങ്ങിയത് ₹10, 000 ചിലവഴിക്കുന്ന ഡിലൈറ്റ് പ്ലാറ്റിനം കാർഡ് ക്യാഷ് ബാക്കിൽ മാത്രമേ ക്യാഷ് ബാക്ക് ലഭ്യമാകുകയുള്ളൂ.

12.4. ഭക്ഷണത്തിനും വിനോദത്തിനും ഉൾപ്പെടെ ഒരു പ്രതിമാസ ബില്ലിംഗ് ആവൃത്തിയിലെ പരമാവധി ക്യാഷ് ബാക്ക് ₹600 ആണ്. ₹4000/- ൽ കൂടുതലുള്ള ഒരൊറ്റ ഭക്ഷണ സംബന്ധമായ ട്രാൻസാക്ഷന് അല്ലെങ്കിൽ വിനോദ ട്രാൻസാക്ഷന് ക്യാഷ് ബാക്കൊന്നും ലഭിക്കുന്നതല്ല. ഒരു നിശ്ചിത ബില്ലിംഗ് ആവൃത്തിയിലെ ക്യാഷ് ബാക്ക് അടുത്ത മാസത്തെ ബില്ലിംഗ് ആവൃത്തിയിൽ ക്രെഡിറ്റ് ചെയ്യപ്പെടും.

12.5. യോഗ്യമായ ട്രാൻസാക്ഷനുകൾ അവ ബിൽ ആക്കിയ തിയതി മുതലാണ് ക്യാഷ് ബാക്കിന് പരിഗണിക്കുന്നത്, കാർഡ് ഉടമ ഡിലൈറ്റ് പ്ലാറ്റിനം കാർഡ് സ്വൈപ്പ് ചെയ്ത തിയതി മുതൽ അല്ല.

12.6. ദുർബ്ബലപ്പെടുത്തുകയോ റദ്ദാക്കുകയോ ചെയ്ത ഏതെങ്കിലും ട്രാൻസാക്ഷനുകൾ ക്യാഷ് ബാക്കിന് പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.

12.7. കാർഡ് ഉടമയുടെ മുഴുവൻ ട്രാൻസാക്ഷൻ തുകയും ബിൽ ആക്കുകയും ക്രെഡിറ്റ് എൺട്രിയായി ക്യാഷ് ബാക്ക് കാണപ്പെടുകയും ചെയ്യും.

12.8. ഏതെങ്കിലും മെർചന്റ് എസ്റ്റാബ്ലിഷ്മെന്റ്, VISA വിശദീകരിച്ച പ്രകാരം, കൃത്യമായ MCC ക്ക് വിധേയമായി അതിന്റെ MID അടയാളപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ലെങ്കിൽ കാർഡ് ഉടമ ഏതെങ്കിലും ക്യാഷ് ബാക്കിന് അർഹനാകുന്നതല്ല

12.9. കാർഡ് ഉടമയുടെ അക്കൗണ്ടിൽ കൃത്യവിലോപം സംഭവിച്ചാൽ ക്യാഷ് ബാക്ക് തിരിച്ചെടുക്കുകയും കാർഡ് ഉടമ തന്റെ മൊത്തം കുടിശ്ശിക തുക അടച്ചുതീർക്കുന്നത് വരെ പുതിയ പർചേസുകളിലൊന്നും ക്യാഷ് ബാക്ക് അനുവദിക്കാതിരിക്കുകയും ചെയ്യും.

12.10. ഒരു കാർഡ് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് പരസ്യാത്മകമായി ക്രെഡിറ്റ് ചെയ്ത ഏത് ക്യാഷ് ബാക്കും ബാങ്കിന്റെ സ്വന്തം മാനദണ്ഡ പ്രകാരം മുൻകൂട്ടി അറിയിക്കാതെ തിരിച്ചെടുക്കാൻ ബാങ്കിന് അർഹത ഉണ്ടായിരിക്കും.

13. കോ-ബ്രാൻഡഡ് കാർഡുകൾ

13.1. ബാങ്ക് നൽകിയ കോ-ബ്രാൻഡഡ് കാർഡുകൾ അഥവാ സാമ്യത കാർഡുകൾ നിബന്ധനകളുടെയും വ്യവസ്ഥകളുടെയും പരിധിയിൽ ഉൾപ്പെടും. നിശ്ചിത കോ-ബ്രാൻഡിന്റെ പ്രത്യേക സവിശേഷതകളും ഗുണങ്ങളും കോ-ബ്രാൻഡ് കാർഡ്(കളുടെ)ന്റെ രചനയിലും അപേക്ഷാ പത്രികയിലും സമയാനുസൃതമായി അറിയിക്കുന്നതാണ്, ഈ സവിശേഷതകളിലും ഗുണങ്ങളിലും എപ്പോൾ വേണമെങ്കിലും ഭേദഗതികൾ വരുത്താൻ ബാങ്കിന് അവകാശം ഉണ്ടായിരിക്കും, ഇത്തരം ഭേദഗതികൾ ബാങ്കിന് ഉചിതമെന്ന് തോന്നുന്ന മാർഗ്ഗത്തിലൂടെ പിന്നീട് കാർഡ് ഉടമയെ അറിയിക്കുന്നതാണ്.

13.2. PVR ഗോൾഡ്/പ്രിവി പ്ലാറ്റിനം ക്രെഡിറ്റ് കാർഡിൽ, കാർഡ് ഉടമയുടെ പ്രതിമാസ ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിൽ കാണും പ്രകാരം ബിൽ ചെയ്ത ട്രാൻസാക്ഷനുകൾ (നെറ്റ്-ഓഫ് ദുർബ്ബലമാക്കൽ, എന്തെങ്കിലും ഉണ്ടെങ്കിൽ) അനുസരിച്ച് മാത്രമേ അദ്ദേഹത്തിന് PVR ടിക്കറ്റുകൾക്ക് യോഗ്യത ഉണ്ടായിരിക്കുകയുള്ളൂ.

14. നഷ്ടപ്പെട്ട, മോഷ്ടിക്കപ്പെട്ട, ദുരുപയോഗം ചെയ്ത ക്രെഡിറ്റ് കാർഡുകൾ

14.1. കാർഡ്, കാർഡ് നമ്പർ, PIN എന്നിവയുടെ സുരക്ഷ കാർഡ് ഉടമയുടെ ഉത്തരവാദിത്തമാണ് അവയുടെ സുരക്ഷിതമായ പരിപാലനത്തിന് എല്ലാ നടപടികളും കൈക്കൊള്ളണം.

14.2. കാർഡ്, കാർഡ് നമ്പർ, PIN എന്നിവ നഷ്ടപ്പെട്ടാൽ അത് സംഭവിച്ച ഉടനെ തന്റെ പട്ടണത്തിലെ ബാങ്കിന്റെ നമ്പറിൽ വിളിച്ച് അറിയിക്കേണ്ടതാണ്. ദുരുപയോഗം തടയാനായി ബാങ്ക് ഉടനെത്തന്നെ കാർഡ് നിഷ്ക്രിയമാക്കുന്നതാണ്.

14.3. എന്നിരുന്നാലും, കവർച്ച/മോഷണം എന്നിവ കാരണമായി കാർഡ് അല്ലെങ്കിൽ PIN നഷ്ടപ്പെട്ടാൽ കാർഡ് ഉടമ ഉടനെത്തന്നെ സ്ഥലത്തെ പോലീസിനെ സമീപിച്ച് ഒരു ഫസ്റ്റ് ഇൻഫർമേഷൻ റിപ്പോർട്ട് ("FIR") ഫയൽ ചെയ്യണം.

14.4. കാർഡ് നഷ്ടപ്പെടുകയോ മോഷ്ടിക്കപ്പെടുകയോ ചെയ്താൽ, അനധികൃതമായ ട്രാൻസാക്ഷനുകളിൽ നിന്ന് കാർഡ് ഉടമയെ സംരക്ഷിക്കും. ന്യൂ ഇന്ത്യ അഷ്വറൻസ് കമ്പനി ലിമിറ്റഡിലൂടെ ഇൻഷ്വർ ചെയ്ത തുകയുടെ അർഹതയുടെ വ്യാപ്തി താഴെ സൂചിപ്പിച്ചിരിക്കുന്നു-പ്രതിവർഷം ഇൻഷ്വർ ചെയ്യുന്ന ഓരോ കാർഡ് തരത്തിന്റെയും തുക.

കാർഡിന്റെ തരം	പ്രതിവർഷം ഇൻഷ്വർ ചെയ്യുന്ന തുക (₹)
സിൽവർ കാർഡ്	₹25, 000
ഗോൾഡ് കാർഡ്	₹1, 00, 000
പ്ലാറ്റിനം കാർഡ്	₹1, 25, 000
സിഗ്നേച്ചർ കാർഡ്	₹2, 50, 000
പ്രീമിയം കാർഡുകൾ	₹10, 00, 000

ഇൻഷുറൻസ് ക്ലെയിം ബാങ്കിന്റെ മാനദണ്ഡ പ്രകാരം ഇൻഷുറൻസ് പോളിസി നിബന്ധനകൾ അനുസരിച്ച് നടപടിയാക്കുന്നതാണ്. ഏതെങ്കിലും ക്ലെയിം(കൾ) നടപടിയാക്കുന്നതിനുള്ള ലിസ്റ്റിൽ പറഞ്ഞിട്ടില്ലാത്ത കൂടുതൽ രേഖകൾ/സാഹയകങ്ങൾ (ആവശ്യമെങ്കിൽ) ബാങ്ക് ആവശ്യപ്പെട്ടേക്കാം.

കാർഡ് നഷ്ടപ്പെട്ട വിവരം ബാങ്കിൽ അറിയിക്കുന്നതിന്റെ 7 ദിവസങ്ങൾക്കു മുമ്പ് നടന്ന എല്ലാ അനധികൃത ട്രാൻസാക്ഷനുകളും ഇൻഷുറൻസ് ക്ലെയിമിന് യോഗ്യമാണ്. കാർഡ് നഷ്ടപ്പെട്ട വിവരം ബാങ്കിൽ അറിയിക്കുന്നതിന്റെ 7 ദിവസങ്ങൾക്കു മുമ്പ് നടന്ന എല്ലാ അനധികൃത ട്രാൻസാക്ഷനുകളുടെയും ഉത്തരവാദിത്തം കാർഡ് ഉടമയ്ക്കാണ്.

ക്ലെയിം രജിസ്റ്റർ ചെയ്യുന്നതിന് താഴെ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന നമ്പറുകളിൽ ബാങ്കിനെ ബന്ധപ്പെട്ട് കാർഡ് ഉടമ ഒരു ക്ലെയിം രജിസ്റ്റർ ചെയ്യേണ്ടതാണ്. നിങ്ങളുടെ കൊടാക് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡിനെ കുറിച്ച് എന്തെങ്കിലും കൂടുതൽ അന്വേഷണങ്ങൾക്ക്, നിങ്ങളുടെ ഇനർനെറ്റ് ബാങ്കിംഗിലൂടെ നിങ്ങളുടെ കൊടാക് ഇന്റർനെറ്റ് ബാങ്കിംഗ് യൂസർ ഐഡിയും പാസ് വേർഡും ഉപയോഗിച്ച് ഞങ്ങളുടെ www.kotak.com വെബ്സൈറ്റിൽ ഒരു മെയിൽ അയക്കാൻ നിങ്ങളോട് ഞങ്ങൾ അഭ്യർത്ഥിക്കുന്നു. ഇതിനു പകരം, 18602662666 എന്ന നമ്പറിൽ ഞങ്ങളുടെ 24 മണിക്കൂർ കോൺടാക്ട് സെന്ററിൽ നിങ്ങൾക്ക് ബന്ധപ്പെടാം കൂടാതെ താഴെ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന രേഖകൾ (CDF & FIR കോപ്പി) ഞങ്ങൾക്ക് att.cards@kotak.com & kotakcredit.cardalert@kotak.com, എന്നിവയിലൂടെ ഇമെയിൽ ചെയ്യുകയും ആകാം, ഞങ്ങളുടെ കസ്റ്റമർ കെയർ ഉദ്യോഗസ്ഥർ നിങ്ങളുടെ അന്വേഷണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് വിശദമായ വിവരങ്ങൾ നൽകുന്നതിൽ സന്തുഷ്ടരാണ്.

തന്റെ ക്ലെയിം രജിസ്റ്റർ ചെയ്യുന്നതിന് 7 ദിവസങ്ങൾക്കു മുമ്പ് കാർഡ് ഉടമ ഇനിപ്പറയുന്ന നിർബന്ധ രേഖകൾ ബാങ്കിന് സമർപ്പിക്കണം-

1. പൂരിപ്പിച്ച കാർഡ് ഹോൾഡർ ഡിസ്പ്യൂട്ട് ഫോം
2. FIR കോപ്പി
3. പാസ്സ്പോർട്ട് കോപ്പി (36/60 പേജുകൾ മുഴുവൻ)
4. ക്ലെയിം നടപടി ആക്കുന്നതിന്/അന്വേഷണത്തിന് ബാങ്കിന്/ഇൻഷുറൻസ് കമ്പനിക്ക് ആവശ്യമായ മറ്റു രേഖകൾ എല്ലാം. കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് അനുകൂലമായി ക്ലെയിം തീർപ്പ് ആകാത്ത സാഹചര്യത്തിൽ അനധികൃത ട്രാൻസാക്ഷനുകളുടെ ഉത്തരവാദിത്തം കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ആയിരിക്കും.

14.5 ഒപ്പുവയ്ക്കാത്ത കാർഡ് നഷ്ടപ്പെടുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ, അതിനു വേണ്ടിവരുന്ന എല്ലാ വേതനങ്ങളുടെയും ഉത്തരവാദിത്തം കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ആയിരിക്കും.

14.6 കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് വിദേശത്തുവെച്ച് തന്റെ കാർഡ് നഷ്ടമായാൽ അദ്ദേഹത്തിന് ഒന്നുകിൽ മുകളിൽ പറഞ്ഞ നടപടി പിന്തുടരാം അല്ലെങ്കിൽ വിസ ഗ്ലോബൽ കസ്റ്റമർ അസിസ്റ്റൻസ് ഹെൽപ് ലൈനുകളിലൂടെ പ്രസ്തുത നഷ്ടം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യാം. കാർഡ് ഉടമ വിസ ഗ്ലോബൽ കസ്റ്റമർ അസിസ്റ്റൻസ് ഉപയോഗിക്കുകയാണെങ്കിൽ അത്തരം സർവീസുകൾ ഉപയോഗിച്ചതിന്റെ വേതനങ്ങൾ കാർഡ് ഉടമ വഹിക്കേണ്ടതാണ്.

14.7 വീർ - പ്ലാറ്റിനം/ സെലക്ട് - കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് വിദേശത്തു വെച്ച് കാർഡ് നഷ്ടപ്പെടുകയാണെങ്കിൽ, അദ്ദേഹത്തിന് ഒന്നുകിൽ മുകളിൽ പറഞ്ഞ നടപടിക്രമം പിന്തുടരാം അല്ലെങ്കിൽ രൂപേയ് ഉപഭോക്തൃ സഹായ സേവന ഹെൽപ്പ് ലൈനുകൾ വഴി നഷ്ടം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യാം. കാർഡ് ഉടമ രൂപേയ് ഉപഭോക്തൃ സഹായ സേവനം ഉപയോഗിക്കുകയാണെങ്കിൽ, അത്തരം സേവനങ്ങളുടെ ഉപയോഗത്തിനുള്ള ചാർജുകൾ കാർഡ് ഉടമ വഹിക്കേണ്ടതാണ്.

14.8 കാർഡ് ഉടമ എല്ലാ നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും അനുസരിച്ചിട്ടുണ്ട് എന്ന ഉപാധിയിൽ ബാങ്ക് അതിന്റെ സ്വന്തം മാനദണ്ഡത്തിൽ, നഷ്ടപ്പെട്ട/മോഷണം പോയ കർഡിന് പകരമായി മറ്റൊരു കാർഡ് ഒരു നിർദ്ദിഷ്ട നിരക്കിൽ നൽകുന്നതാണ്.

14.9 കാർഡ് നഷ്ടപ്പെടുകയോ മോഷ്ടിക്കപ്പെടുകയോ ദുരുപയോഗം നടത്തുകയോ ചെയ്തിട്ടും മുകളിൽ പറഞ്ഞ പ്രകാരം കാർഡ് ഉടമ ബാങ്കിനെയും ഇൻഷുറൻസ് കമ്പനിയെയും എഴുതി അറിയിക്കാതിരിക്കുകയും ചെയ്യുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ എല്ലാ വേതനങ്ങളുടെയും ഉത്തരവാദിത്തം കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ആയിരിക്കും കൂടാതെ കാർഡ് നഷ്ടപ്പെടുകയോ മോഷ്ടിക്കപ്പെടുകയോ ദുരുപയോഗം നടത്തുകയോ ചെയ്തതിന്റെ പേരിൽ ഉണ്ടാകുന്ന നഷ്ടം, വ്യം, ചിലവുകൾ, അല്ലെങ്കിൽ തകരാറുകൾ എന്നിവയ്ക്ക് കാർഡ് ഉടമ ബാങ്കിന് പ്രായശ്ചിത്തം ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്.

14.10 എന്നിരുന്നാലും, മറ്റാർക്കെങ്കിലും കാർഡ് അല്ലെങ്കിൽ PIN ലഭിക്കുകയും കാർഡ് ഉടമയുടെ അല്ലെങ്കിൽ ആഡ്-ഓൺ കാർഡ് ഉടമയുടെ സമ്മതത്തോടെയോ അല്ലാതെയോ അത് ദുരുപയോഗം ചെയ്തതിന്റെ പേരിൽ ഉണ്ടാകുന്ന നഷ്ടങ്ങളുടെ ഉത്തരവാദിത്തം കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ആയിരിക്കും.

14.11 കാർഡ് ഉടമ യുക്തമായ ശ്രദ്ധയില്ലാതെ വഞ്ചനാപരമായി അല്ലെങ്കിൽ അവഗണനയോടെ പ്രവർത്തിച്ചു എന്ന് ബാങ്ക് കണ്ടെത്തുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ, കാർഡ്/ കാർഡ് നമ്പർ/ PIN എന്നിവയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട സാമ്പത്തിക ബാദ്ധ്യതയുടെ ഉത്തരവാദിത്തം കാർഡ് ഉടമ വഹിക്കേണ്ടതാണ്.

14.12 കാർഡ് നഷ്ടപ്പെട്ടു/മോഷ്ടിക്കപ്പെട്ടു/കേട് സംഭവിച്ചു എന്ന് റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യുകയും പ്രസ്തുത കാർഡ് അക്കൗണ്ട് ബാങ്ക് താത്ക്കാലികമായി നിറുത്തുകയും ചെയ്ത സാഹചര്യത്തിൽ സംഭവിക്കുന്ന അനധികൃതമായ ഏതെങ്കിലും ട്രാൻസാക്ഷനുകൾക്ക് കാർഡ് ഉടമ ഉത്തരവാദി ആകുന്നതല്ല. ഇത്തരം റിപ്പോർട്ടിംഗിനു ശേഷം കാർഡിൽ സംഭവിക്കുന്ന ഏതെങ്കിലും ട്രാൻസാക്ഷനുകളുടെ ഉത്തരവാദിത്തം ബാങ്കിന് ആയിരിക്കും. എന്നിരുന്നാലും, റിപ്പോർട്ടിംഗിന്റെ സമയവുമായോ അല്ലെങ്കിൽ അതുകൂടാതെ റിപ്പോർട്ടിംഗിനു ശേഷം ഉണ്ടായ ഏതെങ്കിലും ട്രാൻസാക്ഷനുകളെ കുറിച്ചോ എന്തെങ്കിലും തർക്കം നിലനിൽക്കുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ സമയത്തിലും തർക്ക വിധേയമായ ട്രാൻസാക്ഷന്റെ ആധികാരികതയിലും ക്ലിപ്തത വരുത്താൻ ബാങ്കിന് അവകാശം ഉണ്ടായിരിക്കും.

14.13 കാർഡിന്റെ വിതരണം ആവശ്യപ്പെടുന്ന വ്യക്തിക്കാണ് കാർഡ് നൽകുന്നത്. വേതനങ്ങൾക്കോ തിരിച്ചറിയലുകൾക്കു വേണ്ടിയോ മറ്റെന്തെങ്കിലും കാരണങ്ങൾക്കോ ഈ കാർഡ് ഉപയോഗിക്കാൻ ആർക്കും അനുവാദമില്ല. കാർഡ് ഉപയോഗിക്കാൻ മറ്റാരെയെങ്കിലും നിങ്ങൾ അനുവദിച്ചാൽ അല്ലെങ്കിൽ കാർഡ് കൈവശം വെക്കാൻ സ്വമേധയാ നിങ്ങൾ അനുവദിച്ചാൽ, ഞങ്ങൾ നിങ്ങൾക്ക് നൽകിയ കാർഡിൽ ഉണ്ടാകുന്ന എല്ലാ വേതനങ്ങളുടെയും പണമടയ്ക്കാൻ ഞങ്ങളോടുള്ള നിങ്ങളുടെ ഉത്തരവാദിത്തത്തെ ബാധിക്കുന്നതല്ല. **കാർഡ് നഷ്ടപ്പെടുകയോ മോഷ്ടിക്കപ്പെടുകയോ അതിന് വക്രത സംഭവിക്കുകയോ അല്ലെങ്കിൽ അനുചിതമായ സ്വാധീനത്താൽ, ശാരീരികമായ ഉപദ്രവത്താൽ, ഭീകരാക്രമണം കാരണമായോ, നിയമവിരുദ്ധമായി ഉപയോഗിക്കപ്പെടുകയോ, കരാർ പ്രാബല്യത്തിൽ വന്ന ശേഷം ബുദ്ധിമാന്ദ്യം സംഭവിക്കുകയോ, മയക്കുമരുന്ന് ഉപയോഗം പോലുള്ള നിയമവിരുദ്ധമായ കാര്യങ്ങളോ, തോക്ക് ചൂണ്ടിയുള്ള ഭീഷണിയോ അല്ലെങ്കിൽ നിങ്ങളുടെ അനുവാദം ഇല്ലാതെ ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് ഉപയോഗിക്കുന്നുണ്ട് എന്ന് നിങ്ങൾ സംശയിക്കുകയോ ചെയ്താൽ ഉടനെത്തന്നെ (24 മണിക്കൂർ കസ്റ്റമർ സർവീസ് നമ്പറുകളിലൂടെ) ഞങ്ങളെ അറിയിക്കണം.** കാർഡ് നഷ്ടപ്പെടുകയോ മോഷ്ടിക്കപ്പെടുകയോ ചെയ്താൽ ഉടനെത്തന്നെ സംഭവം നടന്ന സ്ഥലത്തോട് ഏറ്റവും സമീപസ്ഥമായ പോലീസ് സ്റ്റേഷനിൽ ചെന്ന് ഒരു ഫസ്റ്റ് ഇൻഫർമേഷൻ റിപ്പോർട്ട് (FIR) ഫയൽ ചെയ്യുകയും അതിന്റെ ഒരു പകർപ്പ് സംഭവത്തിന്റെ വിശദമായ റിപ്പോർട്ടോടു കൂടി ഞങ്ങൾക്ക് സമർപ്പിക്കുകയും ചെയ്യണം. എന്നിരുന്നാലും, ആർക്കെങ്കിലും കാർഡ് അല്ലെങ്കിൽ PIN ലഭിക്കുകയും കാർഡ് ഉടമയുടെ സമ്മതത്തോടെയോ അല്ലാതെയോ അല്ലെങ്കിൽ ഒരു ആഡ്-ഓൺ കാർഡ് ഉടമയുടെ സമ്മതമില്ലാതെ ദുരുപയോഗം ചെയ്യുകയുമാണെങ്കിൽ ഉണ്ടാകുന്ന എല്ലാ നഷ്ടങ്ങൾക്കും കാർഡ് ഉടമ ഉത്തരവാദി ആയിരിക്കും, അതല്ലെങ്കിൽ കാർഡ് ഉടമ വഞ്ചനാപരമായോ യുക്തമായ ശ്രദ്ധയില്ലാതെയോ പ്രവർത്തിച്ചതിന്റെ ഫലമായി ഉണ്ടായേക്കാവുന്ന നഷ്ടങ്ങളുടെ ഉത്തരവാദിത്തവും കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ആയിരിക്കും.

15. ബില്ലിംഗ്, സ്റ്റേറ്റ്മെന്റുകൾ, പെയ്മെന്റുകൾ

15.1 ബില്ലിംഗും സ്റ്റേറ്റ്മെന്റുകളും:

(I) കാർഡ് ഉടമ അവസാനമായി സൂചിപ്പിച്ച തപാൽ അഡ്രസ്സിൽ പ്രൈമറി കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ബാങ്ക് ഒരു പ്രതിമാസ കാർഡ് അക്കൗണ്ട് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് അയക്കുന്നതാണ്, നൽകിയ ഏതെങ്കിലും ആഡ്-ഓൺ കാർഡ് ഉൾപ്പെടെ കാർഡ് ഉപയോഗത്തിലൂടെ ഉണ്ടായ എല്ലാ വേതനങ്ങളും അതോടൊപ്പം നിബന്ധനകളിലും വ്യവസ്ഥകളിലും പരാമർശിച്ചിട്ടുള്ള സകല വേതനങ്ങളും ഈ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിൽ ബിൽ ആക്കും. കുടിശ്ശിക തുക ₹100 അല്ലെങ്കിൽ അതിൽ കുറവ് ആണെങ്കിലോ കാർഡ് അക്കൗണ്ടിൽ ട്രാൻസാക്ഷനുകളൊന്നും നടന്നിട്ടില്ലെങ്കിലോ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് തയ്യാറാക്കി അയക്കുന്നതല്ല.

(ii) പ്രൈമറി കാർഡ് ഉടമയുടെ തപാൽ അഡ്രസ്സിലേക്ക് തപാൽ വഴിയോ അല്ലെങ്കിൽ കൊറിയറിലൂടെയോ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റുകൾ ബാങ്ക് അയക്കുന്നതാണ്. എന്നിരുന്നാലും തന്റെ കാർഡ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റുകൾ അയക്കാൻ കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് "ഇ-മെയിൽ" ഒരു മാധ്യമമായി തിരഞ്ഞെടുക്കാവുന്നതാണ്. സ്റ്റേറ്റ്മെന്റുകൾ തന്റെ രജിസ്റ്റേഡ് ഇ-മെയിലിലൂടെ സ്വീകരിച്ചുകൊള്ളാമെന്ന് കാർഡ് ഉടമ സമ്മതിച്ചാൽ, ഇപ്രകാരം സ്റ്റേറ്റ്മെന്റുകൾ അയക്കുന്നത് ബാങ്ക് നിർത്തുന്നതാണ്. കൊടാക് NRI ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് ഉടമകൾക്ക്, പ്രൈമറി കാർഡ് ഹോൾഡർ ബാങ്ക് പ്രൊഫൈലിൽ അപ്ഡേറ്റ് ചെയ്ത അവരുടെ "ഇഷ്ടപ്പെട്ട" ഇ-മെയിൽ ID യിലേക്ക് മാത്രമേ ഇലക്ട്രോണിക് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റുകൾ ബാങ്ക് അയക്കുകയുള്ളൂ.

(iii) വിദേശ വിനിമയത്തിന് വേണ്ടിവന്ന എല്ലാ വേതനങ്ങളും കാർഡ് ഉടമയുടെ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിൽ ഇന്ത്യൻ രൂപയിൽ മാത്രമേ ബിൽ ആക്കുകയുള്ളൂ. വിദേശ വിനിമയത്തിനു വേണ്ടിവന്ന വേതനങ്ങൾ, ഒരു നിശ്ചിത ശതമാനം വർദ്ധനവോടെ കാലോചിതമായി RBI അറിയിച്ച പ്രകാരം തത്സമയത്ത് നിലവിലുള്ള വിനിമയ നിരക്കുകൾക്ക് തുല്യമായ ഇന്ത്യൻ രൂപയിലേക്ക് മാറ്റാൻ കാർഡ് ഉടമ സമ്മതിക്കുകയും ബാങ്കിനെ ഇതിനാൽ അധികാരപ്പെടുത്തുകയും ചെയ്യുന്നു, ഈ വർദ്ധനവിനെ കുറിച്ച് ബാങ്ക് വ്യക്തമായി പ്രഖ്യാപിച്ചത് താഴെ സൂചിപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്.

(iv) കാർഡ് ഉടമയുടെ അഭ്യർത്ഥന പ്രകാരം കഴിഞ്ഞ 12 (പന്ത്രണ്ട്) മാസത്തിൽ കവിയാത്ത കാർഡ് അക്കൗണ്ട് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിന്റെ ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ് കോപ്പികൾ ബാങ്ക് നൽകുന്നതാണ്. ഇത്തരത്തിൽ ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ് കാർഡ് അക്കൗണ്ട് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റുകൾ നൽകുന്നതിന്, സമയാസമയം അതിന്റെ വേതന ഷെഡ്യൂളിൽ പ്രഖ്യാപിച്ച പ്രകാരമുള്ള വേതനങ്ങൾ സ്വന്തം മാനദണ്ഡ പ്രകാരം ബാങ്ക് ഈടാക്കുന്നതാണ്.

(v) തന്റെ പ്രതിമാസ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് കിട്ടാതെ വരികയോ അതിൽ വൈരുദ്ധ്യം കാണുകയോ ചെയ്താൽ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് ബില്ലിംഗ് തിയതിയുടെ 15 ദിവസങ്ങൾക്കുള്ളിൽ ബാങ്കിനെ അറിയിക്കേണ്ടത് തന്റെ ഉത്തരവാദിത്തമാണെന്ന് കാർഡ് ഉടമ സമ്മതിക്കുന്നു. ഇത്തരത്തിലുള്ള സംഭവങ്ങൾ ബാങ്കിനെ അറിയിക്കാത്തപക്ഷം, കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് ലഭിച്ചതായും അത് കുറ്റമറ്റതാണെന്ന് നിരൂപിക്കുകയും ചെയ്യുന്നതാണ്. ഏതെങ്കിലും കാരണത്താൽ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് ലഭിച്ചില്ല എന്നത് കുടിശ്ശിക തുക അടയ്ക്കാതിരിക്കാൻ മതിയായ കാരണമല്ല.

(vi) ബാങ്ക് നൽകുന്ന സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിൽ ഇനിപ്പറയുന്ന വിവരങ്ങൾ ഉണ്ടായിരിക്കും:

a. "മൊത്തം കുടിശ്ശിക തുക"-അടയ്ക്കാൻ ബാക്കിയുള്ളതും പലിശ ഒഴിവാക്കുന്നതിനായി അവസാന പെയ്മെന്റ് തിയതിക്കു മുമ്പായി അടയ്ക്കേണ്ടതുമായ തുക.

b. "മിനിമം കുടിശ്ശിക തുക" - സമയാനുസൃതമായി ബാങ്ക് നിശ്ചയിക്കുന്ന മൊത്തം കുടിശ്ശിക തുകയുടെ ഒരംശം.

c. "പണമടയ് ക്കേണ്ട അവസാന തിയതി" - വൈകി പണമടയ്ക്കുന്നതിനുള്ള വേതനങ്ങൾ ഒഴിവാക്കാനായി അടച്ചുതീർക്കേണ്ട ബാലൻസിലേക്ക് കാർഡ് ഉടമ പണം അടയ്ക്കേണ്ടതിനുള്ള അവസാന തിയതി

d. കാർഡിന്റെ "മൊത്തം അടച്ചുതീർക്കാനുള്ള തുക"യിൽ, മൊത്തം കുടിശ്ശിക തുക, ബാലൻസ് ട്രാൻസ്ഫറിൽ അടയ്ക്കാനുള്ള മൂലധനം, വായ്പകൾ, EMI എന്നിവ ഉൾപ്പെടുന്നു. ഈ തുക കാർഡ് ഉടമയുടെ വിശകലനത്തിന് ഉള്ളതാണ്.

15.2 പെയ്മെന്റുകൾ:

(i) ആഡ്-ഓൺ കാർഡ്(കൾ) ഉൾപ്പെടെയുള്ള എല്ലാ കാർഡിന്റെ(കളുടെ) ഉപയോഗത്തിലൂടെ ഉണ്ടായ വേതനങ്ങളും കൂടാതെ നിബന്ധനകൾക്കും വ്യവസ്ഥകൾക്കും വിധേയമായ വേതനങ്ങളും ബാങ്കിനോട് കടപ്പെട്ടിരിക്കുന്നുവെന്നും അവ അടച്ചുകൊള്ളാമെന്നും കാർഡ് ഉടമ അംഗീകരിക്കുന്നു.

(ii) പ്രതിമാസ സ്റ്റേറ്റ് മെന്റിൽ സൂചിപ്പിച്ച 'മിനിമം കുടിശ്ശിക തുക' മാത്രം, 'പണമടയ്ക്കേണ്ട അവസാന തിയതി'യിലോ അതിനു മുമ്പോ അടയ്ക്കാൻ കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ബാങ്ക് അവസരം നൽകുന്നു. ബാങ്ക് അതിന്റെ ഏകമായ മാനദണ്ഡ പ്രകാരം ഏതെങ്കിലും കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ഇത്തരത്തിലുള്ള പണമടയ് ക്കൽ സൗകര്യം എപ്പോൾ വേണമെങ്കിലും മുൻകൂട്ടി അറിയിച്ച് പിൻവലിച്ചേക്കാം. പണമടയ് ക്കാനുള്ള അവസാന ദിവസത്തിൽ കാർഡ് ഉടമ "മിനിമം കുടിശ്ശിക തുക" അടയ്ക്കുകയാണെങ്കിൽ, വൈകി അടയ്ക്കുന്നതിന്റെ വേതനങ്ങളിൽ നിന്ന് അദ്ദേഹം ഒഴിവാകുന്നതാണ്. എന്നിരുന്നാലും, കാർഡ് ഉടമ മിനിമം കുടിശ്ശിക തുകയോ അല്ലെങ്കിൽ അതിനേക്കാൾ അൽപം കൂടിയ തുകയോ എന്നാൽ മൊത്തം കുടിശ്ശിക തുകയേക്കാൾ കുറഞ്ഞ തുകയോ ആണ് അടയ്ക്കുന്നതെങ്കിൽ, അദ്ദേഹം അടച്ചുതീർക്കാനുള്ള തുകയ്ക്ക്, ഒരു പ്രതിദിന ശേഖരണ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തിട്ടപ്പെടുത്തിയ, ബാധകമായ പലിശ (ഫീസ് & ചാർജസ് വിഭാഗത്തിൽ കണ്ടത് പോലെ) ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്. മൊത്തം കുടിശ്ശിക തുക അടയ്ക്കുകയാണെങ്കിൽ പലിശയൊന്നും ചുമത്തുന്നതല്ല. വിവിധ തരം കാർഡുകൾക്ക് ബാധകമാകുന്ന പലിശ നിരക്കുകളുടെ വിശദാംശങ്ങൾക്ക്, www.kotak.com. ൽ വേതനങ്ങളുടെ ഷെഡ്യൂൾ നോക്കുക.

(iii) ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ കുടിശ്ശിക തുക ഇപ്രകാരം ആയിരിക്കും:

- മൊത്തം കുടിശ്ശിക തുകയുടെ 5% അല്ലെങ്കിൽ 10% അല്ലെങ്കിൽ ബാങ്ക് അതിന്റെ ഏകമായ മാനദണ്ഡ പ്രകാരം നിശ്ചയിക്കുന്ന അത്തരത്തിലുള്ള മറ്റൊരു തുക. EMI കൾ, ചേരുമ്പോഴുള്ള ഫീസ്, എല്ലാ നടപടിക്രമ ഫീസുകൾ എന്നിവ പൂർണ്ണമായും നിങ്ങളുടെ മിനിമം കുടിശ്ശിക തുകയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തും എന്ന കാര്യം ശ്രദ്ധിക്കുക.
- പണമടയ്ക്കാത്ത ഏതെങ്കിലും കുടിശ്ശികകൾ മുൻമാസത്തെ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റുകളിൽ ഉണ്ടെങ്കിൽ, നടപ്പ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിലെ മിനിമം കുടിശ്ശിക തുകയിൽ അതും ചേർക്കുന്നതാണ്.
- അടച്ചുതീർക്കാനുള്ള മൊത്തം തുക ക്രെഡിറ്റ് ലിമിറ്റിനേക്കാൾ കൂടുതൽ ആണെങ്കിൽ, ക്രെഡിറ്റ് ലിമിറ്റിൽ അധികരിച്ച തുകയും

മിനിമം കുടിശ്ശിക തുകയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതാണ്.

(iv) മിനിമം കുടിശ്ശിക തുക അടയ്ക്കാനുള്ള സൗകര്യം കാർഡ് ഉടമയുടെ അടിയന്തിര ബാധ്യത ഇല്ലാതാക്കുന്നില്ല, മുഴുവൻ തുകയും അടച്ച് 'ക്ലോസിംഗ് ബാലൻസ്' നിർവ്വഹിക്കാൻ കാർഡ് ഉടമയോട് ആവശ്യപ്പെടാനുള്ള അവകാശം ബാങ്കിനുണ്ട്.

(v) കാർഡിൽ അടച്ചു തീർക്കാനുള്ള തുകയ്ക്കു വേണ്ടി ലഭിച്ച പെയ്മെന്റുകൾ ഇനി പറയും പ്രകാരം ഭാഗിക്കുന്നതാണ്: എല്ലാ നികുതികളും ഫീസുകളും വേതനങ്ങളും കൂടാതെ പലിശ നിരക്കുകൾ, EMI കൾ, ക്യാഷ് അഡ്വാൻസുകൾ, പർചേസുകൾ, ബാലൻസ് ട്രാൻസ്ഫർ എന്ന ക്രമത്തിൽ. കാർഡിൽ അടച്ചു തീർക്കാനുള്ള തുകയ്ക്കു വേണ്ടി ലഭിച്ച പെയ്മെന്റുകൾ തുടർന്നുള്ള സ്റ്റേറ്റ്മെന്റുകളിൽ കാണാവുന്നതാണ്. പെയ്മെന്റുകൾ എല്ലാം ഇന്ത്യൻ രൂപയിൽ മാത്രമാണ് അടയ്ക്കേണ്ടത്. കൂടുതലായി അടയ്ക്കുന്ന തുക EMI/വായ്പ, BT എന്നിവയുടെ ഏതെങ്കിലും കുടിശ്ശികയിലേക്ക് വകയിരുത്തും.

(vi) കാർഡ് അക്കൗണ്ടിലേക്കുള്ള പെയ്മെന്റുകൾ ഇനിപ്പറയുന്ന ഏതെങ്കിലും മാർഗ്ഗത്തിൽ നിർവ്വഹിക്കാവുന്നതാണ്:

- **നിലവിലുള്ള രീതി അനുസരിച്ച് പണമടയ്ക്കുക (സ്വയമേ ഡെബിറ്റ് ചെയ്യൽ)**

  ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് ബിൽ തന്റെ കൊടാക് മഹീന്ദ്ര ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലൂടെ നേരിട്ട് അടയ്ക്കാൻ, അത്തരം അക്കൗണ്ടിൽ നിന്ന് എല്ലാ മാസവും അവസാന തിയതിക്കു മുമ്പ് പെയ്മെന്റ് ഡെബിറ്റ് ചെയ്യാൻ, രേഖാമൂലമുള്ള ഒരു നിർദ്ദേശത്തിലൂടെ കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ബാങ്കിനോട് അപേക്ഷിക്കാവുന്നതാണ്. സൗകര്യം പോലെ, മിനിമം കുടിശ്ശിക തുകയോ മൊത്തം കുടിശ്ശിക തുകയോ അക്കൗണ്ടിൽ നിന്ന് ഡെബിറ്റ് ചെയ്യാൻ കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ബാങ്കിനോട് ആവശ്യപ്പെടാവുന്നതാണ്. പണമടയ്ക്കേണ്ട അവസാന തിയതി ഞായറാഴ്ചയോ അല്ലെങ്കിൽ ഏതെങ്കിലും അവധി ദിവസമോ ആണെങ്കിൽ, തൊട്ടു മുമ്പുള്ള പ്രവൃത്തി ദിവസത്തിൽ അക്കൗണ്ടിൽ നിന്ന് ഡെബിറ്റ് ചെയ്യുന്നതാണ്. ഇതിനെക്കുറിച്ച് കൂടുതൽ അറിയാൻ കാർഡ് ഉടമ ബാങ്കിന്റെ കസ്റ്റമർ കോൺടാക്ട് സെന്ററിൽ വിളിക്കണം. കൊടാക് NRI ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് ഉടമ മൊത്തം കുടിശ്ശിക തുക അടയ്ക്കുന്നതിനായി തന്റെ NRE/NRO സേവിംഗ്സ് അക്കൗണ്ട് ഓട്ടോ ഡെബിറ്റ് ചെയ്യാനുള്ള നിർദ്ദേശം ബാങ്കിന് നിർബന്ധമായും നൽകണം.

- **കൊടാക് മഹീന്ദ്ര ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലൂടെ ഓൺലൈനായി പണമടയ്ക്കുക**

  ഒരു കൊടാക് മഹീന്ദ്ര ബാങ്ക് സേവിംഗ്സ്/കറന്റ് അക്കൗണ്ട് ഉടമ എന്ന നിലയിൽ, കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് വീട്ടിലോ ഓഫീസിലോ ഇരുന്ന് സൗകര്യമായി ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് ബിൽ ഓൺലൈനായി അടയ്ക്കാം. ഈ ആവശ്യത്തിന് കാർഡ് ഉടമ www.kotak.com. ലേക്ക് ലോഗ് ഓൺ ചെയ്യണം. കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് തന്റെ കൊടാക് മഹീന്ദ്ര ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിന് ഇന്റർനെറ്റ് പാസ് വേർഡ് ഇല്ലെങ്കിൽ, കാർഡ് ഉടമ ബാങ്കിന്റെ ടോൾ ഫ്രീ കസ്റ്റമർ കോൺടാക്ട് സെന്റർ നമ്പറിൽ വിളിക്കണം. ഒരു കൊടാക് NRI ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് തന്റെ കൊടാക് മഹീന്ദ്ര ബാങ്ക് NRE / NRO സേവിംഗ്സ് അക്കൗണ്ടിലൂടെ മാത്രമേ പണമടയ്ക്കാൻ സാധിക്കുകയുള്ളൂ.

- **മറ്റേതെങ്കിലും ബാങ്കിലുള്ള നിങ്ങളുടെ സേവിംഗ്സ് അക്കൗണ്ടിലൂടെ ഓൺലൈനായി പണമടയ്ക്കുന്നതിന്**

  നിങ്ങളുടെ ഇതര ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിൽ (അക്കൗണ്ടുകളിൽ) നിന്നും, പ്രസ്തുത ബാങ്ക് NEFT (നാഷണൽ ഇലക്ട്രോണിക് ഫണ്ട്സ് ട്രാൻസ്ഫർ) സൗകര്യം പ്രാപ്തമാക്കിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ, ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് കുടിശ്ശികകൾ അടയ്ക്കാവുന്നതാണ്. കൊടാക് മഹീന്ദ്ര ബാങ്കിലേക്കാണ് അയക്കുന്നത് എന്നതിനാൽ നിങ്ങൾ ട്രാൻസാക്ഷൻ കോഡായി 52 ഉം IFS കോഡ് "KKBK0000958" ഉം ഉപയോഗിക്കണം. കൂടുതൽ അറിയുന്നതിന്, www.kotak.com.ൽ Netbanking സവിശേഷതകൾ നോക്കുക.

- നിങ്ങളുടെ നോൺ കൊടാക് ബാങ്ക് സൈറ്റിലേക്ക് ലോഗ് ഓൺ ചെയ്യുക
- NEFT ഓപ്ഷൺ തിരഞ്ഞെടുക്കുക
- പെയ്മെന്റ് ടു കൊടാക് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ്സ് രജിസ്റ്റർ ചെയ്യുക
- വിശദാംശങ്ങൾ എന്റർ ചെയ്യുക - (ഇവ ബാങ്കിന്റെ സൈറ്റിന് പ്രത്യേകമായി ഉള്ളതായിരികാം)
- പണം കൈപ്പറ്റുന്നയാളുടെ പേര് - 4166xxxxxxxxxxxx ഉപഭോക്താവിന്റെ പേര്
- ഓപ്ഷൺ തിരഞ്ഞെടുക്കുക - NEFT ന് 52 എന്ന പോലെ അക്കൗണ്ട് തരം
- ലൊക്കേഷൻ നഗരം തിരഞ്ഞെടുക്കുക - മുംബൈ
- ഏത് ബാങ്കിലേക്ക് എന്ന് തിരഞ്ഞെടുക്കുക – കൊടാക് ബാങ്ക്
- ബ്രാഞ്ച് കോഡ് മെയിൻ ബ്രാഞ്ച് മുംബൈ - IFSC കോഡ്-KKBK0000958
- പണം കൈപ്പറ്റുന്നയാളുടെ അക്കൗണ്ട് നമ്പർ അപ്ഡേറ്റ് ചെയ്യുക - 4166xxxxxxxxxxxx (നിങ്ങളുടെ കൃത്യമായ 16 അക്ക ഡിജിറ്റ് കൊടാക് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് നമ്പർ നൽകുക) ഒരു കൊടാക് NRI ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് NEFT ട്രാൻസ്ഫർ രീതി ഉപയോഗിച്ചും മറ്റു ബാങ്കിലെ NRE/NRO അക്കൗണ്ടുകളിൽ നിന്ന് തന്റെ ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് ബിൽ അടയ്ക്കാവുന്നതാണ്.

- **ബ്രാഞ്ചുകളിൽ ക്യാഷ് ഉപയോഗിച്ച് പണമടയ്ക്കുക**

  കൊടാക് മഹീന്ദ്ര ബാങ്ക് ശാഖകളുടെ നിർദ്ദിഷ്ട ലൊക്കേഷനുകളിൽ അവയുടെ പ്രവൃത്തി സമയത്ത് പണം നിക്ഷേപിച്ചും കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് തന്റെ ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് ബിൽ അടയ്ക്കാവുന്നതാണ്. കാർഡ് ഉടമയുടെ ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് അക്കൗണ്ടിൽ 24 മണിക്കൂറുകൾക്കുള്ളിൽ ഈ പെയ്മെന്റ് കാണാനാവുന്നതാണ്. ക്യാഷ് നൽകി കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് തന്റെ ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് ബിൽ അടയ്ക്കാൻ കഴിയുന്ന ബ്രാഞ്ചുകളുടെ ലിസ്റ്റ് www.kotak.com.Kotak ൽ ലഭ്യമാണ്. NRI ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് ഉടമകൾക്ക് ബ്രാഞ്ചുകളിൽ ക്യാഷ് നിക്ഷേപിച്ച് അവരുടെ ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് ബിൽ അടയ്ക്കാൻ കഴിയില്ല.

- **ചെക്ക് അല്ലെങ്കിൽ ഡിമാൻഡ് ഡ്രാഫ്റ്റ് ഉപയോഗിച്ച് പണമടയ്ക്കൽ**

  All the Cardholder need to do is make a local or at par current dated cheque/draft payable to Kotak Mahindra Bank Credit Card No. കൊടാക് മഹീന്ദ്ര ബാങ്ക് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് നമ്പറിൽ പണമടയ്ക്കാവുന്ന തദ്ദേശമായ അല്ലെങ്കിൽ നടപ്പ് തിയതിയിലുള്ള ഒരു ചെക്ക്/ഡ്രാഫ്റ്റ് കാർഡ് ഉടമ എടുക്കുക (കൃത്യമായ 16 അക്കമുള്ള ഡിജിറ്റ് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് നമ്പർ ദയവായി കാണിക്കുക). ചെക്കിന്റെ പുറകിൽ തന്റെ പേരും ബന്ധപ്പെടാനുള്ള വിശദാംശങ്ങളും എഴുതാൻ കാർഡ് ഉടമ മറക്കരുത്. സ്ഥലം മാറിയുള്ള ചെക്കുകളോ പോസ്റ്റ് ഡേറ്റഡ് ചെക്കുകളോ നിക്ഷേപിക്കരുത്, പെയ്മെന്റിന് അവ സ്വീകരിക്കുകയില്ല. പണമടയ് ക്കുന്നതിനുള്ള അവസാന ദിവസമോ അതിനു മുമ്പോ ചെക്ക്/ഡ്രാഫ്റ്റ് ബാങ്കിൽ എത്തണം. കൊടാക് NRI ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് ഉടമകൾക്ക് അവരുടെ NRE/NRO അക്കൗണ്ടിൽ നിന്ന് ചെക്ക് അല്ലെങ്കിൽ ഡിമാൻഡ് ഡ്രാഫ്റ്റ് എടുത്ത് അവരുടെ ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് ബില്ലിന് പണമടയ് ക്കാവുന്നതാണ്.

  കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ഇനിപ്പറയുന്ന സ്ഥലങ്ങളിൽ ചെക്കുകൾ/ഡ്രാഫ്റ്റുകൾ നിക്ഷേപിക്കാം:

- നിശ്ചിത ലൊക്കേഷനുകളിൽ മാത്രമുള്ള കൊടാക് മഹീന്ദ്ര ബാങ്ക് ATM കൾ
- നിശ്ചിത ലൊക്കേഷനുകളിൽ മാത്രമുള്ള പാർട്ട്ണർ ഡ്രോപ് ബോക്സുകൾ
- **വിസ ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് ഉപയോഗിച്ച് പണമടയ്ക്കൽ**

  കാർഡ് ഉടമയ് ക്ക് തന്റെ വിസ ഡെബിറ്റ് കാർഡ് ഉപയോഗിച്ച് പണം ട്രാൻസ്ഫർ ചെയ്ത് അദ്ദേഹത്തിന്റെ ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് ബില്ലിന് പണമടയ്ക്കാം. കൊടാക് NRI ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് തന്റെ NRE/NRO അക്കൌണ്ടിൽ നൽകിയിട്ടുള്ള ഡെബിറ്റ് കാർഡ് വഴി പണമടയ്ക്കാം.

(vii) കുടിശ്ശികകൾ തീർക്കാനായി ബാങ്കിലേക്ക് നൽകുന്ന ചെക്കുകൾ/ഡ്രാഫ്റ്റുകൾ ബാങ്ക് വിവരിച്ച നഗരങ്ങളിൽ ആയിരിക്കണം, കൂടാതെ കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് സ്വന്തം ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് ഉള്ളിടത്ത് ആയിരിക്കുകയും പണം അടയ്ക്കാൻ പ്രാപ്തവും ആയിരിക്കണം. ബാങ്കിന് ശാഖകൾ ഉള്ള നഗരങ്ങൾക്ക് പുറമേയുള്ള സ്ഥലങ്ങളിൽ അടയ്ക്കേണ്ടുന്ന ചെക്കുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല, കൂടാതെ ഇതുമൂലം ഉണ്ടാകുന്ന ബാധ്യതകൾ, പലിശ, അല്ലെങ്കിൽ ഇത് കാരണമായി കാർഡ് ഉടമയുടെ അക്കൗണ്ടിൽ ഉണ്ടായേക്കാവുന്ന മറ്റു വേതനങ്ങൾ എന്നിവയ്ക്ക് ബാങ്ക് ഉത്തരവാദിത്തം ഏൽക്കുന്നതല്ല. കാർഡ് ഉടമ അഭ്യർത്ഥിച്ചെങ്കിൽ മാത്രമേ ഔട്ട് സ്റ്റേഷൻ ചെക്കുകൾ ബാങ്ക് തിരികെ നൽകുകയുള്ളു. ക്യാഷ് സ്വീകരിക്കുന്ന ബാങ്ക് ബ്രാഞ്ചുകളുള്ള നഗരങ്ങളുടെ ലിസ്റ്റ്, ബാങ്കിന്റെ വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭിക്കും. എന്നിരുന്നാലും അറിയിപ്പൊന്നും ഇല്ലാതെ ഈ ലിസ്റ്റിൽ മാറ്റം വരുത്തിയേക്കാം.

(viii) ഏതെങ്കിലും പർചേസുകൾ നടത്തുകയും തുടർന്ന് അത് റദ്ദാക്കുകയും ചെയ്യുന്നത് രണ്ട് വ്യത്യസ്ത ട്രാൻസാക്ഷനുകളാണ്. പ്രതിമാസ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിൽ കാണുന്ന പർചേസ് ട്രാൻസാക്ഷനുകൾക്ക് കാർഡ് ഉടമ പണമടച്ച് ലേറ്റ് പെയ്മെന്റ് ഫീസ് അല്ലെങ്കിൽ മറ്റേതെങ്കിലും വേതനങ്ങൾ ഒഴിവാക്കണം. ഇവ ബാങ്കിന് ലഭിക്കുമ്പോൾ കാർഡ് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് റീഫണ്ട് തുക ക്രെഡിറ്റ് ചെയ്യപ്പെടും (ക്യാൻസലേഷൻ ചാർജുകൾ എന്തെങ്കിലും ഉണ്ടെങ്കിൽ, അവ കൂടാതെ). ട്രാൻസാക്ഷൻ നടന്നതിന്റെ 30 (മുപ്പത്) ദിവസങ്ങൾക്കുള്ളിൽ കാർഡ് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് ക്രെഡിറ്റ് പോസ്റ്റ് ചെയ്തിട്ടില്ലെങ്കിൽ, കാർഡ് ഉടമ ഉടനെത്തന്നെ ബാങ്കിനെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

(ix) പെയ്മെന്റിൽ കാലതാമസം വരികയോ, ചെക്ക്/ഡ്രാഫ്റ്റ് സ്വീകരിക്കപ്പെടാതിരിക്കുകയോ അല്ലെങ്കിൽ ഈ കരാറിൽ പ്രസ്താവിച്ച നിബന്ധനകളിലും വ്യവസ്ഥകളിലും എന്തെങ്കിലും ലംഘനം സംഭവിക്കുകയോ ചെയ്യുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ, ബാങ്കിന് അതിന്റെ ഏകമായ മാനദണ്ഡ പ്രകാരം, കാർഡിന് നൽകിയ ക്രെഡിറ്റ് സൗകര്യം കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് മുന്നറിയിപ്പൊന്നും നൽകാതെ പെട്ടെന്ന് പിൻവലിക്കാൻ, നൽകിയ കാർഡ്(കൾ) എല്ലാം റദ്ദ് ചെയ്യാനും താത്ക്കാലികമായി നിർത്തിവെക്കാനും അതുവഴി അടച്ചുവീട്ടാനുള്ള ബാലൻസ് തുക തത്ക്ഷണം കുടിശ്ശികയായി അടച്ചുവീട്ടേണ്ടത് ആക്കുവാനും അർഹത ഉണ്ടായിരിക്കും. ഒപ്പം കാർഡ് സ്വീകരിക്കാതിരിക്കാൻ കൂടാതെ/അതല്ലെങ്കിൽ ശാസന പത്രത്തിലോ മറ്റോ കാർഡ് നമ്പർ പട്ടികയാക്കി, കാർഡ് പിടിച്ചെടുക്കാൻ PME കൾക്ക് നിർദ്ദേശം നൽകുകയും ചെയ്തേക്കാം.

(x) അയോഗ്യമായ അല്ലെങ്കിൽ മടങ്ങിയ ചെക്കിന്/ഡ്രാഫ്റ്റിന് ഒരു ഫീസ് ബാങ്ക് ചുമത്തുന്നതാണ്. മടങ്ങിയ രേഖയ്ക്കുള്ള ഫീസ് സമയാനുസൃതമായി ബാങ്ക് അറിയിക്കും പ്രകാരം ബാങ്ക് നിശ്ചയിക്കുന്നതാണ്.

(xi) അടച്ചുവീട്ടാനുള്ള ബാലൻസ് വീണ്ടെടുക്കാൻ ആവശ്യമായ ഏത് നടപടികളും കൈക്കൊള്ളാൻ ബാങ്കിന് അവകാശമുണ്ട്, നെഗോഷ്യബ്ൾ ഇൻസ്ട്രുമെന്റ്സ് ആക്ട്, 1881 പ്രകാരം ഒരു ക്രിമിനൽ കേസ് ഫയൽ ചെയ്യുന്നത് ഇതിൽ ഉൾപ്പെടും.

(xii) ട്രാൻസാക്ഷനുകൾ/വേതനങ്ങൾ/കാർഡിന്റെ പേരിൽ മുമ്പ് ഉണ്ടായ ഫീസുകളുടെ പെയ്മെന്റുകളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ബാങ്ക് അല്ലെങ്കിൽ അത് നിയോഗിച്ച പ്രതിനിധികൾ എപ്പോൾ വേണമെങ്കിലും ഫോളോ അപ് ചെയ്യുമെന്ന് കാർഡ് ഉടമ അംഗീകരിക്കുകയും സമ്മതിക്കുകയും ചെയ്യുന്നു. ഒപ്പം, എല്ലാ കുടിശ്ശികകളുടെയും ശേഖരണം, കൂടാതെ കാർഡ് പുതുക്കൽ/പകരം മറ്റൊരു കാർഡ് നൽകൽ, ഒരു ഡൂപ്ലിക്കേറ്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്/ചാർജ് സ്ലിപ്പ്, ക്യാഷ് അഡ്വാൻസിന്റെ ട്രാൻസാക്ഷൻ ഫീസ്, മടങ്ങിയ പെയ്മെന്റുകൾക്കുള്ള നിയമപരമായ വേതനങ്ങളും സമാനമായ ചിലവുകളും, നികുതികൾ, നിയമ നടപടികൾ കൈക്കൊള്ളുന്ന സമയത്ത് അതിന്റെ എല്ലാ ചിലവുകളും കൂടാതെ പലിശയോടുകൂടിയ മൂലധനം എന്നിവ ഉൾപ്പെടെ എന്നാൽ അതിൽ പരിമിതമല്ലാതെ, ഇവയുമായി ബന്ധപ്പെട്ടതും യാദൃശ്ചികമായി ബാങ്കിന് ഏൽക്കേണ്ടി വന്നതുമായ വേതനങ്ങൾ എന്നിങ്ങനെ എല്ലാ ചിലവുകളുടെയും പണം അടച്ചുകൊള്ളാമെന്നും കാർഡ് ഉടമ സമ്മതിക്കുന്നു.

(xiii) ബാങ്ക് അതിന്റെ ഏകമായ മാനദണ്ഡ പ്രകാരം എല്ലാ പോസ്റ്റ് ഡേറ്റഡ് ചെക്കുകളും നിരസിച്ചേക്കാം.

(xiv) പെയ്മെന്റിനായി നൽകിയ ചെക്കിൽ/ഡ്രാഫ്റ്റിൽ 16 അക്ക ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് നമ്പർ തെറ്റായി രേഖപ്പെടുത്തിയത് കാരണമായി ഉണ്ടാകുന്ന ഏത് വേതനങ്ങൾക്കും പണമടയ്ക്കാൻ കാർഡ് ഉടമ ബാധ്യസ്ഥനാണ്.

16. കാർഡ് ഉടമയുടെ മരണം അല്ലെങ്കിൽ സ്ഥായിയായ അവശത

ഇവിടെ പരാമർശിച്ച ഏതിനോടെങ്കിലുമുള്ള മുൻ വിധിയില്ലാതെ, കാർഡ് ഉടമ മരണപ്പെടുകയോ അദ്ദേഹത്തിന് മേലിൽ തുടരാനാകാത്ത അവസ്ഥ വരികയോ ചെയ്താൽ, ബാധകമായ ഏതെങ്കിലും ഇൻഷുറൻസ് പരിരക്ഷയിൽ നിന്നോ അല്ലെങ്കിൽ കാർഡ് ഉടമയുടെ പിൻഗാമികൾ/നിർവ്വാഹകർ/ഭരണ നടത്തിപ്പുകാർ എന്നിവരിൽ നിന്നോ ഏതെങ്കിലും കാർഡ് അക്കൗണ്ട്(കൾ) വീണ്ടെടുക്കുന്നത് ഉൾപ്പെടെ, നീതിനിയമങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി സ്വന്തം മാനദണ്ഡത്തിൽ ലഭ്യമായ എല്ലാ മാർഗ്ഗങ്ങളും ബാങ്ക് അവലംബിക്കുന്നതാണ്.

17. പിഴവ് സംഭവിക്കുന്ന സാഹചര്യങ്ങൾ

17.1 പിന്നീട് പരാമർശിച്ചേക്കാവുന്ന താഴെ പറയുന്ന ഏതെങ്കിലും സംഭവം ഉണ്ടാകുന്ന സാഹചര്യത്തെ (ഇവിടെ അത് ''പിഴവ് സംഭവിക്കുന്ന സാഹചര്യം'' എന്ന് പരാമർശിക്കുന്നു) പിഴവ് സംഭവിക്കുന്ന സാഹചര്യം എന്ന് നിരൂപിക്കുകയും വിശേഷിപ്പിക്കുകയും ചെയ്യുന്നു:

(i) വ്യവസ്ഥപ്പെടുത്തിയ കാലയളവിനുള്ളിൽ ഏതെങ്കിൽ കുടിശ്ശിക തുക അടയ്ക്കുന്നതിൽ കാർഡ് ഉടമ വീഴ്ച വരുത്തുന്നു

(ii) ഈ നിബന്ധനകൾക്കും വ്യവസ്ഥകൾക്കും വിധേയമായി കാർഡ് ഉടമയുടെ ഭാഗത്തുനിന്ന് ഏതെങ്കിലും ഉടമ്പടികളുടെ;വ്യവസ്ഥകളുടെ അല്ലെങ്കിൽ കരാറുകളുടെ കൃത്യനിർവ്വഹണത്തിൽ പിഴവ് സംഭവിച്ചുവെങ്കിൽ

(iii) ചെക്കുകൾ ഉൾപ്പെടെയുള്ള ഏതെങ്കിലും പെയ്മെന്റ് ഉപായങ്ങൾ അല്ലെങ്കിൽ അതുകൂടാതെ ബാങ്കിനു നൽകിയ സ്റ്റാൻഡിംഗ് ഇൻസ്ട്രക്ഷനുകൾ അയോഗ്യമാകുകയോ അവസാന തിയതിക്കു മുമ്പ് പണം അടയ്ക്കാതിരിക്കുകയോ അല്ലെങ്കിൽ ക്യാഷ് ആക്കി മാറ്റാതിരിക്കുകയോ/നൽകുന്നതിനു വേണ്ടി പ്രവർത്തിക്കാതിരിക്കുകയോ ചെയ്യുകയാണെങ്കിൽ;

(iv) ബാങ്കിന് നൽകിയ വരുമാനം അല്ലെങ്കിൽ അതുകൂടാതെ തിരിച്ചറിയൽ പേപ്പർ/രേഖകൾ ഉൾപ്പെടെ, എന്നാൽ അതിൽ പരിമിതമല്ലാതെ, കാർഡ് ഉടമ പറഞ്ഞ കാര്യങ്ങൾ, ബാങ്കിൽ സമർപ്പിച്ച കാർഡ് അപേക്ഷയിൽ വിവരിച്ച വസ്തുതകൾ അല്ലെങ്കിൽ അതുപോലെ മറ്റെന്തെങ്കിലും, തെറ്റായത്, തെറ്റിദ്ധരിപ്പിക്കുന്നത്, അസത്യം, കബളിപ്പിക്കുന്നത്, അപൂർണ്ണം ആണെന്ന് തെളിഞ്ഞാൽ;

(v) കാർഡ് ഉടമ മരണപ്പെടുകയോ സ്ഥിരമായി ബലഹീനനാകുകയോ ആണെങ്കിൽ.

(vi) പാപ്പരാകുന്ന ഒരു കൃത്യം കാർഡ് ഉടമ ചെയ്യുകയോ തന്നെ പാപ്പരായി പ്രഖ്യാപിക്കാൻ അപേക്ഷ നൽകുകയോ അല്ലെങ്കിൽ കാർഡ് ഉടമ പാപ്പരാണെന്ന് പ്രഖ്യാപിക്കുന്ന ഒരു ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുകയോ ആണെങ്കിൽ;

(vii) ബാങ്കിന്റെ ഏകാഭിപ്രായത്തിൽ അതിന്റെ താത്പര്യങ്ങളെ അപായപ്പെടുത്തുന്ന വിധത്തിൽ, കാർഡ് ഉടമയുടെ സാമ്പത്തിക സ്ഥിതിയിൽ പ്രതികൂലമായ അവസ്ഥാന്തരം സംഭവിക്കുന്നു അല്ലെങ്കിൽ അത്തരത്തിലുള്ള എന്തെങ്കിലും സംഭവമോ സാഹചര്യമോ ഉണ്ടാകുന്നു;

(viii) കാർഡ് ഉടമ ഏതെങ്കിലും സിവിൽ അന്യായങ്ങളിലോ ക്രിമിനൽ കുറ്റകൃത്യങ്ങളിലോ ഉൾപ്പെടുകയോ അല്ലെങ്കിൽ സ്വഭാവദൂഷ്യം, ഏതെങ്കിലും നിയമത്തിന്റെയോ അനുശാസനങ്ങളുടെയോ കോഡ് ഓഫ് കണ്ടക്ടിന്റെയോ ലംഘനം എന്നിവയുടെ പേരിൽ കാർഡ് ഉടമയ്ക്കെതിരെ ഏതെങ്കിലും അധികാര സമിതി, നിയമ കോടതി, തൊഴിൽ സമിതി, സംഘടന കൈക്കൊള്ളുന്ന നിയമ നടപടികളിൽ ഉൾപ്പെടുകയോ ആണെങ്കിൽ;

(ix) ഏതെങ്കിലും നിബന്ധനകളുടെ, ഉടമ്പടികളുടെ, വ്യവസ്ഥകളുടെ കൃത്യനിർവ്വഹണത്തിൽ വീഴ്ച വരുത്തുകയോ അല്ലെങ്കിൽ ബാങ്കോ മറ്റേതെങ്കിലും ബാങ്കുകളോ സാമ്പത്തിക സ്ഥാപനങ്ങളോ മറ്റു വ്യക്തികളോ കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് നൽകിയ ഏതെങ്കിലും ഇതര ലോണുകളുടെ/സൗകര്യങ്ങളുടെ കർത്തവ്യങ്ങളിൽ വീഴ്ച വരുത്തുകയോ ആണെങ്കിൽ;

(x) ബാങ്ക് എപ്പോഴെങ്കിലും ആവശ്യപ്പെട്ട ഏതെങ്കിലും വിവരങ്ങൾ നൽകുന്നതിൽ, അല്ലെങ്കിൽ ബാങ്കിന്റെ KYC മാനദണ്ഡങ്ങൾ അനുസരിക്കുന്നതിൽ കാർഡ് ഉടമ വീഴ്ച വരുത്തുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ.

17.2 മറ്റെല്ലാ അവകാശങ്ങളുടെയും മുൻവിധി എന്ന നിലയിൽ, ഈ നിബന്ധനകൾക്കും വ്യവസ്ഥകൾക്കും കീഴിൽ, പിഴവ് സാഹചര്യം ഉണ്ടാകുന്ന സന്ദർഭത്തിൽ, ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് അക്കൗണ്ടിൽ അടച്ചു തീർക്കാനുള്ള ഏതെങ്കിലും തുകയുടെ തീർപ്പിന്, അല്ലെങ്കിൽ അക്കൗണ്ട്/കാർഡ് ഉടമയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഏതെങ്കിലും വിഷയങ്ങളുടെ പരിഹാര പ്രക്രിയകൾക്ക്, ബാങ്ക് സമയാനുസൃതമായി അതിന്റെ പ്രതിനിധികളെ അയച്ച് കാർഡ് ഉടമയെ ഓർമ്മിപ്പിക്കുന്നതാണ്. സന്ദർശനങ്ങൾ (ബാങ്കിന്റെ പ്രതിനിധികൾ/ഈ ആവശ്യത്തിനായി ബാങ്ക് നിയോഗിക്കുന്ന തേർഡ് പാർട്ടികൾ), തപാൽ, ഫാക്സ്, ടെലിഫോൺ, ഇലക്ട്രോണിക മെയിൽ, SMS മെസ്സേജിംഗ് എന്നിവ അവയിൽ ഉൾപ്പെടും, അല്ലെങ്കിൽ അതുകൂടാതെ കുടിശ്ശികകളെ കുറിച്ച് ഓർമ്മിപ്പിക്കാൻ, തുടർനടപടികൾ കൈക്കൊള്ളാൻ, ശേഖരിക്കാൻ ബാങ്ക് അതിന്റെ പ്രതിനിധികളെ നിയോഗിക്കുന്നതാണ്. ബാങ്ക് അല്ലെങ്കിൽ ഇപ്രകാരം നിയോഗിക്കപ്പെടുന്ന തേർഡ് പാർട്ടികൾ, കുടിശ്ശിക ശേഖരിക്കുന്നതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ബാങ്ക് കാലോചിതമായി പരിഷ്ക്കരിക്കുന്ന ഫെയർ പ്രാക്ടീസ് കോഡ് പിന്തുടരുന്നതാണ്.

17.3 ഇവിടെ പരാമർശിച്ച ഏതെങ്കിലും കാര്യങ്ങൾക്ക് വിരുദ്ധമായി അല്ലെങ്കിൽ ബാങ്കും കാർഡ് ഉടമയും തമ്മിലുള്ള കരാറിന് എതിരായി തെറ്റായ പ്രവർത്തനങ്ങൾ എന്തെങ്കിലും കാർഡ് ഉടമ പ്രവർത്തിക്കുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ, ബാങ്കിന് അതിന്റെ ഏകമായ മാനദണ്ഡ പ്രകാരം ഇനിപ്പറയുന്ന നടപടികൾ കൈക്കൊള്ളാൻ അർഹത ഉണ്ടായിരിക്കും:

(i) ഈ കരാർ പ്രകാരം കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് താത്ക്കാലികമായോ സ്ഥിരമായോ അനുവദിച്ച എല്ലാ കാർഡ് സൗകര്യങ്ങളും പിൻവലിക്കുന്നു, തത്ക്ഷണം ഇല്ലാതാക്കുന്നു.

(ii) കാർഡ് ഉടമയും ബാങ്കും തമ്മിലുള്ള നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും, മറ്റു കരാറുകൾ, രേഖകൾ, ഇൻസ്ട്രുമെന്റുകൾ എന്നിവയ് ക്ക് വിധേയമായി, പലിശ/വേതനങ്ങളോടെ കാർഡിൽ തിരിച്ചടയ്ക്കാനുള്ള എല്ലാ ബാലൻസ് തുകയും ഉടനെത്തന്നെ തിരിച്ചടയ്ക്കാൻ കാർഡ് ഉടമയെ വിളിച്ച് ആവശ്യപ്പെടുന്നതാണ്.

(iii) കാർഡ് ഉടമ തിരിച്ചടയ്ക്കാനുള്ള തുകയ്ക്ക് പകരമായി കാർഡ് ഉടമയുടെ പേരിൽ ബാങ്കിലുള്ളഏതെങ്കിലും ധനങ്ങൾ/നിക്ഷേപങ്ങൾ/അക്കൗണ്ടുകൾ നിയമവിധേയമായി പിടിച്ചെടുക്കാൻ അല്ലെങ്കിൽ ട്രാൻസ്ഫർ ചെയ്യാൻ അല്ലെങ്കിൽ ബാധകമാക്കാനുള്ള ബാങ്കിന്റെ അവകാശം ഉൾക്കൊള്ളുക.

(iv) അനുയോജ്യമെന്ന് ബാങ്ക് നിരൂപിക്കുന്ന നിയമപരമായ മാർഗ്ഗത്തിലൂടെ കാർഡ് ഉടമയുടെ മൊത്തം കുടിശ്ശിക തുക പിടിച്ചെടുക്കാനുള്ള ബാങ്കിന്റെ അവകാശം നടപ്പിലാക്കാനുള്ള പ്രവർത്തനം നിർബാധമായി തുടരുക

17.4 മിനിമം കുടിശ്ശികയെങ്കിലും കാർഡ് ഉടമ(കൾ) അടയ്ക്കുന്നില്ലെങ്കിൽ, റിസർവ് ബാങ്ക് ഓഫ് ഇന്ത്യയുടെ (RBI) ആധികാരികതയിലുള്ള ക്രെഡിറ്റ് ബ്യൂറോയ്ക്ക് മാസംതോറും അയച്ചുകൊടുക്കുന്ന റിപ്പോർട്ടുകളിൽ ഇക്കാര്യം സൂചിപ്പിക്കുന്നതാണ്. തുടർന്നുള്ള ഓരോ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിലും കാർഡ് ഉടമ(കളെ)യെ കുടിശ്ശികകൾ അടയ്ക്കാൻ ഓർമ്മിപ്പിക്കുന്നതാണ്. 6 മാസത്തേക്കാൾ കൂടുതൽ കാലം കുടിശ്ശിക വരുത്തുന്ന കാർഡ് ഉടമയെ 'മനപ്പൂർവ്വം വീഴ്ച വരുത്തുന്നയാൾ' എന്ന വിശേഷണത്തോടെ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യുന്നതാണ്. കാർഡ് ഉടമയുടെ ഈ അവസ്ഥ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യാനുള്ള നോട്ടീസായി സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് ഉണ്ടാക്കുന്നതാണ്. ആവശ്യമായ പെയ്മെന്റ് നിർവ്വഹിച്ചാൽ

ക്രെഡിറ്റ് ബ്യൂറോയ്ക്ക് അയച്ചുകൊടുക്കുന്ന അടുത്ത റിപ്പോർട്ടിൽ കാർഡ് ഉടമയുടെ രേഖയിൽ 'സാധാരണം' എന്ന് പരിഷ്ക്കരിക്കുന്നതാണ്.

17.5 നൽകിയ ഡിഫോൾട്ട് റിപ്പോർട്ട് ഇനിപ്പറയുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ ബാങ്ക് പിൻവലിച്ചേക്കാം:

(i) ബാങ്കുമായുള്ള അദ്ദേഹത്തിന്റെ എല്ലാ അടവ് കുടിശ്ശികകളും അന്വേഷണത്തിലൂടെ അസ്ഥിരമാക്കി അല്ലെങ്കിൽ ബാങ്കിൽ തിരിച്ചടയ്ക്കാനുള്ള അദ്ദേഹത്തിന്റെ കുടിശ്ശികകൾ തീർപ്പാക്കി.

(ii) ബാങ്ക് അല്ലെങ്കിൽ ബാങ്കിനെതിരെ ഫയൽ ചെയ്ത ഒരു ഹരജി പ്രകാരം ബാങ്കിൽ നിന്ന് കാർഡ് ഉടമയെ ഡീ-ലിസ്റ്റ് ചെയ്യാനുള്ള ഒരു കോർട്ട് ഉത്തരവ്/വിധി ബാങ്കിന് ലഭിക്കുന്നു. വ്യക്തിഗതമായ പരിശോധനകൾക്കു ശേഷം സാഹചര്യങ്ങൾക്ക് അനുസൃതമായാണ് തീരുമാനങ്ങൾ കൈക്കൊള്ളുന്നത്.

(iii) മുകളിൽ സൂചിപ്പിച്ച സന്ദർഭങ്ങളിൽ, കാർഡ് ഉടമയുടെ റെക്കോർഡ് 'സാധാരണമായത്' എന്ന് ക്രെഡിറ്റ് ബ്യൂറോയ്ക്ക് അയച്ചുകൊടുക്കുന്ന അടുത്ത റിപ്പോർട്ടിൽ തിരുത്തുന്നതാണ്.

17.6 പിഴവ് സംഭവിക്കുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ കരാറിനു കീഴിലുള്ള അതിന്റെ സവിശേഷ അവകാശങ്ങൾക്കുള്ള മുൻവിധിയില്ലാതെ, ബാങ്ക് എപ്പോൾ വേണമെങ്കിലും കാർഡ് ഉടമയുടെ അക്കൗണ്ട് അദ്ദേഹത്തെ മുൻകൂട്ടി അറിയിച്ചുകൊണ്ട് കാർഡ് ഉടമയുടെ എല്ലാ അക്കൗണ്ടുകളും അല്ലെങ്കിൽ ഏതെങ്കിലും അക്കൗണ്ടുകൾ ഒന്നിച്ചുചേർക്കുകയും ഏകീകരിക്കുകയും ക്രെഡിറ്റിന് തുല്ല്യമായ ഏതെങ്കിലും ഒരു തുക അല്ലെങ്കിൽ തുകകൾ ട്രാൻസ്ഫർ ചെയ്യുന്നതുമാണ്, അല്ലെങ്കിൽ, ബാദ്ധ്യതകൾ വാസ്തവികമോ അനിശ്ചിതമോ ഈടിനു മേലുള്ളതോ, ഒരുപാട് പേരുള്ളതോ സംയുക്തമോ ആകട്ടെ, മറ്റേതെങ്കിലും രീതിയിൽ ബാങ്കിലുള്ള ഏതെങ്കിലും സ്വത്തിനു മേലുള്ള അവകാശം അത് നടപ്പാക്കുന്നതാണ്.

17.7 കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് രണ്ടോ അതിൽ കൂടുതലോ കൊടാക് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡുകൾ ഉണ്ടായിരിക്കുകയും അവയിലൊന്നിൽ പിഴവ് സംഭവിക്കുകയും ചെയ്യുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ, തന്റെ മറ്റെല്ലാ കൊടാക് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡുകൾക്കും എന്നപോലെ കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കിയ ക്രെഡിറ്റ് ലിമിറ്റും അതുപോലെ അത്തരത്തിലുള്ള ക്രെഡിറ്റ് കാർഡുകൾക്ക് നൽകിയ അവകാശങ്ങൾ/പ്രയോജനങ്ങൾ തടയാൻ ബാങ്കിന് അധികാരമുണ്ട്.

18. വേതനങ്ങളും ഫീസുകളും

18.1 ബാങ്ക് സൂചിപ്പിച്ചിട്ടില്ലെങ്കിൽ/പറഞ്ഞിട്ടില്ലെങ്കിൽ പ്രൈമറി കാർഡ് ഉടമയുടെയും ആഡ്-ഓൺ കാർഡ് ഉടമയുടെയും കാർഡുകൾക്ക് പ്രവേശന ഫീസ്, വാർഷിക ഫീസ്, പുതുക്കൽ ഫീസ് എന്നിവ ബാധകമാണ്. ഫീസും വേതനങ്ങളും ഓരോ കാർഡ് ഉടമയ്ക്കും വ്യത്യസ്തമായിരിക്കാം.

18.2 കാർഡ് അല്ലെങ്കിൽ PIN നൽകുന്നതിന്, രണ്ടാമതും നൽകുന്നതിന്, ആഡ്-ഓൺ കാർഡ് നൽകുന്നതിന് സമയാസമയങ്ങളിൽ ബാങ്ക് അറിയിക്കുന്ന പ്രകാരം കാർഡ് ഉടമയിൽ നിന്ന് എപ്പോൾ വേണമെങ്കിലും വേതനം ഈടാക്കാനുള്ള അവകാശം ബാങ്കിനുണ്ട്, അതല്ലെങ്കിൽ അതുകൂടാതെ കാർഡിൽ നിർവ്വഹിക്കുന്ന ട്രാൻസാക്ഷനുകൾക്ക് ഏതെങ്കിലും ഫീസ്/നിരക്കുകൾ ഈടാക്കാനും അതിന് അവകാശമുണ്ട്. ബാധകമായ ഫീസുകളുടെയും നിരക്കുകളുടെയും വിശദാംശങ്ങൾ ബാങ്കിൽ നിന്ന് ലഭിക്കുന്നതാണ്, ഇവ കാലോചിതമായ മാറ്റങ്ങൾക്ക് വിധേയവുമാണ്.

18.3 ബാങ്കിന്റെ മാനദണ്ഡത്തിന് വിധേയമായി നിങ്ങളുടെ കാർഡിന്റെ പണമടയ്ക്കാനുള്ള അവസാന തിയതി, സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് തിയതി കഴിഞ്ഞ് 18 മുതൽ 21 ദിവസങ്ങൾ വരെയാണ് (പണമടയ്ക്കലിന്റെ കൃത്യമായ അവസാന തിയതി അറിയുന്നതിന് ദയവായി നിങ്ങളുടെ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് നോക്കുക). അതിനാൽ സൗജന്യ ക്രെഡിറ്റ് കാലയളവ്, നിങ്ങൾ പണമടയ്ക്കേണ്ട അവസാന തിയതിയെ ആശ്രയിച്ച് 18-48 ദിവസങ്ങൾ മുതൽ 21-51 ദിവസങ്ങൾ വരെ ആകാം. കാർഡ് ഉടമയെ മുൻകൂട്ടി അറിയിച്ച് ഗ്രെയ്സ് പീര്യേഡിൽ എപ്പോൾ വേണമെങ്കിലും മാറ്റം വരുത്താനുള്ള അവകാശം ബാങ്കിനുണ്ട്.

18.4 മുൻ മാസത്തെ ബാക്കി തുക കാർഡ് ഉടമ മുഴുവനായി അടയ്ക്കാത്ത സാഹചര്യത്തിൽ മേൽപറഞ്ഞ പലിശ രഹിത ക്രെഡിറ്റ് കാലയളവ് ബാധകമല്ലെന്ന് കാർഡ് ഉടമ സമ്മതിക്കുന്നു. അത്തരത്തിലുള്ള ഫീസ് അല്ലെങ്കിൽ അതുകൂടാതെ നിരക്കുകൾ അവ സംഭവിക്കുന്ന/ബിൽ ആക്കുന്ന സമയത്ത് കാർഡ് അക്കൗണ്ടിൽ നിന്ന് തനിയെ ഡെബിറ്റ് ആകുന്നതാണ്.

18.5 ഷെയേർഡ് നെറ്റ് വർക്കിന്റെ ചില ATM ഉടമകൾ അല്ലെങ്കിൽ നടത്തിപ്പുകാർ അവരുടെ ATM / മറ്റു ഡിവൈസുകൾ ഓരോ തവണ ഉപയോഗിക്കുന്നതിനും കൂടുതലായി ഒരു വേതനം നിങ്ങളുടെ മേൽ ചുമത്തിയേക്കാം, അത്തരത്തിലുള്ള ഏതെങ്കിലും വേതനം ബാധകമായ മറ്റു ഫീസുകൾ/നിരക്കുകൾക്കൊപ്പം കാർഡ് അക്കൗണ്ടിൽ നിന്ന് കിഴിക്കുന്നതാണ്.

18.6 സേവന നികുതി, GST, സെസ്, അല്ലെങ്കിൽ കാലോചിതമായി ഇന്ത്യാ ഗവൺമെന്റ് തീരുമാനിക്കുന്നവ ഉൾപ്പെടെ സമയാനുസൃതമായി ബാധകമാകുന്ന ഏതെങ്കിലും/എല്ലാ നികുതികളും ഇന്ത്യാ ഗവൺമെന്റിന്റെ അനുശാസനങ്ങൾ പ്രകാരം സകല ഫീസുകൾക്കും പലിശയ്ക്കും മറ്റു നിരക്കുകൾക്കും ബാധകമാണ്. കാർഡ് ഉടമ ഇവ അടച്ചുവീട്ടേണ്ടതാണ്. ഈ സേവന നികുതി ചുമത്തൽ അതാത് സമയത്ത് കേന്ദ്ര ഗവൺമെന്റിന്റെ അറിയിപ്പ് പ്രകാരം വ്യത്യാസപ്പെടുന്നതാണ്. ഓരോ സമയത്തും ഗവൺമെന്റ് പ്രഖ്യാപിക്കുന്ന ബാധകമായ ഏതൊരു നികുതിയും അടച്ചുകൊള്ളാമെന്നും കാർഡ് ഉടമ സമ്മതിക്കുന്നു.

18.7 തന്റെ കാർഡ് സംബന്ധമായി ബാങ്കിനോട് കടപ്പെട്ടിരിക്കുന്ന തുക ശേഖരിക്കുന്നതിൽ ബാങ്കിന് ഉണ്ടായേക്കാവുന്ന ഏത് വ്യയങ്ങളും, വേതനങ്ങളും ചിലവുകളും തന്റെ കാർഡ് അക്കൗണ്ടിൽ നിന്ന് കിഴിച്ച് ബാങ്കിന് പ്രായശ്ചിത്തം ചെയ്തുകൊള്ളാൻ കാർഡ് ഉടമ ബാങ്കിനെ അധികാരപ്പെടുത്തുന്നു (പരമാവധി നിയമപ്രകാരം അനുവദനീയമായ അറ്റോർണി ഫീസ് ഉൾപ്പെടെ, എന്നാൽ അതിൽ പരിമിതമാകാതെ).

18.8 ചില കാർഡ് ഉടമകൾക്ക് അല്ലെങ്കിൽ ചില കാലയളവിൽ മുഴുവൻ അല്ലെങ്കിൽ ഏതെങ്കിലും ചില ഫീസുകൾ/നിരക്കുകൾ വിടുതൽ ചെയ്യാൻ ബാങ്ക് തീരുമാനിച്ചേക്കാം. ഏതെങ്കിലും ഫീസ്/നിരക്ക് വിടുതൽ ചെയ്യാൻ കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് വ്യക്തമായ അവകാശം ഇത് നൽകുന്നില്ല എന്ന് കാർഡ് ഉടമ സമ്മതിക്കുന്നു, ബാങ്കിന്റെ ഏകമായ മാനദണ്ഡ പ്രകാരമാണ് ഇപ്രകാരം വിടുതൽ നൽകുന്നത്.

18.9 കാർഡിന്റെ ഉപയോഗം കാരണമായി ഉണ്ടായ ഒരു ട്രാൻസാക്ഷന് പണമടയ്ക്കാൻ കാർഡ് ഉടമ ബാധ്യസ്ഥനാകും എന്നത് കൂടാതെ പണമടയ്ക്കുന്നതിനുള്ള അവസാന തിയതിയിൽ ഏതെങ്കിലും തുക അടയ്ക്കാതെ ബാക്കിയുണ്ടെങ്കിൽ (ബിൽ ആക്കിയതോ അല്ലാത്തതോ;മിനിമം കുടിശ്ശിക തുകയേക്കാൾ കൂടുതലോ കുറവോ), വൈകി പണമടയ്ക്കുന്നതിനുള്ള വേതനത്തിനു(ബാധകമാണെങ്കിൽ) പുറമെ ഒരു പലിശ നിരക്കും പ്രസ്തുത തുകയുടെ മേൽ ഉണ്ടാകുന്നതാണ്. കാർഡിന്റെ തരത്തിന് അനുസൃതമായും കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് സവിശേഷമായും കൂടാതെ കാർഡിന്റെ ഉപയോഗ, പണമടയ്ക്കൽ മാതൃകകളെ ആസ്പദമാക്കിയുമാകാം പലിശ നിരക്ക് ചുമത്തുന്നത്. നിരക്കുകളുടെ പട്ടികയിലോ പ്രതിമാസ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിലോ ഇമെയിൽ

വിജ്ഞാപനത്തിലൂടെയോ തപാൽ വഴിയോ അല്ലെങ്കിൽ അനുയോജ്യമെന്ന് ബാങ്ക് കരുതുന്ന ഏതെങ്കിലും പ്രചരണ മാധ്യമത്തിലൂടെയോ കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ബാധകമാകുന്ന പലിശ നിരക്കിനെ കുറിച്ച് ബാങ്ക് പ്രഖ്യാപിക്കുന്നതാണ്. എന്നിരുന്നാലും മുൻകൂർ അറിയിപ്പൊന്നും ഇല്ലാതെ ഈ പലിശ നിരക്കിൽ മാറ്റം സംഭവിച്ചേക്കാം കൂടാതെ ഇനിപ്പറയുന്ന സാഹചര്യങ്ങളിൽ ഏതെങ്കിലും ഒന്നിനെ അടിസ്ഥാനമാക്കി സമയാസമയങ്ങളിൽ ബാങ്ക് തീരുമാനിക്കുന്ന നിരക്കിൽ ഇവ ബാധകമാകുന്നതുമാണ്:

18.10 കാർഡ് ഉടമ മൊത്തം ക്ലോസിംഗ് ബാലൻസിനേക്കാൾ കുറഞ്ഞ തുക അടയ്ക്കുമ്പോൾ, ബിൽ ആക്കിയ തിയതി മുതലുള്ള മുഴുവൻ കുടിശ്ശിക തുകയ്ക്കും ഒരു പലിശ നിരക്ക് ബാധകമാകുന്നതാണ്. ബില്ലിംഗിനു ശേഷം നടന്നതും എന്നാൽ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിൽ ഉൾപ്പെടാത്തതുമായ എല്ലാ ട്രാൻസാക്ഷനുകൾക്കും, പ്രസ്തുത ട്രാൻസാക്ഷനുകൾ കാർഡ് ഉടമ നടത്തിയ തിയതി മുതൽ പലിശയ്ക്ക് ബാധകമാകുന്നതാണ്. പ്രതിദിന ബാലൻസ് അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് ഈ പലിശ നിരക്ക് തിട്ടപ്പെടുത്തുന്നത് ഇത് പ്രതിമാസ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിൽ ബിൽ ആക്കുകയും ചെയ്യും. അടയ്ക്കാത്ത തുകയുടെ പലിശ നിരക്ക് (മൊത്തം കുടിശ്ശിക തുകയും അടച്ച തുകയും തമ്മിലുള്ള വ്യത്യാസം) മുഴുവൻ തുകയും അടച്ചുതീരുന്നത് വരെ തുടരും.

18.11 മിനിമം കുടിശ്ശിക തുകയിൽ അടച്ചുവീട്ടാതെ അവശേഷിക്കുന്ന ഭാഗം അടുത്ത പ്രതിമാസ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിലെ മിനിമം കുടിശ്ശിക തുകയിലേക്ക് ചേർക്കുകയും മുകളിൽ വിവരിച്ച പ്രകാരമുള്ള ഒരു പലിശ അതിന് ബാധകമാകുകയും ചെയ്യും.

18.12 'മിനിമം കുടിശ്ശിക തുകയോ' ആ തുകയുടെ ഏതെങ്കിലും ഭാഗമോ 'പണമടയ് ക്കേണ്ട അവസാന തിയതി'യുടെ മുമ്പ് അടയ്ക്കാതിരിക്കുകയാണെങ്കിൽ, വൈകി പണമടയ് ക്കുന്നതിന് ബാധകമായ ഒരു നിരക്ക് അതിനു മേൽ ചുമത്തുന്നതാണ്. വൈകി പണമടയ്ക്കുന്നതിനുള്ള ഈ നിരക്കിനെ കുറിച്ച് നിരക്കുകളുടെ പട്ടികയിൽ പറഞ്ഞിട്ടുണ്ട്, ഈ പട്ടിക മാറ്റങ്ങൾക്ക് വിധേയമാണ്. പണമടച്ച ഏതെങ്കിലും മിനിമം കുടിശ്ശിക തുകയ് ക്ക് അല്ലെങ്കിൽ അതിന്റെ ഏതെങ്കിലും ഓഹരിക്ക്, പ്രസ്തുത തുക ബാങ്കിന് ലഭിച്ച തിയതിക്കു ശേഷം പലിശ ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.

18.13 കാർഡിന്റെ ഉപയോഗത്തിലൂടെ ഉണ്ടായ എല്ലാ ട്രാൻസാക്ഷനുകൾക്കും ഒരു ട്രാൻസാക്ഷൻ ഫീസും സമയാസമയം ബാങ്ക് നിശ്ചയിക്കുന്ന ഒരു പലിശ നിരക്കും (ബാധകമാണെങ്കിൽ) ഉണ്ടായിരിക്കും.

18.14 എല്ലാ വിദേശ കറൻസി വിനിമയങ്ങൾക്കും ഉപയോഗിക്കുന്ന വിനിമയ നിരക്ക് ബാങ്കാണ് നിശ്ചയിക്കുന്നത്, ഇത് കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ബാധകമാണ്.

18.15 അടയ്ക്കാനുള്ള മൊത്തം തുക ക്രെഡിറ്റ് ലിമിറ്റിനേക്കാൾ അധികമാകുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ, മേൽപറഞ്ഞ അധിക തുകയുടെ മേൽ ഒരു അധിക നിരക്ക് ചുമത്തുന്നതാണ്. നിരക്കുകളുടെ പട്ടികയിൽ ഈ നിരക്ക് പ്രഖ്യാപിക്കും, മുൻകൂട്ടി അറിയിക്കാതെ ഇതിൽ മാറ്റം വരുത്തുന്നതാണ്, സമയാനുസൃതമായി ബാങ്ക് തീരുമാനിക്കുന്ന നിരക്കിൽ ഇത് ബാധകമാകുന്നതുമാണ്.

18.16 സമയാനുസൃതമായി ബാധകമായേക്കാവുന്ന നിരക്കുകളും ഫീസുകളും, കാർഡ് ഉടമയുടെ അക്കൗണ്ടിൽ അതല്ലെങ്കിൽ കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ബാങ്ക് നൽകിയ പ്രത്യേക സേവനങ്ങളിൽ, താൻ വരുത്തിയ പിഴവുകളുടെ പേരിൽ കാർഡ് ഉടമ അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

18.17 VISA നിർവ്വചിച്ച പ്രകാരം, 'ഫ്യുവൽ' & 'റെയിൽവേ' മെർചന്റ് കാറ്റഗറി കോഡിൽ (MCC) വിഭാഗീകരിക്കപ്പെട്ട മെർചന്റ് എസ്റ്റാബ്ലിഷ്മെന്റുകളിൽ കാർഡ് ഉപയോഗിച്ച് ട്രാൻസാക്ഷനുകൾ നടത്തുന്ന കാർഡ് ഉടമകൾക്ക് മാത്രമാണ് ഫ്യുവൽ & റെയിൽവേ സർചാർജ് വെയ്‌വർ വാഗ്ദാനം ചെയപ്പെടുന്നത്. എല്ലാ പെട്രോൾ പമ്പുകളും, റെയിൽവേ ടിക്കറ്റ് കൗണ്ടറുകളും, ഇന്ത്യൻ റെയിൽവേയുടെ ഔദ്യോഗിക ടിക്കറ്റ് ബുക്കിംഗ് വെബ്സൈറ്റും ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു. വിടുതൽ ലഭിക്കുന്നതിന് യോഗ്യമായ ഏറ്റവും കൂടിയ, ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ ട്രാൻസാക്ഷൻ തുകകളെ കുറിച്ചും കൂടാതെ ലഭ്യമായേക്കാവുന്ന പരമാവധി വിടുതൽ തുകയെ കുറിച്ചും അറിയാൻ ദയവായി അതിന്റെ താരിഫ് അനെക്സർ നോക്കുക. ട്രാൻസാക്ഷൻ നടന്ന തിയതിക്കു ശേഷമുള്ള കാർഡ് ഉടമയുടെ കാർഡ് അക്കൗണ്ട് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിൽ സർചാർജ് വെയ്‌വർ കാണാവുന്നതാണ്. മുഴുവൻ ട്രാൻസാക്ഷൻ തുകയും കാർഡ് ഉടമയുടെ പേരിൽ ബിൽ ആക്കുകയും ഒരു ക്രെഡിറ്റ് എൺട്രിയായി സർചാർജ് വെയ്‌വർ കാണപ്പെടുകയും ചെയ്യും. ഏതെങ്കിലും മെർചന്റ് എസ്റ്റാബ്ലിഷ്മെന്റ് അതിന്റെ MID (മെർചന്റ് ID), VISA നിർവ്വചിച്ച പ്രകാരം കൃത്യമായ MCC ൽ അടയാളപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ലെങ്കിൽ, ഒരു സർചാർജ് വെയ്‌വറിനും കാർഡ് ഉടമ അർഹനാകുന്നതല്ല. അർബൺ, ട്രംപ്/ഫീസ്റ്റ്, PVR ഗോൾഡ് & PVR പ്ലാറ്റിനം/എസൻഷ്യ പ്ലാറ്റിനം ക്രെഡിറ്റ് കാർഡുകൾക്ക് ഫ്യുവൽ സർചാർജ് വെയ്‌വർ സവിശേഷത ലഭിക്കുന്നതല്ല. അതുപോലെ, അർബൺ, ഫോർച്യൂൺ, ഫീസ്റ്റ്/ട്രംപ്, PVR ഗോൾഡ് & PVR പ്ലാറ്റിനം/എസൻഷ്യ പ്ലാറ്റിനം, സിൽക്ക് ഇൻസ്പെയർ പ്ലാറ്റിനം ക്രെഡിറ്റ് കാർഡുകൾക്ക് റെയിൽവേ സർചാർജ് വെയ്‌വർ ലഭിക്കുന്നതല്ല.

18.18 റെയിൽവേ ടിക്കറ്റ് റദ്ദ് ചെയ്യുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ, വിടുതൽ ചെയ്ത സർചാർജ് തുക തിരികെ പരിഗണിക്കുകയും കാർഡ് ഉടമയുടെ കാർഡ് അക്കൗണ്ടിൽ നിന്ന് അത് ഡെബിറ്റ് ആകുകയും ചെയ്യും.

18.19 മുൻ മാസത്തെ മുഴുവൻ ബിൽ തുക അവസാന തിയതിയിലോ അതിനു മുമ്പോ അടച്ചിട്ടില്ലെങ്കിൽ ഒരു പ്രതിദിന ശേഖരണ അടിസ്ഥാനത്തിൽ നിങ്ങളിൽ നിന്ന് പലിശ ഈടാക്കുന്നതാണ്;ട്രാൻസാക്ഷൻ നടന്ന തിയതി മുതൽ തീർപ്പാക്കുന്ന തിയതി വരെയുള്ള പലിശ ഈടാക്കുന്നതാണ്. നിങ്ങളുടെ ചിലവഴിക്കൽ, തിരിച്ചടവ്, വിനിയോഗ മാതൃകകൾ അടിസ്ഥാനമാക്കി സമയാനുസൃതമായി പ്രതിമാസം 3.5% വരെ പലിശ നിരക്ക് (42.0% വർഷത്തിൽ) മാറാം/വർദ്ധിക്കാം. അവസാന തിയതി കഴിഞ്ഞ് എന്നാൽ അടുത്ത സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് തിയതിക്കു മുമ്പ് മുഴുവൻ തുക അടച്ചാലും പലിശ ഈടാക്കുന്നതാണ്. നിങ്ങൾ ഒരു ഭാഗിക പെയ്മെന്റ് മാത്രം നടത്തുകയും എന്നാൽ നടപ്പ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിലെ മുഴുവൻ തുകയും അവസാന തിയതിയിലോ അതിനു മുമ്പോ അടയ്ക്കുകയും ചെയ്താൽ, മുഴുവൻ തുകയും അടയ് ക്കുന്ന തിയതി വരെ നടപ്പ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിലെ മൊത്തം കുടിശ്ശികയ് ക്ക് പലിശ ബാധകമാക്കുന്നതാണ്. ഇപ്രകാരം ഈടാക്കുന്ന പലിശ തുടർന്നുള്ള സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിൽ കാണാവുന്നതാണ്. ഉദാഹരണത്തിന്, ജൂൺ 20 ലെ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിൽ മൊത്തം ബാലൻസ് ₹5000 ഉം പണമടയ്ക്കാനുള്ള അവസാന തിയതി ജൂലൈ 8 ഉം ആണ്. ജൂലൈ 1 ന് ₹5000 അടയ്ക്കുകയാണെങ്കിൽ, 10 ദിവസങ്ങളിലെ ₹5000 യുടെ പലിശ, ജൂലൈ 20 ലെ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിൽ ബിൽ ആക്കുന്നതാണ്.

18.20 എല്ലാ ക്യാഷ് അഡ്വാൻസുകൾക്ക്/പണം പിൻവലിക്കലുകൾക്ക്, ട്രാൻസാക്ഷൻ നടന്ന തിയതി മുതൽ തീർപ്പാക്കുന്ന തിയതി വരെ, ബാധകമായ പലിശ നിരക്ക് ഈടാക്കുന്നതാണ്.

18.21 കൊടാക് ഫോർച്യൂൺ & കൊടാക് 811 #ഡ്രീം ഡിഫ്രന്റ് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് ഉടമകൾക്ക് അവരുടെ എല്ലാ ക്യാഷ് അഡ്വാൻസുകൾക്കും ഒരു പലിശ രഹിത കാലയളവ് ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്. പണം പിൻവലിച്ച തിയതി മുതൽ പ്രസ്തുത ബില്ലിംഗ് ആവൃത്തിയിൽ പണമടയ് ക്കുന്നതിനുള്ള അവസാന തിയതി വരെയാണ് ഈ പലിശ രഹിത കാലയളവ്. പ്രസ്തുത ബില്ലിംഗ് ആവൃത്തിയിൽ പണമടയ്ക്കുന്നതിനുള്ള അവസാന തിയതിക്കു ശേഷം കുടിശ്ശിക വരുത്തിയാൽ, ബാധകമായ ഒരു പലിശ നിരക്കിൽ പലിശ ഈടാക്കുന്നതാണ്, ട്രാൻസാക്ഷൻ നടന്ന തിയതി മുതൽ ഇപ്പറഞ്ഞ പലിശ പരിഗണിക്കുന്നതാണ്.

19. നിരക്കുകളുടെ ഷെഡ്യൂൾ

19.1 കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ബാധകമാകുന്നതും അദ്ദേഹം അടയ്ക്കേണ്ടതുമായ എല്ലാ ഫീസുകളും നിരക്കുകളും, കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് പ്രത്യേകമായി നൽകുകയും ബാങ്കിന്റെ വെബ്സൈറ്റിൽ പ്രദർശിപ്പിച്ചിട്ടുള്ളതുമായ മോസ്റ്റ് ഇംപോർട്ടന്റ് ടേംസ് ആൻഡ് കണ്ടീഷൻസിൽ (MITC) വിവരിച്ച പ്രകാരം, നിരക്കുകളുടെ ഷെഡ്യൂളിൽ വിവരിച്ചിട്ടുണ്ട്.

19.2 നിരക്കുകളുടെ ഷെഡ്യൂളിൽ വിവരിച്ചിട്ടുള്ള എല്ലാ ഫീസുകളും നിരക്കുകളും ബാങ്കിന്റെ കാലോചിതമായ അവലോകനത്തെ അടിസ്ഥാനമാക്കി പരിഷ്ക്കരിക്കുന്നതാണ്. മേൽപറഞ്ഞ ഫീസുകളിലും നിരക്കുകളിലും എന്തെങ്കിലും മാറ്റം വരുത്തുകയാണെങ്കിൽ യഥാസമയം കാർഡ് ഉടമയെ അറിയിക്കുന്നതാണ്. ഉചിതമെന്ന് തോന്നിയാൽ ഏതെങ്കിലും പുതിയ ഫീസുകളോ നിരക്കുകളോ ആവിഷ്ക്കരിക്കാനും ബാങ്കിന് അവകാശമുണ്ട്, നിശ്ചിത സമയത്ത് ഇത് കാർഡ് ഉടമയെ അറിയിക്കുന്നതാണ്.

20. വിസയിലെ അടിയന്തിര സേവനങ്ങൾ

കൊടാക് മഹീന്ദ്ര ബാങ്ക് വിസ കാർഡുകൾക്കുള്ള അടിയന്തിര സേവനങ്ങളുടെ ആശയവിനിമയങ്ങളും ക്രമീകരണങ്ങളും ഒരു തേർഡ് പാർട്ടി സേവന ദായകരാണ് നൽകുന്നത്, ഇവർക്ക് വിസ ഇന്റർനാഷണൽ പണം നൽകുന്നതാണ്. കാർഡ് ഉടമ സ്വീകരിച്ച ചികിത്സാ സംബന്ധമായ, നിയമപരമായ സേവനങ്ങളുടെ അല്ലെങ്കിൽ ഏതെങ്കിലും ഇതര സേവനങ്ങളുടെ ചിലവിന്റെ ഉത്തരവാദിത്തം കാർഡ് ഉടമയ്ക്കാണ്. ഏറ്റവും മികച്ച പ്രയത്നത്തോടെ സേവനം നൽകുമെങ്കിലും, സമയം, ദൂരം, സ്ഥലം എന്നിവയുടെ പ്രശ്നങ്ങൾ കാരണം ചിലപ്പോൾ സേവനം ലഭ്യമായില്ലെന്നു വരാം. വിസയുടെ തേർഡ് പാർട്ടി സേവനദായകർ നിർദ്ദേശിക്കുകയോ നിയോഗിക്കുകയോ ചെയ്യുന്ന ചികിത്സാപരമായ, നിയമപരമായ തൊഴിലാളികൾ വിസയുടെ തേർഡ് പാർട്ടി സേവനദായകരുടെ ജീവനക്കാരോ അല്ലെങ്കിൽ വിസയുടെ ജീവനക്കാരോ കരാറുകാരോ അല്ല, അതിനാൽ ചികിത്സാപരമായ സേവനങ്ങളുടെ അല്ലെങ്കിൽ ട്രാൻസ്പോർട്ടേഷൻ സേവനത്തിന്റെ ലഭ്യത, ഉപയോഗം, പ്രവർത്തനങ്ങൾ, ഉപേക്ഷകൾ, ഫലങ്ങൾ എന്നിവയ്ക്ക് അവർ ഉത്തരവാദികളല്ല. ബാങ്കോ ഏതെങ്കിലും ആഗോള ശാഖയോ ഇത്തരം സേവനങ്ങളുടെ ക്രമീകരണത്തിനോ ഉപയോഗത്തിനോ ഉത്തരവാദിത്തം ഏൽക്കുന്നതല്ല.

21. തേർഡ് പാർട്ടിയുടെ സവിശേഷതകളും സേവനങ്ങളും

21.1 കാർഡുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് വാഗ്ദാനം ചെയ്ത ഏതെങ്കിലും അല്ലെങ്കിൽ മുഴുവൻ സവിശേഷതകളിലും കൂട്ടിച്ചേർക്കുവാൻ/ ഇല്ലാതാക്കുവാൻ/ ഭേദഗതി വരുത്താൻ ബാങ്കിന് അവകാശമുണ്ട്. കാർഡിൽ പ്രചരണ സവിശേഷതകൾ ചേർക്കുവാൻ/സൃഷ്ടിക്കുവാൻ ബാങ്ക് ശ്രമിക്കുന്നതാണ്. എന്നിരുന്നാലും മികച്ച പ്രയത്നം ഇതിൽ നടത്താമെന്നു മാത്രം, ഈ പ്രചരണ സവിശേഷതകളിൽ എന്തെങ്കിലും തർക്കം ഉണ്ടാകുകയാണെങ്കിൽ അത് ബാങ്കിന്റെ ഉത്തരവാദിത്തമായി വ്യാഖ്യാനിക്കാവുന്നതല്ല.

21.2 വാങ്ങിയ ചരക്കുകളിൽ/ലഭ്യമായ സർവീസുകളിൽ കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് കിഴിവുകൾ അനുവദിക്കുന്നതിന് ചില മെർചന്റുകളെ ബാങ്ക് ആവിഷ്ക്കരിക്കുന്നതാണ്. എന്നിരുന്നാലും ഇത്തരം മെർചന്റുകളുമായി കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ഉണ്ടായേക്കാവുന്ന എന്തെങ്കിലും തർക്കങ്ങൾക്ക് ബാങ്ക് ഉത്തരവാദിത്തമോ ചുമതലയോ ഏൽക്കുന്നതല്ല.

21.3 കാർഡ് ഉടമകൾക്ക് തേർഡ് പാർട്ടി സർവീസ് ദായകരുടെ സേവനങ്ങൾ കുറഞ്ഞ നിരക്കിൽ വാഗ്ദാനം ചെയ്യുന്നതിന് അവരുമായി ബാങ്ക് ബന്ധം സ്ഥാപിക്കുന്നതാണ്. അവരുടെ സേവനങ്ങളുടെ ഗുണനിലവാരത്തിൽ ബാങ്ക് ഒരു പ്രാതിനിധ്യവും നടത്തുന്നില്ല, കൂടാതെ സേവനം ഏതെങ്കിലും വിധത്തിൽ അപര്യാപ്തമോ അസംതൃപ്തമോ ആണെങ്കിൽ അതിന്റെ ഉത്തരവാദിത്തം ബാങ്ക് ഏൽക്കുന്നതുമല്ല.

21.4 ചരക്കുകൾ എത്തുന്നതിലെ കാലതാമസം, ചരക്കുകൾ എത്താതിരിക്കൽ, ചരക്കുകൾ ലഭിക്കാതിരിക്കൽ, കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ന്യൂനതകളുള്ള ചരക്കുകൾ ലഭിക്കൽ എന്നിവ ഉൾപ്പെടെ മെർചന്റൈസ്, കൂടാതെ തേർഡ് പാർട്ടികളിൽ നിന്ന് കാർഡ് ഉടമ നടത്തിയ ചരക്കുകളുടെ പർചേസ് അല്ലെങ്കിൽ ലഭ്യമാക്കിയ സേവനങ്ങൾ, എന്നിവയുടെ വാറന്റി തുടങ്ങിയവയ്ക്ക് ബാങ്ക് ഒരുവിധത്തിലും ഉത്തരവാദിത്തം ഏൽക്കുന്നതല്ല.

22. പെയ്മെന്റ് നിരസിക്കാനുള്ള സൗകര്യം

നിയമം ആവശ്യപ്പെടുകയാണെങ്കിൽ മാത്രം, കാർഡിൽ ട്രാൻസാക്ഷൻ നടത്താനുള്ള കാർഡ് ഉടമയുടെ കഴിവ് അല്ലെങ്കിൽ അതിന് അധികാരപ്പെടുത്താൻ കാർഡ് ഉടമ ഉദ്ദേശിക്കുന്നയാളുടെ കഴിവ് സംശയാസ്പദമാണെന്ന് ബാങ്ക് നല്ല ബോധ്യത്തിൽ വിശ്വസിക്കുന്ന ഏതെങ്കിലും നടപടി, സമ്മൺസ്, ഉത്തരവ്, ഇഞ്ചക്ഷൻ, എക്സിക്യൂഷൻ, കരം ചുമത്തൽ, ഈടിൻമേലുള്ള അവകാശം, വിവരം, അല്ലെങ്കിൽ വിജ്ഞാപനം ബാങ്കിന് ലഭിച്ചാൽ, ബാങ്കിന് അതിന്റ് മാനദണ്ഡ പ്രകാരം, കാർഡ് ഉടമയോടോ പ്രസ്തുത വ്യക്തിയോടോ ബാധ്യതയില്ലാതെ, തന്റെ ക്രെഡിറ്റ് ലിമിറ്റിൽ നിന്ന് ഏതെങ്കിലും ഭാഗം കരസ്ഥമാക്കാനോ പിൻവലിക്കാനോ കാർഡ് ഉടമയെ അനുവദിക്കുന്നത് നിരസിക്കാൻ അവകാശം ഉണ്ടായിരിക്കും, കൂടാതെ കാർഡ് ഉടമയിൽ നിന്ന് കുടിശ്ശികകൾ (ഏതെങ്കിലും ഉണ്ടെങ്കിൽ) തിരിച്ചെടുക്കാൻ ആവശ്യമായ ഏതെങ്കിലും ഇതര നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുകയും ചെയ്യും.

23. സൗകര്യങ്ങൾ അധികരിപ്പിക്കലും പിൻവലിക്കലും

23.1 ബാങ്ക് അതിന്റെ മാനദണ്ഡ പ്രകാരം കാർഡ് ഉടമയുടെ സൗകര്യത്തിനും വിനിയോഗത്തിനുമായി ഷെയേർഡ് നെറ്റ് വർക്കുകളിലൂടെ കൂടുതൽ ATM കൾ, EDC-POS, അല്ലെങ്കിൽ ഇവ കൂടാതെ മറ്റു ഡിവൈസുകളും കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കും (ഇവിടെ ''ഡിവൈസുകൾ'' എന്ന് പരാമർശിച്ചിരിക്കുന്നു). ഈ ഡിവൈസുകളിൽ കാർഡ് ഉടമ നിർവ്വഹിച്ച ട്രാൻസാക്ഷനുകളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട, സമയാസമയം ബാങ്ക് നിശ്ചയിച്ച പ്രകാരം, എല്ലാ ഫീസുകളും നിരക്കുകളും കാർഡ് അക്കൗണ്ട്(കൾ)ലേക്ക് ഡെബിറ്റ് ചെയ്ത് ഈടാക്കുന്നതാണ്. ഇപ്പറഞ്ഞ ഷെയേർഡ് നെറ്റ് വർക്കുകൾ വിവിധ പ്രവർത്തനക്ഷമതയും സേവന വാഗ്ദാനങ്ങളും നൽകുമെന്നും, ഒപ്പം ലഭ്യമായ വ്യത്യസ്ത സേവനങ്ങൾക്ക്/ലൊക്കേഷനുകൾക്ക് വ്യത്യസ്തമായ നിരക്കുകൾ ഉണ്ടായിരിക്കുമെന്നും കാർഡ് ഉടമ മനസ്സിലാക്കി അംഗീകരിക്കുന്നു.

23.2 ബാങ്കിന് അതിന്റെ സ്വന്തം മാനദണ്ഡ പ്രകാരം, എപ്പോൾ വേണമെങ്കിലും, കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് മുൻകൂർ നോട്ടീസ് നൽകാതെ, ഇന്ത്യയ്ക്കകത്തും പുറത്തുമുള്ള, കാർഡ് അക്കൗണ്ടിനുള്ള(അക്കൗണ്ടുകൾക്കുള്ള) ATM ൽ /മറ്റു ഡിവൈസുകളിൽ കാർഡ് അല്ലെങ്കിൽ അതുകൂടാതെ അതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട സേവനങ്ങൾ പിൻവലിക്കാൻ, നിർത്താൻ, ഉപേക്ഷിക്കാൻ, താത്ക്കാലികമായി

നിർത്തിവെക്കാൻ, അവസാനിപ്പിക്കാനുള്ള അവകാശം ഉണ്ടായിരിക്കും. ഇപ്രകാരം താത്ക്കാലികമായി സൗകര്യം നിർത്തിവെക്കുകയോ അവസാനിപ്പിക്കുകയോ ചെയ്യുന്നതിന്റെ ഫലമായി കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ഏതെങ്കിലും വിധത്തിൽ സഹിക്കേണ്ടിവരുന്ന ഏതെങ്കിലും നഷ്ടത്തിന് അല്ലെങ്കിൽ ഹാനിക്ക് ബാങ്ക് ഉത്തരവാദിയല്ല. സൗകര്യം പിൻവലിക്കുക, നിർത്തുക, ഉപേക്ഷിക്കുക, താത്ക്കാലികമായി നിർത്തിവെക്കുക, അവസാനിപ്പിക്കുക എന്നിവയിൽ ഏതെങ്കിലും ചെയ്തുകഴിഞ്ഞാൽ കാർഡ് ഉടമയെ ബാങ്ക് അറിയിക്കുന്നതാണ്. തന്റെ കാർഡ് അക്കൗണ്ടിൽ (അക്കൗണ്ടുകളിൽ) ട്രാൻസാക്ഷനുകൾ നടത്തുന്നതിന് കാർഡിന്റെ ഉപയോഗവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ബാങ്കിനല്ലാതെ മറ്റൊരു സ്ഥാപനങ്ങൾക്കും കാർഡ് ഉടമയോട് ഉത്തരവാദിത്തമോ ബാധ്യതയോ ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.

23.3 മെയിന്റനൻസ്:മെയിന്റനൻസ് ജോലികൾക്കുള്ള നോട്ടീസ് നൽകിയ ശേഷം, മികച്ച പ്രയത്നം നടത്തിയിട്ടും സേവനങ്ങളുടെ ലഭ്യതയെ ബാധിക്കാറുള്ളതിനാൽ മുൻകൂർ അറിയിപ്പൊന്നും ഇല്ലാതെ, ATM/EDC അല്ലെങ്കിൽ സമാനമായ മറ്റു ഡിവൈസുകളിലേക്ക് ആക്സസ് ചെയ്യൽ, അല്ലെങ്കിൽ ഏതെങ്കിലും സേവനമോ മുഴുവൻ സേവനങ്ങളോ എപ്പോൾ വേണമെങ്കിലും റദ്ദ് ചെയ്യേണ്ടത് ആവശ്യമാണെന്ന് ബാങ്കിന് തോന്നിയാൽ, പതിവ് മെയിന്റനൻസിനോ അല്ലെങ്കിൽ മറ്റെന്തെങ്കിലും കാരണത്താലോ, അപ്രകാരം ചെയ്യാനുള്ള അവകാശം ബാങ്കിന് ഉണ്ടായിരിക്കും.

24. വിദേശ വിനിമയ മാർഗ്ഗ നിർദ്ദേശങ്ങൾ

24.1 RBI മാർഗ്ഗരേഖകൾ പ്രകാരം, അടയ്ക്കേണ്ട തുക അനുവദനീയമായ പരിധിയേക്കാൾ കുറവോ അതിനു തുല്ല്യമോ ആയിരിക്കുകയും പ്രഥമദൃഷ്ട്യാ വിനിമയ നിയന്ത്രണ നിയമങ്ങൾ പാലിക്കുകയും ചെയ്യുന്നുവെങ്കിൽ, വിനിമയ നിയന്ത്രണ നിയമങ്ങൾ പ്രകാരം അനുവദനീയമായ ഉദ്ദേശ്യങ്ങൾക്കു വേണ്ടി കാർഡ് ഉപയോഗിച്ചതിന്റെ രേഖീയമായ തെളിവ്, ഇൻവോയ്സ്/ബില്ലുകൾ പോലെ, കാർഡ് ഉടമ സമർപ്പിക്കേണ്ടതില്ല,

24.2 RBI മാർഗ്ഗരേഖകൾ പ്രകാരം, വിദേശ സന്ദർശന വേളയിൽ കാർഡിന്റെ ഉപയോഗവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട തുക, കാർഡ് ഉടമയുടെ വിദേശ വിനിമയങ്ങൾക്ക് അനുവദിച്ചതിനേക്കാൾ കൂടുതലാണെങ്കിൽ, വിനിയോഗിച്ച വിദേശ വിനിമയത്തിനുള്ള രേഖാമൂലമുള്ള തെളിവുകൾ കാർഡ് ഉടമ ഹാജരാക്കണം. വിനിമയ നിയന്ത്രണ വകുപ്പിന്റെ പ്രാദേശിക ഓഫീസിലേക്ക് മുഴുവൻ വിശദാംശങ്ങളോടെ ബാങ്ക് ഇക്കാര്യം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യുന്നതാണ്.

24.3 വിദേശ വിനിമയ അനുശാസനങ്ങൾ പ്രകാരം, കാർഡ് ഉടമ തന്റെ ഓരോ വിദേശ കറൻസി ഇടപാടുകളും പാസ്പോർട്ടിൽ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തേണ്ട ആവശ്യമില്ല. എന്നിരുന്നാലും നിയമങ്ങൾ മാറിയാൽ, അത്തരം നിയമങ്ങൾ അനുസരിക്കേണ്ടത് തന്റെ പൂർണ്ണ ഉത്തരവാദിത്തമാണെന്ന് കാർഡ് ഉടമ അംഗീകരിക്കുന്നു. കാർഡ് ഉടമയ്ക്കുവേണ്ടി ഏതെങ്കിലും രേഖകൾ പൂരിപ്പിച്ച് സമർപ്പിക്കേണ്ട ബാധ്യത ബാങ്കിനില്ല എന്നാൽ കാർഡ് ഉടമ മേൽപറഞ്ഞത് അനുസരിക്കുന്നതിൽ വീഴ്ച വരുത്തിയാൽ അതിന്റെ ഉത്തരവാദിത്തമോ ബാധ്യതയോ ബാങ്ക് ഏൽക്കുന്നതല്ല.

24.4 ഇന്ത്യയിൽ താമസിക്കുന്ന ഒരു വ്യക്തിക്ക് ബാങ്ക് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് നൽകുന്നതാണ്. എന്നാൽ പ്രവാസികളായ ഇന്ത്യക്കാർക്കു മാത്രമേ NRI കൊടാക് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡുകൾ, ബാങ്കിൽ സമർപ്പിച്ച അപേക്ഷാ പത്രികയിൽ കാർഡ് ഉടമ നടത്തിയ പ്രസ്താവനകൾ/പ്രഖ്യാപനങ്ങൾ അടിസ്ഥാനമാക്കി, ബാങ്ക് നൽകുകയുള്ളൂ. കാർഡ് ഉടമയുടെ താമസ മേൽവിലാസത്തിൽ എന്തെങ്കിലും മാറ്റങ്ങൾ ഉണ്ടാകുകയാണെങ്കിൽ അതിനെക്കുറിച്ച് ഉടനെത്തന്നെ ബാങ്കിനെ അറിയിക്കേണ്ടത് കാർഡ് ഉടമയുടെ കർത്തവ്യമാണ്.

25. ബാധ്യതയിൽ നിന്ന് ഒഴിവാകൽ

25.1 താഴെ പറയുന്ന കാരണങ്ങളാൽ കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ഉണ്ടായേക്കാവുന്ന ഏതെങ്കിലും നഷ്ടം, ഹാനി എന്നിവയ്ക്ക് ബാങ്ക് നേരിട്ടോ അല്ലാതെയോ ഉത്തരവാദി ആയിരിക്കില്ല എന്ന് കാർഡ് ഉടമ അംഗീകരിക്കുന്നു:

(i) PME വിതരണം ചെയ്ത ചരക്കുകളിലോ സേവനങ്ങളിലോ എന്തെങ്കിലും പിഴവ്;

(ii) കാർഡ് യോഗ്യമാക്കാൻ അല്ലെങ്കിൽ സ്വീകരിക്കാൻ മറ്റേതെങ്കിലും ബാങ്ക് അല്ലെങ്കിൽ PME വിസമ്മതിക്കുന്നു;

(iii) കാർഡ് ഉടമയുടേത് അല്ലാത്ത ട്രാൻസാക്ഷൻ നിർദ്ദേശങ്ങളെ ബാധിക്കുന്നു അല്ലെങ്കിൽ കാർഡ് ഉടമയുടെ അവഗണന, അബദ്ധം, നെറികേട്, സ്വഭാവദൂഷ്യം, വഞ്ചന എന്നിവ കാരണമായി കാർഡിന്റെ ദുരുപയോഗം, അല്ലെങ്കിൽ മറ്റാർക്കെങ്കിലും കാർഡ് കൈമാറ്റം ചെയ്യുന്നു;

(iv) മെഷീൻ/മെക്കാനിക്കൽ പിശകുകൾ/പരാജയങ്ങൾ, സാങ്കേതിക തകരാറുകൾ തുടങ്ങിയവ കാരണമായി, PA/ടെർമിനൽ, ബാങ്കിന്റെ നെറ്റ് വർക്ക് അല്ലെങ്കിൽ മറ്റു ബാങ്കിന്റെ നെറ്റ് വർക്ക് പ്രവർത്തിക്കാതിരിക്കൽ/പ്രവർത്തനക്ഷയം;

(v) കാർഡിന്റെ മുകളിൽ എഴുന്ന് നിൽക്കുന്ന കാലഹരണ തിയതിക്കു മുമ്പ് കാർഡ് സമർപ്പിക്കാൻ ആവശ്യപ്പെടാനും അത് നടപ്പിൽ വരുത്താനുമുള്ള ബാങ്കിന്റെ അവകാശം വിനിയോഗിക്കുന്നു, ഇപ്രകാരം സമർപ്പിക്കാൻ ആവശ്യപ്പെടുന്നത് ബാങ്കോ അല്ലെങ്കിൽ ബാങ്ക് നിയോഗിക്കുന്ന ഏതെങ്കിലും വ്യക്തിയോ ഇതൊന്നുമല്ലെങ്കിൽ ഏതെങ്കിലും ATM/EDC മെഷീൻ വഴിയോ ആണെങ്കിൽ പോലും;

(vi) ബാങ്ക് അതിന്റെ അവകാശം ഉപയോഗിച്ച് ഏതെങ്കിലും കാർഡോ കാർഡ് അക്കൗണ്ടോ നിറുത്തലാക്കുന്നു;

(vii) കാർഡ് തിരികെ വാങ്ങാൻ കൂടാതെ അതല്ലെങ്കിൽ അത് തിരികെ നൽകാൻ ഏതെങ്കിലും അപേക്ഷ ലഭിക്കുകയോ, അല്ലെങ്കിൽ കാർഡ് യോഗ്യമാക്കാനോ സ്വീകരിക്കാനോ ഏതെങ്കിലും PME അല്ലെങ്കിൽ ഇലക്ട്രോണിക മാധ്യമം നിരസിക്കുന്നു, അല്ലെങ്കിൽ കാർഡ് മുഖേന നടത്തിയ ഏതെങ്കിലും പർചേസുകളോ മുഴുവൻ പർചേസുകളോ പിടിച്ചെടുക്കൽ, അല്ലെങ്കിൽ കാർഡ് യോഗ്യമാക്കാനോ സ്വീകരിക്കാനോ ഏതെങ്കിലും സർവീസ് എസ്റ്റാബ്ലിഷ്മെന്റ്/മെയിൽ ഓർഡർ എസ്റ്റാബ്ലിഷ്മെന്റ് വിസമ്മതിക്കുന്നു എന്നിവയ്ക്ക് കാരണമായി എന്ന് ആരോപിക്കപ്പെട്ട് കാർഡ് ഉടമയുടെ വായ്പ അവസ്ഥയ്ക്കും സൽപേരിനും എന്തെങ്കിലും കളങ്കം സംഭവിക്കുന്നു ;

(viii) സമയാസമയങ്ങളിൽ RBI മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശ പ്രകാരം നിർവ്വചിക്കപ്പെട്ട വിദേശ വിനിമയ അർഹത അധികരിച്ചതിന്റെ പേരിലുള്ള ഒരു വേതനം ഉപേക്ഷിക്കുന്നു, അല്ലെങ്കിൽ കാർഡ് ഉടമ തനിക്ക് അവകാശപ്പെട്ട തുകയേക്കാൾ അധികരിക്കുന്നതായി ബാങ്ക് മനസ്സിലാക്കുന്നു;

(ix) ബാങ്കോ അതിന്റെ ഏജന്റുകളോ പ്രതിനിധികളോ വെളിപ്പെടുത്തിയ ഏതെങ്കിലും വിശദാംശങ്ങളിൽ എന്തെങ്കിലും തെറ്റായ പ്രസ്താവം, തെറ്റായ അവതരണം, പിശക് അല്ലെങ്കിൽ ഉപേക്ഷ;

(x) ഏതെങ്കിലും ATM ൽ നിന്ന് കാർഡ് ഉടമയ് ക്ക് പണം പിൻ വലിക്കാൻ കഴിയാത്ത വിധം ഏതെങ്കിലും സംവേദനത്തിന്റെയോ മറ്റു ഉപകരണങ്ങളുടെയോ പ്രവർത്തന വൈകല്യം;

(xi) ഒരു ATM/PME ൽ ഏതെങ്കിലും കാരണത്താൽ ഏതെങ്കിലും ട്രാൻസാക്ഷൻ ഒഴിവാക്കുന്നു

25.2 ഏതെങ്കിലും നഷ്ടങ്ങൾക്കോ കോട്ടങ്ങൾക്കോ അല്ലെങ്കിൽ സേവനങ്ങളിലെ വീഴ്ചകൾക്കോ സിസ്റ്റങ്ങളുടെ തടസ്സങ്ങൾക്കോ (ഡാറ്റ നഷ്ടം ഉൾപ്പെടെ, എന്നാൽ അതിൽ പരിമിതമല്ല) അല്ലെങ്കിൽ ഉപകരണങ്ങളുടെ പ്രവർത്തനക്ഷയത്തിനോ അല്ലെങ്കിൽ തേർഡ് പാർട്ടിയുടെ ഉൽപന്നങ്ങളിൽ ബാങ്ക് വിശ്വസിച്ചത് നിമിത്തമോ അല്ലെങ്കിൽ വൈദ്യുതിയോ ടെലികമ്മ്യൂണിക്കേഷനുകളോ ഉൾപ്പെടെ എന്നാൽ അതിൽ പരിമിതമല്ലാതെയുള്ള ആഭ്യന്തര ആശ്രിതത്വങ്ങൾ എന്നിവയുടെ ഉത്തരവാദിത്തം ബാങ്ക് ഏൽക്കുന്നതല്ല അവയുടെ ചുമതല വഹിക്കുന്നതല്ല. പ്രകൃതിക്ഷോഭം, ലഹളകൾ, ആഭ്യന്തര കലാപങ്ങൾ, പ്രക്ഷോഭങ്ങൾ, യുദ്ധങ്ങൾ, അല്ലെങ്കിൽ ബാങ്കിന്റെ നിയന്ത്രണത്തിന് അതീതമായ മറ്റു കാരണങ്ങൾ, അല്ലെങ്കിൽ ഏതെങ്കിലും സമരങ്ങളോ ലോക്ക് ഔട്ടുകളോ എന്നിവയുടെ അനന്തരഫലങ്ങളുടെ ഉത്തരവാദിത്തം ബാങ്ക് ഏൽക്കുന്നതല്ല.

25.3 കാർഡ് ഉടമയുടെ നിർദ്ദേശങ്ങൾ അനുസരിക്കുന്നതിൽ വീഴ്ച വരുത്തിയത് കാരണമായി കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ഉണ്ടായ ഏതെങ്കിലും നഷ്ടങ്ങൾക്ക് അല്ലെങ്കിൽ ഹാനികൾക്ക് ബാങ്ക് ഉത്തരവാദിയല്ല, ബാങ്കിന്റെ നിയന്ത്രണത്തിന് അതീതമായ കാരണങ്ങളാലാണ് ഇത്തരം വീഴ്ച സംഭവിച്ചത് എന്നതിനാൽ ഇക്കാര്യത്തിൽ ബാങ്കിന്റെ അഭിപ്രായം അന്തിമമായിരിക്കും.

25.4 കാർഡ് സൗകര്യത്തിന് അപേക്ഷിക്കുന്നതിലൂടെയും അത് ലഭ്യമാക്കുന്നതിലൂടെയും, കാർഡ് ഉടമ നിർവ്വഹിച്ച ട്രാൻസാക്ഷനുകൾ പരിശോധിക്കാൻ കാർഡ് ഉടമ ബാങ്കിനെ അനുവദിക്കുന്നു. PIN മുഖേന അല്ലാത്ത ട്രാൻസാക്ഷനുകളുടെ ആധികാരികത പരിശോധിക്കേണ്ട ബാധ്യത ബാങ്കിനില്ല.

25.5 പ്രത്യക്ഷമായ, പരോക്ഷമായ, യാദൃശ്ചികമായ, ആനുഷംഗികമായ ഏതെങ്കിലും നഷ്ടങ്ങൾക്കും കോട്ടങ്ങൾക്കും വേണ്ടിയുള്ള ഏതെങ്കിലും ക്ലെയിമുകൾക്ക്, കൂടാതെ വരുമാനം, നിക്ഷേപം, ഉത്പന്നം, സൗമനസ്സ്, ലാഭം, ബിസിനസ്സിലെ തടസ്സം എന്നിവയുമായി ബന്ധപ്പെട്ടതാണോ എന്നത് കണക്കിലെടുക്കാതെയുള്ള ക്ലെയിമുകൾക്ക്, അല്ലെങ്കിൽ കാർഡ് ഉടമയോ മറ്റേതെങ്കിലും വ്യക്തിയോ അനുഭവിച്ച ഏതെങ്കിലും രീതിയിലോ പ്രകൃതത്തിലോ ഉള്ള ഇതര നഷ്ടങ്ങളുടെ ഉത്തരവാദിത്തം ഒരു സാഹചര്യത്തിലും ബാങ്ക് ഏൽക്കുന്നതല്ല.

25.6 കാർഡ് ഉടമ അടച്ചുതീർക്കാനുള്ള കുടിശ്ശിക തീർപ്പാക്കാൻ ബാങ്ക് അല്ലെങ്കിൽ ബാങ്കിനു വേണ്ടി പ്രവർത്തിക്കുന്ന ഏതെങ്കിലും വ്യക്തി ആവശ്യപ്പെടുകയോ അവകാശവാദം ഉന്നയിക്കുകയോ ചെയ്യുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ, ഇത്തരത്തിലുള്ള ആവശ്യം അല്ലെങ്കിൽ അവകാശവാദം അപകീർത്തികരമായ പ്രവൃത്തിയോ മുൻവിധിയോടെയുള്ള പ്രവൃത്തിയോ അല്ലെങ്കിൽ കാർഡ് ഉടമയുടെ സ്വഭാവത്തിന്റെ പ്രതിഫലനമോ ആയി ഏതെങ്കിലും രീതിയിൽ കരുതാതെ, ബാങ്കിനോടും അതിന്റെ ജീവനക്കാരോടും ഉദ്യോഗസ്ഥരോടും ഇക്കാര്യത്തിൽ എല്ലാ ബാധ്യതകളും വിട്ടുവീഴ്ച ചെയ്യുന്നതാണ്.

26. കൊടാക് മഹീന്ദ്ര ബാങ്ക് റിവാർഡ്സ് പ്രോഗ്രാം

കാർഡിന്റെ തരത്തെ അടിസ്ഥാനമാക്കി കാർഡ് ഉടമ(കൾക്ക്)യ്ക്ക് ബാങ്ക് റിവാർഡ് പ്രോഗ്രാം(കൾ) (“ദി പ്രോഗ്രാം”) വാഗ്ദാനം ചെയ്തേക്കാം. കാർഡ് ഉപയോഗിച്ച് അദ്ദേഹം നടത്തിയ സ്വദേശീയ/രാജ്യാന്തര ചരക്ക്, സേവന പർചേസുകൾക്ക് കാർഡിൽ ഉണ്ടായ സാധുതയുള്ള വേതനങ്ങൾക്കും, പ്രോഗ്രാമിന്റെ ഉദ്ദേശ്യത്തിനു വേണ്ടി കാർഡിൽ സമയാസമയം ബാങ്ക് ഉൾപ്പെടുത്തിയ മറ്റേതെങ്കിലും വേതനങ്ങൾക്കും, കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് റിവാർഡ് പോയിന്റുകൾ സമ്പാദിക്കാം. ഈ പ്രോഗ്രാമിന് പ്രത്യേക നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളുമുണ്ട്, ഇത് കാർഡ് ഉടമകളെ പ്രത്യേകം പ്രത്യേകമായി ബാങ്ക് അറിയിക്കുന്നതാണ്.

27. പ്രായശ്ചിത്തം

27.1 ബാങ്ക്, അതിന്റെ ജീവനക്കാർ, അല്ലെങ്കിൽ ഒരു തേർഡ് പാർട്ടി, അല്ലെങ്കിൽ കാർഡ് ഉടമ(കളുടെ)യുടെയോ അവരുടെ ഏജന്റുകളുടെയോ ജീവനക്കാരുടെയോ സഹകാരികളുടെയോ കാർഡ് ഉപയോഗവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ഒരു തേർഡ് പാർട്ടി കൊണ്ടുവന്ന ഏതെങ്കിലും ക്ലെയിം അല്ലങ്കിൽ പ്രവർത്തനം എന്നിവയ്ക്ക് വഹിക്കേണ്ടിവന്ന ഏതെങ്കിലും നഷ്ടങ്ങളുടെയോ കോട്ടങ്ങളുടെയോ പേരിൽ കാർഡ് ഉടമ പ്രായശ്ചിത്തം ചെയ്ത് ബാങ്കിനെ സുരക്ഷിതമാക്കേണ്ടതാണ്.

27.2 താഴെ പറയുന്നവയുടെ ഫലമായി പ്രത്യക്ഷമായോ പരോക്ഷമായോ ബാങ്കിന് ഇടവരുത്തുകയോ വഹിക്കേണ്ടിവരികയോ ചെയ്ത എല്ലാ ബാധ്യതകൾക്കും നഷ്ടങ്ങൾക്കും കോട്ടങ്ങൾക്കും ചിലവുകൾക്കും ബാങ്കിന് പ്രായശ്ചിത്തം ചെയ്യാമെന്ന് കാർഡ് ഉടമ സമ്മതിക്കുന്നു:

(I) കാർഡ് ഉടമയുടെ അവഗണന/അബദ്ധം അല്ലെങ്കിൽ തെറ്റായ അവതരണമോ സ്വഭാവദൂഷ്യമോ.

(ii) കാർഡുമായും കാർഡ് അക്കൗണ്ടുമായും ബന്ധപ്പെട്ട നിയമങ്ങളുടെ/നിബന്ധനകളുടെയും വ്യവസ്ഥകളുടെയും ലംഘനം അല്ലെങ്കിൽ ഇവയോടുള്ള അനുസരണമില്ലായ്മ

(iii) ഏതെങ്കിലും ട്രാൻസാക്ഷനുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് കാർഡ് ഉടമയോ അദ്ദേഹത്തിന്റെ ജീവനക്കാരോ/ഏജന്റുകളോ വഞ്ചന അല്ലെങ്കിൽ കള്ളത്തരം ചെയ്യുന്നു

(iv) ATM കൾ/ EDC കൂടാതെ സമാനമായ ഇലക്ട്രോണിക് ടെർമിനലുകൾ അല്ലെങ്കിൽ മെഷീനുകൾ കൂടാതെ പ്രവർത്തന വേളയിൽ സംഭവിക്കുന്ന പിഴവുകൾ എന്നിവയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് അത്തരത്തിലുള്ള യന്ത്ര/സാങ്കേതിക പിഴവുകൾക്ക്/തകരാറുകൾക്ക് ബാങ്കിന് പ്രായശ്ചിത്തം ചെയ്തുകൊള്ളാമെന്ന് കാർഡ് ഉടമ സമ്മതിക്കുന്നു.

27.3 RBI യുടെ വിനിമയ നിയന്ത്രണ ചട്ടങ്ങൾ അല്ലെങ്കിൽ മറ്റേതെങ്കിലും ബാധകമായ നിയമങ്ങൾ, വിധികൾ, അനുശാസനങ്ങൾ എന്നിവ കാർഡ് ഉടമ അനുസരിക്കാത്തതിന്റെ ഫലമായി ഉണ്ടായേക്കാവുന്ന ഏതെങ്കിലും അല്ലെങ്കിൽ മുഴുവൻ അനന്തര ഫലങ്ങൾക്കും കാർഡ് ഉടമ പ്രായശ്ചിത്തം ചെയ്ത് ബാങ്കിനെ സംരക്ഷിക്കുന്നതാണ്.

27.4 കാർഡ് നൽകുന്നതിലോ ബാങ്കിന്റെ നിയന്ത്രണത്തിന് അതീതമായ ഏതെങ്കിലും കാരണത്തിന്റെ നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും അനുസരിക്കുന്നതിലോ എന്തെങ്കിലും വീഴ്ച സംഭവിക്കുന്നതിന് ബാങ്ക് ഉത്തരവാദിയല്ല. കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് കാർഡ് സൗകര്യം നൽകിയതിന്റെ പേരിൽ എപ്പോഴെങ്കിലും ബാങ്കിന് സംഭവിച്ചേക്കാവുന്ന, വഹിക്കേണ്ടിവന്നേക്കാവുന്ന, സഹിക്കേണ്ടിവരുന്ന അല്ലെങ്കിൽ ഏതിന്റെയെങ്കിലും അനന്തരഫലമായി നേരിടേണ്ടി വന്നേക്കാവുന്ന അല്ലെങ്കിൽ പ്രസ്തുത കാർഡ് സൗകര്യം കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് നൽകുന്നതിന്റെ കാരണമായോ അതിൽനിന്ന് ഉരുത്തിരിയുന്നതോ, അല്ലെങ്കിൽ കാർഡ് ഉടമയുടെ നിർദ്ദേശങ്ങളുടെ മേൽ

നടപടി എടുത്തോ എടുക്കാതെയോ ഉപേക്ഷിച്ചോ ഉത്തമ വിശ്വാസത്തിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന ബാങ്കിന്റെ യുക്തി കാരണമായോ ഉണ്ടാകുന്ന എല്ലാ നടപടികൾക്കും, അവകാശവാദങ്ങൾക്കും, ആവശ്യങ്ങൾക്കും, നടപടിക്രമങ്ങൾക്കും, നഷ്ടങ്ങൾക്കും, കോട്ടങ്ങൾക്കും, വ്യക്തിഗതമായ പരിക്കിനും, വ്യയങ്ങൾക്കും, വേതനങ്ങൾക്കും, ചിലവുകൾക്കും ബാങ്കിന് നഷ്ടപരിഹാരം നൽകി സംരക്ഷിച്ചു കൊള്ളാമെന്ന് കാർഡ് ഉടമ ഇതിനാൽ സമ്മതിക്കുന്നു.

27.5 കാർഡ് നഷ്ടപ്പെടുകയോ അത് ദുരുപയോഗം ചെയ്യുകയോ ചെയ്ത കാരണത്താൽ, കാർഡ് നഷ്ടപ്പെടുകയോ മോഷ്ടിക്കപ്പെടുകയോ ചെയ്ത ശേഷം അത് റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യാത്ത സാഹചര്യത്തിൽ, ഉണ്ടായേക്കാവുന്ന ഏതൊരു ബാധ്യത (സിവിൽ അല്ലെങ്കിൽ ക്രിമിനൽ), നഷ്ടം, മൂല്യം, ചിലവ് അല്ലെങ്കിൽ ഹാനികൾ എന്നിവയ്ക്ക് ബാങ്കിന് മുഴുവൻ പ്രായശ്ചിത്തവും ചെയ്തുകൊള്ളാമെന്ന് കാർഡ് ഉടമ ഇതിനാൽ സമ്മതിക്കുന്നു. കാർഡ് നഷ്ടപ്പെടുകയോ മോഷ്ടിക്കപ്പെടുകയോ ചെയ്ത ശേഷം അത് റിപ്പോർട്ട് ചെയ്ത സാഹചര്യത്തിൽ, കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ബാങ്കിനോട് ബാധ്യതയുണ്ടായിരിക്കും, കൂടാതെ സിവിൽ അല്ലെങ്കിൽ ക്രിമിനൽ ആയ ഏതൊരു ബാധ്യത, നഷ്ടം, മൂല്യം, ചിലവ് അല്ലെങ്കിൽ ഹാനികൾ എന്നിവയ്ക്ക് ബാങ്കിന് മുഴുവൻ പ്രായശ്ചിത്തവും ചെയ്തുകൊള്ളാമെന്ന് കാർഡ് ഉടമ ഇതിനാൽ സമ്മതിക്കുന്നു.

28. അവസാനിപ്പിക്കൽ

28.1 ഒരു അപേക്ഷ എഴുതി അയച്ചോ അല്ലെങ്കിൽ ബാങ്കിന്റെ കസ്റ്റമർ കോൺടാക്ട് സെന്ററിൽ വിളിച്ചോ ഒരു കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് തന്റെ ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് സൗകര്യവും അതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട സകല ആനുകൂല്യങ്ങളും അവസാനിപ്പിക്കാനുള്ള അഭ്യർത്ഥനയിലൂടെ അത് ചെയ്യാവുന്നതാണ്.എന്നാൽ കാർഡ് ഉടമയുടെ അക്കൗണ്ടിൽ അടയ്ക്കാൻ തുക ബാക്കിയുണ്ടെങ്കിൽ, കാർഡ് സൗകര്യം നിർത്താനുള്ള അപേക്ഷ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.ഇപ്രകാരം കാർഡ് സൗകര്യം അവസാനിപ്പിക്കാൻ അപേക്ഷിക്കുന്നതിനു മുമ്പ് കാർഡ് ഉടമ തന്റെ അക്കൗണ്ടിലുള്ള കുടിശ്ശികകളെല്ലാം അടച്ചുതീർക്കണം.

28.2 ബാങ്കിനെ രേഖാമൂലം അറിയിച്ചോ കസ്റ്റമർ കോൺടാക്ട് സെന്ററിലൂടെ ബന്ധപ്പെട്ടോ ഒരു പ്രൈമറി കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ആഡ്-ഓൺ കാർഡ്(കളുടെ)ന്റെ ഉപയോഗം അവസാനിപ്പിക്കാവുന്നതാണ്. എന്നിരുന്നാലും ആഡ്-ഓൺ കാർഡിന്റെ ഉപയോഗവുമായി ഉണ്ടായ സകല വേതനങ്ങളുടെയും അല്ലെങ്കിൽ ഫീസുകളുടെയും ബാധ്യത പ്രൈമറി കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

28.3 കാർഡ് സൗകര്യം അവസാനിപ്പിച്ച ശേഷം/നിർത്തിയ ശേഷം, കാർഡിന്റെ മാഗ്നെറ്റിക് സ്ട്രൈപ്പിലൂടെ അത് കോണോടുകോണായി കഷണിച്ച് കാർഡ് ഉടമ അത് നശിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

28.4 ബാങ്ക് അതിന്റെ സ്വന്തം മാനദണ്ഡ പ്രകാരം എപ്പോൾ വേണമെങ്കിലും ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് സൗകര്യം പെട്ടെന്ന് താത്ക്കാലികമായി നിർത്തുകയോ ഇല്ലാതാക്കുകയോ ചെയ്തേക്കാം. അതല്ലെങ്കിൽ വ്യവഹാരത്തിന്റെ നിർവഹണത്തിനോ സുരക്ഷാ കാരണങ്ങളുടെ പേരിലോ ആവശ്യമാണെന്ന് ബാങ്ക് യുക്തമായി വിശ്വസിക്കുകയാണെങ്കിൽ മുൻകൂർ അറിയിപ്പൊന്നും ഇല്ലാതെ എപ്പോൾ വേണമെങ്കിലും കാർഡിന്റെ ഉപയോഗത്തിൽ ബാങ്ക് നിയന്ത്രണങ്ങൾ കൊണ്ടുവന്നേക്കാം. ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് സൗകര്യം ബാങ്ക് അവസാനിപ്പിക്കുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ, കാർഡ് അക്കൗണ്ടിൽ അടയ്ക്കാൻ ബാക്കിയുള്ള എല്ലാ തുകകളും (ഇനിയും ഡെബിറ്റ് ചെയ്തിട്ടില്ലാത്ത വേതനങ്ങളോ ക്യാഷ് അഡ്വാൻസുകളോ ഉൾപ്പെടെ) കുടിശ്ശികയാകുകയും എത്രയും പെട്ടെന്ന് അത് അടയ്ക്കേണ്ടതുമാകുന്നു. ഇത്തരം സാഹചര്യത്തിൽ, സമഗ്രവും ബന്ധിതവുമായ, ബാങ്കിലെ രേഖകൾ പ്രകാരമുള്ള, ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ്/ PIN ഉപയോഗത്തിലൂടെ ബാധകമായ എല്ലാ വിത്ഡ്രോവലുകളും/ട്രാൻസ്ഫറുകളും കാർഡ് അക്കൗണ്ടിൽ നിന്ന് ഡെബിറ്റ് ചെയ്യാൻ ബാങ്കിന് കാർഡ് ഉടമയുടെ എക്സ്പ്രസ്സ് അതോറിറ്റി ഉണ്ടായിരിക്കും.

28.5 കാർഡ് ഉടമ തൊഴിലിൽ/ജോലിയിൽ അല്ലെങ്കിൽ മേൽവിലാസത്തിൽ മാറ്റം വരുത്തുകയോ അല്ലെങ്കിൽ നിലവിലെ സ്ഥലത്തുനിന്ന് ട്രാൻസ്ഫർ ആകുകയോ അല്ലെങ്കിൽ സ്വന്തം ശംബള അക്കൗണ്ട്/പ്രധാന ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് തുടങ്ങിയവ (സാഹചര്യം പോലെ) മാറ്റുകയോ ആണെങ്കിൽ, ബാങ്കിന് അതിന്റെ ഏകമായ മാനദണ്ഡ പ്രകാരം കാർഡ് സൗകര്യം നിർത്താനുള്ള അവകാശം ഉണ്ടായിരിക്കും. കാർഡ് അക്കൗണ്ട് ഒരിയ്ക്കൽ ഉപേക്ഷിക്കുകയും/നിർത്തലാക്കുകയും കാർഡിലെ അവകാശങ്ങൾ (എല്ലാ ആനുകൂല്യങ്ങളും സേവനങ്ങളും ഉൾപ്പെടെ) പിൻവലിക്കുകയും ചെയ്തുകഴിഞ്ഞാൽ, അവ തനിയെ പുനസ്ഥാപിക്കാൻ കഴിയില്ലെന്നും ബാങ്കിന്റെ മാനദണ്ഡ പ്രകാരമേ അത് സംഭവിക്കുകയുള്ളൂ എന്നും കാർഡ് ഉടമ പ്രത്യേകമായി അംഗീകരിക്കുന്നു. കാർഡ് നിർത്തലാക്കുകയോ/ഈ കരാർ ഉപേക്ഷിക്കുകയോ (ഏത് കാരണത്തിന്റെ പേരിലും) ചെയ്തു കഴിഞ്ഞാൽ പിന്നെ, കാർഡ് ഉടമ:

(i) കാർഡ് ഉപയോഗിക്കുകയേ ചെയ്യരുത്;

(ii) കാർഡിന്റെ മാഗ്നറ്റ് സ്ട്രൈപ്പിലൂടെ കോണോടുകോണായി കാർഡ് പകുതി കീറി അത് നശിപ്പിക്കണം;

(iii) ഈ നിബന്ധനകൾക്കും വ്യവസ്ഥകൾക്കും അനുസൃതമായി ബാങ്കിലേക്കുള്ള എല്ലാ പെയ്മെന്റുകളും അടയ്ക്കണം.

28.6 ഇത്തരത്തിലുള്ള അവസാനിപ്പിക്കലിലൂടെ, ഒരു കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ബാങ്ക് നൽകിയ എല്ലാ സൗകര്യങ്ങളും ഇല്ലാതാകുന്നു, കാർഡ് നശിപ്പിച്ചുവെന്ന് കാർഡ് ഉടമ അവകാശപ്പെട്ടതിനു ശേഷം കാർഡിൽ വേതനങ്ങൾ ഉണ്ടാകുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ, പ്രസ്തുത എല്ലാ വേതനങ്ങൾക്കും കാർഡ് ഉടമ ഉത്തരവാദി ആയിരിക്കും, ഇവ ഒരു ദുരുപയോഗത്തിന്റെ ഫലമായി ഉണ്ടായതാണെങ്കിലും അല്ലെങ്കിലും, കാർഡ് നശിപ്പിച്ചതായി ബാങ്കിനെ അറിയിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിലും ഇല്ലെങ്കിലും.

29. നിബന്ധനകളിലെയും വ്യവസ്ഥകളിലെയും മാറ്റങ്ങൾ

29.1 കാർഡിന് വാഗ്ദാനം ചെയ്തിട്ടുള്ള നയങ്ങൾ, സവിശേഷതകൾ, പ്രയോജനങ്ങൾ പരിഷ്ക്കരിക്കാനും സമയാസമയം ഈ നിബന്ധനകളിലും വ്യവസ്ഥകളിലും മാറ്റങ്ങൾ വരുത്താനും ബാങ്കിന് അവകാശമുണ്ട്, ഉചിതമെന്ന് ബാങ്കിന് തോന്നുന്ന ഏതെങ്കിലും രീതിയിലുള്ള ഇത്തരം മാറ്റങ്ങൾ കാർഡ് ഉടമയെ അത് അറിയിച്ചേക്കാം. ഇപ്പറഞ്ഞ മാറ്റങ്ങൾ പ്രാബല്യത്തിൽ വരുന്ന തിയതിക്കു മുമ്പ് കാർഡ് നിർത്തലാക്കിയിട്ടില്ലെങ്കിൽ, ഈ മാറ്റങ്ങൾ അനുസരിക്കാൻ കാർഡ് ഉടമ ബാധ്യസ്ഥനാണ്.

29.2 താഴെ പട്ടികയാക്കിയിട്ടുള്ള ഉദ്ദേശ്യങ്ങൾ/കാരണങ്ങൾ ഉൾപ്പെടെയുള്ള (എന്നാൽ അതിൽ പരിമിതമല്ലാതെ) മാറ്റങ്ങൾ വരുത്താൻ ബാങ്കിന് കഴിയും:

(i) ഫീസ്, പലിശ നിരക്കുകൾ, നികുതികൾ അല്ലെങ്കിൽ കാർഡിന്റെയും PIN ന്റെയും ഉപയോഗം, അല്ലെങ്കിൽ ആഡ്-ഓൺ കാർഡിന്റെ ഉപയോഗം അതുമല്ലെങ്കിൽ കാർഡിനു പകരം മറ്റൊരു കാർഡ് നൽകൽ എന്നിവയുമായി മാത്രം ബന്ധപ്പെട്ട വേതനങ്ങൾ എന്നിവ ചുമത്തുകയോ കൂട്ടുകയോ ചെയ്യുക

(ii) തന്റെ കാർഡിലെ ട്രാൻസാക്ഷനുകളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട നഷ്ടങ്ങൾക്ക് കാർഡ് ഉടമയുടെ ബാധ്യത വർദ്ധിപ്പിക്കുക

(iii) കാർഡ് അക്കൗണ്ടിന് അനുവദിക്കുന്ന ക്രെഡിറ്റ് ലിമിറ്റ് അല്ലെങ്കിൽ ക്യാഷ് ലിമിറ്റ് ക്രമീകരിക്കുക

(iv) കാർഡ് ട്രാൻസാക്ഷനുകൾക്ക് ഉപയോഗിക്കുന്ന ഇലക്ട്രോണിക് സംവിധാനത്തിന്റെയോ ഉപകരണത്തിന്റെയോ സുരക്ഷിതത്വം പരിപാലിക്കാനോ പുനസ്ഥാപിക്കാനോ ഒരു മാറ്റം ആവശ്യമാണെന്ന് ബാങ്കിന് തോന്നിയാൽ മുൻകൂർ അറിയിപ്പൊന്നും ഇല്ലാതെ അത്തരം ഒരു മാറ്റം ബാങ്ക് നടത്തുന്നതാണ്. കാർഡ് ഉടമയെ അറിയിക്കുന്നത് ഇലക്ട്രോണിക് സംവിധാനത്തിന്റെയോ ഉപകരണത്തിന്റെയോ സുരക്ഷിതത്വത്തിന് അപകടമൊന്നും ഉണ്ടാക്കുകയില്ലെങ്കിൽ, ബാങ്ക് അപ്രകാരം ചെയ്യുന്നതാണ്.

29.3 ഈ മാറ്റങ്ങളുടെയോ അല്ലെങ്കിൽ മറ്റേതെങ്കിലും മാറ്റങ്ങളുടെയോ അറിയിപ്പുകൾ, കാർഡ് ഉടമയെ വ്യക്തിഗതമായോ തന്റെ ഏറ്റവും പുതിയ തപാൽ അഡ്രസ്സിൽ കത്തയച്ചോ അല്ലെങ്കിൽ ബാങ്കിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തതോ രേഖപ്പെടുത്തിയതോ ആയ ഇലക്ട്രോണിക മെയിലിലൂടെയോ ബാങ്ക് അറിയിക്കുന്നതാണ്. തന്റെ അഡ്രസ്സിൽ എന്തെങ്കിലും മാറ്റം സംഭവിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ കാർഡ് ഉടമ ഉടനെത്തന്നെ ബാങ്കിനെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്. ഏറ്റവും ഒടുവിൽ അറിയിച്ച തപാൽ അഡ്രസ്സിലേക്ക് പോസ്റ്റ് ചെയ്തതിന്റെ അല്ലെങ്കിൽ ഇലക്ട്രോണിക് മെയിലിന്റെ തെളിവ്, തപാലിലൂടെ അയച്ച അറിയിപ്പ് മേൽവിലാസക്കാരൻ കൈപ്പറ്റാതെ തിരികെ വന്നാൽപോലും അദ്ദേഹത്തിനുള്ള അറിയിപ്പ് അയച്ചു എന്നതിന് ഇത് സമഗ്രമായ തെളിവായിരിക്കും. ഒരു ATM/ശാഖ/ഓഫീസിന്റെ ഏറ്റവും സമീപമുള്ള നോട്ടീസ് ബോർഡിൽ പ്രദർശിപ്പിച്ചോ, പത്രത്തിൽ പരസ്യം നൽകിയോ, പ്രതിമാസ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിൽ അല്ലെങ്കിൽ ബാങ്കിന്റെ ഇന്റർനെറ്റ് വെബ്സൈറ്റിൽ (www.kotak.com) സന്ദേശം നൽകിയോ, ഈ നിബന്ധനകളിലും വ്യവസ്ഥകളിലും ഉണ്ടായ മാറ്റങ്ങളെ കുറിച്ച് കാർഡ് ഉടമയെ ബാങ്ക് അറിയിക്കുന്നതാണ്.

29.4 ഈ നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും, വാക്കാലോ രേഖാമൂലമോ, പ്രകടിപ്പിക്കുകയോ നടപ്പിൽ വരുത്തുകയോ ചെയ്ത, മുൻപ് ഉണ്ടാക്കിയ ഏതെങ്കിലും അഭിപ്രായങ്ങൾ, അവതരണങ്ങൾ, ധാരണകൾ, കരാറുകൾ എന്നിവയുടെ ഒരു വിസ്തൃത രൂപം ആയിരിക്കും, കൂടാതെ ഇവ ബാങ്കിന്റെ പൊതുവായ നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും, റൂൾസ് ഫോർ അക്കൗണ്ട്സ് ആൻഡ് സർവീസസ്, ബാങ്കിന്റെ ബാധകമാകുന്ന മറ്റേതെങ്കിലും നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും എന്നിവയുടെ അനുബന്ധവും ആയിരിക്കും. എന്നിരുന്നാലും, ഏതെങ്കിലും അഭിപ്രായ വ്യത്യാസം ഉണ്ടാകുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ, ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് സൗകര്യത്തിന്റെ ഈ നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും, ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് സൗകര്യത്തിനു കീഴിലെ ട്രാൻസാക്ഷനുകൾക്ക് ബാധകമാകുന്നതാണ്.

30. പ്രഖ്യാപനം

30.1 ക്രെഡിറ്റ് വിലയിരുത്തൽ അല്ലെങ്കിൽ വിശകലന പരിശോധനകൾ, ബാങ്കിന്റെ താത്പര്യങ്ങളുടെ സംരക്ഷണം തുടങ്ങിയ ആവശ്യങ്ങൾക്കുവേണ്ടി, കാർഡ് ഉടമയുമായി/കാർഡ് ഉടമയുമായുള്ള കരാറുമായി, കൂടാതെ അതല്ലെങ്കിൽ മറ്റേതെങ്കിലും കരാറുകളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട അതല്ലെങ്കിൽ കാർഡ് ഉടമ വരുത്തിയ പിഴവ് സംബന്ധമായി മുഴുവൻ/ഏതെങ്കിലും വിവരങ്ങൾ/രേഖകൾ റിസർവ് ബാങ്ക് ഓഫ് ഇന്ത്യ, ആദായനികുതി അധികാരികൾ, വിധികർത്താക്കൾ, കോടതികൾ, നീതിന്യായ സമിതികൾ, മറ്റു ബാങ്കുകൾ, ക്രെഡിറ്റ് ബ്യൂറോ, സാമ്പത്തിക സ്ഥാപനങ്ങൾ, അല്ലെങ്കിൽ കാലാനുസൃതമായി ബാധകമാകുന്ന പ്രഖ്യാപന മാനദണ്ഡങ്ങൾക്ക് അനുരൂപമായ ഏതെങ്കിലും തേർഡ് പാർട്ടികൾ എന്നിവരോട്, ക്രെഡിറ്റ് ഇൻഫർമേഷൻ കമ്പനീസ് (റെഗുലേഷൻ) ആക്ട്, 2005 പ്രകാരം, വെളിപ്പെടുത്താൻ കാർഡ് ഉടമ ഇതിനാൽ ബാങ്കിനെ പ്രകടമായി അധികാരപ്പെടുത്തുന്നു.

30.2 അപേക്ഷയിൽ കാർഡ് ഉടമ നൽകിയ വിവരങ്ങൾ, അല്ലെങ്കിൽ വിപണന ഉദ്ദേശ്യത്തോടെ ബാങ്ക് സമയാസമയം ഉപയോഗിച്ചിരിക്കാവുന്ന വിവരങ്ങൾ, ബാലൻസ് ട്രാൻസ്ഫർ, EMI വാഗ്ദാനങ്ങൾ, ക്യാഷ് സംബന്ധമായ വാഗ്ദാനങ്ങൾ, ഇൻഷുറൻസ് ഉൽപന്നങ്ങൾ തുടങ്ങിയവ ഉൾപ്പെടെ എന്നാൽ അതിൽ പരിമിതമല്ലാതെ കാർഡ് സംബന്ധമായ വാഗ്ദാനങ്ങൾ വിൽക്കുന്നതിന് കാർഡ് ഉടമ ഇതിനാൽ സമ്മതിക്കുന്നു. ഇതിനുപുറമെ, ബാധകമായ പ്രഖ്യാപന മാനദണ്ഡങ്ങൾ അനുസരിച്ച്, ബാങ്കിന്റെ ഇതര ഉൽപന്നങ്ങൾ വിപണനം ചെയ്യാനും ബാങ്ക് ഈ വിവരങ്ങൾ ഉപയോഗിച്ചേക്കാം.

30.3 ടെലിമാർക്കറ്റിംഗ് ചാനലുകളിലൂടെ/കാളുകളിലൂടെ അല്ലെങ്കിൽ നേരിട്ടുള്ള മെയിലിലൂടെ അതല്ലെങ്കിൽ അനുയോജ്യമെന്ന് ബാങ്കിനു തോന്നുന്ന മറ്റേതെങ്കിലും മാർഗ്ഗങ്ങളിലൂടെ ബാങ്ക് അതിന്റെ ഉൽപന്നങ്ങൾ വിപണനം ചെയ്യുന്നതിന് കാർഡ് ഉടമ നൽകിയ വിവരങ്ങൾ ഉപയോഗിച്ചേക്കാം. കാർഡ് ഉടമയുടെ ക്രെഡിറ്റ് പരിശോധനയ്ക്കുവേണ്ടിയോ ക്രെഡിറ്റ് അവലോകനത്തിനു വേണ്ടിയോ ബാങ്കിന് ആവശ്യമായി വന്നാൽ തന്റെ ക്രെഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ, ക്രെഡിറ്റ് ഇൻഫർമേഷൻ ബ്യൂറോ ഓഫ് ഇന്ത്യ ലിമിറ്റഡിൽ (CIBIL) നിന്നോ മറ്റേതെങ്കിലും ക്രെഡിറ്റ് ഇൻഫർമേഷൻ കമ്പനികളിൽനിന്നോ ശേഖരിച്ചുകൊള്ളാൻ കാർഡ് ഉടമ ഇതിനാൽ ബാങ്കിന് വ്യക്തമായ അധികാരം നൽകുന്നു

30.4 ബാങ്കിന് ഇത്തരത്തിലുള്ള പ്രവർത്തനങ്ങൾ നിർവ്വഹിക്കാനുള്ള അതിന്റെ അവകാശത്തിന്റെ മുൻവിധികൾ പരിഗണിക്കാതെ, ബാങ്ക് സ്വയം അല്ലെങ്കിൽ അതിന്റെ ഉദ്യോഗസ്ഥരിലൂടെയോ ജീവനക്കാരിലൂടെയോ, ബാങ്ക് തീരുമാനിക്കുന്ന പോലെ ഒന്നോ അതിൽ കൂടുതലോ തേർഡ് പാർട്ടികളെ നിയമിക്കുകയും അത്തരത്തിലുള്ള തേർഡ് പാർട്ടികൾക്ക് ബാങ്കിന്റെ മുഴുവൻ അതല്ലെങ്കിൽ ഏതെങ്കിലും പ്രവർത്തനങ്ങൾ, അവകാശങ്ങൾ, അധികാരങ്ങൾ എന്നിവ നൽകുകയും ചെയ്യുന്നതാണെന്ന് കാർഡ് ഉടമ പ്രകടമായി അംഗീകരിക്കുകയും സമ്മതിക്കുകയും ചെയ്യുന്നു. കാർഡ് ഉടമയുമായുള്ള കരാർ പ്രകാരം കാർഡ് ഉടമയിൽനിന്ന് ഏതെങ്കിലും പെയ്മെന്റുകളോ കുടിശ്ശിക തുകകളോ ബാങ്കിനുവേണ്ടി ശേഖരിക്കുന്നതും സ്വീകരിക്കുന്നതും ഉൾപ്പെടെ, ക്രെഡിറ്റ് കാർഡിന്റെ പ്രവർത്തനങ്ങളും നിർവ്വഹണങ്ങളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട കാര്യങ്ങൾ കാർഡ് ഹോൾഡർ എഗ്രിമെന്റിനു വിധേയമായി ഇവരെ ഏൽപ്പിക്കുന്നതാണ്. കൂടാതെ നീതിപൂർവ്വകമായ എല്ലാ പ്രവൃത്തികളും പ്രവർത്തനങ്ങളും, കാര്യങ്ങളും അതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട സംഗതികളും അതോടൊപ്പം അറിയിപ്പുകൾ അയച്ചുകൊടുക്കൽ, കാർഡ് ഉടമയെ ബന്ധപ്പെടൽ, കാർഡ് ഉടമയിൽനിന്ന് ക്യാഷ്/ചെക്കുകൾ/ഡ്രാഫ്ടുകൾ/ആജ്ഞകൾ സ്വീകരിക്കുകയും കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് സാധുതയും പ്രാബല്യവുമുള്ള രശീതുകൾ നൽകുകയും ചെയ്യുക എന്നിവയെല്ലാം ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു. മേൽപറഞ്ഞ ഉദ്ദേശ്യത്തിനു വേണ്ടി, കാർഡ് ഉടമയുമായും ക്രെഡിറ്റ് കാർഡുമായും ബന്ധപ്പെട്ട എല്ലാ വിവരങ്ങളും ഇപ്പറഞ്ഞ തേർഡ് പാർട്ടികളോട് വെളിപ്പെടുത്താൻ ബാങ്കിന് അർഹതയുണ്ട്, ബാങ്കിന്റെ ഇപ്രകാരമുള്ള വെളിപ്പെടുത്തൽ കാർഡ് ഉടമ ഇതിനാൽ സമ്മതിക്കുന്നു.

30.5 മുകളിൽ പറഞ്ഞത് കൂടാതെ, കാർഡ് ഉടമയുടെ ഭാഗത്തുനിന്ന് എന്തെങ്കിലും പിശക് സംഭവിക്കുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ, ഏതെങ്കിലും തേർഡ് പാർട്ടികളെ ബന്ധപ്പെടാനും (കാർഡ് ഉടമയുടെ കുടുംബാംഗങ്ങളെ ഉൾപ്പെടെ) കാർഡ് ഉടമയുമായും ക്രെഡിറ്റ് കാർഡുമായും ബന്ധപ്പെട്ട, ആവശ്യമായതും പ്രസക്തവുമായ എല്ലാ വിവരങ്ങളും അവരോട് വെളിപ്പെടുത്താനും ബാങ്കിനെ (കൂടാതെ അതല്ലെങ്കിൽ ബാങ്ക് തിരഞ്ഞെടുത്തേക്കാവുന്ന ഏത് തേർഡ് പാർട്ടിയെയും) കാർഡ് ഉടമ അധികാരപ്പെടുത്തുകയും പ്രകടമായി അക്കാര്യം സമ്മതിക്കുകയും ചെയ്യുന്നു. ബാങ്കിന്റെ ഇപ്രകാരമുള്ള വെളിപ്പെടുത്തൽ (കൂടാതെ അതല്ലെങ്കിൽ ബാങ്ക് തിരഞ്ഞെടുക്കുന്ന ഏത് തേർഡ് പാർട്ടിയോടും) കാർഡ് ഉടമ ഇതിനാൽ അംഗീകരിക്കുന്നു.

31. സിഐബിഐഎൽ

ദി ക്രെഡിറ്റ് ഇൻഫർമേഷൻ ബ്യൂറോ ഓഫ് ഇന്ത്യയും (CIBIL) മറ്റു ക്രെഡിറ്റ് ബ്യൂറോകളും, ഇന്ത്യയുടെ സാമ്പത്തിക സംവിധാനത്തിന്റെ പ്രവർത്തനപരതയും സ്ഥിരതയും മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിനു വേണ്ടിയുള്ള ഇന്ത്യാ ഗവൺമെന്റിന്റെയും റിസർവ് ബാങ്ക് ഓഫ് ഇന്ത്യയുടെയും ഒരു സംരംഭമാണ്. ബാങ്കുകളും സാമ്പത്തിക സ്ഥാപനങ്ങളും തമ്മിലുള്ള വിവര വിനിമയത്തിന് ഒരു ഫലപ്രദമായ സംവിധാനം നൽകുവാനും അതുവഴി കാർഡ് ഉടമകൾക്ക് വിവിധ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്ന് മികച്ച വായ്പാ നിബന്ധനകൾ ലഭ്യമാക്കാനുമുള്ള റിസർവ് ബാങ്ക് ഓഫ് ഇന്ത്യയുടെ പ്രയത്നങ്ങളുടെ ഭാഗമാണിത്. ഈ സംരംഭത്തിൽ പങ്കെടുക്കുന്ന എല്ലാ ബാങ്കുകളും സാമ്പത്തിക സ്ഥാപനങ്ങളും കാർഡ് ഉടമയുടെ വിവരങ്ങൾ CIBIL നും മറ്റു ക്രെഡിറ്റ് ബ്യൂറോകൾക്കും നൽകേണ്ടതാണ്. മുകളിൽ പറഞ്ഞ കാര്യത്തിന്റെ വീക്ഷണത്തിൽ, ബാങ്കിലെ കാർഡ് ഉടമയുടെ അക്കൗണ്ടുമായി ബന്ധപ്പെട്ട വിവരങ്ങൾ CIBIL നും മറ്റു ക്രെഡിറ്റ് ബ്യൂറോകൾക്കും നൽകുന്നതാണെന്ന് കാർഡ് ഉടമകളെ അറിയിക്കാൻ ബാങ്ക് ആഗ്രഹിക്കുന്നു. ബാങ്കിന്റെ കാർഡ് ഉടമകളെ കുറിച്ചുള്ള വിവരങ്ങൾ ദിവസംതോറും അപ്ഡേറ്റ് ചെയ്യുന്നതാണ്. കാർഡ് ഉടമയെ മുൻകൂട്ടി അറിയിക്കാതെ ഇത്തരം വിവരങ്ങൾ പങ്കുവയ്ക്കാൻ ബാങ്കിന് നിയമപരമായി അവകാശം ഉണ്ടെന്നും, കൂടാതെ ഇത്തരം വിവരങ്ങൾ കാർഡ് ഉടമയുടെ അനുകൂലമോ പ്രതികൂലമോ ആയ പ്രവൃത്തികളെയോ പിഴവുകളെയോ സംബന്ധിക്കുന്നതാകാം എന്നും കാർഡ് ഉടമ അംഗീകരിക്കുന്നു.

32. തർക്കങ്ങളുടെയും തീർപ്പുകളുടെയും അധികാര പരിധി

32.1 ഇന്ത്യ അല്ലാത്ത രാജ്യങ്ങളിലെ നിയമങ്ങൾ അനുസരിക്കാത്തതിന്റെ ഉത്തരവാദിത്തം നേരിട്ടോ അല്ലാതെയോ ബാങ്ക് ഏൽക്കുന്നതല്ല. ഇന്ത്യയ്ക്കു വെളിയിലുള്ള ഒരു രാജ്യത്തെ ഉപഭോക്താവിന് കാർഡ് ആക്സസ് ചെയ്യാം എന്ന വസ്തുത, പ്രസ്തുത രാജ്യത്തെ നിയമങ്ങൾ ഈ നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും അതല്ലെങ്കിൽ അതുകൂടാതെ ഉപഭോക്താവിന്റെ കാർഡ് അക്കൗ(ണ്ടുകളിലെ)ണ്ടിലെ പ്രവർത്തനങ്ങളും കാർഡിന്റെ ഉപയോഗവും നിയന്ത്രിക്കുന്നുണ്ടെന്ന് വ്യാഖ്യാനിക്കാൻ പര്യാപ്തമല്ല.

32.2 ഈ കരാർ സംബന്ധമായോ അതുമായി ബന്ധപ്പെട്ടോ ഉരുത്തിരിയുന്ന ഏതെങ്കിലും തർക്കം, വ്യത്യാസം അല്ലെങ്കിൽ അതുകൂടാതെ എന്തെങ്കിലും അവകാശവാദം, ആർബിട്രേഷൻ ആൻഡ് കൺസിലിയേഷൻ ആക്ട്, 1996 ഉം അനുബന്ധ നിയമങ്ങൾ ഏതെങ്കിലും ഉണ്ടെങ്കിൽ അവ അനുസരിച്ചുകൊണ്ടും, ബാങ്ക് നിയമിക്കുന്ന ഒരു ഏകാംഗ മദ്ധ്യസ്ഥന്റെ മദ്ധ്യസ്ഥതയിലൂടെ തീർപ്പാക്കുന്നതാണ്. മദ്ധ്യസ്ഥന്റെ തീരുമാനം അന്തിമവും ഇരുപാർട്ടികൾക്കും ബാധകവും ആകുന്നതാണ്. മദ്ധ്യസ്ഥ ചർച്ചയിൽ ഉപയോഗിക്കുന്ന ഭാഷ ഇംഗ്ലീഷും അതിനുള്ള സ്ഥലം മുംബൈയും ആയിരിക്കും.

32.3 ഈ വാക്യം 32, കാർഡ് ഉടമയുമായുള്ള കരാറിന് അതീതമാണ്.

33. ബദൽ മാർഗ്ഗങ്ങളിലൂടെ ലഭ്യമായ സേവനങ്ങളുടെ അധിക നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും

ബദൽ മാർഗ്ഗങ്ങളിലൂടെ ലഭ്യമാക്കുന്ന സേവനങ്ങൾക്ക് താഴെ പറയുന്ന നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും അതുപോലെ ബാങ്കിന്റെ പൊതുവായ ബിസിനസ്സ് നിബന്ധനകളും ഒപ്പം സമയാസമയം ബാങ്ക് നൽകുന്ന അക്കൗണ്ടുകളുടെ നടത്തിപ്പ് നിയമങ്ങളും കൂടാതെ കാലോചിതമായി RBI അല്ലെങ്കിൽ ഏതെങ്കിലും ഇതര അധികാര സഭ ആവിഷ്ക്കരിച്ച് ഭേദഗതി വരുത്തുന്ന നിയമങ്ങൾക്കും അനുശാസനങ്ങൾക്കും ബാധകമാണെന്ന് കാർഡ് ഉടമ സമ്മതിക്കുന്നു. നിബന്ധനകളിലും വ്യവസ്ഥകളിലും എന്തെങ്കിലും അഭിപ്രായ വ്യത്യാസം ഉണ്ടാകുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ, ബദൽ മാർഗ്ഗങ്ങളിലൂടെയുള്ള ഈ സേവനങ്ങളുടെ നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും പ്രസക്തമാകുന്നതാണ്.

33.1 നിർവ്വചനങ്ങൾ:

''അൾട്ടർനേറ്റ് ചാനലുകൾ/''ഇലക്ട്രോണിക് ബാങ്കിംഗ്'' എന്നതിൽ ഫോൺ ബാങ്കിംഗ്, ഇന്റർനെറ്റ് ബാങ്കിംഗ്, ഇമെയിൽ വഴിയുള്ള സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്, മൊബൈൽ ബാങ്കിംഗ്, പ്രൈമറി കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ലഭ്യമായ മൊബൈൽ അലെർട്ടുകൾ എന്നിവ ഉൾപ്പെടുന്നു.

ട്രിഗറുകളോടുള്ള പ്രതികരണം എന്ന നിലയിൽ, ഹ്രസ്വ സന്ദേശങ്ങളായി അയയ്ക്കുന്ന സാമ്പ്രദായികമായ സന്ദേശങ്ങളാണ് ''അലെർട്ടുകൾ''.

കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് അദ്ദേഹത്തിന്റെ മൊബൈൽ ഫോണിലൂടെയോ അദ്ദേഹത്തിന്റെ സവിശേഷമായ ഇ-മെയിൽ അഡ്രസ്സിലേക്ക് ഇ-മെയിലായി അയക്കുന്നതോ ആണ് ''SMS''

പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ബാങ്ക് അതിന്റെ വ്യവഹാരങ്ങൾക്കായി തുറന്നിരിക്കുന്ന സമയകാലമാണ് ''ബിനസ്സ് അവേഴ്സ്'', ബാങ്കിന്റെ ഓരോ ശാഖയുടെയും/ഓഫീസിന്റെയും ബിസിനസ്സ് അവേഴ്സ് വ്യത്യസ്തമായിരിക്കും, ഇത് സമയാസമയം അറിയിക്കുന്നതാണ്.

"CSP" മൊബൈൽ ബാങ്കിംഗ് സൗകര്യം നൽകുന്നതിന് ബാങ്കുമായി ക്രമീകരണങ്ങൾ ഉള്ളയാളെ ''CSP'' എന്ന് അറിയപ്പെടുന്നു.

തന്റെ അക്കൗണ്ടുമായി ബന്ധപ്പെട്ട പ്രത്യേക സംഭവം/ഇടപാട് സംബന്ധമായി പ്രൈമറി കാർഡ് ഉടമ ബാങ്കുമായി സ്ഥാപിക്കുന്ന അല്ലെങ്കിൽ ഉണ്ടാക്കുന്ന സാമ്പ്രദായിക പ്രേരകങ്ങളാണ് ''ട്രിഗറുകൾ'', കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് അനുയോജ്യമായ അലെർട്ടുകൾ അയക്കാൻ ബാങ്കിനെ പ്രാപ്തമാക്കുക എന്നതാണ് ഇതിന്റെ ഉദ്ദേശ്യം.

33.2 സേവനങ്ങൾ:

ബദൽ മാർഗ്ഗങ്ങളിലൂടെയുള്ള സേവനങ്ങൾ ബാങ്ക് അതിന്റെ സ്വന്തം മാനദണ്ഡ പ്രകാരം ഉപഭോക്താവിനുള്ള സൗകര്യം (''സർവീസുകൾ'') എന്ന നിലയിൽ ചെയ്യുന്നതാണ്. കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് സ്വന്തം ഉത്തരവാദിത്തത്തിൽ സേവനം ലഭ്യമാക്കാവുന്നതാണ്. ഈ നിബന്ധനകൾക്കും വ്യവസ്ഥകൾക്കും അനുബന്ധമായി, ബദൽ മാർഗ്ഗങ്ങളിലൂടെയുള്ള സേവനങ്ങളുടെ ഉപയോഗം, ആക്സസ്സ്, പ്രവർത്തനം എന്നിവയ്ക്ക് ബാങ്ക് സമയാസമയം പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങളും കാർഡ് ഉടമ അനുസരിക്കണം.

33.3 കാർഡ് ഉടമയെ തിരിച്ചറിയലും ആധികാരികമാക്കലും:

(i) കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ബാങ്ക് വ്യവസ്ഥപ്പെടുത്തിയ പാസ് വേർഡ്/ PIN/യൂസർ ID അതല്ലെങ്കിൽ കാർഡ് ഉടമയുടെ മറ്റേതെങ്കിലും തിരിച്ചറിയൽ ഉപായങ്ങൾ എന്നിവ ഉപയോഗിച്ച് കാർഡ് ഉടമയെ ആധികാരികമാക്കിയ ശേഷം മാത്രമേ ഇലക്ട്രോണിക് ബാങ്കിംഗ് അനുവദനീയം ആകുകയുള്ളൂ. ഇപ്രകാരം സ്വയം ആധികാരികമാക്കിയ ശേഷം, ബദൽ മാർഗ്ഗങ്ങളിലൂടെ (തന്റെ പാസ് വേർഡ്/ PIN/ യൂസർ ID ഉപയോഗിച്ച്) ബാങ്കിൽ ലഭിച്ച ഏതെങ്കിലും ട്രാൻസാക്ഷൻ, പ്രസ്തുത കാർഡ് ഉടമയുടേതാണെന്ന നിരൂപണത്തിൽ, നടപടിയാക്കുന്നതിന് എക്സ്പ്രസ്സ് അധികാരം ബാങ്കിന് കാർഡ് ഉടമ അനുവദിക്കുന്നു. പാസ് വേർഡ്/ PIN/യൂസർ ID

വെരിഫിക്കേഷനിലൂടെ അല്ലാതെ ബദൽ മാർഗ്ഗങ്ങളിലൂടെ ലഭിച്ച അതല്ലെങ്കിൽ കാർഡ് ഉടമ അയച്ച ട്രാൻസാക്ഷൻ അഭ്യർത്ഥനയുടെ ആധികാരികത പരിശോധിക്കേണ്ട ബാധ്യത ബാങ്കിനില്ല. ബാങ്കിന് അതിന്റെ ഉത്തമ വിശ്വാസ പ്രകാരം, ഇത്തരം നിർദ്ദേശങ്ങൾ പരിശോധിക്കേണ്ട ഉത്തരവാദിത്തമില്ല.

(ii) ബദൽ മാർഗ്ഗങ്ങളെ കുറിച്ചുള്ള ഒരു നിർദ്ദേശം കാർഡ് ഉടമ ആധികാരികമാക്കിയതല്ലെന്ന് ബാങ്ക് വിശ്വസിക്കുകയാണെങ്കിൽ, അതിന്റെ ആധികാരികത യുക്തമായി പരിശോധിച്ച ശേഷം പ്രസ്തുത നിർദ്ദേശം നിരസിക്കുകയോ നിർദ്ദേശത്തിന്റെ പേരിൽ കൈക്കൊണ്ട ഏതെങ്കിലും നടപടി തിരുത്തുകയോ ചെയ്തേക്കാം. നിർദ്ദേശം/ങ്ങൾ വ്യാജമാണെന്നോ തെറ്റാണെന്നോ സംശയാസ്പദമാണെന്നോ വിശ്വസിക്കാൻ ബാങ്കിന് കാരണമുള്ള സാഹചര്യത്തിൽ ബാങ്ക് അതിന്റെ സ്വന്തം മാനദണ്ഡ പ്രകാരം ബദൽ മാർഗ്ഗങ്ങളിലൂടെയുള്ള നിർദ്ദേശം/ങ്ങൾ നിർവ്വഹിക്കേണ്ടതില്ല എന്ന് തീരുമാനിച്ചേക്കാം. നിർദ്ദേശങ്ങൾ ഇപ്രകാരം നിർവ്വഹിക്കാതിരിക്കുകയോ അല്ലെങ്കിൽ തിരുത്തുകയോ ചെയ്യുന്നതിന്റെ ഫലമായി കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക്/തേർഡ് പാർട്ടിക്ക് ഉണ്ടായേക്കാവുന്ന ഏതെങ്കിലും നഷ്ടത്തിന് ബാങ്ക് ഉത്തരവാദിയല്ല.

33.4 കാർഡ് ഉടമയുമായി ഫാക്സ് വഴിയുള്ള ആശയവിനിമയം:

കാർഡ് ഉടമയുടെ അഭ്യർത്ഥന പ്രകാരം, അദ്ദേഹത്തിന്റെ കാർഡ്(കൾ)/കാർഡ് അക്കൗണ്ട്(കൾ) എന്നിവയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട വിവരങ്ങൾ (അദ്ദേഹം ആവശ്യപ്പെട്ടത്), സ്വകാര്യവും രഹസ്യാത്മക രീതിയിൽ ഉള്ളതുമായ ഫാസിമൈലിലൂടെ (''ഫാക്സ്'') ബാങ്ക് അയച്ചു കൊടുക്കുന്നതാണ് (കാർഡ് ഉടമ നൽകിയ ഒരു ഫാക്സ് നമ്പർ ഉപയോഗിച്ച്). ഏതെങ്കിലും തേർഡ് പാർട്ടിക്ക് ഈ വിവരം അറിയാൻ ഇടയായാൽ അതിന്റെ ഉത്തരവാദിത്തം കാർഡ് ഉടമ ബാങ്കിനു മേൽ ചുമത്താൻ പാടുള്ളതല്ല.

33.5 ട്രാൻസാക്ഷനുകളുടെ റെക്കോർഡ്:

ബദൽ മാർഗ്ഗങ്ങൾ സംബന്ധമായി ബാങ്കിന്റെ ട്രാൻസാക്ഷൻ റെക്കോർഡ് അല്ലെങ്കിൽ നിർണ്ണായകമായി ബാങ്ക് സ്വീകരിച്ച കാര്യങ്ങൾ മാത്രമേ കമ്പ്യൂട്ടർ സിസ്റ്റങ്ങളിൽ സൂക്ഷിക്കുകയുള്ളൂ, എല്ലാ ആവശ്യങ്ങൾക്കും ബാങ്കിനോടും കാർഡ് ഉടമയോടും അത് ബന്ധപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു. ബാങ്കിന്റെ ഈ പരിപാലനം എതിർപ്പും തടസ്സവും കൂടാതെ കാർഡ് ഉടമ അംഗീകരിക്കുകയും ഏറ്റെടുക്കുകയും സമ്മതിക്കുകയും ചെയ്യുന്നു. ചില ബദൽ മാർഗ്ഗങ്ങളുടെ സഹജമായ പ്രത്യേകതകൾ കാരണമായി, ബദൽ മാർഗ്ഗങ്ങളിലൂടെ നടത്തിയ ട്രാൻസാക്ഷന്റെ ഒരു പ്രിന്റ് എടുക്കാൻ കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് സാധിക്കും. എന്നിരുന്നാലും, ബാങ്ക് സൂക്ഷിക്കുന്ന റെക്കോർഡ് മാത്രമേ നിലനിൽക്കുകയുള്ളൂ. അഭ്യർത്ഥന പ്രകാരം, ബദൽ മാർഗ്ഗങ്ങളിലൂടെ ബാങ്ക് നിർവ്വഹിക്കുകയോ നിർവ്വഹിക്കാതിരിക്കുകയോ ചെയ്ത ഏതെങ്കിലും ട്രാൻസാക്ഷന്റെ പേരിൽ ബാങ്കുമായി കാർഡ് ഉടമ തർക്കിക്കാൻ പാടുള്ളതല്ല.

33.6 പാസ് വേർഡ്(കൾ)/ Pin/യൂസർ ID :

(i) ബദൽ മാർഗ്ഗങ്ങളിലൂടെയുള്ള ഏതെങ്കിലും സേവനങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കുന്നതിനായി കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ബാങ്ക് പാസ്‌വേർഡുകൾ/ PIN/കാർഡ് അല്ലെങ്കിൽ അതുകൂടാതെ യൂസർ ID നൽകും. കേടുവരാതെ അടച്ചുപൂട്ടിയ ഒരു എൻവലപ്പിൽ (''മെയിലർ'') പ്രൈമറി കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ഇത് ലഭിക്കും. കേടുപാടൊന്നും സംഭവിക്കാതെയാണ് മെയിലർ ലഭിച്ചതെന്ന് കാർഡ് ഉടമ ഉറപ്പുവരുത്തണം, അഥവാ അങ്ങനെയല്ലെങ്കിൽ, രേഖാമൂലമോ ഫോൺ വഴിയോ കാർഡ് ഉടമ ഉടനെത്തന്നെ ബാങ്കിനെ അറിയിക്കണം.

(ii) തുടർച്ചയായി 3 (മൂന്ന്) തവണ (അതല്ലെങ്കിൽ അപ്പപ്പോൾ ബാങ്ക് തീരുമാനിക്കുന്ന എണ്ണം) തെറ്റായ പാസ് വേർഡ്/ PIN എന്റർ ചെയ്താൽ, ഇലക്ട്രോണിക് ബാങ്കിംഗിലൂടെ സർവീസുകളിലേക്കുള്ള കാർഡ് ഉടമയുടെ പ്രവേശനം തടയുന്നതാണ്. ഇത്തരം സാഹചര്യത്തിൽ, ബാങ്ക് അതിന്റെ സ്വന്തം മാനദണ്ഡ പ്രകാരം ഒരു നിശ്ചിത ഇടവേളയ്ക്കു ശേഷം ആക്സസ് വീണ്ടും പ്രവർത്തനക്ഷമമാക്കുന്നതാണ്.

(iii) ബാങ്ക് പ്രസ്താവിച്ച തുടർച്ചയായ ഒരു കാലയളവിൽ സർവീസുകൾ ഉപയോഗിച്ചില്ലെങ്കിൽ പാസ് വേർഡ്/ PIN/ യൂസർ Id ബാങ്ക് അസാധുവാക്കുന്നതാണ്. ആക്സസ് താത്ക്കാലികമായി അസാധുവാക്കാനും കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ആവശ്യപ്പെടാവുന്നതാണ്. ബാങ്ക് ആവശ്യപ്പെട്ടതോ നിർദ്ദേശിച്ചതോ ആയ ചില വിശദാംശങ്ങൾ നൽകി ഫോൺ വഴിയോ അല്ലെങ്കിൽ അത്തരത്തിലുള്ള മറ്റു വഴികളിലൂടെയോ ബാങ്കിനെ അറിയിച്ച് കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ബദൽ മാർഗ്ഗങ്ങളിലൂടെയുള്ള സർവീസ് പ്രവേശനം സാധ്യമാക്കാവുന്നതാണ്. ഇപ്രകാരം അയക്കുന്ന വിവരങ്ങൾ കൃത്യമായിരിക്കണം.

33.7 പാസ്‌വേർഡ് /PIN/യൂസർID യുടെ സുരക്ഷയും സ്വകാര്യതയും :

(i) തന്റെ കാർഡ് വിശദാംശങ്ങളുടെയും പാസ് വേർഡുകളുടെയും/ PIN ന്റെയും സ്വകാര്യത പരിപാലിക്കാനുള്ള മുഴുവൻ ഉത്തരവാദിത്തവും തനിക്കാണെന്ന് കാർഡ് ഉടമ സമ്മതിച്ച് അംഗീകരിക്കുന്നു. മാർഗ്ഗരേഖകളിൽ വിശദീകരിക്കുകയോ സമയാസമയം കാർഡ് ഉടമയെ അറിയിച്ചിട്ടുള്ളതോ ആയ, ബദൽ മാർഗ്ഗങ്ങളുടെ ഉപയോഗത്തിന്റെ സുരക്ഷിതത്വം സംരക്ഷിക്കുന്നതിന് രൂപകൽപന ചെയ്തിട്ടുള്ള ഏതൊരു നിബന്ധനകളും, കാർഡ് ഉടമ അനുസരിക്കണം.

(ii) പ്രൈമറി കാർഡ് ഉടമ മാത്രമേ ബദൽ മാർഗ്ഗങ്ങളിലൂടെ പ്രവേശിക്കുകയും നിർദ്ദേശങ്ങൾ നൽകുകയും ചെയ്യുന്നുള്ളൂ എന്ന് ഉറപ്പുവരുത്താൻ, താഴെ പറയുന്ന സുരക്ഷാ നടപടിക്രമങ്ങൾ അദ്ദേഹം അനുസരിക്കണം: (i) കാർഡ് ഉടമ തന്റെ പാസ്‌വേർഡ്/PIN ഇടയ്ക്കിടെ അതല്ലെങ്കിൽ ബാങ്ക് ആവശ്യപ്പെടുമ്പോൾ മാറ്റണം; (ii) മുമ്പ് ഉപയോഗിച്ചിട്ടുള്ള അതല്ലെങ്കിൽ ആർക്കും ഊഹിക്കാവുന്ന ഒരു പാസ്‌വേർഡ്/PIN തിരഞ്ഞെടുക്കരുത്; (iii) തന്റെ പാസ് വേർഡുകൾ / PIN എപ്പോഴും സംരക്ഷിക്കണം, അതിന്റെ ഏതെങ്കിലും വിശദാംശങ്ങൾ മറ്റാരോടും (ആഡ്-ഓൺ കാർഡ് ഉടമ അല്ലെങ്കിൽ ബാങ്ക് സ്റ്റാഫിലെ ഒരംഗം ഉൾപ്പെടെ) വെളിപ്പെടുത്തരുത്; (iv) ഒരു തേർഡ് പാർട്ടിക്ക് കണ്ടെത്താവുന്ന ആക്സസ്സ് ചെയ്യാവുന്ന ഒരിടത്ത് പാസ്‌വേർഡുകൾ/PIN രേഖപ്പെടുത്തരുത്; (v) പാസ്‌വേർഡുകൾ / PIN ഹൃദിസ്ഥമാക്കിയ ശേഷം അതിന്റെ രേഖകൾ ഉണ്ടെങ്കിൽ നശിപ്പിക്കുക; (vi) ബദൽ മാർഗ്ഗങ്ങളിലൂടെ ആർക്കുവേണ്ടിയും സർവീസുകൾ പ്രവർത്തിപ്പിക്കാൻ അവരെ അനുവദിക്കരുത്; (vii) ബദൽ മാർഗ്ഗങ്ങളിലേക്ക് ലോഗ് ഓൺ ചെയ്ത ശേഷം സിസ്റ്റം ഉപേക്ഷിച്ച് പോകരുത്, പോകുകയാണെങ്കിൽ അതിനു മുമ്പ് ബദൽ മാർഗ്ഗങ്ങളിൽ നിന്ന് ലോഗ് ഔട്ട് ചെയ്യണം; (viii) ഒരു ഓഫീസ് അന്തരീക്ഷത്തിലേത് എന്നപോലെ, ലോക്കൽ ഏരിയ നെറ്റ് വർക്കിലേക്ക് (അഥവാ LAN) ബന്ധിപ്പിച്ചിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും ഉപകരണത്തിൽനിന്നോ ഡിവൈസിൽ നിന്നോ, തന്റെ പാസ്‌വേർഡുകൾ/ PIN കാണാനോ പകർത്താനോ ആർക്കും കഴിയില്ല എന്ന് ഉറപ്പുവരുത്താതെ, ബദൽ മാർഗ്ഗങ്ങളിലേക്ക് ആക്സസ്സ് ചെയ്യരുത്, മുകളിൽ പറഞ്ഞ സുരക്ഷാ നടപടിക്രമങ്ങളിൽ തന്റെ ഭാഗത്ത് വീഴ്ച സംഭവിച്ചതിന്റെ ഫലമായി ബാങ്കിന് ഉണ്ടായ നഷ്ടം കാർഡ് ഉടമ നികത്തേണ്ടതാണ്.

(iii) തന്റെ പാസ്‌വേർഡ്/ PIN അല്ലെങ്കിൽ അതിന്റെ ഏതെങ്കിലും ഘടകം മറ്റാർക്കോ അറിയാമെന്ന് കാർഡ് ഉടമ കണ്ടെത്തുകയോ സംശയിക്കുകയോ ചെയ്യുന്നപക്ഷം, അദ്ദേഹം ഉടനെത്തന്നെ ബദൽ മാർഗ്ഗങ്ങളിലൂടെ പാസ്‌വേർഡ് / PIN മാറ്റണം. അതിനു

കഴിഞ്ഞില്ലെങ്കിൽ ഉടനെത്തന്നെ ഫോണിലൂടെ ബാങ്കിനെ അറിയിക്കണം. പുതിയ പാസ്‌വേർഡുകൾ/ PIN ക്രമീകരിക്കുന്നതുവരെ ബാങ്ക് തത്ക്ഷണം താത്കാലികമായി ബദൽ മാർഗ്ഗങ്ങളിലൂടെയുള്ള സേവനങ്ങളുടെ ഉപയോഗം നിർത്തിവെക്കുന്നതാണ്. ഇപ്രകാരം അറിയിക്കുന്നതിനു മുമ്പ് ഏതെങ്കിലും ട്രാൻസാക്ഷൻ നടക്കുകയാണെങ്കിൽ അതിന്റെ പൂർണ്ണ ഉത്തരവാദിത്തവും നഷ്ടവും കാർഡ് ഉടമ ഏൽക്കണം.

(iv) പാസ്‌വേർഡ്/PIN/യൂസർ Id നഷ്ടപ്പെടൽ:കാർഡ് ഉടമ തന്റെ പാസ്‌വേർഡ്/ PIN മറന്നുപോകുകയോ അല്ലെങ്കിൽ അത് നഷ്ടപ്പെടുകയോ ചെയ്താൽ, ബാങ്ക് നിർദ്ദേശിച്ച രീതിയിൽ അദ്ദേഹം അത് ബാങ്കിനെ അറിയിക്കണം, തുടർന്ന് ബാങ്ക് അതിന്റെ ഏകമായ മാനദണ്ഡ പ്രകാരം, കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് പുതിയൊരു പാസ് വേർഡ്/ PIN ഉണ്ടാക്കി അയച്ചുകൊടുക്കുന്നതാണ്.

33.8 കാർഡ് ഉടമയുടെ ബാദ്ധ്യത /ബാങ്കിന്റെ അവകാശങ്ങൾ:

(i) സേവനങ്ങളുടെ സുരക്ഷയും ബദൽ മാർഗ്ഗങ്ങളിലൂടെ സേവനങ്ങളിലേക്ക് അനധികൃതമായുള്ള പ്രവേശനം തടയുന്നതും ഉറപ്പുവരുത്താൻ അനുയോജ്യമെന്ന് ബാങ്കിനു തോന്നുന്ന സാങ്കേതികവിദ്യ ബാങ്ക് പ്രയോഗിക്കുന്നതാണ്. ഏറ്റവും മികച്ച സാങ്കേതികവിദ്യ ഉപയോഗിക്കാൻ ബാങ്ക് പ്രയത്നിക്കുക തന്നെ ചെയ്യും, എന്നിരുന്നാലും സാങ്കേതികവിദ്യയുടെ പ്രകൃതം കാരണമായി സിസ്റ്റം എപ്പോഴും അബദ്ധരഹിതവും കുറ്റമറ്റതും ആയിരിക്കണമെന്നില്ല എന്ന് കാർഡ് ഉടമ മനസ്സിലാക്കണം

(ii) ബദൽ മാർഗ്ഗങ്ങളിലൂടെയും അല്ലെങ്കിൽ അതുകൂടാതെ പാസ്‌വേർഡുകൾ/ PIN എന്നിവയിലൂടെയും സർവീസുകളുടെ ദുരുപയോഗം/അനധികൃത ഉപയോഗം കാരണമായി, അതല്ലെങ്കിൽ തന്റെ കാർഡ്(കൾ) സംബന്ധമായോ കാർഡ് അക്കൗണ്ട്(കൾ) സംബന്ധമായോ ഏതെങ്കിലും വിവരങ്ങൾ ബാങ്ക് ആർക്കെങ്കിലും വെളിപ്പെടുത്തിയതിന്റെ ഫലമായോ, അല്ലെങ്കിൽ പാസ്‌വേർഡുകൾ/ PIN ഉപയോഗിച്ച് ബദൽ മാർഗ്ഗങ്ങളിലൂടെ ലഭിച്ച ട്രാൻസാക്ഷനോ നിർദ്ദേശമോ നിർവ്വഹിച്ച കാരണത്താൽ കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ഏതെങ്കിലും നഷ്ടം സംഭവിക്കുകയാണെങ്കിൽ ഒരുവിധത്തിലും ബാങ്ക് അതിന്റെ ഉത്തരവാദിത്തം ഏൽക്കുന്നതല്ല എന്ന് കാർഡ് ഉടമ അംഗീകരിക്കുകയും നിരുപാധികം സ്വീകരിച്ച് സമ്മതിക്കുകയും ചെയ്യുന്നു. സുരക്ഷയുടെയും രഹസ്യാത്മകതയുടെയും നിബന്ധനകൾ അനുഷ്ഠിക്കുന്നതിൽ കാർഡ് ഉടമ വീഴ്ച വരുത്തുകയാണെങ്കിൽ, അനധികൃത ഉപയോഗത്തിന്റെ ഉത്തരവാദിത്തം അദ്ദേഹത്തിന് ആയിരിക്കും. ഒരു സാഹചര്യത്തിലും ഇക്കാര്യത്തിൽ ബാങ്ക് ഉത്തരവാദി ആകുന്നതല്ല.

33.9 ട്രാൻസാക്ഷനുകളുടെ നടപടിക്രമം:

(i) ബദൽ മാർഗ്ഗങ്ങളിലൂടെയുള്ള ട്രാൻസാക്ഷനുകൾ നടപടിയാക്കുന്നത് മാന്വലായാണോ അതോ ഇലക്ട്രോണികമായാണോ, അല്ലെങ്കിൽ അവ ഉടനെ അപ്ഡേറ്റ് ചെയ്യാനാകുമോ, അല്ലെങ്കിൽ ബിസിനസ്സ് സമയത്തിന് ശേഷമാണോ നടപടിയാക്കുന്നത് എന്നീ കാര്യങ്ങളെ അടിസ്ഥാനമാക്കി ബദൽ മാർഗ്ഗങ്ങളിലൂടെയുള്ള ട്രാൻസാക്ഷനുകൾ നടപടിയാക്കുന്ന സമയം വ്യത്യസ്തമാകാം. കാർഡ് ബ്ലോക്ക് ചെയ്യാനുള്ള അഭ്യർത്ഥനകൾക്കും മറ്റു അടിയന്തിര/പ്രധാനപ്പെട്ട അഭ്യർത്ഥനകൾക്കും കാർഡ് ഉടമ ബാങ്കിനെ ഫോളോ അപ് ചെയ്ത് അവ ബാങ്ക് രേഖപ്പെടുത്തുന്നുവെന്ന്/നിർവ്വഹിക്കുന്നുവെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തണം.

(ii) ബദൽ മാർഗ്ഗങ്ങളിലൂടെ കാർഡ് ഉടമ ഒരു നിർദ്ദേശം നൽകിക്കഴിഞ്ഞാൽ കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് അത് പിൻവലിക്കാനാവില്ല. കാർഡ് ഉടമ നൽകിയ നിർദ്ദേശത്തിൽ മാറ്റം വരുത്താനോ അല്ലെങ്കിൽ സോപാധികമായതോ തിരുത്താനാവുന്നതോ ആയ നിർദ്ദേശം സ്വീകരിക്കാനോ അല്ലെങ്കിൽ സാധാരണ ബാങ്കിംഗ് പ്രവണതകൾ പിന്തുടർന്ന് സാധിക്കുന്നതിനേക്കാൾ വേഗത്തിൽ ഒരു തേർഡ് പാർട്ടിക്ക് പണമടയ്ക്കാൻ ബാങ്കിനോട് ആവശ്യപ്പെടുന്ന നിർദ്ദേശം സ്വീകരിക്കാനോ ബാങ്കിന് ബാധ്യതയില്ല. ബാങ്ക് അതിന്റെ മാനദണ്ഡ പ്രകാരം, ബാങ്കിംഗ് സംവിധാനത്തിന്റെ നിയമങ്ങൾക്കും പ്രവണതകൾക്കും വിധേയമായി, ഏത് എൻട്രിയും കാർഡ് ഉടമയുടെ ചിലവിൽ പിൻവലിക്കാൻ അങ്ങേയറ്റം ശ്രമിക്കുന്നതാണ്.

(iii) ഇലക്ട്രോണിക് ഫണ്ട് ട്രാൻസ്ഫറിലൂടെയുള്ള പെയ്മെന്റുകൾ ഇൻകം ടാക്സ് ആക്ട്, 1961 സെക്ഷൻ 40A(3) ന് ബാധകമാണെന്ന് കാർഡ് ഉടമ ഇതിനാൽ സ്ഥിരീകരിച്ച് അംഗീകരിക്കുന്നു

(iv) ബദൽ മാർഗ്ഗങ്ങളിലൂടെയുള്ള സർവീസ് മുഖേന ലഭ്യമാകുന്ന സാമ്പത്തിക വിവരം വിശകലന ഉദ്ദേശ്യങ്ങൾക്കു വേണ്ടി മാത്രം ഉള്ളതാണ്. ഈ സർവീസിലൂടെ ലഭിക്കുന്ന വിവരം, ബാങ്കിന്റെ നിയന്ത്രണത്തിൽ ഉള്ളതും എന്നാൽ നടപടി ആക്കിയിട്ടില്ലാത്തതോ പെയ് മെന്റ് നടത്താൻ പരിശോധന ആവശ്യമുള്ളതോ ആയ ട്രാൻസാക്ഷനുകളല്ല. ഇത്തരം ഏതെങ്കിലും സാമ്പത്തിക വിവരം കാരണമായോ അല്ലെങ്കിൽ അതിന്റെ പരിണിതഫലമായോ കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് അല്ലെങ്കിൽ തേർഡ് പാർട്ടിക്ക് ഉണ്ടാകുന്ന നഷ്ടത്തിന് അതല്ലെങ്കിൽ സഹിക്കേണ്ടിവരുന്ന കോട്ടത്തിന് ബാങ്ക് ഉത്തരവാദി ആയിരിക്കില്ല.

(v) ക്രെഡിറ്റ് ലിമിറ്റും ക്യാഷ് ലിമിറ്റും ഉണ്ടായിരിക്കെ, ബദൽ മാർഗ്ഗങ്ങളിലൂടെ ലഭിച്ച ഫണ്ട് ട്രാൻസ്ഫറും പെയ്മെന്റ് ട്രാൻസാക്ഷനുകളും പ്രാവർത്തികമാക്കാൻ ബാങ്ക് പ്രയത്നിക്കുന്നതാണ്. ബാങ്കിന്റെ യുക്തമായ നിയന്ത്രണത്തിന് അതീതമായ സാഹചര്യങ്ങളാൽ, ഈ പെയ്മെന്റുകളിൽ ഏതെങ്കിലുമൊന്ന് നിർവ്വഹിക്കുന്നതിൽ ഉപേക്ഷ വരുത്തുന്നതിൽ അല്ലെങ്കിൽ വൈകിയുള്ള പെയ്മെന്റുകൾക്ക് ബാങ്ക് ഉത്തരവാദി ആകുന്നതല്ല.

33.10 പരിധികൾ:

(i) ബദൽ മാർഗ്ഗങ്ങൾ ഉപയോഗിച്ച് കാർഡ് ഉടമ നിർവ്വഹിക്കുന്ന ഏത് ട്രാൻസാക്ഷനും ഏറ്റവും കുറഞ്ഞതും ഏറ്റവും കൂടിയതുമായ പരിധികൾ, ബാങ്ക് അതിന്റെ ഏകമായ താത്പര്യ പ്രകാരം ക്രമീകരിക്കുകയും പുനക്രമീകരിക്കുകയും ചെയ്യും. ഈ പരിധികൾ കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് അനുവദിച്ച മൊത്തം ക്രെഡിറ്റ് ലിമിറ്റിനേക്കാൾ കുറവാകാം. ഇത്തരത്തിലുള്ള പരിധികൾ, ബാങ്ക് അപ്പപ്പോൾ വിവരിക്കുന്ന ഘടകങ്ങളെ അടിസ്ഥാനമാക്കി ഉള്ളതായിരിക്കും.

(ii) ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ/ഏറ്റവും കൂടിയ ട്രാൻസാക്ഷൻ പരിധികൾ എല്ലാ ATM കൾക്കും ബാധകമാണ്, കൂടാതെ വിവിധ ബാങ്ക് നെറ്റ് വർക്കുകൾക്കും രാജ്യങ്ങൾക്കും സമയത്തിനും അനുസൃതമായി അവ വ്യത്യാസപ്പെട്ടേക്കാം. വ്യത്യസ്ത ATM കളിലൂടെ/നെറ്റ് വർക്കുകളിലൂടെയുള്ള ട്രാൻസാക്ഷനുകൾക്ക് ഐകരൂപം ഇല്ലാത്തതിന്റെ കാരണമായി കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് സഹിക്കേണ്ടിവന്നേക്കാവുന്ന ഏതെങ്കിലും നഷ്ടത്തിനോ അസൗകര്യത്തിനോ ബാങ്ക് ഉത്തരവാദി ആകുന്നതല്ല.

33.11 ബദൽ മാർഗ്ഗങ്ങളിലൂടെ സർവീസിലേക്കുള്ള പ്രവേശനം:

കാർഡ് ഉടമയുടെ അഭ്യർത്ഥനയും ബാങ്കിന്റെ മാനദണ്ഡവും അനുസരിച്ച് ബദൽ മാർഗ്ഗങ്ങളിലൂടെ സർവീസിലേക്കുള്ള പ്രവേശനം പ്രാപ്തമാക്കുന്നതാണ്. കാർഡ് ഉടമയുടെ കാർഡിലേക്ക്(കാർഡുകളിലേക്ക്) അല്ലെങ്കിൽ കാർഡ് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് (അക്കൗണ്ടുകളിലേക്ക്) ബന്ധിപ്പിച്ച എല്ലാ അക്കൗണ്ടുകളിലേക്കും, ഈ നിബന്ധനകൾക്കും വ്യവസ്ഥകൾക്കും വിധേയമായി, ബദൽ മാർഗ്ഗങ്ങളിലൂടെ പ്രവേശിക്കാവുന്നതാണ്. എന്നിരുന്നാലും, ആക്സസ് ചെയ്യാവുന്ന ഓരോ കാർഡിന്റെയും അല്ലെങ്കിൽ കാർഡ്

അക്കൗണ്ടിന്റെയും ട്രാൻസാക്ഷനുകളുടെ സ്വഭാവം, ആ കാർഡിന്റെ(കാർഡുകളുടെ)/കാർഡ് അക്കൗണ്ടിന്റെ (അക്കൗണ്ടുകളുടെ) പ്രവർത്തന ഉത്തരവിനെ ആശ്രയിച്ചിരിക്കും.

33.12 പരിധികളുടെ പര്യാപ്തത:

പര്യാപ്തമായ ക്രെഡിറ്റ് ലിമിറ്റ് ലഭ്യമാക്കുന്നത് ഉറപ്പ് വരുത്തുക എന്ന കർത്തവ്യം തികച്ചും കാർഡ് ഉടമയുടേതാണ്. പരിധി ലംഘിക്കാൻ ശ്രമിച്ചാൽ, ബദൽ മാർഗ്ഗങ്ങളിലൂടെയുള്ള സർവീസുകൾ ബാങ്ക് പിൻവലിക്കും അതല്ലെങ്കിൽ ബാങ്കിന് അനുയോജ്യമെന്ന് തോന്നുന്ന നടപടികൾ കൈക്കൊള്ളും.

33.13 സോഫ്ട് വെയറും ഹാർഡ് വെയറും:

ബദൽ മാർഗ്ഗങ്ങളിലൂടെയുള്ള സേവനങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കി ഉപയോഗിക്കുന്നതിന് ബാങ്കിന്റെ സംവിധാനവുമായി അനുയോജ്യമാകുന്ന വിധത്തിലുള്ള സോഫ്ട് വെയറും കമ്പ്യൂട്ടറും സംവേദന സംവിധാനങ്ങളും, സമയാനുസൃതമായി ബാധകമാകുന്ന പോലെ കാർഡ് ഉടമ പ്രാപ്യമാക്കുകയും പരിപാലിക്കുകയും അപ്ഡേറ്റ്/അപ്ഗ്രേഡ് ചെയ്യുകയും വേണം. കാലോചിതമായി ബാങ്കിന് അതിന്റെ സോഫ്ട് വെയർ, ഹാർഡ് വെയർ, ഓപറേറ്റിംഗ് സിസ്റ്റങ്ങൾ തുടങ്ങിയവ പരിവർത്തിപ്പിക്കാൻ, മാറ്റാൻ, അല്ലെങ്കിൽ അപ്ഗ്രേഡ് ചെയ്യാൻ സ്വാതന്ത്ര്യമുണ്ടായിരിക്കും. കാർഡ് ഉടമയുടെ സോഫ്ട് വെയർ, ഹാർഡ് വെയർ, ഓപറേറ്റിംഗ് സിസ്റ്റങ്ങൾ എന്നിവയെ പിന്തുണയ്ക്കേണ്ട ബാധ്യത ബാങ്കിനില്ല, അത് പൂർണ്ണമായും കാർഡ് ഉടമയുടെ ഉത്തരവാദിത്തമാണ്.

33.14 ബൗദ്ധിക സ്വത്ത്:

ഏതെങ്കിലും സർവീസുകളെ ആസ്പദമാക്കിയുള്ള സോഫ്ട് വെയറിന്റെ, അതുപോലെ ബദൽ മാർഗ്ഗങ്ങളിലൂടെ കാർഡ് ആക്സസ് ചെയ്തുകൊണ്ടുള്ള സർവീസുകൾ ലഭ്യമാക്കാൻ ആവശ്യമായ മറ്റു സോഫ്ട് വെയറുകളുടെ, എല്ലാ ബൗദ്ധിക സ്വത്ത് അവകാശങ്ങളും ബാങ്കിന്റെ അല്ലെങ്കിൽ അതാത് വെണ്ടറുകളുടെ നിയമാനുസൃതമായ സ്വത്താണെന്ന് കാർഡ് ഉടമ അംഗീകരിച്ച് സമ്മതിക്കുന്നു. കാർഡ്/കാർഡ് അക്കൗണ്ട്(കൾ) ആക്സസ് ചെയ്ത് സർവീസുകൾ ഉപയോഗിക്കാൻ ബാങ്ക് നൽകുന്ന അനുവാദം സോഫ്ട് വെയറിന്റെ ബൗദ്ധിക സ്വത്തിൽ നൽകുന്ന ഉടമസ്ഥാവകാശമാണെന്ന് അർത്ഥമില്ല. മുകളിൽ സൂചിപ്പിച്ച സോഫ്ട് വെയർ കാർഡ് ഉടമ പരിഷ്ക്കരിക്കാനോ വിവർത്തനം ചെയ്യാനോ വിഘടിപ്പിക്കാനോ വേർപ്പെടുത്താനോ അതിൽ യന്ത്രവിദ്യകൾ ചെയ്യാനോ, കൂടാതെ സോഫ്ട് വെയറിന്റെ സോഴ്സ് കോഡ് പകർത്താനോ അല്ലെങ്കിൽ സോഫ്ട് വെയർ അടിസ്ഥാനമാക്കി ഏതെങ്കിലും ഉൽപന്നം ഉണ്ടാക്കാനോ പാടില്ല.

33.15 വൈറസുകൾക്കെതിരെ സംരക്ഷണം നൽകൽ:

കാർഡ് ഉടമ ഇന്റർനെറ്റ് ബാങ്കിംഗ് ആക്സസ് ചെയ്യുന്ന സ്വന്തം സിസ്റ്റം അല്ലെങ്കിൽ ഏതെങ്കിലും കമ്പ്യൂട്ടർ അല്ലെങ്കിൽ മറ്റു എക്വിപ്മെന്റ് അതല്ലെങ്കിൽ ഡിവൈസ് എന്നിവ ഏതെങ്കിലും കമ്പ്യൂട്ടർ വൈറസുകളിൽ നിന്നോ, അല്ലെങ്കിൽ സോഫ്ട് വെയർ ബോംബുകൾ, ട്രോജൻ കുതിരകൾ, വേംസ് (“വൈറസ്”) എന്നിങ്ങനെ എന്നാൽ അതിൽ പരിമിതമല്ലാതെ അറിയപ്പെടുന്നവ ഉൾപ്പെടെയുള്ള സമാനമായ സോഫ്ട് വെയർ/ഡിവൈസിൽ നിന്നോ മുക്തമാണെന്നും കൂടാതെ ആവശ്യമായ രീതിയിൽ അവ പരിപാലിക്കുന്നുണ്ടെന്നും എല്ലാ വിധത്തിലും സംരക്ഷിക്കുന്നുണ്ടെന്നും ഉറപ്പുവരുത്താൻ യുക്തമായ എല്ലാ നടപടികളും കാർഡ് ഉടമ കൈക്കൊള്ളണം. ബാങ്കിന്റെ വെബ്സൈറ്റിനെ വൈറസിൽ നിന്നും അത്തരത്തിലുള്ള മറ്റു നാശകാരികളായ സംഗതികളിൽ നിന്നും തടയാൻ ബാങ്ക് നടപടികൾ എടുക്കുമെങ്കിലും, ബാങ്കിന്റെ വെബ്സൈറ്റ് അല്ലെങ്കിൽ ബാങ്കിന്റെ വെബ്സൈറ്റിൽ നിന്ന് ഡൗൺലോഡ് ചെയ്ത ഉള്ളടക്കം അല്ലെങ്കിൽ ബാങ്കുമായി ലിങ്ക് ചെയ്ത വെബ്സൈറ്റുകൾ ഇത്തരത്തിലുള്ള വൈറസുകളിൽ നിന്നോ നാശകാരികളായ വസ്തുക്കളിൽ നിന്നോ മുക്തമാണെന്ന് യാതൊരുറപ്പും നൽകുന്നില്ല. ഇത്തരത്തിലുള്ള വൈറസുകളോ നാശഹേതുക്കളായ വസ്തുക്കളോ കാരണമായി ഉണ്ടായേക്കാവുന്ന ഏതെങ്കിലും തകരാറുകൾക്കോ ഹാനികൾക്കോ ബാങ്ക് ഒരു വിധത്തിലും ഉത്തരവാദി ആകുകയോ ആകുന്നതോ അല്ല. ബാങ്കിന്റെ വെബ്സൈറ്റോ പ്രവർത്തനങ്ങൾ തടസ്സങ്ങളില്ലാത്തതാണെന്നോ പിശകോ പിഴവോ ഉണ്ടാകുകയില്ലെന്നോ ബാങ്ക് ഗ്യാരണ്ടി നൽ കുന്നില്ല.

33.16 ബദൽ മാർഗ്ഗങ്ങളിലൂടെയുള്ള സർവീസുകളുടെ ബാദ്ധ്യത പരിമിതി:

കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ലഭ്യമായ ഇന്റർനെറ്റ് ബാങ്കിംഗ് സർവീസ് കാർഡ് ഉടമ നിർവ്വഹിക്കുകയോ നിർവ്വഹിക്കാതിരിക്കുകയോ ചെയ്തതിന്റെ ഫലമായി കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് പ്രത്യക്ഷമായോ പരോക്ഷമായോ പരിണിതഫലമായോ വിദൂരമായോ പ്രത്യേകമായോ അനുഭവിക്കേണ്ടിവന്ന ഏതെങ്കിലും നഷ്ടത്തിനോ കോട്ടങ്ങൾക്കോ ബാങ്ക് ഉത്തരവാദി ആകുന്നതല്ല. കാർഡ് ഉടമയോട് ബാങ്ക് ബാധ്യതപ്പെടാത്ത സാഹചര്യങ്ങളുടെ സചിത്ര പട്ടികയാണ് (പക്ഷേ, സമഗ്രമല്ല) താഴെ കൊടുത്തിരിക്കുന്നത് (i) ഇത്തരത്തിലുള്ള നഷ്ടമോ കോട്ടമോ സംഭവിച്ചത് നിരസിക്കാനാവാത്ത പ്രേരണ കാരണമോ അല്ലെങ്കിൽ സാങ്കേതിക തടസ്സങ്ങൾ കാരണമായോ ആണെങ്കിൽ (ii) കാർഡ് ഉടമയുടെ സിസ്റ്റത്തിനും ബാങ്കിന്റെ സിസ്റ്റത്തിനുമിടയിൽ അനുയോജ്യത ഇല്ലായ്മ (iii) കാർഡ് ഉടമയുടെ സിസ്റ്റം അദ്ദേഹമോ മറ്റാരെങ്കിലുമോ ദുരുപയോഗം ചെയ്യുന്നു;(iv) കാർഡ് ഉടമ ഇന്റർനെറ്റ് ബാങ്കിംഗ് ഉപയോഗിച്ചതിന്റെ ഫലമായി കാർഡ് ഉടമയുടെ കാർഡ്/കാർഡ് അക്കൗണ്ടുകളുടെ വിവരങ്ങളിലേക്ക് ഒരു തേർഡ് പാർട്ടിക്ക് ആക്സസ് ലഭിക്കുന്നു (v) കാർഡ് ഉടമയുടെ പാസ് വേർഡ്/ PIN വേറെയാരെങ്കിലും ഉപയോഗിക്കുന്നു;(vi) ട്രാൻസ്മിഷൻ വേളയിൽ ഏതെങ്കിലും ഡാറ്റയുടെ, വിവരത്തിന്റെ, മെസ്സേജിന്റെ നഷ്ടം/വക്രത/അഴിമതി/കാലതാമസം (vii) ഇത്തരത്തിലുള്ള ഏതെങ്കിലും ഡാറ്റയുടെ വിവരത്തിന്റെ മെസ്സേജിന്റെ ഏതെങ്കിലും രീതിയിലുള്ള നഷ്ടം/കാലതാമസം, തടസ്സം അതല്ലെങ്കിൽ അക്കൗണ്ടുകളിലേക്കുള്ള ആക്സസ്സ് ബാങ്കിന്റെ നിയന്ത്രണത്തിന് അതീതമായ സാഹചര്യങ്ങളാൽ ലഭ്യമല്ലെങ്കിൽ (viii) ബിസിനസ്സ് സമയത്ത് ബദൽ മാർഗ്ഗങ്ങളിലൂടെയുള്ള സർവീസുകൾ ലഭിക്കാതിരിക്കൽ

33.17 മൊബൈൽ ബാങ്കിംഗും അലെർട്ടുകളും:

(i) വിവരങ്ങൾ നൽകാനായി മാത്രം പ്രൈമറി കാർഡ് ഉടമകളുടെ മൊബൈലിലോ ഇമെയിലിലോ മൊബൈൽ ബാങ്കിംഗ് അല്ലെങ്കിൽ അലെർട്ട് സൗകര്യം ബാങ്ക് അതിന്റെ മാനദണ്ഡ പ്രകാരം നൽകുകയും പിൻവലിക്കുകയും ചെയ്തേക്കാം. മുൻകൂട്ടി നിശ്ചയിച്ച ചില അലെർട്ടുകൾ നൽകാൻ ബാങ്ക് മികച്ച രീതിയിൽ ശ്രമിക്കും. എന്നിരുന്നാലും, അലെർട്ടുകളുടെ സമയക്രമം, സമ്പൂർണ്ണത, കൃത്യത, വിജയകരമായ വിതരണം അല്ലെങ്കിൽ സ്വീകരണം എന്നിവയുടെ ഉത്തരവാദിത്തമോ ബാധ്യതയോ ബാങ്ക് ഏൽക്കുന്നതല്ല.

(ii) ചില പ്രത്യേക മേഖലകളിലും ചില സവിശേഷ CSP കളുള്ള മൊബൈൽ ഫോണുകളുടെ വരിക്കാർക്കും മാത്രമേ മൊബൈൽ ബാങ്കിംഗ്/മൊബൈൽ അലെർട്ട് സൗകര്യം ലഭിക്കുകയുള്ളൂ എന്ന് കാർഡ് ഉടമ സമ്മതിക്കുന്നു. കാർഡ് ഉടമ സവിശേഷ CSP കളുടെ വരിക്കാരൻ അല്ലെങ്കിൽ, അലെർട്ട് സൗകര്യമോ മൊബൈൽ ബാങ്കിംഗ് സൗകര്യമോ അദ്ദേഹത്തിന് ലഭിക്കുകയില്ല എന്ന് അദ്ദേഹം മനസ്സിലാക്കുന്നു.

(iii) കാർഡ് ഉടമ CSP കളുടെ സെല്ലുലാർ വൃത്തത്തിനുള്ളിൽ അതല്ലെങ്കിൽ അത്തരത്തിലുള്ള CSP കളുടെ റോമിംഗ് നെറ്റ് വർക്കിന്റെ ഭാഗമായി രൂപപ്പെടുന്ന വലയങ്ങൾക്കുള്ളിൽ ആണെങ്കിൽ മാത്രമേ കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് മൊബൈൽ അലെർട്ടുകൾ അയക്കുകയുള്ളൂ. തന്റെ മൊബൈൽ ഫോൺ 'ഓൺ' അവസ്ഥയിൽ ആണെങ്കിൽ മാത്രമേ കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് അലെർട്ടുകൾ ലഭിക്കുകയുള്ളൂ. ബാങ്ക് അലെർട്ട് മെസ്സേജ് അയച്ച സമയം മുതൽ തുടർച്ചയായി 48 (നാൽപത്തിയെട്ട്) മണിക്കൂർ നേരം കാർഡ് ഉടമയുടെ മൊബൈൽ ഫോൺ 'ഓഫ്' ആണെങ്കിൽ, പ്രസ്തുത മെസ്സേജ് കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ലഭിക്കുകയില്ല.

(iv) നിർദ്ദേശങ്ങൾ. ട്രിഗറുകൾ ലഭിച്ചുകഴിഞ്ഞാൽ ബാങ്ക് അത് നടപടി ആക്കുന്നതാണ്, നടപടിയുടെ സമയം ബാങ്ക് അതിന്റെ മാനദണ്ഡ പ്രകാരം തീരുമാനിക്കും. ട്രിഗറുകൾ നടപടിയാക്കിയശേഷം അലെർട്ടുകൾ അയക്കുന്നതിന് ഒരു നിശ്ചിത സമയത്തെ കാലതാമസം ബാങ്കിന് ആവശ്യമാണെന്ന് കാർഡ് ഉടമ അംഗീകരിക്കുന്നു.

(v) അടിസ്ഥാന സൗകര്യം, കണക്ടിവിറ്റി, CSP കളും അവരെ കൂടാതെ ബാങ്കുമായി വ്യാപൃതരായ മറ്റു സേവനദായകരും നൽകുന്ന സേവനങ്ങൾ എന്നിവയെ ആശ്രയിച്ചാണ് സൗകര്യങ്ങൾ എന്ന് കാർഡ് ഉടമ അംഗീകരിക്കുന്നു. കൂടാതെ CSP കളെയും മറ്റു സേവനദായകരെയും ബാധിക്കുന്ന ഘടകങ്ങളെയും ആശ്രയിച്ചിരിക്കുന്നു.

(vi) കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് സൗകര്യം നൽകാൻ ബാങ്ക് അങ്ങേയറ്റം ശ്രമിക്കുന്നതാണ്, കാർഡ് ലഭിക്കാത്തതിനോ അലെർട്ടുകൾ വിതരണം ചെയ്യാത്തതിനോ അതല്ലെങ്കിൽ ഏതെങ്കിലും CSP കളുടെയോ മറ്റു സേവനദായകരുടെയോ കൃത്യനിർവ്വഹണ വീഴ്ചയ്ക്കോ അല്ലെങ്കിൽ സൗകര്യത്തിന്റെ ഉപയോഗ ഫലമായി (കാർഡ് ഉടമയുടെ നിക്ഷേപം അല്ലെങ്കിൽ ബിസിനസ്സ് ഉദ്ദേശ്യങ്ങൾക്കുള്ള അലെർട്ടുകളുമായി ബന്ധപ്പെട്ടവ ഉൾപ്പെടെ) കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ഉണ്ടായേക്കാവുന്നതും ബാങ്കിനുമേൽ ചുമത്താനാവാത്തതുമായ ഏതെങ്കിലും നഷ്ടത്തിനോ കോട്ടത്തിനോ കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ബാങ്കിനുമേൽ ബാധ്യത ഏൽപിക്കാനാവില്ല. സമഗ്രമായ അവഗണനയോ അല്ലെങ്കിൽ മനപ്പൂർവ്വമുള്ള പിഴവോ അല്ലാത്ത സാഹചര്യത്തിൽ സൗകര്യങ്ങളുടെ ഉപയോഗവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ബാങ്കിന് കാർഡ് ഉടമയുമായി ഒരു വിധത്തിലുമുള്ള ബാധ്യതയും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.

(vii) ഓരോ അലെർട്ടിലും കാർഡ് ഉടമയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട വിവരങ്ങൾ ഉൾക്കൊള്ളുന്നുവെന്ന് കാർഡ് ഉടമ സമ്മതിക്കുന്നു. പ്രത്യേകമായി അഭ്യർത്ഥിച്ചില്ലെങ്കിൽ പോലും, അത് പ്രസക്തമാണെന്ന് ബാങ്കിനു തോന്നിയാൽ, കാർഡ്(കളുമായി)മായി ബന്ധപ്പെട്ട എല്ലാ വിവരങ്ങളും അയക്കാൻ കാർഡ് ഉടമ ബാങ്കിനെ അധികാരപ്പെടുത്തുന്നു.

(viii) ബാങ്കിന് സാധ്യമാണെങ്കിൽ മറ്റു സെല്ലുലാർ വൃത്തങ്ങളിലേക്കും അതുപോലെ മറ്റു സെല്ലുലാർ ടെലിഫോൺ സേവന ദായകരുടെ വൃത്തങ്ങളിലേക്കും സൗകര്യങ്ങൾ, ബാങ്ക് സമയാസമയം അറിയിക്കുന്ന പ്രകാരം ദീർഘിപ്പിക്കുന്നതാണ്

(ix) മൊബൈൽ ബാങ്കിംഗ് അല്ലെങ്കിൽ അലെർട്ട് സൗകര്യം ഉപയോഗിക്കുന്നതിന് വിശദമായ നടപടികളോടെ കാർഡ് ഉടമ സ്വയം പരിചയപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്, ഏതെങ്കിലും ട്രാൻസാക്ഷൻ നിർവ്വഹിക്കുന്നതിൽ കാർഡ് ഉടമ തെറ്റ് വരുത്തിയാൽ ബാങ്ക് ഉത്തരവാദിയല്ല

(x) അലെർട്ടുകൾ ഒന്നുകിൽ കാർഡ് ഉടമയുടെ മൊബൈൽ ഫോൺ നമ്പറിലേക്കോ അല്ലെങ്കിൽ ബാങ്കിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത ഇമെയിലിലേക്കോ അയക്കുന്നതാണ്. ഘട്ടം ഘട്ടമായാണ് അലെർട്ട് സൗകര്യം നടപ്പിലാക്കുകയെന്നും എല്ലാ സൗകര്യങ്ങളും അല്ലെങ്കിൽ ട്രിഗറുകളും പെട്ടെന്ന് ലഭിക്കുകയില്ല എന്നും കാർഡ് ഉടമ അംഗീകരിക്കുന്നു. ലഭ്യമായ ട്രിഗറുകൾ അല്ലെങ്കിൽ അലെർട്ടുകൾ കാർഡ് ഉടമയുടെ ആവശ്യകതകൾക്ക് അനുസൃതമായി വികസിപ്പിക്കാൻ ബാങ്ക് ശ്രമിക്കുന്നതാണ്. ഏതെങ്കിലും ട്രിഗറിന്റെ അല്ലെങ്കിൽ അലെർട്ടിന്റെ സവിശേഷതകൾ ബാങ്ക് സമയാസമയം മാറ്റിയേക്കാം.

(xi) തനിക്ക് ഉപകാരപ്രദമായ വിവരങ്ങളോ പ്രമോഷണൽ മെയിലോ അതല്ലെങ്കിൽ താൻ ആഗ്രഹിക്കുന്ന ഏതെങ്കിലും സമയത്ത് ഈ സൗകര്യം അൺസബ്സ്ക്രൈബ് ചെയ്യാമെന്നോ സമയാസമയം ബാങ്ക് തന്റെ മൊബൈൽ ഫോണിലൂടെയോ ഇമെയിലിലൂടെയോ തന്നെ അറിയിക്കുമെന്ന് കാർഡ് ഉടമ അംഗീകരിക്കുന്നു. ഇപ്രകാരമുള്ള വിവരങ്ങൾക്ക് അല്ലെങ്കിൽ മെയിലിന് കാർഡ് ഉടമ സമ്മതം നൽകുന്നു.

(xii) കാർഡ് ഉടമ ബാങ്കിനെ അറിയിച്ച, അതല്ലെങ്കിൽ അതിനുശേഷം മാറ്റുകയും വാക്കാലെയോ രേഖാമൂലമോ ബാങ്കിനെ അറിയിക്കുകയും ചെയ്ത മൊബൈൽ നമ്പർ മാത്രമേ അദ്ദേഹം ഉപയോഗിക്കാൻ പാടുള്ളൂ. ഏതെങ്കിലും നിർദ്ദേശങ്ങൾ നടപടി ആക്കുന്നതിനു മുമ്പ് കാർഡ് ഉടമയുടെ മൊബൈൽ നമ്പർ/ഡിഫോൾട്ട് ഫോൺ നമ്പർ എന്നതിനൊപ്പം അദ്ദേഹത്തിന്റെ കാർഡ് വിശദാംശങ്ങൾ/കാർഡ് അക്കൗണ്ട് വിശദാംശങ്ങൾ ബാങ്ക് പരിശോധിക്കുമെന്ന് കാർഡ് ഉടമ അംഗീകരിക്കുന്നു. കാർഡ് ഉടമയുടെ മൊബൈൽ നമ്പറിലോ ഇമെയിൽ അഡ്രസ്സിലോ അക്കൗണ്ട് വിശദാംശങ്ങളിലോ എന്തെങ്കിലും മാറ്റം ഉണ്ടായാൽ ബാങ്കിനെ അറിയിക്കേണ്ടത് കാർഡ് ഉടമയുടെ ഉത്തരവാദിത്തമാണ്. ബാങ്കിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയ കാർഡ് ഉടമയുടെ മൊബൈൽ ഫോൺ നമ്പർ/ഇമെയിൽ അഡ്രസ്സ്/ഫാക്സ് നമ്പറിലേക്ക് അലെർട്ടുകളോ മറ്റു വിവരങ്ങളോ അയക്കുന്നതിന്റെ ഉത്തരവാദിത്തം ബാങ്ക് ഏൽക്കുന്നതല്ല.

(xiii) ബാങ്കിലേക്ക് നിർദ്ദേശങ്ങൾ ആശയവിനിമയം ചെയ്യുകയും അലെർട്ടുകൾ സ്വീകരിക്കുകയും ചെയ്യുക എന്ന ഉദ്ദേശ്യത്തിനു വേണ്ടി മാത്രമേ കാർഡ് ഉടമ മൊബൈൽ ബാങ്കിംഗ് സൗകര്യം ഉപയോഗിക്കാൻ പാടുള്ളൂ, മറ്റാവശ്യങ്ങൾക്കു വേണ്ടി ഉപയോഗിക്കരുത്.

(xiv) നിർദ്ദേശങ്ങളോ ട്രിഗറുകളോ വാസ്തവമല്ലെന്നോ അതല്ലെങ്കിൽ അനുചിതമാണെന്നോ അവ്യക്തമാണെന്നോ സംശയാസ്പദമാണെന്നോ ബാങ്കിനു തോന്നിയാൽ, അതല്ലെങ്കിൽ ഏതെങ്കിലും നിർദ്ദേശങ്ങളോ ട്രിഗറുകളോ നിയമവിരുദ്ധമോ ഏതെങ്കിലും കാരണത്താൽ ഫലവത്താക്കാൻ കഴിയാത്തതോ ആണെങ്കിൽ ബാങ്ക് അതിന്റെ സ്വന്തം മാനദണ്ഡ പ്രകാരം പ്രസ്തുത നിർദ്ദേശങ്ങൾ അല്ലെങ്കിൽ ട്രിഗറുകൾ പ്രായോഗികമാക്കുന്നതല്ല.

33.18 ഫോൺ ബാങ്കിംഗ് സർവീസുകൾ:

(I) ഈ സർവീസിനു കീഴിലുള്ള വിവിധയിനം സൗകര്യങ്ങൾ സ്റ്റാഫ് സേവനത്തിലൂടെയോ ഒരു ഓട്ടോമേറ്റഡ് ഫോൺ ബാങ്കിംഗ് സിസ്റ്റത്തിൽ യഥേഷ്ടം ഡയൽ ചെയ്തോ ബാങ്ക് സമയാസമയം വാഗ്ദാനം ചെയ്യുന്നതാണ്. ബാങ്ക് നേരിട്ടോ അല്ലെങ്കിൽ അത് നിയോഗിച്ച പ്രതിനിധികളിലൂടെയോ വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കാനും കൂടാതെ ഇപ്പോൾ നൽകിയിട്ടുള്ളതോ പിന്നീട് നൽകിയേക്കാവുന്നതോ ആയിട്ടുള്ള രേഖാമൂലമുള്ള ഏതെങ്കിലും നിർദ്ദേശങ്ങൾക്കു പുറമെ, ടെലിഫോണിലൂടെ നിർദ്ദേശങ്ങൾ നൽകി (ഒന്നുകിൽ മാന്വലായോ അല്ലെങ്കിൽ ഒരു ഓട്ടോമേറ്റഡ് സിസ്റ്റത്തിലൂടെയോ ബാങ്ക് ഇത് സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്) ട്രാൻസാക്ഷനുകൾ നിർവ്വഹിക്കാനുമുള്ള സൗകര്യം കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് നൽകാൻ ബാങ്ക് സമ്മതിച്ചിട്ടുണ്ടെന്ന് അദ്ദേഹം അംഗീകരിക്കുന്നു. ടെലിഫോണിലൂടെ നിർദ്ദേശങ്ങൾ നൽകുന്നതിൽ, കാർഡ് ഉടമയുടെ താമസ മേൽവിലാസം അല്ലെങ്കിൽ അതുകൂടാതെ തപാൽ വിലാസം, വീടിന്റെ അല്ലെങ്കിൽ അതുകൂടാതെ ഓഫീസിന്റെ ടെലിഫോൺ നമ്പർ, മൊബൈൽ ഫോൺ നമ്പർ പോലുള്ള കാർഡ്

ഉടമയുടെ ജനസംഖ്യാശാസ്ത്ര പ്രകാരമുള്ള വിശദാംശങ്ങൾ അതല്ലെങ്കിൽ സമയാസമയം ബാങ്ക് അറിയിക്കുന്ന കാർഡ് ഉടമയുടെ വ്യക്തിഗതമായ മറ്റേതെങ്കിലും വിശദാംശങ്ങൾ മാറ്റാനുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങളും ഉൾപ്പെട്ടേക്കാം.

(ii) ഇത്തരത്തിലുള്ള ടെലിഫോണിക് സൗകര്യവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട്, ബാങ്കിനോ ബാങ്ക് നിയോഗിച്ച പ്രതിനിധികൾക്കോ ടെലിഫോണിലൂടെ അദ്ദേഹത്തിന്റെ അക്കൗണ്ട് നമ്പർ വിശദാംശങ്ങളും, തുടക്കത്തിൽ അദ്ദേഹം തിരഞ്ഞെടുത്തതോ ബാങ്ക് നിർദ്ദേശിച്ചതോ അല്ലെങ്കിൽ വാക്കാലുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങളിലൂടെ തുടർന്ന് മാറ്റിയിട്ടുള്ളതോ ആയ ടെലിഫോണിക് പേഴ്സണൽ ഐഡന്റിഫിക്കേഷൻ നമ്പറും ("T-PIN") നൽകേണ്ടതാണെന്ന് കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ബോധ്യമുണ്ട്. ശബ്ദം പ്രാപ്തമാക്കിയിട്ടുള്ള ഒരു ടെലിഫോണിലൂടെ കാർഡ് ഉടമ കാൾ ചെയ്യുമ്പോൾ അദ്ദേഹത്തിന്റെ T-PIN ഉച്ചരിക്കരുതെന്നും കാർഡ് ഉടമയോട് നിർദ്ദേശിക്കുന്നു. അതിനു പകരം അദ്ദേഹത്തിന് തന്റെ ഇന്ററാക്ടീവ് വോയിസ് റെസ്പോൺസ് സിസ്റ്റത്തിൽ ഡയൽ ചെയ്യാം.

(iii) ശബ്ദാധിഷ്ഠിതമല്ലാത്ത ഒരു ഫോണിലൂടെ കാർഡ് ഉടമ വിളിക്കുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ, കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് തന്റെ T-PIN ഉച്ചരിക്കേണ്ടിവന്നേക്കാം, അതിനു ശേഷം ഉടനെത്തന്നെ കാർഡ് ഉടമ തന്റെ T-PIN മാറ്റേണ്ടതാണ്. കാർഡ് ഉടമയുടെ നിലവിലുള്ള എല്ലാ അക്കൗണ്ടുകൾക്കും മേലിൽ തുടങ്ങിയേക്കാവുന്ന അക്കൗണ്ടുകൾക്കും ഈ ടെലിഫോണിക് സൗകര്യം പ്രായോഗികമാണ്. കൂടാതെ ബാങ്ക് നിലവിൽ വാഗ്ദാനം ചെയ്തിട്ടുള്ളതോ പിന്നീട് സമയാനുസൃതമായി അവതരിപ്പിച്ചേക്കാവുന്നതോ ആയ മറ്റെല്ലാ സൗകര്യങ്ങൾക്കും വാഗ്ദാനങ്ങൾക്കും പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ ട്രാൻസാക്ഷനുകൾക്കും ഈ സൗകര്യം പ്രായോഗികമാണ്. നിലവിലെ ഏതെങ്കിലും അക്കൗണ്ടുകൾക്ക്, ക്രെഡിറ്റ് കാർഡുകൾക്ക് അല്ലെങ്കിൽ നിലവിൽ തന്റെ പക്കലുള്ളതോ ഭാവിയിൽ തുടങ്ങിയേക്കാവുന്നതോ ആയ മറ്റു സാമ്പത്തിക ഉൽപന്നങ്ങൾക്ക് വേണ്ടി അദ്ദേഹത്തിന് നിയോഗിച്ച് നൽ കിയ ഈ T-PIN, അദ്ദേഹത്തിന്റെ മറ്റു അനുബന്ധ അക്കൗണ്ടുകൾ, ക്രെഡിറ്റ് കാർഡുകൾ, അല്ലെങ്കിൽ സാമ്പത്തിക ഉൽപന്നങ്ങൾ എന്നിവയിലേക്ക് ആക്സസ് ലഭിക്കാനും ഉപയോഗിക്കും. ഓട്ടോമേറ്റഡായ അല്ലെങ്കിൽ മാന്വലായ മെഷീനുകളിൽ ട്രാൻസാക്ഷനുകൾ നിർവ്വഹിക്കാനോ അന്വേഷണങ്ങൾ നടത്താനോ ഇത് പ്രായോഗികമാണ്. കാർഡ് ഉടമ ഒരു ടച്ച്-ടോൺ ടെലിഫോൺ ഉപയോഗിക്കുമ്പോൾ തന്റെ T-PIN ഉച്ചരിക്കരുതെന്നും പകരം ടെലിഫോണിലുള്ള ഡയൽ പാഡിൽ തന്റെ T-PIN ഡയൽ ചെയ്യുകയാണ് വേണ്ടതെന്നും കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ബോധ്യമുണ്ട്. കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് തന്റെ T-PIN ഉച്ചരിക്കേണ്ടിവരുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ, അത് കഴിഞ്ഞ ഉടനെ അദ്ദേഹം അത് മാറ്റണം.

(iv) ഇനി പറയുന്ന കാര്യങ്ങൾ കാർഡ് ഉടമ നിരുപാധികമായി സമ്മതിക്കുന്നു (i) ഏതെങ്കിലും അക്കൗണ്ടുകളിലേക്ക്, ക്രെഡിറ്റ് കാർഡുകളിലേക്ക്, നിലവിൽ തന്റെ പക്കലുള്ളതോ അല്ലെങ്കിൽ ഭാവിയിൽ അദ്ദേഹം തുടങ്ങിയേക്കാവുന്നതോ ആയ സാമ്പത്തിക ഉൽപന്നങ്ങൾ എന്നിവയിലേക്ക് ആക്സസ്സ് ചെയ്യാൻ തന്റെ T-PIN ദുരുപയോഗം ചെയ്യുകയോ വഞ്ചനാപരമായി ഉപയോഗിക്കുകയോ ചെയ്യുന്നതിനെ കുറിച്ചുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങളിൽ ഉത്തമ വിശ്വാസത്തോടെ പ്രവർത്തിക്കുന്നതിന്റെ പേരിൽ ബാങ്കിനുമേൽ ബാങ്കിനു മേൽ കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ബാധ്യത ഏൽപിക്കാനാവില്ല; (ii) ഇത്തരത്തിലുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ പിന്തുടരുന്നതിൽ ബാങ്ക് മികച്ച പ്രയത്നം നടത്തുമെന്നതിനാൽ തന്റെ ഏതെങ്കിലും നിർദ്ദേശങ്ങളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് വേഗത്തിൽ പ്രവർത്തിക്കേണ്ട ബാങ്കിന്റെ ഭാഗത്തുനിന്ന് കാലതാമസമോ നിഷ്ക്രിയതയോ സംഭവിക്കുകയാണെങ്കിൽ അതല്ലെങ്കിൽ ഒരു പ്രവൃത്തിയും ചെയ്യാതിരിക്കുകയാണെങ്കിൽ ബാങ്കിനുമേൽ കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ബാധ്യത ഏൽപിക്കാനാവില്ല; (iii) ബാങ്ക് അതിന്റെ മാനദണ്ഡ പ്രകാരം, കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് നൽകിയ സൗകര്യത്തിന് വേതനം ഈടാക്കുകയോ (കാർഡ് ഉടമയെ പിന്നീട് അറിയിച്ചുകൊണ്ട്) സൗകര്യം പിൻവലിക്കുകയോ പൂർണ്ണമായോ ഭാഗികമായോ താത്ക്കാലികമായി എപ്പോൾ വേണമെങ്കിലും നിർത്തിവെക്കുകയോ ചെയ്തേക്കാം; (iv) നിർദ്ദേശങ്ങൾ വാസ്തവമല്ലെന്നോ, അനുചിതമാണെന്നോ, അവ്യക്തമാണെന്നോ, സംശയാസ്പദമാണെന്നോ വിശ്വസിക്കാൻ ബാങ്കിന് യുക്തമായ കാരണം (കാർഡ് ഉടമ ചോദ്യംചെയ്യുകയോ തർക്കിക്കുകയോ ചെയ്തുകൂടാത്ത ബാങ്കിന്റെ തീരുമാനം) ഉള്ള സാഹചര്യത്തിൽ, ബാങ്ക് അതിന്റെ മാനദണ്ഡ പ്രകാരം ഇത്തരത്തിലുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങളൊന്നും നിർവ്വഹിക്കേണ്ടതില്ല എന്ന് തീരുമാനിച്ചേക്കാം;

(v) ബാങ്ക് നിർവ്വഹിച്ച ഏതെങ്കിലും അക്കൗണ്ടുകളുടെ കാര്യങ്ങളിൽ അല്ലെങ്കിൽ വിശദാംശങ്ങളിൽ എന്തെങ്കിലും വൈരുദ്ധ്യം ഉണ്ടാകുകയാണെങ്കിൽ, സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് ലഭിച്ച് അറുപത് (60) ദിവസങ്ങൾക്കുള്ളിൽ ബാങ്കിനെ പ്രസ്തുത വ്യത്യാസം എഴുതി അറിയിക്കേണ്ടത് കാർഡ് ഉടമയുടെ ബാദ്ധ്യതയാണ്, അത് ചെയ്യാത്തപക്ഷം ട്രാൻസാക്ഷൻ കൃത്യമാണെന്നും കാർഡ് ഉടമ അത് അംഗീകരിച്ചെന്നും നിരൂപിക്കുന്നതാണ്. കാർഡ് ഉടമയ് ക്ക് ഇപ്പറഞ്ഞ സൗകര്യം ബാങ്ക് നൽകുമ്പോൾ, ബാങ്കിന് ഏതെങ്കിലും അവസരത്തിൽ ഉണ്ടാകുകയോ സഹിക്കേണ്ടിവരികയോ അനുഭവിക്കേണ്ടിവരികയോ അല്ലെങ്കിൽ കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് മേൽപറഞ്ഞ സൗകര്യം നൽകിയതിന്റെ പേരിൽ അതല്ലെങ്കിൽ ബാങ്കിന്റെ ഉത്തമ വിശ്വസ പ്രകാരം കാർഡ് ഉടമയുടെ നിർദ്ദേശങ്ങളുടെ പേരിൽ നടപടി എടുക്കുകയോ എടുക്കാൻ വിസമ്മതിക്കുകയോ അല്ലെങ്കിൽ നടപടി എടുക്കുന്നതിൽ ഉപേക്ഷ കാണിക്കുകയോ ചെയ്തതിന്റെ അനന്തര ഫലമായോ അക്കാരണത്താലോ ബാങ്കിന് ഉണ്ടായേക്കാവുന്ന ഏതെങ്കിലും പ്രവർത്തനങ്ങൾ, അവകാശവാദങ്ങൾ, ആവശ്യങ്ങൾ, നടപടിക്രമങ്ങൾ, നഷ്ടങ്ങൾ, കോട്ടങ്ങൾ, വ്യയങ്ങൾ, വേതനങ്ങൾ, ചിലവുകൾ എന്നിവയ് ക്ക് ബാങ്കിന് പ്രായശ്ചിത്തം ചെയ്തുകൊള്ളാമെന്ന് കാർഡ് ഉടമ സമ്മതിക്കുന്നു. തന്റെ T- PIN അദ്ദേഹത്തിന് നൽകാൻ കഴിയാത്ത സാഹചര്യത്തിൽ അദ്ദേഹത്തിന്റെ നിർദ്ദേശങ്ങൾ ബാങ്ക് അദ്ദേഹത്തിന്റെ സൗകര്യത്തിനു വേണ്ടി നിർവ്വഹിക്കുമ്പോൾ മുകളിൽ പറഞ്ഞ പ്രായശ്ചിത്തത്തിന്റെ എല്ലാ നിബന്ധനകളും നല്ല നിലയിൽ പരിപാലിച്ചുകൊള്ളാമെന്ന് കാർഡ് ഉടമ സമ്മതിക്കുന്നു, കൂടാതെ ബാങ്ക് അതിന്റെ ഏകമായ മാനദണ്ഡ പ്രകാരം ഇത്തരം നിർവ്വഹണങ്ങൾക്കു മുമ്പ്, യുക്തമായ പരിശോധനകൾ ഉചിതമാണെന്ന് ബാങ്കിന് തോന്നിയാൽ ചെയ്യുന്നതാണ്

(vi) സുരക്ഷാ ഉദ്ദേശ്യങ്ങൾക്കു വേണ്ടിയും, കാർഡ് ഉടമയെയും അതിന്റെ സ്റ്റാഫിനെയും സംരക്ഷിക്കുന്നതിനു വേണ്ടിയും, കൂടാതെ തർക്കങ്ങൾ എന്തെങ്കിലും ഉണ്ടെങ്കിൽ അത് പരിഹരിക്കാൻ സഹായിക്കുന്നതിനു വേണ്ടിയും ബാങ്ക് അതിന്റെ മാനദണ്ഡ പ്രകാരം, ബാങ്കും കാർഡ് ഉടമയും തമ്മിലുള്ള സംഭാഷണം ടേപ്പിൽ ആക്കുകയും അഥവാ റെക്കോർഡ് ചെയ്യുകയും ബാങ്ക് അത് രേഖയാക്കുകയും ചെയ്യുന്നതാണ് അതുപോലെ കാർഡ് ഉടമയുടെ നിർദ്ദേശങ്ങളും അപ്രകാരം ചെയ്ത് അത് ശ്രവിക്കുന്നതാണ് , മുകളിൽ പറഞ്ഞ കാര്യത്തിന് കാർഡ് ഉടമ സമ്മതം നൽകുന്നു.

33.19 ഇന്റർനെറ്റ് ബാങ്കിംഗ് സർവീസ്:

(i) ഇന്റർനെറ്റ് ബാങ്കിംഗ് സർവീസുകൾ നൽകാനായി ബാങ്ക് ഉപയോഗിക്കുന്ന സംവിധാനങ്ങൾക്ക് പര്യാപ്തമായ സുരക്ഷാ വ്യവസ്ഥകൾ ഉണ്ടെന്ന്;ബാധകമായ നിയമങ്ങളും ചട്ടങ്ങളും അനുശാസനങ്ങളും മാർഗ്ഗരേഖകളും ഉത്തരവുകളും കോഡ് ഓഫ് കൺടക്ടുകളും അനുസരിച്ച്, കൂടാതെ നിലവിലെ വിപണന പ്രവണതകൾ കണക്കിലെടുത്ത്, ഇത്തരം സംവിധാനങ്ങൾ പ്രവർത്തിപ്പിക്കുന്നതിലെ അപായസാദ്ധ്യതകൾ നിയന്ത്രിക്കുകയും മേൽനോട്ടം വഹിക്കുകയും ചെയ്യുന്നുണ്ടെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്താൻ, യുക്തമായ പ്രായോഗിക നടപടികൾ ബാങ്ക് കൈക്കൊള്ളും. ഇന്റർനെറ്റ് ബാങ്കിംഗിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന അപായസാദ്ധ്യതകൾ, ഉത്തരവാദിത്തങ്ങൾ, ചുമതലകൾ എന്നിവയെ കുറിച്ച് കാർഡ് ഉടമ ബോധവാനായിരിക്കുകയും ഇത് ലഭ്യമായിക്കഴിഞ്ഞാൽ

ഇക്കാര്യങ്ങൾ സൂക്ഷ്മമായി പരിഗണിക്കുകയും ചെയ്യുന്നതാണ്. കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് കമ്പ്യൂട്ടറുകൾ/ഇലക്ട്രോണിക് മെഷീനറി, ഇ-മെയിൽ, ഇന്റർനെറ്റ് എന്നിവയെ കുറിച്ച് സമ്പൂർണ്ണമായ പ്രവർത്തന പരിജ്ഞാനം ഉണ്ടായിരിക്കണം, എങ്കിലേ അദ്ദേഹത്തിന് ഇന്റർനെറ്റ് ബാങ്കിംഗ് ലഭിക്കുകയുള്ളൂ.

(ii) പ്രൈമറി കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ഇന്റർനെറ്റ് ബാങ്കിംഗ്, ഇ-കൊമേഴ്സ് സൗകര്യങ്ങൾ ഉപയോഗിക്കാൻ സൗകര്യമുണ്ട്. (iii) കാർഡ് ഉടമയുടെ അഭ്യർത്ഥന അനുസരിച്ച്, ബാങ്കിന്റെ വെബ്സൈറ്റിലൂടെ (www.kotak.com) ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് ട്രാൻസാക്ഷനുകൾ നിർവ്വഹിക്കാനുള്ള സൗകര്യം നൽകുന്നതാണെന്ന് കാർഡ് ഉടമ അംഗീകരിക്കുന്നു.

(iv) ഇന്ത്യയിലെ ബാധകമായ എല്ലാ നിയമങ്ങളോടും, കൂടാതെ തന്റെ ഇന്റർനെറ്റ് ബാങ്കിംഗ് ഉപയോഗവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ബാധകമാകുന്ന ഏതൊരു അധികാര പരിധികളോടും താൻ ബാധ്യസ്ഥനായിരിക്കുമെന്നും അവ അനുസരിച്ചുകൊള്ളാമെന്നും കാർഡ് ഉടമ സമ്മതിക്കുന്നു. വിദേശ വിനിമയത്തിന്റെ നിർവ്വഹണത്തിനു കാരണമാകുന്ന ഏത് ഇന്റർനെറ്റ് ട്രാൻസാക്ഷനുകളും കണിശമായും RBI യുടെ എക്സ്ചേഞ്ച് കൺട്രോൾ റെഗുലേഷനുകൾക്ക് അനുസൃതമായിരിക്കണമെന്നും അതിൽ വീഴ്ച വരുത്തിയാൽ വിദേശ വിനിമയ നിയന്ത്രണ ചട്ടം, 1999 പ്രകാരം നിയമ നടപടികൾക്ക് കാർഡ് ഉടമ വിധേയനാകുമെന്നും കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ബോധ്യമുണ്ട്. കാർഡ് ഉടമകളുടെ താത്പര്യം സംരക്ഷിക്കുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി, ചില ഇന്റർനെറ്റ് ട്രാൻസാക്ഷനുകൾ, പർച്ചേസുകളുടെ യാഥാർത്ഥ്യത്തെയും പ്രകൃതത്തെയും അടിസ്ഥാനമാക്കി, ബാങ്കിന് അതിന്റെ ഏകമായ മാനദണ്ഡ പ്രകാരം, നിരസിക്കാനുള്ള അവകാശമുണ്ട്. ഏതെങ്കിലും വ്യക്തിയോ സംഘടനകളോ കാർഡ് ഉടമയുടെ അക്കൗണ്ട് വിവരങ്ങൾ അനധികൃതമായോ വഞ്ചനാപരമായോ ഉപയോഗിക്കുന്നതിൽ നിന്ന് കാർഡ് ഉടമകളെ സംരക്ഷിക്കുന്നതിനു വേണ്ടിയാണ് ഇപ്രകാരം ചെയ്യുന്നത്.

(v) ഉൽപന്നങ്ങളും സേവനങ്ങളും കൈവരിക്കാൻ/പർചേസ് ചെയ്യാനും, തന്റെ കാർഡ് ഉപയോഗിച്ച് ഇന്റർനെറ്റിലൂടെ നിർദ്ദേശങ്ങൾ നൽകി അവയുടെ പെയ്മെന്റുകൾ നിർവ്വഹിക്കാനും ഈ സവിശേഷ സൗകര്യം ഉപയോഗിക്കുന്ന വബ്സൈറ്റുകളെ കുറിച്ച് സമയാസമയം പരാമർശിച്ചുകൊള്ളാമെന്നും കാർഡ് ഉടമ അംഗീകരിക്കുന്നു. ഇത്തരം വെബ്സൈറ്റുകളിൽ കാർഡ് ഉടമ സ്ഥാപിച്ച ഓർഡറുകളുടെ പെയ്മെന്റ് നിർവ്വഹിക്കാൻ ഒരു സൗകര്യം നൽകുക മാത്രമാണ് ബാങ്ക് ചെയ്യുന്നതെന്നും, അല്ലാതെ ഉൽപന്നങ്ങളുടെയും സേവനങ്ങളുടെയും വിൽപനയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഏതെങ്കിലും ട്രാൻസാക്ഷനുകളുമായി അതിന് ബന്ധമോ അല്ലെങ്കിൽ അതിന്റെ ഭാഗമോ അല്ലെന്ന് കാർഡ് ഉടമ സ്ഥിരീകരിക്കുന്നു.

(vi) ഓണലൈനായോ ഫോണിലൂടെയോ കാർഡ് ഉടമ അഭ്യർത്ഥിച്ചാൽ മാത്രമേ, ഇന്റർനെറ്റ് ബാങ്കിംഗ് സർവീസുകൾ ലഭ്യമാക്കുന്നതിനായി കാർഡ് ഉടമയ് ക്ക് PIN/പാസ് വേർഡ് ബാങ്ക് അയച്ചുകൊടുക്കുകയുള്ളൂ.

33.20 ഇമെയിലിലൂടെയുള്ള സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്:

(i) കാർഡ് ഉടമ ബാങ്കിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത ഇ-മെയിൽ അഡ്രസ്സിലേക്ക് തന്റെ പ്രതിമാസ കാർഡ് അക്കൗണ്ട് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് ഇ-മെയിൽ വഴി അയക്കാൻ ബാങ്കിനോട് കാർഡ് ഉടമ സമ്മതിക്കുന്നു, ഇപ്രകാരം പ്രതിമാസ കാർഡ് അക്കൗണ്ട് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് അയച്ചതായി നിരൂപിക്കപ്പെടുന്നു. ഇലക്ട്രോണികമായി അയച്ച സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് ആക്സസ് ചെയ്യാൻ കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് എന്തെങ്കിലും പ്രയാസം ഉണ്ടെങ്കിൽ അദ്ദേഹം ഉടനെ ബാങ്കിനെ അക്കാര്യം അറിയിക്കണം, ബദൽ മാർഗ്ഗങ്ങളിലൂടെ വിതരണം നടത്താൻ ബാങ്കിന് അതുവഴി സാധിക്കും. കാർഡ് അക്കൗണ്ട് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് വിതരണം ചെയ്ത് 15 (പതിനഞ്ച്) ദിവസങ്ങൾക്കുള്ളിൽ തന്റെ ബുദ്ധിമുട്ട് ബാങ്കിനെ അറിയിച്ചില്ലെങ്കിൽ, കാർഡ് അക്കൗണ്ട് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് ലഭിച്ചതിനുള്ള സ്ഥിരീകരണമായി കണക്കാക്കുന്നതാണ്.

(ii) തന്റെ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിൽ ഒരു തേർഡ് പാർട്ടി ഉണ്ടാക്കിയേക്കാവുന്ന തടസ്സം ഉൾപ്പെടെ എല്ലാ സുരക്ഷിതത്വ അപായ സാദ്ധ്യതകളെ സംബന്ധിച്ചും കാർഡ് ഉടമ ബോധവാനാണ്, ഇതിന്റെ ഉത്തരവാദിത്തം ബാങ്കിനു മേൽ ചുമത്തുന്നതല്ലെന്ന് സമ്മതിക്കുകയും ചെയ്യുന്നു.

(iii) ഏതെങ്കിലും വിവരങ്ങൾ അതല്ലെങ്കിൽ തന്റെ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് ലഭിക്കുകയോ ലഭിക്കാതിരിക്കുകയോ എന്നത് കണക്കിലെടുക്കാതെ, ബാങ്കിനോടുള്ള എല്ലാ ചുമതലകൾക്കും താൻ ബാധ്യസ്ഥനാണെന്ന് കാർഡ് ഉടമ അംഗീകരിക്കുന്നു. അവഗണന ഉൾപ്പെടെ, സർവീസിന്റെ ഉപയോഗ ഫലമായോ അല്ലെങ്കിൽ അത് ഉപയോഗിക്കാനുള്ള കഴിവിന്റെ ഫലമായോ അല്ലെങ്കിൽ ഏതെങ്കിലും വാറന്റിയുടെ ലംഘനത്തിന്റെ ഫലമായോ പ്രത്യക്ഷമായോ പരോക്ഷമായോ യാദൃശ്ചികമായോ പ്രത്യേകമായോ അല്ലെങ്കിൽ അനന്തര ഫലമായോ ഉണ്ടാകുന്ന ഏതെങ്കിലും തകരാറുകൾക്ക് ബാങ്ക് ഒരു സാഹചര്യത്തിലും ബാധ്യസ്ഥമാകുന്നതല്ല.

33.21 ബിൽ പെയ്മെന്റ് :

(i) ബാങ്കിലെ തന്റെ നിർദ്ദിഷ്ട അക്കൗണ്ട് ഉപയോഗിച്ച് ബില്ലുകൾ അടയ്ക്കാനും ബാങ്കിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും സേവന ദായകരുടെ അക്കൗണ്ട് ക്രെഡിറ്റ് ചെയ്യാനും കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ബിൽ പെയ്മെന്റിലൂടെ സാധിക്കും

(ii) ബദൽ മാർഗ്ഗങ്ങളിലൂടെയുള്ള സർവീസ് വഴിയായി, ഏതെങ്കിലും വേതനങ്ങൾ ഉണ്ടെങ്കിൽ അവയോടൊപ്പം ഒരു ബില്ലിന് പണമടയ്ക്കാൻ കാർഡ് ഉടമ ബാങ്കിനെ അധികാരപ്പെടുത്തുകയാണെങ്കിൽ, ബാങ്ക് പ്രസ്തുത ബിൽ പെയ്മെന്റ് നിർവ്വഹിക്കുന്നതാണ്. കൊടാക് നെറ്റ് ബാങ്കിംഗ് വഴി നിർവ്വഹിക്കുന്ന ബിൽ പെയ്മെന്റ് ട്രാൻസാക്ഷനുകൾക്ക് റിവാർഡ് പോയിന്റുകളൊന്നും ബാങ്ക് നൽകുന്നതല്ല എന്ന് കാർഡ് ഉടമ ശ്രദ്ധിക്കണം.

(iii) ബിൽ ഉടമ ബാങ്കിൽ നേരിട്ട് രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള സാഹചര്യത്തിൽ, ബിൽ പെയ്മെന്റുകൾക്കു വേണ്ടി മാത്രമാണ് ഈ സേവനം നൽകിയിട്ടുള്ളതെന്ന് കാർഡ് ഉടമ അംഗീകരിക്കുന്നു. ബിൽ ഉടമ അല്ലെങ്കിൽ മറ്റേതെങ്കിലും സേവന ദായകൻ നേരിട്ട് അനുവദിച്ചിട്ടുള്ള ബിൽ പെയ്മെന്റ് സർവീസുകൾക്ക് ബാങ്ക് ഒരു പ്രാതിനിധ്യവും വഹിക്കുന്നതല്ല, സ്വന്തം ഉത്തരവാദിത്തത്തിലും, കൂടാതെ കാർഡ് ഉടമയുടെ നേരിട്ടുള്ള കൈകാര്യ ഫലമായി ഉണ്ടായേക്കാവുന്ന ഏതെങ്കിലും നഷ്ടങ്ങൾ/തകരാറുകൾ/തർക്കങ്ങൾ എന്നിവയുടെ ഉത്തരവാദിത്തം ബാങ്കിനുമേൽ ചുമത്താതെയും കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ഇത് ഉപയോഗിക്കാവുന്നതാണ്.

(iv) ബിൽ ഉടമ ആവശ്യപ്പെട്ട പ്രകാരമാണ് ബിൽ പെയ്മെന്റുകൾ ബാങ്ക് നടത്തുന്നതെന്ന് കാർഡ് ഉടമ സമ്മതിക്കുന്നു. തെറ്റായ അല്ലെങ്കിൽ അപൂർണ്ണമായ എൻട്രികൾ കാരണമായി ബിൽ ഉടമ ബിൽ തുക നിരസിക്കുകയാണെങ്കിൽ കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് അതിന്റെ ഉത്തരവാദിത്തം ബാങ്കിനുമേൽ ചുമത്താവുന്നതല്ല.

(v) ബിൽ ഉണ്ടാക്കിയ കമ്പനിയിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത പ്രകാരമുള്ള കൃത്യമായ തിരിച്ചറിയൽ വിശദാംശങ്ങൾ നൽകാൻ കാർഡ് ഉടമ സമ്മതിക്കുന്നു, കൂടാതെ ഇതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് തെറ്റായ വിവരങ്ങൾ നൽകിയതിന്റെ പേരിൽ ബാങ്കിന് പ്രായശ്ചിത്തം നൽകാനും സമ്മതിക്കുന്നു. ബില്ലിംഗ് കമ്പനിയിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത തിരിച്ചറിയൽ വിശദാംശങ്ങളിൽ എന്തെങ്കിലും മാറ്റം സംഭവിച്ചാൽ, ബാങ്ക്

നിശ്ചയിച്ച സമയ പരിധിക്കുള്ളിൽ അക്കാര്യം ബാങ്കിനെ അറിയിച്ചുകൊള്ളാമെന്ന് ബാങ്ക് ഉടമ അംഗീകരിക്കുന്നു.

(vi) ബില്ലിംഗ് വിശദാംശങ്ങളുടെ കൃത്യമായ കൈകാര്യം ഉറപ്പുവരുത്താൻ യുക്തമായ എല്ലാ നടപടികളും ബാങ്ക് കൈക്കൊള്ളുന്നതിനിടയിൽ, തെറ്റായ വിശദാംശങ്ങൾ/വിവരം നൽകിയത് കാരണമായി ഉണ്ടായേക്കാവുന്ന ഏതെങ്കിലും പിഴവുകൾക്ക് ബാങ്ക് ഉത്തരവാദിയല്ല. നൽകിയിട്ടുള്ള വിവരങ്ങൾ കൃത്യമല്ലാതാകുകയോ തെറ്റാവുകയോ ചെയ്താൽ അത് കാരണമായി കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് സഹിക്കേണ്ടിവന്നേക്കാവുന്ന ഏതെങ്കിലും നഷ്ടം, തകരാറുകൾ തുടങ്ങിയവയ്ക്ക് കാർഡ് ഉടമ ബാങ്കിനു മേൽ ഉത്തരവാദിത്തം ചുമത്തരുത്.

(vii) കാർഡ് ഉടമയുടെ ബില്ലിംഗ് വിശദാംശങ്ങൾ ബാങ്കിനു നൽകിയ ബില്ലിംഗ് കമ്പനിയോട് വിരോധമൊന്നും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല എന്ന് കാർഡ് ഉടമ സമ്മതിക്കുന്നു. ബില്ലിലെ വിശദാംശങ്ങളെ കുറിച്ചുള്ള ഏതെങ്കിലും തർക്കങ്ങൾ ബില്ലിംഗ് കമ്പനിയുമായി നേരിട്ട് തീർത്തുകൊള്ളാമെന്നും വിവരങ്ങൾ നൽകുന്നതിൽ മാത്രം പരിമിതമാണ് ബാങ്കിന്റെ ഉത്തരവാദിത്തമെന്നും കാർഡ് ഉടമ സമ്മതിക്കുന്നു.

(viii) ബാങ്കിനു നൽകിയ നിർദ്ദേശങ്ങളുടെയും നടത്തിയ ട്രാൻസാക്ഷനുകളുടെയും റെക്കോർഡ് ഒരു സമഗ്ര രേഖ ആയിരിക്കുമെന്നും ഏത് ആവശ്യങ്ങൾക്കും അത് അനുഗുണമാണെന്നും ഏതെങ്കിലും നടപടിക്ക് തെളിവായി ഇത് ഉപയോഗിക്കാമെന്നും കാർഡ് ഉടമ സമ്മതിക്കുന്നു. ബിൽ പെയ്മെന്റ് സർവീസുകൾക്കുള്ള കൂലി, അങ്ങനെ എന്തെങ്കിലും ഉണ്ടെങ്കിൽ, അത് ബാങ്കിന്റെ മാനദണ്ഡ പ്രകാരം ആയിരിക്കുമെന്നും കാർഡ് ഉടമയെ മുൻകൂട്ടി അറിയിക്കാതെ കാലോചിതമായി അത് പരിഷ്ക്കരിക്കാൻ ബാങ്കിന് സ്വാതന്ത്ര്യമുണ്ടെന്നും കാർഡ് ഉടമ അംഗീകരിക്കുന്നു. ഏതെങ്കിലും അല്ലെങ്കിൽ മുഴുവൻ അക്കൗണ്ട്(കളു)മായി ബന്ധപ്പെട്ട ബിൽ പെയ്മെന്റ് സൗകര്യമോ അതിനു കീഴിൽ നൽകുന്ന മറ്റേതെങ്കിലും സേവനങ്ങളോ, പ്രത്യേകിച്ച് കാരണങ്ങൾ ഇല്ലാതെ, മുൻകൂട്ടി അറിയിക്കാതെ, എപ്പോൾ വേണമെങ്കിലും പിൻവലിക്കാൻ ബാങ്കിന് സ്വാതന്ത്ര്യമുണ്ടെന്ന് കാർഡ് ഉടമ അംഗീകരിക്കുന്നു.

34. സുരക്ഷിതമാക്കിയ കാർഡ്

811 #ഡ്രീം ഡിഫ്രന്റ് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ്/കൊടാക് NRI ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ്, സിൽക്ക് ഇൻസ്പെയർ പ്ലാറ്റിനം സെക്യൂവേർഡ് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് (ഈ ഖണ്ഡികയുടെ ഉദ്ദേശ്യത്തിനു വേണ്ടി ഇവയെ ഒന്നിച്ച് ''സെക്യൂവേർഡ് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ്'' എന്ന് പരാമർശിക്കുന്നു) എന്നിവയുടെ സാഹചര്യത്തിൽ, കാർഡ് അക്കൗണ്ടിലെ മൊത്തം കുടിശ്ശിക തുക അതോടൊപ്പം കാർഡ് ട്രാൻസാക്ഷനുകളിൽ അടയ്ക്കാൻ ബാക്കിയുള്ള ഏതെങ്കിലും തുക, പലിശയും മറ്റെല്ലാ ചിലവുകളും ഇവിടെ സൂചിപ്പിച്ച പ്രകാരമുള്ള മറ്റു കൂലികളോടൊപ്പം, കാർഡ് ഉടമ കാർഡ് ഉപയോഗിച്ചിരുന്ന വേളയിൽ കാർഡ് അക്കൗണ്ടിന് ബാധകമായതും എന്നാൽ ഇനിയും അടച്ചിട്ടില്ലാത്തതുമായ വേതനങ്ങൾ എന്നിവ, ജാമ്യം/ പണയം/ഇത്തരത്തിലുള്ള ജാമ്യങ്ങളുടെ ഈട്/കാലാവധി നിക്ഷേപങ്ങൾ/ ബാങ്ക് അംഗീകരിക്കുകയും കാർഡ് ഉടമയുടെ പേരിൽ തനിയെയോ അല്ലെങ്കിൽ മറ്റേതെങ്കിലും വ്യക്തിയുമായി ചേർന്ന് സംയുക്തമായോ ബാങ്ക് നിർദ്ദേശിച്ച രൂപത്തിലും മാതൃകയിലും നിലകൊള്ളുന്ന മറ്റേതെങ്കിലും ആസ്തികൾ എന്നീ രൂപങ്ങളിൽ സുരക്ഷിതമാക്കുന്നതാണ്. ബാങ്കിന് തൃപ്തികരമാകുന്ന വിധത്തിൽ ഇത്തരത്തിലുള്ള എല്ലാ ഡോക്യുമെന്റുകളും സെക്യൂരിറ്റിക്കുവേണ്ടി കാർഡ് ഉടമ നിറവേറ്റുന്നതാണ്. സെക്യൂരിറ്റിയുടെ നിർമ്മാണത്തിനും കൂടാതെ, സ്റ്റാമ്പ് ഡ്യൂട്ടി തുടങ്ങിയവ ഉൾപ്പെടെ എന്നാൽ അതിൽ പരിമിതമല്ലാതെയുള്ള മറ്റു ഉപചാരങ്ങളുടെ പൂർത്തീകരണം എന്നിവയ്ക്കും വേണ്ടിവരുന്ന ചിലവ് കാർഡ് ഉടമ വഹിക്കേണ്ടതാണ്.

34.1 811 #ഡ്രീം ഡിഫ്രന്റ് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് നിബന്ധനകൾ

811 #ഡ്രീം ഡിഫ്രന്റ് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് എന്നാൽ കാർഡ് ഉടമ നിശ്ചിത കാലത്തേക്ക് ബാങ്കിൽ നിക്ഷേപിക്കുന്ന തുകയ് ക്ക് പകരമായി ബാങ്ക് നൽകുന്ന ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് ആണ്. (ഇവിടെ ഇനി ''811#ഡ്രീം ഡിഫ്രന്റ് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് എന്ന് പരാമർശിക്കും). 811#ഡ്രീം ഡിഫ്രന്റ് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് ലഭിക്കുവാനായി അപേക്ഷകൻ ഏറ്റവും ചുരുങ്ങിയത് ₹15, 000 ബാങ്കിൽ നിക്ഷേപിച്ച് നിലനിർത്തണം.

34.2 കൊടാക് NRI ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് നിബന്ധനകൾ

കൊടാക് NRI ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് എന്നത് പ്രവാസികളായ ഇന്ത്യക്കാർക്ക് ബാങ്കിലെ അവരുടെ NRE/NRO നിശ്ചിത കാല നിക്ഷേപത്തിനു പകരമായി ബാങ്ക് നൽകുന്ന ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് ആണ്. കൊടാക് NRI ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് ലഭിക്കുന്നതിന്, ബാങ്ക് നിർദ്ദേശിക്കുന്ന ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ ഒരു തുക അപേക്ഷകൻ തന്റെ NRE / NRO അക്കൗണ്ടിൽ നിശ്ചിത കാലത്തേക്ക് നിക്ഷേപിക്കണം. NRETD യുടെ സാഹചര്യത്തിൽ, 1 വർഷത്തിനു മുമ്പ് TD ലിക്വിഡേഷൻ സംഭവിക്കുകയാണെങ്കിൽ, TD യുടെ പേരിൽ കാർഡ് ഉടമ നേടിയ പലിശയൊന്നും കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ലഭിക്കുന്നതല്ല.

34.3 സിൽക്ക് ഇൻസ്പെയർ സെക്യൂവേർഡ് പ്ലാറ്റിനം ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് നിബന്ധനകൾ

കാർഡ് ഉടമ ഒരു നിശ്ചിത കാലത്തേക്ക് ബാങ്കിൽ നിക്ഷേപിച്ച് പരിപാലിക്കുന്ന ഒരു തുകയുടെ പേരിൽ കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ബാങ്ക് നൽകുന്ന ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് ആണ് സിൽക്ക് ഇൻസ്പെയർ സെക്യൂവേർഡ് പ്ലാറ്റിനം ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ്. സിൽക്ക് ഇൻസ്പെയർ സെക്യൂവേർഡ് പ്ലാറ്റിനം ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് ലഭിക്കുന്നതിന്, അപേക്ഷകൻ ബാങ്കിൽ ഏറ്റവും ചുരുങ്ങിയത് ₹50, 000 നിക്ഷേപിച്ച് പരിപാലിക്കണം.

34.4 സെക്യൂവേർഡ് കാർഡിന്റെ പൊതുവായ നിബന്ധനകൾ:

മേൽപറഞ്ഞ നിശ്ചിത കാലയളവിന്റെ തുക സമയാസമയങ്ങളിലെ ബാങ്കിന്റെ ഏകമായ മാനദണ്ഡ പ്രകാരം മാറിയേക്കാം. സെക്യൂവേർഡ് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡിന്റെ ക്രെഡിറ്റ് പരിധി നിക്ഷേപ തുകയുടെ എൺപത് ശതമാനം (80%) ആയിരിക്കും. പ്രസ്തുത ക്രെഡിറ്റ് പരിധി സമയാസമയങ്ങളിലെ ബാങ്കിന്റെ ഏകമായ മാനദണ്ഡ പ്രകാരം മാറിയേക്കാം. സെക്യൂവേർഡ് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് ലഭ്യമാക്കുന്നതിനു വേണ്ടിയുള്ള നിശ്ചിതകാല നിക്ഷേപം/ങ്ങൾ അപേക്ഷകന് ഒരു നിർദ്ദിഷ്ട അപേക്ഷാ പത്രിക പൂരിപ്പിച്ച് അതല്ലെങ്കിൽ സമയാസമയം ബാങ്ക് നിർദ്ദേശിക്കുന്ന മറ്റേതെങ്കിലും മാർഗ്ഗങ്ങളിലൂടെ തുടങ്ങാവുന്നതാണ്. ഇപ്രകാരം തുടങ്ങുന്ന നിക്ഷേപത്തിന്റെ കാലയളവ് ഏറ്റവും കുറഞ്ഞത് ഒരു വർഷവും ഒരു ദിവസവും ആയിരിക്കും, തുടർന്ന് സ്വയമേ അത് പുതുക്കുന്നതാണ്, ഈ നിബന്ധനകൾക്കും വ്യവസ്ഥകൾക്കും അനുബന്ധമായി ക്രെഡിറ്റ് കാർഡുകൾക്കും നിശ്ചിത കാല നിക്ഷേപങ്ങൾക്കുമുള്ള ബാങ്കിന്റെ നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും ഇതിന് ബാധകമാകുന്നതാണ്. സെക്യൂവേർഡ് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് വിതരണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട്, ബാങ്കിന്റെ അവകാശത്തിനും നിയമത്തിനും അനുബന്ധമായി, കാർഡ് ഉടമ നിക്ഷേപിച്ച മുഴുവൻ നിക്ഷേപ തുകയുടെയും മേൽ, അദ്ദേഹത്തിന് സ്വന്തമായ പലിശയ്ക്കു പുറമെ, സാഹചര്യം പോലെ, സെക്യൂവേർഡ് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് നിർത്തലാക്കുന്നതുവരെ അതല്ലെങ്കിൽ നിക്ഷേപ കാലാവധി തീരുന്നതുവരെ, ബാങ്ക് ഒരു ഈട് നിജപ്പെടുത്തുന്നതാണ്. അപേക്ഷകന് ബാങ്കിൽ ഒരു നിക്ഷേപം നിലവിൽ ഉണ്ടെങ്കിൽ പ്രസ്തുത നിക്ഷേപം അപേക്ഷകന്റെ സെക്യൂവേർഡ് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് അക്കൗണ്ടുമായി ബന്ധിപ്പിക്കുകയും നിശ്ചിതകാല നിക്ഷേപം എത്രയും വേഗം ഒരു സ്വയം പുതുക്കൽ രീതിയിലേക്ക്

പരിവർത്തിപ്പിക്കുകയും ചെയ്യുന്നതാണ്. കാർഡ് അക്കൗണ്ടുമായി ബന്ധിപ്പിച്ച നിശ്ചിതകാല നിക്ഷേപത്തിൽ നിന്ന് കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ഭാഗികമായി പണം പിൻവലിക്കാൻ അവകാശമില്ല. സെക്യുവേർഡ് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് ലഭിക്കാനായി ആരംഭിച്ച നിക്ഷേപത്തിന്റെ കാലയളവ്, അത് ഉപേക്ഷിക്കുകയോ നിർത്തലാക്കുകയോ ചെയ്തിട്ടില്ലെങ്കിൽ, സ്വയമേ പുതുക്കുന്ന രീതിയിൽ തുടരുന്നതാണ്. HUF കൾ, പങ്കാളിത്ത സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവർ ആരംഭിക്കുന്ന നിശ്ചിതകാല നിക്ഷേപങ്ങൾക്ക് സെക്യുവേർഡ് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡിനുള്ള അർഹത ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല. അപേക്ഷകൻ മറ്റൊരു വ്യക്തിയുമായി ചേർന്ന് ഒരു നിശ്ചിതകാല നിക്ഷേപം തുടങ്ങുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ, നിക്ഷേപം തുടങ്ങുന്നതിന് നൽകിയ അപേക്ഷയിലെ വിശദാംശങ്ങൾ പ്രകാരമുള്ള പ്രഥമ വ്യക്തിക്ക് മാത്രമേ സെക്യുവേർഡ് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് നൽകുകയുള്ളൂ. വിജയകരമായ നിശ്ചിത കാല നിക്ഷേപം നടത്തുന്നവർക്കാണ് സെക്യുവേർഡ് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് നൽകുന്നത്.

സെക്യുവേർഡ് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡിലെ കുടിശ്ശികയുടെ ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ തുക, കാർഡ് അക്കൗണ്ട് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് ലഭിച്ചതിനു ശേഷം 90 ദിവസങ്ങൾക്കുള്ളിൽ അടയ്ക്കാൻ കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് സാധിച്ചില്ല എങ്കിൽ, കാർഡ് ഉടമകളെ മുൻകൂട്ടി അറിയിക്കാതെയോ അന്വേഷിക്കാതെയോ നിക്ഷേപ തുക ലിക്വിഡേറ്റ് ചെയ്യാനുള്ള അവകാശം ബാങ്കിന് ഉണ്ടായിരിക്കും. തുടർന്ന് സെക്യുവേർഡ് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡിൽ അടയ്ക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന TD തുക, കിഴിവുകൾക്കു ശേഷം സ്വയം പുതുക്കൽ നിർദ്ദേശങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി തുടരുന്നതാണ്. TD തുടരുന്നതിനുള്ള ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ പരിധി, NRETD ക്ക് ₹25000, NROTD ക്ക് ₹10000 കൂടാതെ 811 #ഡ്രീം ഡിഫ്രന്റ് കാർഡും സിൽക്ക് ഇൻസ്പെയർ കാർഡും നൽകിയ TD ക്ക് ₹10000 എന്നിങ്ങനെയാണ്. അടച്ചുതീർക്കാനുള്ള തുക പിടിച്ചെടുത്ത ശേഷം TD തുക ഇപ്പറഞ്ഞ പരിധിയേക്കാൾ കുറവാണെങ്കിൽ, TD ലിക്വിഡേറ്റ് ചെയ്ത് കാർഡ് ഉടമകളുടെ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് തുക ക്രെഡിറ്റ് ചെയ്യുന്നതായിരിക്കും.

അപേക്ഷകൻ ആരംഭിച്ച നിശ്ചിതകാല നിക്ഷേപത്തിൽ ഒരു വ്യക്തിയെ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യാൻ അപേക്ഷകന് അവകാശമുണ്ട്. നിക്ഷേപ തുക പിൻവലിക്കാൻ/നിർത്തലാക്കാൻ കാർഡ് ഉടമ ആഗ്രഹിക്കുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ, അതല്ലെങ്കിൽ കാർഡ് ഉടമയോ ബാങ്കോ സെക്യുവേർഡ് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് റദ്ദാക്കുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ, അല്ലെങ്കിൽ കാർഡ് ഉടമ മരണപ്പെട്ടത് കാരണമായി

നിശ്ചിതകാല നിക്ഷേപം നിർത്തലാക്കുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ, കാർഡ് ഉടമയെ മുൻകൂട്ടി അറിയിക്കാതെയോ വിശകലനം ചെയ്യാതെയോ നിശ്ചിതകാല നിക്ഷേപത്തിലെ മുഴുവൻ തുകയും ഉടനെത്തന്നെ ലിക്വിഡേറ്റ് ചെയ്യാനും സെക്യുവേർഡ് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡിന്റെ പേരിൽ ബാങ്കിലേക്ക് അടച്ചുവീട്ടാനുള്ള തുക പ്രസ്തുത നിക്ഷേപത്തിൽനിന്ന് പിടിച്ചെടുക്കാനും ബാങ്കിന് അവകാശം ഉണ്ടായിരിക്കും, നിക്ഷേപ തുകയിൽ അവശേഷിക്കുന്ന തുക, കാർഡ് ഉടമ നേടിയ പലിശ ഉൾപ്പെടെ, ഏതെങ്കിലും കുടിശ്ശിക തുകയോ അല്ലെങ്കിൽ ഏതെങ്കിലും വേതനങ്ങൾ, ഫീസ് തുടങ്ങിയവ ഉൾപ്പെടെ കാർഡ് ഉടമ ബാങ്കിന് അടച്ചു വീട്ടാനുണ്ടെങ്കിൽ, അവ കിഴിച്ചുള്ള തുക കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക്/ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യപ്പെട്ടയാൾക്ക് അവകാശപ്പെട്ടതാണ്. കാർഡ് ഉടമ മരണപ്പെടുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ സെക്യുവേർഡ് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് റദ്ദാക്കപ്പെടുന്നതാണ്.

35. അധിക പ്രഖ്യാപനം

35.1 ബാങ്കിന്റെ ചുറ്റുപാടുകളിൽ/മെഷീനുകളിൽ/എക്വിപ് മെന്റുകളിൽ ബാങ്കിന്റെ സൗകര്യങ്ങളിലേക്ക് കാർഡ് ഉടമയുടെ ആക്സസ്സ്/സാന്നിധ്യം/ഉപയോഗം എന്നിവ കാർഡ് അതിന്റെ മാനദണ്ഡ പ്രകാരം വീഡിയോ ടേപ്പിൽ അല്ലെങ്കിൽ ക്യാമറയിൽ റെക്കോർഡ് ചെയ്യുന്നതാണ് കൂടാതെ ലഭിച്ച എല്ലാ നിർദ്ദേശങ്ങളും ഫോണിൽ നടത്തിയ സംഭാഷണങ്ങളും എന്നിവയെല്ലാം ബാങ്ക് റെക്കോർഡ് ചെയ്യുന്നതാണ് കൂടാതെ ഇത്തരം ക്ലിപ്പിംങ്ങുകളുടെ/ റെക്കോർഡിംങ്ങുകളുടെ ഫൂട്ടേജ് ഏതെങ്കിലും നടപടി ക്രമങ്ങളിൽ തെളിവായി ഉപയോഗിക്കുന്നതുമാണ്.

35.2 ATM/ ടച്ച് ആക്സസ്സ് ബാങ്കിംഗ് ടെർ മിനൽ / EDC- POS/ മറ്റു ഡിവൈസുകളിലെ കാർഡിന്റെ ഉപയോഗം താഴെ പറയുന്നവയിൽ കാർഡ് ഉടമയുടെ പ്രകടമായ സമ്മതം സൂചിപ്പിക്കുന്നു:

(i) ശരിയായ അക്കൗണ്ട്, ട്രാൻസാക്ഷൻ രേഖകൾ പരിപാലിക്കാൻ ഏതെങ്കിലും രീതിയിൽ ബാങ്കിന് ആവശ്യമായ അക്കൗണ്ട് ബാലൻസ് വിവരങ്ങളുടെ ശേഖരണം, സംഭരണം, സംവേദനം, തിരിച്ചറിയൽ നടപടിയാക്കൽ;

(ii) ബാങ്കിന്റെ ATM നെറ്റ് വർക്കിൽ/ കാർഡ് ഉടമയുടെ അക്കൗണ്ടിന്റെയും ട്രാൻസാക്ഷൻ വിവരങ്ങളുടെയും വിശദാംശങ്ങളുടെ മറ്റു നെറ്റ് വർക്കുകളിൽ കൂടാതെ ഒരു ATM ൽ കാർഡ് ഉപയോഗം പ്രാപ്തമാക്കുവാൻ ആവശ്യമായ മറ്റു ഡാറ്റകളിൽ /മറ്റു ഡിവൈസിൽ പങ്കെടുക്കുന്നവരുടെയും നടപടി ആക്കുന്നവരുടെയും റിലീസും ട്രാൻസ്മിഷനും;

(iii) ബാങ്കിലെ/ മറ്റു നെറ്റ് വർക്കുകളിലെ പ്രസ്തുത പാർട്ടിസിപന്റുകൾക്കും നടപടി ആക്കുന്നവർക്കും ഇപ്പറഞ്ഞ വിവരങ്ങൾ തിരിച്ചെടുക്കാൻ;

(iv) ബാങ്ക് ATM നെറ്റ് വർക്കിലെ / വിവര പ്രഖ്യാപനങ്ങളെ നിയന്ത്രിക്കുന്ന, പ്രസ്തുത പാർട്ടിസിപന്റുകൾക്കും നടപടി ആക്കുന്നവർക്കും ബാധകമായ നിയമങ്ങളോടും അനുശാസനങ്ങളോടും മറ്റു നെറ്റ് വർക്കുകളിലെ ഇപ്പറഞ്ഞ പാർട്ടിസിപന്റുകളുടെയും നടപടി ആക്കുന്നവരുടെയും വിധേയത്വം;

(v) കാർഡ് ഉടമയുടെ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിനെ(അക്കൗണ്ടുകളെ) കുറിച്ചുള്ള, അല്ലെങ്കിൽ കാർഡ് ഉപയോഗിച്ച് നടത്തിയ ട്രാൻസാക്ഷനുകളെ സംബന്ധിച്ച, അല്ലെങ്കിൽ ട്രാൻസാക്ഷൻ പൂർത്തിയാക്കാൻ ഏറെ ആവശ്യമായ വ്യക്തിഗതമായ വിവരങ്ങൾ, കൂടാതെ അതല്ലെങ്കിൽ നിയമത്തിനോടോ ഗവൺമെന്റ് ഏജൻസിയോടോ കോടതി ഉത്തരവുകളോടോ നിയമപരമായ നടപടികളോടോ ഉള്ള അനുസരണത്തിന് ആവശ്യമായ, അല്ലെങ്കിൽ അതുകൂടാതെ പിഴവുകളോ കാർഡ് ഉടമ ഉന്നയിച്ച ചോദ്യം പരിഹരിക്കാനോ ആവശ്യമായ, അല്ലെങ്കിൽ അതുകൂടാതെ ബാങ്കിന്റെ ആന്തരിക ഡാറ്റ നടപടിയുടെ ആവശ്യകതകളെ തൃപ്തിപ്പെടുത്താൻ ആവശ്യമായ വിവരങ്ങൾ തേർഡ് പാർട്ടിയോട് പ്രഖ്യാപിക്കുന്നതിന്;

(vi) നിയമവിധേയമായി അല്ലെങ്കിൽ അനുശാസനങ്ങളിലൂടെ, കാർഡ് ഉടമയിൽ നിന്ന് ബാങ്കിന് ആവശ്യമായ ഇത്തരം വിവരങ്ങൾ നൽകാൻ, അല്ലെങ്കിൽ സമയാസമയം ബാങ്ക് യുക്തമായി അഭ്യർത്ഥിക്കുന്ന അനുയോജ്യമായ മറ്റേതെങ്കിലും വിവരങ്ങൾ നൽകാൻ കാർഡ് ഉടമ സമ്മതിക്കുന്നു;

36. ഡു നോട്ട് കാൾ രജിസ്റ്റർ

36.1 ബാങ്കിന്റെ നിലവിലെ ഉപഭോക്താക്കൾക്കും ബാങ്കുമായി നിലവിൽ ബന്ധം ഇല്ലാത്ത ഉപഭോക്താക്കൾക്കും വേണ്ടി ''ഡു നോട്ട് കാൾ'' രജിസ്ട്രി തുറന്നിരിക്കുന്നു.

36.2 ''ഡു നോട്ട് കാൾ'' രജിസ്ട്രേഷൻ, ബാങ്ക് വാഗ്ദാനം ചെയ്ത ഉൽപന്നങ്ങളിലും സേവനങ്ങളിലും പരിമിതമായി, ടെലിമാർക്കറ്റിംഗ് ഓഫറുകൾക്കു മാത്രമേ പ്രായോഗികമാകുകയുള്ളൂ. ഉപഭോക്താവിന്റെ മൊബൈൽ/ലാൻഡ് ലൈൻ ഫോണിൽ വിളിച്ച് ഇത് നിർവ്വഹിക്കാം.

36.3 ബാങ്കിന്റ് ഫോൺ നമ്പറിൽ വിളിച്ചോ അല്ലെങ്കിൽ ബാങ്കിന്റെ വെബ്സൈറ്റിൽ (www.kotak.com) രജിസ്റ്റർ ചെയ്തോ കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ''ഡു നോട്ട് കാൾ'' രജിസ്റ്റർ ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

36.4 ഉപഭോക്താവ് തന്റെ മൊബൈൽ നമ്പർ മാറ്റുകയാണെങ്കിൽ, ഒരു റീ-രജിസ്ട്രേഷനിലൂടെ ഇക്കാര്യം ബാങ്കിനെ അറിയിക്കണം.

36.5 അക്കൗണ്ട് അല്ലെങ്കിൽ കാർഡ് മെയിന്റനസുകൾ, ട്രാൻസാക്ഷനുകളെയും അക്കൗണ്ടിനെയും സംബന്ധിച്ചുള്ള അലെർട്ടുകൾ, അല്ലെങ്കിൽ കാർഡ് കുടിശ്ശിക വീണ്ടെടുക്കുന്നത് സംബന്ധമായ കാളുകൾ എന്നിവ ''ഡു നോട്ട് കാൾ'' രജിസ്ട്രേഷനിൽ ഉൾപ്പെടുകയോ അതിൽ പരിമിതമാകുകയോ ഇല്ല.

36.6 ''ഡു നോട്ട് കാൾ'' രജിസ്ട്രേഷൻ പ്രാബല്യത്തിലാകാൻ നാൽപത്തിയഞ്ച് (45) ദിവസങ്ങൾ വേണ്ടിവരും

36.7 ഏറ്റവും മികച്ചത് എന്ന അടിസ്ഥാനത്തിൽ മാത്രമേ ഈ സേവനം നൽ കുകയുള്ളൂ.

37. ബന്ധപ്പെടാനുള്ള വിശദാംശങ്ങളും പരാതിയും

37.1 കസ്റ്റമർ കോൺടാക്ട് സെന്റർ

താഴെ പറയുന്ന ഏതെങ്കിലും മാർഗ്ഗങ്ങളിലൂടെ നിങ്ങൾക്ക് ബാങ്കിനെ ബന്ധപ്പെടാം:

(i) കൊടാക് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡുകൾക്കുള്ള കസ്റ്റമർ കെയർ ഉദ്യോഗസ്ഥർ നിങ്ങളുടെ അന്വേഷണങ്ങൾക്ക് മറുപടി പറയാൻ ആഴ്ചയിൽ എല്ലാ ദിവസവും 24 മണിക്കൂറും താഴെ കാണുന്ന നമ്പറുകളിൽ ലഭ്യമാണ്:

1860 266 2666 (പ്രാദേശിക കാൾ നിരക്കുകൾ ബാധകമാണ്) അല്ലെങ്കിൽ

മുംബൈ 66006022	ന്യൂ ഡൽഹി 66006022	ചെന്നൈ 66006022	ബാംഗ്ലൂർ 66006022
ഹൈദരബാദ് 66006022	പൂനെ 66006022	അഹമെദാബാദ് 66006022	കൊൽക്കത്ത 65506022

The IVR മെന്യു 24x7 ലഭ്യമാണ്. ലളിതമായ രണ്ട് ഘട്ട നടപടി പിന്തുടരുക:

1 നിങ്ങളുടെ16-അക്ക ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് നമ്പർ **എന്റർ ചെയ്യുക**

(ഉദാ: 4166 46XX XXXX 0001)

2 നിങ്ങളുടെ ടെലിഫോണിക് **PIN** **എന്റർ ചെയ്യുക** കാൾ കഴിഞ്ഞ ഉടനെ നിങ്ങൾക്ക് നിങ്ങളുടെ TPIN ഉണ്ടാക്കാവുന്നതാണ്

താഴെ പറയുന്ന വിവരങ്ങൾ തത്ക്ഷണം ലഭ്യമാക്കുക:

കഴിഞ്ഞ 5 ട്രാൻസാക്ഷനുകളിൽ ലഭിച്ച	ലഭ്യമായ ക്യാഷ് ലിമിറ്റ്	പെയ്മെന്റ് വിശദാംശങ്ങൾ
ക്രെഡിറ്റ് പരിധി	സ്റ്റേറ്റ് മെന്റ് വിശദാംശങ്ങൾ	ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് നഷ്ടപ്പെട്ടത് അറിയിക്കുക

(ii)

സാധാരണ തപാൽ:	കൊറിയർ
കൊടാക് മഹീന്ദ്ര ബാങ്ക് ലിമിറ്റഡ്,	ദി സർവീസ് മാനേജർ, കൊടാക് മഹീന്ദ്ര ബാങ്ക് ലിമിറ്റഡ്
കാർഡ്സ് ബിസിനസ്സ് P. O. Box No. 27703 മലാഡ് (ഈസ്റ്റ്)	കാർഡ്സ് ബിസിനസ്സ് 5th ഫ്ളോർ, കൊടാക് ഇൻഫിനിറ്റി, ബിൽഡിംഗ് നമ്പർ 21, ഇൻഫിനിറ്റി പാർക്ക്, ഓഫ് വെസ്റ്റേൺ എക്സ്പ്രസ്സ് ഹൈവേ, ജനറൽ A K വൈദ്യ മാർഗ്
മുംബൈ 400 097, ഇന്ത്യ	മലാഡ് (ഈസ്റ്റ്)
	മുംബൈ 400 097, ഇന്ത്യ

(iii) www.kotak.com ൽ ലോഗിൻ ചെയ്ത്, അതല്ലെങ്കിൽ ഞങ്ങളുടെ വെബ്സൈറ്റിൽ നിങ്ങളുടെ ഇന്റർനെറ്റ് ബാങ്കിംഗിലൂടെ ഒരു ഇമെയിൽ ഞങ്ങൾക്ക് അയക്കുക, ഞങ്ങളുമായുള്ള നിങ്ങളുടെ എല്ലാ ആശയവിനിമയങ്ങളിലും ദയവായി നിങ്ങളുടെ 16-അക്ക ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് നമ്പർ സൂചിപ്പിക്കുക.

37.2 ബിൽ തർക്കങ്ങളുടെ പരിഹാരം

നിങ്ങളുടെ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിൽ സൂചിപ്പിച്ച ഒരു ഒരു നിരക്കിൽ നിങ്ങൾ വിയോജിക്കുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ, സ്റ്റേറ്റ് മെന്റിന്റെ തിയതി മുതൽ 60 (അറുപത്) ദിവസങ്ങൾക്കുള്ളിൽ ഇക്കാര്യം ബാങ്കിനെ അറിയിക്കണം. ഇതിൽ വീഴ്ച വരുത്തിയാൽ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിൽ സൂചിപ്പിച്ച നിരക്കുകൾ എല്ലാം കൃത്യമാണെന്നും നിങ്ങൾ അവ അംഗീകരിക്കുന്നെന്നും നിരൂപിക്കും. ഇത്തരം പരാതി ലഭിച്ചുകഴിഞ്ഞാൽ, ഒരന്വേഷണം നിശ്ചയിച്ച് താത്ക്കാലികമായി നിരക്ക് ബാങ്ക് കുറച്ചേക്കാം. ബില്ലിംഗ് തർക്കങ്ങളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട എല്ലാ പരാതികളും മുകളിൽ സൂചിപ്പിച്ച മേൽവിലാസത്തിൽ എഴുതി അറിയിക്കണം. ഒരു രാജ്യാന്തര ട്രാൻസാക്ഷനുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് നിങ്ങൾക്ക് തർക്കം ഉണ്ടെങ്കിൽ, നിങ്ങളുടെ പാസ്പോർട്ടിന്റെ ഒരു പകർപ്പ് ഞങ്ങൾക്ക് നൽകണം.

37.3 പരാതികളുടെ പരിഹാരം/ആവലാതികൾ/തുടർ നടപടികൾ

ഞങ്ങളുടെ സേവനങ്ങളിൽ നിങ്ങൾ തൃപ്തരല്ലാത്ത അസാധാരണ സാഹചര്യത്തിൽ താഴെ പറയുന്ന മാർഗ്ഗങ്ങളിലൂടെ നിങ്ങൾക്ക് പരാതി രജിസ്റ്റർ ചെയ്യാവുന്നതാണ്:

(i) ഞങ്ങളുടെ വെബ്സൈറ്റിലെ നിങ്ങളുടെ ഇന്റർനെറ്റ് ബാങ്കിംഗ് അക്കൗണ്ടിലൂടെ www.kotak.com ൽ ലോഗിൻ ചെയ്ത് ഒരു ഇമെയിൽ അയക്കുക.

(ii) ഞങ്ങളുടെ കസ്റ്റമർ കോൺടാക്ട് സെന്ററിൽ വിളിക്കുക

(iii) മാനേജർക്ക് എഴുതുക – സർവീസ് ഓപറേഷൻസ്, കൊടാക് മഹീന്ദ്ര ബാങ്ക് ലിമിറ്റഡ്, കാർഡ്സ് ബിസിനസ്സ്, 02nd ഫ്ളോർ, കൊടാക് ഇൻഫിനിറ്റി, ബിൽഡിംഗ് നം. 21, ഇൻഫിനിറ്റി പാർക്ക്, ഓഫ് വെസ്റ്റേൺ എക്സ്പ്രസ്സ് ഹൈവേ, ജനറൽ A K വൈദ്യ മാർഗ്, മലാഡ് (E), മുംബൈ 400097, ഇന്ത്യ.

നിങ്ങളുടെ പരാതിയെ കുറിച്ച് നിങ്ങൾക്ക് ലഭിച്ച പ്രതികരണത്തിൽ നിങ്ങൾ തൃപ്തരല്ലെങ്കിൽ, അല്ലെങ്കിൽ 10 ദിവസത്തിൽ കൂടുതലായി പരിഹരിക്കപ്പെടാത്ത പരാതികളോ ആവലാതികളോ ഉണ്ടെങ്കിൽ, ബാങ്കിലെ ഉയർന്ന അധികാരികൾക്ക് ഇനി പറയുന്ന മേൽവിലാസത്തിൽ നിങ്ങൾക്ക് കത്തെഴുതാവുന്നതാണ്:മിസ്റ്റർ എം.രാജു,, നോഡൽ ഓഫീസർ, കൊടാക് മഹീന്ദ്ര ബാങ്ക് ലിമിറ്റഡ്, 5th ഫ്ളോർ, കൊടാക് ഇൻഫിനിറ്റി, ബിൽഡിംഗ് നം. 21, ഇൻഫിനിറ്റി പാർക്ക്, ഓഫ് വെസ്റ്റേൺ എക്സ്പ്രസ്സ് ഹൈവേ, ജനറൽ A K വൈദ്യ മാർഗ്, മലാഡ് (E), മുംബൈ 400097, ഇന്ത്യ. അതല്ലെങ്കിൽ nodal officer@kotak.com. ലേക്ക് ഇ-മെയിൽ ചെയ്യുക.പരാതി ബാങ്കിൽ ലഭിച്ച് 30 ദിവസങ്ങൾക്കുള്ളിൽ നിങ്ങളുടെ പരാതി പരിഹരിക്കപ്പെട്ടില്ലെങ്കിൽ പ്രസ്തുത പരാതി നിങ്ങൾക്ക് ഓംബുഡ്സ്മാന് എത്തിച്ചുകൊടുക്കാവുന്നതാണ്. നിങ്ങളുടെ സ്ഥലത്തുള്ള ഓംബുഡ്സ്മാന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ അതാത് ബ്രാഞ്ചുകളിൽ പ്രദർശിപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്.

38. കർത്തവ്യം

38.1 ഈ കരാറിനു വിധേയമായി ബാങ്കിന് അതിന്റെ അവകാശവും ചുമതലയും ഏതെങ്കിലും മൂന്നാമത് വ്യക്തിക്ക് പൂർണ്ണമായോ ഭാഗികമായോ ഈ രീതിയിൽ അല്ലെങ്കിൽ അനുയോജ്യമെന്ന് ബാങ്കിന് തോന്നുന്ന രീതിയിൽ വിൽക്കാൻ, നിയോഗിക്കാൻ, ജാമ്യമാക്കാൻ അല്ലെങ്കിൽ ട്രാൻസ്ഫർ ചെയ്യാൻ അവകാശം ഉണ്ടായിരിക്കും. ഇത്തരത്തിലുള്ള ഏത് വിൽപനയും നിയോഗവും ജാമ്യവും പൂർണ്ണമായും കാർഡ് ഉടമയുമായി ബന്ധിതമാണ്.

38.2 ഈ കരാറിനു വിധേയമായി കാർഡ് ഉടമ അദ്ദേഹത്തിന്റെ അവകാശങ്ങളിലും ചുമതലകളിലും ഉൾപ്പെട്ടതൊന്നും കൈമാറാനോ ആർക്കെങ്കിലും നിയോഗിച്ചു കൊടുക്കനോ പാടുള്ളതല്ല.

38.3 ഇത്തരത്തിൽ എന്തെങ്കിലും മാറ്റം ഉണ്ടായാൽ കാർഡ് ഉടമയെ ബാങ്ക് എഴുതി അറിയിക്കുന്നതാണ്. കാർഡ് ഉടമ തേർഡ് പേഴ്സണ് അടച്ചുവീട്ടാനുള്ള മുഴുവൻ തുകയും അടയ്ക്കുകയും ബാങ്കിനോടുള്ള ചുമതലകളിൽ നിന്ന് മുക്തനാകുകയും വേണം.

കൊടാക് റോയൽ സിഗ്നേച്ചർ, സെൻ സിഗ്നേച്ചർ, വൈറ്റ് സിനേച്ചർ, വെൽത്ത് മാനേജ്മെന്റ് ഇൻഫിനിറ്റ്, പ്രിവി ലീഗ് സിഗ്നേച്ചർ, ലീഗ് പ്ലാറ്റിനം കാർഡ് എന്നിവയ്ക്കുള്ള പ്രത്യേക നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും

1. വെൽക്കം ഗിഫ്റ്റ് ഓഫർ

- "വെൽക്കം ഗിഫ്റ്റ്" അല്ലെങ്കിൽ "ഓഫർ" അല്ലെങ്കിൽ "ഗിഫ്റ്റ് ഓഫർ" എന്നതിനർത്ഥം, ഗിഫ്റ്റ് വൗച്ചർ/ഡിസ്ക്കൗണ്ട്/പ്രത്യേക ഇനങ്ങളുടെ റിവാർഡ്/കാർഡ് ഉടമകൾക്ക് വാഗ്ദാനം ചെയ്യുന്ന പോയിന്റുകൾ എന്നീ രൂപത്തിലുള്ള വരവേൽപ് ആനുകൂല്യങ്ങളാണ്. കാർഡിനോടൊപ്പം നൽകുന്ന വെൽക്കം ബുക്ക്ലെറ്റിൽ കൂടുതൽ സവിശേഷമായി ഇതിനെ കുറിച്ച് വിശദീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്.
- പ്ലാറ്റിനം കാർഡ് ഉടമയ്ക്കും സിഗ്നേച്ചർ കാർഡ് ഉടമയ്ക്കും മാത്രമേ ഈ ഓഫർ ലഭിക്കുകയുള്ളൂ

1.1. വെൽക്കം ഗിഫ്റ്റ്

1. പ്രൈമറി കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് മാത്രമേ, മുഴുവൻ പ്രവേശന ഫീസും അടച്ച ശേഷം ഗിഫ്റ്റ് ഓഫറിന് അർഹത ഉണ്ടായിരിക്കുകയുള്ളൂ. ആഡ് ഓൺ കാർഡ് ഉടമകൾക്ക് ഏതെങ്കിലും വെൽക്കം ഗിഫ്റ്റ് സ്വീകരിക്കാൻ അർഹത ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല

2. നിർദ്ദിഷ്ട സമയ പരിധിക്കുള്ളിൽ കാർഡ് ഉടമ ഗിഫ്റ്റ് ഓഫർ സ്വീകരിക്കണം.

3. ഗിഫ്റ്റ് ഓഫർ അയക്കുന്നതിനു മുമ്പ് കാർഡ് റദ്ദാക്കുകയാണെങ്കിൽ ഗിഫ്റ്റ് ഓഫർ റദ്ദാകുന്നതാണ്.

4. ഗിഫ്റ്റ് ഓഫർ കൈമാറ്റം ചെയ്യാനോ ക്യാഷ് ആക്കി മാറ്റാനോ ബാങ്കിന്റെ മറ്റേതെങ്കിലും ഓഫറിന്റെ ഭാഗമായി സ്വീകരിക്കാനോ പാടില്ല

5. ഗിഫ്റ്റ് ഓഫറിന്റെ ലഭ്യത ഇല്ലാത്ത സാഹചര്യത്തിൽ, കാർഡ് ഉടമയെ മുൻകൂട്ടി അറിയിക്കാതെ, നോട്ടീസോ എഴുത്തോ നൽകാതെ, ഗിഫ്റ്റ് ഓഫറിനു പകരം മറ്റൊന്ന് വെയ്ക്കാനോ മാറ്റി കൊടുക്കാനോ ബാങ്കിന് അവകാശം ഉണ്ടായിരിക്കും

6. ഗിഫ്റ്റ് ഓഫറുകളുടെ മാതൃക, നിർമ്മിതി, സവിശേഷത, പ്രത്യേകതകൾ എന്നിവ അംഗീകൃത ഉൽപന്നങ്ങൾക്ക് സമാനമാകണം എന്നില്ല, മറിച്ച് അവ സൂചകങ്ങൾ മാത്രമാണ്.

1.2. മറ്റു നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും

1. കാർഡ് ഉടമ ഗിഫ്റ്റ് ഓഫറിൽ പങ്കെടുക്കുന്നത് തികച്ചും സ്വമേധയാലാണ്, സ്വേച്ഛ പ്രകാരം തീരുമാനിച്ചതായി നിരൂപിക്കപ്പെടുന്നതാണ്.

2. ഗിഫ്റ്റിന്റെ ഉദ്ദേശ്യം, വിതരണം (വിതരണത്തിനുള്ള ഏതെങ്കിലും കാലയളവ് ഉൾപ്പെടെ) എന്നിവയ്ക്ക് ഏതെങ്കിലും വിധത്തിലുള്ള വാറന്റിയോ പ്രാതിനിധ്യമോ ബാങ്ക് വഹിക്കുന്നതല്ല. ചരക്കുകളും സേവനങ്ങളും അല്ലെങ്കിൽ ഓഫറുകളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഏതെങ്കിലും പ്രകൃതത്തിന്റെ എന്തെങ്കിലും തർക്കമോ അവകാശവാദമോ, കൊടാക് മഹീന്ദ്ര ബാങ്കിന്റെ ഇടപെടൽ ഇല്ലാതെ, കാർഡ് ഉടമയും ബന്ധപ്പെട്ട മെർചന്റും നേരിട്ട് പരിഹരിക്കണം, ഇത് ബാങ്കിനെതിരെയുള്ള ഒരു അവകാശവാദമേയല്ല.

3. ഗിഫ്റ്റ് ഓഫറുമായി ബന്ധപ്പെട്ട്, ഗവൺമെന്റിനോ മറ്റേതെങ്കിലും അധികാര സമിതിക്കോ അടയ്ക്കുവാൻ കാർഡ് ഉടമയുടെ മേൽ ഉന്നയിക്കപ്പെട്ടതോ ഉണ്ടാകുന്നതോ ആയ ഏതെങ്കിലും നികുതി അല്ലെങ്കിൽ ബാദ്ധ്യതകൾ അല്ലെങ്കിൽ നിരക്കുകൾ കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് മാത്രം ബാധകമാണ്. ഗിഫ്റ്റ് ഓഫറിന്റെ ധന മൂല്യത്തിൽനിന്ന് തുടക്കത്തിലേ നികുതി കിഴിച്ച തുക കാർഡ് ഉടമ അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

4. ഗിഫ്റ്റ് ഓഫറുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഏത് കാര്യങ്ങളിലും ബാങ്കിന്റെ തീരുമാനം അന്തിമവും എല്ലാ അർത്ഥത്തിലും ബാധകമാകുന്നതുമാണ്.

2. മുൻഗണന പാസ് ആനുകൂല്യം

1. ഒരു കൊടാക് മഹീന്ദ്ര ബാങ്ക് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് ഉടമ എന്ന യോഗ്യതയിൽ തനിക്ക് ഒരു പ്രയോറിറ്റി പാസ് അംഗത്വം ലഭിച്ചിട്ടുണ്ടെന്ന് കാർഡ് ഉടമ സമ്മതിച്ച് മനസ്സിലാക്കുന്നു, ഇത് കാർഡ് ഉടമയെയും അദ്ദേഹത്തിനെ/അവരെ അനുഗമിക്കുന്ന അതിഥികളെയും, പ്രയോറിറ്റി പാസ് ലോഞ്ചിന്റെ ഭാഗമായ ലോഞ്ചുകളിലേക്ക് പ്രവേശിക്കാൻ അർഹരാക്കുന്നു, താഴെ വിവരിക്കുന്ന നിബന്ധനകൾക്കും വ്യവസ്ഥകൾക്കും ഇത് വിധേയമാണ്.

2. പ്രയോറിറ്റി പാസ് കാർഡ് കൈമാറ്റം ചെയ്യുകയോ കാർഡ് ഉടമ അല്ലാതെ മറ്റാരെങ്കിലും അത് ഉപയോഗിക്കുകയോ അരുത്. കാർഡ് നൽകിയ തിയതി മുതൽ ഒരു വർഷം വരെയാണ് കാർഡിന്റെ സാധുത.

3. പെയ്മെന്റുകൾ നടത്താൻ പ്രയോറിറ്റി പാസ് കാർഡ് ഉപയോഗിക്കരുത്, അത് വായ്പാ യോഗ്യതയ്ക്കുള്ള തെളിവുമല്ല. ഇത്തരം കാര്യങ്ങൾക്ക് അത് ഉപയോഗിക്കാനുള്ള ഏത് ശ്രമവും വഞ്ചനാപരമായി കണക്കാക്കുന്നതാണ്.

4. പ്രാബല്യത്തിലുള്ള ഒരു പ്രയോറിറ്റി പാസ് കാർഡ് കാണിച്ചാൽ മാത്രമേ ലോഞ്ചുകളിലേക്ക് പ്രവേശിക്കാൻ കഴിയുകയുള്ളൂ. മറ്റൊരു കാർഡും പ്രയോറിറ്റി പാസ് കാർഡിനു പകരമായി സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല

5. ലോഞ്ച് സന്ദർശന നിരക്കുകളിലെ വ്യതിയാനം ഓരോരോ വ്യക്തികൾക്കും സന്ദർശനങ്ങൾക്കും വിധേയമാണ്. വേണ്ടിവന്നാൽ (അംഗത്വ പദ്ധതിയെ ആശ്രയിച്ച്), കൂടെ വരുന്ന അതിഥികൾ ഉൾപ്പെടെ, ഇത്തരത്തിലുള്ള എല്ലാ സന്ദർശനങ്ങളും കാർഡ് ഉടമയുടെ കൊടാക് മഹീന്ദ്ര ബാങ്ക് (ദി ബാങ്ക്) കാർഡ് അക്കൗണ്ടിലേക്ക്, കാർഡ് ഉടമയുടെ പ്രയോറിറ്റി പാസ് അംഗത്വവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് കാർഡ് ഉടമയോട് ബാങ്ക് അറിയിച്ച നിരക്കുകൾക്കും നിബന്ധനകൾക്കും വിധേയമായി, ഡെബിറ്റ് ചെയ്യുന്നതാണ്. കാർഡ് ഉടമയും ബാങ്കും തമ്മിൽ ഉണ്ടായേക്കാവുന്ന ഏതെങ്കിലും തർക്കങ്ങൾക്ക് അല്ലെങ്കിൽ ബാങ്ക് ഡെബിറ്റ് ചെയ്ത ഏതെങ്കിലും ലോഞ്ച് സന്ദർശന വേതനങ്ങളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ഉണ്ടായ ഏതെങ്കിലും നഷ്ടത്തിന്റെ ഉത്തരവാദിത്തം പ്രയോറിറ്റി പാസ് കമ്പനികളുടെ ഗ്രൂപ്പിന് ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.

6. ലോഞ്ചിൽ പ്രവേശിക്കുന്നതിനുവേണ്ടി പ്രയോറിറ്റി പാസ് കാർഡ് കാണിക്കുമ്പോൾ, ലോഞ്ചിലുള്ള സ്റ്റാഫ് പ്രസ്തുത കാർഡിന്റെ ഒരു മുദ്ര എടുക്കുകയും കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ഒരു 'റെക്കോർഡ് ഓഫ് വിസിറ്റ്' വൗച്ചർ നൽകുകയും ചെയ്യും അതല്ലെങ്കിൽ ഒരു ലോഗ് എൺട്രി ഉണ്ടാക്കും. ചില ലോഞ്ചുകളിൽ ഇലക്ട്രോണിക് കാർഡ് റീഡറുകളുണ്ട്, പ്രയോറിറ്റി പാസ് കാർഡിന്റെ പിൻഭാഗത്തുള്ള മാഗ്നെറ്റിക് സ്ട്രിപ്പിൽ നിന്ന് ഇവ കാർഡ് ഉടമയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ എടുക്കുന്നതാണ്. വേണ്ടിവന്നാൽ, 'റെക്കോർഡ് ഓഫ് വിസിറ്റ്' വൗച്ചറിൽ കാർഡ് ഉടമ ഒപ്പുവയ്ക്കണം, കൂടെ അതിഥികൾ വന്നിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ അവരുടെ കൃത്യമായ എണ്ണം കാണിക്കാൻ ഇത് ഉപകരിക്കും, എന്നാൽ ഓരോരോ വ്യക്തിക്കും ഓരോ സന്ദർശനത്തിനുമുള്ള നിരക്ക് ഇതിൽ കാണുന്നതല്ല. കാർഡ് ഉടമയുടെ, കൂടാതെ ഏതെങ്കിലും അതിഥികൾ ഉണ്ടെങ്കിൽ അവരുടെയും, സന്ദർശനം പ്രതിയുള്ള നിരക്ക്, ലോഞ്ച് പ്രവർത്തകൻ ബാങ്കിന് സമർപ്പിക്കുന്ന 'റെക്കോർഡ് ഓഫ് വിസിറ്റ്' വൗച്ചർ/ലോഗ് ആശ്രയിച്ചിരിക്കും.

7. പ്രയോറിറ്റി പാസ് കാർഡിന്റെ മുദ്ര/ലോഗ് എടുക്കേണ്ടത് ലോഞ്ച് സ്റ്റാഫിന്റെ ഉത്തരവാദിത്തം ആയിരിക്കെ, 'റെക്കോർഡ് ഓഫ് വിസിറ്റ്' വൗച്ചറിൽ/ലോഗിൽ ലോഞ്ച് ഉപയോഗിക്കുന്ന വേളയിൽ തന്റെയും ഏതെങ്കിലും അതിഥികൾ ഉണ്ടെങ്കിൽ അവരുടെയും ഉപയോഗം കൃത്യമായി കാണിക്കുന്നുണ്ടെന്ന് ഉറപ്പ് വരുത്തേണ്ടത് കാർഡ് ഉടമയുടെ ഉത്തരവാദിത്തമാണ്. വേണ്ടിവന്നാൽ കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ലോഞ്ചിൽ തന്നെ കാണിച്ച 'കാർഡ് ഉടമകളുടെ' 'റെക്കോർഡ് ഓഫ് വിസിറ്റ്' വൗച്ചറിന്റെ ഒരു കോപ്പി കൈവശം വെക്കാൻ ഉത്തരവാദിത്തമുണ്ട്.

8. പങ്കെടുക്കുന്ന എല്ലാ ലോഞ്ചുകളുടെയും ഉടമസ്ഥാവകാശവും അത് പ്രവർത്തിപ്പിക്കുന്നതും തേർഡ് പാർട്ടി സ്ഥാപനങ്ങളാണ്. കാർഡ് ഉടമയും കൂടെയുള്ള അതിഥികളും, പങ്കെടുക്കുന്ന ഓരോ ലോഞ്ചിന്റെ/ക്ലബ്ബിന്റെ നിയമങ്ങളും നയങ്ങളും അനുസരിക്കണം. സ്ഥല പരിമിതികൾ കാരണമായി പ്രവേശനം നിയന്ത്രിതമായിരിക്കാം, പക്ഷേ ഇത് തികച്ചും ഓരോ ലോഞ്ച് പ്രവർത്തകന്റെയും മാനദണ്ഡ പ്രകാരം ആയിരിക്കും. വാഗ്ദാനം ചെയ്യപ്പെട്ട സൗകര്യങ്ങൾ, തുറക്കുന്ന /അടയ്ക്കുന്ന സമയം, ലോഞ്ചിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്നയാൾ എന്നീ കാര്യങ്ങളിൽ പ്രയോറിറ്റി പാസ് കമ്പനികളുടെ സംഘത്തിനോ ബാങ്കിനോ ഒരു നിയന്ത്രണവും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല. ആനുകൂല്യങ്ങളും സൗകര്യങ്ങളും പരസ്യപ്പെടുത്തിയ പ്രകാരം ലഭ്യമാകുന്നു എന്ന് ഉറപ്പുവരുത്താൻ പ്രയോറിറ്റി പാസിന്റെ നിർവ്വാഹകർ മികച്ച രീതിയിൽ ശ്രമിക്കുന്നതാണ്, എന്നാൽ കാർഡ് ഉടമയുടെ സന്ദർശന സമയത്ത് പ്രസ്തുത ആനുകൂല്യങ്ങളും സൗകര്യങ്ങളും ലഭ്യമായിരിക്കുമെന്ന് ബാങ്കിനോ പ്രയോറിറ്റി പാസ് കമ്പനികളുടെ സംഘത്തിനോ ഏതെങ്കിലും രീതിയിൽ ഉറപ്പൊന്നും നൽകാനാവില്ല. അതോടൊപ്പം, പരസ്യപ്പെടുത്തിയ ആനുകൂല്യങ്ങളിലും സൗകര്യങ്ങളിലും ഏതെങ്കിലും ചിലത് ഭാഗികമായോ പൂർണ്ണമായോ നൽകുകയോ നൽകാതിരിക്കുകയോ ചെയ്ത കാരണത്താൽ കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് അല്ലെങ്കിൽ അദ്ദേഹത്തെ അനുഗമിക്കുന്ന അതിഥികൾക്ക് ഉണ്ടായേക്കാവുന്ന ഏതെങ്കിലും നഷ്ടത്തിന് പ്രയോറിറ്റി പാസ് കമ്പനികളുടെ സംഘമോ ബാങ്കോ ഉത്തരവാദി ആകുന്നതല്ല. കാർഡ് ഉടമയുടെ കൂടെ വരുന്ന കുട്ടികൾ എല്ലാവരും (അനുവാദ പ്രകാരം), ലോഞ്ചിന്റെ നിയമങ്ങളിൽ പറഞ്ഞിട്ടില്ലെങ്കിൽ, മുതിർന്ന അതിഥികൾക്കുള്ള നിരക്കിന് ബാധകമാകുന്നതാണ്

9. പരമാവധി തങ്ങാവുന്ന ഒരു സമയ നയം നടപ്പിലാക്കാനും കൂടാതെ ആൾബാഹുല്യം കുറയ്ക്കുന്നതിനു വേണ്ടി കാർഡ് ഉടമയുടെ കൂടെ വരുന്ന അതിഥികളുടെ എണ്ണം നിയന്ത്രിക്കാനും, സഹകാരികളായ ലോഞ്ചുകൾക്ക് അവകാശം ഉണ്ടായിരിക്കും. ഓരോ ലോഞ്ച് ഓപറേറ്ററുടെയും മാനദണ്ഡ പ്രകാരമായിരിക്കും ഇത് നടപ്പിലാക്കുന്നത്, അധിക ദിവസങ്ങളിൽ തങ്ങുന്നതിന് ഒരു നിരക്ക് അദ്ദേഹം ചുമത്തിയേക്കാം.

10. സഹകാരികളായ ലോഞ്ചുകൾക്ക് ഫ്ളൈറ്റുകൾ വിളംബരം ചെയ്യാൻ കരാർ പരമായ ചുമതലയൊന്നുമില്ല, ഏതെങ്കിലും കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് അല്ലെങ്കിൽ അദ്ദേഹത്തെ കൂടാതെ അദ്ദേഹത്തെ അനുഗമിക്കുന്ന അതിഥികൾക്ക് അവരുടെ ഫ്ളൈറ്റിൽ കയറാൻ സാധിക്കാതെ പോയതിന്റെ ഫലമായി ഉണ്ടാകാവുന്ന പ്രത്യക്ഷമോ പരോക്ഷമോ ആയ നഷ്ടത്തിന് പ്രയോറിറ്റി പാസ് കമ്പനികളുടെ സംഘത്തിനോ ബാങ്കിനോ ഉത്തരവാദിത്തം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല

11. സൗജന്യ മദ്യ വിതരണം (പ്രാദേശിക നിയമം അനുവദിക്കുമെങ്കിൽ) ഓരോ ലോഞ്ച് പ്രവർത്തകന്റെയും മാനദണ്ഡത്തിൽ ആയിരിക്കും കൂടാതെ ചില അവസരങ്ങളിൽ പരിമിതവുമായിരിക്കും. ഇത്തരം സാഹചര്യങ്ങളിൽ, കൂടുതൽ ഉപഭോഗത്തിന് കാർഡ് ഉടമ ലോഞ്ച് സ്റ്റാഫിന് നേരിട്ട് പണമടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. (വിശദാംശങ്ങൾക്ക്, പ്രയോറിറ്റി പാസ് വെബ്സൈറ്റിൽ കൊടുത്തിട്ടുള്ള ഓരോ ലോഞ്ചിന്റെയും വിവരങ്ങൾ നോക്കുക).

12. ടെലിഫോൺ സൗകര്യങ്ങൾ (ലഭ്യമായിടത്ത്) ഓരോ ലോഞ്ചിനും വ്യത്യസ്തമായിരിക്കും, ഇവ ലോഞ്ച് ഒപ്പറേറ്ററുടെ മാനദണ്ഡ പ്രകാരം ആയിരിക്കുകയും ചെയ്യും. സൗജന്യ ഉപയോഗം സാധാരണയായി ലോക്കൽ കാളുകളിൽ മാത്രം പരിമിതമാണ്. ഫാക്സ്, ഷവർ, ഇന്റർനെറ്റ്, Wi- fi വേതനങ്ങൾ (ബാധകമാകുന്നിടത്ത്) ഓരോ ലോഞ്ചിന്റെയും ഒപ്പറേറ്ററുടെ മാനദണ്ഡത്തിൽ ആയിരിക്കും, കാർഡ് ഉടമ ഇവയ്ക്ക് ലോഞ്ച് സ്റ്റാഫിന് നേരിട്ട് പണമടയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

13. കാർഡ് ഉടമകൾക്കും അന്നേ ദിവസം യാത്ര ചെയ്തതിന് സാധുവായ ഫ്ളൈറ്റ് ടിക്കറ്റ് കൈവശമുള്ള ഏതെങ്കിലും അതിഥികൾക്കും മാത്രമേ പ്രവേശനം നൽകുകയുള്ളൂ. എയർലൈൻ, എയർപോർട്ട് ജീവനക്കാരും കൂടാതെ കുറഞ്ഞ നിരക്കിലുള്ള ടിക്കറ്റിൽ യാത്ര ചെയ്യുന്ന മറ്റു സഞ്ചാര വ്യവസായ ജീവനക്കാരും പ്രവേശനത്തിന് യോഗ്യരല്ല. US നു വെളിയിൽ, ഫ്ളൈറ്റ് ടിക്കറ്റുകളോടൊപ്പം, തിരികെ പോകാനുള്ള ഫ്ളൈറ്റിന്റെ സാധുതയുള്ള ഒരു ബോഡിംഗ് പാസും ഉണ്ടായിരിക്കണം, അതായത് ദൂരസ്ഥലങ്ങളിലേക്ക് പോകുന്ന യാത്രക്കാർ മാത്രം. യൂറോപ്പിലെ ചില ലോഞ്ചുകൾ സ്ഥിതിചെയ്യുന്നത് എയർപോർട്ടിന്റെ നിർദ്ദിഷ്ട ഷെൻആൻ മേഖലയ്ക്കുള്ളിലാണ്. അതായത് ഈ ലോഞ്ചുകളിലേക്കുള്ള പ്രവേശനം, അംഗങ്ങൾ ഷെൻആൻ രാജ്യങ്ങൾക്കകത്ത് (ഓസ്ട്രിയ, ബെൽജിയം, ഡെൻമാർക്ക്, ഫിൻലൻഡ്, ഫ്രാൻസ്, ജർമ്മനി, ഗ്രീസ്, നെതർലാൻഡ്സ്, ഐസ്ലൻഡ്, ഇറ്റലി, ലക്സംബർഗ്, നോർവേ, പോർചുഗൽ, സ്പെയിൻ, സ്വീഡൻ) യാത്ര ചെയ്യുന്നവരാണെങ്കിൽ മാത്രമേ ലഭിക്കുകയുള്ളൂ എന്ന കാര്യം ശ്രദ്ധിക്കുക.

14. ക്രമപ്രകാരവും ശരിയായ രീതിയിലും പെരുമാറുകയും വസ്ത്രം ധരിക്കുകയും ചെയ്യുന്ന (USA യുടെ വെളിയിൽ ഷോർട്ട്സ് അനുവദനീയമല്ല) അംഗങ്ങൾക്കും അതിഥികൾക്കും (കുട്ടികൾ ഉൾപ്പെടെ) മാത്രമേ ലോഞ്ചുകളിലേക്ക് പ്രവേശനം അനുവദിക്കുകയുള്ളൂ. ലോഞ്ചിലെ അതിഥികൾക്ക് ശല്യവും അസൗകര്യവും ഉണ്ടാക്കുന്ന കുഞ്ഞുങ്ങളോടും കുടികളോടും, ലോഞ്ച് സ്റ്റാഫിന്റെ മാനദണ്ഡ പ്രകാരം, ലോഞ്ച് വിട്ടുപോകാൻ ആവശ്യപ്പെട്ടേക്കാം. ഈ നിബന്ധനകൾ പാലിക്കാത്ത അംഗത്തിന്റെ അല്ലെങ്കിൽ അദ്ദേഹത്തെ കൂടാതെ അതിഥികളുടെ പ്രവേശനം ലോഞ്ച് ഒപ്പറേറ്റർ വിലക്കിയത് കാരണമായി കാർഡ് ഉടമകൾക്കും ഏതെങ്കിലും അതിഥികൾക്കും എന്തെങ്കിലും നഷ്ടം സഹിക്കേണ്ടി വന്നാൽ പ്രയോറിറ്റി പാസ് കമ്പനികളുടെ സംഘമോ ബാങ്കോ അതിന് ഉത്തരവാദിയല്ല.

15. പ്രയോറിറ്റി പാസ് കാർഡുകൾ നഷ്ടപ്പെടുകയോ മോഷ്ടിക്കപ്പെടുകയോ കേടാകുകയോ ചെയ്താൽ ഉടനെത്തന്നെ ബാങ്കിന്റെ കസ്റ്റമർ കോൺടാക്ട് സെന്ററിൽ അറിയിക്കണം.

16. കാർഡ് ഉടമ തന്റെ ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് റദ്ദാക്കുകയോ പുതുക്കാതിരിക്കുകയോ അല്ലെങ്കിൽ ഒരു അക്കൗണ്ടിന് കൃത്യവിലോപം സംഭവിക്കുകയോ ചെയ്യുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ, തന്റെ ക്രെഡിറ്റ് കാർഡിന്റെ റദ്ദാക്കൽ/കാലഹരണ തിയതി മുതൽ പ്രസ്തുത പ്രയോറിറ്റി പാസ് കാർഡ് അസാധുവാകുന്നതാണ്. സാധുതയില്ലാത്ത കാർഡ് ഉപയോഗിച്ച് കാർഡ് ഉടമ ഏതെങ്കിലും അതിഥികളോടൊപ്പം ലോഞ്ച് സന്ദർശനം നിർവ്വഹിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ, അത് കാർഡ് ഉടമയിൽ നിന്ന് ഈടാക്കുന്നതാണ്, ഇക്കാര്യത്തിൽ കാർഡ് ഉടമ ബാങ്കിനെതിരെ അവകാശവാദമൊന്നും ഉന്നയിക്കുന്നതല്ല.

17. എയർലൈൻ, എയർപോർട്ട് സുരക്ഷയ്ക്കുവേണ്ടി എയർലൈൻ, എയർപോർട്ട് കരാർ പ്രകാരമോ അല്ലെങ്കിൽ ഗവൺമെന്റ് നിയോഗിക്കുകയോ ചെയ്ത ജീവനക്കാർക്ക് അംഗത്വം നിരസിക്കാനുള്ള അവകാശം പ്രയോറിറ്റി പാസ് ലിമിറ്റഡിന് അതിന്റെ നയത്തിനു വിധേയമായി ഉണ്ടായിരിക്കും

18. കാർഡ് ഉടമ അല്ലെങ്കിൽ അദ്ദേഹത്തെ കൂടാതെ ഏതെങ്കിലും അതിഥികൾ ഒരു ലോഞ്ച് ഓപറേറ്ററുമായി ഉണ്ടായേക്കാവുന്ന ഏതെങ്കിലും തർക്കങ്ങൾക്ക് പ്രയോറിറ്റി പാസ് കമ്പനികളുടെ ഗ്രൂപ്പോ ബാങ്കോ ഉത്തരവാദി ആകുന്നതല്ല.

19. പ്രയോറിറ്റി പാസ്, കൊടാക് മഹീന്ദ്ര ബാങ്ക്, അതിന്റ് മേധാവികൾ, ഉദ്യോഗസ്ഥർ, ജീവനക്കാർ, ഏജന്റുമാർ (എല്ലാവരെയും ചേർത്ത് "ദി ഇൻഡെംനിഫൈഡ് പാർട്ടികൾ" എന്ന് അറിയപ്പെടുന്നു) എന്നിവരെ സംരക്ഷിക്കുമെന്നും പ്രായശ്ചിത്തം ചെയ്യുമെന്നും ഓരോ ഇൻഡെംനിഫൈഡ് പാർട്ടിയെയും ഏതെങ്കിലും വ്യക്തിയുടെ പരിക്ക് അല്ലെങ്കിൽ ജീവഹാനി, അല്ലെങ്കിൽ കാർഡ് ഉടമയോ ഏതെങ്കിലും അതിഥിയോ കാർഡ് ഉടമയുടെ നിർദ്ദേശ പ്രകാരമുള്ള ഏതെങ്കിലും വ്യക്തിയോ ലോഞ്ച് ഉപയോഗിച്ചതിന്റെ ഫലമായി ഏതെങ്കിലും ആസ്തിക്ക് കേടുപാട് സംഭവിക്കുകയോ നശിക്കുകയോ കാരണമായി ഉണ്ടായ എല്ലാ ബാധ്യതകളിൽനിന്നും കൂടാതെ ഹാനികൾ, നഷ്ടങ്ങൾ, അവകാശവാദങ്ങൾ, ഹരജികൾ, വിധികൾ, വ്യയങ്ങൾ, ചിലവുകൾ (യുക്തമായ അറ്റോണി ഫീസ് ഉൾപ്പെടെ) എന്നിവയിൽനിന്നും ഹാനികൾ സംഭവിക്കാതെ സംരക്ഷിക്കുമെന്നും, ഇപ്പറഞ്ഞവ ഇൻഡെംനിഫൈഡ് പാർട്ടികളുടെ കടുത്ത അവഗണന കാരണമോ അല്ലെങ്കിൽ മനപ്പൂർവ്വമുള്ള സ്വഭാവദൂഷ്യം കാരണമോ സംഭവിച്ചതല്ലെങ്കിൽ, കാർഡ് ഉടമ സമ്മതിക്കുന്നു.

20. പ്രയോറിറ്റി പാസ് ലോഞ്ച് പ്രവേശന സൗകര്യവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ഉണ്ടാകുകയോ അനുഭവിക്കേണ്ടിവരികയോ ചെയ്യുന്ന ഏതെങ്കിലും അവകാശവാദങ്ങൾക്കോ തർക്കങ്ങൾക്കോ ബാങ്ക് ഒരുവിധത്തിലും ഉത്തരവാദിത്തം ഏൽക്കുന്നതല്ല.

21. ബാങ്ക് എപ്പോൾ വേണമെങ്കിലും അതിന്റെ സ്വന്തം മാനദണ്ഡത്തിൽ മുൻകൂർ അറിയിപ്പൊന്നും ഇല്ലാതെ പ്രയോറിറ്റി പാസ് ലോഞ്ച് പ്രവേശന സൗകര്യം പരിഷ്ക്കരിക്കുകയോ പിൻവലിക്കുകയോ ചെയ്തേക്കാം, ഇക്കാര്യത്തിൽ കാർഡ് ഉടമയോട് ഒരു ബാധ്യതയും ബാങ്കിന് ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല. ഇത്തരം സാഹചര്യങ്ങളിൽ വാർഷിക ഫീസ്/പ്രവേശന ഫീസ് (ഏതാണോ ബാധകമായത്) തിരികെ നൽകുന്നതല്ല.

22. മുകളിൽ പറഞ്ഞ കാര്യങ്ങളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് നിങ്ങൾക്ക് എന്തെങ്കിലും തർക്കമോ പരാതിയോ ഉണ്ടാകുന്ന അസാധാരണ സാഹചര്യത്തിൽ, നിങ്ങൾക്ക് ബാങ്കിന്റെ കസ്റ്റമർ കോൺടാക്ട് സെന്ററിൽ ബന്ധപ്പെടാവുന്നതാണ്.

23. ഈ സൗകര്യം കാരണമായോ അതുമായി ബന്ധപ്പെട്ടോ അതിന്റെ ഫലമായോ ഉണ്ടാകുന്ന എല്ലാ തർക്കങ്ങളും, അപ്രകാരം ഉണ്ടെങ്കിൽ, അവ മുംബൈയിലെ കോടതികൾ/ട്രിബ്യൂണലുകളുടെ സമ്പൂർണ്ണമായ അധികാര പരിധിയിൽ മാത്രം ഉൾപ്പെടുന്നതാണ്.

കൊടാക് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡുകളുടെ റിവാർഡ്സ് പ്രോഗ്രാം വിഭാഗം:

A. റിവാർഡ് പോയിന്റ്സ് പ്രോഗ്രാം

1. **നിർവ്വചനങ്ങൾ:** താഴെ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന വാക്കുകൾക്ക്, സാഹചര്യം മറിച്ചല്ലെങ്കിൽ, ഇനിപ്പറയുന്നതാണ് അർത്ഥം:

(a) ''റിവാർഡ് പോയിന്റുകൾ''/''ഡൈനിംഗ് പോയിന്റുകൾ''/''സേവിംഗ് പോയിന്റുകൾ''/ ''സെൻ പോയിന്റുകൾ'' എന്നിവ റിവാർഡ് പോയിന്റ്സ് പ്രോഗ്രാമിൽ സമ്മാനമായി നൽകുന്ന പ്രതിഫല പോയിന്റുകളാണ്;

(b) ''ഡൊമസ്റ്റിക് പർച്ചേസ്'' എന്നതിനർത്ഥം INR കറൻസിയിൽ നിർവ്വഹിക്കുന്ന ഏത് പർചേസുമാണ്;

(c) ''ഇന്റർനാഷണൽ പർചേസുകൾ'' എന്നതിനർത്ഥം INR കറൻസി അല്ലാത്ത ഏത് കറൻസിയിലും നടത്തുന്ന പർചേസ് ആണ്.

2. **ദി പ്രോഗ്രാം**

2.1. വെൽത്ത് മാനേജ്മെന്റ് കാർഡ്, കൊടാക് റോയൽ സിഗ്നേച്ചർ, കൊടാക് സെൻ സിഗ്നേച്ചർ, കൊടാക് പ്രിവി ലീഗ് സിഗ്നേച്ചർ, കൊടാക് ലീഗ് പ്ലാറ്റിനം, ഫീസ്റ്റ്, NRI ലീഗ് പ്ലാറ്റിനം കാർഡ്, കൊടാക് എസൻഷ്യ പ്ലാറ്റിനം ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ്, സിൽ ക്ക് ഇൻസ്പെയർ പ്ലാറ്റിനം ക്രെഡിറ്റ് കാർഡും NRI റോയൽ സിഗ്നേച്ചർ കാർഡും, കൊടാക് അർബൻ ഗോൾഡ് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡും കൊടാക് വെലോസിറ്റി പ്ലാറ്റിനം ക്രെഡിറ്റ് കാർഡും, കൊടാക് സൊളാരിസ് പ്ലാറ്റിനം കാർഡ് എന്നീ കാർഡുകൾക്ക് മാത്രമാണ് റിവാർഡ്സ് പോയിന്റ്സ് പ്രോഗ്രാം ബാധകമാകുന്നത്. 6E റിവാർഡ്സ് ഇൻഡിഗോ കൊടാക് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ്, 6E റിവാർഡ്സ് XL ഇൻഡിഗോ കൊടാക് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ്. കാർഡ് ഉപയോഗിച്ച് ചരക്കുകകളുടെയും സേവനങ്ങളുടെയും സ്വദേശീയ/രാജ്യാന്തര പർചേസുകൾ നടത്തുമ്പോൾ തന്റെ കാർഡിന് ബാധകമാകുന്ന സാധുതയുള്ള വേതനങ്ങളിലൂടെ കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് റിവാർഡ് പോയിന്റുകൾ ലഭിക്കുന്നതാണ് റിവാർഡ്സ് പോയിന്റ്സ് പ്രോഗ്രാം. ഇവ കൂടാതെ റിവാർഡ്സ് പോയിന്റ്സ് പ്രോഗ്രാമിനുവേണ്ടി ബാങ്ക് സമയാസമം മറ്റേതെങ്കിലും വേതനങ്ങൾ കൂടി ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയേക്കാം.

2.2. സൊളാരിസ് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡിൽ, കാർഡ് ഉടമകൾക്ക് അടിസ്ഥാന റിവാർഡ് പോയിന്റുകൾ ലഭിക്കും അതായത്, ട്രാൻസാക്ഷൻ നടന്നതായി മെർചന്റ് ക്ലെയിം ചെയ്തത് അനുസരിച്ച്, ഓരോ തവണ ₹150 ചിലവഴിക്കുമ്പോഴും 2 റിവാർഡ് പോയിന്റുകൾ ലഭിക്കും, അതേ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് ആവൃത്തിയിൽ അത് കാണുന്നതാണ്. എല്ലാ ഇ-കോം/ഓൺലൈൻ ട്രാൻസാക്ഷനുകൾക്കും (MOTO, IVR & സ്റ്റാൻഡിംഗ് ഇൻസ്ട്രക്ഷനുകൾ ഒഴികെ) ആക്സിലറേറ്റഡ് റിവാർഡ് പോയിന്റുകൾ ലഭിക്കും അതായത്, ചിലവഴിക്കുന്ന ഓരോ ₹150 നും 3 റിവാർഡ് പോയിന്റുകൾ, തുടർന്നുള്ള സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് ആവൃത്തിയിൽ ഇത് കാണപ്പെടും. ഏതെങ്കിലും ട്രാൻസാക്ഷൻ ദുർബ്ബലപ്പെടുത്തുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ ആനുപാതികമായ അടിസ്ഥാന റിവാർഡ് പോയിന്റുകൾ (@2X), അതേ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് ആവൃത്തിയിൽ റദ്ദ് ചെയ്യുന്നതാണ്. റദ്ദ് ചെയ്ത ട്രാൻസാക്ഷൻ ഒരു ഇ-കോം ട്രാൻസാക്ഷൻ ആണെങ്കിൽ, തുടർന്നുള്ള ബില്ലിംഗ് ആവൃത്തിയിൽ ആക്സിലറേറ്റഡ് റിവാർഡ് പോയിന്റുകൾ (@3X) ക്രമീകരിക്കുന്നതാണ്.

2.3. സൊളാരിസ് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡിൽ, കാർഡ് നിലവിൽ വന്ന് 60 ദിവസങ്ങൾക്കുള്ളിൽ ഉപഭോക്താവ് 1 ട്രാൻസാക്ഷൻ നിർവ്വഹിക്കുകയും പ്രവേശന ഫീസ് മുഴുവനായി അടയ്ക്കുകയും ചെയ്തെങ്കിൽ മാത്രമേ ബോണസ് റിവാർഡ് പോയിന്റുകൾ ക്രെഡിറ്റ് ചെയ്യപ്പെടുകയുള്ളൂ.

2.4. ബാങ്കിന്റെ സമഗ്രമായ മാനദണ്ഡ പ്രകാരമാണ് കാർഡ് ഉടമകൾക്ക് റിവാർഡ്സ് പോയിന്റ്സ് പ്രോഗ്രാം ലഭ്യമാകുന്നത്, ഓരോ കാർഡിനും ഇത് വ്യത്യസ്തവുമാകാം. പ്രോഗ്രാം സംബന്ധമായ അല്ലെങ്കിൽ അതുകൂടാതെ റിവാർഡ് പോയിന്റുകൾ സംബന്ധമായ വിവരം (റിവാർഡ് പോയിന്റുകൾ തുടങ്ങിയവ റെഡീം ചെയ്യുന്ന രൂപവും രീതിയും ഉൾപ്പെടെ എന്നാൽ അതിൽ പരിമിതമാകാതെ) കാർഡ് ഉടമയെ ബാങ്ക് സമയാസമയം അറിയിക്കുന്നതാണ്.

3. **പോയിന്റുകളുടെ ശേഖരണം**

താഴെ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന പട്ടിക പ്രകാരമാണ് റിവാർഡ് പോയിന്റുകൾ നേടുന്നത്

	കൊടാക് പെയ്ഡ് റോയൽ	**കൊടാക് റോയൽ കാർഡ്**	**കൊടാക് സെൻ സിഗ്നേച്ചർ കാർഡ്**	**കൊടാക് വെൽത്ത് മാനേജ്മെന്റ് കാർഡ്**	**കൊടാക് പ്രിവി ലീഗ് സിഗ്നേച്ചർ (ഷോപ്പേർസ് പ്ലാൻ)**	**കൊടാക് പ്രിവി ലീഗ് സിഗ്നേച്ചർ (യാത്രക്കാരുടേത്)**	**കൊടാക് NRI റോയൽ**
പ്രത്യേക വിഭാഗങ്ങൾ	ട്രാവൽ ഏജൻസികളുടെയും ടൂർ ഓപറേറ്റർമാരുടെയും പാക്കേജ് ടൂർ ഓപറേറ്റർമാർ, എയർലൈൻസ് & എയർ ക്യാരിയേർസ്, ഇലക്ട്രിക്കൽ സെയിൽസ്, ഈട് നിൽക്കുന്ന ചരക്കുകൾ, ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റ് സ്റ്റോറുകൾ കൂടാതെ എല്ലാ രാജ്യാന്തര ചിലവുകളും	ഹോട്ടലുകൾ, റസ്റ്റോറന്റുകൾ, ട്രാവൽ ഏജൻസികൾ&ടൂർ ഓപറേറ്റർമാർ, പാക്കേജ് ടൂർ ഓപറേറ്റർമാർ, എയർലൈൻസ് & എയർ ക്യാരിയേർസ്, കൂടാതെ എല്ലാ രാജ്യാന്തര ചിലവുകളും	Kay മാളിൽ നിർവ്വഹിക്കുന്ന എല്ലാ ട്രാൻസാക്ഷനുകളും	ഹോട്ടലുകൾ, റസ്റ്റോറന്റുകൾ, ട്രാവൽ ഏജൻസികൾ&ടൂർ ഓപറേറ്റർമാർ, പാക്കേജ് ടൂർ ഓപറേറ്റർമാർ, എയർലൈൻസ് & എയർ ക്യാരിയേർസ്, കൂടാതെ എല്ലാ രാജ്യാന്തര ചിലവുകളും	ഇൻസിഗ്നിയ കാർഡ് – തുണിത്തരങ്ങൾ, കൺസ്യൂമർ ഡ്യൂറബിൾസ്, ഗ്രോസറി, മൾട്ടി ബ്രാൻഡഡ് ഓൺലൈൻ ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റുകളും സ്റ്റോറുകളും ഒപ്ടിമ/പ്രിമ കാർഡ് തുണിത്തരങ്ങൾ, കൺസ്യൂമർ ഡ്യൂറബിൾസ്, ജുവല്ലറി, ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റ് സ്റ്റോറുകളും റസ്റ്റോറന്റും	ഇൻസിഗ്നിയ കാർഡ് – രാജ്യാന്തര ചിലവുകൾ, എയർലൈനുകൾ, ഹോട്ടലുകൾ, ട്രാവൽ ഏജൻസികൾ & ഡ്യൂട്ടി ഫ്രീ ഒപ്ടിമ/പ്രിമ കാർഡ് തുണിത്തരങ്ങൾ, കൺസ്യൂമർ ഡ്യൂറബിൾസ്, ജുവല്ലറി, ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റ് സ്റ്റോറുകളും റസ്റ്റോറന്റും	രാജ്യാന്തര ചിലവുകൾ
പ്രത്യേക വിഭാഗങ്ങളിലെ റിവാർഡ് പോയിന്റുകൾ	10X റിവാർഡുകൾ / ₹100	4X റിവാർഡുകൾ / ₹150	15 Zen പോയിന്റുകൾ/ ₹150	5X ചിലവഴിക്കുന്ന ഓരോ ₹100 നും	5X ചിലവഴിക്കുന്ന ഓരോ ₹100 നും	5X ചിലവഴിക്കുന്ന ഓരോ ₹100 നും	2 റിവാർഡുകൾ / ₹200

മറ്റു വിഭാഗങ്ങളിലെ റിവാർഡ് പോയിന്റുകൾ	5X റിവാർഡുകൾ/ ₹100	2X റിവാർഡുകൾ/ ₹150	5 Zen പോയിന്റുകൾ/ ₹150	2X ചിലവഴിക്കുന്ന ഓരോ ₹100 നും	2X ചിലവഴിക്കുന്ന ഓരോ ₹100 നും	2X ചിലവഴിക്കുന്ന ഓരോ ₹100 നും	1 റിവാർഡ്/ ₹200
പോയിന്റുകളുടെ വീണ്ടെടുപ്പ്	ക്യാഷ്, സിനിമ ടിക്കറ്റുകൾ, വിമാന യാത്രകൾ, അതിൽ കൂടുതൽ കാര്യങ്ങൾക്ക് ഉപയോഗിക്കാം	ക്യാഷ്, സിനിമ ടിക്കറ്റുകൾ, വിമാന യാത്രകൾ, അതിൽ കൂടുതൽ കാര്യങ്ങൾക്ക് ഉപയോഗിക്കാം	ക്യാഷ്, സിനിമ ടിക്കറ്റുകൾ, വിമാന യാത്രകൾ, അതിൽ കൂടുതൽ കാര്യങ്ങൾക്ക് ഉപയോഗിക്കാം	ക്യാഷ്, സിനിമ ടിക്കറ്റുകൾ, വിമാന യാത്രകൾ, അതിൽ കൂടുതൽ കാര്യങ്ങൾക്ക് ഉപയോഗിക്കാം	ക്യാഷ്, സിനിമ ടിക്കറ്റുകൾ, വിമാന യാത്രകൾ, അതിൽ കൂടുതൽ കാര്യങ്ങൾക്ക് ഉപയോഗിക്കാം	ക്യാഷ്, സിനിമ ടിക്കറ്റുകൾ, ഓൺലൈൻ ഷോപ്പിംഗ്, വിമാന യാത്രകൾ എന്നീ കാര്യങ്ങൾക്ക് ഉപയോഗിക്കാം	ക്യാഷ്, സിനിമ ടിക്കറ്റുകൾ, വിമാന യാത്രകൾ, അതിൽ കൂടുതൽ കാര്യങ്ങൾക്ക് ഉപയോഗിക്കാം
റിവാർഡ് പോയിന്റുകൾ ക്രെഡിറ്റാക്കി മാറ്റുന്ന നിരക്ക്	ഓരോ പോയിന്റിനും 7.5 പൈസ	ഓരോ പോയിന്റിനും 18.75 പൈസ	ഓരോ പോയിന്റിനും 25 പൈസ	ഓരോ പോയിന്റിനും 25 പൈസ	ഓരോ പോയിന്റിനും 25 പൈസ	ഓരോ പോയിന്റിനും 25 പൈസ	ഓരോ പോയിന്റിനും ₹ 1

	കൊടാക് ലീഗ്	**അർബൺ**	**കൊടാക് ബിസ് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ്**	**കൊടാക് മോജോ പ്ലാറ്റിനം കാർഡ്**	**ട്രംപ്/ഫീസ്റ്റ്**	**എസൻഷ്യ**	**സൊളാരിസ്**	**811 #ഡ്രീം ഡിഫ്രന്റ്**
പ്രത്യേക വിഭാഗങ്ങൾ	എയർലൈനുകൾ, കൺസ്യൂമർ ഡ്യൂറബിൾസ്, ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റൽ ചിലവുകൾ	NA	ട്രാവൽ ടൂർ ഓപ്പറേറ്റർ, ആഭ്യന്തര എയർലൈൻ, നേരിട്ടുള്ള മാർക്കറ്റിംഗ്/പരസ്യ സേവനങ്ങൾ, താമസം - ഹോട്ടൽ/ മോട്ടൽ/ റിസോർട്ട്/ ഫ്ലിപ്കാർട്ട് B2B	കെയ്മാളിലും മറ്റ് ഓൺലൈനിലും നടത്തിയ എല്ലാ ഇടപാടുകൾ ചെലവുകൾ	VISA നിർവ്വചിച്ച പ്രകാരം, 'റസ്റ്റോറന്റ്സ്' & 'എന്റർടൈൻമെന്റ്' മെർചന്റ് കാറ്റഗറി കോഡിനു കീഴിൽ വിഭാഗീകരിച്ച മെർചന്റ് എസ്റ്റാബ്ലിഷ്മെന്റുകളിൽ ഏറ്റെടുക്കുന്ന ഭക്ഷണവും വിനോദവും		ഓൺലൈൻ ചിലവഴിക്കലുകൾ	ഓൺലൈൻ ചിലവഴിക്കലുകൾ
പ്രത്യേക വിഭാഗങ്ങൾക്കുള്ള റിവാർഡ് പോയിന്റുകൾ	8X റിവാർഡുകൾ/ ₹150	NA	4X റിവാർഡ്സ്/100	കെയ്മാൾ - 5 മോജോ പോയിന്റുകൾ/ ₹100 മറ്റ് ഓൺലൈൻ - 2.5 മോജോ പോയിന്റുകൾ / ₹100 ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ ഇടപാട് രൂപ. 2000	10 ഡൈനിംഗ് പോയിന്റുകൾ ₹100	10 സേവിംഗ് പോയിന്റുകൾ /₹100	5 റിവാർഡ് പോയിന്റുകൾ/ ₹150	ഓരോ പോയിന്റിനും 2 റിവാർഡ് / ₹100
മറ്റെല്ലാ വിഭാഗങ്ങൾക്കുമുള്ള റിവാർഡ് പോയിന്റുകൾ	4Xറിവാർഡുകൾ/2 ലക്ഷം വരെ ₹150, 2 ലക്ഷത്തിനു മേലെ 8X റിവാർഡുകൾ	3X റിവാർഡുകൾ/ ₹100	1X റിവാർഡ്സ്/ ₹100	1 മോജോ പോയിന്റ് / ₹100	ഒന്നുമില്ല	1സേവിംഗ് പോയിന്റ് / ₹250	2 റിവാർഡ് പോയിന്റുകൾ/ ₹150 ചിലവഴിക്കൽ	ലോരോ പോയിന്റിനും1 റിവാർഡ് / ₹100
പോയിന്റുകളുടെ വീണ്ടെടുപ്പ്	ക്യാഷ്, സിനിമ ടിക്കറ്റ്, വിമാനയാത്രകൾ തുടങ്ങിയവയ് ക്ക് വിനിയോഗിക്കാം	ക്യാഷ്, സിനിമ ടിക്കറ്റ്, വിമാനയാത്രകൾ തുടങ്ങിയവയ് ക്ക് വിനിയോഗിക്കാം	പണം, സിനിമാ ടിക്കറ്റുകൾ, എയർമൈലുകൾ എന്നിങ്ങനെ പലതും റെഡീം ചെയ്യാം	പണം, സിനിമാ ടിക്കറ്റുകൾ, എയർ മൈലുകൾ എന്നിങ്ങനെ പലതും റെഡീം ചെയ്യാം	ക്യാഷായി വീണ്ടെടുക്കാം അല്ലെങ്കിൽ സിനിമ ടിക്കറ്റുകൾ, ട്രാവൽ വൗച്ചറുകൾ, ഓൺലൈൻ ഷോപ്പിംഗ്, വിമാന യാത്രകൾ എന്നിവയ് ക്ക് ഉപയോഗിക്കാം	ക്യാഷ്, സിനിമ ടിക്കറ്റ്, വിമാനയാത്രകൾ തുടങ്ങിയവയ് ക്ക് വിനിയോഗിക്കാം	ക്യാഷ്, സിനിമ ടിക്കറ്റ്, വിമാനയാത്രകൾ തുടങ്ങിയവയ് ക്ക് വിനിയോഗിക്കാം	ക്യാഷ്, സിനിമ ടിക്കറ്റ്, വിമാനയാത്രകൾ തുടങ്ങിയവയ് ക്ക് വിനിയോഗിക്കാം
റിവാർഡ് പോയിന്റുകൾ ക്രെഡിറ്റ് ചെയ്യപ്പെടുന്ന നിരക്ക്	ഓരോപോയിന്റിനും 7.5 പൈസ	ഓരോപോയിന്റിനും 7.5 പൈസ	പോയിന്റിന് 25 പൈസ	ഒരു എസ്.ആർ റൈസ് ചെയ്ത് പണമായി റെഡീം ചെയ്യുമ്പോൾ മാത്രം രൂപ.1/ മോജോ പോയിന്റ്. മറ്റെല്ലാ റിഡംപ്ഷൻ ഓപ്ഷനുകൾക്കും ഒരു പോയിന്റിന് 25 പൈസ	Re.1 / ഡൈനിംഗ് പോയിന്റ്	/ സേവിംഗ് പോയിന്റ്	ഓരോപോയിന്റിനും 0.1875 പൈസ	ഓരോപോയിന്റിനും 0.25 പൈസ

	വീർ -പ്ലാറ്റിനം	വീർ -സെലക്
പ്രത്യേക വിഭാഗങ്ങൾ	ഡൈനിംഗ്, സിനിമകൾ, ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റൽ, ഗ്രോസറി	ഡൈനിംഗ്, സിനിമകൾ, ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റൽ, ഗ്രോസറി
പ്രത്യേക വിഭാഗങ്ങളിലെ റിവാർഡ് പോയിന്റുകൾ	3X റിവാർഡ്സ്/ ₹200 അതായത് 6 റിവാർഡ്സ്/200 രൂപ (4 വിഭാഗത്തിന് മാത്രം പരമാവധി 750 പി.എം.)	3X റിവാർഡ്സ്/ ₹200 അതായത് 9 റിവാർഡ്സ്/200 രൂപ (4 വിഭാഗത്തിന് മാത്രം പരമാവധി 1000 പി.എം.)
മറ്റെല്ലാ വിഭാഗങ്ങളിലെയും റിവാർഡ് പോയിന്റുകൾ	2 റിവാർഡ്സ്/ ₹200	3 റിവാർഡ്സ്/ ₹ 200
പോയിന്റുകളുടെ വീണ്ടെടുക്കൽ	പണം, സിനിമാ ടിക്കറ്റുകൾ, എയർമൈലുകൾ എന്നിങ്ങനെ പലതും റെഡീം ചെയ്യാം	പണം, സിനിമാ ടിക്കറ്റുകൾ, എയർമൈലുകൾ എന്നിങ്ങനെ പലതും റെഡീം ചെയ്യാം
റിവാർഡ് പോയിന്റുകൾ ക്രെഡിറ്റ് ചെയ്യപ്പെടുന്ന നിരക്ക്	പോയിന്റിന് 25 പൈസ	പോയിന്റിന് 25 പൈസ

*6E റിവാർഡ്സ് ഇൻഡിഗോ കൊടാക് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡിന്റെ റിവാർഡുകൾ പേജ് 54-ൽ പരാമർശിച്ചിട്ടുണ്ട്.

4. റിവാർഡ്സ് പ്രോഗ്രാമിന്റെ പൊതുവായ നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും

4.1. കാർഡ് ഉടമയുടെ വിവരത്തിനായി മുകളിൽ സൂചിപ്പിച്ച പട്ടിക ബാങ്ക് അതിന്റെ മാനദണ്ഡ പ്രകാരം പരിഷ്ക്കരിച്ചേക്കാം

4.2. ഫ്യുവൽ സർചാർജ് ഉപേക്ഷിച്ച ഫ്യുവൽ പർചേസുകൾ, റെയിൽവേ സർചാജ് വേണ്ടെന്നുവെച്ച റെയിൽ വേ ട്രാൻസാക്ഷനുകൾ, വ്യക്തിഗത വായ്പകൾ, ക്യാഷ് അഡ്വാൻസുകൾ, ഇവകൂടാതെ പ്രവേശന ഫീസ്, വാർഷിക ഫീസ്, ആഡ്-ഓൺ കാർഡ് ഫീസ്, മൾട്ടിപ്പിൾ കാർഡ് ഫീസ്, ബാലൻസ് ട്രാൻസ്ഫറുകൾ, ക്യാഷ് അഡ്വാൻസ് ട്രാൻസാക്ഷൻ ഫീസ് എന്നിങ്ങനെയുള്ള ഫീസുകൾ കൂടാതെ അയോഗ്യമായ ചെക്കുകൾക്കുള്ള നിരക്കുകൾ, സാമ്പത്തിക കാര്യ വേതനങ്ങൾ, കൃത്യവിലോപം വരുത്തിയതിനുള്ള നിരക്കുകൾ, വൈകി അടയ്ക്കുന്നതിനുള്ള വേതനങ്ങൾ, കളക്ഷൻ വേതനങ്ങൾ കൂടാതെ ബാങ്ക് ചുമത്തിയ മറ്റേതെങ്കിലും ഫീസ്, ബാലൻസ് ട്രാൻസ്ഫറുകൾ, EMI ട്രാൻസാക്ഷനുകൾ, ക്യാഷ് വിത്ഡ്രോവലുകൾ, ഡിമാൻഡ് ഡ്രാഫ്റ്റ്, സർവീസ് ചാർജ് ട്രാൻസാക്ഷനുകൾ എന്നിവയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ട്രാൻസാക്ഷനുകൾക്ക് പോയിന്റുകൾ നൽകുന്നതല്ല. 6E റിവാർഡ്സ് XL ഇൻഡിഗോ കൊടാക് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ്/ 6E റിവാർഡ് ഇൻഡിഗോ കൊടാക് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് EMI ഒഴികെയുള്ള എല്ലാത്തിൽ നിന്നും ഒഴിവാക്കപ്പെടും.

4.3. ഏതെങ്കിലും ഹോട്ടലുകൾ/ഷോപ്പിംഗ് മാളുകൾ/ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റൽ സ്റ്റോറുകൾ തുടങ്ങിയവയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട നെറ്റ്വർക്ക് പങ്കാളികൾ ചേർന്നുനിൽക്കുകയും VISA നിർവ്വചിച്ച പ്രകാരം "ഹോട്ടൽ", "ഗ്രോസറി", "തുണിത്തരങ്ങൾ", "ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റൽ സ്റ്റോറുകൾ" എന്നിങ്ങനെ മെർച്ചന്റ് കാറ്റഗറി കോഡിനു കീഴിൽ വിഭാഗീകരിച്ചതുമായ ഔട്ട് ലെറ്റുകൾ അല്ലാതെ തനിയെ വേറിട്ട് നിൽക്കുന്ന ഔട്ട് ലെറ്റുകളിൽ നിർവ്വഹിക്കപ്പെടുന്ന ട്രാൻസാക്ഷനുകൾക്കാണ് ഡൈനിംഗ് പോയിന്റുകൾ വാഗ്ദാനം ചെയ്യുന്നത്. ഒരു നിർദ്ദിഷ്ട ബില്ലിംഗ് ആവൃത്തി കാലയളവിൽ റീട്ടെയിലിൽ ഏറ്റവും കുറഞ്ഞത് ₹5, 000 ചിലവഴിക്കുമ്പോഴാണ് ഡൈനിംഗ് പോയിന്റുകൾ ലഭിക്കുന്നത്.ഡൈനിംഗ്, എന്റർടൈൻമെന്റ് ട്രാൻസാക്ഷൻ ഉൾപ്പെടെ പരമാവധി 600 പോയിന്റുകൾ ഒരു പ്രതിമാസ ബില്ലിംഗ് ആവൃത്തിയിൽ ഡൈനിംഗ് പോയിന്റുകളായി ലഭിക്കും. ₹4000 നേക്കാൾ കൂടുതൽ ചിലവായ ഒരൊറ്റ ഡൈനിംഗിന് അല്ലെങ്കിൽ മൂവിക്ക് ഡൈനിംഗ് പോയിന്റുകളൊന്നും ലഭിക്കുന്നതല്ല. ഒരു നിശ്ചിത ബില്ലിംഗ് ആവൃത്തിയിലെ ഡൈനിംഗ് പോയിന്റുകൾ തുടർന്നുള്ള മാസത്തെ ബില്ലിംഗ് ആവൃത്തിയിൽ ക്രെഡിറ്റ് ചെയ്യപ്പെടുന്നതാണ്.

4.4. ഏതെങ്കിലും ആഡ് ഓൺ കാർഡുകൾ സംഭരിച്ച പോയിന്റുകൾ സ്വയമേ, ആഡ്-ഓൺ കാർഡുകൾ നൽകപ്പെട്ട പ്രൈമറി കാർഡ് അക്കൗണ്ടിൽ വന്നുചേരും മറ്റേതൊരു കാർഡ് അക്കൗണ്ടിലും ഉൾപ്പെടുന്നതല്ല.

4.5. കൊടാക് എസൻഷ്യ ക്രെഡിറ്റ് കാർഡിൽ, ഗ്രോസറിയിലെയും ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റ് സ്റ്റോറുകളിലെയും 10 സേവിംഗ് പോയിന്റുകൾക്ക് പരമാവധി 500 പോയിന്റുകൾ വരെ ഒരു ബില്ലിംഗ് ആവൃത്തിയിൽ വാഗ്ദാനം ചെയ്യപ്പെടുന്നു, VISA നിർവ്വചിച്ച പ്രകാരം "ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റൽ സ്റ്റോർ & ഗ്രോസ്സറി" ബന്ധപ്പെട്ട നെറ്റ്വർക്ക് പങ്കാളികൾ മെർച്ചന്റ് കാറ്റഗറി കോഡിനു (MCC) കീഴിൽ വിഭാഗീകരിക്കപ്പെട്ട മെർച്ചന്റ് എസ്റ്റാബ്ലിഷ്മെന്റുകളിൽ മാത്രം നിർവ്വഹിക്കപ്പെട്ട ട്രാൻസാക്ഷനുകൾക്ക് 10 പോയിന്റുകൾ ലഭിക്കുന്നു. ഏറ്റവും കുറഞ്ഞത് ₹1500 മുതൽ പരമാവധി ₹4000 വരെയുള്ള പർചേസുകൾക്ക് 10 സേവിംഗ് പോയിന്റുകൾ വാഗ്ദാനം ചെയ്യപ്പെടുന്നു. മറ്റു സാധനങ്ങൾക്കുള്ള ചിലവുകളിലൂടെ സേവിംഗ് പോയിന്റുകൾ സമ്പാദിക്കുന്നതിന് പരിധിയൊന്നും ഇല്ല.

4.6. കൊടാക് സിൽക്ക് ഇൻസ്പെയർ പ്ലാറ്റിനം ക്രെഡിറ്റ് കാർഡിൽ തുണിത്തരങ്ങൾക്ക് ചിലവഴിച്ചതിലൂടെ ലഭിക്കുന്ന 5 റിവാർഡ് പോയിന്റുകൾക്ക് ഒരു ബില്ലിംഗ് ആവൃത്തിയിൽ 500 റിവാർഡ് പോയിന്റുകൾ വരെ വാഗ്ദാനം ചെയ്യപ്പെടുന്നു. VISA നിർവ്വചിച്ച പ്രകാരം "അപ്പാരൽ" മെർച്ചന്റ് കാറ്റഗറി കോഡിനു (MCC) കീഴിൽ വിഭാഗീകരിക്കപ്പെട്ട മെർച്ചന്റ് എസ്റ്റാബ്ലിഷ്മെന്റുകളിൽ ബന്ധപ്പെട്ട നെറ്റ്വർക്ക് പങ്കാളികൾ നിർവ്വഹിക്കപ്പെട്ട ട്രാൻസാക്ഷനുകൾക്ക് തുണിത്തരങ്ങളിൽ 5 റിവാർഡ് പോയിന്റുകൾ ലഭിക്കുന്നു. ഒരു ബില്ലിംഗ് ആവൃത്തിയിൽ തുണിത്തരങ്ങളുടെ വിഭാഗത്തിൽ ₹7500 വരെ ചിലവഴിക്കുമ്പോൾ, ചിലവഴിച്ച ഓരോ ₹100 നും 5 റിവാർഡ് പോയിന്റുകൾ വാഗ്ദാനം ചെയ്യപ്പെടുന്നു. മറ്റു വിഭാഗങ്ങളിൽ റിവാർഡ് പോയിന്റുകൾ സമ്പാദിക്കുന്നതിന് പരിധിയൊന്നും ഇല്ല.

4.7. ഒരു നിശ്ചിത കാലയളവിൽ ഒരു കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് പ്രതിഫലമായി നൽകാവുന്ന പരമാവധി പോയിന്റുകളുടെ എണ്ണം പ്രഖ്യാപിക്കാൻ ബാങ്കിന് അവകാശമുണ്ട്. ആ സമയ കാലത്തിനുള്ളിൽ ബാങ്ക് വ്യക്തമാക്കിയ പരമാവധി എണ്ണം പോയിന്റുകൾ എത്തിക്കഴിഞ്ഞാൽ കൂടുതൽ പോയിന്റുകൾ കാർഡ് ഉടമ സംഭരിക്കേണ്ടതില്ല.

4.8. ലിങ്ക് ചെയ്ത എല്ലാ അക്കൗണ്ടുകളും കാർഡും നല്ല അവസ്ഥയിൽ ആയിരിക്കണം (അതായത്, കൃത്യവിലോപം സംഭവിച്ച അക്കൗണ്ടുകൾ ആയിരിക്കരുത്), ബാങ്കോ കാർഡ് ഉടമയോ അത് റദ്ദാക്കുകയോ അവസാനിപ്പിക്കുകയോ ചെയ്തിരിക്കരുത് അതല്ലെങ്കിൽ വഞ്ചന/നഷ്ടം/മോഷണം/നിർദ്ദിഷ്ട ക്രെഡിറ്റ് ലിമിറ്റിനേക്കാൾ കൂടുതലായി കാർഡിന്റെ ഉപയോഗം നിമിത്തം താത്ക്കാലികമായി കാർഡ് ഉപയോഗം റിഡംഷൻ സമയത്ത് തടഞ്ഞുവെച്ചിട്ടുണ്ടാകരുത്. ക്രമീകൃതമാക്കിയ കാർഡ് അക്കൗണ്ട്, ബാങ്കിന്റെ മാനദണ്ഡ പ്രകാരം, പോയിന്റുകൾ വീണ്ടെടുക്കാൻ യോഗ്യമാണ്.

4.9. പ്രൈമറി കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് മാത്രമേ പോയിന്റുകൾ വീണ്ടെടുക്കാൻ സാധിക്കുകയുള്ളൂ.

4.10. റിവാർഡ് പോയിന്റുകൾ തനിയെ റിഡീം ചെയ്യാനുള്ള ഓപ്ഷൻ കാർഡ് ഉടമ തിരഞ്ഞെടുത്തിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ, കാർഡ് അക്കൗണ്ട് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിലെ ക്രെഡിറ്റ് സ്വയമേ ഓരോ പാദവർഷത്തിന്റെയും തുടക്കത്തിൽ കാണിക്കുന്നതാണ്. അനുയോജ്യമെന്ന് ബാങ്കിന് തോന്നുമ്പോൾ റിവാർഡ്സ് പോയിന്റുകൾ റിഡീം ചെയ്യാനും കാർഡ് ഉടമയുടെ അക്കൗണ്ടിൽ ഒരു ക്രെഡിറ്റ് പോസ്റ്റ് ചെയ്യാനും ബാങ്കിന് അവകാശമുണ്ട്.

4.11. കൊടാക് വെൽത്ത് മാനേജ്മെന്റ് കാർഡ്, കൊടാക് റോയൽ സിഗ്നേച്ചർ, കൊടാക് സെൻ സിഗ്നേച്ചർ, കൊടാക് NRI റോയൽ സിഗ്നേച്ചർ, കൊടാക് പ്രിവി ലീഗ് സിഗ്നേച്ചർ, കൊടാക് ലീഗ് പ്ലാറ്റിനം, സിൽക്ക് ഇൻസ്പെയർ പ്ലാറ്റിനം, ഫീസ്റ്റ് കാർഡ് എന്നിവയിൽ, ഓട്ടോ-റിഡംഷൻ പ്രവർത്തനക്ഷമമാക്കാൻ പ്രൈമറി കാർഡ് ഉടമ കസ്റ്റമർ കെയറിൽ വിളിക്കണം. സിനിമ ടിക്കറ്റുകൾ, വിമാന യാത്രകൾ കൂടാതെ മറ്റു പലതിനും റിവാർഡ് പോയിന്റുകൾ റിഡീം ചെയ്യാവുന്നതാണ്. കൂടുതൽ വിശദാംശങ്ങൾക്ക് കൊടാക് ബാങ്ക് വെബ്സൈറ്റിലെ നെറ്റ്ബാങ്കിംഗ് സെക്ഷൻ ദയവായി സന്ദർശിക്കുക. ഈ റിഡംപ്ഷൻ ലഭ്യമാകുന്നതിന് കാർഡ് ഉടമ ബാങ്കിന്റെ കസ്റ്റമർ കോൺടാക്ട് സെന്ററിൽ വിളിച്ച് റിവാർഡ് പോയിന്റുകളുടെ ഓട്ടോ-റിഡംപ്ഷൻ പ്രവർത്തനരഹിതമാക്കണം. റിവാർഡ് പോയിന്റുകൾ വിവിധ കാറ്റഗറിയിലേക്ക് മാറ്റുന്നത്, വെബ്സൈറ്റിൽ അതായത് www.kotak.com ൽ അപ്ഡേറ്റ് ചെയ്ത വിവരങ്ങൾ പ്രകാരം ആയിരിക്കും.

4.12. റിഡംപ്ഷനിൽ വാഗ്ദാനം ചെയ്യപ്പെട്ട സേവനങ്ങൾ/ഉൽപന്നങ്ങൾ തിരഞ്ഞെടുക്കുന്നത് ബാങ്കിന്റെ മാനദണ്ഡ പ്രകാരമാണ് അഥവാ ആയിരിക്കും കൂടാതെ മുന്നറിയിപ്പ് കൂടാതെ ഇതിൽ മാറ്റം വരുത്താനുള്ള അവകാശവും അതിനുണ്ട്.

4.13. റിവാർഡ് പോയിന്റുകൾ മാറ്റുന്ന നിരക്ക്, മുന്നറിയിപ്പില്ലാതെയുള്ള മാറ്റങ്ങൾക്ക് വിധേയമാണ്.

4.14. സിനിമ ടിക്കറ്റുകൾക്കും ഈസി റിവാർഡുകൾക്കും റിഡീം ചെയ്ത റിവാർഡ് പോയിന്റുകൾ/സേവിംഗ് പോയിന്റുകൾ/ഡൈനിംഗ് പോയിന്റുകൾക്ക് കാർഡ് ഉടമയുടെ രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത ഇമെയിൽ ഐഡി യിൽ ബാങ്ക് ഒരു വൗച്ചർ കോഡ് അയക്കുന്നതാണ്. വൗച്ചറുകൾ നൽകിയ തേർഡ് പാർട്ടി വ്യാപാരികൾ വ്യവസ്ഥപ്പെടുത്തിയ നിബന്ധനകൾക്കും വ്യവസ്ഥകൾക്കും ഈ വൗച്ചറുകൾ വിധേയമാണ്.

4.15. വൗച്ചറുകളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഏത് തർക്കവും തേർഡ് പാർട്ടി വ്യാപാരികളുമായി കാർഡ് ഉടമ നേരിട്ട് പരിഹരിക്കേണ്ടതാണ്.

4.16. കാർഡ് ഉടമ ബാങ്കിന് നൽകിയ റിഡംപ്ഷൻ അഭ്യർത്ഥനകൾ റദ്ദ് ചെയ്യാനോ പിൻവലിക്കാനോ മാറ്റം വരുത്താനോ സാധിക്കില്ല.

4.17. റിഡംപ്ഷൻ പ്രക്രിയയിൽ, റിവാർഡ് പോയിന്റുകൾ/ഡൈനിംഗ് പോയിന്റുകൾ/സേവിംഗ് പോയിന്റുകൾ കാർഡ് ഉടമയുടെ അക്കൗണ്ടിൽ സമാഹരിച്ചിട്ടുള്ള പോയിന്റുകളിൽ നിന്ന് കിഴിക്കുന്നതാണ്

4.18. അഭ്യർത്ഥനകൾ ബാങ്കിൽ ലഭിക്കുകയും അംഗീകരിക്കുകയും ചെയ്ത മുറയ്ക്ക് അവ നിറവേറ്റുന്നതാണ്

4.19. അഭ്യർത്ഥന നടത്താൻ പര്യാപ്തമായ പോയിന്റുകൾ അദ്ദേഹത്തിന്റെ/അവരുടെ ക്രെഡിറ്റിൽ ഇല്ലെങ്കിൽ കാർഡ് ഉടമയുടെ അഭ്യർത്ഥന റദ്ദായതായി കണക്കാക്കുന്നതാണ്.

4.20. മുൻപറഞ്ഞ റിഡംപ്ഷൻ കാരണമായി അല്ലെങ്കിൽ ഈ പ്രോഗ്രാമിന്റെ ഫലമായി ഇന്ത്യാ ഗവൺമെന്റിനോ മറ്റേതെങ്കിലും അധികാര സഭയ്ക്കോ അല്ലെങ്കിൽ സമിതിക്കോ അതല്ലെങ്കിൽ സഹകാരികളായ ഏതെങ്കിലും ഇതര മെർച്ചന്റ് എസ്റ്റാബ്ലിഷ്മെന്റിനോ കാർഡ് ഉടമ അടയ്ക്കാനുള്ള ഏതെങ്കിലും നികുതി അല്ലെങ്കിൽ മറ്റു ബാദ്ധ്യതകൾ എന്നിവ പൂർണ്ണമായും കാർഡ് ഉടമയുടെ ഉത്തരവാദിത്തമായിരിക്കും.

4.21. കാർഡ് ഉടമ സ്വന്തം ഇഷ്ടപ്രകാരം കാർഡ് നിർത്തലാക്കുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ, കാർഡ് അക്കൗണ്ടിലുള്ള റിവാർഡ് പോയിന്റുകൾ/ഡൈനിംഗ് പോയിന്റുകൾ/സേവിംഗ് പോയിന്റുകൾ റദ്ദാക്കപ്പെടുന്നതാണ്.

4.22. സംഭരിച്ച റിവാർഡ്സ് പോയിന്റുകൾ/ഡൈനിംഗ് പോയിന്റുകൾ/സേവിംഗ് പോയിന്റുകൾക്ക് പണമൂല്യം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല, പണത്തിന് പകരമായി അവ വിനിമയം ചെയ്യാനും സാധിക്കില്ല.

4.23. ഒരു കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ഏതെങ്കിലും റിവാർഡ് പോയിന്റുകൾ/ഡൈനിംഗ് പോയിന്റുകൾ/സേവിംഗ് പോയിന്റുകൾ മറ്റൊരു വ്യക്തിക്ക് കൈമാറാനോ അല്ലെങ്കിൽ തന്റെ മറ്റു കാർഡുകളിൽ റിവാർഡ് പോയിന്റുകൾ ഒന്നിച്ചുചേർക്കാനോ സാധിക്കില്ല.

4.24. റിവാർഡ് പോയിന്റുകൾ/ഡൈനിംഗ് പോയിന്റുകൾ/സേവിംഗ് പോയിന്റുകൾ റിഡീം ചെയ്തില്ലെങ്കിൽ അവ സമാഹരിച്ച തിയതി മുതൽ 2 വർഷങ്ങൾക്കുള്ളിൽ കാലഹരണപ്പെടുന്നതാണ്. റിവാർഡ് പോയിന്റിന്റെ കാലഹരണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ഒരു അറിയിപ്പും കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ബാങ്ക് അയക്കുന്നതല്ല.

4.25. ഈ നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും പൂർണ്ണമായോ അല്ലെങ്കിൽ അവയിൽ ചിലതോ എപ്പോൾ വേണമെങ്കിലും മുൻകൂട്ടി അറിയിക്കാതെ കൂട്ടിച്ചേർക്കാൻ, പരിഷ്ക്കരിക്കാൻ, ഭേദഗതി വരുത്താൻ, ഇതൊന്നുമല്ലെങ്കിൽ ഈ പ്രോഗ്രാം മൊത്തത്തിൽ പിൻവലിക്കാൻ ബാങ്കിന് അവകാശം ഉണ്ടായിരിക്കും.

4.26. ഈ പ്രോഗ്രാം തികച്ചും സ്വേച്ഛ പ്രകാരം ഉള്ളതാണെന്നും എല്ലാ വേതനങ്ങളും കാർഡിന്റെ ഉപയോഗവുമായി കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് സ്വമേധയാ ഉണ്ടാകുന്നതാണെന്ന് മനസ്സിലാക്കാവുന്നതാണെന്നും കാർഡ് ഉടമ അംഗീകരിച്ച് സമ്മതിക്കുന്നു.

4.27. ഈ നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും ക്രെഡിറ്റ് കാർഡുകളുടെ ഉപയോഗം നിയന്ത്രിക്കുന്ന കാർഡ് ഹോൾഡർ എഗ്രിമെന്റിന്റെ അനുബന്ധമാണ്, അതല്ലാതെ അവയ്ക്ക് പകരമായത്/ അവയുടെ ലഘൂകരണം അല്ല.

4.28. ഇവിടെ പരാമർശിച്ച കാര്യങ്ങളൊന്നും, ഈ പ്രോഗ്രാം തുടരാൻ അല്ലെങ്കിൽ സമാനമായ പദ്ധതിയോ മറ്റു പദ്ധതികളോ നിർവ്വഹിക്കാൻ ബാങ്കിനെയോ സഹകാരിയായ മറ്റു മെർച്ചന്റ് എസ്റ്റാബ്ലിഷ്മെന്റിനെയോ ചുമതലപ്പെടുത്തുന്നതായി, അതല്ലെങ്കിൽ അത് ബാങ്കിന്റെ പ്രതിബദ്ധതയോ പ്രാതിനിധ്യമോ ആണെന്ന് വ്യാഖ്യാനിക്കുകയോ ചെയ്യുന്നില്ല.

4.29. ഈ പ്രോഗ്രാമിനെ കുറിച്ച് എന്തെങ്കിലും തർക്കം ഉണ്ടാകുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ ബാങ്കിനെതിരെ ഒരു അവകാശവാദം ഉണ്ടാകാൻ പാടില്ല.

4.30. പോയിന്റുകളിൽ ബാങ്കിന്റെ തിട്ടപ്പെടുത്തൽ അന്തിമവും സമഗ്രവും കാർഡ് ഉടമകൾക്ക് ബാധ്യസ്ഥമായതും ആയിരിക്കും, തർക്കിക്കുകയോ ചോദ്യം ചെയ്യുകയോ അരുത്.

4.31. ഈ റിവാർഡ്സ് പ്രോഗ്രാമിൽ പരാമർശിച്ച കാര്യങ്ങൾ, ഈ നിബന്ധനകൾക്കും വ്യവസ്ഥകൾക്കും വിധേയമായി ബാങ്ക് അതിന്റെ ഏതെങ്കിലും അവകാശങ്ങൾ (പലിശ നിരക്കുകൾ ചുമത്തുന്നത് ഉൾപ്പെടെ) വിടുതൽ ചെയ്തു എന്ന് വ്യാഖ്യാനിക്കുന്നില്ല.

5. കൊടാക് പ്രിവി ലീഗ് സിഗ്നേച്ചർ കാർഡിലെ PVR ടിക്കറ്റ് റിഡംപ്ഷൻ

5.1. പാദവർഷത്തിൽ 4 കോംപ്ലിമെന്ററി സിനിമ ടിക്കറ്റുകളെ കുറിച്ചുള്ള അറിയിപ്പ് ഒരു SMS ലൂടെയും ഇമെയിലറിലൂടെയും കാർഡ് ഉടമയുടെ രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത മൊബൈൽ നമ്പറിലേക്കും ഇമെയിൽ ഐഡി യിലേക്കും അയച്ച് കാർഡ് ഉടമയെ അറിയിക്കുന്നതാണ്.

5.2. അടുത്ത 15 ദിവസങ്ങൾക്കുള്ളിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത തന്റെ മൊബൈൽ നമ്പറിലൂടെ ഒരു SMS അയച്ച് കോംപ്ലിമെന്ററി PVR സിനിമ ടിക്ക(റ്റുകളുടെ)റ്റിന്റെ കൂപ്പൺ കോഡുകൾ കാർഡ് ഉടമ ആവശ്യപ്പെടണം. 15 ദിവസങ്ങൾ കഴിഞ്ഞാണ് SMS അയക്കുന്നതെങ്കിൽ കാർഡ് ഉടമ കൂപ്പൺ കോഡുകൾ സ്വീകരിക്കാൻ യോഗ്യനാകുന്നതല്ല.

5.3. കാർഡ് ഉടമ കൂപ്പണുകൾ ആവശ്യപ്പെട്ടു കഴിഞ്ഞാൽ, സൗജന്യ PVR സിനിമ ടിക്കറ്റ്(കൾ) രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത അദ്ദേഹത്തിന്റെ മൊബൈൽ നമ്പറിലേക്ക് അതുപോലെ രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത ഇമെയിൽ ഐഡി യിലേക്ക് അയക്കുന്നതാണ്. കാർഡിനു വേണ്ടി അപേക്ഷിച്ച് പ്രിവി ലീഗ് സിഗ്നേച്ചർ ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് പ്രോഗ്രാമിന് സമ്മതിക്കുന്നതിലൂടെ, തന്റെ അർഹത അറിയിച്ചുകൊണ്ടുള്ള SMS ഉം കൂപ്പൺ കോഡുകളും തന്റെ രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത മൊബൈൽ നമ്പറിൽ സ്വീകരിക്കാൻ കാർഡ് ഉടമ സമ്മതം നൽകിയതായി നിരൂപിക്കപ്പെടുന്നു. മുകളിൽ പറഞ്ഞ വിവരം/ SMS തന്റെ രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത മൊബൈലിൽ സ്വീകരിക്കാൻ കാർഡ് ഉടമ ആഗ്രഹിക്കാത്ത സാഹചര്യത്തിൽ, കോംപ്ലിമെന്ററി PVR സിനിമ ടിക്കറ്റുകൾ ലഭിക്കാത്തതിന്റെ പേരിൽ കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ഉണ്ടായേക്കാവുന്ന ഏതെങ്കിലും നഷ്ടത്തിന്റെ ഉത്തരവാദിത്തം ബാങ്കിന് ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.

5.4. പ്രോഗ്രാമിനു കീഴിലുള്ള ആനുകൂല്യം ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് കാർഡ് ഉടമ തന്റെ മൊബൈൽ നമ്പറും ഇമെയിൽ ഐഡി യും രജിസ്റ്റർ ചെയ്യുന്നുവെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തണം.

5.5. കൂപ്പൺ കോഡുകൾ ഓൺലൈനായി PVR വെബ്സൈറ്റ്, www.pvrcinemas.com.ൽ ഉപയോഗിക്കാവുന്നതാണ്. ഓൺലൈനായി കൂപ്പൺ കോഡ് ഉപയോഗിക്കുന്നതിന്റെ വിശദമായ നിബന്ധനകൾ താഴെയുള്ള വാക്യം_8 ൽ വിവരിച്ചിട്ടുള്ള PVR കൊടാക് റിവാർഡ്സ് പ്രോഗ്രാമിനു കീഴിലെ, PVR ടിക്കറ്റ് റിഡംപ്ഷനിൽ വിവരിച്ചിട്ടുണ്ട്.

5.6 *6400 റിവാർഡ് പോയിന്റുകൾ 4 PVR ടിക്കറ്റുകൾക്ക് പകരമായി ക്രെഡിറ്റ് ചെയ്യുന്നത് പ്രിവി ലീഗ് സിഗ്നേച്ചർ പെയ്ഡ് വേരിയന്റ് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡിന്റെ സവിശേഷതയിലെ ഒരു താത്ക്കാലിക മാറ്റമാണ്. ഏപ്രിൽ 1, ഏപ്രിൽ 2020 മുതൽ ഈ മാറ്റം പ്രാബല്യത്തിലുണ്ട്. യോഗ്യതയുടെ മാനദണ്ഡ പ്രകാരം 4 PVR സിനിമ ടിക്കറ്റുകൾക്ക് അർഹരായ ഉപഭോക്താക്കൾക്ക് INR 1600 മൂല്യമുള്ള 6400 റിവാർഡ് പോയിന്റുകൾ യോഗ്യത പാദവർഷം അവസാനിച്ചതിനു ശേഷമുള്ള ഒടുവിലത്തെ ആഴ്ചയിൽ ബാങ്ക് ക്രെഡിറ്റ് ചെയ്യും. ഉദാഹരണത്തിന്, നിങ്ങളുടെ യോഗ്യത ക്വാർട്ടർ മേയ് 2020 മുതൽ ആഗസ്റ്റ് 2020 വരെ ആണെങ്കിൽ 30 സെപ്തംബർ 2020 ൽ ബന്ധപ്പെട്ട അർഹമായ ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് അക്കൗണ്ടിൽ 6400 റിവാർഡ് പോയിന്റുകൾ ക്രെഡിറ്റ് ചെയ്യപ്പെടും.

6. വാലറ്റ് അസിസ്റ്റ് പ്ലാൻ

''ഇൻഷുറർ'' എന്നതിനർത്ഥം ഇൻഷുറൻസ് ദായകൻ എന്നാണ്, വാലറ്റ് അസിസ്റ്റ് പ്ലാനിന് ബാധകമാകുന്ന അനുബന്ധ ആനുകൂല്യത്തിനു വേണ്ടി സമയാസമയം OneAssist അവരുമായി പങ്കാളിത്തം ചേർന്നേക്കാം. OneAssist നോട് സഹകാരിയായ ഏതെങ്കിലും തേർഡ് പാർട്ടി സർവീസ് ദായകനാണ് ''സർവീസ് പാർട്ട്ണർ''

6.1 പ്രിവി ലീഗ് സിഗ്നേച്ചർ ക്രെഡിറ്റ് കാർഡിന്റെ പെയ്ഡ് തരത്തിൽ മാത്രമേ വാലറ്റ് അസിസ്റ്റ് പ്ലാൻ ലഭ്യമാകുകയുള്ളൂ. കാർഡ് ഉടമയുടെ വാലറ്റ് നഷ്ടപ്പെടുകയോ മോഷ്ടിക്കപ്പെടുകയോ ചെയ്താൽ കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് തന്റെ എല്ലാ കാർഡുകളും ബ്ലോക്ക് ചെയ്ത്, ആഗോള വ്യാപ്തിയോടെ 24 മണിക്കൂറും പ്രവർത്തിക്കുന്ന 893-192463 ൽ വിളിച്ച് അടിയന്തിര സഹായം ലഭ്യമാക്കാവുന്നതാണ്.

6.2 കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് OneAssist കൺസ്യൂമർ സൊല്യൂഷൻസ് പ്രൈവറ്റ് ലിമിറ്റഡ് (''വൺ അസിസ്റ്റ്) നൽകുന്ന സവിശേഷതയാണ് വാലറ്റ് അസിസ്റ്റ് പ്ലാൻ, One Assist നൽകുന്ന സേവനത്തിൽ എന്തെങ്കിലും ന്യൂനതയോ പോരായ്മയോ ഉണ്ടെങ്കിൽ അതല്ലെങ്കിൽ കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് അനുഭവിക്കേണ്ടിവരുന്ന ഏതെങ്കിലും രീതിയിലുള്ള നഷ്ടത്തിന് ബാങ്കിന് ഉത്തരവാദിത്തമോ ബാധ്യതയോ ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല. വാലറ്റ് അസിസ്റ്റ് പ്ലാനിന്റെ വിശദമായ നിബന്ധനകൾക്കും വ്യവസ്ഥകൾക്കും, ദയവായി www.oneassist.in. സന്ദർശിക്കുക.

6.3 പദ്ധതിയുടെ സവിശേഷതകൾ:

a) കാർഡുകൾ ബ്ലോക്ക് ചെയ്യാൻ ഒരു കാൾ

കാർഡ് ഉടമ തന്റെ കാർഡ് വിശദാംശങ്ങൾ എത്രയും പെട്ടെന്ന് OneAssist ന് നൽകി അപ്ഡേറ്റ് ചെയ്യണം. തന്റെ വാലറ്റ് മോഷ്ടിക്കപ്പെടുകയോ നഷ്ടപ്പെടുകയോ ചെയ്യുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ, കാർഡ് ഉടമ ഉടനെത്തന്നെ OneAssist ൽ വിളിച്ച് വാലറ്റ് നഷ്ടപ്പെട്ട വിവരം അറിയിക്കണം. ഏതെങ്കിലും കാർഡ് ബ്ലോക്ക് ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ഒരു അഭ്യർത്ഥന നൽകുന്നതിന്, ബ്ലോക്ക് ചെയ്യാനുള്ള അഭ്യർത്ഥന സമർപ്പിക്കുന്നതിനു മുമ്പ് കാർഡ് ഉടമ കാർഡുകൾ OneAssist ൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിരിക്കണം.

കാർഡ് ഉടമ ഒരു പ്രത്യേക കാർഡിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ OneAssist ന് നൽകാതിരിക്കുകയും പ്രസ്തുത കാർഡ് ബ്ലോക്ക് ചെയ്യാൻ അഭ്യർത്ഥിക്കുകയും ചെയ്യുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ, കാർഡ് ഉടമ നൽകിയ മറ്റു വിവരങ്ങളുടെ സഹായത്തോടെ ആ കാർഡ് ബ്ലോക്ക് ചെയ്യാൻ OneAssist ഏറ്റവും നന്നായി ശ്രമിക്കുന്നതാണ്.

കാർഡ് ഉപയോഗിക്കുമ്പോൾ കാർഡ് ഉടമ ബാങ്കിന്റെ നിർദ്ദേശങ്ങൾ പിന്തുടരുകയും ബാങ്കിന്റെ എല്ലാ നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും നിറവേറ്റുകയും വേണം. കാർഡ് ഉടമയുടെ അനുസരണമില്ലായ്മയും ബാങ്കിന്റെ നിബന്ധനകളുടെ ലംഘനവും OneAssist നെ ബാങ്ക് അറിയിക്കുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ, ഏതെങ്കിലും ക്ലെയിമിന്റെ പണമടയ്ക്കുന്നതിന് OneAssist സഹായിക്കുന്നതല്ല.

b) കബളിപ്പിക്കുന്നതിൽ നിന്നുള്ള സംരക്ഷണം

കാർഡ്(കൾ) നഷ്ടപ്പെടുകയോ വഞ്ചനാപരമായി ഉപയോഗിക്കുകയോ ചെയ്യുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ, ഇക്കാര്യം OneAssist ൽ വിളിച്ച് OneAssist നെ അറിയിക്കണം. കാർഡ് ഉടമ നിർവ്യാജമായ രീതിയിൽ പ്രവർത്തിക്കുകയും, ഈ പദ്ധതിയിൽ നിന്ന് വഞ്ചനാത്മകമായി നേട്ടമുണ്ടാക്കാൻ ഏതെങ്കിലും തേർഡ് പാർട്ടിക്ക് മൗനാനുവാദം നൽകാതിരിക്കുകയും വേണം.

നഷ്ടപ്പെട്ട കാർഡുകളിലെ കപടമായ ട്രാൻസാക്ഷനുകൾക്ക് റിപ്പോർട്ടിംഗിന്റെ 7 ദിവസങ്ങൾ മുമ്പ് വരെ പ്രീ-റിപ്പോർട്ടിംഗ് പരിരക്ഷ നൽകുന്നു. കബളിപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള പ്രീ-റിപ്പോർട്ടിംഗ് പരിരക്ഷ, നഷ്ടം/വഞ്ചന കണ്ടെത്തി 24 മണിക്കൂറുകൾക്കുള്ളിൽ ഉപഭോക്താവ് OneAssist ൽ വിളിച്ച് OneAssist നെ അറിയിക്കണം.

പരിരക്ഷ തിട്ടപ്പെടുത്തുന്നതിന് OneAssist ന്റെ പക്കലുള്ള കാൾ റെക്കോർഡുകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ കാളിന്റെ ശരിയായ സമയം തീർച്ചപ്പെടുത്താനുള്ള അവകാശം OneAssist നുണ്ട്

OneAssist ന്റെ നിർവ്വഹണപരമായ സൗകര്യങ്ങൾക്കു വേണ്ടി അവർക്ക് ചെക്ക് അയച്ചു കൊടുത്താൽ പോലും, കാർഡ് ഉടമയുടെ പേരിൽ പ്രീ-റിപ്പോർട്ടിംഗ് ക്ലെയിം പെയ്മെന്റ് നടത്തുന്നതും നഷ്ടപ്പെട്ട വാലറ്റിന്റെ പണം തിരികെ നൽകുന്നതും ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ട ഉത്തരവാദിത്തം ഇൻഷുറർക്കുണ്ട്. കാർഡ് ഉടമയെ രജിസ്ട്രേഷനിലും ക്ലെയിമിന്റെ തുടർനടപടികളിലും സഹായിക്കുന്നതിൽ പരിമിതമാണ് OneAssist ന്റെ ഉത്തരവാദിത്തം.

പോസ്റ്റ് റിപ്പോർട്ടിംഗ് ചതികളിൽ ഉൾപ്പെടാത്തത് ഇവയാണ്:

a. കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ബാങ്ക് നൽകിയ ആധികാരിക PIN/പാസ്‌വേർഡ് ഉപയോഗിച്ചുള്ള കാർഡ് ട്രാൻസാക്ഷനുകൾ

b. ഇന്റർനെറ്റ് അധിഷ്ഠിതമായ ട്രാൻസാക്ഷനുകൾ

c. വ്യാജ കാർഡ് ഉപയോഗം

d. കാർഡ് ഉടമയുടെ വീട്ടിൽ താമസിക്കുന്ന ഒരാൾ അല്ലെങ്കിൽ കാർഡിൽ കാർഡ് ഉടമ വിശ്വസ്ഥനാക്കിയ ആൾ നടത്തിയ കാർഡ് ട്രാൻസാക്ഷനുകൾ.

c) അടിയന്തിര യാത്ര സഹായം

One Assist ന്റെ മാനദണ്ഡ പ്രകാരം, കാർഡ് ഉടമ ഉന്നയിക്കുന്ന അവകാശവാദവും ആനുകൂല്യവും വിലയിരുത്താൻ ആവശ്യമായ അന്വേഷണങ്ങൾ നിർവ്വഹിച്ചുകൊള്ളാൻ One Assist നെ അനുവദിക്കുന്ന കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് അടിയന്തിര യാത്ര സഹായ സേവനങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കുന്നതാണ്.

കാർഡ് നഷ്ടപ്പെടുന്ന സമയത്ത് കാർഡ് ഉടമ ഇന്ത്യയിലോ വിദേശത്തോ ആണെങ്കിൽ, OneAssist അതിന്റെ മാനദണ്ഡ പ്രകാരം അതിന്റെ സേവന പങ്കാളികൾ മുഖേന കാർഡ് ഉടമയുടെ ഹോട്ടലിൽ പണമടച്ച് ഹോട്ടൽ ബില്ലിൽ നിന്ന് കാർഡ് ഉടമയെ സംരക്ഷിക്കുന്നതാണ്.

One Assist അതിന്റെ സേവന പങ്കാളി മുഖേന സ്വന്തം മാനദണ്ഡ പ്രകാരം, കാർഡ് ഉടമയ്ക്കുവേണ്ടി, കാർഡ് ഉടമയുടെ വീടിന്റെ ഏറ്റവും സമീപസ്ഥമായ ലക്ഷ്യസ്ഥാനത്തേക്ക് മടങ്ങുന്നതിന് ബദൽ യാത്ര ക്രമീകരണങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കാനായി, ഇന്ത്യയിൽ ടിക്കറ്റിംഗ് ക്രമീകരണങ്ങളുടെ (കാർഡ് ഉടമ വിദേശത്ത്/ഇന്ത്യയിൽ ആയിരിക്കുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ) പണമടയ്ക്കുന്നതാണ്. കാർഡ് ഉടമയുടെ കാർഡുകൾ നഷ്ടപ്പെട്ട അതേസമയത്തു തന്നെ അദ്ദേഹത്തിന്റെ യത്രയ്ക്കുള്ള ടിക്കറ്റുകൾ നഷ്ടപ്പെടുകയോ മോഷ്ടിക്കപ്പെടുകയോ ചെയ്യുന്ന സാഹചര്യത്തിലാണ് ഇപ്രകാരം ചെയ്യുന്നത്.

അടിയന്തിരമായി ലഭ്യമാക്കുന്ന ടിക്കറ്റും അടിയന്തിരമായി നടത്തിയ ഹോട്ടൽ ബിൽ പെയ്മെന്റും ഉൾപ്പെടെ കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് അല്ലെങ്കിൽ അദ്ദേഹത്തിനു വേണ്ടി എന്തെങ്കിലും മുൻകൂർ പെയ്മെന്റ് നടത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ അതിന് പലിശ ചുമത്തുന്നതല്ല മാത്രമല്ല ഇപ്പറഞ്ഞ അഡ്വാൻസ് നൽകിയ തിയതി മുതൽ ഇരുപത്തിയെട്ട് (28) ദിവസങ്ങൾക്കുള്ളിൽ പ്രസ്തുത തുക തിരിച്ചടച്ചാൽ മതിയാകും. വ്യവസ്ഥപ്പെടുത്തിയ സമയത്തിനുള്ളിൽ അഡ്വാൻസ് തുക കാർഡ് ഉടമ തിരിച്ചടച്ചില്ലെങ്കിൽ/പകരം പണം നൽകിയില്ലെങ്കിൽ, അഡ്വാൻസ് തിരിച്ചെടുക്കാൻ ആവശ്യമായ നടപടികൾ സ്വന്തം മാനദണ്ഡ പ്രകാരം OneAssist കൈക്കൊള്ളുന്നതാണ്, ഇത് കാർഡ് ഉടമയുടെ ചിലവിൽ ആയിരിക്കുകയും കാർഡ് ഉടമ OneAssist ന് അടയ്ക്കാനുള്ള കടമായി ഇത് നിരൂപിക്കപ്പെടുകയും ചെയ്യും.

കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് OneAssist അല്ലെങ്കിൽ അതിന്റെ ഏതെങ്കിലും സേവന പങ്കാളികൾ അഡ്വാൻസ് നൽകുന്ന സമയത്ത്, അടിയന്തിരമായ സ്വീകരിച്ച പണ സഹായം ഉൾപ്പെടെ, അഡ്വാൻസ് ലഭിച്ചത് അംഗീകരിക്കുന്ന ഡോക്യുമെന്റുകളിൽ, കാർഡ് ഉടമ ഒപ്പുവയ്ക്കും.

d) ഡോക്യു സേഫ്

സുരക്ഷിതവും ഭദ്രവുമായ സൂക്ഷിപ്പിനു വേണ്ടിയുള്ള, എപ്പോൾ വേണമെങ്കിലും ആക്സസ് ചെയ്യാവുന്ന ഒരു സൗജന്യ ഓൺലൈൻ ലോക്കറാണ് DocuSafe. ബാധകമായ ഏതെങ്കിലും നിയമത്തിന് വിരുദ്ധമായി നിയമാനുസൃതമല്ലാത്ത, പകർപ്പവകാശം ലംഘിക്കുന്ന അതല്ലെങ്കിൽ കാർഡ് ഉടമയുടെ സ്വന്തമല്ലാത്തതോ അധീനതയിൽ ഉള്ളതല്ലാത്തതോ ആയ ഒരു ഡാറ്റയും കാർഡ് ഉടമ ഇതിൽ സൂക്ഷിക്കുന്നതല്ല.

DocuSafe സൗകര്യത്തിന്റെ പാസ് വേർഡും മറ്റു സ്വകാര്യ ക്രമീകരണങ്ങളും കാർഡ് ഉടമ സുരക്ഷിതമായി സംരക്ഷിക്കുന്നതാണ്.

കാർഡ് ഉടമയുടെ അംഗത്വം അവസാനിപ്പിക്കുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ, DocuSafe ൽ സൂക്ഷിച്ച കാർഡ് ഉടമയുടെ ഡാറ്റ, DocuSafe ൽ നിന്ന് പ്രസ്തുത ഡാറ്റ മറ്റൊരിടത്തേക്ക് മാറ്റാനോ നശിപ്പിക്കാനോ കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് മുൻകൂർ അറിയിപ്പ് നൽകി 30 ദിവസങ്ങൾ കഴിഞ്ഞ്, അതിൽ നിന്ന് നീക്കംചെയ്യുന്നതാണ്. അംഗത്വം കാലഹരണപ്പെട്ടാൽ, DocuSafe ലെ ഡാറ്റ നശിപ്പിക്കുന്നതാണ്. കാർഡ് ഉടമ DocuSafe ൽ സൂക്ഷിച്ച വിവരങ്ങളുടെ രഹസ്യാത്മകത ഉറപ്പ് വരുത്താൻ OneAssist അതിന്റെ കഴിവിന്റെ പരമാവധി ശ്രമിക്കുന്നതാണ്, കൂടാതെ യുക്തമായ സുരക്ഷാ പ്രവണതകളും ആവശ്യമായ നടപടി ക്രമങ്ങളും, ബാധകമായ നിയമങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി സംരക്ഷിക്കുന്നതുമാണ്.

OneAssist ന്റെ വെബ്സൈറ്റായ www.oneassist.in.ൽ നിരീക്ഷിക്കുന്നതിന്/ഡൗൺലോഡ് ചെയ്യുന്നതിന് ലഭ്യമായ സ്വകാര്യത നയത്തിന് അനുസൃതമായാണ് OneAssist പ്രവർത്തിക്കുന്നത്. ഇത്തരം സ്വകാര്യത നയത്തിന്റെ നിബന്ധനകൾ വിശകലനത്തിലൂടെ സംയോജിപ്പിച്ചിരിക്കുന്നു.

DocuSafe സവിശേഷത ഏത് സമയത്തും ആക്സസ് ചെയ്യാം എന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തുന്നതിന് യുക്തമായ എല്ലാ ശ്രമങ്ങളും OneAssist ചെയ്യുന്നതാണ്.

E. PVR കൊടാക് റിവാർഡ്സ് പ്രോഗ്രാം

നിർവ്വചനങ്ങൾ: PVR കൊടാക് റിവാർഡ്സ് പ്രോഗ്രാമിൽ, സാഹചര്യത്തിന് അനുസൃതമായി, താഴെ പറയുന്നവയ്ക്ക് ഇനിപ്പറയുന്ന അർത്ഥമായിരിക്കും:

(a) ''PVR കൊടാക് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ്'' എന്നതിനർത്ഥം കൊടാക് മഹീന്ദ്ര ബാങ്ക് ലിമിറ്റഡും പ്രിയ വില്ലേജ് റോഡ് ഷോ ലിമിറ്റഡും നൽകുന്ന കോ-ബ്രാൻഡഡ് കാർഡ് എന്നാണ്.

(b) ''PVR കൊടാക് പ്രോഗ്രാം'' എന്നതിനർത്ഥം PVR കൊടാക് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ്സ് റിവാർഡ്സ് പ്രോഗ്രാം;

(c) ''കൃത്യവിലോപം സംഭവിച്ച അക്കൗണ്ട്'' എന്നതിനർത്ഥം മുൻ കുടിശ്ശികയുള്ള അതല്ലെങ്കിൽ ബാങ്കിന്റെ അഭിപ്രായത്തിൽ, ഒരു കാർഡ് ഉടമയുടെ തൃപ്തികരമല്ലാത്ത ക്രെഡിറ്റ് നിലപാടുള്ള അക്കൗണ്ട്;

(d) ''സാധുതയുള്ള വേതനം'' എന്നാൽ, കാർഡ് ഉള്ള ഒരു കാർഡ് ഉടമ വരുത്തിയ, അല്ലെങ്കിൽ അദ്ദേഹത്തിന് ഉണ്ടായ വേതനം, ഇത്തരത്തിൽ സാധുതയുള്ള വേതനം മാത്രമേ ക്യാഷ് പോയിന്റുകളുടെ അവാർഡിന് പരിഗണിക്കുകയുള്ളൂ;

7. PVR കൊടാക് പ്രോഗ്രാം

7.1. PVR കൊടാക് പ്രോഗ്രാം ബാധകമാകുന്നത് PVR കൊടാക് ഗോൾഡ് & പ്ലാറ്റിനം ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് ഉപഭോക്താക്കൾക്ക് മാത്രമാണ്. PVR കൊടാക് പ്രോഗ്രാം ഒരു റിവാർഡ്സ് പ്രോഗ്രാമാണ്. ഒരു കാർഡ് ഉടമ PVR കൊടാക് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് ഉപയോഗിച്ച് ചരക്കുകളുടെയും സേവനങ്ങളുടെയും സ്വദേശ/വിദേശ പർച്ചേസുകൾ നടത്തുമ്പോൾ തന്റെ കാർഡിൽ ഉണ്ടാകുന്ന സാധുതയുള്ള വേതനങ്ങൾക്കും, കൂടാതെ പ്രോഗ്രാമിന്റെ ഉദ്ദേശ്യത്തിനുവേണ്ടി സമയാസമയം ബാങ്ക് ഉൾപ്പെടുത്തുന്ന മറ്റു വേതനങ്ങൾക്കും, പ്രതിഫലമായി PVR ടിക്കറ്റുകൾ സ്വന്തമാക്കാൻ കാർഡ് ഉടമയെ ഇത് പ്രാപ്തനാക്കുന്നു.

7.2. എപ്പോൾ വേണമെങ്കിലും മുന്നറിയിപ്പുകൾ ഇല്ലാതെ ഈ നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും അല്ലെങ്കിൽ അവയിൽ ചിലത് കൂട്ടിച്ചേർക്കാൻ, പരിഷ്ക്കരിക്കാൻ, ഭേദഗതി വരുത്താൻ, അല്ലെങ്കിൽ ഈ പ്രോഗ്രാം മൊത്തത്തിൽ പിൻവലിക്കാൻ ബാങ്കിന് അവകാശം ഉണ്ടായിരിക്കും.

8. PVR കൊടാക് റിവാർഡ്സ് പ്രോഗ്രാമിൽ PVR ടിക്കറ്റ് ശേഖരിക്കൽ

8.1. കാർഡിനോടൊപ്പം നൽകുന്ന വരവേൽപ്പ് കൈപ്പുസ്തകത്തിൽ വിവരിച്ചിട്ടുള്ള ചട്ടക്കൂടിന് അനുസൃതമായി PVR ടിക്കറ്റുകൾ ബാങ്ക് നൽകുന്നതാണ്. വെൽക്കം കിറ്റിലുള്ള ഫ്രെയിംവർക്കിൽ, ചരക്കുകളുടെയോ സേവനങ്ങളുടെയോ സ്വദേശ/രാജ്യാന്തര പർചേസുകൾക്ക് മുൻനിശ്ചയിച്ച തുക ചിലവഴിക്കുന്നതിലൂടെ കൈവരിക്കാവുന്ന ടിക്കറ്റുകളുടെ എണ്ണം സൂചിപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്. ബാങ്ക് അതിന്റെ സ്വന്തം മാനദണ്ഡ പ്രകാരം മറ്റേതെങ്കിലും ട്രാൻസാക്ഷനുകൾക്കും, ഒന്നുകിൽ ഒരു പ്രത്യേക കാലത്തേക്ക് അല്ലെങ്കിൽ സവിശേഷ സാഹചര്യങ്ങൾക്ക്/പ്രചപചരണാർത്ഥമുള്ള പദ്ധതികൾക്ക്, ആനുകൂല്യങ്ങൾ സമ്മാനമായി നൽകിയേക്കാം.

8.2. വ്യക്തിഗത വായ്പകൾ, ക്യാഷ് അഡ്വാൻസുകൾ, കൂടാതെ പ്രവേശന ഫീസ്, വാർഷിക ഫീസ്, ആഡ്-ഓൺ കാർഡ് ഫീസ്, മൾട്ടിപ്പ്ൾ കാർഡ് ഫീസ്, ബാലൻസ് ട്രാൻസ്ഫറുകൾ, ക്യാഷ് അഡ്വാൻസ് ട്രാൻസാക്ഷൻ ഫീസ്, അയോഗ്യമായ ചെക്കുകൾക്കുള്ള വേതനങ്ങൾ, സാമ്പത്തിക കാര്യ വേതനങ്ങൾ, കൃത്യവിലോപം വരുത്തിയതിനുള്ള വേതനങ്ങൾ, പണം വൈകി അടച്ചതിനുള്ള വേതനങ്ങൾ, ശേഖരണ വേതനങ്ങൾ, ബാങ്ക് ചുമത്തിയ മറ്റേതെങ്കിലും ഫീസോ വേതനങ്ങളോ, ബാലൻസ് ട്രാൻസ്ഫറുകൾ, EMI ട്രാൻസാക്ഷനുകൾ, ക്യാഷ് വിത്ഡ്രോവലുകൾ, ഡിമാൻഡ് ഡ്രാഫ്ട്, സർവീസ് ചാർജ് ട്രാൻസാക്ഷനുകൾ എന്നിവയുടെ പേരിൽ കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ടിക്കറ്റുകൾ പ്രതിഫലമായി ലഭിക്കുന്നതല്ല. റദ്ദാക്കിയ ട്രാൻസാക്ഷനുകൾക്കും ടിക്കറ്റുകൾ നൽകുന്നതല്ല. ഒരു കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് സമ്മാനിച്ച ടിക്കറ്റുകൾ ഇതിനകം വിനിയോഗിക്കുകയും ടിക്കറ്റുകൾ ലഭിച്ച ട്രാൻസാക്ഷൻ റദ്ദാക്കപ്പെടുകയും ചെയ്യുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ കാർഡ് ഉടമ ബാങ്കിന് കാർഡിന്റെ വിലയായി ₹250 നൽകണം, ഇത് നിങ്ങളുടെ ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് ഡെബിറ്റ് ചെയ്യുന്നതാണ്. ഒരു ബില്ലിംഗ് ആവൃത്തിയിലെ തീർപ്പാക്കിയ ട്രാൻസാക്ഷനുകൾ മാത്രമേ കൂപ്പൺ ലഭിക്കാനുള്ള യോഗ്യതയ്ക്ക് പരിഗണിക്കുകയുള്ളൂ.

8.3. മുകളിൽ പറഞ്ഞ ട്രാൻസാക്ഷനുകളുടെ പട്ടിക കാർഡ് ഉടമയെ അറിയിച്ച് ബാങ്ക് സ്വന്തം മാനദണ്ഡ പ്രകാരം സമയാസമയം പരിഷ്ക്കരിച്ചേക്കാം.

8.4. ഏതെങ്കിലും ആഡ്-ഓൺ കാർഡുകളിലൂടെ നടത്തിയ ചിലവുകൾ തനിയെ, ആഡ്-ഓൺ കാർഡുകൾ നൽകപ്പെട്ട പ്രൈമറി കാർഡ് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് ശേഖരിക്കപ്പെടുന്നതാണ്, മറ്റൊരു കാർഡ് അക്കൗണ്ടിലും ശേഖരിക്കപ്പെടുന്നതല്ല.

8.5. ഒരു നിർദ്ദിഷ്ട സമയത്തിനുള്ളിൽ ഒരു കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് നൽകാവുന്ന പരമാവധി PVR ടിക്കറ്റുകളുടെ എണ്ണം നിജപ്പെടുത്താനുള്ള അവകാശം ബാങ്കിന് ഉണ്ടായിരിക്കും. ബാങ്ക് നിർദ്ദേശിച്ച പരമാവധി എണ്ണം എത്തിക്കഴിഞ്ഞാൽ, കൂടുതൽ PVR ടിക്കറ്റുകൾ ആ കാലയളവിൽ കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ശേഖരിക്കാനാവില്ല.

8.6. ലിങ്ക് ചെയ്ത എല്ലാ അക്കൗണ്ടുകളും കൂടാതെ PVR കൊടാക് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡും തൃപ്തികരമായ അവസ്ഥയിൽ ആയിരിക്കണം (അതായത്, കൃത്യവിലോപം സംഭവിക്കാത്ത അക്കൗണ്ടുകൾ), ബാങ്കോ കാർഡ് ഉടമയോ കാർഡ് റദ്ദാക്കിയിട്ടുണ്ടാകരുത്, അതോടൊപ്പം വഞ്ചന/നഷ്ടം/മോഷണം/നിശ്ചയിച്ച ക്രെഡിറ്റ് പരിധിയേക്കാൾ അധികരിച്ച കാർഡ് ഉപയോഗം എന്നിവ കാരണമായി റിഡംപ്ഷൻ സമയത്ത് കാർഡ് താത്ക്കാലികമായി ബ്ലോക്ക് ചെയ്തിട്ടുണ്ടാവരുത്. കാർഡ് അക്കൗണ്ട് സ്വാഭാവിക രീതിയിൽ ആക്കിയ ശേഷം, ബാങ്കിന്റെ മാനദണ്ഡ പ്രകാരം, റിഡീം ചെയ്യാനുള്ള PVR ടിക്കറ്റുകൾ നൽകുന്നതാണ്.

9. PVR കൊടാക് റിവാർഡ്സ് പ്രോഗ്രാമിൽ PVR ടിക്കറ്റ് റിഡീം ചെയ്യൽ

9.1. സൗജന്യ PVR സിനിമ ടിക്ക(റ്റുകൾക്കുള്ള)റ്റിന് താൻ അർഹനായ വിവരം, രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത തന്റെ മൊബൈൽ നമ്പറിലേക്കും ഇമെയിൽ ID യിലേക്കും സ്വയമേ അയക്കപ്പെടുന്ന SMS ലൂടെയും ഇമെയിലറിലൂടെയും കാർഡ് ഉടമ അറിയുന്നതാണ്, സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് ഉണ്ടാക്കിയ ശേഷം അർഹമായ തുകയ്ക്കുവേണ്ടി കാർഡ് ഉടമ തന്റെ കാർഡ് സ്വൈപ്പ് ചെയ്തതിനു ശേഷം.

9.2. ഒരു ബില്ലിംഗ് ആവൃത്തിയിലെ സൗജന്യ PVR സിനിമ ടിക്കറ്റുകളുടെ കൂപ്പൺ കോഡുകൾ അടുത്ത രണ്ട് ബില്ലിംഗ് ആവൃത്തികൾക്കുള്ളിൽ, ഒന്നുകിൽ തന്റെ രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത മൊബൈൽ നമ്പറിലൂടെയോ അല്ലെങ്കിൽ www.kotak.com ൽ നെറ്റ് ബാങ്കിംഗ് സന്ദർശിച്ചോ, കാർഡ് ഉടമ അവകാശപ്പെടണം.

9.3. കാർഡ് ഉടമ കൂപ്പൺ കോഡുകൾ ആവശ്യപ്പെട്ടു കഴിഞ്ഞാൽ, സൗജന്യ PVR സിനിമ ടിക്കറ്റ്(കൾ) രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത അദ്ദേഹത്തിന്റെ മൊബൈൽ നമ്പറിലേക്ക് അതുപോലെ രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത ഇമെയിൽ ഐഡി യിലേക്ക് അയക്കുന്നതാണ്. കാർഡിനു വേണ്ടി അപേക്ഷിച്ച് PVR കൊടാക് പ്രോഗ്രാമിന് സമ്മതിക്കുന്നതിലൂടെ, തന്റെ അർഹത അറിയിച്ചുകൊണ്ടുള്ള SMS ഉം കൂപ്പൺ കോഡുകളും തന്റെ രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത മൊബൈൽ നമ്പറിൽ സ്വീകരിക്കാൻ കാർഡ് ഉടമ സമ്മതം നൽകിയതായി നിരൂപിക്കപ്പെടുന്നു. മുകളിൽ പറഞ്ഞ വിവരം/ SMS തന്റെ രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത മൊബൈലിൽ സ്വീകരിക്കാൻ കാർഡ് ഉടമ ആഗ്രഹിക്കാത്ത സാഹചര്യത്തിൽ, കോംപ്ലിമെന്ററി PVR സിനിമ ടിക്കറ്റുകൾ ലഭിക്കാത്തതിന്റെ പേരിൽ കാർഡ് ഉടമയ്ക്ക് ഉണ്ടായേക്കാവുന്ന ഏതെങ്കിലും നഷ്ടത്തിന്റെ ഉത്തരവാദിത്തം ബാങ്കിന് ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.

9.4. ഈ പ്രോഗ്രാമിലെ ആനുകൂല്യം ലഭിക്കുന്നതിന് കാർഡ് ഉടമ തന്റെ മൊബൈൽ നമ്പറും ഇമെയിൽ ഐഡി യും ബാങ്കിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

9.5. റിഡീം ചെയ്യാനുള്ള കൂപ്പൺ കോഡുകൾ ഓൺലൈനായി PVR വെബ്സൈറ്റ്, www.pvrcinemas.com, ൽ ഉപയോഗിക്കാവുന്നതാണ്.

9.6. ഒരു സൗജന്യ PVR സിനിമ ടിക്കറ്റിനുവേണ്ടി കൂപ്പൺ കോഡ് ഓൺലൈനായി ഉപയോഗിക്കുമ്പോൾ ബാധകമാകുന്ന വിധത്തിൽ കാർഡ് ഉടമ ഓരോ ടിക്കറ്റിനും ഒരു കൺവീനിയൻസ് ഫീസ് അടയ്ക്കണം, കൺവീനിയൻസ് ഫീസ് കഴിഞ്ഞുള്ള ടിക്കറ്റിന്റെ വില മാത്രമേ സൗജന്യമായി ലഭിക്കുകയുള്ളൂ.

9.7. PVR വെബ്സൈറ്റിൽ ട്രാൻസാക്ഷൻ പ്രവേശിക്കാതെ, ടിക്കറ്റ് ബുക്കിംഗ് നടക്കാതെ വരികയാണെങ്കിൽ, കൂപ്പൺ കോഡ് ഉപയോഗിച്ച് വീണ്ടും ടിക്കറ്റ് ബുക്ക് ചെയ്യാൻ ശ്രമിക്കുന്നതിനു മുമ്പ് കാർഡ് ഉടമ 1 മണിക്കൂർ കാത്തിരിക്കണം.

9.8. കാർഡ് ഉടമയ് ക്ക് അയച്ചുകൊടുത്ത കൂപ്പൺ കോഡിന്റെ സാധുത 2 മാസം ആണ്, അതുകഴിഞ്ഞാൽ അത് ഉപേക്ഷിക്കപ്പെടുന്നതാണ്.

9.9. ഈ പ്രോഗ്രാമിൽ ലഭിച്ച കൂപ്പൺ കോഡ് ഗോൾഡ് ക്ലാസ്സ്, IMAX, യൂറോപ ക്ലാസ്സ് ടിക്കറ്റുകൾക്കുവേണ്ടി റിഡീം ചെയ്യാനാവില്ല.

9.10. ക്രെഡിറ്റ് കാർഡിന്റെ ഉപയോഗം നിയന്ത്രിക്കുന്ന കാർഡ് ഹോൾഡർ എഗ്രിമെന്റിന്റെ അനുബന്ധമാണ് ഈ നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും, അല്ലാതെ അവയ്ക്ക് പകരമായതോ അവയുടെ ലഘൂകരണമോ അല്ല.

9.11. ഇവിടെ പരാമർശിച്ച കാര്യങ്ങളൊന്നും, ഈ PVR കൊടാക് പ്രോഗ്രാം തുടരാൻ അല്ലെങ്കിൽ സമാനമായ പദ്ധതിയോ മറ്റു പദ്ധതികളോ നിർവ്വഹിക്കാൻ ബാങ്കിനെയോ സഹകാരിയായ മറ്റു മെർചന്റ് എസ്റ്റാബ്ലിഷ്മെന്റിനെയോ ചുമതലപ്പെടുത്തുന്നതായി, അതല്ലെങ്കിൽ അത് ബാങ്കിന്റെ പ്രതിബദ്ധതയോ പ്രാതിനിധ്യമോ ആണെന്ന് വ്യാഖ്യാനിക്കുകയോ ചെയ്യുന്നില്ല.

9.12. ഈ PVR കൊടാക് പ്രോഗ്രാമുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് തർക്കങ്ങൾ എന്തെങ്കിലും ഉണ്ടാകുകയാണെങ്കിൽ അത് ബാങ്കിന് എതിരെയുള്ള ഒരു അവകാശവാദം ആകുന്നതല്ല.

9.13. ഈ PVR കൊടാക് റിവാർഡ്സ് പ്രോഗ്രാമിൽ പരാമർശിച്ച കാര്യങ്ങൾ, ഈ നിബന്ധനകൾക്കും വ്യവസ്ഥകൾക്കും വിധേയമായി ബാങ്ക് അതിന്റെ ഏതെങ്കിലും അവകാശങ്ങൾ (പലിശ നിരക്കുകൾ ചുമത്തുന്നത് ഉൾപ്പെടെ) വിടുതൽ ചെയ്തു എന്ന് വ്യാഖ്യാനിക്കുന്നില്ല.

F. കൊടാക് വൈറ്റ് പാസ് വാല്യൂ പ്രോഗ്രാം

10 **വൈറ്റ് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡിന്റെ വിതരണ ശൃംഖല നാഴികക്കല്ല്**

10.1. വൈറ്റ് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡിനുള്ള വൈറ്റ് പാസ് റിഡംപ്ഷൻ പ്രക്രിയ

വൈറ്റ് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡിന്റെ വിതരണ ശൃംഖല നാഴികക്കല്ല്

ചിലവ് സ്ലാബ്	വൗച്ചർ മൂല്യം (₹)	വർദ്ധിക്കുന്ന മൂല്യം (₹)
2 ലക്ഷം	2000	2000
4 ലക്ഷം	4000	6000
6 ലക്ഷം	6000	12000
9 ലക്ഷം	7000	19000
12 ലക്ഷം	8000	27000
ആകെ	**27000**	

10.2. റിഡംപ്ഷൻ പ്രക്രിയ :

- ₹2 ലക്ഷത്തിന്റെ ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ സ്പെൻഡ് സ്ലാബ് കൈവരിക്കുമ്പോൾ നിങ്ങളുടെ WHITEpass മൂല്യം നിങ്ങൾ തുറക്കുന്നു.
- ക്രെഡിറ്റ് ചെയ്ത മൂല്യത്തിന്റെ വൗച്ചറുകൾ അവകാശപ്പെടാൻ നിങ്ങൾക്ക് SMS ഉം ഇമെയിൽ ലിങ്കും ലഭിക്കും.
- നിങ്ങൾ ലിങ്കിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക, അത് നിങ്ങളെ URL www.kotakbankwhite.com ലേക്ക് നയിക്കും.
- പ്രമാണീകരണ ഘടകങ്ങൾ അതായത്, കാർഡ് നമ്പറിന്റെ അവസാനത്തെ 4 അക്കങ്ങളും രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത മൊബൈൽ നമ്പറും എന്റർ ചെയ്യാൻ നിങ്ങളോട് ആവശ്യപ്പെടും.
- വിശദാംശങ്ങളെല്ലാം കൃത്യമാകുകയും നിങ്ങൾ വൗച്ചറുകൾക്ക് യോഗ്യനാകുകയും ചെയ്താൽ, ഒരു OTP നിങ്ങൾക്ക് ലഭിക്കും.
- നിങ്ങൾ കൃത്യമായ OTP എന്റർ ചെയ്യുകയും സാധൂകരണ പ്രക്രിയ വിജയകരമായി പൂർത്തിയാക്കുകയും ചെയ്യും.
- സൈറ്റിൽ ലഭ്യമായ വിവിധ വിവിഎ ബ്രാൻഡ് ഓപ്ഷനുകളും ഡിനോമിനേഷനുകളും പര്യവേക്ഷണം ചെയ്യാൻ ഇപ്പോൾ നിങ്ങൾക്ക് അനുവാദമുണ്ട്.
- ഇഷ്ടപ്പെട്ട ബ്രാൻഡുകൾ തിരഞ്ഞെടുത്ത് ആവശ്യമായ വൗച്ചർ ഡിനോമിനേഷൻ തിരഞ്ഞെടുക്കുക, ശേഷം അഭ്യർത്ഥന സ്ഥിരീകരിക്കുക.
- വൗച്ചർ കോഡ്, കാലദൈർഘ്യം, മറ്റു വിശദാംശങ്ങൾ, നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും എന്നിവയോടൊപ്പം ഉപഭോക്താവിന് സക്സസ്സ് സ്ക്രീൻ പ്രത്യക്ഷമാകും. കൂടാതെ ഇതേ വിശദാംശങ്ങൾ ഉപഭോക്താവിന് SMS ലൂടെയും ഇ-മെയിലിലൂടെയും അയക്കുന്നതുമാണ്.

10.3. **വൈറ്റ് പാസ് വാല്യൂ റിഡീം ചെയ്യുമ്പോൾ ഓർക്കേണ്ട പ്രധാന കാര്യം:** വാർഷിക മാസം + മറ്റൊരു 3 മാസങ്ങൾ വരെ ആയിരിക്കും ക്ലെയിം കാലയളവ്, കയറുന്ന മാസം കൂടാതെയുള്ള മാസത്തിന്റെ അവസാനം വരെ. ഉദാ:1. 21മേയ് 2019 ൽ ആണ് നിങ്ങളുടെ കാർഡ് ബോർഡ് ചെയ്തതെങ്കിൽ, യോഗ്യത പ്രകാരമുള്ള വൗച്ചറുകൾ 21മേയ് മുതൽ 31ആഗസ്റ്റ് 2020 വരെ ക്ലെയിം ചെയ്യാവുന്നതാണ്. ഉദാ: 2: 1ജൂൺ 2019 ൽ ആണ് നിങ്ങളുടെ കാർഡ് ബോർഡ് ചെയ്തതെങ്കിൽ, യോഗ്യത പ്രകാരമുള്ള വൗച്ചറുകൾ, 1ജൂൺ 2019 മുതൽ 30 സെപ്തംബർ 2020 വരെ ക്ലെയിം ചെയ്യാവുന്നതാണ്. ഒരു വർഷത്തിൽ പരമാവധി ₹27, 000/- ശേഖരിക്കാവുന്നതാണ്. എല്ലാ വർഷത്തിലെയും വാർഷിക ദിനത്തിൽ സീറോ ആയി വാലറ്റ് പുനക്രമീകരിക്കുന്നതാണ്.

11 ഇൻഡിഗോ കൊടാക് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡിനുള്ള റിവാർഡ് പ്രോഗ്രാം (6E റിവാർഡ്സ് പ്രോഗ്രാം)

11.1. 6E റിവാർഡ് ഇൻഡിഗോ കൊടാക് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡിൽ റിവാർഡ് അടിസ്ഥാനത്തിൽ ചെലവഴിക്കുന്ന വിഭാഗം

	6E റിവാർഡ്സ് ഇൻഡിഗോ കൊടാക് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ്	6E റിവാർഡ്സ് XL കൊടാക് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ്
ഇൻഡിഗോ ചെലവഴിക്കുന്ന 6E റിവാർഡുകൾ	3%	6%
ഡൈനിംഗ്, പലചരക്ക്, വിനോദം എന്നിവയ്ക്കുള്ള 6E റിവാർഡ്സ്	2%	3%
ബാക്കിയുള്ള എല്ലാ ചെലവുകൾക്കും 6E റിവാർഡ്സ് (വാലറ്റുകൾ ഒഴികെ)	1%	2%
ഇന്ധനച്ചെലവിന് 6E റിവാർഡ്സ്	1%	2%
പണമടച്ചുള്ള കാർഡുകൾക്കുള്ള സ്വാഗത ആനുകൂല്യം (ആദ്യ വർഷത്തെ അംഗത്വ ഫീസ് പേയ്മെന്റിൽ മാത്രം ഓഫർ ചെയ്യുന്നു)	• INR 1500 സ്വാഗത ടിക്കറ്റ് • 899 രൂപ വിലയുള്ള 6E പ്രൈം ആഡോൺ (പ്രയോറിറ്റി ചെക്ക് ഇൻ, സീറ്റ് തിരഞ്ഞെടുക്കൽ, കോംപ്ലിമെന്ററി ഭക്ഷണം, വേഗത്തിലുള്ള ബാഗേജ്) • പങ്കാളി വ്യാപാരികളിൽ നിന്നുള്ള സ്വാഗത വച്ചറുകൾ	• 3000 രൂപയുടെ സ്വാഗത ടിക്കറ്റ് • 899 രൂപ വിലയുള്ള 6E പ്രൈം ആഡോൺ (പ്രയോറിറ്റി ചെക്ക് ഇൻ, സീറ്റ് തിരഞ്ഞെടുക്കൽ, കോംപ്ലിമെന്ററി ഭക്ഷണം, വേഗത്തിലുള്ള ബാഗേജ്) • പങ്കാളി വ്യാപാരികളിൽ നിന്നുള്ള സ്വാഗത വച്ചറുകൾ
കൺവീനിയൻസ് ഫീസ്	ഇൻഡിഗോ ടിക്കറ്റുകളിൽ കൺവീനിയൻസ് ഫീസ് കിഴിവ് - പാക്സിന് 150 രൂപ	ഇൻഡിഗോ ടിക്കറ്റുകളിൽ കൺവീനിയൻസ് ഫീസ് കിഴിവ് - പാക്സിന് 150 രൂപ
ലോഞ്ച് ആക്സസ്	NA	8 ലോഞ്ച് ആക്സസ് (ത്രൈമാസത്തിൽ 2)

6E റിവാർഡുകൾ കാർഡ് ഉടമയ്ക്കും നോമിനിക്കും മാത്രമേ റെഡീം ചെയ്യാൻ കഴിയൂ.

കൊടാക് ബിസ് ക്രെഡിറ്റ് കാർഡിന്റെ പ്രത്യേക നേട്ടങ്ങൾ

എ. പോളിസിക്ക് കീഴിലുള്ള ഇൻഷുറൻസ് ആനുകൂല്യങ്ങൾ

കവർ ചെയ്യുന്നത്	ഇൻഷ്വർ ചെയ്ത തുക INR
കാർഡ് ബാധ്യതാ കവർ (നഷ്ടപ്പെട്ട കാർഡ് ബാധ്യത, വ്യാജം/സ്കിമ്മിംഗ്/ഫിഷിംഗ്, ഓൺലൈൻ തട്ടിപ്പ് സംരക്ഷണം).	50,000
വ്യക്തിഗത അപകടം - മരണം മാത്രം	150,000
വിമാന യാത്രയിലുള്ള വ്യക്തിഗത അപകടം (മരണം മാത്രം)	5,000,000
വാങ്ങൽ സംരക്ഷണം	25000
ചെക്ക് ഇൻ-ൽ ബാഗേജ് നഷ്ടപ്പെട്ടു	10,000
ചെക്ക് ഇൻ-ൽ ബാഗേജിന്റെ കാലതാമസം	10,000
പാസ്പോർട്ടും യാത്രയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട രേഖകളും നഷ്ടപ്പെട്ടു	10,000
ട്രാൻസിറ്റ് സമയത്ത് ഇന്റർനാഷണൽ ഫ്ലൈറ്റ് കണക്റ്റുചെയ്യുന്നത് കാണുന്നില്ല	10,000

പൊതു നിബന്ധനകൾ:-

- സൂചിപ്പിച്ച കാർഡുകളുടെ എണ്ണം വരെ മാത്രമേ ഇൻഷുറൻസ് പരിരക്ഷയ്ക്ക് സാധുതയുള്ളൂ. പ്രാഥമിക കാർഡ് ഉടമകൾക്ക് മാത്രമേ പരിരക്ഷ ലഭിക്കുകയുള്ളൂ.
- ഇൻഷ്വർ ചെയ്ത വ്യക്തിക്ക് ബാങ്ക് നൽകിയ ഒന്നിലധികം കാർഡുകൾ ഉണ്ടെങ്കിൽ, ഏറ്റവും ഉയർന്ന നഷ്ടപരിഹാര പരിധിയുള്ള കാർഡിന് മാത്രമേ പോളിസി ബാധകമാകൂ.
- സജീവ കാർഡ് ക്ലോസ് - കവർ സജീവ കാർഡുകൾക്ക് മാത്രമേ ബാധകമാകൂ. നഷ്ടപ്പെട്ട തീയതി മുതൽ കഴിഞ്ഞ 90 ദിവസങ്ങളിൽ ഏതെങ്കിലും ATM/POS/ഇ-കൊമേഴ്സ് ടെർമിനലിൽ ഒരു ഇടപാട്/പ്രവർത്തനം നടത്തുന്ന കാർഡിനെയാണ് ആക്റ്റീവ് കാർഡ് എന്ന് നിർവചിച്ചിരിക്കുന്നത്.
- എല്ലാ കാർഡുകളിലും ചിപ്പും പിൻ സാങ്കേതികവിദ്യയും അന്തർനിർമ്മിതമാണെന്ന് ഉറപ്പുനൽകുന്നു.
- ക്ലെയിം രേഖകൾ ബാങ്ക്/കാർഡ് ഉടമ ICICI ലോംബാർഡിന് അറിയിച്ച തീയതി മുതൽ 60 ദിവസത്തിനകം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
- ഏതെങ്കിലും ക്ലെയിം അറിയിപ്പുകൾക്കായി ദയവായി - 1860 2666 2666 എന്ന ടോൾ ഫ്രീ നമ്പറിൽ ഞങ്ങളെ ഉടൻ അറിയിക്കുക

പൊതുവായ ഒഴിവാക്കലുകൾ:-

- കടുത്ത അശ്രദ്ധ.
- ബോധപൂർവമായ നിയമ ലംഘനം മൂലമുള്ള ഏതൊരു ക്ലെയിമും.
- എന്തെങ്കിലും നഷ്ടം

ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് പുനഃക്രമീകരിക്കൽ നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും - കൊടാക് മഹീന്ദ്ര ബാങ്ക്

1. ഓൺലൈൻ അപേക്ഷയ്ക്ക് അനുസൃതമായി (അത്തരം ഓൺലൈൻ അപേക്ഷകൾ, ഈ നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും അറ്റാച്ച് ചെയ്ത് ബാങ്ക് ഉപഭോക്താവിന് അയച്ച ഇമെയിലിനൊപ്പം, ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് കുടിശ്ശിക പുനഃക്രമീകരിക്കുന്നതിനുള്ള ഉപഭോക്താവിന്റെ അപേക്ഷയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ബാങ്കിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള ഉപഭോക്താവിന്റെ ഇമെയിൽ ഐഡിയിലേക്ക് ഉപഭോക്താവ് (നിങ്ങൾ അല്ലെങ്കിൽ ഉപഭോക്താവ്), കൊടാക് മഹീന്ദ്ര ബാങ്ക് ലിമിറ്റഡ് (ബാങ്ക്) ഉണ്ടാക്കിയ EMI ലേക്ക്, ഇനി മുതൽ ഓൺലൈൻ ആപ്ലിക്കേഷൻ എന്ന് വിളിക്കപ്പെടുന്നു, EMI-യിലേക്ക് കുടിശ്ശികയുള്ള ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് കുടിശ്ശികകൾ പുനഃക്രമീകരിക്കാൻ സമ്മതിച്ചിട്ടുണ്ട്, (ഇനിമുതൽ ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് കടം എന്ന് വിളിക്കപ്പെടുന്നു, അതിന്റെ പൂർണ്ണ വിവേചനാധികാരം കൂടാതെ, ആന്തരിക പരിശോധനകൾക്കും എല്ലാ നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും പാലിക്കുകയും ചെയ്യുന്നു. സ്റ്റാമ്പ് ഡ്യൂട്ടി അടയ്ക്കുന്നതുൾപ്പെടെ ആവശ്യമായ കിഴിവുകൾക്ക് വിധേയമായി, ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് ഇഎംഐയിലേക്ക് കുടിശ്ശികയുള്ള കുടിശ്ശിക പുനഃക്രമീകരിക്കാൻ ബാങ്ക് സമ്മതിക്കുന്നു. പ്രോസസ്സിംഗ് ചാർജുകൾ മുതലായവ, ബാങ്കിൽ സൂക്ഷിക്കുന്ന നിങ്ങളുടെ സേവിംഗ്സ്/കറന്റ് അക്കൗണ്ടിലേക്ക്, കൂടാതെ ആവശ്യമായ എല്ലാ നടപടിക്രമങ്ങളും പൂർത്തിയാക്കി ഈ നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും (നിബന്ധനകൾ) അംഗീകരിക്കുന്നതിന് വിധേയമാണ്.

2. ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് കുടിശ്ശിക പുനഃക്രമീകരിക്കുന്നതിനുള്ള ഉപഭോക്തൃ അഭ്യർത്ഥനയുടെ അംഗീകാരം ഉപഭോക്തൃ മീറ്റിംഗിന് വിധേയമാണ്, കൂടാതെ ബാങ്കിന്റെ ആന്തരിക നയങ്ങളും മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങളും പാലിക്കുന്നു. പുനഃസംഘടിപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള അപേക്ഷയുടെ സ്വീകാര്യതയും അംഗീകാരവും ഒരു സാഹചര്യത്തിലും പുനർനിർമ്മിക്കുന്നതിനുള്ള അംഗീകാരത്തെ സൂചിപ്പിക്കുന്നില്ല അല്ലെങ്കിൽ ഉറപ്പുനൽകുന്നില്ല.

3. ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് കുടിശ്ശികയുള്ള ബാലൻസ് ഇഎംഐ-കളാക്കി മാറ്റുന്നത്, ഉപഭോക്താവിന് ആവശ്യമായ ഓട്ടോ ഡെബിറ്റ് / NACH / PDC കൾ അല്ലെങ്കിൽ ഉപഭോക്താവ് തിരഞ്ഞെടുത്ത EMI പ്ലാൻ അനുസരിച്ച് EMI-കൾ കുറയ്ക്കുന്നതിന് മറ്റേതെങ്കിലും ഇതര പേയ്മെന്റ് മോഡ് (സംഭവം അനുസരിച്ച്) നൽകുന്നതിന് വിധേയമാണ്. ആവശ്യമായ അംഗീകാരങ്ങൾ/രേഖകൾ ഇതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ബാങ്ക് അറിയിച്ച സമയപരിധിക്കുള്ളിൽ നൽകേണ്ടതാണ്.

4. ബിൽ ചെയ്യാത്ത ഇടപാടുകൾ, റൺ ചെയ്യുന്ന EMIകൾ, ലോണുകൾ, ബാലൻസ് ട്രാൻസ്ഫർ, പണം, പലിശ, നികുതികൾ, ഫീസ് എന്നിവ ഉൾപ്പെടെ അവസാന ബിൽ ചെയ്ത സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് പ്രകാരം ക്രെഡിറ്റ് കാർഡിലെ എല്ലാ കുടിശ്ശിക ബാലൻസുകളും പുനഃക്രമീകരിക്കൽ അംഗീകരിച്ചുകഴിഞ്ഞാൽ ക്ലബ് ചെയ്യപ്പെടും. ഈ പ്രോഗ്രാമിന് കീഴിൽ ഭാഗികമായ പുനഃക്രമീകരണം അനുവദിക്കില്ല.

5. ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് കുടിശ്ശികയുടെ EMI പോസ്റ്റ് റീസ്ട്രക്ചറിംഗ്, ക്രെഡിറ്റ് കാർഡിനായി ജനറേറ്റ് ചെയ്യുന്ന സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിൽ എല്ലാ മാസവും ബിൽ ചെയ്യപ്പെടും, അല്ലെങ്കിൽ അവസാനത്തെ EMI ബിൽ ചെയ്യപ്പെടുന്നതുവരെ, അത് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന അവസാന തീയതി പ്രകാരം അടയ്ക്കപ്പെടും.

6. പുനഃക്രമീകരിക്കുമ്പോൾ, ക്രെഡിറ്റ് കാർഡിലെ ഏതെങ്കിലും ക്രെഡിറ്റ് അല്ലെങ്കിൽ ക്യാഷ് സകര്യം നിർജ്ജീവമാകും. അതിനാൽ, എല്ലാ ആഡ് ഓൺ കാർഡുകളും ഉൾപ്പെടെ തുടർന്നുള്ള ഉപയോഗത്തിന് കാർഡ് നിഷ്ക്രിയമായിരിക്കും.

7. 'ചെക്ക് ബൺസ് ഫീ' അല്ലെങ്കിൽ 'ഓട്ടോ-ഡെബിറ്റ് റിട്ടേൺ ഫീസ്' എന്തെങ്കിലും ഉണ്ടെങ്കിൽ അതിനുള്ള ചാർജുകൾ വഹിക്കാൻ ഉപഭോക്താവ് ബാധ്യസ്ഥനായിരിക്കും.

8. നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും തവണകൾ തിരിച്ചടയ്ക്കുന്നതിൽ വീഴ്ച വരുത്തിയാൽ അല്ലെങ്കിൽ നിങ്ങൾ നൽകിയ PDC-കൾ /eNACH/SI ഏതെങ്കിലും ആദരിക്കപ്പെടുന്നില്ലെങ്കിൽ, മേൽപ്പറഞ്ഞ ക്രമീകരണം അസാധുവായി നൽകപ്പെടും, കൂടാതെ ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ് അക്കൗണ്ടിലെ മുഴുവൻ കുടിശ്ശികയും നിങ്ങൾ ആ സമയത്ത് ഉടനടി അടയ്ക്കേണ്ടതുണ്ട്.

9. ക്രെഡിറ്റ് കാർഡുകൾക്കായുള്ള മറ്റെല്ലാ നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും ബാധകമായി തുടരുകയും ഉപഭോക്താവിനെ നിർബന്ധിക്കുകയും ചെയ്യും.

10. ബാങ്ക് കാലാകാലങ്ങളിൽ ആവശ്യപ്പെടുന്ന എല്ലാ രേഖകളും ഉപഭോക്താവ് നടപ്പിലാക്കും.

KOTMITC/22/11/2021

2021 നവംബർ 22 മുതൽ